

中国农村书库

应 用 文 写 作

张国祥 秦学武 盛子强 主编

中 国 农 业 出 版 社

主 编 张国祥 秦学武 盛子强
编 者 张国祥 秦学武 盛子强
赵香兰

中国农村书库

应 用 文 写 作

张国祥 秦学武 盛子强 主编

* * *

责任编辑 白洪信 穆祥桐

中国农业出版社出版 (北京市朝阳区农展馆北路2号 100026)
新华书店北京发行所发行 北京市通县京华印刷制版厂印刷

787mm×1092mm32 开本 6 75 印张 147 千字

1998 年 2 月第 1 版 1998 年 2 月北京第 1 次印刷

印数 1~20 000 册 定价 6 40 元

ISBN 7-109-04973-6/S · 3109

(凡本版图书出现印刷、装订错误, 请向出版社发行部调换)

出版 说明

党的十一届三中全会以来，在邓小平建设有中国特色社会主义理论的指导下，我国在农村实行了一系列改革开放政策，使农村面貌发生了巨大变化。但是，我国农村发展的潜力还很大。为了实现农村经济快速增长、富国强民、振兴中华民族的宏伟蓝图，迫切需要依靠科学技术振兴农业和农村经济。为此，中国农业出版社组织编辑人员深入农村进行了大范围、多层次的实地调查，根据农民的需要，约请了全国数百位具有较高理论水平和丰富生产经验的专家，编写了这套《中国农村书库》大型丛书。希望通过这套丛书的出版，对我国农业生产、农村经济的发展和农民生活起到指导作用。

这套丛书共有 100 余种，内容涉及到与农民有关的方方面面，如农业政策、法律法规、思想道德、农村经济、种植业、养殖业、农产品储藏加工、农用机械和农村医疗保健等。考虑到目前我国农民的文化

水平，本套丛书使用了通俗易懂的语言文字，并多以问答的形式编写成书；注重理论联系实际，说理明白，使农民知道更多的道理；农业生产技术方面，着重介绍生产中的主要环节，关键性技术、方法和成功经验，其中不少是国内外研究成果和高产、优质、高效生产技术，可操作性强；力求科学性、实用性相结合，使农民学习之后，能解决生产中遇到的问题，并取得较好的效益。

衷心希望农村读者能从这套丛书中获益，通过辛勤劳动，早日脱贫致富，过上小康生活。

中国农业出版社

1997年7月

目 录

出版说明

第一章 农村应用文概说	1
第一节 什么是农村应用文	1
第二节 农村应用文的作用	1
第三节 农村应用文的特点	2
第四节 农村应用文的写作要求	4
第二章 公务公关信柬类	11
第一节 公务信函	11
第二节 公关信函	19
第三节 公关柬帖	26
第三章 规章	29
第一节 公约守则（含乡规民约）	29
第二节 规定、制度	32
第三节 章程	35
第四节 承诺	37
第四章 农村通用公务文书	39
第一节 计划	39
第二节 总结	46
第三节 调查报告	57
第四节 简报	67
第五节 述职报告	70
第六节 提案和建议	73
第五章 农村常用公文	76

第一节	通告	76
第二节	通知	77
第三节	通报	79
第四节	报告	82
第五节	请示	85
第六节	批复	87
第七节	函	88
第八节	会议纪要	91
第九节	议案	95
第六章	经济活动文书类	99
第一节	条据	99
第二节	经济合同	103
第三节	广告	113
第四节	产品说明书	117
第五节	标书	121
第七章	诉讼凭证类	127
第一节	诉讼文书	127
第二节	凭证文书	141
第八章	宣传鼓动类	148
第一节	春联	148
第二节	海报与启事	152
第三节	演讲词	155
第四节	新闻	160
第五节	黑板报和有线广播	170
第九章	农业科技应用文类	175
第一节	农业科普文章	175
第二节	农业科学实验设计方案	187
第三节	农业科技小论文	193
第四节	农村科学研究成果报奖文件	205

第一章 农村应用文概说

第一节 什么是农村应用文

要了解什么是农村应用文，首先要了解什么是应用文。

应用文又称实用文。它是同散文、小说等欣赏性文章相对而言的，它是指机关、团体和社会公众在日常工作、生产、生活和学习中实际应用的一类文章的总称。

农村应用文是应用文中的一个重要部类。它是指广大农村干部、群众，在农村工作、农村生产、农村精神文明建设中经常使用，具有惯用格式、惯用语体的文章形式，例如条据、信函、合同、讼状、计划、总结、公文，以及农业科普文章、农业科技资料等，都属于农业应用文的范畴。

第二节 农村应用文的作用

学习写作农业应用文，对于农村干部和群众来说，具有十分重要的作用：

（一）它是沟通情况、联系事务、洽谈工作的工具 我们生活在社会上，都是作为社会的成员而存在的，都要同周围的人和事发生这样或那样的联系。例如要出售产品，就要给买方开出票据；要联系事务，就要给对方发出函电；要开展工作，就要写作公务文书；要保护公民的合法权益，就要懂

得有关司法文书怎样写作；要推广农业科学技术，就要学会写作农业科普文章……这些农村常用的应用文章，有的看来非常简单，但稍有疏忽就会出现错误，贻误工作，甚至造成严重后果。因此我们必须学会写作农村应用文，掌握好这个工具。

（二）它是做好农村工作的一项重要能力 我们农村干部、农民企业家和农民群众，是农村社会主义精神文明和物质文明的建设者。要宣传党的方针、政策，宣传先进典型的事迹和经验，就要学会写作新闻演说稿和调查报告；要开展工作，就要经常运用公文来计划、部署、指导、总结工作。这就要通过学习农村应用文来掌握这种能力。

（三）它是宣传农业科学技术、开展科技服务的一种武器 邓小平同志指出：科学技术是第一生产力。要迅速发展农村经济，就必须宣传、推广现代科学技术，必须进行小型农业科学实验，以探求农业高产、高效的规律，必须开展多种形式的科技服务。而如此，就必须学会农业科技应用文件的写作，掌握好这个武器。

总之，学会写作农村应用文，是农村进行社会主义物质文明和精神文明建设的需要，是开展工作推进改革的需要，是发展生产，致富乡里的需要。

第三节 农村应用文的特点

（一）专业范围的广泛性 农村是一个大社会，凡是社会上可能有的专业、行当，农村几乎应有尽有。因此作为农村生活反映和农村工作工具的农村应用文，内容必然涉及农村生活的方方面面，体式涉及各个专业领域。这较之商业、财

经、司法等专业应用文，内容、体式更加广泛。

(二) 写作目的的应用性 农业应用文的写作目的在于直接的应用，或沟通思想，或洽商公务，或传递信息，或宣传鼓动，都具有直接的使用价值，而文学作品，例如小说、诗歌、散文，虽然也都表达一定的思想内容、有一定的社会效果，但重在其思想价值，而很少直接用于日常工作和生活。

(三) 思想内容的鲜明性 文学作品的主题思想是蕴含于它所描写的人物、事件和所抒发的情怀之中的，讲究寓意深远、表达含蓄，不能直言其事、浅白外露。而农村应用文则必须观点鲜明、述说透辟。例如公文中的“请示”，你向上级请求什么、有什么理由，都必须写得清清楚楚、明明白白，而不能婉曲含蓄，让领导去猜测。又如农业科普文章，你所要推广的农业新技术有什么增产效果、有哪些技术要领、需要注意什么问题，不仅要介绍得十分明白，而且对其中的一些技术要点要突出的加以强调，只有如此才能使群众正确掌握，并且造成强烈的印象。

(四) 语言的平实、简明性 与思想内容的鲜明性相适应，农村应用文的语言要直捷、平实、简约、明确，而不像文学语言那样讲求形象、藻丽、婉曲、含蓄。例如鲁迅先生的《秋夜》开头写道：“我家的后园有两棵树，一棵是枣树，另一棵还是枣树。”作为文学作品，它语言隽永、情趣盎然。而在农村应用文中就是典型的废话。

(五) 内容的真实性 文学作品（例如小说、戏剧），只强调社会真实（即在特定的社会条件下可能发生的人和事），而不强调作品的真实（即不一定实有其人、其事），因此它可以塑造典型、进行艺术加工。而农村应用文，无论哪一种文体，都要求内容绝对真实。例如写作总结、调查报告，公文，

只有绝对真实，才能正确反映情况、指导工作；新闻、广告，只有绝对真实，才能取信于民，正确地宣传典型、指导消费；诉讼文书只有内容真实，才能经得住调查，得到正确的裁定……因此，真实是所有应用文的生命。任何一类应用文都不能像文学创作一样，凭借形象思维，插上想象的翅膀，进行创作虚构、艺术加工和修辞夸张。

（六）体式的基本凝固性 文学作品讲究“文无定格”，追求标新立异，而农村应用文，大多有约定俗成和统一规定的规范格式，甚至有些文体（例如公文）还有“国家标准”，必须按照规定和标准写作，不能随意变更。这主要是为了便于传递、处理和存贮。

第四节 农村应用文的写作要求

（一）必须注意体现党和国家关于农业和农村工作的方针、政策和法规 农村应用文是党和国家关于农业和农村的方针、政策、法规的体现，因此每一时期写作的农村应用文，无论公务文书、宣传资料，还是科普文章，都必须正确宣传、充分体现党在这一时期的方针、政策，反映这一时期的工作重心。在当前就应该正确宣传、充分体现党的十三届八中全会通过的《中共中央关于进一步加强农业和农村工作的决定》中的四句话（即：继续稳定以家庭联产承包为主的责任制；不断完善统分结合的双层经营体制；积极发展农业社会化服务体系；逐步壮大集体经济），十四届三中全会通过的《中共中央关于建立社会主义市场经济体制若干问题的决定》中关于深化经济体制改革的有关精神，以及十四届六中全会通过的《关于加强精神文明建设的决定》。只有如此才能推进

农村的改革和农业的发展。特别是像合同等应用文件，如果违背了党和国家的有关法规，买卖的是国家违禁商品，价格有违国家的规定，那么即使合同写作完全符合格式要求，也将失去法律效力。

(二) 必须做到观点鲜明、材料充分 观点与材料问题是农村应用文作的核心问题，只有观点正确鲜明、材料真实充分才有表现力。下面我们分别加以阐述。

1. 观点。观点就是一篇应用文所要表达的思想、认识和主张。这就如同记叙文的主题和议论文的论点一样。农村应用文由于文种不同，观点的类型也不完全一致。例如工作总结的观点，就是它对工作所做的各项评价、所能提炼的各项经验；诉讼文书的观点就是它对所讼事件的基本认识和所提出的各项请求；科技小论文的观点就是通过试验研究所探明的客观规律、所做出的结论。

农村应用文的观点，也有总分大小之别，这就如同议论文中有中心论点和分论点一样。统率全文的中心观点称为总观点，围绕总观点建立的小观点称为分观点。例如一篇题为《贫困之源在哪里》的调查报告。文章开头写道：

“近几年来，党和政府虽然对贫困地区给予了政策、科技、资金、物质等诸多方面的优惠和大力扶持，但目前一些地区仍未摆脱贫穷的困扰……贫困之源在哪里？据笔者对沂蒙山区贫困县之一的费县部分农村调查，这些地方之所以未能摆脱贫困，除交通不便、信息闭塞、生态失衡、水土流失、自然灾害频繁外，关键问题还是长期以来旧的传统习惯所铸成的农民特有的封建小农心态和意识。在一些落后乡村，这种心态和意识的积淀愈加深厚和凝重，

从而表现出产业结构的不平衡和价值观上的极大差异。”

这是作者对部分农村贫困之源的总看法，因此称为总观点。围绕这个总观点，作者又探讨了造成贫困的五个方面的具体原因，即“深陷迷信愚昧泥潭”“保守懒散的不良习俗”“超生造成的沉重负荷”“狭隘的小农心态作怪”“过多的文盲妨碍着科技的普及”。这五个方面的原因，就是五个分观点。

农村应用文对观点的要求是正确、鲜明、新颖。所谓正确，即必须合乎客观事物的规律性，恰当反映客观事物的本来面目，必须符合党和国家有关方针、路线和政策。所谓鲜明，即态度明朗，表述明确，不似是而非，模棱两可、含含糊糊、吞吞吐吐，为了做到观点鲜明，常常把这些认识提炼成精粹的小标题。所谓新颖，即这些认识（观点）不是老生常谈、众所周知的，要给人以新的信息、新的启迪。前面我们所引《贫困之源在哪里》的调查报告中的总分观点，较好地说明了这一点。

2. 材料。什么是材料？材料是用来阐明和表现观点的，就如同记叙文的题材、议论文的论据一样。写作农村应用文，都必须首先占有大量的材料，只有如此才能形成正确的观点（比如前面引述的那篇《贫困之源在哪里》，如果作者不进行大量的调查研究，获取大量的材料，怎么能找到一些农村贫困的原因、从而形成正确的观点？）；同时观点一经形成，就要用充分的材料去阐述。例如《贫困之源在哪里》这篇调查报告，在阐述贫困的第一个根源“深陷迷信愚昧的泥潭”这个分观点时这样写道：

根源之一 深陷迷信愚昧的泥潭。在贫困地区，许多农民至今依然怀揣着一件早该抛弃的朽物——

迷信愚昧。在科学技术日益昌盛的今天，一些农民把求富的企望仍寄托在神灵的佑护和祖宗的荫庇下，他们将手里有限的资金，不是向发展生产上投入，而是倾斜到为神佛上香、续宗谱、修坟墓、大操大办婚丧嫁娶上。沂蒙山区有一个村庄，没有一条通向山外的平坦路途，可村民们宁可步步坎坷，竟集资 2.4 万元用于续宗谱；费县石行村一青年农民，因求富心切而听信巫婆的“神谕”，将妨碍自己致富的“丧门星”——亲生母亲用磨盘活活压死。多么令人咋舌的愚昧！面对污浊的残余封建文化泥淖，农民一边叫苦不迭，一边深陷里面不肯自拔，甚至推波助澜。

这里作者除概说贫困地区农民迷信愚昧的表现外，着重使用集资续宗谱和活活压死亲生母亲两个典型事例，因此使观点得到充分的阐述。

农村应用文对材料的要求是真实、充分、新鲜。所谓真实，即任何一种应用文体，所用的任何材料，都必须绝对真实，不能随意编造，不能添枝加叶，都要经得住核查和检验。所谓充分，即数量充足，富于代表性，而如此除了注意反映总体面貌的整体材料外，还应当注意选取和使用最富表现力的典型材料（例如前面那段例文中的集资续宗谱和用磨盘压死亲生母亲），有时为了突出的说明问题还需使用对比性材料。这样点（典型）面（整体）结合，正（正面）反（对比材料）相照，才能有力地阐明观点。所谓新鲜，即善于使用那些最能显示时代特征，最能体现当前政策思想、最生动而且鲜为人知的材料，这样的材料才能使人产生阅读的兴趣，增强表现力。

（三）必须注意语言的锤炼和加工 农村应用文真实、丰富的内容，新鲜、深刻的观点是要靠精确、简明、平实、生动的语言来表现的。

1. 农村应用文的语言要精确。这是因为农村应用文具有很强的政策性（例如公文）、法规性（例如合同、诉讼文书）、科学性（例如科技小论文、科普文章），因此语言必须精确，要正确体现政策思想，准确引用国家法规，定性定量准确。特别是诸如合同、公文以及科技文章，必须表意明确，用词精当。不能含糊不清不能使用弹性很大、容易发生歧意或可作多种解释的语言，需要精确表述的地方，不能使用“基本上”“差不多”“月底月初”等模糊词语。否则，容易造成不良影响和严重后果。例如一篇农业承包合同规定“……超产百分之几就奖百分之几；如达不到包产指标，除因故外，赔偿30%，奖惩于12月前兑现”。这段文字就不严密、不精确，表意不明，多生歧意，极易造成合同纠纷。

2. 农村应用文的语言要简明。这是因为农村应用文都在于传递信息、互通情报、联系公务。指导工作，因此必须惜字如金，用最少的语言，传递最大的信息量，只有如此才能提高工作效率。

3. 农村应用文的语言要平实、庄重。由于农村应用文重在实用，因此语言风格崇尚平实、朴素，不求华丽，一般少用色彩浓丽的词语，少用幽默、诙谐、讽刺、反语等修辞方法，少用描写，抒情等表达方式。我们由于学习文学作品较多，因此在写作中常常追求语言的华丽，喜欢描写抒情、喜欢堆砌词藻。说时间过得快，便是“光阴似箭，日月如梭”，说形势好，便是“东风劲吹，百花烂熳”。这是不符合农村应用文的语体风格的。当然，有些应用文（例如新闻）也要求

生动，但是主要靠以事感人，靠使用富有表现力的群众语言。

（四）必须行文得体 农村应用文讲究行文得体，这主要包括三个方面的含义：

1. 文体选定得体。一定的文体有一定的功能，特定的文体功能实现特定的写作目的。因此在应用文学作中，要根据写作目的和文体功能，来正确地选定文体。例如，要出售商品，使顾客了解商品的特点、效能，只能写作广告，而不能使用“通知”或“海报”；要检查、评价自己一年的工作，只能写作“工作总结”，而不能使用“经验总结”；要传播别人的先进经验，只能写作传播经验的调查报告，而不能使用“经验总结”；要向领导有所请求并需要领导答复，只能写作“请示”，而不能使用“报告”。总之，要根据写作目的和文体功能正确地择定文体，这是行文得体的第一步。

2. 文章结构（体式）得体。前面说过农村应用文具有“体式凝固性”的特点。这就是说，一定的应用文体，有基本的写作格式，有特定的写作要求。在农村应用文写作中，在正确地择定了文体后，便需按照每种文体的基本结构规范和基本写作要求去写作，才能正确地表达内容，实现其特定的功能，也才易于有关方面处理和保存。因此，我们在学习农村应用文中，要注意掌握各种文体的格式规范、章法特征和各项写作要求。

3. 语言得体。前面说过农村应用文的语言有别于文艺写作的语言。这是就农村应用文总的语体特征而言的。而在农村应用文内部，不同的应用文体，也各有自己的语体风格和惯用语汇。例如新闻语体要简洁、明快、生动；科技语体，要严谨、周密，有的还要有学术味；公文语体则要庄重、严肃，甚至还可使用一些有生命力的文言词语，例如“兹介绍”“据

悉”“特此函达”“当否？请审示”等。在公文中“上行文”（即下级报送上级的公文），“下行文”（即上级发给下级的公文），“平行文”（即平行单位间互送的公文），还各有自己的习用语言，不能错用。

（五）必须注意文面整洁 文面是指文章的外在形式，是给读者的第一印象。农村应用文，作为沟通情况、传递信息、洽谈公务、指导工作的工具，除了要内容正确、格式得体，语言通畅外，还必须文面整洁，只有如此才能使人乐于阅读，才能发挥应用文件预想的社会功能。这就如同一个人，如果体态匀称、眉目清秀、持重端庄，衣著整洁，即使思想、品格、学识尚无所知，也会给人留下一个良好的印象。因此农村应用文，无论是印件还是手写件，都要注意“文面美”做到文面整洁，字迹规范、端正，标点正确，疏密均匀，格式规范，这样才会使读者乐于阅读，也才会增强行文的社会效益。

为了达到上述要求，我们必须重视农村应用文的学习，并进行多方面的修养和锻炼，要熟悉党和国家关于农业和农村工作的方针和政策；要了解农业和农村工作的情况；要有一定农业生产和农业科学知识；要善于调查研究，具有搜集材料、筛选材料，并从众多材料中抽象观点的能力；要有基本的文字水平，学会记叙、说明、议论等基本表达方法；要了解各类农村应用文体的体式特征和写作要求；要勤于练习，勤于实践。只有如此，才能逐步提高农村应用文的写作能力。有了这种能力，我们就将在从事农村工作、组织农村生产、发展农村社会主义市场经济中如虎添翼。

第二章 公务公关信柬类

所谓公务公关信柬，就是指在农村公务及公关活动中经常要用到的一些专用书信、柬帖。它包括公务信函、公关信函和公关柬帖三类。

第一节 公务信函

一、介绍信

介绍信是机关、团体介绍本单位人员到有关机关、团体办理或洽商事情时用的书信。

介绍信的格式跟普通信函一样，上款书写去联系的机关、团体的名称，也有的开头就写正文，而把称呼（上款）写在正文的后边，加上“此致”二字。两种写法均可，但以前者为多见。

介绍信内容比较简单，主要写清持信人的姓名、身份、人数、去办理什么事情，以及对对方有什么要求等等。

称呼（上款）写在前面的介绍信，结尾可写“此致敬礼”或“敬礼”，以表示对对方的尊重和敬意。

现在许多农村基层组织都有统一印制的介绍信，需用时只须照章填写即可。统一印制的介绍信一般都有编号，以备存查。

【例文一】：