

现代写作学丛书之二

文章写作学

编著 彭思毛 彭恺奇
胡善修

中南工业大学出版社

· 1995 ·

《现代写作学丛书》编写说明

一、《现代写作学丛书》的编写，旨在尽可能吸取海内外写作学界、文章学界较有影响的写作教学和写作研究的成果，大胆剔除和纠正一些过时的、不恰当的提法，并在弃取之间，发表我们多年来在写作学研究中的一些心得和看法。因此，本丛书对海内方家的成果有所总结而不限于总结，有所依傍而不尽依傍。保证丛书的创造性与科学性，是我们始终不懈的追求。严谨、求实、创新和自成体系，是本丛书的重要特点。

二、本丛书一套三本：《现代写作学原理》、《文章写作学》、《文学写作学》，从原理到文体，构成一个完整的系列。高等院校本、专科教学，既可成套采用，也可单独采用。

三、本丛书由陈果安、张会恩提出整体构思，制定大纲。由陈果安、彭思毛、彭恺奇具体组织实施。成稿以后，陈果安、张会恩抽审了部分书稿。彭思毛担负了整部丛书的校对工作。

编 委

1995年8月26日

现代写作学丛书

现代写作原理
文章写作学
文学写作学

陈果安 张会恩
彭思毛 彭恺奇

主编

目 录

绪 论	(1)
第一章 新闻写作	(23)
第一节 新闻概述	(23)
第二节 新闻写作的常用文体与类型	(28)
第三节 推荐书目与例文	(85)
第四节 训练设计	(132)
第二章 文秘写作	(136)
第一节 文秘写作概述	(136)
第二节 法定公文的常用文体与类型	(140)
第三节 事务文书的常用文体与类型	(185)
第四节 文秘写作要点	(228)
第五节 推荐书目与例文	(231)
第六节 训练设计	(254)
第三章 经济文书写作	(260)
第一节 经济文书概述	(260)
第二节 经济文书的常用文体与类型	(264)

第三节	经济文书写作要点.....	(323)
第四节	推荐书目与例文.....	(327)
第五节	训练设计.....	(342)
第四章	诉讼文书写作.....	(350)
第一节	诉讼文书概述.....	(350)
第二节	诉讼文书的常用文体.....	(353)
第三节	诉讼文书写作要点.....	(372)
第四节	推荐书目与例文.....	(375)
第五节	训练设计.....	(393)
第五章	科研论文写作.....	(396)
第一节	科研论文概述.....	(396)
第二节	科研论文的常用文体.....	(400)
第三节	科研论文写作要点.....	(437)
第四节	推荐书目与例文.....	(440)
第五节	训练设计.....	(473)
后 记	(484)

绪 论

一、文章与文章写作

人类在劳动实践中创造了语言文字，于是便运用语言文字来录记自己的劳动，交流劳动的经验，抒写劳动收获的欢乐，表达对所面对着的的神奇多姿的世界的认识，表现自己丰富多彩的内心世界。这种用以沟通信息，交流经验，反映客观世界，抒写主观情感，有组织，成系统，独立成篇，表意完整的书面语言即文字，便叫做文章。

这个定义告诉我们，第一，文章是客观事物在写作者头脑中反映的产物，是写作者认识客观事物和表现客观事物的辩证统一体。客观事物是文章反映的对象，但客观事物本身不能成为文章，必须经过写作者头脑的加工和文字表达。第二，文章是以书面语言即文字为载体的。没有文字这个主体反映客体的媒介与手段，就不可能“状难写之景”，“含无尽之意”，就不能产生文章。第三，文章是有组织、成系统、独立成篇、表意完整的文字，也就是说，它必须是按照语言规范和文体规范组

织起来的字、词、句、段、篇，通过它传达出一个完整的可理解的意思。彼此毫无关联的一堆文字算不上文章，即使是没有整理的会议记录、采访笔记、资料摘抄等，都不能算作文章。

这就是一般意义上的文章亦即广义文章的定义。

天下文章万万千千，但无论从写作的角度看，还是从阅读的角度看，不同的文章样式有着不同的写作规律与阅读感受，而最大的分野则是实用文章与文学作品。请看例文。

例一：

国务院办公厅关于公司名称冠以“中国”等字样问题的通知
各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构：
为规范公司名称，加强对公司名称的管理，根据国务院决定，现通知如下：

今后，除国务院决定设立的公司外，其他新设立的公司（包括其他各类经济实体）一律不得在名称中冠以“中国”、“中华”、“全国”、“国家”、“国际”等字样。

中华人民共和国国务院办公厅
一九九五年五月二十九日

例二：

……

这时候，我的脑里忽然闪出一幅神异的图画来：深蓝的天空中挂着一轮金黄的圆月，下面是海边的沙地，都种着一望无际的碧绿的西瓜，其间有一个十一二岁的少年，项带银圈，手捏一柄钢叉，向一匹獾尽力的刺去，那獾却将身一扭，反从他的胯下逃走了。

这少年便是闰土。……

（摘自鲁迅小说《故乡》）

前例是通知，后例是小说，从一般意义上说，它们都是文

章，因为它们都是传递了信息、描绘了客观事物、有组织、成系统、独立成篇、表意完整的文字。但当我们阅读和审视这两篇文章的时候，会明显地感觉到它们之间的差异。

首先感受到的是文章对受体即读者产生的影响与作用不一样。前者作用于人们的理智，晓之以行为规范，给人以办事的依据。后者作用于人们的情感，给人以审美享受，使读者产生心情的激动与心灵的震撼。

这两类文章对读者能产生不同的影响与作用，是因为文章提供了不同的文字信号，也就是说，这两类文章从内容到形式具有各自不同的特点，前者以简明的语言阐述了一个应当怎样做，不应当怎样做的道理，明示了办事的规则。后者则以生动的笔调描绘了绚丽多姿的生活图画与栩栩如生的人物形象。

然而，这两类文章面貌差异的成因则是作者的写作动机、构思特点、表达技巧等，而其根本成因则是作者的思维方式与思维规律。人类认识客观世界的方式有抽象思维与形象思维两种基本类型。当作者运用抽象思维即通过抽象的概念组成的逻辑系列去认识局部的世界时，写的文章则以铁的逻辑表达着清晰的思辩；当作者运用形象思维即通过生动直观的形象系列去认识整体的世界时，写的文章则以美的含蓄内蕴着清晰的思辩。

总之，这是两类有着明显差异的文章，前者是为了实用，后者是为了审美。当以审美为旨趣的文学创作从文章写作中独立出来成为有特定范围的部门之后，写作学便分解为文章写作与文学创作两大部类。于是，为实用而写作称之为文章写作，其产品称为文章，为审美而写作称之为文学创作，其产品

称为文学作品。

这便是狭义的文章与文章写作。

本书所述文章与文章写作是指狭义的文章与文章写作。所谓文章，是指社会各类组织和个人，在工作、生产、学习、科研与日常生活中广泛使用的，具有直接使用价值和惯用体式，有组织、成系统、独立成篇、表意完整的文字。所谓文章写作，则是指写作者运用文字构思和撰写实用性文章的实践活动。

二、文章写作的分类

对文章写作进行分类，将各种文章样式区分开来，有利于文章写作研究者对文章写作分门别类进行研究，从而更有效地指导文章写作实践。因而，自古以来，文章写作学家都重视文体学与文章写作分类的研究。曹丕的《典论·论文》，挚虞的《文章流别志论》，刘勰的《文心雕龙》，都对文章写作分类进行了深入的探讨。当然，自古以来的文章写作研究，其文体论都包括了实用文章写作与文学创作。对实用文章写作分类进行专门研究，则是当代的事了。尤其是进入80年代以来，由于写作学科的振兴和文章写作学研究的活跃，文章写作分类便呈现出百花齐放的局面。有的按文章的性质与功能划分，将文章分为“指挥类”、“告启类”、“报请类”、“传志类”、“笔记类”等类别。有的按文章使用者划分，将文章写作分为“文秘写作”、“新闻写作”、“军事写作”、“外交写作”、“科研写作”等类别。有的划分粗一些，将文章写作分为公务文书写作、科学研究写作与日常应用写作三大类，或者分为机关应用写作、新闻写作、个人应用写作三大类。

应当肯定，文章写作学研究者对文章写作分类所作出的

种种探讨与努力，为建立一个科学的文章写作分类模式铺了路，起到了推动文章写作学研究，指导文章写作实践的作用，其理论意义不可低估。但是，文章写作涉及社会各个领域，范围极其广泛，文体极其繁富，文体之间的交叉、相融情况相当复杂，而人们对于文章写作分类的研究尚未深入，因而至今尚未找到一个能为大家公认的合理的模式。

文章写作学研究者仍在为探寻一个科学的文章写作分类模式进行着艰难的跋涉。

本书采用当前通用的文章使用部门分类法。根据教学需要，讲授几类常用文章的写作，它们是：

（一）新闻写作

指新闻工作者从事的文章写作。新闻文章包括新闻报道与新闻评论两大类。新闻报道常用文体有消息、通讯、报告文学、特写、人物专访、新闻小故事等，新闻评论有社论、评论员文章、述评、编者按、编后记等。新闻文章是通过大众传播媒介传播的。

（二）文秘写作

指社会各类组织的文秘人员从事的文章写作，包括法定公文写作与事务文书写作两大部分。法定公文即《国家行政机关公文处理办法》规定的文种。在写作实践中，除国家行政机关使用外，各社会团体、企事业单位广泛使用，故又称之为通用公文。事务文书指各类组织处理日常事务的公务文书，包括计划、总结、调查报告、简报等文种。法定公文与事务文书是各类组织使用的公务文书，其撰写者多为文秘人员，所以称为文秘写作。

（三）经济文书写作

指经济工作者从事的文章写作。经济文书是经济管理的工具，它包括经济信息、经济广告、经济活动分析报告、经济预测报告、经济合同等文种。

（四）诉讼文书写作

本书所述诉讼文书写作，特指案件当事人在诉讼过程中依法制作各种诉讼文书的实践。案件当事人在诉讼过程中写作的诉讼文书的品种主要有起诉状、上诉状、申诉状、答辩状。

（五）科研论文写作

指科研工作者从事学术研究、实际工作者从事工作研究与理论探讨进行的论文写作活动，主要包括偏重实际的工作研究与偏重理论的学术论文两种文体的写作。

三、文章写作的特点

应用文章的写作与文学创作同属于广义的文章写作，都是运用语言文字去表情达意、传递信息。因此，文章写作与文学创作具有共同规律。但应用文章的性质、功效等不同于文学作品，又决定了文章写作具有区别于文学创作的特殊规律，而文章写作的特殊性正是与文学创作规律相比较而存在的。

应用文章的写作具有哪些特点呢？

（一）以实用为目的

文章写作以工作和生活的实际需要为出发点，以解决工作事务或实际生活中出现的问题为目的，对象明确，针对性强，较之文学作品，它具有鲜明的实用性。有人说，应用文章就是应付生活、用于事务的文章。此语可谓言简意赅，道出了文章的实用性特征。比如，撰写报告、请示是为了向上级机关反映工作进程中的情况与问题，以求上级机关了解与支持；下发

指示、通知是为了完成某项工作而要求下级单位知晓与办理；写作经济活动分析报告是为了探求经济活动规律，为企业决策提出依据；呈送诉状是为了向人民法院反映案情与要求，以求纠纷争执的妥善解决；编印简报是为了反映情况，交流经验，揭露问题，用以推动工作的顺利开展。总之，文章写作，或传递信息、或指导工作、或解决问题，都是应工作、生产、科研与生活之需，都是为了实用。文章写作的种种要求，诸如意旨要明确，事项要清楚，针对性要强，表达要简捷，要讲求时效等等，都是为了利于解决实际问题，突出文章的实用性。

文章写作以实用为目的，是与文学创作以审美为目的相比较而言的。文学创作生动形象地描绘五光十色的社会生活图画，淋漓尽致地抒发作者的主观情感，是为了实现读者感情的共鸣，从而获得美的享受。而文章写作则是冷静地表述客观事物的本质与规律，使人知晓，使人信服，从而实现读者理性的共识，唤起人们实践真理的意志倾向。

（二）意旨明确而单一

意旨，是写作者通过文章全部内容所表达出来的主要意图与基本主张。在文学创作中称之为“主题”——文学作品所描绘的社会生活所显示出来的基本思想。

意旨是文章内容构成的主要因素，在文章中处于举足轻重的地位。首先，意旨是文章的灵魂，是衡量一篇文章高下优劣的主要依据。一篇文章质量有多高，价值有多大，能否对社会产生积极影响，主要看文章的意旨正确与否，深刻与否。构成文章的其他因素，诸如材料、结构、语言等固然不可缺少，但它们毕竟不是决定与衡量文章价值大小、成败优劣的根本因素与主要尺度。故古人说：“常谓情之所托，故当以意为主，以

文传意”（范晔：《狱中与诸甥侄书》），就是这个道理。其次，意旨是文章的统帅，是决定文章材料取舍、结构安排和用词选语的根本依据。在文章中，“意犹帅也，无帅之兵，谓之乌合”（王夫之：《姜斋诗话》）。写作一篇文章，选用什么样的材料，怎样布局，如何措词等等，都要服从意旨的表达。

意旨在文章中的主导地位，决定了意旨的提炼是文章写作构思的重点。应用文章意旨提炼与文学作品主题提炼的共同要求是：一要正确，二要深刻。所谓正确，就是反映现实社会的实际情况，提出了人民群众所关注的问题并给予了回答。所谓深刻，就是揭示了事物发展变化的内在规律和社会生活的本质，具有深邃的哲学内涵。

但是，文章写作中的意旨提炼与意旨表达，具有区别于文学创作中的主题提炼与主题表达的特殊规律。艺术大于思想，文学作品内涵的丰富性决定了主题的多重性，且不论说不尽的《红楼梦》，就是一首《长恨歌》，其主题就不是那么单一显明。不仅如此，艺术规则要求文学作品的主题亦即倾向性，“应当从场面和情节中自然而然地流露出来，而不应当特别把它指点出来”（恩格斯：《致敏·考茨基》）。“作者的见解愈隐蔽，对文学作品来说便愈好”（恩格斯：《致玛·哈克奈斯》）。然而文章写作的意旨提炼应当集中而又单一，文章意旨的表达应当明确而不含混。意旨单一，即一篇文章表达一个意旨，一意贯底，不枝不蔓，内容集中，重点突出。意旨明确，即文章意旨的表达清晰明白，拥护什么，反对什么，是非分明，态度明朗，有什么主张和见解，有什么措施与办法，表达直截了当，决不含糊。

文章意旨的单一性与意旨表达的明确性，是文章写作的

实用目的决定的。文章是据以办事的，要求使用便利，因而意旨的表达不能像文学作品如此那般曲折、含蓄，更不能含糊晦涩，或者模棱两可。

（三）材料富于客观性

材料是为写作文章而搜集的及写进了文章之中的事实与观点。凡是写作者为写作文章而有意识地搜集的一切事例、数据、资料，无论它是否写入文章之中，都称为材料。为了区别，人们习惯上将尚未写入文章之中的、零散杂乱、处于自然状态的资料称为原始材料，将已经选择加工，写入文章之中的称之为材料。在文学创作中，前者称之为素材，后者称之为题材。

材料是文章的血肉，是文章写作的基础，在文章写作中具有重要的作用。首先，材料是形成意旨的基础。写作者写作文章，是为了传达一个特定的意旨，但是，文章意旨不能凭空产生，只能产生在材料之中。列宁对于马克思主义巨著《资本论》的产生作过这样的表述：“《资本论》不是别的，正是‘把堆积如山的实际材料总结为几点概括的、彼此紧相联系的思想’”（《列宁全集》第1卷第121页）。《资本论》如此，一切文章都是如此，只有掌握了充足的材料并在此基础上进行深入分析与研究，才能形成文章的意旨。材料是第一性的，意旨是第二性的。其次，材料是表达意旨的支柱。古人说得好：“夫立言之要在于物”。（章学诚：《文章通义》）文章意旨要靠材料来支撑，要靠材料来表达。没有充足而典型的材料，意旨如同空中楼阁，只是一个空洞抽象的概念，毫无说服力。

积累材料对于文章写作和文学创作都是极其重要的。那么，材料从哪里来呢？通常的取材途径有三：一是生活积累，二是调查采访，三是查阅资料。生活是文学创作的源泉，也是文

章写作的源泉。写作者要做生活的有心人，注意留心身边的各种事情，注意观察工作中反映出来的各种情况，掌握好亲眼所见的第一手材料。但是，个人的实践总是有限的，为了获取更多、更好的材料，写作者必须跳出个人生活的圈子，深入实际作广泛的调查研究。生活积累和调查采访获取的第一手材料，是文章写作的基本原料。但这还不够。我们还应通过读书看报、查阅档案，广泛积累第二手资料，为文章写作准备充足的材料。

积累材料为文章写作提供了条件，却并不等于文章写作。搜集的原始材料必须经过写作者的比较、鉴别、分析、筛选，才能写入文章之中。选用材料的基本原则是：真实、典型、恰当、新鲜。真实就是符合客观实际情况。典型就是反映了事物的本质特征和内部规律，具有广泛的代表性与鲜明的个别性。恰当就是紧扣主旨，恰到好处，实现材料与主旨的高度统一。新鲜就是指材料刚刚出现，反映着正在运动的世界与正在前进的生活。唯有真实、典型、恰当、新鲜的材料，才能组织成高质量的文章。

这便是文章写作与文学创作材料搜集与材料选择的共同规律。

但是，文章写作的取材和对材料的加工与文学创作的取材和对材料的加工具有各自不同的特点与不同的要求。首先是取材的着眼点不一样。文章写作取材的着眼点是反映着局部世界本质特征的情况、事例、数据以及对局部世界本质特征的认识，而抛弃了事物具体可感的形象。文学创作取材的着眼点则是反映着整体世界本质特征的、现实生活中的人物，事件和生活场景。这些材料始终呈现着具体可感的面貌。比如，同

样是反映农业丰收这一事物，写作报告取材的着眼点是农业生产的产量、产值、利润等数据资料及有关对比性材料与说明性材料；而创作小说取材的着眼点则是农民劳动的欢乐情景与丰收的喜悦心情。其次是对材料的加工方式不一样。文章写作对材料的加工，是对原始材料进行鉴别、取舍、综合、归类，绝对不能进行半点改变其本来面目的再创造。而文学创作一定要对自然形态的原始材料即素材进行艺术加工与提炼，把它变成表现作品主题的情节与细节。文学创作的材料加工决不止于对素材的鉴别、取舍，一定要遵循艺术规律，通过集中、概括、想象、虚构、夸张等艺术方法进行加工，使之成为艺术典型。显然，文章写作的材料具有鲜明的客观性，文学创作的材料则带有鲜明的主观性。写入文章里的材料一定要与客观情况完全吻合，确有其人，确有其事，数据确凿无误，引语出处分明。而写入文学作品里的材料则是经过作家头脑加工了的，带有作家主观倾向的、虚构和典型化了的的东西。前者是客观存在的真实，具有存在的确凿性；后者是艺术的真实，具有存在的必然性。而就追求本质的真实而言，两者并无二致。

（四）结构布局的程式化

结构是一切文章形式构成的一个重要因素，是表达意旨的重要手段。因而，无论是文章写作，还是文学创作，都把文章的结构布局看作构思的一个重点。

结构是文章的组织构造，是对文章内部联系与外在形态的总体容括，通常称文章的内部联系为内结构，称文章的外在形态为外结构。内结构即文章内容展开的次序安排及内在联系，它既是客观事物内在规律性的反映，也是写作者认识事物规律的反映。外结构即文章的文面格式，它是文章写作实践中

逐步形成的文章外在样式。以表彰性通报为例，由概述先进事迹到分析评议，到作出表彰决定，便形成通报的内结构，由标题、主送单位、正文、署名、日期、主题词及有关标记，便组合成通报的外结构。

结构的基本单位是层次。这是作者在表达意旨过程中构成的相对完整、相对独立的材料单位与意义单位。它是事物发展的阶段性、事物组合的系统性、人们思维的程序性在文章中的反映。文章层次安排的基本方式有自然顺序与逻辑顺序。自然顺序即按事件发生、发展过程的本来面目记写。逻辑顺序即按事理的逻辑联系与人们认识事物的内在联系来安排层次，具体表现为递进式、总分式等。层次的外在标志是自然段或自然段群。段落是文章结构的最小单位，是意思单一而完整、结构上相对独立的具体单位。结构的基本层次是开头、主体与结尾。过渡与照应是层次、段落之间外部勾联与内部呼应的结构手段。

结构布局是文章构思的重要一环，它必须遵循下述原则：第一，结构布局必须符合事物发展的内部规律和人们认识事物的客观规律。比如写作工作研究，通常先说明工作实践中出现的某一问题，再分析问题的成因，最后提出解决问题的措施与办法。这样一个结构形式，就是相应的客观事物的内部规律性，通过写作者有序的思路合乎逻辑的文字再现。第二，结构布局必须服从并服务于文章意旨的表达。传达意旨是文章写作的目的，结构布局应当服从意旨表达的需要，并且要力求精美，使之更好地为表达意旨服务。第三，结构布局必须适应不同文种的特点。所谓作文要得体，表现在结构布局上，应当体现出各自独特的结构特点。