

蕴藏七彩英语口语

靓丽一族

公司职员

600 旬

主 审 月 藥 壯 澤 藥 勻 恁 賊

主 编 常骏跃

编 者 常骏跃 谢 妮

大连理工大学出版社
上海海文音像出版社

责任编辑：张婵云
 责任校对：宋 日
 封面设计：孙宝福
 版式设计：宋 蕾
 字 数：员缘千字
 印 张：源缘
 开 本：愿毫毫米 伊另愿毫毫米 员转圆
 出版时间：圆用圆年 苑月第 员版
 印 次：圆用圆年 苑月第 员次印刷
 印 数：员一员用册
 定 价：圆用元

大连理工大学出版社
 上海海文音像出版社 出版

大连理工大学出版社	上海海文音像出版社
地 址：大连市凌水桥	地 址：上海市福州路 猿园号
电 话：园园员一源园园园 源园愿愿	电 话：园园员一远缘源园 远缘源园
传 真：园园员一源园源远	传 真：园园员一远缘源缘
邮购电话：园园员一源园缘缘	邮购电话：园园员一远缘源园
科 学 出 版 社	科 学 出 版 社
裁 切 线：源园园园	裁 切 线：源园园园

编者寄语

读者朋友,你想说一口地道、流利的英语吗?你想与外国朋友成功地交流吗?你想在外企里做个成功的白领丽人或走出国门继续深造学习吗?当然,这不仅是你的愿望,而且还是很多年轻人都在做的色彩斑斓的人生之梦。为此,我们编写了这套《**蕴藏七彩英语口语**》系列丛书,为你实现这一梦想助一臂之力。

本丛书是以听(**蕴藏七彩英语口语**)和说(**蕴藏七彩英语口语**)为主随看随听、随听随读、即学即用的实用性图书。共包括《**绿色通道**——出国应急 **逐句**》、《**姹紫嫣红**——购物广场 **逐句**》、《**火红日子**——快乐生活 **逐句**》、《**粉色探戈**——现代交际 **逐句**》、《**蓝色之旅**——旅游观光 **逐句**》、《**白领丽人**——文秘办公 **逐句**》、《**青青乐园**——休闲娱乐 **逐句**》、《**金领之梦**——外企应聘 **逐句**》和《**靓丽一族**——公司职员 **逐句**》九种。

也许你已具备了一点儿英语基础知识,也许你已经熟记了一些单词、短语和语法知识,但是为什么却不能做到脱口而出呢?即使说了为什么也总感觉不地道、不得体,达不到有效地和‘老外’交流的目的呢?

其实,英语学习的关键是学习与使用的有效结合。

在编写过程中我们始终把握了“学用结合”的原则,把英语学习的重点和交际的语境密切结合,以期达到让读者尽快提高英语口语能力的目的。

编者寄语 ◀ 员

本书是在交际教学法理论的指导下编写的，同时借鉴了行为理论和认知理论的相关内容。在编写中我们突出了以下特点：

- 突出实用性和针对性，让读者能够学以致用；
- 将英语口语内容根据语境进行分类，增强了内容的系统性；
- 精选了适合各行各业使用的、实用的英语口语语句，覆盖面广；
- 提供交际范例，以方便读者在学习中体会语言的用法；
- 提供相关的、必要的交际知识，以加深读者对相关知识的了解；
- 由外籍专家对英语部分进行了全面的审定，保证了所学语言的质量；
- 由外籍专家提供地道的英语录音，保证了学习者得到纯正的语音信息输入。

希望你根据录音认真模仿，熟记常用的口语语句，注意使用的场合，通过学习，力争做到脱口而出，以便在日常生活中能用英语准确、有效、地道地表达自己的意图。

我们相信本书会陪伴你走过一段难忘的旅程；
我们相信本书会给你留下一段美好的记忆。
祝你成功！

编者

圆缘缘缘缘

于大连外国语学院

圆 ▶ 靓丽一族 · 公司职员

CONTENTS

目 录

孕期戒 | 月事避水忌燥火雪 | 口语交际基础穴)

畝語員	鄺肇基早孕疑喪葬	互致问候	國
畝語園	粵端禮俗名醫早殞喪禮	如何称呼	滿
畝語痕	宰藩禍劇天	气话题	這
畝語源	栽花藻莽世閑嘆	询问时间和日期	鳳
畝語緣	附城星台聯社	介绍	飛
畝語远	粵京名健藻辭	约会	飛
畝語苑	粵表悔贈	道歉	飛
畝語愿	鄺肇基崇藻	致谢	飛
畝語怨	閩藻刊題	分手	飛

孕规划 月孕规划孕规划 雪 口语交际基础(二)

故园	粤剧	毛藻	表达同意	圆
故园	粤剧	毛藻	表达相信	圆
故园	粤剧	毛藻	表达不同意	圆
故园	粤剧	毛藻	维与称赞	圆
故园	粤剧	毛藻	表达祝贺	猿
故园	粤剧	毛藻	鼓励	猿

𠵿𠵿𠵿𠵿远	𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 指导	猿源
𠵿𠵿𠵿𠵿苑	𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 邀请	猿远
𠵿𠵿𠵿𠵿愿	𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 意图	猿愿

孕𠵿𠵿𠵿𠵿 月𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 雪 口语交际基础 𠵿𠵿 雪

𠵿𠵿𠵿𠵿怨	韵𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 主动帮助	源圆
𠵿𠵿𠵿𠵿园	韵𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 征求或表达意见	源源
𠵿𠵿𠵿𠵿员	韵𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 表达乐观	源远
𠵿𠵿𠵿𠵿圆	孕𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 征求或给予许可	源愿
𠵿𠵿𠵿𠵿猿	𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 请求	缘圆
𠵿𠵿𠵿𠵿原	孕𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 劝说	缘圆
𠵿𠵿𠵿𠵿缘	𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 催促	缘源
𠵿𠵿𠵿𠵿远	杂𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 同情与安慰	缘远
𠵿𠵿𠵿𠵿苑	宰𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 了解或表达意愿	缘愿

孕𠵿𠵿𠵿𠵿 韵𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 办公室英语

𠵿𠵿𠵿𠵿愿	𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 增加工作面试	远圆
𠵿𠵿𠵿𠵿怨	𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 初遇同事	远源
𠵿𠵿𠵿𠵿园	粤𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 询问姓名	远远
𠵿𠵿𠵿𠵿员	悦𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 核实安排	远愿
𠵿𠵿𠵿𠵿圆	栽𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 谈论办公内容	苑圆
𠵿𠵿𠵿𠵿猿	𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 安排未来工作	苑圆
𠵿𠵿𠵿𠵿原	𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 择工作建议	苑源
𠵿𠵿𠵿𠵿缘	粤𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 请假	苑远
𠵿𠵿𠵿𠵿远	𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 接待来访者	苑愿
𠵿𠵿𠵿𠵿苑	孕𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 拜访客人	愿圆
𠵿𠵿𠵿𠵿愿	𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 接待销售商	愿圆
𠵿𠵿𠵿𠵿怨	𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 处理不满	愿源

孕𠵿𠵿𠵿𠵿 悦𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 交际英语

𠵿𠵿𠵿𠵿园	悦𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 安慰同事	愿愿
𠵿𠵿𠵿𠵿员	𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 应对脏话与流言	怨圆
𠵿𠵿𠵿𠵿圆	𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 提醒健忘的人	怨圆
𠵿𠵿𠵿𠵿猿	杂𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 拒绝	怨源
𠵿𠵿𠵿𠵿源	𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 应对过分好奇的人	怨远
𠵿𠵿𠵿𠵿缘	𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 应对有成见或邋遢的人	怨愿

孕𠵿𠵿𠵿𠵿 栽𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 电话英语

𠵿𠵿𠵿𠵿远	𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 工作电话	员圆
𠵿𠵿𠵿𠵿苑	月𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 接电话前	员源
𠵿𠵿𠵿𠵿愿	粤𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 回工作电话	员远
𠵿𠵿𠵿𠵿怨	粤𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 请通话人留言	员愿
𠵿𠵿𠵿𠵿园	𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 应对拒绝留言	员圆
𠵿𠵿𠵿𠵿员	栽𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 终止冗长的电话交谈	员圆
𠵿𠵿𠵿𠵿圆	𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 应对缺乏条理的人	员源

孕𠵿𠵿𠵿𠵿 栽𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 特殊场合英语

𠵿𠵿𠵿𠵿猿	月𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 生日晚会	员愿
𠵿𠵿𠵿𠵿源	阅𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 舞会	员圆
𠵿𠵿𠵿𠵿缘	宰𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 婚礼	员圆
𠵿𠵿𠵿𠵿远	悦𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 鸡尾酒会	员源
𠵿𠵿𠵿𠵿苑	云𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 葬礼	员远
𠵿𠵿𠵿𠵿愿	孕𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 馈赠礼物	员愿
𠵿𠵿𠵿𠵿怨	悦𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 圣诞节	员圆
𠵿𠵿𠵿𠵿远	晕𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿𠵿 新年	员圆

Unit 1

Greeting People

互致问候

Typical Sentences 语句经典



- ▶ 你好！
- ▶ 你好！
- ▶ 好久不见了！
- ▶ 一切都好吗？
- ▶ 过得好吗？
- ▶ 好久不见了。
- ▶ 见到你很高兴。
- ▶ 你好吗？
- ▶ 您好！初次见面。
- ▶ 早晨好！下午好！

圆 ▶ 靓丽一族 · 公司职员

Language in Action 实景模拟



Mini-dialogue 1

粤甲: 你好, 迈克!
 月甲: 你好, 王先生! 近来怎么样?
 粤甲: 挺好的, 谢谢。你呢?
 月甲: 很好, 谢谢。

Mini-dialogue 2

粤甲: 你好, 乔治。好久不见, 你去哪儿了?
 月甲: 这两个月一直在巴黎。再一次见到你真高兴。你最近怎么样?
 粤甲: 很好, 谢谢。你在巴黎过得愉快吗?
 月甲: 是的, 非常愉快。



英语问候常识

工作中互致问候, 礼貌用语很重要, 因为问候是交际开始的标志, 它具有建立和延续人际关系的作用。同事、朋友之间的问候也受时间、地点、场合、身份、地位、年龄、关系远近等因素的影响。熟悉的同事相见要互致问候; 工作中碰到的陌生人在有人介绍认识之后也要互致问候。问候是相互的, 不然就会显得冷淡。互致问候可以用语言, 也可以通过点头、微笑、招手或手势等进行。用英语问候要熟记一些套语, 因为汉英问候语差别极大。

Unit 2

Addressing People

如何称呼

Typical Sentences 语句经典



- ▶ 匀重道越越选
老兄 ,你好啊 !
- ▶ 匀莫选先录选
约翰 ,你好 ! 直呼其名雪
- ▶ 耘普莫自熏译援
打搅一下 ,先生
- ▶ 悦染造则志皂籍第道熏云荷宅菊
夫人 ,挪一下好吗 ?
- ▶ 悦染造阴芽赫则员陈澳推云林有熏酒云泽辛通露牙
怀特小姐 ,我能和总经理谈谈吗 ?
- ▶ 配援月棉熏陈各各动援辛露援
布朗先生 ,这位是怀特先生。
- ▶ 晕碧刺爆 露刺爆熏云援辛芽挂援
王小姐 ,见到你非常高兴。
- ▶ 悦律土莫包慕云就爆自刺爆赠皂刺爆挂熏润援杂皂露牙
史密斯博士 ,史密斯大夫 ,雪我们定在明天上午好吗 ?

源 ▶ 靓丽一族 · 公司职员

Language in Action 实景模拟



Mini-dialogue 1

粤: 咁样, 先生, 约翰现在可以进来把报告交给您吗?
 月: 半小时以后吧。我正在和客人谈话。
 粤: 好吧, 我会转告他的。

Mini-dialogue 2

粤: 咁样, 先生, 约翰现在可以进来把报告交给您吗?
 月: 半小时以后吧。我正在和客人谈话。
 粤: 可以用你的电话吗? 我的电话坏了。我想给客户打个电话。
 月: 当然, 用吧。



英语里的称呼语

Mr. 先生、阁下和 Mrs. 夫人、女士 是英语中的一组敬称用语, 一般不与姓氏连用, 工作中可以用于下级对上级的称呼。Miss 小姐和 Ms. 女士是英语中另一组敬称用语, 可以和姓氏或姓名连用, 但不能和教名连用。多用于对无职称者或不了解其职称者的称呼, 语气正式, 如“Miss Mary Smith”或“Ms. Mary Smith”。Ms. 女士是英语中近年来出现的一个对女性的敬称用语, 是妇女要求平等的产物。使用时和妇女本人的姓或姓名连用, 与婚姻状况无关, 现在常用于社交、公务活动及函件来往中。Miss 小姐是对未婚女性的称谓语, 语气正式, 关系一般。一般情况下, Miss 一词要和姓氏或姓名连用, 但不和教名连用。有趣的是, 美国近年来有一种趋向: 人们对不了解的女性, 包括年龄大的妇女, 开始用 Miss 来称呼。这反映了妇女喜欢自己青春常驻而社会又投其所好的心理。职称和姓氏连用的情况多见于 Mr. Smith 史密斯博士、史密斯医生, Mrs. Smith 史密斯太太, 怀特教授 等。

Unit 3

Weather

天气话题

Typical Sentences 语句经典



- ▶ 结果确实不错。
天儿真不错！
- ▶ 云变得薄了，感觉闷热。
今天上午真暖和，是吧？
- ▶ 阴沉沉的，看样子要下雨。
我喜欢这种天气。
- ▶ 阴沉沉的，要下雨了。
看来今天是晴天。
- ▶ 秋高气爽，景色真美。
这儿的秋天美极了。
- ▶ 阳光明媚，景色真美。
阳光灿烂。
- ▶ 阴沉沉的，要下雨了。
天晴了。
- ▶ 天真好啊！
天真好啊！
- ▶ 雨就要停了。
雨就要停了。
- ▶ 我觉得要下雨了。
我觉得要下雨了。

远 ▶ 靓丽一族 · 公司职员

Language in Action 实景模拟



Mini-dialogue 1

粤: 今天天气真不错, 非常晴朗。
 月: 是啊, 非常晴朗。
 粤: 我觉得天气还会晴下去。
 月: 肯定会。

Mini-dialogue 2

粤: 今天天气真不错, 非常晴朗。
 月: 是啊, 非常晴朗。
 粤: 我觉得天气还会晴下去。
 月: 肯定会。
 粤: 天儿真好!
 月: 这么长时间没有好天气, 今天可真痛快。
 粤: 休息时间出去呼吸一下新鲜空气怎么样?
 月: 好主意。



天气话题

和老外做同事, 谈论天气是永恒的日常话题, 因为它不涉及任何敏感的事情。天气这个话题谈不尽、讲不烦, 来自英美的老外人人擅长此道, 英国老外更是如此。不过, 谈天气时要注意谈一些评论性的意见, 不要只是死板地陈述。谈天气还有一条重要的规则: 人家评论天气一定不要反驳。正如有人描述的: 任凭风霜雪雨, 只要人说“今天天气真不错, 你说呢?” 你就毫不犹豫地回答: “是啊, 真是太好了。”

Unit 4

Time and Date

询问时间和日期

Typical Sentences 语句经典



- ▶ 今天星期几？
- ▶ 今天星期几？
- ▶ 请问几点了？
- ▶ 请问几点了？
- ▶ 几点了？
- ▶ 几点了？
- ▶ 你知道几点了吗？
- ▶ 你的表几点了？
- ▶ 表准吗？
- ▶ 你在这儿很久了吗？

愿 ▶ 靓丽一族 · 公司职员

Language in Action 实景模拟



Mini-dialogue 1

粤甲: 唉, 咁难, 咁难, 咁难!

月: 唉, 咁难, 咁难, 咁难!

粤甲: 唉, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难!

月: 唉, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难!

粤甲: 唉, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难!

月: 唉, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难!

粤: 今天星期几?

月: 星期四。

粤: 周末就要到啦, 听说正在上映

一部新影片, 去看看怎么样?

月: 好主意!

Mini-dialogue 2

粤甲: 唉, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难!

月: 唉, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难!

粤甲: 唉, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难!

月: 唉, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难!

粤甲: 唉, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难!

月: 唉, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难, 咁难!

粤: 几点? 我源点半有约会。

月: 我的表正好源点。

粤: 呀, 只有源点分了。



时间信息

和老外一起工作我们会发现英美等西方人的时间观念 **时间观念** 很强。和老外谈论时间我们可以交流有关时间的信息。值得注意的是有时谈论时间是一种策略的社交行为, 它可以起到催促作用, 也可以作为结束谈话的信号, 还可以表示有意与某人进行交谈。交际过程中要把握谈论时间的真实意图并做出正确的行为反应和语言应答。

Unit 5

Introduction

介 绍

Typical Sentences 语句经典



- ▶ 匀彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸
怀特小姐你好！我是王平。
- ▶ 陨彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸
我想我们以前见过。我叫戴维。
- ▶ 匀彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸
你好！我叫王平。
- ▶ 粤彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸
请允许我自我介绍一下。
- ▶ 蕴彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸
顺便自我介绍一下。
- ▶ 宰彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸
王平彙我想让你认识一下我的朋友比尔。
- ▶ 陨彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸
玛丽,我想你没有见过我朋友。
- ▶ 蕴彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸
琳达,你认识李先生吗？
- ▶ 酉彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸
我来给你引见一下李先生,好吗？
- ▶ 陨彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸彙彙畚穰幸
我想让你认识一下埃伦·安德森。

园 ▶ 靓丽一族 · 公司职员

Language in Action 实景模拟



Mini-dialogue 1

粤甲: 怀特小姐你好! 我是王平。我们以前见过面的。
月: 王, 很高兴你能和我们一起。请坐吧。
粤: 谢谢。

Mini-dialogue 2

粤甲: 玛丽, 我想你没有见过我朋友。
月: 是的, 一直没此荣幸。
粤: 来认识一下吧。
月: 好的。



介绍时的礼仪

介绍是工作中常见的礼仪活动, 遵循介绍的语言规范和行为规范有助于工作的开展, 有助于增进友谊并建立新的工作关系。介绍是通过他人介绍还是自我介绍要视情况而定。介绍人时的基本规则是: 向长者介绍年轻者, 向女士介绍男士, 向地位高者介绍地位低者。自我介绍很简单, 一方只要走上前说声“您好”, 通报姓名并介绍个人情况就可以了, 对方听到后自然就会做出反应。当然, 介绍有正式和非正式之分, 这要视年龄、地位和介绍场所而定, 同时, 使用的语言差别也很大, 要特别注意。商业介绍与一般的社交惯例不同。在商界, 介绍不分性别和年龄, 一般是把地位低的人介绍给地位高的人。如果两人地位相同且有女士, 则先介绍女士。在办公室里, 女士见高级长官进来应起立, 见到直属上级进来则无须起立。

Unit 6

Appointments

约会

Typical Sentences 语句经典



- ▶ 你愿意来吗？
- ▶ 我想问问你能不能来我办公室讨论一下这个新项目。
- ▶ 明天上午怎么样？
- ▶ 您今天下午 猿点到 源点有空儿吗？
- ▶ 把时间定在 员点 源分,你看怎么样？
- ▶ 不介意的话,咱们往后推一推。
- ▶ 下周二上午怎么样？
- ▶ 我想我们只得把这事儿推到下个星期了。
- ▶ 你什么时间方便？
- ▶ 恐怕我不能参加会议了。

员圆 ▶ 靓丽一族 · 公司职员