

汉语速记

人群速记法

廖人群 著

暨南大学出版社

内 容 简 介

《人群速记法》是《人群速记》经过近二十年教学实践，反复修订和不断完善的最新成果。它保持原基本声符“两级比例，一个角度，一致向前书写”的方式特点不变。

《人群速记法》分上篇：基本音符（32课）；下篇：缩略法（9课），共41课。体系严谨、简浅、易学、实用。适合自学，亦可作为面授、函授教材。不论什么人，只要会说普通话（国语），基本懂得汉语拼音就可以学习。

前 言

一

说起速记，自然提及文字。中国的文字——汉字是世界上最古老、最优秀，表意最丰富，使用人数最多的文字，是世界上任何一种民族文字所不能比拟的。

汉字是象形文字，笔划结构成字是它的特点，几千年的发展创造了中国特有的书法艺术美。但是，在讲求效率的当今社会，汉字书写劳动似乎显得吃力、缓慢，令人时感焦躁、无奈。诚然，提倡简化字是社会发展的需要，是正确的，也只能如此，终不可简至无形。

速记，是文字书写辅助工具，是一门先进的个人书写技能。应用速记，可以弥补文字书写效率的不足。

在现代科技发展迅速的社会，手写速记还有没有存在的意义？有人认为，如今录音机普及了，又有电脑，手写速记已经过时了。事实上，录音机作为一种录音设备，录下来的是人们的语音，播放出来的仍然是人们的语音；速记以符号记录语音，整理出来的就是文字。速记可以记录个人无声的思想，草拟文稿，录音机却不行。录音机满足人们的听觉需要；速记实现人们的视觉需求。两者各施其能，同是人们求知的不同生理需要，谁也替代不了谁。

再说电脑，电脑是一种现代化输入、储存和传递信息的设备，毫无疑问，电脑正在逐渐改变人们的生活方式。虽然如此，

电脑也不可能因而终止人们几千年手写文字的传统习惯和需要。即使在将来推广语音电脑，将人的说话转变成文字，人们手写文字的习惯传统依然存在，作为文字书写的辅助工具——手写速记也就有继续存在的意义。

社会的许多工作离不开书写劳动，书写效率的提高，在某种意义上说也是社会效率的提高。现代化社会是讲求效率的社会，现代化社会需要速记。

“速记在欧美各国早已流行，在我国尚不被人重视……欧美各国的文字，用的是拼音文字，书写流利，他们尚且重视速记，使用速记，我国的文字用的是方块字，书写缓慢，照道理说，我们更应该重视速记，使用速记。”（摘自《人民日报》）

速记是国家机关公务员应该学习和掌握的基本职业技能。“周恩来同志和陈毅同志生前十分关心并重视速记教育和速记人才的培养。周恩来同志曾经多次指示翻译人员要学会速记……”（摘自《光明日报》）“1971年6月，当时的外交部副部长符浩同志在对外交部速记学习班的学员讲话中说：周总理提倡干部学习速记，特别是主张翻译、秘书工作者要学习速记……周总理看到外交部办速记学习班的简报后，高兴地说，专业技术人员只靠学校培训不行，各部门自己可以办班培训自己需要的专门人才。”（摘自《速记学必读》）

国家机关公务员学习和应用速记，对于提高工作效率和减轻书写负担很有好处，比如接待来访，接听电话，记事备忘，起草信函、通知、报告、计划、总结等公文文稿，基层调查，听取汇报，记录报告，工作座谈……应用速记都会得到有效的帮助。

速记也是青年人学习文化科技的好帮手，学习速记应该在青少年开始。青少年时期是学习知识，增长才干的时期，他们精力旺盛，记性好，好奇心、求知欲、模仿性强；一般来说，他们都懂得汉语拼音，会说普通话；他们在学校读书拥有十几年的美好

光景，每天都需要辛勤的书写劳动；将来走向社会，他们许多人所从事的工作与事业仍然离不开文字书写的劳动……这些都是年青人学习速记的有利条件和必要性。

“工欲善其事，必先利其器；器欲尽其利，必先习其技。”学生学会速记，在校读书可以应用于课堂笔记，作文起草，摘抄图书资料，校会记录，社会调查，论文资料收集，写日记，记隐私……增添学习兴趣，提高学习效率。通过几年在校的应用和熟练，参加工作后速记就成为他们既有的专长技艺。

在提倡科教兴国，重视国民素质教育的今天，速记是不应该遗忘的基本学习内容之一。让孩子掌握一门书写的技能（学习的工具），未来工作的专长吧，他们将终身受益。

二

《人群速记法》是《人群速记》经过近二十年大、中学教学和社会面授、函授办学实践，反复修订，不断完善的二式速记方案。

《人群速记法》全书分为上篇：基本音符和下篇：缩略法。上篇每课只介绍一组音符，改变过去每课介绍几组音符的编排，并且不再穿插缩略法和相应略符的内容，注重基本音符的基础训练。缩略方法集中在下篇，略法简明实用，避免杂乱无序。

《人群速记法》保持原方式基本声符既定的“两级比例，一个角度，一致向前书写方向”特点不变，以及原声符所代表的声母音节不变的原则，在读音顺序的排列上作了一定的调置，使之朗朗上口，记忆方便。韵符方面作了重新调整，通过分类，使之更加合乎规范易记。在拼音符系列范围内，对部分音符组别及其音符的配定进行了全面协调，反复筛选，多方敲证；在不影响系统规范性前提下，选配一定数量的小型符号，改善个别音符书写

的不便；相对减少近音并用现象，力求使《人群速记法》音符体系在整体与局部，规范与变通，基本符号与小型符号等方面实现矛盾的统一。

《人群速记法》着意配合汉语拼音和汉语普通话（或称国语）的推广学习。除了每个基本符号标示汉语拼音读音字母外，必要之处还补充说明汉语拼音的相应常识。

《人群速记法》每课“速记译文”内容一般选用与速记有关的历史常识，事件，名人轶事，媒体报道，学者通信和有关新闻、报告、总结、调查等文学体裁写作基本要求内容。作业中的翻译内容选用幽默、笑话，使之适合于社会不同阶层、职业、年龄的人士学习。

《人群速记法》虽经反复修订，不足之处仍在所难免，诚望各位学长、学员和读者给予指正。

编著者

1998年2月于广州

人群速记法出版正值
我国社会主义市场经济
济稳定繁荣时期必将
为两个文明建设作出
新的贡献

九八年九月十六日唐亚伟于北京



唐亚伟：中国人民大学语言研究所教授
中国文献信息速记学会会长
北京市速记协会理事长

翅 毛 颂

— 贺《人群速记法》公开出版

以音表义，分词速写；
准速写认，按句记录。
勤学苦练出奇迹，
喝令生花妙笔听我行！
不怕如簧之舌如珠滚，
不畏敏捷思想似潮涌；
笔随。述，
音随。出；
文思迸发，
挥毫立就。
记录万语千言，
书写千卷云笈；
红笔生翅飞满天。
速记——青年人的世界，
速记——文化阵营飞行军！

徐培汀

1998.11.8
于上海

徐培汀：复旦大学新闻学院教授
中国文献信息速记学会副会长

Im Namen der weltbekannten „Stenografischen
Bibliothek“ Dresden/Land Sachsen gratuliere ich
Ihnen herzlich zur Herausgabe Ihres neuen Buches
„Renqun's Stenografie-Methode“.

Wir hoffen, daß Herr Liao Renqun damit die
Erfolge seines Werkes „Renqun-Stenografie“ und
„Pflichtstudium der Stenografikunde“ fortsetzt.

Cottbus, 19. Febr. 1999

Dipl.-Geol. Rolf Jesche

我谨代表德累斯顿速记图书馆和我祝贺
《人群速记法》出版。廖人群书《人群速记》
和《速记学必读》取得显著的科学成就。

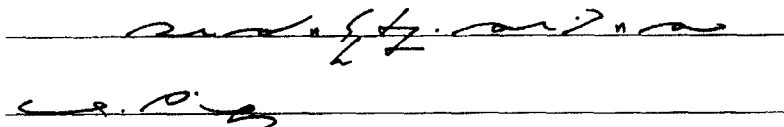
Rolf Jesche
1999二月十九号



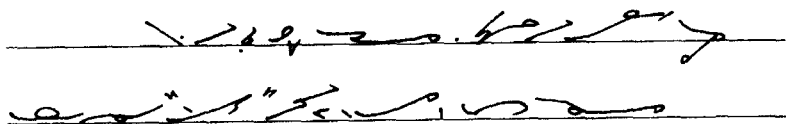
耶西克：德国汉学家 地质学家 速记学家

速记赞语

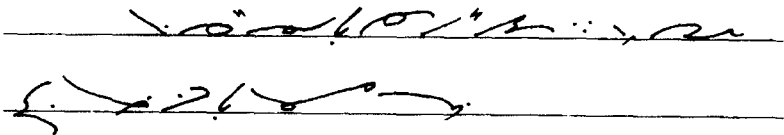
手写速记是文雅悠柔的书写劳动；是舒心美妙的工作享受。



如果您害怕招惹羡慕的眼光，您千万不要学习速记。《人群速记法》令您在人群中备受瞩目。



如果说“速记已经过时了”，那是因为人们手写文字的平常劳动已经不复存在。



目 录

速记概谈	(1)
------------	-------

上篇 基本音符

第一章 声符	(2)
第一课 声符	(12)
第二章 韵符	(19)
第二课 基本韵符“阿 a、鹅 e、恩 en、欸 ei、昂 ang、 鞞 eng、安 an、爱 ai、喔 o、傲 ao、欧 ou”	(26)
第三课 “衣 i”组韵符“衣 yi、样 yang、要 yao、也 ye、 因 yin (英 ying)、严 yan、压 ya、用 yong、 有 you”	(31)
第四课 “无 u”组韵符“无 wu、汪 wang、我 wo、外 wai、 威 wei、挖 wa、温 wen、翁 weng、弯 wan”	(35)
第五课 “于 ü”组韵符“于 yu、原 yuan、云 yun、 约 yue”	(40)
第三章 拼音符	(43)
第六课 “衣 i、于 ü”组拼音符	(45)
第七课 “汪 uang”组拼音符	(51)
第八课 “爱 ai”组拼音符	(56)

第九课	“约 ie” 组拼音符	(62)
第十课	“无 u” 组拼音符	(66)
第十一课	“云 un” 组拼音符	(70)
第十二课	“我 uo、喔 o” 组拼音符	(74)
第十三课	“阿 a、压 ia” 组拼音符	(78)
第十四课	“昂 ang、样 iang” 组拼音符	(83)
第十五课	“鞞 eng” 组拼音符	(89)
第十六课	“原 üan” 组拼音符	(94)
上篇期中测验 (99)		
第十七课	“用 iong、轰的韵母 ong” 组拼音符	(103)
第十八课	“要 iao” 组拼音符	(109)
第十九课	“也 ie” 组拼音符	(114)
第二十课	“安 an” 组拼音符	(119)
第二十一课	“有 iu” 组拼音符	(124)
第二十二课	“弯 uan” 组拼音符	(129)
第二十三课	“因 in、英 ing” 组拼音符	(135)
第二十四课	“外 uai” 组拼音符	(141)
第二十五课	“傲 ao” 组拼音符	(147)
第二十六课	“严 ian” 组拼音符	(153)
第二十七课	“挖 ua” 组拼音符	(158)
第二十八课	“欧 ou” 组拼音符	(164)
第二十九课	“恩 en” 组拼音符	(170)
第三十课	“欸 ei、威 ui” 组拼音符	(178)
第三十一课	“温 un” 组拼音符	(185)
第三十二课	“鹅 e” 组拼音符	(192)

上篇期末测验	(198)
--------	-------

下篇 缩略法

第一章 单音字略法	(205)
第三十三课 单音字略法	(205)
第二章 多音词略法	(209)
第三十四课 意略法	(210)
第三十五课 独用略法	(214)
第三十六课 声韵略法	(220)
第三十七课 叠韵略法	(228)
第三十八课 叠音略法	(234)
第三十九课 反义略法	(241)
第四十课 并列词(等)略法	(248)
第四十一课 数字、时间、专名(等)略法	(257)
下篇期末测验	(265)
提高与自我训练	(270)
附录一 汉语拼音声母表、韵母表	(277)
附录二 独用点、撇略符一览表	(278)
附录三 前韵后声略符一览表	(293)
附录四 速记音符总表	(298)

速记概谈

一 什么是速记

速记是根据民族语音的特点，运用一套系统的简便符号和有规律的缩略方法，迅速记录语言，译写文字，笔录思维的先进书写技术。

速记不是文字，也不能取代文字。速记是文字书写的辅助工具。它为人们减轻书写劳动负担，提高书写工作效率，起到文字所不及的作用。

二 速记的原理

汉语速记与汉语拼音有着密切的关系。汉语拼音是汉语速记的基础。

汉语拼音方案中规定有 21 个声母（或称辅音），有 35 个韵母（或称元音）。它们分别表示一部分汉语语音（或称音节），大部分汉语语音音节是由声母和韵母相拼音而成的。声母、韵母、拼音三者共有 418 个音节。

汉语速记根据汉语语音的特点，运用一套科学的、系统的简易符号分别表示汉语拼音的声母（称作声符）和韵母（称作韵符），进而拼写、配置各组系列拼音符。速记符号以词为基本单

位连写；并规定各种符合汉语词汇、语法规律的缩略方法，制定常用词语略符来记录语言，表达思维，译写文字。

三 速记的作用

速记可以记录人们的语音讲话。比如：会议报告、座谈讨论、工作汇报、听课演说、领导指示、新闻采访、社会调查、口授文件、部队命令、专家口述、收听广播、电话记事、整理录音……可以做到及时详尽。

速记可以记录个人无声的思想。比如：起草文稿、日记笔记、个人发言提纲、记事备忘、侦察记录、机密记录、个人隐私、撰写回忆、文学创作……当你思路畅通，可以不断记下；灵感闪念，能够瞬间捕捉。

速记可以抄译文字。比如：摘抄研究资料、华文章节、文献史料、珍贵藏书、最新科技、警句名言……你可以用较短的时间摘录较多的、你所需要的文字资讯。

四 速记的功效

我国汉字笔划繁多，书写缓慢，一个词语需要十多划才能写好，而使用速记按音节记录，只需要一二划就可以完成。汉字书写，一般人每分钟只能记30~40个字，快的也不过是50~60个字，而人们讲话的速度一般在每分钟150个字左右，要详尽记录语言是困难的。使用速记，一般一分钟可以记100~150个字，快的可以记150~200个字。速记的书写速度一般比汉字书写速度快4~6倍。这样，速记就能够接近或者达到发音速度，满足记录语言的需要。

五 如何学好速记

1. 速记符号简易趣怪，让人好奇，令人敬畏。有人认为学习速记无须艰辛，三天两日便能学会；有人觉得速记符号个个相似，线圈点撇，难以学成。这两种想法都是不对的。在学习过程中，我们不可轻视所学内容，急于求成；也不必疑虑重重，忽热忽冷。只要按照课程安排，循序渐进，步步扎实，就一定会成功。

2. 学习速记必须做到基本符号书写标准。只有写准全部音符才能实际应用。严格来说，速记符号不标准就不能够应用速记，学习速记就必定失败。写准每一个音符，须从第一课开始。

3. 每一课程介绍的音符都要达到纯熟程度。做到听其音，即可写出其音符；视其形，即能认读其符音。比如，日常生活中人们常用的阿拉伯数字，其实也是一种符号。我们一听到某个数字的发音，便可以即刻写出它的数字。速记是记音不记义的，我们要多做听写练习，不断培养自己反应音节的习惯和能力。

4. 必须按照课程布置做好作业。做作业的目的，是要求写准音符，记忆音符，培养对音符的听写反应能力和应用习惯。速记是一种书写技能，必须亲手练习才能掌握。如果不经亲手书写，不经一定量的作业练习，以为熟读课文就能够掌握速记，那是自欺欺人的，就像不经下水练习，只是熟读游泳技术教程，可以随时游到大江彼岸一样可笑。按照作业去做，你会成功。

5. 学以致用。学习速记应该边学习边应用，学会一个音符就应用一个音符，为此，写日记是有效的方法。写日记时遇到学过的字音符就应用，不懂的照写汉字；初时汉字、速符兼用，慢慢就会全是速记音符了。除此，还可以经常利用一些书刊报章进行翻译。结合你的学习专业或者工作专业，经常应用和翻译练

习，是最好的方法。

6. 在熟练了基本音符以后，要尽可能应用学到的缩略符号，不断提高书写效率，满足迅速记录的需要。

六 速记用笔、用纸、执笔、删错

1. 速记用笔：初学者最好选用铅笔，笔尖削细，软硬适中。实际工作中，铅笔、钢笔、圆珠笔和签字笔都行。不论选用哪种笔，笔迹宜细，书写顺畅，不化水为好。速记用笔，建议选购财会特细专用笔。

2. 书写用纸：速记音符需要以行线为基线书写，书写用纸须选用印有行线的纸。可以选用“双行纸”，以旧挂历厚纸装钉底、面为簿，符号写在窄行内。实际工作中，有单行线的用纸就可以。

3. 簿纸摆置：一般来说，右手执笔者，书写簿纸可稍摆置右边。因为速记部分音符有倾斜角度的规定，速记书写时，簿纸可稍向左倾斜，亦即簿纸底边为基线，左下角在基线位置不变，右下角稍向上抬高，使底边与书桌边线（靠胸前边线）形成约 30° 夹角。这样，速记书写时会感到较为顺便如意。

4. 速记执笔：可以按照一般书写汉字的习惯执笔方法书写，即以拇指、食指夹笔杆，中指顶在笔杆下方书写；也可以将笔杆夹在食指和中指之间，再由拇指、食指和中指三指护持着书写。三指不宜弯缩紧夹笔杆，而应舒伸三指，轻持笔杆。这种方法初时不会不大适应，慢慢会习惯的，习惯后久书不疲。仅介绍参考。

5. 速记删错：速记符号书写错误或者多余需要删除，可以将被删除的符号画上圈表示，不必反复涂改。