



2009 NETEM

宫东风教授考研英语

考研英语 写作核心词汇

宫东风 王 军

- 把握考试发展方向，洞悉考研命题规律
- 精选大纲写作词汇，凸现分类组合优势
- 浓缩多年教学感悟，力求词汇完美结合



西安交通大学出版社
XI'AN JIAOTONG UNIVERSITY PRESS



2009 NETEM

宫东风教授考研英语

考研英语 写作核心词汇

宫东风 王 军

- 把握考试发展方向，洞悉考研命题规律
- 精选大纲写作词汇，凸现分类组合优势
- 浓缩多年教学感悟，力求词汇完美结合



西安交通大学出版社
XI'AN JIAOTONG UNIVERSITY PRESS

图书在版编目(CIP)数据

2009 年宫东风教授考研英语·写作核心词汇/宫东风等编著. —西安:
西安交通大学出版社, 2008. 3

(2009 宫东风教授考研英语系列)

ISBN 978-7-5605-2718-5

I. 宫… II. 宫… III. ①英语-词汇-研究生-入学考
试-自学参考资料②英语-写作-研究生-入学考试-
自学参考资料 IV. H31

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2008)第 016794 号

书 名	2009 年宫东风教授考研英语·写作核心词汇
编 著	宫东风 王军
责任编辑	王晓芬 刘晨 黄科丰 谭小艺

出版发行	西安交通大学出版社 (西安市兴庆南路 10 号 邮政编码 710049)
网 址	http://www.xjtupress.com
电 话	(029)82668357 82667874(发行中心) (029)82668315 82669096(总编办)
传 真	(029)82668280
印 刷	陕西元盛印务有限公司

开 本	850mm×1 168mm 1/32	印张 5.75	字数 145 千字
版次/印次	2008 年 3 月第 1 版	2008 年 3 月第 1 次印刷	
书 号	ISBN 978-7-5605-2718-5/H·734		
定 价	10.00 元		

读者购书、书店添货若发现印装质量问题,请与本社发行中心联系、调换。

订购热线:(029)82665248 (029)82665249

投稿热线:(029)82664953 (029)82664981

读者信箱:cf_english@126.com

版权所有 侵权必究

前言

恰当的亮点词汇和经典的句型表达在高分作文中起着举足轻重的作用,可市面上至今没有针对考研学生而专门设计的写作核心词汇备考用书。面对学生的期盼,作为教师,我们不敢坐视,于是在教学之余通过认真学习国内外的教学理论,研究主流考试的应试策略和方法,并结合多年积累的教学辅导经验,编写了这本实用性极强的写作辅导用书以飨读者,以作引玉之砖。

写作部分是考研英语试卷中分值较高、难度较大,且不容易得高分的主观型试题,也是令广大考生最为头疼的一个复习单元。《考研英语写作核心词汇》一书的编写,正是为了帮助广大考生在较短的时间内,集中精力攻克写作核心词汇及其用法,从而迅速提高语言表达能力,为写作高分奠定基础。

本书在结构设计和选材方面具有如下主要特点:

第一,针对性。本书专为考研学生设计,所有词汇均选自《考试大纲》中的词汇表;所选例句都来自经典范文和高分作文,是多年积累的教学和应试成果。

第二,实用性。从应试角度而言,写作词汇的记忆应该是有选择性的。英语词汇浩如烟海,只有针对性地训练才能从根本上提高复习的效率和质量,为此我们提出了“写作核心词汇用法”的新理念,其目的就是为了使考生的词汇复习实现从感性认识向理性认识的新跨越。为了方便考生使用,我们给每个词汇都配上了音标、汉语注释和经典例句。

第三,科学性。本书对内容进行了科学的分类,包括应用文写作核心词汇和短文写作核心词汇。其中应用文词汇包括书信类和告示类两个部分。针对考生写作时普遍忽视词性的现象,我们独具匠心地把这段文写作部分的词汇按照词性进行分类,努力实现“既用得好又用的准”的目标。特别值得一提的是,本书在内容的

选材上充分考虑了近几年考研写作命题的发展和变化趋势,有针对性把素材分成了四大板块,即首段描写段核心词汇、哲理评述型短文核心词汇、社会现象型短文核心词汇和社会问题型短文核心词汇,力求改变考生考试时“无话可说”的现状。

第四,时代性。本书在选材方面全面贯彻了“与时俱进”的原则,通过重新审视历年写作命题,总结并提炼出围绕时代背景和主旋律思想的备考主题,如和年轻一代健康成长相关联的主题:自信、毅力、承受艰难、树立人生目标、友爱互助、爱国主义、诚信、合作共赢、择业等;和社会现象相关的主题,如:竞争与合作、网络、兼职工作、盗版、传统文化的传承等;和社会问题相关的命题,如:环境污染与温室效应、人口与环境、野生动物保护、道德观建设等。

本书内容历经多次修改和完善,教学效果良好。我们希望本书能够帮助考生尽快走出写作词汇学习的盲区,通过极具针对性的学习和训练大大提高备考的效率。我们更希望通过自己的勤勉和努力为更多的考研学子带来挑战自我、创造人生奇迹的信心、勇气和力量。在本书即将出版之时,我要由衷地感谢宫东风英语教学团队的每一位老师,感谢你们的支持以及给我心灵深处带来的所有的感动。宫东风先生在百忙之中认真地审阅了全部书稿,并在本书的体系构建和选材方面提供了很多新锐思想。同样要感谢西安交通大学出版社为本书的出版所提供的极为专业的指导。我还要借此机会感谢西安交通大学出版社陈丽女士、候军女士、西安人信培训学校校长林健先生,他们为本书的如期出版做了大量细致而周到的工作。由于编者水平有限,希望读者提出批评指正,我们将不胜感激。最后预祝考研学子考试顺利,金榜题名。

本书作者

2008 年 1 月于西安

CONTENTS

目 录

第一章 应用文写作核心词汇	(1)
第一节 书信类应用文核心词汇	(1)
Unit 1 建议信核心词汇	(1)
Unit 2 感谢信核心词汇	(3)
Unit 3 求职信核心词汇	(5)
Unit 4 申请信核心词汇	(8)
Unit 5 投诉信核心词汇	(10)
Unit 6 致歉信核心词汇	(12)
Unit 7 邀请信核心词汇	(14)
Unit 8 祝贺信、推荐信核心词汇	(16)
第二节 告示类应用文核心词汇	(19)
Unit 1 招聘类应用文核心词汇	(19)
Unit 2 通知类应用文核心词汇	(21)
第二章 短文写作核心词汇分类练习	(24)
第一节 核心名词	(24)
Unit 1 首段描写段核心名词	(24)
Unit 2 哲理评述型短文核心名词	(26)
Unit 3 社会现象型短文核心名词	(39)
Unit 4 社会问题型短文核心名词	(48)

第二节 核心动词	(58)
Unit 1 首段描写段核心动词	(58)
Unit 2 评述型短文核心动词	(63)
Unit 3 社会现象型短文核心动词	(74)
Unit 4 社会问题型短文核心动词	(82)
第三节 核心形容词	(90)
Unit 1 首段描写段核心形容词	(90)
Unit 2 哲理评述型短文核心形容词	(91)
Unit 3 社会现象型短文核心形容词	(102)
Unit 4 社会问题型短文核心形容词	(106)
第四节 核心副词	(113)
Unit 1 评述型、现象型、问题型短文核心副词	(113)
第五节 核心代词、连词和介词	(122)
Unit 1 短文写作核心代词	(122)
Unit 2 短文写作核心连词	(125)
Unit 2 短文写作核心介词	(133)
第三章 写作核心词汇分类测试	(140)
第四章 写作核心词汇分类练习参考答案	(149)
附录一 写作重要功能句型汇总	(158)
附录二 谚语集锦	(171)

第一章 应用文写作核心词汇

第一节 书信类应用文核心词汇

Unit 1 建议信核心词汇

(1) **suggestion** [sə'dʒestʃən] *n.* 建议

I am a student from the Department of foreign languages of the university. I am writing in order to put forward some **suggestions** as to the library service.

我是大学外语系的一名学生,我现在写信是为了在图书馆服务方面给您提出一些建议。

(2) **list** [list] *vt.* 列出,列于表上

My suggestions can be **listed** as follow.

我的建议可以列举如下。

(3) **suggest** [sə'dʒest] *vt.* 建议,提出,使想起,暗示

So I **suggest** that more books on the history of the Olympic Games be purchased by the university so that we can know more about the Olympic Games.

因此我建议,大学图书馆应该购买更多的有关奥运会历史发面的书籍。这样我们就能够更多地了解奥运会。

(4) **besides** [bi'saidz] *adv.* 此外

Besides, we also hope that the working efficiency of library can be improved through taking some steps.

此外,我们还希望通过采取一些措施来大大提高图书馆的工作效率。

(5) **consider** [kən'sidə] *vt.* 考虑,照顾,认为

There are two factors you need to **consider** when making this critical decision.

当你做这个关键决定的时候,需要考虑两个方面的因素。

(6) **hesitate** ['heziteit] *v.* 犹豫,踌躇,不愿

Were it left to me to make a choice between them, I will not **hesitate** to prefer the former.

如果让我在二者之间做选择的话,我会毫不犹豫选择前者。

(7) **sake** [seik] *n.* 为了……之好处,出于对……的兴趣

So, for the **sake** of employment, it will be a good idea to choose computer science as your major.

因此,出于就业方面的考虑,你选择计算机作为你的专业是一个不错的主意。

(8) **consideration** [kənsidə'reiʃən] *n.* 体谅,考虑,需要考虑的事项

I hope that you can take these suggestions into a careful **consideration**.

我希望你能认真考虑我所提出的建议。

(9) **appreciate** [ə'pri:ʃieɪt] *vt.* 赏识, 鉴赏, 感激

I would **appreciate** it very much if you could consider my suggestions.

我将非常感谢你考虑我的建议。

I really **appreciate** your prompt response.

非常感谢你及时的回复。

(10) **forward** [fɔ:wəd] *adv.* 向前地, 向将来

I am looking **forward** to your early reply.

我期待您尽早的回复。



Unit 2 感谢信核心词汇

(1) **express** [iks'pres] *vt.* 表达, 表示

I am a student from the Department of foreign languages of the university. I want to take this opportunity to **express** our heart-felt thanks to what the librarians have done for us.

我是大学外语系的一名学生, 我想借此机会表达对图书管理人员所做工作的由衷谢意。

(2) **grateful** ['greɪtful] *adj.* 感激的, 感谢的

I am most **grateful** for what you have done for me during my stay in Beijing.

我非常感谢在北京逗留期间你为我所做的一切。

(3) **gratitude** [ˈgrætitju:d] *n.* 感谢的心情

I am writing to express my **gratitude** for your timely help during my preparation for the exam.

我写信是感谢在我备考期间你为我所提供的及时帮助。

(4) **contribution** [kəntriˈbjʊ:ʃən] *n.* 捐献, 贡献, 投稿

I really appreciate your **contribution** to the Project Hope.

我真得非常欣赏你为希望工程所作的贡献。

(5) **kind** [kaɪnd] *adj.* 仁慈的, 和蔼的, 亲切的, 友爱的

It was very **kind** and considerate of you to give us such a careful arrangement.

你为我们安排的如此周到, 足见你的善意和细致。

(6) **accept** [əksept] *vt.* 接受, 认可, 承担, 承兑; *vi.* 同意, 承认

Please **accept** my most cordial thanks for your timely help, which I will never forget.

请再次接受我诚挚的谢意, 我永远难忘你给我的及时帮助。

(7) **inform** [ɪnˈfɔ:m] *v.* (～ of/about) 通知, 告诉, 获悉, 告知

I am writing to **inform** you of my final decision to quit my current job.

我写信是为了告诉您我决定辞职的决定。

I was thinking of quit when my teacher came to **inform** me that I could make out a student loan as a financial aid for my study.

我当时正在考虑放弃学业, 就在这个时候, 老师告诉我可以申请助学贷款来完成学业。

(8) **imagine** [i'mædʒɪn] *vt.* 想象, 设想

You cannot **imagine** how overjoyed I was when I learned that my application was approved.

你无法想象当我获知我的助学贷款申请获得批准时我是多么开心。

(9) **with** [wið] *prep.* 有, 以, 用, 同……, 由于, 和……一致, 赞成, 关于, 就

With the loan you lent me, I was able to get through those hard days and graduated with honors

凭借你们的助学贷款, 我度过了那些最艰难的日子, 并且以优异的成绩从学校毕业。

(10) **possible** [ˈpɒsəbl] *adj.* 可能的, 可能存在或发生的

Thank you again for your aid, which made it **possible** for many young people like me to have received good higher education.

再次感谢你们的帮助, 它使众多像我这样的年轻人接受良好的高等教育成为可能。



Unit 3 求职信核心词汇

(1) **learn** [lɜ:n] *v.* 学习, 听到, 获悉

I am a student from the Peking University. I've **learned** from China Daily this morning that your company is hiring a part-time proofreader.

我是北京大学的一名学生。今天早上我从《中国日报》上获知贵公司正在招聘一名兼职校对员。

(2) **interest** ['intrɪst] *vt.* 使发生兴趣,引起……的注意

I am **interested** in seeking such a challenging position in your company.

我对在贵公司需求一个具有挑战性的工作非常感兴趣。

(3) **related** [rɪ'leɪtɪd] *adj.* 叙述的,讲述的,有关系的

I believe that both my education and experience are directly **related** to your needs.

我认为,我的教育背景和个人经历和你们的要求恰恰相关。

(4) **candidate** ['kændɪdɪt] *n.* 候选人,投考者

I would like to be considered as a **candidate** for the position advertised in China Daily

我希望你们能把我作为报纸所招聘职位的候选人予以考虑。

(5) **reason** ['ri:zn] *n.* 理由,原因

I feel I am well qualified to be a volunteer for 2008 Olympic Games for the following **reasons**.

我认为,我完全具备做 2008 年北京奥运会的志愿者,其原因如下:

The foremost **reasons** for my desire to be a volunteer can be briefed as follows.

我强烈想成为志愿者的重要原因可以简述如下。

(6) **educational** [ˌedʒu(:)'keɪʃənəl] *adj.* 教育的,教育性的

As far as my **educational** background is concerned, I will be the right person for this position. I graduated with distinction from Peking University three years ago, with a master's degree in English Literature.

就我教育的背景而言,我是这个岗位的合适人选。我三年前毕业于北大并获得英国文学硕士学位。

(7) **experience** [iks'piəriəns] *n.* 经验, 体验, 经历, 阅历

Along with my education, I also have the **experience** of being a part-time volunteer in the several sport events. Therefore, I may have the ability you are looking for.

除了我的教育背景外,我还具备在大的体育赛事中做兼职志愿者的经历。因此,我有你们希望候选人应具备的那些能力。

(8) **contribute** [kən'tribju:t] *v.* 对……起促进作用

My interest in English and skills in language proficiency **contribute** to qualification for this position.

我对英语的兴趣和语言熟练程度使我更加具备这个岗位对候选人资质方面的需要。

(9) **grant** [grɑ:nt] *vt.* 同意, 准予

I do hope you can **grant** me a chance to work in your prestigious company.

我希望,你能够给我提供一个在久负盛名的贵公司工作的机会。

(10) **wonder** ['wʌndə] *vt.* 对……感到惊讶, 惊奇, 想知道

I **wonder** if you could arrange a job interview for me at your

convenience.

我想知道,你是否能够在方便的时候给我安排一次工作面试。



Unit 4 申请信核心词汇

(1) **further** ['fə:ðə] *adj.* 更远的,更多的,深一层的

I am writing to apply for admission to your university for **further** studies in the field of philosophy leading to a Master's degree.

我写信的目的,是想申请去贵校继续深造并获得我的哲学硕士学位。

(2) **interest** ['intrɪst] *vt.* 使发生兴趣,引起……的注意

I am extremely **interested** in philosophy and I want to find out if I can further my study under your guidance.

我对哲学非常感兴趣,我想知道能否在您的指导下继续我的学业。

(3) **introduction** [intrədʌkʃən] *n.* 介绍

Please allow me to make a brief self-**introduction**. I am 23, male, majoring in Chemistry.

请允许我做一简略的自我介绍:我 23 岁,化学专业。

(4) **degree** [di'ɡri:] *n.* 学位

I have received my B. A. **degree** from Peking University last year. I have since been working as a teaching assistant in the

Chemistry Department there.

我去年从北京大学获得我的学士学位证书。毕业之后我一直在北大化学系做助教。

(5) **improve** [im'pru:v] **v.** 改善, 改进

During my two-year work, I have discovered that my knowledge is limited and I have decided to **improve** myself in this area.

在工作的两年期间,我发现我的知识非常有限,因此我决定在这个方面继续提高自己。

(6) **procedure** [prə'si:dʒə] **n.** 程序, 手续

I wonder if you could send me some information related to the application **procedures**.

我想知道,你可否给我提供一些有关入学申请程序方面的资料和信息。

(7) **score** [skɔ:, skɒ] **n.** 得分

I took the TOEFL test in May and my test **score** is expected to arrive at your office sometimes next month.

我五月参加了托福考试,考试分数将在下个月的某个时候报到你处。

(8) **financial** [faɪ'nænʃəl] **adj.** 财政的, 金融的

Besides, I wonder if there is any possibility of getting a **financial** support for international students from your university.

此外,我想知道是否有可能获得贵校为留学生提供的经济援

助。

I also want to apply for any other **financial** aid available.

此外,我还想申请其他可能获得的经济援助。

(9) **oblige** [ə'blaɪdʒ] *v.* 使感激;施恩于

I should be most **obliged** to you if you could send me some information as to the application for the scholarship.

如果你能给我寄一些有关奖学金方面的申请资料的话,我将不胜感激。

(10) **reply** [rɪ'plaɪ] *n.* 答复

An early **reply** would be appreciated. Thank you in advance.

盼你及时地回复,在此谢谢你了。



Unit 5 投诉信核心词汇

(1) **complain** [kəm'pleɪn] *v.* 抱怨

I am a student from Peking University. I am writing to you to **complain** about the poor service of your bookstore.

我是北京大学的一名学生,我如今写信是为了投诉贵书店不能令人满意服务。

(2) **trouble** ['trʌbl] *vt.* (使)麻烦,打扰

I'm sorry to **trouble** you but I'm afraid I have to make a serious complaint.

我非常抱歉地打扰你,但恐怕我不得不做一个很严肃的投诉。