



大学英语教改系列教材
大学英语精品课教材
主编 张则玫 主审 蒋 跃

大学综合英语

奠基篇

本册主编 高 云



西安交通大学出版社
XI'AN JIAOTONG UNIVERSITY PRESS



大学英语教改系列教材

大学英语精品课教材

主编 张则政 主审 蒋 跃

大学综合英语

奠基篇

分册主编 高 云

编 者 (以姓氏笔画为序)

王 芳 司选海 许 明 刘 浩

孙长虹 陈 琦 张 鹏 葛冬梅



西安交通大学出版社

XI'AN JIAOTONG UNIVERSITY PRESS

内 容 提 要

《大学综合英语》教改系列丛书 2005 年第一版,分为“基础篇”和“提高篇”两册;2006 年第二版,仍分为两册:将原来的“基础篇”和“提高篇”精简合一编成“奠基篇”,又编写了“强化篇”。

本书“奠基篇”针对非英语专业大学生第一学期课堂教学而设计,全书由两个章节——听力原文和精讲与答案组成。第一章节中,教师针对不同技能的训练,特别是常用的表达式及写作格式做出详解,给学生提供了充分的学习方法和掌握要领,同时,也方便学生查找和记忆。第二章节按单元排序,每单元按照学习技能进行分项训练,以加强、巩固、提高学生的实战能力。本教材还增加了配套的听力录音及全部听力内容的文字材料。

图书在版编目(CIP)数据

大学综合英语. 奠基篇 /张则玫 主编. —西安:
西安交通大学出版社,2006.9
ISBN 7-5605-2082-0

I. 大... II. 张... III. 英语-高等学校-教学参
考资料 IV. H31

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2005)第 082581 号

书 名	大学综合英语·奠基篇
主 编	张则玫
出版发行	西安交通大学出版社
地 址	西安市兴庆南路 25 号(邮编:710049)
电 话	(029) 82668315 82669096(总编办) (029) 82668357 82667874(发行部) (029)82664953 82664981(编辑室)
编辑邮箱	cf_english@126.com
印 刷	陕西丰源印务有限公司
字 数	462 千字
开 本	787mm×1 092mm 1/16
印 张	18.875
版 次	2006 年 9 月第 2 版 2006 年 9 月第 1 次印刷
书 号	ISBN 7-5605-2082-0/H·531
定 价	26.00 元(本书另配 MP3 光盘一张,定价:6.00 元)

版权所有 侵权必究

此为试读,需要完整PDF请访问: www.ertongbook.com



前言

当今中国,凡是读大学的定要遭遇“英语四级考试”;凡是考四级的定想寻求“学考结合”的英语书。即,既能助其学好英语、打好基础、培养技能,又能助其抵挡四级,考试过关。在过去,若遇学生索求此类书籍,我校的大学英语老师大多只能顾左右而言他,拣一两本书推荐了事。

现在不同了。我校的大学英语老师终于有了自己编写的,能同时满足上面两个要求,并贯穿于整个大学英语教学过程的课本了。这就是您手中的《大学综合英语》系列教材。该教材是我校大学英语教学改革成果之一,已经在我校连续三届部分非英语专业本科生中使用,教学效果喜人,颇受师生欢迎。

古人云:“授人以鱼只救一时之急,授人以渔则解一生之需。”这套教材的宗旨就是“授人以渔”。全套共分两册。第一册“奠基篇”,用于大一第一学期,旨在加强学生的基本英语技能,补充其基础知识的不足,故曰“奠基篇”。第二册“强化篇”,用于大一第二学期,旨在提高学生的英语综合技能,以达到教育部《大学英语课程教学要求》中所提出的“一般要求”,从而通过国家英语四级考试。书名中的“综合”二字,有两层意思:一是以培养学生的英语综合技能为根本目标,二是学与考的“综合”。故曰“综合英语”。

该系列教材还有两个特点。一是它摆脱了“英语教材一大堆,没有哪本能学完”的俗套。仅仅两本书,就基本满足了学生的上述两个需求,而且基本做到了“此书在手,别无所求”。学生在教师的辅导下学完这两本书,在大一学年末就基本可以参加四级考试了。二是该书内容编排“与时俱进”,密切跟踪大学英语四级考试改革新动向,在两册书中都贯穿新考试题型“重在输出”的精神,所以学完这两本书的学生的英语基本功将得到巩固,英语综合能力也将得到大幅度提高,而不仅仅是应试能力。本系列教材的内容设计和编排,尤其是练习的编排和答案的分析非常科学、精细到位,用语亲切、简洁、准确。对了,差点忘了,该书还配有相应的网站,学生在使用过程中可以随时上去访问,提问,调用该书编写者提供的课件、教案、课堂录像和录音。网上还有大量的网上资源供学生使用。网址是:<http://unit.xjtu.edu.cn/yyb/jpkc/>,欢迎访问。耳听为虚,眼见为实。您上去看看再说吧。

总而言之,该书学考结合,即授“鱼”也授“渔”,设计新颖,使用友好,可谓“一石两鸟”。相信能成为广大学生的英语学习好帮手。当然,“金无足赤,人无完人”,何况我等平常教书匠?时间紧张,定有疏漏,不妥之处望批评指正。

蒋 跃

2006年4月21日于美国宾夕法尼亚大学

Contents

第一章 分项讲解	(1)
第一节 听力理解	(1)
一、注意模仿	(1)
二、素质训练	(1)
三、听读同步	(2)
四、精泛结合	(4)
第二节 词汇学习	(4)
一、吃透词义	(5)
二、牢记搭配	(5)
三、利用上下文	(6)
四、重视高频词	(6)
第三节 阅读理解	(6)
一、所需技能	(7)
二、技巧介绍	(7)
三、文体与阅读	(13)
第四节 写作	(19)
一、句子	(19)
二、常见病句	(23)
三、段落	(26)
四、段落展开	(29)
五、短文	(36)
六、英语文体	(40)
七、缩写	(42)
第二章 综合练习	(49)
Unit One	(49)
Part I Listening Comprehension	(49)

Part II	Vocabulary and Structure	(52)
Part III	Reading Comprehension	(57)
Part IV	Writing	(61)
Unit Two		(63)
Part I	Listenting Comprehension	(63)
Part II	Vocabulary and Structure	(67)
Part III	Reading Comprehension	(72)
Part IV	Writing	(76)
Unit Three		(80)
Part I	Listenting Comprehension	(80)
Part II	Vocabulary and Structure	(85)
Part III	Reading Comprehension	(89)
Part IV	Writing	(94)
Unit Four		(97)
Part I	Listenting Comprehension	(97)
Part II	Vocabulary and Structure	(102)
Part III	Reading Comprehension	(107)
Part IV	Writing	(112)
Unit Five		(120)
Part I	Listenting Comprehension	(120)
Part II	Vocabulary and Structure	(125)
Part III	Reading Comprehension	(130)
Part IV	Writing	(135)
Unit Six		(136)
Part I	Listenting Comprehension	(136)
Part II	Vocabulary and Structure	(142)
Part III	Reading Comprehension	(146)
Part IV	Writing	(152)
Unit Seven		(154)
Part I	Listenting Comprehension	(154)
Part II	Vocabulary and Structure	(160)
Part III	Reading Comprehension	(165)

Part IV Writing	(169)
Unit Eight	(172)
Part I Listening Comprehension	(172)
Part II Vocabulary and Structure	(179)
Part III Reading Comprehension	(184)
Part IV Writing	(188)
第三章 听力录音文本	(191)
Unit One	(191)
Unit Two	(197)
Unit Three	(203)
Unit Four	(209)
Unit Five	(216)
Unit Six	(222)
Unit Seven	(228)
Unit Eight	(234)
第四章 综合练习答案与精讲	(240)
Unit One	(240)
Unit Two	(245)
Unit Three	(252)
Unit Four	(258)
Unit Five	(268)
Unit Six	(274)
Unit Seven	(282)
Unit Eight	(290)

第一章

分项讲解



第一节 听力理解

英语学习中,提高听力的重要性是不言而喻的。常有许多学习者认为英语考试中最让他们头疼的就是听力部分。这里不想强调和重复许多参考书上介绍的各种“听力技巧”,只想简单谈谈学习者在听力训练中应当下功夫和注意的几个方面。

一、注意模仿

英语学习中有一个现象:那些认为自己听力很差的学习者往往发音也差强人意。其实这毫不奇怪,听与说相互作用,正如阅读和写作的相互促进一样。如果要有效地解决听的问题,准确地道的发音绝对是不能忽视的。那么作为处在汉语环境中的我们又如何能获得准确地道的发音呢?那就是要模仿、跟读,在这个过程中纠正自己的发音,这样才能使自己的语音、语调准确、地道。准确的发音反过来又有助于对听力材料的辨识和理解。

二、素质训练

听力的最终目的在于理解,而达到正确理解的境界离不开良好的听力素质。所谓听力素质是指对英语语音基本知识的掌握,如语流中音素的识别和连读等。

1. 音素识别。英语中的语音是通过元音和辅音字母有规律的组合来实现的。如果说阅读是凭借字母的组合形式去判断词义的话,那么听力则主要依据声音去确定词的意思。因此,元音的长短,辅音的清浊,都对判断有直接影响。例如:

“Our club meets every other Wednesday.”

A) We meet once every two weeks.

B) We met for an hour.



C) They asked me and several others.

D) They love to fly on windy days.

除了 A) 这个正确答案之外, 其他 3 个选项中都设置了一种与原文某些关键词在发音上相同或相近的“混淆音”: B) 中的“hour”与“our”发音相同; C) 中的“several others”与“every other”发音相近; D) 中的“windy days”是为了混淆“Wednesday”的。听力训练中有意识地培养自己的音素识别能力有助于在听的过程中迅速捕捉关键词的发音, 从而进行正确的理解。

2. 连读爆破。语速对听力有着决定性的影响, 而造成语速快的原因是一些发音习惯, 譬如连读、省略、轻读、爆破等等, 这些都是影响听懂的关键要素。了解这些习惯的规律, 有利于在听力中抓“准”词句, 准确理解。

比如熟悉会话中相当普遍的助动词缩略式的读法, 对于正确判断听力材料的语气和时态十分有用。

“If it hadn’t rained, we would’ve played tennis.”

A) We played only half a game.

B) We took the train to Tunis.

C) We didn’t play tennis because it rained.

D) Ten of us walked in the rain.

最常见是相邻音的连读, 即当前面一个单词的结尾为辅音字母, 而紧跟其后的单词又是以元音字母开头时, 这两个音连读。例: “Don’t push h it! You will smash h it.”

并列连词“or”与其前后的单词连读时, 听起来好似 /r/。例: “OK, but hurry or we’ll miss the bus.”

爆破是另一个重要的发音习惯, 前一个字母以爆破音结尾, 后一个字母以辅音开头时, 前面的爆破音听起来似乎有被“吃掉”了的感觉。例: “He used to like skating but b now he prefers skiing.”

三、听读同步

作为语言构成的基本要素, 词汇所导致的听力障碍可谓是屡见不鲜。所以要想听得懂, 听得通, 得先解决词汇的问题。否则, 如果生词过多, 有再高超的技巧也是巧妇难为无米之炊。

要想尽量减少词汇方面带来的听力障碍, 最好是阅读与听力练习同时、同比重的进行。因此, 需要通过阅读积累词汇, 这样在听到阅读中已见过的词汇时, 就能听懂了。换言之, 如果在阅读中都无法读懂的句子, 在听力过程中肯定无法听懂的。由此看来, 阅读起到的作用可以说是举足轻重。

另外, 听写也是听读同步训练的有效方法之一。俗话说, 听写一遍, 胜读十遍。常做边听、边读、边写的同步练习对听力水平的提高大有好处。

最后, 要特别注意对一些常用词的听读练习。听力中的生僻词汇并不是特别多, 但听不懂

的往往就是最常用的,而且是你已经掌握了单词。只是它们在常速、连读等情况下使你以为是生词而已。所以要关注一下常用的单词,譬如 have, go, you, where, when, him, them 等等。这里给学习者附上一些听力材料中的常用短语,以供参考:

1. lost count 弄不清楚
2. be in another world 精神恍惚;魂不守舍
3. make yourself at home 随意,随便
4. save your breath 省口气吧;别白费口舌了
5. make sense 有意义;理解
6. burn a hole in one's pocket 很快地被花光
7. fill one's shoes 很好地顶替;令人满意地替代
8. look for a needle in a hay stack 大海捞针
9. meet each other half way 相互妥协,让步
10. on the dot 准时;正点
11. once and for all 最后一次;干脆
12. out of earshot 不在听力所及范围
13. out of this world 非常好
14. ring a bell 令人想起某件事;听起来耳熟
15. share a common outlook 有共同的观点
16. stick with 继续做,坚持
17. straighten out 扯平;结清
18. toss and turn (身体)翻来覆去(通常表示难以入睡)
19. turn one's back (在别人遇到困难时)不愿帮助
20. under the weather 身体不适,生病
21. bite off more than one can chew 贪多嚼不烂;心有余而力不足;不自量力;力不从心
22. break new ground 创新
23. do the trick 做成功;达到理想的结果
24. drag one's feet 行动缓慢;磨磨蹭蹭不情愿
25. few and far between 不多;少而分散的;不常碰到或发现的;稀少的
26. fit as a fiddle 身体很健康
27. keep between the two of us 不让第三者知道;保密
28. know a thing or two about 略知一二
29. on the tip of one's tongue 一时想不起来,话到嘴边又忘记
30. reach the bottom of the barrel 用完,弹尽粮绝
31. rub sb. the wrong way 使(某人)有点恼火;惹怒;引起反感;烦扰,打搅
32. scratch the surface 只懂皮毛,很不了解(通常和限制性副词如 only, hardly 等词连用)
33. up in the air 尚未决定的;捉摸不定的;悬而未决的
34. wear and tear 磨损;消耗
35. get off on the wrong foot 开始就不顺利;一开始就犯了个错误
36. get on someone's nerves 使人不安,使人心烦



37. head and shoulders above (在……方面)强于某人

38. in the red 赤字, 负债

39. in the dark 一无所知; 不了解情况

四、精泛结合

常见到一些学习者插着耳机行色匆匆地穿行在校园中, 还有的学习者熄灯后躺在床上还在听英语。如此这般地下功夫, 听力本应提高的, 可是不少人却抱怨收效甚微。原因在于“精听”这关没过。对于想练好听力的人来说, “精听”是一个必需的过程。精听可以与泛听结合起来, 材料最好是选用教学录音和有故事情节的短文或科普短文, 训练可遵循如下步骤:

1. 先泛听一遍或几遍, 听懂大概意思。
2. 再仔细地听, 可以一句一句反复地听, 把听到的内容写下来。
3. 把听写的内容与原文相对照, 阅读原文, 听懂原文意思。
4. 根据自己所听的和原文的意思, 再仔细听, 直至听明白每一个词为止。

当然, 并不是每篇精听材料都须在听懂了后再根据录音默写一遍, 而应当挑选认为典型的材料再听写。精听时可以听一句复述一句, 或者就跟着录音一起说。这样效果不比听写差, 而且省时得多。跟读的方式还可以使人注意到发音中的一些小细节, 比如单词的连读、弱读、爆破等。此外, 还要做到“耳脑并用”, 在练听的同时, 尽可能地用英语来思维。

学习者可以根据自己的实际情况来改变精听和泛听的比例。泛听可选用一些口语教材或一些有趣的小故事, 泛听中要注意语速、语调, 以求熟悉英语发音, 扩大知识面, 提高听力水平。泛听可一遍过, 只要听懂大概意思就行, 没必要每个单词都听明白。不过要注意, 泛听时也要聚精会神, 听到生词时不要停下多想, 因为有些生词会在上下文中自然得到理解。每遇生词就停下来会影响对整个内容的理解。

冰冻三尺, 非一日之寒。英语学习是终身的事情, 听力练习也是一样。只要方法正确, 坚持练习, 听力一定会有质的飞跃。



第二节 词汇学习

词汇的学习对于语言的掌握起着非常重要的作用。词汇学习上的主要困难是记忆和运用。由于缺乏语言环境, 学习者常会感到单词难记易忘, 有些单词即使记住了也不知该如何应用, 这在很大程度上妨碍了英语学习的进展, 影响了学习效果。要想克服这些困难, 学习方法是关键。建议从以下几方面着手。

一、吃透词义

英语中有许多同义词和近义词,它们在语义和用法上都有细微的差别,如 recall, remember, remind, recollect 这组词的内涵都有“(使……)想起”之意,但在外延及用法方面却不同: recall 意为“想起”,强调有意识地去“回忆,回想”,常与 can, could 等词连用,强调一次性回忆(e. g. I can't recall having met him before.); remember 表示“想起”,指事物自然地在记忆中出现,不强调努力或意志(e. g. I suddenly remembered I had left the key in the classroom.); remind 表示“使……想起”,指人受到一定媒介的启发或提醒而慢慢地唤起对往事的记忆,常用在 remind sb. of sth. 的结构中(e. g. The photo reminds me of my grandmother.); recollect 意为“回想”,指把已经遗忘的事情重新想起,强调回忆过程(e. g. She thought back and tried to recollect the exact wording of the letter.)。再如,indicate 和 show,它们的中文释义都是“显示”,但一本好字典会告诉你,show 远比 indicate 更常用在口语及书面语中,这是因为 show 要比 indicate 的意义更通俗一些,也更多地用在口语中,这即是这两个词在外延上的区别。鉴于以上例子,在平时的学习中不应只记忆简单的汉语释义,而要查看词典中对该词的解释及例句,这样才能既了解了单词的语义又学习了单词的外延及用法。

二、牢记搭配

词汇的搭配包括两类:固定搭配(set phrases)和习惯上的搭配(collocation)。

固定搭配中,学习的重点在于动词短语搭配、习语、固定用法。动词短语是由一个动词和不同的介词或副词搭配而成的短语。同一动词与不同介词、副词搭配生成不同短语,如 give away(泄漏;分送),give back(送还,恢复),give in(交上;投降,屈服),give off(放出,释放),give out(分发,放出),give up(停止,放弃),等等;同一介词、副词与不同动词搭配又生成不同短语,如 break off(中止,中断),call off(放弃,取消),carry off(夺取,夺去),come off(发生,举行;成功;脱落,分开),keep off(不接近,避开),等等。因此应注意弄清一些常用动词与不同介词或副词搭配所产生的具体意思。

习惯上的搭配是指经常用在一起的用以表达一定意思的“主谓搭配”、“动宾搭配”和“偏正搭配”。例如,wind 一词后面可以用 murmurs, rages, rattles, sings 这些动词。又如,wind 一词可以作 bear on, expose to, ride 的宾语。再如,wind 还可以被 swift, cruel, biting 等形容词修饰。再如英文中说 answer the telephone, have / undergo an operation, busy/heavy traffic 而不说 receive the telephone, receive an operation or crowded traffic。这类搭配不易在词典中查到,但俗话说,处处留心皆学问,对于这类搭配,需要平时积累。常听学习者抱怨自己的词汇量不够,但事实上,问题是他们对自己认为已经掌握了词语不会用。多收集这类搭配可以有效地解决这一问题。



三、利用上下文

通过上下文学习词汇有两大好处。一方面,英语中一词多义的现象很普遍,因此应把词汇放在上下文中来学习,这样才能一箭双雕,既学习了其意义,又了解了其用法。如:All her energies are focused on her children and she seems to have little time for anything else. 下半句说“她似乎没有什么时间干别的事”,是对上半句的补充说明,所以我们知道“她所有的精力都集中在孩子身上”;focus on 意思是“集中在……上”。又如:We'd like to reserve a table for five for dinner this evening. 下半句说“今晚可供 5 人用餐”,是对上半句“预订餐桌”的补充说明,reserve 在此句中的意思是“预订”。另一方面,学习词汇的最终目的是正确地运用词汇。因此,结合句意学习有助于掌握词汇的用法。

四、重视高频词

所谓高频词即使用频率极高的词。很多学习者以为“我单词量越大,英语水平就会越高”,所以整天埋头记单词却不注意学习单词的用法。结果往往是连最简单的词也用不对。如 2006 年元月四级考试中的作文题要求写一封致歉信。我们阅卷中发现相当多的考生不会用 apology 或 apologize,卷中出现了很多 I apology you, I apologize you 等让人哭笑不得的错误,考生不知道道歉时要说 I make an apology for ...; 或 I apologize to you for ... 等。类似的现象也曾出现在四、六级的口试考场中。如,success 也是个高频词,仍出现了如 I success, I do it successful 等错误。常见的类似错误还有: * If you are **convenient**, please give me a hand; * Pursuit of fashion **spends** much money and waste much time. 等等。对于高频词,学习者的反应多是“这词还用得着记吗!”,一种不屑多浪费时间于此的态度,但却正是这些高频词为正确的表达夯实了语言的基础。

总之,学习一个词时,应把它放在特定的语境中来了解其词义和用法。第二章各单元之中词汇部分的练习正是以不同形式进行词汇技能训练,以达此目的。



第三节 阅读理解

英语阅读理解能力是一种综合能力,它包括学习者对英语文章中词汇的理解能力,对句子的解析能力和对篇章的把握能力。这种综合能力既要求学习者有一定的词汇量,又要具备基本的阅读技巧;既能够理解简单句子和一般难度句子的结构和大意,又能够分析和把握结构复

杂、词语繁多的难句、长句；既能够基本掌握篇章结构，又要能够透过词语、句子、段落这些表面具体的语言信息深入领会文章句子间、段落间的逻辑关系和上下文之间的联系，还要能够掌握文章的中心思想、主题、主旨以及说明中心大意的具体事实和细节，并能就文章的内容进行分析、推理、判断和综合概括，领会作者的观点、态度和意图，推断文章的体裁、写作对象、读者和作者身份等。阅读是人们学习和获取知识和信息、掌握和运用新科技的主要手段。因此，在各种英语测试中，阅读理解考查往往都占了极大的分值比重。

这里，我们通过以下三个方面对阅读理解进行了论述。

一、所需技能

1. 要有一定的词汇量。这里的词汇量不仅指常见、常用的英语认知性词汇，也包括复用性词汇。要想准确理解所读材料内容和句子中的词语，必须要以文章的上下文为依据来确定词语的确切含义。因此，若要是提高自己的阅读理解能力，必须扩大词汇量，尤其要注意多义词、同义词、近义词、近形词、固定搭配。

2. 要有一定的语言功底。语言功底包括语法知识、惯用法知识和语感等，这些对阅读理解都有很大的影响。即便有丰富的词汇，但语法基础很差，不会分析句子，搞不清句子的主干部分和修饰限定部分，那么在理解英文原文时会带来很大障碍或产生误解，这样就谈不上准确、透彻地理解全文，更不用说进行总结归纳及引申推断了。

同时，要特别重视句子结构的分析和从句的阅读、特殊句式如强调句、倒装句、省略句等的辨析与理解，还要特别关注长句、难句和复杂句的理解。若具备扎实的语法基础，不论句子有多长，句式结构有多复杂，都可以准确、透彻地理解，从而为正确全面地理解整篇文章奠定良好的基础。另外，惯用法知识和语感也很重要，在提高阅读理解准确率和速度上起着重要的作用。

3. 要有较广的知识面。文章的题材多种多样，涉及经济、社会、政治、法律、历史、科普等。这就要求我们平时要有意识地扩大自己的知识面，通过大量阅读各种中文、英文的报刊、杂志、书籍，来拓宽知识面。

4. 要有阅读技巧。阅读理解能力的好坏，除了要有宽广的知识面、丰富的词汇量和扎实的英语语言功底外，了解并学会运用合适的阅读方法和技巧也极为重要。常用的阅读方法有：意群式阅读、浏览式阅读、跳跃式阅读、查阅式阅读和研究式阅读。

二、技巧介绍

阅读理解中，阅读速度很重要。许多学习者有这种体会：平时感觉自己的阅读能力还不错，但在考试中，阅读成绩并不理想，尤其感到阅读速度太慢。为了提高阅读速度，学习者首先应该杜绝以下不良阅读习惯：



“指读”,即为了“集中注意力”,用手或笔尖指着文章逐词阅读。一遇到生词,便停顿下来,致使其无法在通篇理解的基础上继续进行阅读。

“唇读”,即在阅读中过分注意发音,喜欢读出声来,或即使不出声,嘴唇也在动,或脑子里也在想着读音,这无形当中影响了大脑的思维速度。

“回读”,即在阅读中遇到生词或不熟悉的短语时,返回句首甚至段首重读;还有相当多的学习者对阅读已经产生心理定式,即认为自己第一遍肯定读不懂,因此反复多遍,浪费了很多时间。

“译读”,即在阅读过程中,不断地进行逐词逐句的翻译,通过译成母语来辅助理解。

以上不良习惯都会大大影响阅读速度。下面具体介绍正确的阅读方法。

1. 意群式阅读

意群式阅读是根据所掌握的语言知识,尤其是语法知识,将句子划分成几个意群,如主语部分、谓语部分、宾语部分、各种从句、作状语或定语的介词短语、不定式短语和分词短语等阅读单位,然后具体理解各部分的内容。这样读起来就容易多了,既可提高阅读速度,又可准确地理解各部分意群的内容,从而正确领会全句的含义,避免重复阅读的弊端。

例如:

① The little boy Johnnie had been up with a packet of mints and said he wouldn't go out to play until the post had come.

② From the second floor flat she could see the postman when he came down the street and the little boy from the ground floor brought up her letters on the rare occasions when anything came.

不熟悉阅读技巧的学习者可能会采用下面的阅读方式,即逐词孤立地阅读。

① The / little / boy / Johnnie / had / been / up / with / a / packet / of mints / and / said / he / wouldn't / go / out / to / play / until / the / post / had / come.

② From / the / second / floor / flat / she / could / see / the / postman / when / he / came / down / the street / and / the / little / boy / from / the / ground / floor / brought / up / her / letters / on / the / rare / occasions / when / anything / came.

这样不仅费时费力、速度慢,而且无法完整获取整个句子的准确意思。可采用意群式阅读:

① The little boy Johnnie / had been up / with a packet of mints / and said / he wouldn't go out to play / until the post had come.

② From the second floor flat / she could see the postman / when he came down the street / and the little boy from the ground floor / brought up her letters / on the rare occasions / when anything came.

利用意群式阅读可以加快阅读速度,因为在阅读过程中,映入眼帘和进入脑海里的都是几个词或几个短语甚至是从句,都是具有连贯性的语义单位,因此有助于理解文章内容,提高阅读理解准确率。

2. 浏览式阅读

浏览式阅读的目的在于了解文章的主旨大意、中心思想。在英语测试中,阅读理解的文章往

往不给出标题,因此考生特别关注文章的首段、尾段,每一段的句首、尾句,从而快速抓住文章的大意。

浏览式阅读主要是根据文章结构,阅读文章的首尾段、每段的首尾句、主题句及带有重要篇章标志词作重点主题提示的句子。了解全文大意、寻找文章中心思想这种方法可以大幅度提高阅读速度,从而迅速准确地掌握文章总体篇章结构和文章中的主要信息。

下面这篇文章可帮助你体会一下浏览式阅读的阅读方法及如何运用这种方法。

Geologists have been studying volcanoes for a long time. Though they have learned a great deal, they still have not discovered the causes of volcanic action. They know that the inside of the earth is very hot, but they are not sure exactly what causes the great heat. Some geologists have thought that the heat is caused by the great pressure of the earth's outer layers. Or the heat may be left from the time when the earth was formed. During the last sixty years scientists have learned about radium, uranium, thorium, and other radioactive elements. These give out heat all the time as they change into other elements. Many scientists now believe that much of the heat inside the earth is produced by radioactive elements.

Whatever the cause of the heat may be, we do know that the earth gets hotter the farther down we dig. In deep mines and oil wells the temperature rises about 1 F. for each 50 feet. At this rate the temperature 40 miles below the earth's surface would be over 4000 F. This is much hotter necessary to melt rock. However, the pressure of the rock above keeps most materials from melting at their usual melting points. Geologists believe that the rock deep in the earth may be plastic or puttylike. In other words, the rock yields slowly to pressure but is not liquid. But if some change in the earth's crust releases the pressure, the rock melts. Then the hot, liquid rock can move up toward the surface.

When the melted rock works its way close to the earth's crust, a volcano may be formed. The melted rock often contains steam and other gases under great pressure. If the rock above gives way, the pressure is released.

Then the sudden expansion of the gases causes explosions. These blow the melted rock into pieces of different sizes and shoot them high in the air. Here they cool and harden into volcanic ash and cinders (煤炭、余烬). Some of this material falls around the hole made in the earth's surface. The melted rock may keep on rising and pour out as lava. In this way, volcanic ash, cinders, and lava build up the cone-shaped (圆锥形的) mountains that we call volcanoes.

The main idea of this passage is the _____.

- A) interior of the earth
- B) formation of volcanoes
- C) results of volcanic action
- D) work of geologists

这是一篇科普性说明文。我们可以通过各段的首尾句,总结出全文的中心意思是“火山的形成”。文章第一段指出,地质学家长期以来一直在研究火山,虽然已对火山有了不少了解,但仍未发现火山活动的原因。第二段指出,不管地热的原因是什么,我们确切知道往地下挖得越



深,地球内部越热。第三段指出,当熔岩逐渐移近地壳时,可能会形成火山。第四段指出,熔岩中的气体会突然膨胀导致爆炸,从而使熔岩以不同大小的体积喷涌到空中。在空中熔岩遇冷变成火山灰、火山渣和岩浆形成了我们称之为火山的椎形山峰。因此,B项是文章的主题。

3. 跳跃式阅读

跳跃式阅读旨在掌握文章的全貌和要点,对文章中只起着次要的补充说明、修饰限定作用的词语、句子略过不读。大家知道,在文章中作者以阐明主题、提出观点为主,同时用细节、事实、实例、数字等来加以详细阐述和论证。因此,采用跳跃式阅读,就是要抓住要点信息,略去次要无用的词句,从而可以迅速理解文章主旨和掌握文章全貌。

请看下面例文:

One hundred and thirteen million Americans have at least one bank-issued credit card. They give their owners automatic credit on stores, restaurants, and hotels, at home, across the country, and even aboard and they make many banking services available as well. More and more of these credit cards can be read automatically, making it possible to withdraw or deposit money in scattered locations, whether or not the local branch bank is open. For many of us the “cashless society” is not on the horizon—it’s already here.

While computers offer these conveniences to consumers, they have many advantages for sellers too. Electronic cash registers can do much more than simply ring up sales. They can keep a wide range of records, including who sold what, when, and to whom. This information allows businessmen to keep track of their list of goods by showing which items are being sold and how fast they are moving. Decisions to record or return goods to suppliers can then be made. At the same time these computers record which hours are busiest and which employees are the most efficient, allowing personnel and staffing assignments to be made accordingly. And they also identify preferred customers for promotional campaigns. Computers are relied on by manufacturers for similar reasons. Computer analyzed marketing reports can help to decide which products to emphasize now, which to develop for the future, and which to drop. Computers keep track of goods in stock, of raw materials on hand, and even of the production process itself.

Numerous other commercial enterprises, from theaters to magazine publishers, from gas and electric utilities to milk processors, bring better and more efficient services to consumers through the use of computer.

What is this passage mainly about?

- A) Approaches to the commercial use of computers.
- B) Conveniences brought about by computers in business.
- C) Significance of automation in commercial enterprises.
- D) Advantages of credit cards in business.

本文是一篇说明文。在第一、二段作者以信用卡为例介绍了计算机给消费者带来的诸多方便,又以电子收款机为例介绍了计算机给销售者带来许多方便。在第三段还指出计算机在其它方面给消费者带来的益处。因此,读者利用跳跃式阅读了解全文大意和主旨时,跳过实例,所读的内容可简化为:(见划线部分)