

中国图书资料分类法

(第四版)

悦籍世并阅籍皂藻城兑替译置籍册录士

中国图书资料分类法编辑委员会编

科学技术文献出版社

杂籍通看世裁籍皂藻造河籍皂藻译马造籍全与籍藻

北摇京

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2005) 第 140454 号

定 价 1.80元

购买本社图书,凡字迹不清、缺页、倒页、脱页者,本社发行部负责调换。

内 容 简 介

《中国图书资料分类法》是全国各类情报与信息单位、图书馆、资料部门广泛采用的大型检索语言工具书。分类法是按学科系统编制的,其体系结构和类目设置,必然要受一定时间条件的限制。为此,随着科学技术的迅猛发展,新事物、新学科的不断涌现和深入以及各类用户在使用过程中陆续提出问题和意见,必须对其加以充实和修订。

这次修订在第三版的基础上增、删、改约 10% 左右,适合网络环境下联机编目和检索的需要,在组配技术手段上有新的突破,实用性更强。

本书可供各类情报与信息单位、图书馆、资料部门以及科研院所、大专院校类分中外图书资料、组织藏书、编制目录、建数据库和进行文献检索之用,还可作为图书情报教学和图书情报工作者参考。

我们所有的努力都是为了使您增长知识和才干

摇摇科学技术文献出版社是国家科学技术部所属的综合性出版机构,主要出版科技政策、科技管理、信息科学、农业、医学、电子技术、实用技术、培训教材、教辅读物类图书。

目摇摇次

说明	(Ⅲ)
基本大类	(XIV)
简表	(XVIII)
粤摇马克思主义、列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论	(员)
月 哲学、宗教	(苑)
悦 社会科学总论	(圆苑)
阅 政治、法律	(猿猿)
耘 军事	(远怨)
云 经济	(愿)
郢 文化、科学、教育、体育	(员郢)
匀 语言、文字	(员郧)
陨 文学	(员郧)
允 艺术	(员苑)
运 历史、地理	(圆猿)
晕 自然科学总论	(圆猿)
韵 数理科学和化学	(圆苑)
孕 天文学、地球科学	(猿郧)
匝 生物科学	(猿郧)
砸 医学、卫生	(源猿)
杂 农业科学	(缘猿)
栽 工业技术	(远苑)
栽摇一般工业技术	(远怨)
栽圆 矿业工程	(远怨)
栽云 石油、天然气工业	(远苑)
栽云 冶金工业	(远猿)
栽郢 金属学与金属工艺	(远郧)
栽匀 机械、仪表工业	(苑猿)

栽	武器工业	(栽)
栽运	能源与动力工程	(栽运)
栽蕴	原子能技术	(栽蕴)
栽运	电工技术	(栽运)
栽	无线电电子学、电信技术	(栽)
栽	自动化技术、计算机技术	(栽)
栽	化学工业	(栽)
栽	轻工业、手工业	(栽)
栽	建筑科学	(栽)
栽	水利工程	(栽)
栽	交通运输	(栽)
灾	航空、航天	(灾)
载	环境科学、安全科学	(载)
在	综合性图书	(在)
通用复分表		(通用)
一摇总论复分表		(一摇)
二摇世界地区表		(二摇)
三摇中国地区表		(三摇)
四摇国际时代表		(四摇)
五摇中国时代表		(五摇)
六摇世界种族与民族表		(六摇)
七摇中国民族表		(七摇)
八摇通用人物表		(八摇)
九摇通用环境表		(九摇)
十摇通用时间、地点表		(十摇)

说摇摇明

目摇摇次

- 员摇摇《中国图书资料分类法》一般介绍
 - 员摇摇性质
 - 员摇摇编制原则
 - 员摇摇版本
- 圆摇摇《中国图书资料分类法》(第四版)修订特色
 - 圆摇摇制订组配规则,允许自由组配
 - 圆摇摇实行分段标识法,增强多途径检索功能
 - 圆摇摇对自然科学与工业技术进一步扩充加细
 - 圆摇摇新增通用复分表,补充完善专用复分表
- 猿摇摇体系结构
 - 源摇摇类目表
 - 源摇摇主类表
 - 源摇摇复分表
 - 缘摇摇标识符号
 - 缘摇摇分类号码
 - 缘摇摇其他标识符号
 - 远摇摇类目注释
- 苑摇摇分类标引基本程序
- 愿摇摇分类标引基本规则
 - 愿摇摇以文献内容学科属性为主要标准
 - 愿摇摇掌握分类法的系统性、等级性和逻辑性
 - 愿摇摇保持同类文献相对集中
 - 愿摇摇不能单凭文献名称分类
 - 愿摇摇结合馆藏性质和任务进行分类
 - 愿摇摇正确处理单主题、多主题文献分类

正确处理不同类型载体文献的分类

分类标引组配规则

以概念组配为基础

正确掌握不同的组配方式

联合组配的用法

关联组配的用法

复分组配的用法

多元组配的标引次序

《中国图书资料分类法》一般介绍

性质

《中国图书资料分类法》是全国各类情报与信息单位、图书馆、资料部门广泛采用的大型检索语言工具书。检索语言是文献资料标引、检索系统中,用以表达文献资料主题概念和检索课题概念的人工语言,又称情报检索语言。情报检索语言主要包括分类检索语言和主题检索语言两大类。《资料法》即是为文献资料标引、存贮、检索而编制的分类检索语言。

编制原则

以马列主义、毛泽东思想、邓小平理论为指导思想,以辩证唯物主义和历史唯物主义为编制根据,类目的确立及其序列体现思想性、科学性和实用性,符合我国社会、经济、科技发展的特点。

分类体系是以当代学科分类为基础,采取从总到分,从一般到具体的逻辑系统。分类框架的设置保持相对稳定,对社会、经济、科技的发展留有相当余地。

要包括哲学、社会科学、自然科学、工程技术等一切知识门类和各种形式、体裁以及各种载体,并能容纳古今中外的文献资料。

类目安排的标记符号的编排上要力求简明、易懂、易记,并适应文献资料分类标引和机读数据输入、输出的便利。

在保持同《中国图书馆分类法》体系结构一致的基础上,尽量突出“资料”与“图书”的不同特点,满足文献资料深度加工和数据库建设的需要。

适应网络环境下电子计算机编目和检索的需要,并且共同为全国统一分类编目创造条件。

版本

《资料法》初版、二版、三版分别于1958年、1964年、1980年由科学技术文献出版社出版。在此之前,即1958~1964年期间,我国图书与情报系统合作创建了《中国图书馆图书分类法》(简称《大型法》)。其中上册为哲学社会科学部分,以油印本形式作为草案下发征求意见。下册为自然科学、技术科学和综合性图书,正式出版并推广应用。1964年由北京图书馆和中国科学技术情报研究所等单位倡议,由全国10个图书情报单位组成了编辑组,在《大型法》的基础上着手编制适用于我国各类型图书馆和情报部门的综合分类法。经过几年的努力,1978年以试用本形式发行并征求意见,1980年出版了适用于图书馆的《中国图书馆图书分类法》(以

下简称《中图法》和适用于情报资料部门的《中国图书资料分类法》(以下简称《资料法》),二者体系结构一致,具体类目有简有详,分类方法上后者比较灵活。此后又在初版参加单位的基础上成立了编委会,组织和协调两部分分类法的修订工作,图书馆系统侧重《中图法》的修订,情报系统侧重《资料法》的修订。1974-1979年《中图法》和《资料法》在图书馆系统和情报系统密切配合下,又分别修订编辑并出版了第4版。与此同时,还编辑出版了《中图法》和《资料法》的索引。两部分分类法及其索引在全国获得广泛应用,产生明显的社会效益,再加上其编辑修订以及推广应用等方面的工作成效,为此荣获首届国家科学技术进步奖一等奖。1980年代末期,为适应我国社会、经济、科技的发展和文献资料数量、类型、品种日益增多的需要,《资料法》同《中图法》一起又再次修订,于1982年出版了第三版。

自《资料法》第三版出版后,信息技术的发展日新月异。为使分类法适应电子计算机编目与检索的要求,国内学术界进行了很多研究。中国科学技术情报研究所(后改为中国科学技术信息研究所)的检索语言组和文献资料部门也在这方面进行了积极探索。传统的体系分类法在适应计算机检索方面存在不足,另编分类法或对现行分类法进行根本性改造又会给原有用户造成麻烦,因此如何在《资料法》的基础上通过采取各种措施加以改进,使之满足计算机编目和检索的需要,就成为一个非常重要而现实的问题。1982年10月原国家科委信息司下发《关于修订“中国图书资料分类法”第三版的通知》,专门组建了编委会,征求15个部委情报(信息)所和有关单位对各专业的修订意见,并且在中国科技信息研究所成立了修订编审组。根据编委会对《资料法》四版体系结构保持不变,而要更多反映新学科、新技术、新事物的精神,这次修订保持了与《中图法》体系结构一致、有详有简的传统,除吸收《中图法》四版的增补内容外,重点修订增补自然科学与工业技术,这部分的类目、类名与注释的数量都有较大幅度的提高。还根据编委会对《资料法》四版增强组配功能、适应机检需要的精神,增设了若干专用复分表和通用复分表,并适当增加了一些仿分类目。这次修订变化最大的是普遍采用了组配方法,允许类目间灵活地进行自由组配,并实行分段标记法以尽量满足网络环境下机检要求,为用户提供更多、更新的检索点。此外,《资料法》四版还对三版中的技术性问题进行了校正。总之,《资料法》四版在修订幅度与修订质量上都比前几版有较大提高。特别在改进传统体系分类法,使之向体系组配式分类法方向发展方面向前迈出了一步。

1980《中国图书资料分类法》(第四版)修订特色

1980制订组配规则,允许自由组配

《资料法》前三版虽已采用了多种组配方法,但组配程度相当低,而且未实行分段标记法。因此,第三版中有限的组配也仅仅起到对类目细分的作用。《资料法》(第四版)规定可以在全表中广泛地采用联合组配(即“+”号组配),复分组配(即通用复分表十种标识符的组配和专用复分表的“圆符号组配),关联组配(即“:”号组配)。不但允许类内组配,也允许跨类组配,以这种“后组”方式来表示“先组”类目中未列出的文献资料的多主题、复合主题的概念,为用户提供更多、更新的检索点。

体系分类法的组配化是一个明显的趋势,在这方面《资料法》(第四版)确实向前迈进了一步。据统计,《资料法》前三版规定使用关联组配的数量,一版为12处,二版为15处,三版为18处。而《资料法》(第四版)除保留上述指明可以组配的注释外,还规定未加注释之处中只要文献资料标引与检索需要,也都可以选取联合组配、复分组配和关联组配等不同方式,实际上就

是自由组配。为了使这种自由组配不损害分类法的系统性,《资料法》(第四版)修订时着重采取了三项措施:①制定了组配规则;②规定实行分段标记法;③对自然科学和工业技术个别难点进行技术处理,通过注释加以指引。

四、实行分段标识法,增强多途径检索功能

分段标记是体系分类法向半分面分类法转化的重要条件。《资料法》前三版组配程度相当低,这与未能突破原有的类号标识方法有关。原来的做法是将表示不同主题因素的类号组成一个整体,故不能分拆、前置、插入或轮排,只起类目细分作用,难发挥组配功能与多途径检索的作用。《资料法》(第四版)为满足机检的要求,除明确原有的联合组配(“垣”号)、通用复分(“鄂等”号)和《中图法》规定的关联组配(“:”号)外,必须分别用相应标识符号将主类号与组配号分隔外,还允许类内、类外自由组配,也用相应标识符号将主类号与组配号分隔。为了对某些先组类目加以分解,使其各自都成为独立的检索点或成为能用于后组检索的限定因素,还对某些有难点的类目进行技术处理:①把自然科学、工业技术及部分社会科学的专论性类目细分,改为与相关总论性类目的关联组配。将专论性类目仿“一般性问题”,仿“总论性类目”分,改成主类号与总论性类号、一般性问题类号的关联组配。部分取消了专论性类目依专用复分表的细分方法,改成主类号与专用复分表上位类类号加专用复分类号的关联组配。②把自然科学、工业技术及部分社会科学的主类号使用通用复分表复分,规定为主类号与通用复分表相关类目的复分组配。③凡属多重列类的类目,规定都可使用相关类目的关联组配。通过上述改进措施,不仅使组配范围大大扩充,而且解决了组配后号码的分拆、前置、插入、轮排的问题,大大提高了多途径检索的功能。

五、对自然科学与工业技术进一步扩充加细

改革开放以来科学技术飞速发展,反映新学科、新技术、新事物、新主题的资料与日俱增,《资料法》(第四版)针对这种情况,着重对自然科学、工业技术等部分进行了较大幅度的增补。据统计,这次修订共增加类目 1000 多个。与此同时,为了扩大类目的包容性,增强类名的时代感,共增补或完善注释 1000 多个,规范或完善类名 1000 多个。此外,《资料法》(第四版)还吸收了《中图法》(第四版)哲学与社会科学部分的增补内容。应当说《资料法》(第四版)的修订是《资料法》员-猿版发展过程中增加幅度最大的一次。

六、新增通用复分表,补充完善专用复分表

为适应文献资料分类标引的实际需要,《资料法》(第四版)还对通用复分表做了补充和完善。补充了“通用人物复分表”和“通用环境复分表”,对“通用时间、地点表”进行了扩充和加细。这样,通用复分表已增加到 100 个。为了正确使用这 100 个通用复分表,特别是正确与主类号进行组配,还对各表的使用方法做了相应规定。《资料法》(第四版)对专用复分表也做了补充,三版时专用复分表共 100 多个,这次增加到 100 多个。

七、体系结构

《资料法》与《中图法》共同创建于 1950 年代初期。延续至今,《资料法》共分三十八个大类,其序列为:

摇摇粤摇马列主义、毛泽东思想、邓小平理论	阅 政治、法律
月 哲学、宗教	耘 军事
悦 社会科学总论	云 经济

摇摇在三十八个大类的基础上进一步展开,形成简表,再在简表的基础上按不同标准划分形成详表,其类目最多可达愿级以上,整部分类法共有类目 缘园万个。有了这样的规模,加上自由组配和分段标记法的应用,从第四版起就可朝着体系—组配式方向发展。

类目表是将众多类目,按照一定原则和类目之间的关系组织而形成的一览表。类目表是文献资料分类标引的基本依据。《资料法》的类目表由主类表和复分表组成。

主类表分成三个层次:基本大类、简表、详表。《资料法》共分三十八个大类,使用者应在理解基础上熟记。简表主要担负承上启下作用,对使用者来说可起引导作用。详表是整个分类法的主表,是文献资料分类标引的实际依据。

主表中有许多类目由于进一步细分时要采用同一标准,为了增加标引文献的能力,缩小类目表篇幅和细分方便,特别设立了复分表。《资料法》的复分表有两种,一是适用于整个主表的通用复分表,二是适用于某一专门学科或类目的专用复分表。《资料法》(第四版)共设通用复分表 5 个,均列于主表之后。专用复分表 7 个,均列于各有关类目之前后。为了醒目,特在专用复分表的注释前用黑线隔开,再用双黑线标于表的两侧。如:

摇摇摇摇可依下表分。例：源尾目的分类学为 啮齿目 鼠科 鼠属 鼠种

— VII —

栽摇摇摇摇摇化学工业

- 员 摇基本无机化学工业
- 圆 摇非金属元素及其无机化合物化学工业
- 猿 摇金属元素的无机化合物化学工业
- 缘 摇电化学工业
- 远 摇电热工业、高温制品工业
- 苑 摇硅酸盐工业
- 圆 摇基本有机化学工业
- 猿 摇高分子化合物工业(高聚物工业)
- 圆 摇合成树脂与塑料工业
- 猿 摇橡胶工业
- 猿 摇化学纤维工业
- 猿 摇纤维素质的化学加工工业
- 源 摇溶剂与增塑剂的生产
- 圆 摇试剂与纯化学品的生产

从理论上讲‘ 双位法 ’可从 员延伸到 怨然而从实际类目存在状况看,大多不可能占满,因此中间的预留空号很多。

“ 借号法 ’的形式如下例:

圆摇摇昆虫演化与发展

- 圆 昆虫细胞学
- 圆 昆虫遗传学
- 圆 昆虫形态学
- 圆 昆虫生理学
- 圆 昆虫病理学
- 圆 昆虫毒理学
- 圆 昆虫生物化学
- 圆 昆虫生物物理学

其中的‘ 圆昆虫病理学 ’和‘ 圆昆虫毒理学 ’实际上与 圆到 圆以及 圆圆圆圆等是同级类目。使用‘ 借号法 ’的目的在于类目有了发展,修订时为保持系统性和类号简明,而借用了上位或下位的类号。

缘摇摇其他标识符号

《资料法》除采用字母与数字相结合的混合分类码外,还采用了其他标识符号,这些标识符号也可统称为辅助符号。

“ 葬为推荐符号。用于马列主义、毛泽东思想、邓小平理论的著作在各类重复反映时使用,排在其他文献资料的类号之前。例如 :列宁论图书馆的主类号为 粤圆苑 在图书馆学类可作附加分类,其码号为 圆葬排在 圆缘的前面。

“ 猿为起迄符号。如‘ 猿猿猿猿各种反应堆 ’表明从 猿猿到 猿猿的一组类目。该号不作为文献资料标引的实际号码使用。

“〔〕”为交替符号。如“〔~~机械~~电工技术经济”下有注释为“宜入云~~云~~”此类为各工业部门经济的电气、电子工业经济,宜入之意是把这方面的文献资料都集中于工业经济。这对工业部门经济文献的集中管理和查询是有利的,但显然对电工技术单位以及查询用户是不利的。因此《资料法》(第四版)为重复反映以满足多途径检索的需要,规定可用“:”号(即关联组配),但标引时必须把〔〕号取掉。这样《电工技术经济》的号码即为云~~云~~。”

“垣”为联合符号。用于两个以上学科概念或主题并列组合和交替类目组合时使用。例如:“计算机科学与统计学为~~裁~~”又如:“农业经济为云~~裁~~”

“:”为关联符号。用于两个以上语义交叉关系的主题概念组配时使用,例如工程数学为~~园~~。《资料法》前三版对“:”组配采取了按注释要求局部使用的办法。为取得文献资料主题概念进一步细分和增加检索点的效果,《资料法》(第四版)规定可以自由采用“冒号组配”的办法。

“园”为专用复分符号。代表某学科、专业或类目所设专用复分表的符号。例如摩托车的设计为~~裁~~其中的“园”不是零的含义,而是专用复分符号。只有当主类表先组类号出现了“园”(大多在社会科学部分)才算例外,如“园工业经济理论”的“园”就不是专用复分符号。

“鄞”为总论标识符号。代表总论复分表的符号。无论类目注明或未注明按此表分,只要标引者认为必要均可使用本表。如《无线电电子学辞典》为~~裁~~

“()”为地区标识符号。表示有关类目需按地区复分时的区分符号,例如:“台湾海峡气候图为~~马~~。《资料法》(第四版)特别强调:无论类目注明还是未注明按地区复分,只要标引者认为有必要使用地区复分时,均应按规定标引。又如:“德国声学研究的进展为~~韵~~”

“越”为时代标识符号。用于区分时代时使用。例如:“前清名人传记为~~远~~如同按地区复分一样,无论类目注明还是未注明按时代复分,只要标引者认为有必要使用时代复分时,均应按规定标引。又如:“~~远~~年代计算机网络技术为~~裁~~”

““摇””为民族标识符号。无论类目注明还是未注明按民族复分,只要标引者认为有必要使用民族复分,均应使用此号。例如:“高山族的风俗习惯为~~远~~”。又如:“澳大利亚土著人的牧场为~~裁~~”

“‘摇’”为通用人物标识符号。为《资料法》四版新增符号,用于区分人物特征时使用。例如:“养子女的继承权为~~阅~~”。

“《》”为通用环境标识符号。为《资料法》四版新增符号,用于区分环境特征时使用。例如:“低温环境下肉鸡饲料配方调整技术为~~裁~~”。

“〈〉”为通用时间地点标识符号。用于区分概括性时间、地点时使用。例如:“冬季温度预报为~~马~~”,国外作物育种工作概况为~~裁~~”。

选编类目注释

类目注释是对类目的补充说明,它帮助分类标引人员理解类目,准确归类。《资料法》类目注释主要有 5 种。

指明类名含义。如“~~匠~~昆虫学”之下注明“实验昆虫学。”又如“~~裁~~计量学”下注“计量学是一门研究测量、维持测量统一和准确的科学”。

指示类目内容。如“~~裁~~水稻螟虫”类下注明“三化螟、二化螟、大螟、稻纵卷叶螟等入此”。

指明类目参照。如‘~~栽~~力学类机械振动学’之下参见力学类之‘~~韵~~振动理论’。

指示交替类目。指明选择使用的类目,如在地质科学类下编列的‘~~孕~~古生物学’注明“宜入~~愿~~”。

指明类目之间的关系和范围。如‘~~砾~~护理学’下注明‘中医护理学入~~砾~~临终关怀学入~~砾~~’。

指出细分方法。其中有的是指明用什么复分表分。如‘~~栽~~化学工业’类下注明‘依总论复分表分’。有的是指明‘仿伊伊分’,如‘~~栽~~各种机械’下注明‘可仿下表分’。对具有共同分类标准的临近类目,常采用仿分的办法加以细分。

指出组配方法。如‘~~韵~~应用数学’下注明‘如愿将各种应用数学集中于此,可用组配编号法。例:工程数学为~~韵~~栽力学’。又如‘~~栽~~各种金属冶炼机械与生产自动化’下注明‘可用‘:’与~~栽~~有关类目组配。例:炼钢机械的设计为~~栽~~栽~~栽~~’。

指明类名的同义词。凡在类名后用括弧注明的词,都是其同义词。如‘~~灾~~航天(宇宙飞行)’。

指明本版与前一版在类名、类号和内容范围上的变化。如‘~~栽~~载波通信’下注明‘~~猿~~版入~~栽~~栽,而在‘~~栽~~接入网’下注明‘~~猿~~版类名‘载波通信’源版改入~~栽~~栽’。

指出排架方法。这主要是在文献资料按分类排架时编制书次号码而设的注释。如‘~~孕~~缘历书’注明‘依世界地区表分,按年代排’。

摇摇分类标引基本程序

使用《资料法》对文献资料进行分类标引必须遵循一定程序。基本程序为:查重、主题分析、归类、标注类号、复核。

首先是查重。即以原有文献资料公务书名称篇名目录(数据库)为依据,对入馆文献资料进行核对,弄清是否复本、相同或不同版本,还是新到。如有复本或不同版本,其分类号码应与原来一致,如是新到则要进行主题分析、查表和归类。查重的目的在于做到同类文献归类一致,多人归类一致。

第二是主题分析。即对文献资料的各种特征进行分析,掌握其内容特征(事物、问题、研究对象、学科专业等概念)和外部特征(理论、方法、手段、过程、地理、时间、文献类型等概念)确定单主题、多主题及其相互关系,以使文献标引达到反映充分、归类准确的目的。

第三是查表归类。根据文献资料所反映的内容特征、外部特征以及主题概念之间的关系,依据《资料法》类目表、复分表及其有关注释要求,找到主要分类号码,按照需要再合理配以相应组配分类号码和相应复分号码。

第四是标注分类号码。将代表文献资料内容主题概念并已严格组配好的相应分类号码,标注在文献资料和数据库工作单的规定位置上。如分类排架,则还需按一定方法编制排架号。

第五是复核。由专人或标引人员相互间对标引准确性、深度和专指度进行校对和审核,以保证分类标引的质量。

摇摇分类标引基本规则

文献分类是一项富有科学性、技术性的工作。为做到归类准确、反映充分、配号合理、前后一致、方便检索的要求,并且避免在分类实践中出现错误,使用《资料法》对文献资料进行分类

标引必须按基本规则进行。

愿愿瑶以文献内容学科属性为主要标准

要根据文献内容在科学体系中的位置选取类号,这样才能将学科内容相同的文献放在一起,便于用户选择和利用。只有在不适于以学科内容归类时,再考虑其他因素作为分类标准(如语言的文种、文学的体裁、地理的区域等)。凡涉及学科内容、地域、时代、语文等多重区分时,其次序为先按学科内容归类,其次才是国家、时代等。

愿愿瑶掌握分类法的系统性、等级性和逻辑性

凡能归入某一类的文献,必然带有上位类的属性。也就是说,凡能归入下位类的文献,一定能归入其上位类。比如从病原细菌学角度研究流行性感冒的文献入“~~愿愿瑶~~愿愿瑶流行性感冒”,而从传染病角度研究流行性感冒的文献则应入“~~愿愿瑶~~愿愿瑶流行性感冒”。前者上位类为“~~愿愿瑶~~愿愿瑶呼吸道传染病毒”,后者上位类为“~~愿愿瑶~~愿愿瑶病毒传染病”。因此,对文献进行分类时务必注意其上下位类的关系,以避免错位、误分。

愿愿瑶保持同类文献相对集中

既然文献内容的学科属性是分类的主要标准,因此相同学科专业的文献应选取同一类号。为保持同类文献相对集中,标引人员的稳定和制定本部门标引细则是必要的。还需注意的是,凡对某文献进行改编、翻译、评论、研究、考证的,一般要同原文献类号一致(文艺作品有例外),连载的文献要同初载时文献的类号一致,多卷书要按其内容归入一个类。

愿愿瑶不能单凭文献名称分类

除书名篇名外,还应通过前言、目次页、内容简介、文摘等掌握文献之梗概,有时甚至还要浏览全文以确定文献的学科内容之深度、广度,作者的观点与意图,从而归入最准确的类。如遇有难懂名词术语,可通过有关工具书查清。

愿愿瑶结合馆藏性质和任务进行分类

综合性单位与专业性单位,大型单位与中小型单位,在对文献进行分类时的要求可以有所不同。一般来讲,大型单位应当强调对所有文献都要细分,专业性单位对本专业文献都要细分。小型单位与专业单位的非本专业文献,由于数量少,可以考虑适当粗分。如果遇有新事物、新主题,而《资料法》尚无明确类目,可归入与其学科性质最接近的类或其上位类。然而,文献分类的根本依据还是《资料法》的分类体系和具体文献的学科属性。既使各单位确定不同专业,不同类型文献分类粗细程度,也应结合实际制订出相应的规定,切忌按主观意图或按临时需要归类。

愿愿瑶正确处理单主题、多主题文献分类

文献的著作方式和方法是多种多样的。有些只涉及一事物或一个问题,可称为单主题文献,有些则讨论了两个或更多主题,或者涉及两门或更多的学科,可称为多主题文献。单一主题的文献一般应归入该主题的学科专业,如:茶的贸易入经济,茶的栽培入农业。多主题文献比较普遍,对此应首先分析其各主题的相互关系(包括并列关系、从属关系、影响关系、应用关系等),然后按其中最能代表文献内容本质或内容中起主导作用的主题学科归类。例如:天体运动与地震预报,类号为“~~愿愿瑶~~愿愿瑶地震观测预报”。然而,《资料法》(第 源版)比前几版的变化在于允许类目间进行自由组配,满足机检的需要,以尽量为用户提供更多的检索点。这样,此篇文献的两个主题是一种“影响关系”,可以组配为“~~愿愿瑶~~愿愿瑶”其中“~~愿愿瑶~~愿愿瑶”为“天体与地球的关系”。原则上讲,凡是多主题的文献都可以进行组配。

正确处理好不同类型载体文献的分类

正如 所述,文献分类要以内容的学科属性为主要标准。因此,不同类型(图书、期刊、报纸以及科技报告、会议论文、学位论文、专利、标准、样本等特种文献)和不同载体(声像资料、缩微资料等)的文献都应以其专业内容归类。以“本”、“种”为单位应如此处理,以“篇”、“份”为单位更应如此处理。只有这样才能使分类总目录和分类累积索引集中反映全部馆藏,方便用户按学科专业检索到全部所需文献。然而,很多单位为便于不同类型不同载体文献的特殊管理而设置了不同的书库和阅览室,分类标引的深度与文献排架的方式也各有不同(有的按分类,有的按顺序号),并且按类型和载体分设了不同的分类目录与分类索引,这样做当然是符合实际工作需要的。不过,根据文献内容的学科属性分类则是不同类型不同载体文献处理的总原则。特别需要指出的是,在分散管理的情况下一定要处理好方便用户检索的问题。《资料法》(第四版)规定可以广泛采用自由组配的方法,其目的之一也正是为了解决这一问题。例如《简明经济学辞典》为 焊接技术专利号码为 计算机软件分类与代码号码为 “:”前面的号分别为综合类的辞典、工业总论的专利、科技总论的标准,而“:”后面的号则是反映各自专业内容和类型的号码。按类型进行管理时可用前面的号码,按专业检索时可用后面的号码。至于声像、缩微等特殊载体,一般是按原编号单独管理并单独组织目录索引,但为了在总分类目录与分类索引中有所反映,也应按专业内容给以分类,例如缩微形式的《气候资料》,其号码为

分类标引组配规则

《资料法》(第四版)比前几版变化最大的是普遍采用了自由组配方法。所谓组配,就是在标引和检索时,通过类号与类号的逻辑组合来表达和描述文献内容主题与概念的技术措施。普遍采用组配方法的目的在于增强文献聚类的灵活性、增加文献检索的入口,并取得检索系统轮排的效能,使体系分类法适应网络环境下机检的需要。普遍采用组配方法就必须遵循一定的规则,以避免标引误差,尽量保证一致性。

以概念组配为基础

参加组配类目必须代表特定的完整概念,类目之间必须符合特定的逻辑关系。要选用与文献主题概念的关系最密切、最直接的类目进行组配。凡类表已有特定的专类概念或以注释指明的类目,不得再另行组配,也不得越级组配。例如 水稻辐射育种,正确的组配为水稻与大田作物辐射育种组配,即 错误的组配是水稻与辐射技术在农业上的应用组配()和水稻与总论农作物辐射育种组配()。又如 程序控制车床的自动控制设备,应为 而不是

正确掌握不同的组配方式

《资料法》(第四版)规定三种组配方式,即 联合组配、关联组配、复分组配。凡文献内容的主题概念涉及两个以上类目,而且它们之间是一种并列或交替的关系时,应采用联合组配(用“+”号);凡文献内容的主题概念涉及两个以上类目,而且它们之间是一种交叉、细分、应用、因果和影响关系时,应采用关联组配(用“:”号);凡文献内容的主题概念涉及主类号需用通用复分表分时,应采用复分组配(用通用复分表中的 标识符号)。这里需要注意的有两点:①联合组配与关联组配的区别。用“+”组成的类号较其原来两个类号所示范围要广,而用“:”号组成的类号较其原来两个类号所示范围要窄,在逻辑上前者为“和”类,后者为

“交”类；②专用复分和通用复分都是《资料法》前三版已经采用的，只不过它在采用时都受到了限制，而且仅起主类号细分的作用。《资料法》（第四版）规定无论主表有无注明依专用或通用复分的注释，只要是标引与检索需要都可以用主类号同专用复分表和通用复分的相应类号组配。但凡主表注明仿通用复分表，则按仿分处理，不属于复分组配，不加专用标识符号。

怨靈聯合組配的用法

联合组配系指两个以上并列主题概念的类号组成一组综合类号。例如：化学和化工为 620.01，矿业和冶金为 620.02，园艺作物的灌溉和排水为 620.03。在一个组配类号中并列组配只能使用一次，如遇有其他组配时，需改为分组标引，例如：英国和法国畜牧业发展的比较研究为 631.51/52。51.52。

凡类表中的交替类,也可以用‘垣’号组配,需要注意的是要把注释的‘宜入’类号写在前,交替类号去掉〔摇〕”写在后。例如“电子工业经济为云同概中群星部

关联组配的用法

关联组配是将两个以上类号用“:”号联接起来,用以表达文献内容主题相互交叉、细分与仿分的概念关系。

凡类表中注有仿一般性问题分、仿总论性类目分者,均改为可用“:”号组配。例如“机械钟的设计”为 机械钟 设计 改为 机械钟:设计。又如“动力反应堆设计”为 动力反应堆 设计 改为 动力反应堆:设计。

凡类表中注有依专用复分表分者,也可以用主类号同其上位类加专用复分类号组配。例如:汽车变速器的设计为 $\text{G465.6}^{\text{H}} \cdot \text{G465.6}^{\text{H}} \cdot \text{G465.6}^{\text{H}}$ 其中 G465.6^{H} 为汽车结构部件下的变速器, G465.6^{H} 为汽车结构部件的设计。

凡类表中多重列类者,均可以用“:”号组配。例如 钢筋混凝土桥梁,其中 混凝土是按用途分,钢筋是按结构分,桥梁是按材料分,桥梁是按形式分,桥梁按桥面系位置分。那么,如铁路钢筋混凝土斜拉桥为 铁路:钢筋混凝土:斜拉桥。

类表中还有许多“参见”、仿临近类目分者,如果符合分类系统性的原则,保证上下位类的逻辑关系,标引者也可根据实际需要进行组配。例如建筑施行的安全监察为 裁防原载 但这两种情况需要十分慎重,不然组配后会形成某类下出现不该有的文献资料。

怨像瑶复分组配的用法

复分组配实际包括专用复分组配和通用复分组配两种。专用复分组配已在 8.2.1 节关联组配的用法一节阐明。这里主要讲通用复分组配。

通用复分表是《资料法》类目表的重要组成部分。在对文献资料进行分类标引中起着对主题概念细分的作用,也起着分段标引以增加多途径检索的作用。但在《资料法》前三版中只强调了前一种作用。《资料法》(第四版)规定,通用复分的四个表适用于主表任何一级类目。还规定,无论主表注明或未注明“依伊伊伊分”,需用通用复分表复分时,复分号均需连用其专用标识符号一起加在主类号之后。这样就解决了分段标引增加多途径检索的问题。例如:中国农业百科全书为杂一还农圆。其中“杂”为农业,“一还农”为百科全书,“(圆”为中国。需注意的是,凡主表注明仿通用复分表分者,不属于复分组配,还要按仿分处理,不加专用标识符号。如北京气候资料为马版四四四。

多元组配的标引次序

由两个以上类目进行组配就构成了多元组配。如以上所举铁路钢筋混凝土斜拉桥号码为 裁源建院裁源建院裁源建院 中国农业百科全书号码为 杂一八四,实际就已是三元组配。文