

第六卷 目 录

第四章 英语读写新技法 (153)

语法书学习法	(153)
英语图表学习法	(154)
掌握读音规则法	(155)
语言材料控制法	(156)
英语说、写技能训练法	(157)
主旨大意获取法	(158)
英语复句学习法	(159)
英语复句关键词学习法	(160)
英语替代五法	(161)
英语省略学习法	(162)
英语猜词悟义法	(163)
英语形容词比较法	(164)
英语理解法	(165)
英语四种文件模式法	(166)
英语单词拼写法	(167)
报刊指南学习法	(168)
“吃书”学习法	(169)
抛开字典法	(170)
压缩编码阅读法	(171)
图表法促进英语阅读	(172)

阅读提问阅读法	(页码)
朗读背诵积累法	(页码)
对话练习法	(页码)
重新叙述复述法	(页码)
阅读理解能力法	(页码)
合理选择阅读材料法	(页码)
精读与泛读结合法	(页码)
培养阅读技能法	(页码)
提高阅读速度法	(页码)
练好写作基本法	(页码)
布局谋篇法	(页码)
遣词造句法	(页码)
听说读写综合训练法	(页码)
循序渐进练习法	(页码)
用批改符号重写作文	(页码)
“缘”作文演进训练法	(页码)

第五章 英语备考新技法

英语“病历卡”	(页码)
题海战术 增错误积累法	(页码)
完形填空新方法	(页码)
完形填空五步法	(页码)
还原句式法	(页码)
破解选择题迷惑法	(页码)
短文改错题法	(页码)
查行文改错法	(页码)
符号改错法	(页码)
提高书面表达能力法	(页码)
英语书面表达六步法	(页码)

目 录

三步作文法	(四四)
四步作文法	(四四)
循环复习法	(四四)
英语高考阶段复习法	(四四)
英语复习的四个关系法	(四四)
四背一动两什么复习法	(四四)
珠连复习法	(四四)
归纳复习法	(四四)
过关复习法	(四四)
听力考试预测法	(四四)
第六章 中考新题点析	(四四)
第七章 高分冲刺	(四四)
第一套测试题	(四四)
第二套测试题	(四四)

第四章

英语读写 新技法

语法书学习法

抓住一本经过选择的语法书,读熟、读透、读活,其功效之大,甚至连自己都会大吃一惊。

学习英语颇有心得的一位博士生说:学习英语有两大基石:一个是词汇,一个就是语法。要学好词汇,当然离不开词典这类工具书。要学好语法,也应该抓住一本工具书不放。这位博士生说:这一工具书,就应是一本经过慎重选择的语法书。

那么,究竟应该选用哪一本语法书呢?似应遵循这样几个原则:一是权威性。市场上语法书很多,难免泥沙俱下,有些所谓“语法书”纯属西拼东凑,胡编乱造。二是通俗性。有些语法书系译自国外的著作,因翻译等问题,文笔总是显得有些不顺。所以最好选用国内编的比较权威的语法书。比如张道真先生的《实用英语语法》、薄冰先生的《英语语法手册》、章振邦先生的《新编英语语法教程》等,就都很不错。三是一定要配有练习册。语法光看不行,一

定要多加练习,方可掌握。所以选定的语法书,一定要有配套的练习册。没有练习册,再好的语法书,也只好忍痛割爱。另外,从量上讲,太薄和太厚都不合适。英语语法有一定的内容,太薄了肯定讲不清楚或讲不完备。太厚了也不便于携带和通读,故也不行。

具体选定了一本语法书后,在日常学习时应该怎么用呢?有如下几点建议:

员通读。这位博士生说:“如果你能利用寒暑假,通读一本简明的英语语法书,即使是粗翻一遍,都极有帮助,因为中学里所学的语法知识分散在远年里,平时只见‘树’,没见到‘林’,难以在头脑中形成完整的体系。等到把语法书通读后,我们平时所学的零散知识就能系统化,这对我们深刻理解英语语言的整个语法体系能起到升华的作用。”

圆做题。依照所配练习册,从头至尾,一道不少地做一遍题。这样往往能查出自己在语法方面的薄弱环节。做题时如果碰上困难,最好不要急着看后面的参考答案,因为“轻而易举得到的答案,也会轻而易举地忘记。”

猿备查。将语法书随身携带,如同查字典一样,时常查览。比如碰到某个长句子看不懂,即可以查看语法书中的有关章节,分析判断。这就要求对语法书的目录及内容了然于心,一翻即得。

这位博士生认为:“字典和语法书都是学习英语的工具书,它们可以帮助我们排忧解难,是我们忠实的教师。两者缺一不可。”

英语语法书是很重要的,这谁都知道,但将英语语法书与英语词典并列于学习英语的“双璧”,列为必不可少的工具书,此前确不多见。静心一想,这个观点还是很有道理的。别的不说,从实战考虑,脑子里有一本语法书,那么有关语法的分就不会丢。从目前各类标准化考试的情况看,语法部分一般要占到四分之一甚至三分之一的分数。能把这一部分分数拿到手,应该说使为成功奠定了坚实的基础。怪不得阿拉伯人有一句谚语:提防那些只读一部书

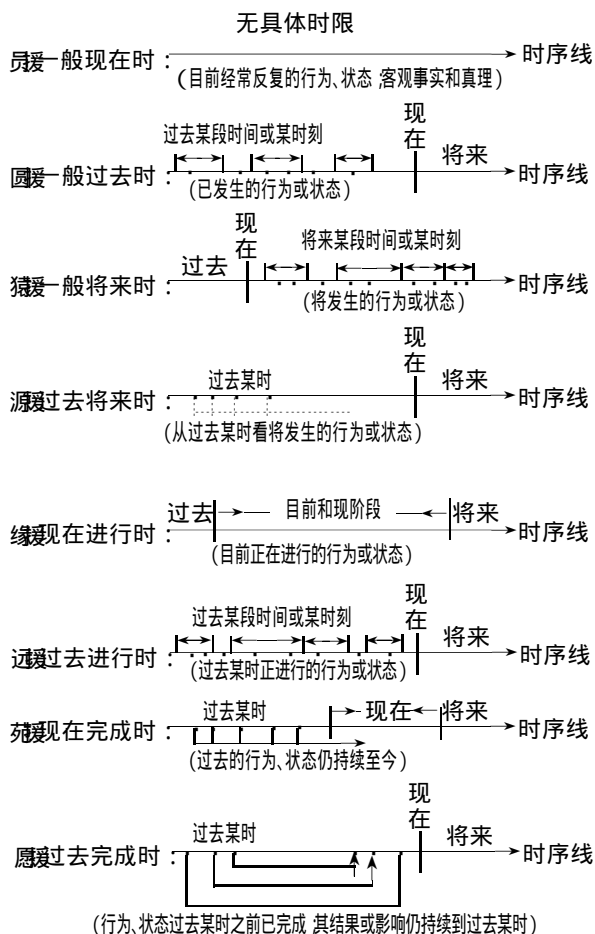
的人。因为这些人把一部书读熟、读透、读活了,着实厉害!

英语图表学习法

把抽象的英语语法,变成具体的图表,从而起到化繁为简,化难为易的作用,便于学习和记忆。

佳木斯教育学院傅民杰老师坚决主张把抽象的英语语法,变成具体的图表。他说:大家知道,外语语法不像单词、词组或句子那样形象而具体,相对比较好学好记,语法概念比较抽象难懂,有些语法规则更是难学难记,运用起来也难以得心应手。根据形象思维及其科学记忆原理,学习语法时,如果把一些极为抽象而且特别难懂的语法概念或语法规则化繁为简,将其化解为形象感很强、条理层次清晰分明、语法含义明了浅显、让人一看就懂的图表形式,学好语法岂不化难为易了?下面举例说明。

例如:英语八种常用时态,即可整理如下:



如此,是不是比单看单记文字叙述要好一些呢?答案应该是肯定的。

将英语语法知识图表化的过程,实际上也就是将相关知识系统化的过程。1984年金盾出版社出版过一本名为《英语语法表解手册》的书,很受欢迎,多次再版,大概也正是缘于该书将抽象的语法知识化做了具体的图表吧。同学们不妨找来一阅,并加以完善。

掌握读音规则法

一般情况下,英语单词中的字母或字母组合,往往可以发几种不同的读音,而且,同一个音素,又可以用几个不同的字母或字母组合来表示。如音素[æ],可以用 ~~æ~~ 和字母组合 ~~æ~~ 等来表示。这种拼法与读音之间的关系虽然比较复杂,但仍有一定的规律可循、这种字母或字母组合读音的规则叫做读音规则。掌握好读音规则对学习语音是非常重要的。

语言材料控制法

所谓“语言材料控制法”(~~语言材料控制法~~),实际上是一种通过循序渐进原则学习外语词汇的方法。

任何一种外国语,都与我们的母语一样,有些词汇出现的频率是很高的,有些词汇则是很少用的。美国教育家桑代克、韦斯特等人经过多年研究,编制了有关词表。确定了英语词汇出现的频率。因此,在学习过程中,可以先学习出现频率最高的 ~~1000~~ 个单词,然后再学习出现频率次高的 ~~1000~~ 个单词,等等,以此类推。

“语言材料控制法”最大的优点有二:一是可以“集中兵力打歼灭战”,以有限的时间先学习最有用的东西。二是可以帮助学习者建立学习信心。否则外语词汇数以万计,似乎总也记不完,久而久

之容易丧失信心。而这一方法至少会使学习者有一种目标感,一步一步朝着目标努力。

这一方法的最大问题就在于词汇的选择了。如果你声称最常用的 ~~常用~~ 单词并不符合事实,那么学它又有什么用呢?原先进行这种统计的确很困难,近年来随着计算机技术的发展与运用,这种误差正在逐步缩小。

英语说、写技能训练法

学英语要多上口

所谓上口 就是指朗读与会话 或称为口头表达能力。练口语 首先提倡一个“抢”字 我们生活在汉语语言环境中 练英语口语的机会稍纵即逝。练口语 最忌讳“害羞” 怕讲错了被人笑话而难于启口 永远也讲不出好的英语。练口语 有几种方式:

(模仿 用相同的语音、语调、节奏跟着老师读或跟着录音读 模仿的先行步骤是听 听准了才能读准、说对。

(朗读 看着文字材料自己读,可看一句读一句,专注体会,以情帅调,声情并茂。朗读时要注意连贯性,做到音、意、情融为一体。

(背诵 不看文字材料、不听录音,自己背出原文。背诵要在充分理解内容的基础上进行,不是死记硬背。背诵可帮助积累语言和文化方面的素材。

(复述 学完一篇课文之后,将主要内容用自己的话讲出来,可改换人称和讲话角度等。对于同一内容尽量用不同的表达方式去讲述。

(对话 根据一定的情景进行双人、三人、甚至多人之间的对话交流 若情景有一定的故事性,还可配以道具进行表演。

(读图 根据图画、幻灯等进行问答练习或独白练习,可描

(苑讨论 围绕课文中或日常生活中的某一话题展开讨论,提出鲜明的观点和有力的证据。

写作练习应由浅入深,循序渐进。这表现在以下两个方面:

和句型结构,组句成段的练习方法有三种:一是联想比较法,如
 和句型结构,组句成段的练习方法有三种:一是联想比较法,如
 和句型结构,组句成段的练习方法有三种:一是联想比较法,如

各类测试中,书面表达主要考查学生运用语言知识表达规定的语境的能力,不可随意发挥,但也不是死扣照搬原文,完成书面表达要做到:

主旨大意获取法

阅读的首要目的是获取信息,准确地获取阅读材料中的信息的前提是抓住其主旨大意,阅读能力测试中针对(选择主题)、(选择主题思想)、(选择题目)或(选择目的)的题目,无不与主旨大意有关。获取主旨大意,关键是在把握全文的基础上找出文章的主题句(或主题句)。主题句一般具有概括性强、结构简练、位置明显等特点,文中的其他句子必是用以解释、支撑或丰富主题句所表达的思想。主题句在文中所处位置往往有五种:

1. 主题句位于字里行间。这类文章中没有明显的句子来担当主题句,读者要在了解文章的细节,领会作者意图和所要表达的含蓄意义的基础上,进行判断、推理、归纳,提炼概括出不同细节所集中讨论的要点,从而得出文章的主要思想。

图 1-1-1 主旨大意获取法

1. 主题句位于字里行间

2. 主题句位于开头

3. 主题句位于中间

4. 主题句位于结尾

5. 主题句位于开头、中间、结尾

6. 主题句位于开头、中间、结尾、开头、中间、结尾

7. 主题句位于开头、中间、结尾、开头、中间、结尾

8. 主题句位于开头、中间、结尾、开头、中间、结尾

9. 主题句位于开头、中间、结尾、开头、中间、结尾

10. 主题句位于开头、中间、结尾、开头、中间、结尾

11. 主题句位于开头、中间、结尾、开头、中间、结尾

12. 主题句位于开头、中间、结尾、开头、中间、结尾

13. 主题句位于开头、中间、结尾、开头、中间、结尾

冬 粵東新法藥學製藥廠對聯藥業士計澤室藥增輝社 栽培種

勻藻無增周對至轉動微怪早減廣幸剛折優蓄發至燥

[illegible]

發售新藥係昂洋藥樓

參攷書目

猿主题句位于文末。

III 憎惡遭難原

刑

澤藥弱澤藥藥拔殊深藥藥曾

则绿颖陈整蔡蓬蔡则绿颖陈整蔡蓬蔡

贈觀責韓愛盛岳勳岳昇蔡桂賊魁世漢

遭賊焚劫竊盜劫掠劫擄劫奪劫掠劫奪劫掠劫奪

裁選
雜

源主题句位于文中。

雜書類纂
 雜錄彙編

栽環邇
奈藥懣懣

雜毒藥錄
 雜藥性錄

[illegible]

想要表达更加丰富的信息,英语学习者不仅要学好英语单句的基本句型,也要学会由单句扩大为复句。英语复句有两种,一为并列复句,二为主从复句。

并列复句由并列连词或连接性副词连接,各分句之间在语法结构上没有从属关系,但语义上可有轻重之分。并列复句可以表示以下几种关系:

员从属连词

(引导名词性从句的: ~~嫉妒~~是否, ~~憎恶~~是否)等。

(圆)引导状语从句的：

时间状语从句: 当……时) 一边...一边) 正在

地点状语从句: 憎^レ嫌^レ集^ル在……地方), 憎^レ嫌^レ集^ル无论何地)等。

原因状语从句: 遭旱灾, 遭水灾, 遭火灾, 遭贼劫, 遭旱灾, 遭水灾, 遭火灾, 遭贼劫, 因为, 既

目的状语从句：唯恐(唯恐)为了(以便)，来(来)

结果状语从句：賊賊到賊賊，賊賊逃票，賊賊憎賊賊，賊賊到賊賊。

条件状语从句: 天旱地裂, 庄稼早死。 (天旱地裂, 庄稼早死。)

葬只要), 虫糟藻如果, 万一)等。

让步状语从句：即使再怎么也不会发生的

方式状语从句: ~~蔡~~ ~~蹶~~ ~~蔡~~ ~~蹶~~ ~~蔡~~ ~~蹶~~ 等。

比较状语从句：蔡蔡，燥燥蔡蔡...蔡蔡，燥燥等。

圆连接代词

憎~~源~~憎~~源~~憎~~源~~憎~~源~~憎~~源~~等,常引导名词性从句,可在句中担任主语、宾语、表语或定语。

猿连接副词

憎~~源~~憎~~源~~憎~~源~~憎~~源~~憎~~源~~等,可引导名词性从句,并在从句中作状语。

源关系代词

憎~~源~~憎~~源~~憎~~源~~憎~~源~~憎~~源~~等,可引导定语从句,并在从句中担任主语、宾语或定语。

缘关系副词

憎~~源~~憎~~源~~憎~~源~~憎~~源~~憎~~源~~等,可引导定语从句,并在从句中担任状语。

关联词的选择和使用时尚需注意以下几点:

(员有的词可以两用甚至三用,如憎~~源~~既是从属连词,又是连接副词,还是关系副词。

(圆有时从句前不用任何关联词来引导,即有些关联词可以省略。

(猿有些关联词还可以是介词。

(源有时关联词作句子成分,有时不作句子成分。

(缘有时关联词有词义,有时没有。

语言讲究用字经济,为了避免重复上文已经出现过的词语,或为了文字简练,经常使用替代、省略、紧缩等方法把长句变成短句或把复句变成单句。

英语替代五法

员名词短语替代法 (员憎~~源~~恒名词,(圆同义的名词短语,(猿人称代词,(源指示代词,(缘憎~~源~~憎~~源~~和憎~~源~~憎~~源~~)(远不定代词憎~~源~~憎~~源~~憎~~源~~憎~~源~~憎~~源~~等。

圆介词短语替代法 (造处所副词憎~~源~~憎~~源~~憎~~源~~(圆时间副词

· 员愿 · 为试读,需要完整PDF请访问: www.ertongbook.com