

关于应用文、供材料作文

一、留言条

写作指导：留言条是便条的一种，常常用于自己外出，给家人留张便条说明自己的去向，或是有事去探访别人，那人恰巧不在，为了说明来意或另约会时间，也需要写一张便条，以免误事，这便条就叫留言条。

留言条的格式是：在第一行正中写“留言条”三个字；第二行顶格写收条人的称呼；第三行空两格写留言条的正文，正文结束后，另起一行右下角签名，注明写留言条的日期。



佳作范例(之一)

留言条

××考生

明明：

区少年宫在下月中旬举办“爱祖国、爱澳门”演讲比赛。今天是报

名的最后一天。你如果想参加比赛，一定在下午 5 点以前去少年宫报名。

此致
敬礼！

张添翼
3 月 9 日

这张留言条格式规范，内容清楚，符合要求。

二、请假条

写作指导：在日常工作中，常常会因为有事有病不能正常上学、工作，要对别人说明又不能面谈，就要写张便条说明情况，这种便条就叫请假条。请假条要写明是给谁的、请假的原因、假期起止时间、请假人的姓名和写请假条的日期。

请假条的格式是：在第一行中间写明“请假条”三个字；第二行顶格写向谁请假；第三行空两格开始写正文，内容是请假的原因、假期的起止时间；最后在正文的右下方写请假人姓名和请假的日期。



请假条

××考生

王老师：

我昨天突然上吐下泻，四肢无力，经医生诊断，属于肠胃感染，需休息两天。特向您请假，请批准。

此致
敬礼！

您的学生 高尚
3月18日

这则请假条 格式标准 内容清楚 祝语、落款俱全 使人一目了然。

三、托事条

写作指导：托事条是因为有事需要委托别人帮助办理而写的便条，是一种特殊的留言条，托事条的正文必须把所托事情写清楚、具体。如果正文中有数字 必须用大写 其格式同“请假条”。语气应该委婉恳切。



托事条

××考生

张健军同学：

明天你去超市买学习用品时，别忘了给咱们班买一把洒水壶，由李晓华给你捎去十元钱，请查收。

此致
敬礼！

同学 任梦
8月26日

便条写得清楚明白，托人办事才能成功。

四、通知

写作指导：学校或班级经常会发布一些通知，这些通知可能是布置工作或是召开会议、举办活动，把这些事情写出来，广而告之，就叫通知。通知是用口头或书面形式告诉参加会议者或参加活动者时间、地点、内容等的应用文。

通知的格式：第一行正中写“通知”二字。根据事情紧急或内容重要程度可增添“紧急”“重要”的字眼。第二行空两格起写正文。通知的正文一定要写得具体，要写清通知对象、干什么、怎么做、注意事项，有时还写出发通知的目的、原因以及要达到的效果。写通知，重要的问题是通知对象、被通知的单位和个人，可以放在正文中，作为正文的一部分，有时写在开头，相当于“称呼”。在右下方写上发通知的单位名称和日期。通知的每一项都要确切无误，否则就会使人不知道何时何地参加什么活动，或者不知道参加对象是哪些人，也不能根据内容事先做好准备。



通 知

××考生

为了进一步推动学校体育活动的开展，增强学生体质，促进小学生体育运动技术水平的提高，我片所属学校决定举行第四届小学生秋季田径运动会。现将有关事项通知如下：

1. 时间：9月18至19两天；
2. 地点：尤家村小学操场；
3. 参加人员：全片各校师生；

4.运动员条件、参加人数、分组情况、报名时间由各校领队另行通知；

5.9月17日下午3时在尤家村小学会议室召开领队和裁判员会议。

特此通知

长乐镇尤家村小学教导处

1998年9月10日

格式规范 符合要求 分条列出 十分醒目。

五、会议记录

写作指导：会议记录是对会议内容的记载。它有助于指导工作和日后查看。是一种比较常用的应用文。

会议记录一般包括以下几部分：会议名称、开会的时间和地点；出席人员、主持人和记录人，这一部分记录会议组织情况。第二部分记录会议进行情况 包括对每个问题的发言、讨论、表决、决议等等。

对于会议进行的情况，又有两种记录方法：一种是详细记录，要把每个人说的话尽可能完整地记录下来；另一种是简要记录，只记载讨论的项目和对每项问题最后做出的决议。



“ 怎样开展班级的体育活动 ”

讨论会记录

×× 考生

时 间：11 月 28 日下午

地点：本班教室

出席人：班主任张老师、六（2）班全体成员

主持人：班长康华东

记 录 于 恒

1. 班长提出这次班会讨论的内容：怎样开展班级的体育活动。

2. 讨 论：

讨论过程中，任翼、刘冲、张林等同学就怎样上好体育课、参加体育活动和过好课间十分钟等问题作了发言（具体内容略）。

3. 决 议：

（1）坚持做早操、眼操、课间操，要按口令去做，动作要准确。

（2）课间做有益的游戏，例如：跳绳、丢沙包、跳皮筋等。

（3）认真上好体育课。上课时要听老师的教导，按老师的要求去做，不在课上打闹，不无故缺席。

（4）了解有关体育锻炼的知识，常看体育新闻，增强同学们锻炼的积极性。

（5）积极参加各种体育比赛活动。例如跳绳、拔河、短跑等，使身体得到多方面的锻炼。

以上各项决议，从通过日期起开始执行，请班主任老师监督指导。

整个记录有详有略有重点，语言通顺，用词准确。

六、表扬稿

写作指导：表扬稿是对先进思想和感人事迹表示赞扬的、可以张贴或登报（包括黑板报）的一种公开信。表扬稿一般由单位或组织出面写，有时也由个人出面写。表扬稿一般都有个中心，这个中心可由被表扬人做的好事来确定。写表扬稿必须先说明事实，然后进行表扬。在说明事实时要注意真实性，实事求是，不夸大，不缩小，语气热情诚恳。事实要具体，也就是谁在什么时间、什么地点、做了什么事都要交代清楚，并对突出人物或事件中最有教育意义的方面作重点阐述。

表扬稿的书写格式要正确：在第一行中间写上“表扬稿”三个字；应用文的开头要写明受表扬的具体单位或个人，后面点上冒号；在标题下面空两格写正文，这是主要部分。要写清被表扬人的先进事迹，包

括时间、地点、事情的大体经过，然后要指出事迹的积极意义。有时还可以号召大家（或表示自己）要学习被表扬人的精神。最后在右下方签署出面表扬的单位名称或写信人的名字，再写上日期。



佳作范例(之六)

表扬稿

××考生

昨天下午，我做完值日生忘了把教室的门窗关好。傍晚突然刮起大风，我赶到教室一看，窗户早已关得好好的了。

经过调查才知道，这件事原来是陈小明同学做的。他一向关心集体，爱护公物，做了好事不留名。他的这些好行为、好品德值得发扬。让我们大家都像陈小明那样，关心集体、爱护公物、乐于做好事吧！

五(2)班 徐刚

六月五日

格式符合要求 内容简明扼要 语言朴实流利 结尾富有号召力。

七、板报稿

写作指导：黑板报、墙报是学校、班级重要的宣传工具。为黑板报投稿，是提高自己写作能力的重要途径。板报稿的内容是丰富多彩的：可以报道同学中的好人好事，可以介绍学习经验，可以批评违纪行为；还可以介绍小常识、游戏、趣闻及国家大事等。

写板报稿首先要有一个鲜明醒目的标题，使人一目了然。其次，语言要通俗易懂、短小精悍。篇幅较长的文章，可以分专题写成几个短文。可以把内容写得较具体。再次，要尽量采用多种形式来写，形式多

样,可以是记叙文、散文,也可以是顺口溜、诗歌、快板书等形式。



佳作范例(之七)

批 评

××考生

昨天下午,四(3)班的李牧同学在操场踢球时,将教室的玻璃打碎了。打碎后,由于一时害怕,而没有主动承认错误,希望同学们能引以为戒。第一,玩耍时注意安全;第二,犯了错误要主动承认。

语言委婉有力,从正面提出希望,达到批评的目的。

八、建议书

写作指导:建议书就是提出某些有意义的建议,以引起人们响应的一种应用文。

建议书的格式是:用较大的字体在第一行正中写标题“建议书”三个大字。标题下文空一行,顶格写明建议的对象。在建议对象的下一行空格起写正文,要写清建议内容、目的、意义和具体做法。一般要重点写出建议的具体内容和要求做到的具体事项。结尾要表示出建议者的决心和希望。一般用具有鼓动性的语句写出。在结尾下一行的后半行署名和写日期。

九、日记

写作指导:日记是我们最经常接触到的应用文,也是最简单的,用来记录自己每天的工作、学习、生活,写下自己的所见所闻所感,日记的内容广泛,可以写在一天内发生的任何一件有价值有意义的事,可

以抒情也可以言志。生活是丰富多彩的，因此日记的内容也可以十分丰富。无论是写人、记事、描景、状物或是抒情言志，都可以在日记中寻觅一席之地。形式自由，作者可采用各种表达方式，或叙事或描写或抒情或说明或议论。日记篇幅大小不限，但内容必须真实，这是日记的必要条件，日记没有严格的要求，语言较朴素自然，采用第一人称。

日记的格式是应用文中较简单的，一般在第一行写明日期、星期几和天气情况。有的还可以给日记加一个标题，概括文章的中心内容，第二行起写正文，正文与作文相似，篇幅大小不限，但要求重点突出，语言平实通顺，流畅自然。

日记有两种形式：一是一般日记。一般日记是用来记录一天所见，抒发内心感受、体验，也可以写一种事或描写一个人或是具体的描景状物。二是观察日记。观察日记侧重于观察，记录，一般是用连续几段来描写同一事物或同一件事的发展过程。

十、书信

写作指导：书信是一种用途广泛的应用文，用书面形式和对方谈话。在日常生活中，人们跟亲友互通信息、交流思想、联系事情都可以用书信进行，

书信包括信封和信纸两个部分。

 × ×省× ×市× ×区× ×街× ×号 × × 收 × ×省× ×市× ×区× ×街× ×号 	贴邮票处
--	---

书信的格式，可以分四个部分：

称呼。就是写信人对收信人的称谓。称呼写在信的第一行 而且要顶格写。写完称呼以后 要加冒号。为了表示对收信人的尊重可以加

上“敬爱的”如果两人之间关系密切，可再称“亲爱的”等字样。

正文。正文从称呼的下面一行开始写，正文开头的一行要空两格，一行写完以后，换一行时要顶格写。如果正文的内容比较多，就要分段或者分节写，以便说明自己的意思。

如果是给来信人回信的情况下，在正文一开始先写明 x 月 x 日已收到你的来信，再针对来信人提出的要求、问题予以答复。正文临末，可以写上对对方的要求或联系的事项等。

敬祝语。正文结束以后，要根据不同的收信对象写一些致意或祝愿的话。敬祝语中的“祝您”、“此致”等词语，可以紧接着正文写，也可以另起一行空两格写。而“健康”、“敬礼”、“进步”等词语，一定要另起一行顶格写。

署名和日期。署名和日期应各占一行，一般写在敬祝语下一行的右边。署名在上，日期在下。有时在姓名前可以写上跟对方相应的称呼，如“学生”、“弟”、“儿”等。

写信不仅要把信的格式写正确，在内容上还要注意表达清楚明白，这是写好书信的关键。对信的内容，写前要心中有数，先写什么，后写什么，哪些详写，哪些略写，要计划好。

书信要求感情真挚。作为人与人之间思想感情交流的桥梁，所以必须用心来写。书信要求语言得体，一般书信的语言要简洁，根据内容和对象，注意措辞得体。写给文化程度不高的人，语言要通俗易懂。

十一、读书笔记

写作指导：读书笔记是应用文的一种。在小学阶段中，养成良好的写读书笔记的习惯，有利于每位同学积累词句，丰富情感，也有利于提高阅读能力和写作水平。

读书笔记可分为三种：一是心得笔记。心得笔记是以写读书后的心得为主的一种笔记。心得，可以是自己领悟的道理、体会或认识、感情等。写这种笔记，应以自己的语言为主，适当引用原文做例证。二是提纲笔记。这种笔记就是按原文的章节，段落层次，把书或文章的主要意思编成提纲写下来。可以将原文的语句和自己的语言相结合来写。三是摘录笔记。所谓摘录笔记，就是读书时，把书上的某些精彩的描写片断或语句抄录下来的一种笔记，摘录笔记不但要求准确无误。最好

注明出处，为使用时提供方便。

写读书笔记先要读懂原文，吃透原文的意思。读是写的基础。读一篇文章，除了要了解它的时间、地点、人物、事件外，还要了解它的作者、写作的时代背景。这样在下笔时，才能“胸有成竹”。

写读书笔记要抓住感受最深的一点来写。有的文章，篇幅很长，内容很多，阅读之后，可能会产生很多感想。但在写时，要选自己受教育最大、感受最深、体会最强的一点去写。

读书笔记要写出真情实感。在谈自己心得的时候，必须结合自己生活的实际，写出具有真情实感的读书笔记来。写读书笔记时，为了议论的需要，可以适当地引入原文。但是，决不能照搬、照抄大量的原文，而是抓住感受最深的一点深入地写。

十二、扩写

扩写是对原文进行扩展和补充的一种作文形式，扩写是在原文的基础上作比较具体的叙述和描写，使之成为一篇结构完整、衔接过渡自然、形象生动的文章。

扩写主要有两种方法：一是添加法，在原文的基础上，增添与原文有必然联系的情节、细节或环境等；二是扩充法，把原本概括的叙述变为具体的叙述描写。

扩写必须注意以下三点：

第一、不能改变原文的中心思想、体裁、人称和主要故事情节，如果另有要求，则按要求扩写；

第二、不能改变原文的主要人物和事件；

第三、扩充的内容只能对原文的情节作合理的发展，而不能任意增加。

扩写首先要认真地阅读原文，弄清原文的六要素，在最能表达中心的重点部分，进行合理的联想和想像，进行必要、具体的扩充。扩写后的文章应体现原文的中心思想，符合原文的精神。



叶公好龙

据说古代有个叶公，非常爱好龙，器物上画着龙，房屋上也刻着龙。真龙知道了，就到叶公家来，把头探进窗户。叶公一见，吓得面如土色，拔腿就跑。

江西陶佳娴

很久很久以前，在庐山脚下，住着一个叫叶公的富翁。他非常爱好龙，把所有的钱都花在“龙”上了。“龙”碗、“龙”杯、“龙”床、“龙”衣……家里简直成了“龙”的世界。叶公爱好龙，连做梦也梦到龙。

一天晚上，叶公刚进入梦乡，突然听到有人在呼唤他。他坐起来，一看，是条金光闪闪的龙，身子足有几十丈长，龙头上嵌着两只宝石般的眼睛，身上披着许多金色、红色的鳞片，好像是精致的盔甲，闪闪发光，把屋子都给照亮了。那条龙说话了：“叶老先生，我知道您喜欢我们家族，所以特来请您去龙宫玩玩，赏个脸吧！”叶公一口答应。于是，龙背起叶公飞向龙宫。空中白云缭绕，一眨眼工夫来到了一座金碧辉煌的宫殿前。龙对叶公说：“这就是龙宫。”

于是，叶公和龙一起喝酒、戏耍……公鸡打鸣了，叶公睁开眼，这

才发现是一场梦，嘴里直埋怨那只该死的公鸡。起床后，叶公按照惯例来到茶馆喝茶。一进茶馆，就神秘地问茶客：“你知道我昨天梦到什么了吗？”茶客直摇头，都说不知道叶公得意洋洋地说：“是龙，一条真龙，它还邀请我去龙宫游玩呢！”于是绘声绘色地描述梦中的情景。大家听了暗暗发笑，这人怎么爱龙都爱呆了。这件事就在当地传开了，还传到天上的龙王那儿。龙王想拜访一下这位爱龙者，于是腾云驾雾来到叶公家，把头探进窗户。叶公正在奇怪，好好的天，怎么突然刮起大风了呢？他定睛一看是条龙，吓得面如土色，浑身发抖，连忙磕头求饶，苦苦地哀求道：“龙……龙大哥……饶了我吧！”说完连滚带爬地钻进床底。龙王一看，什么都明白了。

这篇《叶公好龙》妇孺皆知。小作者在忠于原文的基础上，抓住了叶公性格特点的两个矛盾方面：“家里成了龙的世界”，“逢人就讲龙”与“浑身发抖”、“磕头求饶”、“连滚带爬”，可见叶公怕龙之甚。通过想像性描写，进行了强烈的对比，突出了寓意。

十三、缩写

缩写，就是把一篇较长的文章按照一定的要求，删繁就简，压缩成一篇较短的文章。缩写和扩写一样，也两种方法：一是删除法，即删掉次要事件、次要内容、景物描写和气氛渲染等；二是概括法，即把某些内容或具体描写概括成三言两语。

缩写不允许改变原文的中心思想和体裁、人称。不能改变原文的主要内容，要保留主干，裁剪枝叶。概括复杂的内容要全面，语言要简明扼要，语句要通顺。改后的短文和衔接过渡自然，首尾连贯，在动笔之前，要先合理安排各部分之间的大致比例。



佳作范例(之九)

刘胡兰

1943 年夏，敌人大扫荡之后，正是麦收时节，刘胡兰听干部说，要镇压一批罪大恶极的汉奸，拔掉敌人的这些耳目，重建我们的抗日根据地。

一天下午，刘胡兰跟着妈妈在村北拾麦子，拾着拾着，不知不觉走出了二里多地，快到保贤村了。

刘胡兰正拾麦子，忽然看见大路上有个穿着雪白纺绸衣服，架着一副墨镜的人，骑着一辆崭新的自行车，慌慌张张地过来了。刘胡兰觉得这人很面熟，好像在什么地方见过，可是一时又想不起来。当这人从她面前过去的时候，忽然看见后衣襟被风吹起，露出一支手枪来。她猛然间想起来了：“啊！这不是汉奸刘子仁吗？！对，没错。”去年秋天，这个保贤村的谍报组长，经常领着敌人来云周西村搜查抗日干部，在村里打过好多人。后来听说张区长的牺牲，就是他领着敌人干的。这个狗汉奸在这一带作恶多端，老百姓都恨透他了。前些时，刘胡兰就听干部们说要镇压他。可是刘子仁这家伙很鬼，听到风声不对，最近连据点的门也轻易不出了，有时到外村去活动，也带着一班人马，因此一直没找到个下手的机会。

今天刘胡兰偶尔碰到他单独出来，不由得喜出望外。她等这个狗汉奸进了保贤村，就连忙对妈妈说：“妈，我有点事，先回去了。”说完拔腿就跑，急着要把这个消息报告给村干部。

她跑到村里以后，一连找了几个地方都没找到村干部。这时刘胡兰跑得全身衣服都湿透了，心里急得火烧火燎。但是她想：“一定得把这个消息告诉干部们，要不误了这个好机会多可惜啊！可是他们究竟到哪去了呢？”

刘胡兰急急忙忙往前走，边擦汗，边想主意。忽然，迎面碰上了张大伯，刘胡兰低声问道：“看见干部没有？”

张大伯机警地向四周看了看，说：“大概在瓜地里。”

刘胡兰听完，便绕道向瓜地跑去。果然村助理老王和武工队员都在这里。刘胡兰见没外人，忙把情况做了汇报。

老王高兴地说：“胡兰子，你可替老百姓办了一件好事啊！”第二天，民主政府镇压汉奸刘子仁的消息，就像春风一样在村子里吹开了。

北京 谢玲玎

大扫荡过后，为了重建抗日根据地，民主政府决定镇压一批汉奸。

一天下午，刘胡兰和妈妈在地里拾麦子，只见有人神色慌张的窜进了保贤村。“啊！这不是汉奸刘子仁吗？”刘胡兰忙把拾的麦子递给妈妈，飞快地向自己住的村子跑去。一边跑，一边想：“刘子仁这汉奸真狡猾，平时轻易不在家里住，今天一个人出来，可别让他跑了。”很快，刘胡兰就找到了村干部，详细报告了情况。村干部高兴地说：“胡兰子，你可替老百姓办了一件好事啊！”

第二天，村里便传开了一个好消息：民主政府镇压了汉奸刘子仁，又为老百姓除了一害！

改写，就是改变原文的体裁或人称、结构及语言等，改写要求发挥学生的想像力、联想能力和语言表达能力。

改写有两种主要形式：

一是改变体裁。最常见的是把诗歌改写成记叙文，应对原诗中跳跃的地方加以想像，适当增加一些故事情节，对人物肖像、语言、动作、心理活动进行必要描写，增加必要的过渡性的词语或句子，使它连贯起来，有头有尾，成为一个完整的故事。

二是改变人称。常见的是把第一人称改为第三人称，或把第三人称改为第一人称，内容不作变动。

要成功地改写文章，首先认真阅读原作，掌握其中心思想，分清主次，确定改写的重点，然后再根据要求动笔。



佳作范例(之十)

渔夫和金鱼的故事

××考生

蔚蓝的大海边，有一座破旧的小木棚，木棚里住着一个老头和一个老太婆。老太婆纺线织布，老头儿出海捕鱼，日子过得很贫困。

一天，老头儿捕到了一条美丽的金鱼。金鱼哀求道：“放我回大海吧，我可以满足你的任何要求！”善良的老头儿将金鱼放回了大海。回到家里，他把这件怪事讲给老太婆听。没等他讲完，老太婆就发怒了：“傻瓜！笨蛋！为什么不向它要点什么？快去，要个新木盆来。新木盆有了 她又要房子 房子有了 她又想做贵妇人 贵妇人做腻了 她又逼

迫老头儿去找金鱼，说她想当自由自在的女皇。

老头儿被逼得毫无办法，只好跑向大海。不知为什么，蔚蓝的大海变得越来越阴暗，变得令人害怕起来。老头儿不安地呼唤着金鱼。金鱼听到了他的呼喊，游了过来，亲切地问：“你要什么呀？老爹爹，请说吧！”老头儿对它行了个礼，声音颤抖地说：“鱼娘娘，你做做好事吧，我那该死的婆娘不想当贵妇人了，她想当自由自在的女皇。她打我耳光，逼迫我来求你。这……”金鱼听了，心中对老太婆有些不满，但为了可怜的老爹爹，它答应了他的要求。

老头儿告别了金鱼，转身朝家里走去。咦——怎么回事？他的眼前耸立着一座金碧辉煌的皇家宫殿，他的老太婆高高地坐在王位上，满身珠光宝气。大臣和贵族们陪着笑脸在一旁侍奉着她，他们将绿莹莹的美酒斟满了她的酒杯，把精美的蛋糕喂到她的嘴里。她的周围还站着许多武士，肩上扛着寒光闪闪的斧头，老头儿吓得两股战战，走上前去，“扑通”一声跪倒在地。

老太婆将眼睛往上一翻，“哼”了一声，说：“来人哪，把这老叫花子赶出去！”可怜的老头儿被赶出了皇宫，到处流浪。

几周以后，做了女皇的老太婆又心情不好了。她想：当女皇也没啥意思，连那条金鱼都统治不了。哦——对了！当海上的女霸王，这样，我要它干什么它就得干什么！于是，她让人去把老头儿找了回来。她对老头儿恶狠狠地说：“你滚到海边去，告诉那该死的金鱼，就说我要当海上的女霸王，让它乖乖地侍奉我。不然，我就给你们一点颜色看看。快滚！”

可怜的老头儿战战兢兢地爬了起来，跌跌撞撞地来到海边。海面上掀起了黑色的风浪，大浪翻滚着、咆哮着。老头儿再一次呼唤着金鱼，金鱼向他游过来，问道：“你需要什么呀，老爹爹？”

老头儿非常为难，结结巴巴地说出了老太婆的要求。金鱼听了，十分气愤老太婆的贪得无厌，但它什么也没说；只是用尾巴在水里一划，转身游进了深深的大海，一下子就消失了踪影。老头儿等了半天，没有等到任何音讯，就蹒跚地走回去了。

立刻，他被眼前的景象惊呆了：金碧辉煌的宫殿消失了，大臣、贵族和武士也不见了，仿佛一切事儿都不曾发生过。眼前依然是原先那座破旧的小木棚，老太婆依然是衣衫褴褛地坐在门槛上，她的面前，依