

CHUBAN GONGZUO YANJIU

出版工作研究

(1997)

人民交通出版社

出版工作研究(1997)

本社编

正文设计: 责任校对:张捷

人民交通出版社出版发行

(100013 北京和平里东街 10 号)

各地新华书店经销

人民交通出版社印刷厂印刷

开本: 印张: 字数: 千

1998 年 3 月 第 1 版

1998 年 3 月 第 1 版 第 1 次印刷

印数: 册 定价: 元

ISBN 7-114-

.

序

在 1995 年出版的《出版工作研究》的序中我曾提出, 编辑《出版工作研究》的目的在于通过业务的交流与切磋, 提高专业人员理论水平和业务能力; 通过问题的研究与讨论, 提倡励精图治的敬业精神和严谨求实的科学态度。由这一辑所征得的稿件可以看出, 我们的目的达到了, 又一批新的文章表达出编辑出版工作中新的经验和体会, 又一批新的人员以高的素质充实到我们的队伍中来, 这该是多么值得高兴和欣慰。

《浅谈编辑选题组稿能力的培养》一文提出, “选题工作是一个对人类精神文化生活需要及被满足状况及满足方式诸问题充分地认识, 并据此认识而进行出版决策的过程。选题组稿能力不是一朝一夕就能具备的, 而是需要多年的知识、经验积累及坚持不懈的努力”。还提出, 需要“培养获取信息的能力, 充实优化知识结构, 提高社会活动、组织能力”, 才能培养出选题组稿能力。

《科技编辑的“坐”与“行”与图书质量的提高》一文提出了当前编辑工作流程中应注意的几个问题: 重策划选题, 轻编校工作; 重新书内容质量, 忽视再版书质量更新, 以及加工、编校过程中“虎头蛇尾”现象。

《齿轮与螺丝钉》一文认为, 出版社“文字编辑与美术编辑之间应该是一部机器中齿轮与螺丝钉相互依存的关系”, 并且“美观只是一个副产品, 设计者最重要的目的, 是要能藉其设计上的专业知识, 使主题诉述能跃然于封面上而去打动读者的心, 引起注意, 激发读者的阅读激情和购买欲望。”

《校对人员的自我修养》的作者,身为校对人员,能自觉提出这样的题目是非常可贵的,文中提出“道德作风修养,首先要求是正确处理个人和国家的关系。我们从事的工作是很具体的,但却是国家和人民利益的体现者和代表者。”

值得一读的内容还有很多,从质量管理到出版工作,涉及广泛的内容,都体现出作者的业务工作心得和学习钻研的成果。这些文章由于来自作者工作实践,是真实的认识和体会,读来很受启发。这些文章反映出我社编辑专业人员积极努力,潜心钻研,励精图治的精神风貌,成为我社编辑队伍不断发展壮大的具体表现之一,可以在同行之间广泛交流。如果作为专业人员之间相互切磋的议题,是会很有意义的。

我希望,我们共同努力,把《出版工作研究》办得更好。让他成为编辑专业的学习园地,在繁荣交通出版工作,培养交通出版人才方面做出有益的贡献。

李家本

1998.1.26

目 录

论全面质量管理方法在科技图书质量管理中的 应用.....	杜 颖(1)
关于我社企业管理要以财务管理为核心的探讨	袁素贞(9)
重视出版企业财务管理工作,才有可能在市场 经济中立足	田凤华(13)
抓整体质量 创精品图书	沈鸿雁(18)
论开源	
——浅谈我社图书选题的开发	张 斌(23)
浅谈编辑、印刷与发行的定位.....	张 斌(27)
谈如何缩短出版周期	张大勇(32)
浅谈编辑选题组稿能力的培养	赵 蓬(37)
科技编辑的“坐”与“行”与图书质量的提高	张 淼(45)
浅议编辑工作的四勤	戴慧莉(49)
论加强交通专业图出版质量管理	毛宝兴(53)
多媒体地图	李知安(60)
齿轮与螺丝钉	
——对出版过程中文字编辑与美术编辑的 协作关系的一些看法	彭小秋(65)
浅谈我社图书插图计算机绘制	陈春琳(69)
试谈科技图书的插图设计	裘 琳(73)
校对质量影响因素析	郭思涛(77)
校对人员的自我修养	杨 杰(82)

论干部档案管理工作存在的问题与对策	苏红莲(86)
浅谈科普读物的编辑方法	李 斌(93)
从《公路》杂志看科技期刊的生存和发展 ——关于社会主义市场经济条件下科技 期刊生存与发展的思考	茆兰南 (99)
科技期刊编辑素质构成	杨 琦(108)
论科技译文刊物工作中的几个关系	余丹如(113)
公路图书的宏观结构分析	毛 鹏(121)

论全面质量管理方法在科技图书质量管理中的应用

杜 颖

随着社会主义市场经济体制的建立和科技出版业改革的不断深入,图书市场竞争越来越激烈。市场经济发展规律告诉我们面对竞争激烈的市场,科技出版社能否巩固和发展的关键必然取决于出版社的生命之源与立社之本——图书质量。为此,探索行之有效的科技图书质量管理方法则显得非常必要。

全面质量管理方法是在经历了传统的质量检验、统计和质量控制基础上,依据系统科学的管理思想而提出的,在国内外企业经营管理中已得到了广泛的应用。通过对科技图书质量特性分析,笔者认为,将全面质量管理的理论和方法应用于科技图书质量管理中,必将促进科技图书整体质量的提高。

一、科技图书质量特性

1. 科技图书质量的一般性与特殊性

图书是物质产品,具有一般商品的属性;图书又是精神产品,具有一般商品所没有的特殊性。

科技图书质量的一般性也是其他图书质量共有的特性,它要求装帧设计得体、印制质量精良、生产周期短。

特殊性则表现在传播、介绍健康的、积极向上的、有益于社会进步的科学精神、科学方法、科学思维、科学知识,最大限

度地满足于不同读者层次的需求;疏通发行渠道、加速资金周转、提高经济效益、做好信息反馈等。

科技图书质量一般性和特殊性反映出科技图书出版过程的物质性、精神性和经营性的统一。

2 科技图书质量的相关性与互补性

影响图书质量的因素包括在图书生产的全过程之中,选题质量、撰写质量、编辑加工质量、技术设计质量、印刷装订质量、宣传发行质量无一不与图书整体质量密切相关,其中任何一个环节出现漏洞,都会造成图书整体质量的下降。

编辑在把作者的创作与自身主体意识的创作相融合的过程中,审读、加工是重要环节。这一环节的质量好坏对提高图书质量关系甚大。然而这一环节的疏漏必须通过技术设计、校对和印制来补充;反过来,编辑通读校样、通查蓝图又是对技术设计、校对、印制环节的补充。由此可见,在图书生产过程中,各工序、各环节之间是相互联系、互为补充的。

3 科技图书质量的结构特性

科技图书质量系统的组成方式所表现的特性主要是多要素、多层次结构特性。科技图书一般由科技术语、名词概念、公式、图表、物理量、计量单位、引文、附录、参考文献等多要素组成。这些要素通过不同的书写格式反映在多个层次中。各个要素都具有各自的质量要求。例如,科技图书中计量单位必须采用法定计量单位;表达量值时,在公式、图表中,一律使用单位的国际符号。插图必须编号,图号必须连贯,不得重号和跳号,图题及图中的名词术语、数字符号一定要与正文一致,并力求简明等。每一环节的工作人员需按各自的质量要求加工,使各要素质量有机结合,形成一部科技图书的总体质量。

4 科技图书质量的内容特性

科技图书质量系统包含的知识特性主要表现为内容的正确性、规范性和先进性。

科技图书所阐述的名词术语和理论概念具有科学的正确性,不同章节之间的概念解释和介绍应具有一致性。编写体例要规范,文体结构层次、表现形式、编排格式、图表要求要统一,做到图书内容的规范性。

科技图书传播科学精神、介绍科学知识,要有时代感,反映本学科的当代最新科技成就,体现其先进性。

二、科技图书全面质量管理思想与原则

全面质量管理(Total Quality Control),简称TQC,是企业为了提高和保证产品质量,运用一整套质量管理体系、手段和方法所进行的系统的质量管理活动。它以企业内部各工序、各生产环节的全体职工为主体,从生产活动的各方面入手,充分运用现代管理学的多种技术方法进行的质量管理活动。根据全面质量管理理论和科技图书质量特性分析,科技图书质量管理应突出“四全”的质量管理思想和“四个一切”的质量管理原则。

所谓“四全”的质量管理思想即为:

全面的质量概念。全面质量管理中质量的涵义不仅包括产品自身的质量,它认为产品质量是企业各部门与各环节工作质量的综合反映。

应用全面质量管理理论来理解图书质量,不外乎是指图书本身所固有的文化性、思想性、技术性及使用功能和为达到图书质量标准所做的管理工作、技术工作与组织工作(选题、撰写、编辑加工、技术设计、印刷装订、宣传发行)的水平及对达到图书标准的保证程度,即图书的整体质量。因此,科技图书质量管理必须是对全面质量的管理。

全过程的质量管理。科技图书质量决定于选题建立、撰写、编辑加工、技术设计、校对、印刷装订、宣传发行等整个经营过程中的工序质量和工作质量,要保证和提高图书质量,必须对其全过程中的每一环节进行质量管理。

全员参加的质量管理。高质量的图书是由出版者创造和提供的,质量管理必须充分重视和发挥生产经营过程中人的作用。图书质量是出版社职工素质、技术素质、管理素质和领导素质的综合反映,因此,必须全员参与质量管理,不断提高本职工作质量。

质量管理方法的全面性。科技图书全面质量管理应建立在现代科学技术和方法基础上,必须从系统理论出发,吸收自然科学、现代技术和管理科学的成果,并与出版社的生产实际相结合,通过多种途径、多种方法对图书质量进行管理。

所谓“四个一切”的质量管理原则即为:

一切为读者着想的原则。任何出版社如果忽视图书质量,丧失信誉,则无法在图书市场竞争中站稳脚跟,更谈不上发展壮大。因此,“一切为读者着想”,现在、将来都是出版社生产经营和质量管理的指导思想。出版社“一切为读者着想”,首先必须确立以最低成本按质按量地生产出读者满意的图书经营管理目标;其次,出版社内部全体职工必须树立全心全意为读者服务的经营思想和作风,真正把读者需求和满意作为服务的宗旨;第三,在出版社内部,提倡下道工序是读者,上道工序必须为下道工序着想并为之服务的思想,完善岗位责任制,确保图书质量的稳定与提高。

一切以预防为主的原则。图书质量问题是多种因素相互作用、相互影响的结果,因此,必须分析影响图书质量的各个因素之间的相互关系与变化规律;采取有效措施,对各因素进行有效的控制,及时排除各种质量隐患,预防不合格图书的产生。

一切用数据说话的原则。通过数理统计、抽样调查等技术方法得到真实的质量数据,并以此判断图书质量现状、作出质量决策、采取质量管理措施。

一切按 PDCA 循环管理的原则。全面质量管理是科学的质量管理,必须按照科学管理的程序来开展工作。科技图书全面质量管理工作也可遵循 PDCA 循环程序。PDCA 循环程序是把全面质量管理的思想方法和工作步骤条理化、形象化、科学化,指导我们按照计划(Plan)—执行(Do)—检查(Check)—处理(Action)四个阶段,不断循环地进行图书质量管理。

三、科技图书质量的保证与控制

图书全面质量管理,是出版社为达到和满足图书固有的特征和特性要求所进行的一系列调查、计划、组织、协调、控制、检查、处理和信息反馈等各项活动的总和。它包括图书质量政策的制定,图书质量目标和质量水平的确定,以及出版社内部或外部有关质量保证与质量控制的组织和措施。

图书质量保证是出版社对读者来讲的,就是出版社要向读者提供质量保证。其内容是出版社为了维护读者利益,使读者满意并取得读者信任,为提高图书质量而采取的一系列有组织、有计划的质量管理活动。主要应完成以下几项工作:

1. 确定出版社的质量目标

出版社制定长远及近期的质量目标,指明了质量管理的方向及所要达到的质量标准,有助于图书质量管理工作有方向、有准则,做到有的放矢。

2 制定出版社的质量管理措施

根据出版社的质量目标,落实可靠的技术、组织措施。同时按照质量目标要求,把图书各项质量指标层层分解落实,制

定明确的责任制度。

3 建立健全出版社的图书质量保证体系

图书质量保证体系是出版社加强质量管理、不断提高图书质量的思想、组织保证,是出版社质量目标能否实现的关键。因此,建立健全图书质量保证体系,动员出版社全体职工参与质量管理对图书生产全过程的质量进行控制,是出版社质量管理的重要任务。

4 建立健全图书质量管理组织机构

为了保证图书质量管理政策、计划、措施的实施,出版社必须建立专门的图书质量管理组织机构,负责出版社的质量管理规划、具体措施制定、质量教育培训,制定图书质量标准,以及对具体的质量管理工作进行组织、实施与检查。

5 搞好图书质量管理基础工作

全面质量管理离不开质量标准化、质量信息与统计、质量规章制度、质量教育等各项基础工作。这些基础工作是出版社开展图书全面质量管理的基本前提条件与准则规范,必须依靠出版社全体职工在质量管理活动中逐步探索,长期积累,不断健全。

图书质量控制是对出版社内部来讲的,它是指出版社为保证图书质量,通过采用一系列技术方法进行质量管理的有关活动。图书质量控制是图书质量保证的前提和基础。

图书生产全过程可以利用 PDCA 循环法进行质量控制。其过程可分为四个阶段、八个步骤。

1. 计划阶段

第一步:找出图书质量存在的问题,选定研究课题,确定所要解决的问题;

第二步:运用科学技术方法分析影响图书质量的各因素及其内在联系;

第三步:抓住关键,即运用科学方法找出关键问题或产生该问题的关键原因,集中力量抓主要矛盾或矛盾的主要方面;

第四步:研究制定措施,根据分析出的主要问题,制订具体的计划和措施,便于执行和检查。

2 实施阶段

第五步:当质量管理工作计划制订后,各个生产环节、各个部门的管理人员及生产人员,应该严格按照计划规定的内容和程序要求,根据制定的质量目标、质量标准及作业程序去执行,保证全面质量管理工作计划的全面实现。

3 检查阶段

第六步:图书质量管理工作计划制订、实施后,应对计划实施情况及实施后的效果进行认真检查,及时纠正计划执行过程中的各种偏差,如实记录图书生产过程中存在的各种质量问题及相关的数据资料。

4 处理阶段

第七步:总结经验并使之标准化,以此作为今后工作的补充标准,将总结出的共性规律贯彻到下一个循环中,从中寻求进一步提高的措施;

第八步:提出尚未解决的遗留问题或新产生的问题,转入下一次循环之中予以解决。

PDCA 循环各阶段、各步骤可用一个圆形图表示,如图 1 所示。PD-

图 1

CA 循环是一个不断循环运动的动态过程，循环的结果是质量工作的不断改进。它不允许停留在任何一个阶段。

根据 PDCA 循环控制的特点，出版社也可将图书生产的全过程(大循环过程)划分为若干个质量控制点(如选题、撰写、编辑加工、技术设计、校对、印刷装订、宣传发行等)，将图书生产过程具体化，按大循环的方式进行小循环，使循环大环套小环，小环保大环，推动大循环，如图 2 所示。通过这种不断循环，把出版社各项工作有机地联系起来，促进整个大循环的前进。

图 2

PDCA 循环应呈螺旋上升趋势。

每一循环一定都有目标和内容，都会发现与解决一些问题，每次循环都比前一次循环达到高一阶梯的水平，如图 3 所示。

总之，科技图书质量管理是图书出版中的一项系统工程，必须树立正确的图书质量观念，不断总结图书质量

图 3

管理的规律和经验，在科学的质量管理理论指导下，全员参与、全面地、全过程地实施对图书质量的有效管理和控制，才能使图书出版质量得到保证和不断提高。

关于我社企业管理要以 财务管理为核心的探讨

袁素桢

所谓财务管理通常是指为企业组织资金运动,处理财务关系的管理工作。财务管理的本质决定了它在企业管理中的核心地位,这是因为:

一、财务管理是一种价值管理

财务管理是对企业再生产过程中的价值运动进行的管理。它管理的对象是资金及其运动的全过程,是对资金运动的直接管理,在实际工作中我们可以细化为资金的筹集、投资管理、用资管理、成本管理、收益管理等等。长期工作实践使我们深深地认识到资金对企业来讲如同人体的血液,资金循环和周转良性与否,在很大程度上取决于财务管理工作的的好坏,同时,又直接影响、决定着企业效益的高低。

财务管理是一个完整的循环活动过程,一般包括财务预测、财务计划、财务决策、财务控制、财务检查、财务分析和财务诊断等环节。这些环节的经济活动都与企业管理息息相关,同时财务管理又区别于经济管理中的其他管理工作,具有涉及面广、综合性强的特点。企业各方面的生产经营活动,管理过程中质量和效果,大都可以从资金运动中综合地反映出来,因此抓管理,应以抓财务管理为基础,为入手点,这样既可以抓得实在,又抓住了牛鼻子。例如我社从流

动资金分级归口管理入手，要求各有关部门每月依据年度支出计划分解为月度支出计划，并要求当月用资计划的落实每日二十五日前完成。这仅是财务管理中用资管理的部分。对用资计划抓到一定实效既可以控制成本开支，同时又带动了其他部门相应的工作。所以说财务管理是企业的一个“纲”，“纲举”就会“目张”，这是财务管理在企业管理中所处地位与作用的客观存在。

二、企业经营决策依靠财务管理系统

如前所述，财务管理系统包括财务预测等一系列的环节和活动，而企业经营决策是企业的特点。它主要包括：(1)产量决策；(2)定价决策；(3)促销决策。通过“三大决策”力求达到理想的或满意的“四个目标”，即利润目标、销售目标、生产目标和库存目标。但是在现实中，特别是在我社实行目标利润承包责任制的考核中，企业的实际业绩与目标往往有很大差距，各个生产部门往往会采取不安于现状的行动——为实现或超额完成本部门目标，而寻找各种可以利用的途径或手段，以至影响企业总体目标实现。这其中需要强化财务管理，依据财务管理系统提供的准确财务信息，及时调整考核目标和寻找行动方案，采取有效措施。

财务管理系统是以决策为主的计划体系与以组织为主的协调体系和以控制为主的管理体系之间的耦联，并形成特定的管理结构和层次，具有自我组织、自我控制、自我调节的功能。企业的经营决策依靠财务管理系统是非常科学和有效的。从以上二点可以说明，现代企业建立以财务管理为核心的企业管理体系，是我国市场经济发展的需要，是时代发展到今天的产物。

三、怎样使财务管理成为企业的核心

综上所述,要使财务管理真正成为企业的核心,就必须做好财务管理工作,使之真正发挥核心作用。针对我社现状,我以为应做好以下几个方面的工作。

1. 从解决“人”的问题入手。首先是转变观念,即树立财务管理是企业的核心的新观念,使我社上至领导下至每个干部职工都懂得财务管理的重要性,人人参与到财务管理中来。其次是提高财务人员素质。财务管理人员不仅要懂得会计核算,而更重要的是善于发挥财务管理职能。财务人员不仅要有较扎实的专业知识外,同时还要求熟悉国家法律、税收政策、物价方针,企业生产经营活动知识等等,有一定的观察和预测能力,以及具有较强的管理能力,能依据企业存在的问题,改变和改革经济组织管理模式。财务管理人员应达到既是“专才”也是“通才”,这样才能提高财务管理水平,使财务管理起到核心作用。

2 理顺财务部门与其他职能部门的职权关系。在现代企业制度下,根据产权明晰的原则及社会主义市场经济体制,逐步建立其特有的管理职能和运作方式。企业财务管理与会计长期“合二而一”的“一元制”财务机构的设置,在很大程度上阻滞了财务管理工作的的发展,因此财务部门与会计部门的分设,应给予重新认识。财务部门与会计部门根据其管理职能不同应是分设的,前者是理财,侧重于企业内部管理,后者是核算,侧重于对外提供会计报表。现有的财务处及其管理模式的现状不利于加强企业财务管理工作,也不利于整体管理水平的提高,财务管理为核心的作用难以发挥。

3 建立健全内部财务管理制度和以财务管理为核心的管理体系。