

北京政府机构办事指南

朝阳区、丰台区 (四)

韩文 主编

延边大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

北京政府机构办事指南/韩文主编.

—延吉:延边大学出版社,2005.1

ISBN 7-5634-2923-9

. 北...

. 韩...

. 市政管理 - 北京市 - 手册

. K928.955.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2005)第 121616 号

延边大学出版社出版发行

(吉林延吉市公园街 105 号 邮政编码 133002)

中铁十六局印刷厂印刷

787×1092 32 开 225 印张

2005 年 1 月第 1 版 2005 年 1 月第 1 次印刷

印数:1~1 000 册

定价:576.00 元(本卷 16.00 元)

目 录

北京市丰台区劳动局简介	1
丰台区劳动局领导介绍	4
丰台区劳动局内设机构	5
北京市丰台区国土资源和房屋管理局简介	21
北京市丰台区国土资源和房屋管理局领导介绍	24
北京市丰台区国土资源和房屋管理局机构设置	28
北京市规划委员会丰台分局工作职责	48
北京市规划委员会丰台分局各科室工作职责	50
丰台区建委简介	56
丰台区建设委员会领导介绍	57
丰台区建设委员会机构设置及职责	58
丰台区管委简介	67
丰台区管委领导介绍	69
丰台区管委职能部门简介	69
丰台区农委机构职能	75
丰台区农委领导介绍	76
丰台区农委机构设置	77
丰台区农委机构联系方式	79

丰台区农委下属单位	80
丰台区商务局主要职责	83
丰台区商务局领导介绍	86
丰台区商务局职能科室	86
丰台区商务局联系方式	89
丰台区文化委员会简介	90
丰台区文化委员会机构设置	91
丰台区文化委员会领导介绍	94
北京市丰台区卫生局简介	95
北京市丰台区卫生局领导班子	95
丰台区卫生局科室职能	96
北京市丰台区计划生育委员会主要职责	101
丰台区计划生育委员会机构设置	102
丰台区计划生育委员会领导班子	105
丰台区审计局概况	105
丰台区审计局领导班子	106
丰台区审计局内设科室	107
丰台区国有资产监督管理委员会领导班子	113
丰台区国有资产监督管理委员会工作职责	114
丰台区国有资产监督管理委员会机构设置	115
丰台区环境保护局职能及机构设置	116

丰台区环境保护局领导介绍	118
丰台区水利局简介	119
丰台区水利局主要职能	120
丰台区水利局机构设置	122
丰台体育局简介	124
北京市丰台区统计局主要职能	127
北京市丰台区统计局领导介绍	130
北京市丰台区统计局内设机构和人员编制规定	132
北京市丰台区统计局下属事业单位	136
北京市丰台区林业局简介	138
北京市丰台区林业局领导班子	139
北京市丰台区林业局内设科室	139
丰台区园林局领导介绍	143
丰台区园林局内设科室	148
丰台区政府法制办公室职能职责	150
丰台区政府法制办公室领导成员	152
丰台区政府法制办公室内设机构	153
丰台区信访办的主要职能	154
丰台区区信访办内设科室	155
丰台区人民防空办公室简介	156
丰台区人民防空办公室领导班子	158

丰台区人民防空办公室内设机构.....	160
丰台园区管委会简介.....	164
北京市丰台区交通安全委员会的工作职责.....	166
丰台区公安局简介.....	167
丰台区公安局主要职责.....	169
丰台区公安局内设机构.....	170
北京市工商行政管理局丰台分局简介.....	171
北京市工商行政管理局丰台分局领导介绍.....	174
北京市工商行政管理局丰台分局内设科室.....	176
北京市工商行政管理局丰台分局下属工商所名录.....	191
丰台区质量技术监督局的简要概况.....	192
丰台区质量技术监督局主要职能.....	195
丰台区质量技术监督局领导简介.....	197
丰台区质量技术监督局组织机构.....	198
丰台区城市管理监察大队简介.....	204
丰台区城市管理监察大队办公地点.....	206
丰台区城市管理监察大队职能.....	206
中共丰台区委老干部局下属科室.....	208
丰台区农村合作经济经营管理站主要职责.....	218
北京市丰台区地震办公室简介.....	220
丰台区广电中心领导介绍.....	222

丰台区广播电视中心主要工作职责	226
丰台区广播电视中心机构设置	227
丰台区档案馆简介	229
丰台区档案局(馆)领导班子	231
丰台区档案局(馆)机构设置	231

北京市丰台区劳动局简介

北京市丰台区劳动局成立于 1976 年，因职能变化 1999 年 6 月更名为丰台区劳动和社会保障局，是区政府的重要职能部门，综合管理全区劳动和社会保障工作。

在丰台区委、区政府和市劳动和社会保障局的领导下，根据全区国民经济与社会发展规划，制订丰台区劳动工作中长期规划和年度计划，统筹规划辖区内劳动力的开发利用和就业工作，指导用人单位与劳动者依法建立和谐稳定的劳动关系，加强辖区内社会保险基金的收缴、拨付、运营，完善对享受保险人员的社会化管理和服务。

丰台区劳动和社会保障局的主要职责：

(一)贯彻执行国家有关劳动和社会保障法律、法规、规章，根据北京市劳动和社会保障局工作总体改革方案和发展总体规划、基本方针、政策，制定本地区贯彻实施意见，并负责组织实施和监督检查。

(二)根据本区国民经济与社会发展规划和计划，研究制定本区劳动和社会保障工作发展总体规

划，中长期规划和年度工作计划，制定劳动和社会保障工作措施，并负责组织实施和监督检查。

(三)统筹规划本区域城乡劳动力的开发利用和就业工作，管理辖区内社会劳动力、农转工人员的就业安置，以及农村劳动力、外省市劳动力的流动；建设和发展劳动力市场，按照劳动力市场管理规则，监督其运行；规划、发展劳动就业服务事业，指导企业下岗职工的分流安置，基本生活保障社会化服务和再就业工作落实，负责随军家属政策性安置和调配工作。

(四)执行劳动关系基本原则，推进劳动关系调整体系的建设，指导用人单位与劳动者依法建立劳动关系，负责对劳动关系确立、劳动合同履行情况进行监督；负责对企业职工工作时间、休息休假制度、探亲假制度、职工福利制度和女工、未成年工的特殊劳动保护政策进行监督和劳动监察，依法处理劳动争议案件，指导各类企业的劳动管理。

(五)对全区职工工资及劳动报酬进行宏观管理，指导实施企业工资及劳动报酬制度和管理体制总体改革方案，执行企业职工工资宏观调控政策和措施，执行企业工资指导线的有关政策，对企业工

资水平实施监控，执行行业工资收入调节政策，执行企业职工最低工资标准和国有企业经营者收入政策。

(六)综合管理职业技能开发工作，规划指导和实施劳动者就业前培训、在职培训，企业富余人员、企业下岗人员、社会失业人员，自谋职业农转工人员就业培训，外地来京务工人员培训，管理职业技能培训机构，负责职业技能鉴定和资格认定工作。

(七)综合管理本区社会保险工作和社会保险事业机构，组织实施职工养老、失业、医疗、工伤、生育及农村养老保险等保险政策，负责保险基金的收缴、拨付、运营，对社会保险基金管理实行行政监督，对享受保险人员进行管理与服务，负责职工劳动能力的鉴定等各项工作。

(八)组织有关劳动和社会保障领域各项改革及政策落实的调查研究，情况反馈和宣传工作及劳动和社会保障的统计和信息工作。

(九)指导、协调各街、乡劳动和社会保障部门和企业劳资部门的业务工作。

(十)承办区委、区政府交办和市劳动和社会保

障局交办的其它事项。

丰台区劳动局领导介绍

局长：王凤华

负责全面工作，主管局办公室、人事科。

副局长：綦建国

负责就业和再就业工作，主管就业培训科、职业介绍服务中心、劳服管理中心、职业技术学校和职业技能鉴定所。

副局长：林艳敏

负责社会保险工作，主管社会保险各经办机构。

纪检组长：孟宪国

负责全局党风党纪教育，协助驻在部门工委、党组搞好党风廉政建设和反腐败工作。受理对违反党纪、政纪行为的检举、控告。主管监察科。

副局长：刘永宗

负责劳动关系工作，主管劳动争议仲裁科、劳动监察科(大队)社会保险科、工资科。

丰台区劳动局内设机构

办公室

负责本单位的综合协调和政务事务工作，负责文秘、信息、议案、提案、信访、保密、会务、文书档案和有关综合调研工作；负责重要事项的督办、行政复议、行政赔偿、行政应诉代理、听政和行政执法的监督、行政执法的法制教育工作；负责拟定本单位年度工作计划，并检查执行情况；负责制订本单位行政事业经费预决算、管理预算内外经费、局机关、工会等帐务，负责各项经费的审核、支付和报销业务，负责固定资产的管理和登记，负责本局事业单位的财务检查和指导工作；负责车辆管理、交通安全、安全保卫及后勤保障工作。

劳动争议仲裁科

负责对本区发生的劳动争议案件进行依法处理（含立案、调查、庭审、仲裁或调解等程序），指导企业劳动争议调解委员会工作。宣传贯彻国家的劳动法律、法规政策，预防、减少劳动争议事件的发生。

社会保险科

一、认真贯彻《劳动法》和《工伤保险条例》及相关的法律、法规、政策，负责本行政区域内的工伤保险、工伤认定工作。

二、依据《劳动法》及国家有关规定，负责本行政区域内的养老保险工作：

- 1、参统人员退休审批及退休人员的工龄认定；
- 2、对转制单位参统人员的工龄认定及退休审批。

三、依据《劳动法》、《职工工伤与职业病致残程度鉴定中华人民共和国国家标准》、《职工非因工伤残或因病丧失劳动能力程度鉴定实用操作手册》、劳动和社会保障部《关于印发〈职工非因工伤残或因病丧失劳动能力程度鉴定标准(试行)〉的通知》等有关规定，负责劳动能力鉴定工作。

四、社会保险基金监督管理工作。

五、依法对社会保险基金收缴，扩大企业参统覆盖面

社会保险基金征缴办公室

- 1、负责组织实施辖区企、事业参统单位养老、

失业、工伤、女工生育保险费收缴基数的核定、采集和基金收缴工作。

2、负责辖区养老保险个人账户管理及查询、转移工作。

3、负责辖区失业保险个人缴费记录和工伤保险单位信息库的建立和管理工作。

4、负责辖区养老、失业、工伤、女工生育保险基金征缴数据的审核、确认、统计、汇总、分析及所有原始单据的收集归档工作。

5、负责全辖区养老、失业、工伤、女工生育保险基金年度预算分析工作。

6、负责辖区用人单位的社会保险登记、变更、注销手续及年审；负责用人单位参加各项社会保险的经办工作。

7、负责参保单位工伤保险缴费费率的核定工作。

医疗保险管理中心

1、落实北京市政府[2003]141 号令，负责实施丰台辖区内所有用人单位，包括企业、机关、事业单位、社会团体、民办非企业单位及其职工和退休

人员基本医疗保险的参统工作，为参统单位办理各项参统手续。

2、基本医疗保险基金缴费基数年核定和日常核定工作，按时收缴医疗保险基金和支付基本医疗保险费；按时编制医疗保险基金年预算、决算和上报月报表。

3、基本医疗保险用人单位和个人信息库的建立。负责个人帐户的分配、扣减、结存、转移、注销、计息的维护和管理工作的。

4、定点医疗机构、定点零售药店签订服务协议；支付医疗保险费用；对定点医疗机构、定点零售药店的医疗保险工作进行指导。监督检查定点医疗机构、药店执行医疗保险政策及费用使用情况，加强对疑难病历和大额医疗费用的核查工作，控制不合理医疗费用的支出。五、积极宣传基本医疗保险政策和规定，为用人单位和参保人提供医、疗保险查询、咨询服务。

5、根据国家有关规定和北京市有关文件精神，建立和完善基本医疗保险管理制定，严格财经纪律和制度，保证基金安全。

6、加强内部管理和学习，不断提高工作人员的

政治和业务素质、管理水平；加强行风建设，不断提高工作效率和服务质量。

丰台职业技术学校

一、学历教育

- 1、面向初中生进行技校学历教育(学制三年)
- 2、面向新生劳动力进行劳动预备制教育。(学制三年发技校学历证书；学制一年发国家职业资格证书)
- 3、面向社会通过成人高考进行大专和本科学历教育，以上开设主要专业是：幼儿艺术教育、学前教育、电脑应用、电脑动画、中式烹饪、商品营销。

二、技能培训

- 1、对全区下岗失业人员进行初次职业指导、再就业前的技能培训和创业培训。(失业人员有一次免费机会)
- 2、特种作业操作证培训，包括电工、电气焊、登高操作、起重作业、电梯司机等。
- 3、国家职业资格培训：中式烹调师、餐厅服务员、家政服务员、美容师、美发师、汽车维修工、

汽车驾驶员、汽车维修电工、汽车钣金工、汽车油漆工、商品营业员、计算机操作员、制冷设备维修、物业管理、人力资源管理、电子商务、项目管理等二十余种个工种。

4、我校是国家劳动部计算机高新技术(ATA)考核站，面向社会进行考试。

5、我校是中国音乐学院校外音乐考级站，面向中小学生、学龄前儿童进行音乐、钢琴等艺术培训和考级。

社会保险稽核科

1、缴费单位和个人申报的社会保险费人数和缴费基数是否符合国家规定和本市的有关规定；

2、缴费单位和个人是否按时足额缴纳社会保险费；

3、欠缴社会保险费的单位和个人的补缴情况；

4、享受社会保险待遇的个人是否符合资格和条件，是否存在重复享受或丧失待遇领取资格后本人或他人继续领取社会保险待遇；

5、单位和个人是否存在冒领、骗取社会保险待遇情况；