中等职业学校电子信息类教材（计算机技术专业）

Windows 2000
中文版应用基础

魏茂林　主编

任建春　王志宏　副主编

電子工業出版社

Publishing House of Electronics Industry

北京·BEIJING

需要全本请访问 www.ertongbook.com

内 容 简 介

本书根据 Windows 2000 Professional 中文版的特点，循序渐进地介绍了 Windows 2000 Professional 的常用功能和操作方法。主要内容包括 Windows 2000 Professional 基本操作、文件和文件夹管理、常用的设置、中文输入法与打印机的安装和使用、附件程序的使用、计算机管理、网络配置与资源共享、Internet Explorer 以及 Outlook Express 的使用等。

本书力求“新”、“实”，内容新颖、结构清晰，为了加深用户对知识的理解，巩固学习内容，提高应用操作能力，书中给出了较详细的操作步骤，每章后附有大量的练习题。

本书根据学生的认知规律，结合 Windows 2000 Professional 操作过程，从基本内容讲起，使初学者不用先学习 Windows 9x，就可以直接学习 Windows 2000 Professional 操作。本书作为中等职业学校教材，也可作为培训班的教材和初学者学习 Windows 2000 Professional 基本操作的用书。

未经许可，不得以任何方式复制或抄袭本书之部分或全部内容。
版权所有，侵权必究。

图书在版编目（CIP）数据

Windows 2000 中文版应用基础/魏茂林主编.—北京：电子工业出版社，2002.8
中等职业学校电子信息类教材.计算机技术专业
ISBN 7-5053-7671-3

I .W... II .魏… III .窗口软件，Windows 2000-专业学校- 教材. IV.TP316.7

中国版本图书馆 CIP 数据核字（2002）第 044793 号

责任编辑：李 影
印 刷：北京牛山世兴印刷厂
出版发行：电子工业出版社 http://www.phei.com.cn
北京市海淀区万寿路 173 信箱 邮编 100036
经 销：各地新华书店
开 本：787×1092 1/16 印张：11.25 字数：288 千字
版 次：2002 年 8 月第 1 版 2002 年 8 月第 1 次印刷
印 数：10100 册 定价：14.00 元

凡购买电子工业出版社的图书，如有缺损问题，请向购买书店调换。若书店缺售，请与本社发行部联系。
联系电话：（010）68279077

前　言

根据中等职业学校计算机类专业的教学要求，Windows 操作系统是一门必修的专业基础课程。为适应计算机技术的发展和社会的需要，提高广大中等职业学校学生的操作技能，增强其就业能力，同时为职业技术院校输送合格的人才而编写了本教材。

Windows 2000 Professional 的前身是 Windows NT Workstation，是为各种桌面计算机开发的新一代操作系统。它继承了 Windows NT 的先进技术和 Windows 98 的优秀特性，在此基础上增加了安全性、稳定性和系统性能，同时还增加了易用性（如脱机工作和浏览 Internet 等），减少了安装、配置的复杂性。总之，Windows 2000 Professional 是一个高性能、易于管理的桌面系统，是商业、办公及家庭的首选操作系统。

本书从基本的操作入手，全面深入地介绍了中文 Windows 2000 Professional 操作系统的主要功能和操作方法等，力求使初学者在最短的时间内学会使用 Windows 2000 Professional。全书主要内容包括 Windows 2000 基本操作、文件和文件夹管理、常用的设置、中文输入法与打印机的安装和使用、附件程序的使用、计算机管理、网络配置与资源共享、Internet Explorer 的使用以及 Outlook Express 的使用等。

本书力求“新”、“实”，舍弃了繁琐的理论讲解，侧重于实际操作，内容实用、结构清晰。为了加深用户对内容的理解，巩固学习内容，提高应用操作能力，书中给出了较详细的操作步骤，每章后附有大量的练习题。本书作为中等职业学校教材，也可作为培训班的教材和初学者学习 Windows 2000 Professional 基本操作的用书。

本书根据学生的认知规律，循序渐进，结合 Windows 2000 Professional 的操作过程，从基本内容讲起，使初学者不用先学习 Windows 9x，就可以直接学习 Windows 2000 Professional 操作。

本书由魏茂林主编，青岛市职业教育教研室任建春、青岛市五十八中王志宏担任副主编。其中第 1、2 章由任建春编写，第 3~7 章由魏茂林编写，第 8、9 章由王志宏编写，全书由青岛市计算机学会秘书长、青岛大学教授陈道员主审。本书在编写过程中得到了多方人士的大力支持，在此一并表示感谢。

由于作者水平有限，经验不足，书中难免存在不少缺点和错误，衷心希望各学校在实际教学过程中提出宝贵意见。

编　者

2002 年 3 月

目　录

第 1 章　Windows 2000 操作基础 …… 1
1.1　Windows 2000 Professional 的新增特点 …… 1
1.1.1　更易使用 …… 1
1.1.2　更易管理 …… 2
1.1.3　更兼容 …… 2
1.1.4　更有力 …… 3
1.2　启动和退出 Windows 2000 …… 3
1.2.1　启动 Windows 2000 …… 3
1.2.2　退出 Windows 2000 …… 4
1.3　鼠标的基本操作 …… 5
1.4　Windows 2000 的桌面 …… 5
1.4.1　桌面组成 …… 5
1.4.2　默认的桌面图标 …… 6
1.5　开始菜单的使用 …… 7
1.6　定制任务栏和开始菜单 …… 9
1.6.1　定制任务栏 …… 9
1.6.2　定制开始菜单 …… 10
1.7　窗口的基本操作 …… 11
1.7.1　最小化、最大化和关闭窗口 …… 12
1.7.2　缩放和移动窗口 …… 12
1.8　菜单 …… 13
1.8.1　菜单的类型 …… 13
1.8.2　菜单命令的约定 …… 14
1.9　对话框 …… 15
习题 1 …… 16
第 2 章　文件和文件夹管理 …… 17
2.1　文件和文件夹的基本概念 …… 17
2.1.1　文件 …… 17
2.1.2　文件夹 …… 17
2.2　资源管理器 …… 18
2.2.1　打开资源管理器 …… 18
2.2.2　资源管理器的组成 …… 18
2.2.3　浏览文件夹与文件 …… 19
2.2.4　设置文件与文件夹的显示方式 …… 20
2.3　文件和文件夹的基本操作 …… 20

2.3.1 打开文件或文件夹 …… 20
2.3.2 新建文件夹 …… 21
2.3.3 重命名文件或文件夹 …… 21
2.3.4 复制、移动、发送文件或文件夹 …… 22
2.3.5 删除文件或文件夹 …… 23
2.3.6 设置文件或文件夹的属性 …… 23
2.3.7 “我的文档”文件夹 …… 24
2.4 创建快捷方式 …… 25
2.5 搜索文件或文件夹 …… 26
2.6 文件和文件夹的加密、解密 …… 27
2.6.1 文件和文件夹的加密 …… 27
2.6.2 文件和文件夹的解密 …… 28
2.7 磁盘的使用 …… 29
2.7.1 格式化磁盘 …… 29
2.7.2 复制软盘 …… 29
2.7.3 查看磁盘属性 …… 30
2.8 数据备份 …… 30
2.8.1 备份文件或文件夹 …… 31
2.8.2 还原文件或文件夹 …… 33
2.8.3 创建紧急修复软盘 …… 35
习题 2 …… 35
第 3 章 Windows 2000 的常用设置 …… 37
3.1 桌面和显示器的设置 …… 37
3.1.1 更改桌面图标 …… 37
3.1.2 设置桌面背景 …… 37
3.1.3 设置屏幕保护程序 …… 39
3.1.4 设置桌面外观 …… 40
3.1.5 设置显示颜色和屏幕区域 …… 41
3.1.6 设置 Web 内容的桌面 …… 42
3.2 区域、日期和时间的设置 …… 43
3.2.1 区域设置 …… 44
3.2.2 日期和时间的设置 …… 45
3.3 键盘和鼠标的设置 …… 46
3.3.1 设置键盘 …… 46
3.3.2 设置鼠标 …… 47
3.4 电源管理 …… 47
3.4.1 设置系统等待状态 …… 48
3.4.2 设置休眠状态 …… 49
3.5 应用程序的安装与卸载 …… 50
3.5.1 添加应用程序 …… 50

需要全本请访问 www.ertongbook.com

3.5.2 更改或删除已安装的应用程序 …… 50
3.5.3 添加或删除 Windows 组件 …… 51
3.6 硬件的安装与删除 …… 52
3.6.1 安装硬件 …… 52
3.6.2 删除硬件 …… 54
习题 3 …… 56
第 4 章 中文输入法和打印机的安装与使用 …… 57
4.1 汉字输入法的安装与删除 …… 57
4.1.1 安装汉字输入法 …… 57
4.1.2 删除汉字输入法 …… 57
4.1.3 设置默认输入法 …… 58
4.2 常用汉字输入法的简介 …… 58
4.2.1 全拼输入法 …… 58
4.2.2 微软输入法 …… 60
4.3 打印机的安装 …… 62
4.3.1 安装本地打印机 …… 62
4.3.2 安装网络打印机 …… 64
4.4 打印机的设置 …… 65
4.4.1 设置默认打印机 …… 65
4.4.2 常规选项设置 …… 65
4.4.3 共享打印机 …… 67
4.4.4 打印机权限设置 …… 67
4.5 打印机的使用 …… 68
4.5.1 打印文档 …… 69
4.5.2 查看打印文档 …… 69
4.5.3 暂停或取消打印文档 …… 70
习题 4 …… 70
第 5 章 附件程序的使用 …… 71
5.1 计算器 …… 71
5.1.1 标准型计算器 …… 71
5.1.2 科学型计算器 …… 71
5.2 记事本 …… 72
5.3 写字板 …… 73
5.3.1 创建、保存文件 …… 73
5.3.2 嵌入或链接对象 …… 74
5.4 画图 …… 74
5.4.1 绘图工具 …… 75
5.4.2 图形编辑 …… 76
5.4.3 设置颜色 …… 77
5.4.4 处理图像 …… 78

5.5 图像处理 …… 79
5.5.1 预览图像文件 …… 79
5.5.2 创建新文件 …… 79
5.5.3 获取新的图像文件 …… 80
5.5.4 打印图像文件 …… 80
5.6 多媒体播放器 …… 80
5.6.1 媒体的类型 …… 80
5.6.2 媒体播放工具 …… 81
习题 5 …… 85
第 6 章 计算机管理 …… 86
6.1 文件系统 …… 86
6.1.1 FAT16 文件系统 …… 86
6.1.2 FAT32 文件系统 …… 86
6.1.3 NTFS 文件系统 …… 87
6.1.4 文件压缩 …… 87
6.2 磁盘管理 …… 89
6.2.1 基本卷 …… 89
6.2.2 动态卷 …… 89
6.2.3 磁盘管理 …… 91
6.2.4 磁盘配额 …… 97
6.2.5 磁盘碎片整理程序 …… 99
6.2.6 磁盘清理 …… 100
6.3 用户管理 …… 101
6.3.1 用户账户 …… 101
6.3.2 用户组 …… 105
习题 6 …… 106
第 7 章 网络配置与资源共享 …… 107
7.1 调制解调器的安装与配置 …… 107
7.1.1 安装调制解调器 …… 107
7.1.2 配置调制解调器 …… 109
7.1.3 创建拨号连接 …… 109
7.1.4 设置网络拨号 …… 112
7.2 网络适配器的安装与配置 …… 114
7.2.1 安装网卡 …… 114
7.2.2 配置网络协议 …… 115
7.2.3 连入局域网 …… 117
7.2.4 TCP/IP 协议的配置 …… 119
7.3 使用网上邻居 …… 120
7.3.1 添加网上邻居 …… 120
7.3.2 浏览网络共享资源 …… 121

7.3.3 搜索网络上的计算机……122
7.3.4 在 Internet 上搜索……122
7.3.5 映射网络驱动器……123
7.3.6 设置共享资源……124
习题 7……125
第 8 章 Internet Explorer 的使用……126
8.1 Internet Explorer 简介……126
8.1.1 Internet Explorer 特性……126
8.1.2 Internet Explorer 的基本使用方法……127
8.1.3 访问网站……128
8.1.4 浏览刚访问过的 Web 页……128
8.1.5 多窗口浏览……128
8.2 查找 Web 页……128
8.2.1 查找需要的信息……128
8.2.2 查找最近访问过的 Web 页……129
8.2.3 收藏 Web 页……130
8.3 脱机浏览……131
8.3.1 将 Web 页设置为可脱机查看……131
8.3.2 将收藏夹中的 Web 页设置为可脱机查看……132
8.3.3 脱机查看 Web 页……133
8.4 打印和保存 Web 信息……133
8.4.1 打印 Web 页……134
8.4.2 更改 Web 页的打印外观……135
8.4.3 保存 Web 页信息……136
8.5 浏览器的设置……137
8.5.1 自定义浏览器……137
8.5.2 安全设置……139
习题 8……142
第 9 章 Outlook Express 的使用……143
9.1 申请电子邮件信箱……144
9.2 Outlook Express 的基本设置……147
9.2.1 启动 Outlook Express……148
9.2.2 添加电子邮件账号……148
9.2.3 修改用户账号属性……151
9.3 收发电子邮件……152
9.3.1 创建和发送新邮件……152
9.3.2 接收和阅读邮件……153
9.3.3 回复和转发邮件……155
9.4 邮件管理……157
9.4.1 创建邮件文件夹……157

9.4.2 整理邮件……158
9.4.3 收发邮件选项设置……158
9.5 通讯簿管理……160
9.5.1 添加与修改联系人……161
9.5.2 创建联系人组……162
9.5.3 标识管理……163
习题 9……165
附录 安装 Windows 2000 Professional……166
1.1 安装前的准备……166
1.1.1 硬件要求……166
1.1.2 安装方式……166
1.1.3 获取必要的网络信息……167
1.1.4 备份文件……167
1.1.5 高级选项……167
1.2 安装 Windows 2000 Professional……168
1.2.1 升级到 Windows 2000 Professional……168
1.2.2 新的安装……169
1.2.3 网络安装……169

第 1 章　Windows 2000 操作基础

Windows 2000 是微软公司开发的新一代操作系统。它基于 Windows NT 技术架构开发，集中了 Windows NT 和 Windows 98 的技术优点，具有强大、安全的网络管理功能，并在风格上趋向简洁，是 NT 走向普通用户的起步。

为了满足不同用户的需要，Windows 2000 有 4 个不同系列版本的操作系统：

（1）Windows 2000 Professional 主要满足商业和普通用户的需要，是 Windows NT Workstation 的更新版本，并吸收了 Windows 98 的许多优点。

（2）Windows 2000 Server 主要针对工作组级的服务器，是 Windows NT 的标准版最新版本。

（3）Windows 2000 Advanced Server 主要针对企业级的高级服务器，是 Windows NT 企业版的更新版本。

（4）Windows 2000 Datacenter Server 主要针对大型数据仓库的数据中心服务器。

Windows 2000 Professional 是 Windows 2000 的专业版，其前身是 Windows NT Workstation，是为商务用户开发的、供台式机和便携式电脑使用的操作系统。它的目的是代替 Windows 9x，成为新一代的标准办公桌面。它继承了 Windows NT 的先进技术，在此基础上增加了安全性、稳定性和系统性能，同时还增加了易用性，减少了安装、配置的复杂性。总之，Windows 2000 Professional 是一套高性能、易管理的桌面操作系统，是商务和个人用户首选的操作系统。

本书主要介绍 Windows 2000 Professional 中文版系统的操作方法。

1.1　Windows 2000 Professional 新增特点

Windows 2000 Professional 融合了 Windows NT 和 Windows 98 的先进技术、安全性以及应用性。Windows 2000 Professional 是面向商务开发的，可用于 PC 机和笔记本电脑，更易于使用和管理，比以前的任何版本都更具兼容性且功能更强大。

1.1.1　更易使用

通过 Windows 2000 Professional 可以更快地访问信息，并且能够更快和更方便地完成任务。

（1）使用文件。Windows 2000 Professional 的新功能使用户访问要使用的文件更加容易。“网上邻居”自动跟踪用户在本地网络上的所有收藏夹。

（2）查找信息。Windows 2000 Professional 中的新搜索功能可以帮助用户迅速获得需要的信息。某些增强功能只有连接到 Windows 2000 网络时才能使用。

（3）自定义用户的桌面。Windows 2000 Professional 可帮助用户自定义桌面环境以满足用户的需要。由于每个人使用计算机的方式不同，个人化的菜单可以组织“程序”菜单以反映用户使用计算机的方式。如果用户有轻微的视力损伤、听不见或听力不好、键入或使用鼠

标有困难，用户可以调整 Windows 2000 的界面和操作方式，使计算机更易于操作。

（4）在 Web 上工作。Windows 2000 Professional 使用户可以更容易地在 Web 上工作。新功能可以帮助用户设置和配置多种类型的连接。使用 Internet 连接向导可以方便地添加新的 Internet 账户、设置通过局域网访问 Internet 等。

（5）远程工作。Windows 2000 使用户管理和配置所有的网络连接更容易。网络连接向导将指导用户创建所有类型的连接并自动配置连接。

脱机时使用基于网络的文件和 Web 页要简单得多。在 Windows 资源管理器中，可以选择要在脱机时使用的基于网络的文件和文件夹。当用户与网络断开连接时，文件和文件夹仍会出现在同一个 Windows 资源管理器窗口中，就像用户仍连接在网上一样。

使用加密文件系统（EFS），用户可以加密任何 NTFS 文件或文件夹。EFS 会在用户使用文件时自动解密，并在用户使用完后重新加密。

设置电源选项以适应用户使用计算机的方式。Windows 2000 支持 OnNow 和休眠功能。

1.1.2 更易管理

由于 Windows 2000 Professional 使许多最常用的计算机管理任务自动化和流水线化，因此用户和网络管理员现在可以更有效地工作。

（1）设置。Windows 2000 Professional 不但使用户可以轻松地设置工作站，而且也使管理员能够轻松地设置工作站或工作组。只要用户的计算机满足 Windows 2000 Professional 的硬件要求，就可以从 Windows 95 或 Windows 98 轻松升级。如果用户在设置期间未能成功地加入某个域，网络访问向导会自动运行，以帮助用户在设置完成后加入某个网络域。

（2）管理资源。使用 Windows 2000 Professional，可以使管理资源和软件程序更加简便，也使网络管理员的工作更加轻松。

使用 Windows 安装程序时，网络管理员可以指定特定用户或某组用户可以使用的一组程序。这样，如果该程序发生问题，Windows 2000 和 Windows 安装程序就会自动修复或重新安装该程序。

Microsoft 管理控制台（MMC）为所有的管理工具，例如事件查看器、服务管理器和磁盘管理器，提供了一个共同的框架。除了 Windows 提供的管理工具以外，用户还可以创建自己的工具或从其他供应商处获取工具。

（3）支持。使用 Windows 2000 Professional，用户需要更少的技术支持，因为 Windows 使用户能够更简单地解决问题。

Windows Update 是 Windows 的联机扩展。Windows Update 可从“开始”菜单上访问，它提供了一个下载软件的中心位置，用户可以从中下载和安装最新的服务包、设备驱动程序和系统增强功能。

1.1.3 更兼容

Windows 2000 Professional 改进了与不同类型网络以及大量遗留硬件和软件的兼容性。

（1）驱动程序支持。为了帮助用户使用所有的外围设备，Microsoft 已经提高了驱动程序的可靠性，并增加了 Windows 2000 Professional 支持的驱动程序数目。

（2）多媒体支持。为了使用户享受到更出色的多媒体效果，Windows 2000 Professional 支持 Microsoft DirectX 技术、数字化视盘（DVD）以及高速 IEEE 1394 连接；它还具有增强

需要全本请访问 www.ertongbook.com

的色彩管理和多监视器工作的能力。

（3）新硬件支持。Windows 2000 Professional 支持即插即用设备、电源管理和高速连接服务，以便用户可以将精力集中于自己的工作而不用过多地分散到计算机上。使用通用串行总线（USB）支持，只需插入便可使用即插即用设备，而不需要重新启动计算机。Windows 2000 Professional 支持具有高级配置和电源接口（ACPI）的新一代计算机，使用户能够充分利用电源管理和即插即用功能。

（4）网络支持。Windows 2000 Professional 支持到一个客户机/服务器网络上的多服务器平台的连接，例如，连接到 Windows 网络、连接到 UNIX 服务器、连接到 Novell 服务器，以及到小型端对端网络的连接，从而提供了更广阔的网络连通性。

1.1.4 更有力

为了满足用户的全部计算需要，Windows 2000 Professional 提供了产业实力的可靠性、最高级安全性、强大的性能。

（1）可靠性。Windows 2000 Professional 是目前可使用的最可靠的桌面操作系统。重新启动计算机的次数减少，程序的安装和修复都会自动进行。

（2）安全性。Windows 2000 Professional 中新的安全功能给用户提供了一个安全的文件系统、更多的共享本地资源的选项、对新身份验证技术的支持以及用于设置安全性的新工具。在 NTFS 文件系统下用户的数据会更安全，因为只有在密码得到验证后才能访问硬盘上的信息。Windows 2000 支持最新的用户身份验证技术（例如智能卡）以访问各种设备。

（3）高性能。Windows 2000 Professional 在设计上通过提供更快的性能、更大的可扩展性以及更有效的存储方式，来赋予用户更快的响应计算能力。通过提供双处理器支持，Windows 2000 Professional 可以进行升级，直到满足用户对计算能力的需求。由于文件分配表（FAT32）系统使用比 FAT16 小的簇来存储数据，因此，在一般的硬盘上可节省数百兆字节的存储空间。

1.2 启动和退出 Windows 2000

1.2.1 启动 Windows 2000

如果计算机系统已经安装了 Windows 2000 操作系统，当打开计算机电源开关，就可以登录到 Windows 2000 了（如何安装 Windows 2000 Professional，可参看附录）。

如果安装 Windows 2000 后首次启动 Windows 2000，系统会提示用户进行登录和设置口令。如果用户始终是以单用户方式进行工作，那么可以不进行登录。启动系统之后，屏幕显示如图 1.1 所示的对话框。

在“开始使用 Windows 2000”对话框的左侧，给出了 3 个选项：“立即注册”、“探索 Windows”和“连接到 Internet”。每个选项的内容都是以超级链接的形式给出的。当鼠标指向一个选项并单击鼠标，Windows 2000 就会转到相应的内容上。例如，将鼠标指针指向“连接到 Internet”并单击，屏幕出现 Internet 连接向导，可以帮助用户将计算机连接到 Internet。通过它，既可以建立新的账户，也可以设置已有的 Internet 账户。



图 1.1 “开始使用 Windows 2000”对话框

在“开始使用 Windows 2000”对话框的左下角有一个复选框“启动时显示该屏幕”，如果将该复选框中的“√”取消，在下次启动 Windows 2000 时，将不再显示该对话框，而是直接启动 Windows 2000 进入系统。

单击该对话框右上角的“关闭”按钮或右下角的“退出”按钮，关闭该对话框，进入 Windows 2000 的工作桌面。

1.2.2 退出 Windows 2000

要退出 Windows 2000 系统，不能直接关闭电源，否则容易造成应用程序及数据的丢失，甚至系统的损坏，而应该先关闭所有打开的应用程序，保存系统设置，最后关闭电源。具体操作方法如下：

（1）单击桌面左下角的“开始”按钮，打开“开始”菜单，如图 1.2 所示，选择“关机”命令。

（2）系统弹出如图 1.3 所示的“关闭 Windows”对话框，在下拉列表中选择“关机”，可退出系统并关闭计算机。



图 1.2 “开始”菜单命令



图 1.3 “关闭 Windows”对话框

在“关闭 Windows”对话框的下拉列表中系统提供了关机、重新启动、等待和注销等选项。

? 关机：保存用户更改的 Windows 设置，并将当前存储在内存中的信息保存在硬盘中。这为关闭电源做好了准备。如果计算机的电源是 ATX 电源，那么 Windows 2000 会自动关闭计算机。

? 重新启动：保存用户更改的 Windows 设置，并将当前存储在内存中的信息保存在硬盘中，然后重新启动计算机。

? 等待：空闲时可节省电能，降低计算机设备的损耗，但又保持随时使用。通常情况下，应将计算机置于备用状态，以节省能源，而不是长时间保持打开状态。

? 注销：保存用户更改的 Windows 设置，并将当前存储在内存中的信息保存在硬盘中，然后注销当前用户的账号，重新登录系统。

1.3 鼠标的基本操作

使用鼠标可以非常方便地操作 Windows 2000 系统的各个窗口及窗口中的各个对象。其中大部分操作也可以使用键盘来操作，但使用鼠标操作要方便得多。鼠标在屏幕上控制的是一个指针，当鼠标在桌面上移动时，鼠标指针随着鼠标的移动而移动。

Windows 2000 操作系统自动识别鼠标，在默认的设置下，它在屏幕上处于标准选择状态，即以形如 的指针形式出现。最基本的鼠标操作有以下 5 种方法：

? 指向：移动鼠标，将指针移到一个对象上。

? 单击：指向屏幕上的一个对象，然后快速按下鼠标的左键并释放。通过单击，可以选择屏幕上的一个对象。

? 右击：指向屏幕上的一个对象，然后快速按下鼠标的右键并释放。通过右击，可以在屏幕上弹出一个快捷菜单。

? 双击：指向屏幕上的一个对象，然后快速地按下鼠标左键两次。双击操作可以在屏幕上打开一个对话框或运行一个文件等。

? 拖动：指向屏幕上的一个对象，然后在按住鼠标左键的同时移动鼠标。拖动操作可以选择、移动和复制文件或对象等。

在 Windows 2000 中，通过打开控制面板，选择“鼠标”，可以对鼠标进行多项设置，包括鼠标的左右手习惯、指针的形状、指针移动的速度、双击的速度等。

1.4 Windows 2000 的桌面

1.4.1 桌面组成

桌面是登录到 Windows 后首先要看到的屏幕显示，它是计算机最重要的特性之一。就像在办公桌的桌面上放置一些物品以方便使用一样，Windows 2000 桌面上也可以放置一些常用工具软件等。例如，用户常用的文件夹、文档、程序、新闻频道以及它们的快捷方式等。

Windows 2000 桌面即启动 Windows 2000 后屏幕上显示的画面，如图 1.4 所示。

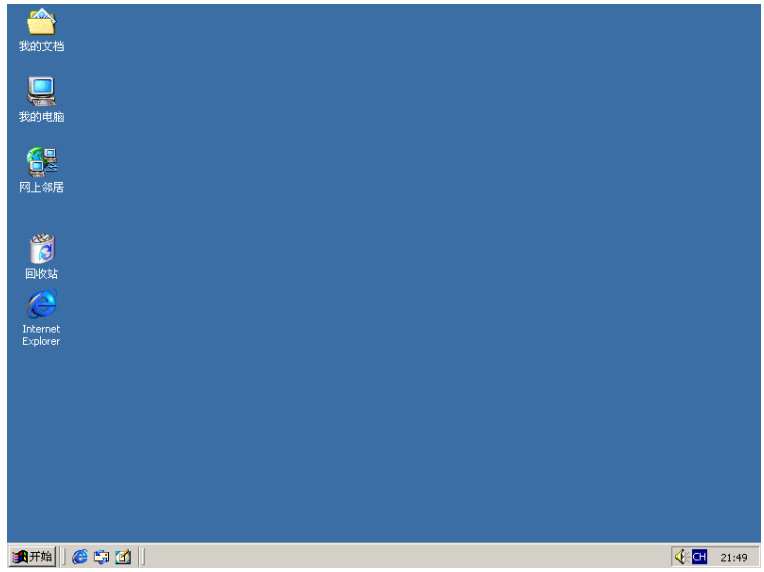


图 1.4　Windows 2000 桌面

Windows 2000 Professional 默认的桌面设置为蓝色背景，有“我的电脑”、“我的文档”、“网上邻居”、“回收站”和“Internet Explorer”5 个图标，比 Windows 98、Windows NT 等桌面更为简洁。桌面的最下方是 Windows 2000 的任务栏。任务栏上有开始按钮、快速启动工具栏、汉字输入法按钮、时钟及打开的一些窗口的名称等。下面介绍 Windows 2000 桌面上默认图标的含义。

1.4.2　默认的桌面图标

（1）我的电脑：是 Windows 2000 桌面上的重要图标，主要用于管理计算机的硬件设备。通过“我的电脑”，可以访问和设置计算机系统中的全部内容。例如快速浏览硬盘、软盘、CD-ROM 驱动器和映射网络驱动器的内容等。双击“我的电脑”图标，即可打开如图 1.5 所示的“我的电脑”窗口。在该窗口中显示计算机中所有的驱动器和“控制面板”图标，双击其中的任一个磁盘驱动器图标，则可显示该驱动器的内容。通过“控制面板”可以查看或配置计算机的功能设置。在左下方还有“我的文档”、“网上邻居”和“网络和拨号连接”超链接，单击其中的任一个超链接，可以方便地进行访问。



图 1.5　“我的电脑”窗口

（2）我的文档：是一个文件夹，该文件夹是系统默认存放用户文档、图片或其他文件的地方。例如，在使用 Word 应用软件编辑保存用户文件时，系统自动将该文件保存在“我的文档”中。该文件夹中有一个“My Pictures”文件夹，是系统默认保存图片的。

（3）回收站：用来暂时保存硬盘上被删除的文件。在通常情况下，用户在删除磁盘文件等项目时，屏幕将给出“确实要删除×××，并将所有内容移入回收站吗？”的提示，当用户确认要删除该文件时，将删除的文件放入回收站。在“回收站”空间允许的情况下，这些文件将一直保留在回收站中，直至清空回收站。如果要重新收回已删除的文件，可在回收站中进行还原操作。当清空回收站时，被删除的文件从磁盘上被永久删除，不能恢复。

通过设置回收站的属性，可以设置回收站的容量、删除时不将文件移入回收站，而是直接删除等信息。

在删除文件操作时，先选定要删除的一个或多个文件，然后按下 Shift+Del 键，选定的文件将直接被删除，不再给出放入回收站的信息。

（4）网上邻居：用于定位计算机所在网络上的共享资源。通过“整个网络”可以显示网络上所有可利用的资源，例如所有的计算机、打印机、文件夹及用户等。通过“添加网上邻居”可以连接到共享文件夹、Web 页或 FTP 站点。通过“邻近的计算机”可以浏览工作组内的共享资源。

（5）Internet Explorer：可以通过 Internet Explorer 浏览器查找并显示 Internet 上的信息和 Web 站点。

除了桌面上原有的 5 个图标外，用户也可以将常用的程序、文件或文件夹，通过建立快捷方式的方法在桌面上添加快捷方式。

1.5 开始菜单的使用

在 Windows 2000 的桌面中，单击“开始”按钮，屏幕上弹出“开始”菜单，如图 1.6 所示。如果“开始”菜单中某个命令的右侧带有一个向右的箭头，则表明该命令带有级联菜单（子菜单），只要将鼠标指针指向该命令，系统便自动弹出其级联菜单。

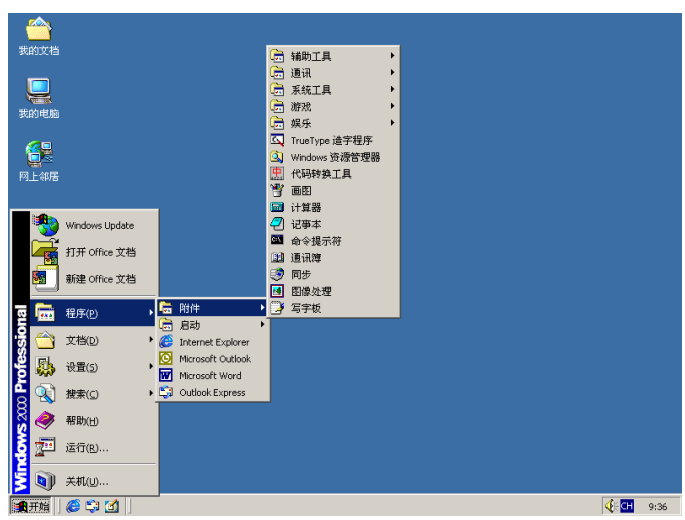


图 1.6　开始菜单

1. Windows Update 菜单

Windows Update 菜单用来将计算机上的系统文件更新为最新版本，有助于计算机更快、更好地工作。具体操作时，单击“开始”菜单中的“Windows Update”命令，将打开 Internet Explorer 浏览器，通过该浏览器的窗口直接进入 Windows Update 站点下载最新的 Windows 2000 系统的一些信息。但需要说明的是，如果要进入 Windows Update 站点，用户必须先将计算机接入 Internet。

2. 程序菜单

在程序菜单的各级联菜单中包含了大部分 Windows 2000 应用程序、附件及启动程序等。通常情况下，用户在安装应用程序后，在程序菜单中都要出现应用程序名。要运行某个应用程序，将鼠标指针指向程序菜单或级联菜单中的应用程序名并单击，即可运行该应用程序。例如，可以通过程序菜单“附件”中的“计算器”，启动计算器程序。

3. 文档菜单

在文档的级联菜单中，列出了最近打开的文件，例如使用 Microsoft Word 编辑过的.DOC 文档。单击这些文件可以打开与其关联的应用程序。在文档级联菜单的顶部是“我的文档”文件夹，它指向系统默认的 My Documents 文件夹，是用来存储用户文档的默认位置。

4. 设置菜单

在级联菜单中可以进行如下设置：

（1）通过“控制面板”命令，打开“控制面板”窗口，可以对计算机软硬件资源的属性进行设置。

（2）通过“网络和拨号连接”命令，可建立拨号连接，连接到其他计算机、网络或 Internet。

（3）通过“打印机”命令，可添加、删除和设置本地或网络打印机。

（4）通过“任务栏和开始菜单”命令，可设置任务栏，自定义开始菜单。

5. 搜索菜单

通过搜索菜单中级联菜单的各个命令，可以搜索文件或文件夹、网络上的其他计算机或 Internet 上的内容等。

6. 帮助菜单

通过帮助菜单，打开 Windows 2000 的帮助窗口，可以获得 Windows 2000 Professional 中文版详细问题的帮助信息。



图 1.7 “运行”对话框

7. 运行菜单

通过运行菜单，打开如图 1.7 所示的“运行”对话框。在“打开”右边的文本框中，键入要运行程序的路径和名称，单击“确定”按钮，即可直接运行该程序。

需要全本请访问 www.ertongbook.com