

现代传播系列丛书

秘 书 文 化 论

On Secretarial Culture

何 坦 野 著

中国广播电视出版社

图书在版编目（CIP）数据

秘书文化论 / 何坦野著 . —北京 : 中国广播电视出版社 , 2002.1
(现代传播系列丛书)
ISBN 7 - 5043 - 3857 - 5

. 秘... . 何... . 秘书学 . G931.46

中国版本图书馆CIP数据核字（2001）第092642号

秘书文化论

作 者：何坦野
责任编辑：王振令
封面设计：李燕平
责任校对：谭霞
监 印：戴存善
出版发行：中国广播电视出版社
电 话：86093580 86093583
社 址：北京复外大街2号（邮政编码 100866）
经 销：全国各地新华书店
印 刷：廊坊人民印刷厂
装 订：涿州市西何各庄新华装订厂
开 本：850 × 1168毫米 1/32
字 数：160（千）字
印 张：7
版 次：2002年3月第1版 2002年3月第1次印刷
印 数：4000册
书 号：ISBN 7 - 5043 - 3857 - 5/G · 1510
定 价：13.00元

（版权所有 翻印必究 · 印装有误 负责调换）

现 代 传 播 系 列 丛 书

主 编 王 文 科

副主编 陈 少 波 王 志 华

内 容 简 介

本书着重阐明秘书的文化属性、特征、层次和文化表现，系统论述了在秘书的定义、起源、物质载体、幕友心态、书法情结等中所蕴涵的深厚文化因子，以及秘书的文化精神，职业道德的源流与规范等范畴。

本书既面向现实，又沿波稽考。文字简炼，点面结合，创见叠出，启人深思。本书可作为全国秘书、档案、公关等工作者的继续教育教材，以及机关、社会传媒人员的参考书目。

序

新中国成立后，尤其是改革开放的二十年中，我国的新闻传播事业得到了迅猛的发展。传统的报刊、杂志等媒体不断地推陈出新，新兴的广播、电影、电视飞速发展，以网络为代表的电子媒体迅速崛起，构筑了当下多种媒体并存、相互促进、百花争艳的立体传播态势。但是，新闻传播的理论研究一直滞后于新闻传播实践。

改革开放以来，我国引入西方的新闻传播理论仍无法摆脱西方传播理论的框架。近年来，虽然许多理论工作者为此做了许多的工作，但还远未能从根本上建立起符合我国国情的、具有自身特色的新闻传播理论体系。

这是一件必须完成的艰苦工作。它至少有以下两重意义：

一是社会主义国家的新闻传播实践必须有更为科学的新闻传播理论，必须有符合我国实际的传播理论来指导。西方传播学理论的形成、发展有其自身的历史、文化背景。它是西方特定的哲学思想、社会文化发展的结果，是对这种思想、文化影响下的新闻传播实践研究的结果。因而，在西方传播学理论的构架中，它所包含的许多社会、政治、文化的价值评判标准很难适用于我国。学理的内容可以借鉴，但不能套用，更不能照搬，否则我们将在实践中犯大错误。

二是新中国建立以来的新闻传播实践需要认真地梳理、总结。只有清醒地认识历史，才可能准确地把握将来。我们党历来重视舆论宣传工作。在几十年来的新闻传播实践中，我们形成了许多优良的传统，也走过不少弯路。所有这一切，都需要我们以严谨的态度，科学地、全面地进行整理、分析。这同样是促使我国传播事业持续、健康、稳定发展的重要保证。

由浙江传播学院（筹）（原浙江广播电视高等专科学校）组织编写的这套《现代传播系列丛书》，可以说是在这样的背景下，试图通过研究媒体传播的具体现象来丰富我国自己的新闻传播学术宝库。

立足本土文化关怀，以西方传播学理论为借鉴，努力在东西方文化的交流中形成叙述的宏大文化背景，对当下传播现象进行多元文化的探究，从而显现出一种难得的开放性，这是该丛书的首要特点。

文化是一个民族的根本。新闻传播尽管在我国也有悠久的发展历史，但它从出现的那一刻起就体现出自身的独特之处。《现代传播系列丛书》一方面力争将自己的研究对象放入深厚的文化传统之中加以审视，从本土文化传承中寻求特定问题的解释，并以此来观照西方传播学理论，审视中国对西方传播理论的引进；另一方面，又以西方传播理论来反观中国新闻传播的历史、现状和将来。在不同文明和文化的碰撞中，形成一个开放的多元的文化价值关怀体系。

开放性还体现在丛书作者们对研究对象的把握上。从媒体来说，丛书包括了传统的纸质媒体，新兴的电子、数字媒体，还包括古老的人际传播。从内容来看，既有对观念的探讨，又有对具体形式、方法的研究；既有历史的钩沉，又有现状的剖析。但从整体来说，丛书所关注的主要对象和所涉及的主要内容都集中在广播电视的传播方面，而我国近二十年来的广播电

视又处于刚刚开始、迅速发展的阶段，因而这套丛书最重要的是一种跟踪式的研究，甚至是一种原生态的描述。在多元文化中观照，但并不急于给出结论。在丛书作者们看来，与其在一个不成熟的时间里给出一个不成熟的结论，还不如让历史自己去回答人们的质疑。

其次，本丛书还试图突破当今传播形势下的单媒体的孤立、深入的研究，突破传统研究中那种对传播手法、形式、理念等没有热情的人机之间的对话形式，以宽阔的专业视角、清晰的人文理念关注当下的传播。

面对当今多种媒体并存、互相促进、共同发展的立体传播态势，任何纯粹单一媒体的研究都无法真正反映其本质，无法预测其将来的走向。如电子媒体的出现，并没有像当初人们所预言的那样，是谁吃掉谁的问题。相反，它们之间却日益显现出良好的合作方式和前景。事实上，之所以有这种预言，就是单一媒体研究的局限所致。因此，这套丛书立足传播事实，对所有媒体、事件都给予了充分的关注，目的就在于能从全局出发，尽可能真实地反映当代传播实况。

在对具体内容的把握中，作者们更加注意传播手段之后的人文主义精神，他们追求的是科学和人文的结合、技术与艺术的统一的学术坐标。

丛书的作者来自两个方面：一是具有较深学养的院校专业教师和研究人員；二是具有丰富实践经验的一线工作人员。它的构成不仅仅说明丛书理论和实践的紧密结合，理论为实践服务，重视突出实践，也为丛书的可读性提供了保证。该丛书可以作为大专院校相关专业的教材，也可以成为从业人员的进修读物。

当然，对新闻传播理论的认知还在不断向前发展，丛书难免存在种种不足。但我相信，这只是一个开始。同时也希望能有更

多的同志投入这项工作，以尽快建立起具有中国特色的新闻传播理论体系。

何梓华
2001年12月

（注：为本书作序者系中国新闻学会会长、教育部新闻学教学指导委员会主任、教授）

目 录

前言 (1)

第一章 秘书文化的内涵 (1)

 第一节 文化的涵义与理解 (1)

 第二节 秘书文化的蕴意 (5)

 第三节 秘书文化的研究 (11)

第二章 秘书文化与秘书的定义和起源 (15)

 第一节 秘书的定义与理解 (15)

 第二节 秘书的特征与秘书文化 (24)

 第三节 秘书起源与秘书文化 (37)

第三章 秘书文化的精神内核 (43)

 第一节 弘扬 “ 有为 ” 和 “ 崇德 ” 的精神 (43)

 第二节 保持 “ 尽忠 ” 、 “ 不二 ” 的成仁气节 (47)

 第三节 恪守谏诤皇帝的职责 (51)

 第四节 清正廉洁为守职之道德 (54)

第四章 秘书文化与入幕佐治 (57)

第一节	幕友的历史由来.....	(57)
第二节	幕友与主官的互存关系.....	(65)
第三节	幕友与胥吏的关系.....	(70)
第四节	幕友职业的行为方式.....	(71)
第五章	幕友心态与秘书文化.....	(78)
第一节	秘书夙愿科考不愿作幕友.....	(78)
第二节	秘书角色与社会心理效应.....	(83)
第六章	秘书文化与酒茶文化.....	(87)
第一节	秘书文化与酒文化.....	(87)
第二节	秘书文化与茶文化.....	(90)
第七章	秘书文化与秘书职业守则.....	(93)
第一节	秉笔直书刚正不阿.....	(93)
第二节	忠于职守学识广博.....	(98)
第三节	保密奉廉敬业爱岗.....	(103)
第八章	秘书文化与汉字形构.....	(108)
第一节	苍颉造字传说与秘书文化.....	(108)
第二节	汉字衍变与秘书文化.....	(117)
第三节	书写载体与秘书文化.....	(124)
第四节	文献体例与秘书文化.....	(130)
第五节	文字冤情与秘书文化.....	(134)
第九章	秘书文化与汉字书法.....	(136)
第一节	书法家与秘书家同源.....	(136)
第二节	书法流变与秘书文化.....	(141)

第三节	书法意境与秘书文化.....	(144)
第四节	书法内蕴与秘书文化.....	(146)
第十章	秘书文化与文房四宝.....	(150)
第一节	秘书的砚文化.....	(150)
第二节	秘书的墨文化.....	(152)
第三节	秘书的笔文化.....	(155)
第四节	秘书的纸文化.....	(156)
第十一章	秘书文化与秘书成长.....	(158)
第一节	顺势成长与秘书文化.....	(158)
第二节	蓄积成才与秘书文化.....	(163)
第三节	德才兼备与秘书文化.....	(164)
第四节	自我完善与秘书文化.....	(166)
第五节	恪守信用与秘书文化.....	(169)
第十二章	秘书文化与秘书思想.....	(173)
第一节	孔子的秘书思想.....	(173)
第二节	老子、墨子的秘书思想.....	(181)
第三节	屈原的秘书思想.....	(183)
第四节	荀子、韩非的秘书思想.....	(186)
第五节	《为吏之道》的秘书思想.....	(188)
第六节	毛泽东的秘书思想.....	(190)
第七节	刘少奇的秘书思想.....	(197)
第八节	邓小平的秘书思想.....	(199)
跋.....		(203)

第一章 秘书文化的内涵

文化是人类一切创造的总和，包括物质的方面、制度的方面，而核心则是精神方面。文化是有思想的人创造的。在广袤的华夏大地上，中华民族生于斯、长于斯，创造了历史悠久、源远流长、光辉灿烂的传统秘书文化；同时，随着共和国的建立与新制度的确立、现代化的改革开放的步伐日趋加快，又渐次形成了具有中国特色的社会主义秘书文化，这一切构成了我国绵亘千年、博大精深，而又独具一格的秘书文化体系。

第一节 文化的涵义与理解

“文化”的概念，是一个内涵十分丰富、外延极具宽大的概念。迄今为止，国内外文化学者对此有260多种说法。1871年，文化学的奠基人英国泰勒在其《原始文化》一书中首次提出了文化的概念，他说：“文化或文明，就其广泛的民族的意义来说，乃是知识、信仰、艺术、道德、法律、习俗和任何人作为一名社会成员而获得的能力和习惯在内的复杂整体。”（见庄锡昌等编《多维视野中的文化理论》，99页，杭州，浙江人民出版社，1987）这里，泰勒给文化的定义下了两个界域：一是文化作为一个复杂的总体，包括知识、艺术、宗教、神话、法律、风俗以及

其他社会现象；二是文化作为一个复杂的总体，包括信仰、艺术、道德、法律、风俗以及人类在社会里所获得的一切能力与习惯。泰勒强调了文化作为一个精神文化的综合整体的基本含义，对后世产生了重要影响。1952年，美国学者克罗伯和克拉克洪在《文化的概念》一文中，对160多个关于文化的定义进行了梳理与辨析，提出了自己的观点：

文化由外层的和内隐的行为模式构成；这种行为模式通过象征符号而获致和传递；文化代表了人类群体的显著成就，包括它们在人造器物中的体现；文化的核心部分是传统的（即历史地获得和选择的）观念，尤其是它们所带的价值。文化体系一方面可以看作是行为的产物，另一方面则是进一步的行为的决定因素。（见傅铿《文化：人类的镜子——西方文化理论导引》，12页，上海，上海人民出版社，1990）。

这一综合定义确定了文化的符号传递方式和其历史与传统的构成核心，并强调了其动态的过程性，既是人类行为的产物，又是决定人类行为的某种要素。

在此基础上，美国的罗伯和鲁柯亭则认为，“文化包括各种外显的或内隐的行为模式，它们借符号之使用而被学到或被传授，而且构成人类群体的出色成就，包括体现于人工制品中的成就；文化的基本核心包括传统观念，尤其是价值观念；文化体系虽可被认为是人活动之产物，但也可被视为限制人类作进一步活动之因素。”俄罗斯学者阿尔诺多夫认为，“文化是人与人之间社会关系的反映，这种关系旨在建立、掌握、保存和传播物质和精神方面有重大价值的东西，旨在满足人们的需求和利益；这是历史上发展着的、由人的创造性活动建立起来的精神价值和规范的体系；同时，它也是由物质生产方式决定的，就本质而言，它是具有社会意义的人类创造的过程，这一过程的目的在于掌握和改

造世界。”

联合国科教文组织提出了“世界文化发展纲要”的宏伟研究计划，并在分析总结了以往的诸种文化概念的基础上，提出了一个更具有包容性的文化概念，即“一个社会的文化生活可以看成是它通过它的生活和存在方式，通过它的感觉和自我表现。”我国的一些文化学者认为，文化的含义应有广义和狭义两类：广义的诠释如《辞海》等，“文化是指人类社会历史实践过程中所创造的物质财富和精神财富的总和。”这种广义说，实际上是从社会的物质文化和精神文化两个层面（其中蕴含制度文化）来界定文化概念。狭义的理解，认为文化仅指社会的意识形态，以及与之相适应的制度和组织机构。狭义说，事实上是从社会的制度文化和精神文化两个层面来界定文化概念的。此外，还有一种更为狭义的文化概念，即仅指社会的意识形态。毛泽东同志在《新民主主义论》中指出：“一定的文化（当作观念形态的文化）是一定社会的政治和经济的反映，又给予伟大影响和作用于一定社会的政治和经济。”这里所说的“观念形态的文化”，是指社会心理和各种社会意识形态的总和。

我们认为，所谓文化一方面包括每个具体的历史时期人类拥有的物质和精神方面有重大的价值的东西的总和；另一方面包括文化活动本身实现的过程，也包括对这一过程的形式和内容有影响的各种要素。

中国古代典籍中，就有“文化”的字样。“文”字的本义，是指各色交错的纹理。《易·系辞下》云：“物相杂，故曰文”。

《礼记·乐记》云：“五色成文而不乱。”许慎在《说文解字》中追根溯源，认为“文，错画也，象交叉。”由此原始之义衍生，文遂有文字、文章之义。“化”字本义指事物动态的变化过程。如《易》曰：“男女构精，万物化生。”《礼记》曰：“赞天地之化育”，后又延伸出造化、大化等义，并由自然万物（造化）的生

成、变易引伸出伦理德行的化成。

“文”、“化”合用，则见之于《易·贲卦》：“（刚柔交错），天文也。文明以止，人文也。观乎天文，以察时变；观乎人文，以化成天下。”在这里，天文与人文相对，天文是指天道自然，人文是指社会人伦。

我们从上古反观西方，文化，英语为“Culture”，德语为“Kultur”，均出自于拉丁语。然其中有细微差异：德语Kultur的本义指精神文化，即人文—宗教文化；英语的Culture则与政治、经济、教育等社会生活有关。中国文化始肇就有一种精神和人文的指向，而拉丁语系的Culture则是从对物质文化的解说开始的。

文化在历史中发展，文化即是历史，由历史形成的文化模式深刻地影响人们的社会行为方式，但处身于一种文化之中的人们，往往对这一文化业已形成的模式日用而不察。文化是文化共同体所共同享有的，它绝不仅仅代表某一个人的行为或观念。文化总是既作为人类在人本身的自然及外部自然的基础上，在社会活动中创造并保存的内容之总和而存在，又总是作为一种活生生的创造活动而演化。文化是人类在处理人和世界关系中所采取的精神活动与实践活动的方式及其所创造出来的物质和精神成果的总和，是活动方式与活动成果的辩证统一。“文化”一词，古代乃“文治与教化”之义。西汉的刘向说：“凡武之光，为不服也，文化不改，然后加诛。”（《说苑·指武》）晋朝的束皙说：“文化内辑，武功外悠。”（《文选·补亡诗·由仪》）从过程的意义上看，文化不仅是一种在人本身自然和身外自然的基础上不断创造的过程，而且是一种对人本身的自然和身外自然不断加以改造、扩充、衍变，使人不断从动物本能状态中提升出来的过程。在这个无限的过程中，作为基础的人本身的自然和身外自然也在不断地得到改造。从人类社会活动所创造的成果的意义上，文化是文，还不是文化。只有考虑到这些成果同时还意味对人本身的改造，

才是文化。

第二节 秘书文化的蕴意

文化是有思想的人创造出来的；同时，文化又是一个包含多层次、多方面内容的统一的体系，或者说是许多要素形成的有一定结构的系统。

秘书文化这一概念，迄今国内学者还没有提出过。我们认为它应包括以下四个方面的内容：

一、秘书文化的物质要素

就是秘书在秘书实践活动中所需要的、或相关的物质要素，即表现秘书文化的实物。它既包括秘书学家、秘书工作者撰写的论著样本，如清代汪辉祖的《佐治药言》等；也包括秘书工作所需的文房四宝、棋琴书画、酒茶饮料等实物。换言之，它包括秘书作品、秘书学论著等的“物”，也包括物化形态的“物”，即人工改造过的物质。

二、秘书文化的社会要素

秘书作为社会存在物，既是特殊的现实的个体，同时又是社会的总体。无论是作为对象还是作为主体，人都既是文化的结果，又是文化的起点。文化是全部社会关系的总和，马克思指出：“人的本质并不是单个人所固有的抽象物，在其现实性上，它是一切社会关系的总和。”（《马克思恩格斯选集》，第1卷，18页，北京，人民出版社，1972）秘书与秘书、秘书与服务对象之间的社会关系是秘书文化得以产生的基础。如秘书工作的文化特征及社会要素中，应以综合辅助性为首要因素，因为秘书的社会性、工作性中突出表现为，它是领导者的眼、耳、脑、口、手、

足等器官的延伸；是提高领导效率的助推器。秘书虽然不是领导，但他贴近领导；秘书工作虽然不是领导工作，但它直接辅助领导工作。总之，秘书文化的社会要素就是秘书所处时代的社会制度、经济结构、组织机构、文化教育和精神产品等。

三、秘书文化的思想要素

秘书作为一个社会的人、文化的人、管理的人，他必然有自己的思想意识；同时，秘书作为一种职业，他必然形成本身业已的秘书职业道德准则与价值观念。思想意识中最重要的有两个方面：一是价值观念，一是思维方式。如“君举必书”与“秉笔直书”的优良传统，冒死请谏，视死如归的无畏精神；以及“入幕作宾”的做事原则与鼎助合作的僚友态度，等等。前者为价值观念，后者为思维方式。总之，秘书文化的思想要素，包括秘书工作者本身的文化心理、价值观念、思维方式、道德规范、处事原则等。

四、秘书文化的制度要素

中国上下五千年，每次改朝换代后，新王朝都继承了前朝的文书档案工作制度，加以增补，使文书拟制、运转、监督、催办、保密、档案的收集、整理、鉴定、保管、利用等各个环节逐步健全，发展完备，构成秘书文化中制度要素的一个组成部分。如西周产生的副本制度；秦朝的避讳、校勘制度；汉代的发文、收文登记、转发制度；魏晋南北朝的文书勾检、骑缝、押缝、卷轴制度；唐代的一文一事、签押、判署、誊录、催办、折叠、装封、编号、移交、传递期限、贴黄制度；宋代的实封、批答、进草、录白、录黄、引黄等制度；元代创设了照刷、磨勘、朱销文簿、缮写翻译、当面交卷、周年交案等制度；明代产生了票拟、贴黄、行移勘合制度；清代创设了实封进奏、廷寄的保密制度，