

领导语言艺术实用全书

摇摇——领导语言的综合研究

宗庆后摇梁国藩摇主编

企业管理出版社

图书在版编目(CIP)数据

领导语言艺术实用全书 转领导语言艺术实用全书》编委会编 鄧
原北京 : 企业管理出版社, 员怨99
陽尸岸苑原康田司原感怨京陵

I 圆頌... 摇 II 圆頌... 摇 III 圆頌领导艺术 : 语言艺术 原通俗读物
IV 圆頌特建圆

中国版本图书馆 CIP 数据核字(怨9)第 圆原9 猿号

领导语言艺术实用全书

企业管理出版社出版

(社址 北京市海淀区紫竹院南路 员6号 摇 员5000)

*

新华书店北京发行所发行

北京市朝阳区飞达印刷厂印刷

苑6苑伊苑毫米 摇 员开 摇 员4印张 摇 员4千字

员999年 远月第 圆版 摇 员999年 远月第 圆次印刷

印数 : 员原999册

陽尸岸苑原康田司原感怨京陵云· 愿苑

定价 源愿元(上、下)

(如有印装质量问题 , 请拨 (园10) 远圆缘京原联系。)

摇摇顾摇摇问 摇 **刘绍棠** (我国著名作家,原中国作家协会副主席)

名誉主编 摇曹先擢(我国著名语言学家,原国家语言文字工作委员会副主任)

李行健(我国著名语言学家,原语文出版社社长兼总编辑)

主摇摇编 摇宗庆后摇梁国藩

副 主 编 (排名不分先后)

吴家煌(国家海关总署关税司摇司长)

王玉姗(黑龙江省外经贸厅摇厅长)

陈摇伯(天津市外经贸委摇主任)

刘汝诚(哈尔滨市外经委摇主任)

焦金虎(河南省外经贸厅摇厅长)

黄建森(武汉市外经贸委摇副主任)

姚小培(安徽省外经贸委摇副主任)

秦维修(宁夏自治区外经贸厅摇厅长、党委书记)

张志民(陕西省外经贸厅摇副厅长)

叶用成(福建省机电出口办摇主任)

蒋思齐(四川省机电出口办摇主任)

许武根(浙江省机电出口办摇副主任)

刘德绪(河南省机电出口办摇副主任)

杨摇林(重庆市机电出口办摇主任)

杨相臣(黑龙江省机电出口办摇主任)

蒋涵庭(江苏省机电出口办摇主任)

徐肇枢(辽宁省机电出口办摇主任)

伍明光(广东省外经贸委摇副主任)

徐雪华(河北省外经贸厅摇副厅长)

马家骏(山西省经贸委摇副主任)

刘怀宾(贵州省机电出口办摇主任)

刘永安(内蒙古机电出口办摇主任)

白摇盾(内蒙古外经贸厅摇副厅长)

黄万永(厦门市外经贸委摇副主任)

史良修(四川省外经贸委摇副主任)

张摇星(江西省机电出口办摇副主任)

杨雨廷(吉林省机电出口办摇副主任)

徐国宝(浙江省宁波市经贸委摇副主任)
黎积寿(广西机电出口办摇主任)
郑俊起(哈尔滨市机电出口办摇主任)
董卫国(烟台市机电进出口办摇主任)
李友灿(河北省机电进出口办摇主任)
关伯金(广东省机电进出口办摇主任)
梁奕璇(天津市侨务办摇主任)
高富军(大连市外经贸委摇主任)
王耀臣(黑龙江省外事办摇主任)
李祖沛(江西省外事办摇主任)
魏司锋(重庆市外事办摇主任)
姚国安(南京市外事办摇主任)
白摇天(深圳市外事办摇主任)
陈良富(宁波市机电进出口办摇主任)
左摇军(宁夏自治区外事办摇主任)
朱衡一(湖南省机电出口办摇主任)
赵亚明(河南省外经厅机关党委摇主任)
张秋玲(吉林省对外经济合作研究所所长)
苗耕书(上海市外经贸委摇副主任)
摇摇吴振云(上海市外经贸委办公室摇主任)
王亚林(江苏淮阴市经委外经科摇科长)
陈摇清(扬州经委外经科摇科长)
王摇林(中国人民大学讲师)
闻平洋(北京大学研究生)

常务主编(排名不分先后)

焦金虎摇秦维修摇蒋涵庭摇徐肇枢摇伍明光摇张秋玲摇苗耕书摇李法成
宿春礼

编摇摇委(排名不分先后)

宿春礼摇张秀敏摇王会明摇丁华民摇王建国摇李摇硕摇李摇波摇侯耀东摇汪福建
邢摇涛摇赵摇悦摇余春霞摇胡乃山摇孙明波摇李起业摇王桂林摇谢玲玲摇李文生
康摇鑫摇李潇尘摇彭俊英摇张淑玲摇赵洪民摇赵摇阳摇孙摇文摇孙摇武摇邢摇亮
李摇讼摇蔡摇伟摇新摇军摇谭摇勇摇聂福祥摇曹铁牛摇宁建伟摇秦秉丽摇肖摇军
刘摇枫摇柳子仲摇王春荣摇舒摇达摇董佳羽摇郭继泉摇宿春君摇石美荣摇丁志民

郑春蕾摇郭摇亮摇田摇涛摇闻平洋摇王摇林摇谷振宏摇蓝敬轩摇董士锐摇张冬玲
刘东华摇王志祥摇朱向前摇马成龙摇黄摇玲摇沈爱武摇邓玉林摇王摇强摇汪菊花
张摇东摇程爱学摇梅野田摇刘瑞林摇张开鹏摇王洪奇摇李摇明摇郑洪元摇蒋会川
姬文清摇黄瑞金摇黄岳明摇李增毅摇刘彦深摇符俊梁摇商沐诚摇朱雅楠摇董莠芳
朱永和摇吴治国摇王华军摇董立军摇韩大平摇邵摇红摇安红坡摇刘红霞

作摇摇者（排名不分先后）

余春霞摇李摇讼摇蔡摇伟摇新摇军摇谭摇勇摇聂福祥摇曹铁牛摇宁建伟摇秦秉丽
肖摇军摇刘摇枫摇柳子仲摇王春荣摇舒摇达摇董佳羽摇郭继泉摇宿春君摇石美荣
丁志民摇郑春蕾摇郭摇亮摇田摇涛摇闻平洋摇王摇林摇谷振宏摇蓝敬轩摇董士锐
张冬玲摇刘东华摇王志祥摇朱向前摇马成龙摇黄摇玲摇沈爱武摇邓玉林摇王摇强
汪菊花摇张摇东摇程爱学摇梅野田摇刘瑞林摇张开鹏摇王洪奇摇李摇明摇郑洪元
蒋会川摇姬文清摇黄瑞金摇黄岳明摇李增毅摇刘彦深摇符俊梁摇商沐诚摇朱雅楠
董莠芳摇朱永和摇吴治国摇王华军摇董立军摇韩大平摇邵摇红

激光照排 摇中国人民公安大学印刷厂照排室

总 策 划 摇宿春礼摇石美荣

摇摇人类从远古时期简单的手势开始 ,就开始了
对语言表达艺术的渴慕与追求。而语言能力 ,更
是领导者的第一职业要求。崇高的思想品质、超
凡的智慧谋略、卓越的才华能力、照人的风度魅
力 ,都以语言做为载体。

纵观古今中外的历史 ,成功的领导者无不以
超凡的语言艺术尽展智慧的神妙。而今天 ,社会
主义市场经济的伟大变革 ,再一次召唤着民之父
母者尽领风骚。时势造英雄 ,英雄须超凡 ,语言
艺术将在历史长河中永现光芒。

孔子曰：“有德者必有言”。领导者应有德
才者而居之 ,一言一行 ,皆为民众所瞩目。而良
好的形象、孚众的威望 ,也是领导者一切活动的
基石。表达完美之刻 ,众望所归之时 ,语言艺术
正可造就领导者的光辉。摇摇

摇摇现代领导者必须重视信息。语言为信息之舟,领导者非但要表达意旨、传输信息,还要善于捕捉信息、洞察反馈。唯其如此,方能上下通达、左右逢源,也才可于激烈竞争的时势中以实效立于不败。“一人之辩,重于九鼎之宝;三寸之舌,强于百万雄师”,语言艺术的最高境界,就是它对目标实现的完美服务。

中华上下五千年的文化积淀,便有尊仁德、重性情的内涵,于是领导工作更大意义上是针对“人”的工作。领导者的语言表达,也就要具有更为有效的技巧。理可服人,情亦可动人,技巧的把握是语言艺术的重要体现。

领导者应根除自悻,提高素质,以适应时代之需要。竞争机制中唯德才兼备者胜,语言艺术实乃领导者首要利器,更能为智者所用。历史在诉说,时代在召唤,“直挂云帆济沧海”之时已然到来。

本书编委会
2004年 1月

摇摇

目摇摇录

上篇摇摇领导讲话艺术篇

第一编摇摇领导讲话艺术概论

第一章摇摇领导讲话艺术的基本知识	(怨)
第一节摇摇领导语言艺术的研究	(怨)
摇摇摇摇一、对领导语言艺术的横向研究	(怨)
摇摇摇摇二、对领导语言艺术的纵向研究	(怨)
摇摇摇摇三、对领导语言艺术的总体研究	(员园)
第二节摇摇领导讲话艺术的总体要求	(员园)
摇摇摇摇一、领导语言的权威性	(员园)
摇摇摇摇二、领导语言的准确性	(员员)
摇摇摇摇三、领导语言的激励性	(员圆)
摇摇摇摇四、领导语言的生动性	(员猿)
第三节摇摇领导讲话艺术的特性	(员缘)
摇摇摇摇一、原则性与灵活性相结合	(员缘)
摇摇摇摇二、说理性与通俗性相结合	(员远)
摇摇摇摇三、幽默性与随机性相结合	(员远)
摇摇摇摇四、民族性与外来性相结合	(员苑)
摇摇摇摇五、时代性与政策性相结合	(员苑)
摇摇摇摇六、鼓动性与启发性相结合	(员愿)
摇摇摇摇七、慎重性与多变性相结合	(员圆)
第二章摇摇领导讲话艺术与领导者的修养	(圆原)
第一节摇摇领导者要具有敏锐的洞察力	(圆原)
摇摇摇摇一、政治洞察力	(圆原)
摇摇摇摇二、心理洞察力	(圆缘)

摇摇摇三、语言洞察力	(圆愿)
第二节摇摇领导语言与文化修养	(猿)
第三节摇摇领导者要塑造良好的个性品格	(猿缘)
第四节摇摇丰富的语库是语言艺术的源泉	(猿)
第五节摇摇良好的口才来源于长期的实践	(猿)
第六节摇摇加强现代领导者语言修养的迫切性	(源)
第三章摇摇领导讲话艺术与领导者的威信	(源)
第一节摇摇领导讲话艺术与领导者的形象	(源)
第二节摇摇领导讲话艺术与领导权威	(缘)
第四章摇摇领导讲话艺术与领导工作	(缘)
第一节摇摇领导讲话艺术与工作成效	(缘)
摇摇摇摇一、领导工作与语言艺术的关系	(缘)
摇摇摇摇二、语言艺术对工作实践的指导	(缘)
第二节摇摇领导讲话艺术与单位内的人际关系	(远)
摇摇摇摇一、领导讲话艺术与班子成员之间关系	(远)
摇摇摇摇二、领导讲话艺术与下属关系	(远)

第二编摇摇领导讲话艺术的基本要求与技巧

第五章摇摇领导讲话的对象适应	(远)
第一节摇摇交往对象的接收机制及其对领导语言的影响	(远)
摇摇摇摇一、领导者的表达与接收	(远)
摇摇摇摇二、领导语言的正确运用	(远)
第二节摇摇领导者在内部系统中的对象适应	(苑)
摇摇摇摇一、领导者在内部系统中对象适应的方法	(苑)
摇摇摇摇二、领导者在内部系统中对象适应的原则	(苑)
摇摇摇摇三、领导者应克服的几种错误倾向	(愿)
第三节摇摇领导者在外部系统中的对象适应	(愿)
摇摇摇摇一、领导者对待非正式组织成员的语言艺术	(愿)
摇摇摇摇二、领导者对待外部正式组织成员的语言艺术	(愿)
第六章摇摇领导讲话的场合把握	(怨)
第一节摇摇场合与语言的关系	(怨)
摇摇摇摇一、语言对场合的依赖性	(怨)
摇摇摇摇二、场合对语言的制约性	(怨)

第二节摇领导在不同场合的语言对策	(怨苑)
摇摇摇一、对场合因素的敏锐感受	(怨苑)
摇摇摇二、确定自我言语态度	(怨愿)
摇摇摇三、利用场合因素,寻找出发点	(怨怨)
第三节摇场合因素的具体分析	(员园)
摇摇摇一、场合的时间分析	(员园)
摇摇摇二、场合的空间分析	(员猿)
摇摇摇三、场合的人际情境分析	(员愿)
摇摇摇四、场合的言语交际氛围分析	(员怨)
第四节摇领导驾驭场合的语言艺术	(员员)
摇摇摇一、比兴法	(员员)
摇摇摇二、定音控制法	(员圆)
摇摇摇三、言语风格的反差利用	(员圆)
摇摇摇四、突破一个触发点	(员圆)
摇摇摇五、场合置换法	(员猿)
摇摇摇六、声东击西法	(员猿)
第七章摇领导讲话的风格追求	(员源)
第一节摇语言风格的形成	(员源)
摇摇摇一、语言风格形成的语言因素	(员缘)
摇摇摇二、语言风格形成的非语言因素	(员怨)
第二节摇幽默生动的语言风格的作用	(员圆)
第三节摇典雅庄重的语言风格的作用	(员圆)
第四节摇简洁平易的语言风格的作用	(员源)
摇摇摇一、事理概括艺术	(员缘)
摇摇摇二、浓缩概括艺术	(员缘)
摇摇摇三、形象概括艺术	(员缘)
第八章摇领导讲话的风度与魅力	(员怨)
第一节摇领导讲话风度与魅力的含义及其联系	(员怨)
第二节摇领导讲话的风度与魅力的前提	(员圆)
摇摇摇一、语言前提	(员圆)
摇摇摇二、素质前提	(员圆)
摇摇摇三、综合要求	(员圆)
第三节摇领导讲话风度与魅力的艺术展示	(员圆)
摇摇摇一、大智超群,有胆有识	(员圆)

摇摇摇二、自信乐观，平等待人	(员园)
摇摇摇三、服饰得体，讲求风采	(员猿)
摇摇摇四、举止得体，大方自然	(员源)
摇摇摇五、风度宏邈，幽默风趣	(员苑)
摇摇摇六、谦虚谨慎，礼节适度	(员愿)
摇摇摇七、热情执着，尽展魄力	(员怨)
第四节摇摇领导讲话风度与魅力的典范	(员园)
摇摇摇一、邵逸夫迷人的微笑	(员园)
摇摇摇二、周瑜大度服程普	(员园)
摇摇摇三、里根避而不谈	(员员)
摇摇摇四、领导者的幽默	(员员)
摇摇摇五、笨鸟也有高飞时	(员圆)
摇摇摇六、敢说敢做不畏强权	(员猿)
摇摇摇七、董事长等课长	(员源)
摇摇摇八、以德报怨摇摇殉死报国	(员源)
摇摇摇九、霍梅尼以其精神动人心	(员缘)
摇摇摇十、外交家的风采	(员苑)
摇摇摇十一、不要强人所难	(员苑)
摇摇摇十二、连横合纵摇摇八面玲珑	(员愿)
摇摇摇十三、总理的风采	(员怨)

第九章摇摇领导者态势语言艺术

第一节摇摇态势语言	(员园)
摇摇摇一、态势语言的含义	(员园)
摇摇摇二、态势语言的特点	(员园)
摇摇摇三、态势语言的形成和演变	(员源)
第二节摇摇领导者态势语言艺术的重要性	(员源)
摇摇摇一、它是领导者表达信息的重要手段	(员源)
摇摇摇二、它是形成最佳“第一印象”的关键	(员源)
摇摇摇三、它是传达和联络感情的使者	(员苑)
摇摇摇四、它是扶持有声语言的绿叶	(员愿)
摇摇摇五、它是强调指代的有效方式	(员愿)
第三节摇摇领导者态势语言的分类	(员愿)
摇摇摇一、肢体语	(员怨)
摇摇摇二、表情语	(员源)
摇摇摇三、姿势语	(员怨)

摇摇摇四、界域语	(猿猿)
摇摇摇五、服饰语	(猿猿)
第四节摇摇领导者运用态势语言的基本原则和要求	(猿猿)
摇摇摇一、领导者运用态势语言的基本原则	(猿猿)
摇摇摇二、领导者运用态势语言的基本要求	(猿猿)
第五节摇摇领导者态势语言的设计、训练与提高	(猿猿)
摇摇摇一、充分认识态势语的设计价值	(猿猿)
摇摇摇二、单向表述中的态势语训练	(猿猿)
摇摇摇三、双向交流中的态势语训练	(猿猿)
摇摇摇四、心理素质要求及其训练	(猿猿)
摇摇摇五、体态语设计应遵循的原则	(猿猿)
第十章摇摇领导实用讲话艺术	(猿猿)
第一节摇摇领导讲话的基本艺术	(猿猿)
摇摇摇一、语音基础	(猿猿)
摇摇摇二、词汇应用技巧	(猿猿)
摇摇摇三、修辞艺术	(猿猿)
摇摇摇四、逻辑艺术	(猿猿)
第二节摇摇领导实用讲话艺术	(猿猿)
摇摇摇一、激励语言的艺术	(猿猿)
摇摇摇二、批评的语言艺术	(猿猿)
摇摇摇三、说服的语言艺术	(猿猿)
摇摇摇四、拒绝的语言艺术	(猿猿)
摇摇摇五、应急的语言艺术	(猿猿)
摇摇摇六、沟通的语言艺术	(猿猿)
摇摇摇七、拜访的语言艺术	(猿猿)
摇摇摇八、接待的语言艺术	(猿猿)
摇摇摇九、提问的语言艺术	(猿猿)
摇摇摇十、答问的语言艺术	(猿猿)
摇摇摇十一、安慰的语言艺术	(猿猿)
摇摇摇十二、道谦的语言艺术	(猿猿)
第三节摇摇几种特殊的语言艺术	(猿猿)
摇摇摇一、语言的长与短	(猿猿)
摇摇摇二、停顿或沉默——默语的运用	(猿猿)
摇摇摇三、语调与语速	(猿猿)
第四节摇摇领导讲话艺术典范	(猿猿)

摇摇摇一、原则与立场	(猿猿)
摇摇摇摇邓小平智对铁娘子	(猿猿)
摇摇摇摇王若飞大义劝舅父	(猿源)
摇摇摇二、礼貌与尊重	(猿缘)
摇摇摇摇邓小平外交赴宴	(猿缘)
摇摇摇摇张治中尊上礼下	(猿远)
摇摇摇三、平等与热情	(猿远)
摇摇摇摇周恩来的平等哲学	(猿远)
摇摇摇摇里根热语暖人心	(猿苑)
摇摇摇四、风度与魅力	(猿愿)
摇摇摇摇语言艺术大师毛泽东	(猿愿)
摇摇摇五、气势与气概	(猿怨)
摇摇摇摇陈毅一席话惊天下	(猿怨)
摇摇摇摇唐睢不辱使命	(猿园)
摇摇摇六、大度与坦诚	(猿员)
摇摇摇摇唐高祖大度容直谏	(猿员)
摇摇摇摇毛泽东对外国朋友的坦诚	(猿圆)
摇摇摇七、回环与闪避	(猿猿)
摇摇摇摇淳于髡由此及彼谏齐王	(猿猿)
摇摇摇摇里根巧答用闪避	(猿源)
摇摇摇八、模糊与暗示	(猿源)
摇摇摇摇刘邦含糊其辞避把柄	(猿源)
摇摇摇摇《东周列国志》二事	(猿缘)
摇摇摇九、幽默与轻松	(猿远)
摇摇摇摇俾斯麦擅用幽默	(猿远)
摇摇摇摇毛泽东用轻松语言解释急问题	(猿远)
摇摇摇十、刚言与柔言	(猿苑)
摇摇摇摇周恩来义正严辞的反驳	(猿苑)
摇摇摇摇唐玄宗穷途泪感将士	(猿愿)
摇摇摇十一、自责与自嘲	(猿愿)
摇摇摇摇毛泽东的一次自责	(猿愿)
摇摇摇摇林肯的自嘲	(猿怨)
摇摇摇十二、机智与应变	(猿怨)
摇摇摇摇晏子使楚	(猿怨)
摇摇摇摇丘吉尔的急智	(猿园)
摇摇摇十三、情感与沟通	(猿员)

摇摇摇摇林肯情感丰富的演讲	(猿园)
摇摇摇摇毛泽东与人沟通的艺术	(猿园)
摇摇摇十四、快捷与巧妙	(猿猿)
摇摇摇摇威克斯的快捷反应语言	(猿猿)
摇摇摇摇威灵顿妙语解围	(猿源)
摇摇摇十五、双关与双雕	(猿源)
摇摇摇摇飞机与维生素	(猿源)
摇摇摇摇再举双雕	(猿缘)
摇摇摇十六、奇言与错语	(猿缘)
摇摇摇摇叶帅改名	(猿缘)
摇摇摇摇故意说错	(猿远)
摇摇摇十七、诱导与进攻	(猿远)
摇摇摇摇成功的诱导	(猿远)
摇摇摇摇杜鲁门的进攻	(猿苑)
摇摇摇十八、委婉与转移	(猿苑)
摇摇摇摇委婉请求	(猿苑)
摇摇摇摇指桑骂槐	(猿愿)
摇摇摇十九、体谅与理解	(猿愿)
摇摇摇摇创造的动力	(猿愿)
摇摇摇摇让座	(猿愿)

第三编摇领导讲话艺术具体应用

第十一章摇主持会议	(猿猿)
第一节摇会议与主持概述	(猿猿)
摇摇摇一、会议概述	(猿猿)
摇摇摇二、会议主持	(猿肆)
第二节摇领导者主持会议的语言艺术	(猿远)
摇摇摇一、领导者主持会议的语言特点	(猿远)
摇摇摇二、领导者主持会议的语言风格	(猿愿)
摇摇摇三、领导者主持会议的语言基本要求	(猿愿)
摇摇摇四、领导者主持会议的语言艺术	(猿玖)
第三节摇做一个成功的会议主持者	(猿玖)
摇摇摇一、会议主持者的职责	(猿玖)
摇摇摇二、会议主持者的主持要领与注意事项	(猿圆)

摇摇摇三、会议主持者的素质与修养	(猿猿)
摇摇摇四、会议主持者应扮演的角色	(猿源)
摇摇摇五、会议成功的特征与实施途径	(猿远)
摇摇摇六、领导者主持会议的误区	(猿怨)
第十二章摇传达文件与作报告	(猿圆)
第一节摇传达文件	(猿圆)
摇摇摇一、概述	(猿圆)
摇摇摇二、要求	(猿圆)
第二节摇作报告	(猿源)
摇摇摇一、概述	(猿源)
摇摇摇二、报告的语言要求	(猿苑)
摇摇摇三、报告语言误区	(猿圆)
摇摇摇四、成功报告的要诀	(猿猿)
摇摇摇五、精彩范例	(猿苑)
第十三章摇即席讲话	(猿缘)
第一节摇即席讲话的含义和特点	(猿远)
摇摇摇一、即席讲话的含义	(猿远)
摇摇摇二、领导者即席讲话的特点	(猿远)
第二节摇领导者即席讲话的重要意义	(猿苑)
摇摇摇一、利于领导者提高领导威信	(猿苑)
摇摇摇二、利于增强会场效果	(猿苑)
摇摇摇三、利于指导开展工作	(猿苑)
第三节摇领导者即席讲话的操作方法	(猿愿)
摇摇摇一、明确话题	(猿愿)
摇摇摇二、确定观点	(猿怨)
摇摇摇三、丰富话料	(源圆)
第四节摇即席讲话实用技巧	(源圆)
摇摇摇一、先声夺人,抓住听众	(源圆)
摇摇摇二、态度诚恳,以情动人	(源圆)
摇摇摇三、立场鲜明,以理服人	(源猿)
摇摇摇四、生动活泼,吸引听众	(源圆)
摇摇摇五、快速组织,顺理成章	(源圆)
摇摇摇六、入情入理,说服听众	(源源)
摇摇摇七、通俗易懂,灵活掌握	(源缘)
摇摇摇八、结尾利落,回味无穷	(源缘)

第五节摇即席讲话能力的提高	(源远)
摇摇摇一、发音清楚,语调自然——领导者语音表达能力的提高	(源远)
摇摇摇二、遣词造句,平易生动——领导者句法能力的提高	(源原)
摇摇摇三、恰当运用修辞手法	(源园)
第十四章摇演摇摇讲	(源源)
第一节摇演讲概述	(源源)
摇摇摇一、演讲的含义	(源源)
摇摇摇二、演讲的特征	(源缘)
摇摇摇三、演讲的分类	(源远)
摇摇摇四、演讲的历史发展及现实意义	(源远)
摇摇摇五、演讲在领导活动中的作用	(源远)
第二节摇领导者演讲的准备工作	(源源)
摇摇摇一、准备的重要性	(源源)
摇摇摇二、心理准备	(源源)
摇摇摇三、演讲题目的选择	(源源)
摇摇摇四、演讲稿的拟定	(源猿)
摇摇摇五、演讲方式选择	(源猿)
摇摇摇六、访问现场	(源源)
第三节摇领导者演讲的基本要求	(源源)
摇摇摇一、演讲者的素质要求	(源源)
摇摇摇二、演讲的语言要求	(源源)
摇摇摇三、演讲的体态要求	(源远)
摇摇摇四、演讲者的风格追求	(源缘)
第四节摇领导者成功演讲的艺术	(源远)
摇摇摇一、开场白艺术	(源远)
摇摇摇二、高潮与结尾艺术	(源愿)
摇摇摇三、语调的变化艺术	(源远)
摇摇摇四、背景语言艺术	(源远)
摇摇摇五、感情传导艺术	(源远)
摇摇摇六、应急处理艺术	(源愿)
摇摇摇七、领导者演讲中的技巧运用	(源源)
第五节摇分类演讲	(缘远)
摇摇摇一、政治演讲	(缘远)
摇摇摇摇孙中山:中国决不会沦亡	(缘远)
摇摇摇摇甘地:我邦之呼吁	(缘原)

摇摇摇二、学术演讲	(缘园)
摇摇摇摇赫胥黎关于进化论的演讲	(缘园)
摇摇摇三、论辩演讲	(缘园)
摇摇摇摇马拉的辩护词	(缘园)
摇摇摇摇埃米特对被判为叛国罪的抗辩	(缘园)
摇摇摇四、吊贺演讲	(缘园)
摇摇摇摇列宁在马克思、恩格斯纪念碑揭幕典礼上的演讲	(缘园)
摇摇摇摇亚当斯在华盛顿诞辰时的演讲	(缘园)
摇摇摇五、就职演讲	(缘园)
摇摇摇摇陈毅就职(代军长)演讲词	(缘园)
摇摇摇摇华盛顿向国会两院发表的就职演讲	(缘园)
摇摇摇六、批评性演讲	(缘园)
摇摇摇摇布朗基为红旗而斗争的演讲	(缘园)
摇摇摇摇西塞罗对威勒斯的控告	(缘园)
摇摇摇七、说明性演讲	(缘园)
摇摇摇摇盘庚迁都演讲三篇	(缘园)
摇摇摇八、说服性演讲	(缘园)
摇摇摇摇亚历山大对马其顿士兵的演讲	(缘园)
摇摇摇摇拿破仑在米兰的演讲	(缘园)
摇摇摇九、鼓动性演讲	(缘园)
摇摇摇摇斯大林广播演讲	(缘园)
摇摇摇摇丘吉尔关于希特勒入侵苏联的广播演讲	(缘园)
摇摇摇十、评论性演讲	(缘园)
摇摇摇摇斯大林评丘吉尔的演说	(缘园)
第十五章 摇摇谈摇摇话	(缘园)
第一节 摇摇谈话概述	(缘园)
摇摇摇一、谈话的含义和特征	(缘园)
摇摇摇二、谈话的结构和过程	(缘园)
摇摇摇三、交谈中的角色扮演和角色期待	(缘园)
摇摇摇四、领导者谈话的意义和作用	(缘园)
第二节 摇摇领导者谈话的基本要求	(缘园)
摇摇摇一、遵循基本原则	(缘园)
摇摇摇二、注意具体语境	(缘园)
摇摇摇三、重视思维基础	(缘园)
摇摇摇四、讲究礼仪风度	(缘园)