

前 言

美国著名管理学家彼得·德鲁克曾经说过：“在人类历史上，还很少有什么事比管理学的出现和发展更为迅猛，对人类具有更为重大和更为激烈的影响。”然而，要掌握管理学并不容易。因为管理工作千差万别，要从各种特殊的管理工作中寻找出共同的普遍适用的规律、理论和方法，具有很大的难度。同时，管理又是一个十分复杂的过程，往往涉及经济学、哲学、社会学、历史学、心理学、人类学、数学及各种工程技术科学，这又大大增加了管理学研究的难度。系统地进行管理学的研究，西方发达国家已有近百年历史，至今已形成一套比较完整的体系、内容和方法，确有许多值得我们学习借鉴的地方。但是，一切管理的核心都是“管”人，人的一切意识活动都与所在国的历史、文化、政治、经济、传统等特定的国情相联系。所以，管理学与其他自然科学和工程技术科学不同，不能搞简单的“拿来主义”。必须博采众长，融会贯通，取其精华，为我所用。

本教材主要立足于本科学生的管理学教学需要，力求用较为简单的叙述和文字介绍管理学的基本原理、基本方法。本教材也适合企业员工的在职培训及自学爱好者使用。

本书第一章、第二章由顾伟红编写，第三章由廖志江编写，第四章、第七章由郭小平编写，第五章、第八章由李景涛编写，第六章由杨在忠编写，第九章由王建林编写。全书由郭小平、廖志江总纂。

本教材的出版得到了兰州大学出版社郝可伟编辑的大力支持。在出版过程中兰州大学出版社对书稿提出了许多宝贵意见，付出了大量辛勤劳动，在此谨向他们表示衷心的感谢。

尽管编写者在编写过程中作出了很多努力，但由于水平有限，书中的错误和不当之处仍在所难免，望读者提出宝贵意见。

编者

2005年6月28日

管理学原理

主编 郭小平 廖志江

兰州大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

管理学原理 /郭小平,廖志江著. —兰州:兰州大学

出版社, 2005.8

ISBN 7-311-02634-2

I.管... II.①郭...②廖... III.①管理学—高等学
校—教材 IV.C93

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2005)第 084233 号

管 理 学 原 理

主 编 郭小平 廖志江

兰州大学出版社出版发行

兰州市天水路南路 222 号 电话 8912613 邮编 730000

E-mail press@onbook.com.cn

<http://www.onbook.com.cn>

兰州大学出版社激光照排中心照排

兰州红山河包装彩印有限责任公司印刷

开本: 787×1092 1/16 印张: 15.75

2005 年 8 月第 1 版 2005 年 8 月第 1 次印刷

字数: 319 千字 印数: 1~2000 册

ISBN7-311-02634-2/F·349 定价 24.80 元

前 言

美国著名管理学家彼得·德鲁克曾经说过：“在人类历史上，还很少有什么事比管理学的出现和发展更为迅猛，对人类具有更为重大和更为激烈的影响。”然而，要掌握管理学并不容易。因为管理工作千差万别，要从各种特殊的管理工作中寻找出共同的普遍适用的规律、理论和方法，具有很大的难度。同时，管理又是一个十分复杂的过程，往往涉及经济学、哲学、社会学、历史学、心理学、人类学、数学及各种工程技术科学，这又大大增加了管理学研究的难度。系统地进行管理学的研究，西方发达国家已有近百年历史，至今已形成一套比较完整的体系、内容和方法，确有许多值得我们学习借鉴的地方。但是，一切管理的核心都是“管”人，人的一切意识活动都与所在国的历史、文化、政治、经济、传统等特定的国情相联系。所以，管理学与其他自然科学和工程技术科学不同，不能搞简单的“拿来主义”。必须博采众长，融会贯通，取其精华，为我所用。

本教材主要立足于本科学生的管理学教学需要，力求用较为简单的叙述和文字介绍管理学的基本原理、基本方法。本教材也适合企业员工的在职培训及自学爱好者使用。

本书第一章第二节、第三节、第四节、第五节、第二章由顾伟红编写，第三章由廖志江编写，第四章、第七章由郭小平编写，第五章、第八章由李景涛编写，第一章第一节、第六章由杨在忠编写，第九章由王建林编写。全书由郭小平、廖志江总纂。

本教材的出版得到了兰州大学出版社郝可伟编辑的大力支持。在出版过程中，兰州大学出版社对书稿提出了许多宝贵意见，付出了大量辛勤劳动，在此谨向他们表示衷心的感谢。

尽管编者们在编写过程中做出了很多努力，但由于水平有限，书中的错误和不当之处仍在所难免，望读者提出宝贵意见。

编者

2005年6月28日

管理学原理

主编 郭小平 廖志江

兰州大学出版社

目 录

前言	1
第一章 管理与管理学	1
第一节 管理的概念	1
第二节 管理的职能	3
第三节 管理的基本原理与方法	7
第四节 管理者的角色与技能	15
第五节 管理学的研究对象和学习方法	21
复习思考题	25
第二章 管理理论的形成与发展	26
第一节 中国传统管理思想	26
第二节 西方管理思想和理论的发展	33
第三节 现代管理理论的新发展	44
复习思考题	48
第三章 影响管理的因素	49
第一节 环境	49
第二节 组织文化	57
第三节 社会责任和管理道德	63
复习思考题	69
第四章 有效的决策	70
第一节 决策的性质	70
第二节 决策的种类	72
第三节 决策过程	79
第四节 定量决策技术	87
复习思考题	91
第五章 计划	92
第一节 计划概述	92

第二节 战略管理	96
第三节 战略选择	101
第四节 战略实施	103
复习思考题	109
第六章 组织	110
第一节 组织的基本问题	110
第二节 组织设计与常见的组织形式	119
第三节 人员配备	126
第四节 组织变革	143
复习思考题	148
第七章 领导	149
第一节 领导的基础	149
第二节 激励	168
第三节 沟通	182
复习思考题	198
第八章 控制	199
第一节 控制	199
第二节 有效控制	203
第三节 控制方法	207
第四节 信息系统在控制中的作用	214
第五节 作业管理	218
复习思考题	226
第九章 创新	227
第一节 管理的创新职能	227
第二节 企业管理创新的管理	232
复习思考题	242
参考文献	243

圆

3. 组织

组织是确定所要完成的任务,确定由谁来完成任务以及如何管理和协调这些任务的过程。主要包括:(1)组织设计。设计组织结构是在工作分析基础上设计工作岗位,建立工作部门,确立上下级关系和相互作用的框架。(2)配备人员。根据岗位对人员的要求,进行人员选聘、考核、培训,确保合适的人员被安置到各级组织机构中相应适当的工作岗位上。(3)组织运行。根据组织环境和活动的特点,处理好各种关系,使信息、资源、任务在组织内顺畅流动,维持组织正常运转,达到组织力量的最佳协同与整合。同时考虑组织顺应环境和自身发展特点而进行调整和适时变革。

可见,通过组织职能,组织中的人、财、物、信息和其他资源得到有效配置和协调。

4. 领导

领导是指激励和引导组织成员为实现组织目标做贡献。有效的领导工作是组织任务完成的关键因素,在日常的管理活动中领导作用主要体现在指挥、协调、监督、相互沟通以及对员工的激励等方面。

组织内也存在各个部门和层次的领导者,他们通过开展各种沟通,指导、激励成员努力工作。要使领导工作卓有成效,领导者必须了解个人和组织行为的特征,运用管理心理学进行大量的人际交往、沟通工作,开展有效的激励工作,来最大程度调动组织成员的工作积极性。当然,成功的领导还应当能够预见未来,具有在错综复杂问题下正确决策的能力。

5. 控制

控制是为确保系统按预期目标运作,对计划实施情况进行监督和调整的过程。组织计划在运行中不可能完全与原计划吻合,控制职能就要对实际情况与原计划之间的偏差进行识别,通过调整限制偏差积累,确保原计划顺利实现。另外,根据客观环境的变化,适当修订、调整原计划,增强计划工作的适应性也是控制。

有效的管理需依赖有效的控制工作的开展。管理中的战略规划、组织与领导必须伴随有效的管理控制系统,才能真正发挥作用。

6. 创新

管理是在动态环境中发生的社会活动,仅有维持是不够的,必须不断调整系统活动的内容和目标,以适应环境变化的要求,这就是管理的创新职能。它是一种思想以及在这种思想指导下的实践,是管理的一种基本职能。

技术的飞速发展和政治文化的广泛冲突,使人类管理活动面临一种多变性和不确定性,组织要想立于不败之地,管理者必须具有创新精神,能够应对这种复杂性和多变性的挑战。有效的管理应当是适度维持与适度创新的组合,只有创新没有维持,系统会处于每时每刻都在变的混乱状态;只有维持没有创新,组织犹如一潭死水,适应不了任何外界变化,最终会被环境淘汰。

