

外贸会计简明教程

李摇颖
主编摇摇王柏钟

孙摇静
副主编摇摇万颀钧

对外经济贸易大学出版社

摇(京)新登字 员圆号

摇图书在版编目(悦孕)数据

摇外贸会计简明教程 李颖,王柏钟主编 摇京北京 对外经济贸易大
学出版社 员圆号

摇 员号 员号 员号 员号

摇 I 圆外...摇 II 圆①李...②王...摇 III 圆对外贸易 圆会计 圆高等学校 圆教
材摇 IV 圆云 圆云 圆云

摇中国版本图书馆 悦孕数据核字(圆号)第 员号号

圆号年摇对外经济贸易大学出版社出版发行

版权所有 翻印必究

外贸会计简明教程

李颖摇王柏钟摇主编

责任编辑:连佩珍

对外经济贸易大学出版社
北京惠新东街 员号摇邮政编码 员号
网址 员号 员号 员号 员号

山东省莱芜市印刷厂印刷摇新华书店北京发行所发行
摇开本 员号 员号 员号 员号 员号 员号 员号 员号
圆号年 愿月北京第 员版摇圆号年 愿月第 员次印刷

员号 员号 员号 员号 员号 员号 员号 员号
印数: 员号 员号 员号 员号 员号 员号 员号 员号
摇摇摇定价: 员号 员号 员号

前摇摇言

目前,企业间的竞争日益激烈,社会对人才、特别是掌握几门专业知识的复合型人才的需求非常迫切,为此,我们编写了《外贸会计简明教程》一书,旨在为高等专科学校非会计专业学生了解会计和外贸会计知识,以及各院校普及外贸会计知识,培养全面发展、具有综合能力的人才提供必需的教材。

本书的内容由两大部分组成。第一部分(教材的第一、二、三章)为会计基础部分,主要阐述会计的基本理论和基本方法,使初学者对会计有一般了解,为后续内容做准备。会计理论主要阐述会计的产生和发展、会计的对象和职能、会计核算的前提条件和一般原则、外贸会计的特点等内容。会计的方法主要介绍会计核算方法。第二部分(教材的第四、五、六、七、八、九、十章)为外贸会计部分,主要以会计要素为主线,系统介绍外贸会计核算程序,重点论述外贸企业的购进、出口、进口、内销等主要经营业务的核算方法,使学习者全面了解并掌握外贸会计知识。

本书的编写力求做到深入浅出、通俗易懂。在编写时,结合《具体会计准则》和一些新规定,力求新颖、紧跟形势。在每一章内容之后附有复习思考题,可供学生使用。

本书由山东外贸学校高级讲师李颖、王柏钟同志任主编。第一、二章由李颖编写,第三章由邵伟编写,第四、五、六章由万颀钧编写,第七、八、九、十章由孙静编写。第一至三章由李颖审阅,第四至十章由李君秀审阅。

由于水平有限,本书在内容和结构上难免有不足之处,敬请同行学者批评指正。

二〇一四年 源月

目 录

第一篇 外贸会计基础

第一章 外贸会计总论	(猿)
第一节 外贸会计的意义	(猿)
第二节 会计准则体系	(苑)
第三节 外贸会计的对象和特点	(员猿)
第四节 外贸会计的任务和方法	(员远)
第二章 复式计帐原理	(员怨)
第一节 会计要素和会计等式	(员怨)
第二节 会计科目和帐户	(圆园)
第三节 复式记帐法	(猿圆)
第三章 会计凭证、帐簿、帐务处理程序	(缘)
第一节 会计凭证	(缘)
第二节 帐簿	(远)
第三节 帐务处理程序	(猿缘)

第二篇 会计要素的核算

摇

第四章 资产要素的核算	(愿)
第一节 资产概述	(愿)
第二节 货币资产的核算	(愿)

第三节 摇应收及预付款的核算	(298)
第四节 摇存货的核算	(308)
第五节 摇固定资产的核算	(318)
第五章 摇负债与实收资本的核算	(328)
第一节 摇流动负债的核算	(328)
第二节 摇长期负债的核算	(338)
第三节 摇实收资本的核算	(348)

第三篇 摇外贸企业主要经营业务的核算

第六章 摇外贸企业出口业务的核算	(358)
第一节 摇出口商品购进的核算	(358)
第二节 摇出口商品销售的核算	(368)
第三节 摇国内商品销售业务的核算	(378)
第七章 摇外贸企业进口业务的核算	(388)
第一节 摇进口商品采购和库存的核算	(388)
第二节 摇自营进口销售的核算	(398)
第三节 摇代理进口的核算	(408)
第八章 摇外贸企业商品流通费用、税金核算	(418)
第一节 摇商品流通费概述	(418)
第二节 摇商品流通费的核算	(428)
第三节 摇税金核算	(438)
第九章 摇利润和利润分配的核算	(448)
第一节 摇利润核算	(448)
第二节 摇利润分配核算	(458)

第四篇 摇财务报告

第十章 摇财务报告	(100)
第一节 摇会计报表概述	(100)
第二节 摇资产负债表	(101)
第三节 摇利润表和利润分配表	(102)
第四节 摇现金流量表	(103)
第五节 摇财务报告的分析	(104)

第一篇 第一篇

外贸会计基础

第一章 摇外贸会计总论

第一节 摇外贸会计的意义

一、外贸会计的概念

(一) 会计的产生和发展

会计起源于生产实践,是社会发展到一定阶段的产物,是基于生产管理的需要而产生的。

在原始社会初期,为了提高生产活动的效果,人们在进行生产活动的同时,必然会对生产耗费和生产成果进行记录、计算、对比和分析,借以反映和控制生产活动。而对生产过程的生产耗费和生产成果进行记录、计算、对比和分析,正是会计工作的重要内容,也是管理生产的重要组成部分。可见会计是基于生产过程的需要而产生的。当时计数和计算所采用的方法是凭头脑记忆或采用“结绳纪事”、“刻木纪算”,这些方法都是最原始的经济计算和记录活动,是最初的形态。由于生产力低下,生产规模很小,劳动分工较粗,会计的计算和记录活动也很简单,因此会计在那时只作为“生产职能的附带部分”,在生产之外附带地记录、计算经济活动。到了原始社会末期,由于生产的发展,剩余产品的出现,生产过程中需要记录的内容多了起来,才使会计从生产中分离,成为一门具有独立职能的学科。

整个会计的发展历史可以分为古代会计、近代会计和现代会

计三个阶段。

古代会计阶段,从时间上来看,大约是从旧石器时代的中晚期至封建社会末期。这一阶段会计运用的技术方法为:原始计量记录法、单式记帐法和初创时期的复式记帐法。

近代会计阶段,从时间上看,可从1494年意大利数学家卢卡·巴其阿勒的《算数、几何、比及比例概要》一书公开出版开始,到19世纪90年代末结束。这一阶段会计运用的技术方法主要是复式记帐法。成本会计在这一时期产生。

现代会计阶段,从时间上看,大约从19世纪90年代开始到现在。这一阶段会计运用的技术方法出现了质的飞跃,即现代电子技术与会计相结合,逐步由手写簿记发展成为电子数据处理系统会计。这一飞跃,使得会计在数据处理、工作效能以及会计工艺方面发生了很大的变化。它提高了会计信息的精确度和及时性,为会计职能的充分体现和发挥创造了有利条件。这是现代会计的一个重要标志。现代会计的另一个标志是管理会计的产生。19世纪90年代以后,由于科学技术的飞速发展,使得企业之间的竞争日益激烈,这就要求企业必须加强内部管理,使管理科学化、合理化。于是,配合职能管理与行为管理的责任会计诞生了。同时,面向未来、服务经营的决策会计也诞生了。责任会计和决策会计的理论和方法,构成了管理会计的基本内容。由此,传统会计分为财务会计和管理会计两个体系。财务会计解决对外提供财务报告的问题,又称对内服务会计。而管理会计的产生,使得会计在经济管理中发挥出了更大的作用。

(二) 会计的定义

什么是会计?多年来通俗的说法认为,会计就是记帐、算帐。我国古代“会计”一词产生于西周,主要指对收支活动的记录、计量、考察和监督。清代学者焦循在《孟子正义》一书中,对“会计”两字的解释为:“零星算之为计,总和算之为会”,说明会计既要进

行分别核算,又要进行综合、系统的核算。以上的几种说法都是指会计的特征,不能代表会计的全部含义,会计的含义应包括会计主体、会计的特点、方法、目的和会计的本质等内容。据此,会计的定义可表述为:

会计是以货币为主要计量单位,通过一系列专门方法,对企业、行政事业单位的经济活动进行连续、系统、全面、综合地核算和监督,并在此基础上对经济活动进行分析、考核和检查,以提高经济效益的一种管理活动。

(三)外贸会计的概念

外贸会计是主要以人民币为计量单位,运用会计的专门方法,对外贸企业的生产经营活动进行连续、系统、全面反映和监督的一种管理活动。外贸会计是外贸企业经营管理的组成部分。外贸企业是指从事对外贸易的盈利性经济组织,即主要从事商品的进口和出口的企业。外贸企业为外贸会计的主体。

二、外贸会计的意义

至1999年末,我国外贸的年进出口总额已达到1400亿美元,其中出口额为700亿美元,进口额为700亿美元。如此巨大的进出口额,所发生的每一笔业务都离不开会计的核算,如果会计管理不当,就会出现虽成交额较大,收汇较多,但盈利却较低,甚至亏损的情况。因此,外贸会计在整个外贸经营活动中起着重要的作用,它的意义主要体现在以下几个方面:

(一)反映外贸企业的经济活动,为企业经营管理者提供会计信息

外贸会计通过记帐、算帐和报帐对外贸企业各项进出口经济业务进行系统、连续、全面的记录、计算和分析,从而反映企业的经营情况,给管理者提供信息和管理资料。

(二)为企业投资者和债权人提供会计信息,了解企业的盈利能力和偿债能力

投资人是企业的所有者,企业所有者希望了解企业的盈利能力,从而判断出他们的投资报酬如何;债权人将资金提供给企业,他们最关心的是企业偿债能力的高低,以便了解他们的资金到期是否可以收回利息。

(三)为国家宏观管理部门提供信息,以满足加强宏观调控的需要

财政、税收、银行等管理机构要加强国民经济管理,必须以大量的信息为依据,这些信息必须由企业的财会部门提供。掌握这些信息,可以考核企业的业绩,也为国家宏观经济管理提供信息。

三、外贸会计的职能

会计的职能是指会计在经济管理中所具有的基本功能,是会计本质的体现。会计的职能随着会计的发展而发展。会计法中对会计的基本职能表达为会计核算和会计监督。由于生产的发展、经济关系的复杂化和经济管理理论的提高,会计的新职能也在不断地出现,除了上述两大基本职能外,还有预测、决策、控制、分析等职能。下面重点介绍会计的基本职能。

(一)会计核算职能

会计核算职能是指利用价值形式,对经济活动过程进行连续、系统、完整、综合地记录、计算、加工、汇总并提供会计信息的过程。

会计核算职能具有如下特点:

●以货币为主要量度反映企业的经济活动。会计以货币为主要计量标准,利用价值形式,通过一定程序,对各种经济业务进行处理,以货币量表现会计数据。

综合、完整、连续、系统地反映企业的经济活动。

对企业经济活动进行全过程反映。会计核算包括事前核算、事中核算和事后核算。事前核算是对将要发生但尚未发生的未来事项进行记录和计算,即编制财务计划的过程;事中核算是在经济活动进行过程中,对会计事项进行记录和计算;事后核算是对已经发生的经济活动进行总结,通过记录和计算产生会计信息资料。

(二) 会计的监督职能

会计的监督职能是指以国家财经政策、制度和财经纪律为准则,以会计信息资料为依据,对企业的经济活动进行控制和监督。

会计核算和监督是会计的两大基本职能,二者关系密切、相辅相成。核算是基础,是主体;监督以核算为前提,依据有关的法规,揭示经济活动的合规性和合法性。

第二节 会计准则体系

一、会计准则

会计准则是会计工作的规范和指南,是衡量会计工作质量的标准。会计准则是会计管理的重要法规依据,具有公认性和权威性。

会计准则最早出现于19世纪70年代的西方国家,尤其以英、美会计准则为代表。1918年至1933年,美国会计程序委员会发布的《会计研究公告》,1933年至1958年,美国会计原则委员会发布的《会计原则委员会意见书》,以及1958年以来,美国的财务会计准则委员会发布的《财务会计准则公告》、《财务会计准则解释》和《财务会计概念公告》均反映了不同时期美国会计准则的权威性意见。英国在1966年由远个会计团体共同创立的会计准则委员会发布的《标准会计实务公告》和新的会计准则委员会颁布的《财务报告准则》等均属反映会计准则的权威性报告。

1973年 远月 ,由美国、英国、加拿大、荷兰、澳大利亚、德国、日本、墨西哥等 怨个国家的 员个会计职业团体发起成立了国际会计准则委员会(猿年),该委员会自成立以来 ,颁布了 猿园多项《国际会计准则》,为提高各国的会计水平起了积极作用。

我国会计准则包括基本准则和具体准则两大部分。 员年 员月由财政部颁布的《企业会计准则》属于基本准则 ,包括会计核算的前提、会计的一般原则、会计的确认与计量、会计要素等会计理论问题 ;具体准则是以基本准则为指导 ,分为行业准则、特殊业务准则和会计报告准则等部分。其中行业准则主要是就行业共同的经济业务所作的会计处理规定 ;特殊行业准则主要就银行、农业、公用事业等一些特殊行业和特殊业务的核算作出规定 ;会计报告准则是对资产负债表、损益表、现金流量表反映的内容、项目作出规定。

会计准则是会计法规体系的重要组成部分 ,它上承会计法规 ,下启会计工作。目前 ,我国的会计法规体系由会计法、会计准则、会计制度三部分组成 ,从而形成了会计法指导会计准则 ,会计准则统驭会计制度 ,会计制度指导会计工作的会计法规体系。

二、会计核算的前提条件

会计核算的前提条件也称为会计假设 ,是对会计领域某些无法正面论证的事物 ,根据客观、正常的情况和趋势所作的合理推论和假设。这些推论和假设是会计核算的前提条件 ,没有这些假设 ,会计核算工作就无法进行。换言之 ,会计核算的基本前提就是对会计核算的空间范围、时间范围和计算方法所作的限定。按《企业会计准则》规定 ,会计假设主要包括 :会计主体假设、持续经营假设、会计分期假设和货币计量假设。

(一)会计主体假设

会计主体也称会计实体 ,是指会计核算服务的对象或进行会

计工作的特定单位。一般来说,凡能独立核算盈亏和收支,独立编制资产负债表和损益表的企业、单位就构成了一个会计主体。这项假设明确了会计为之服务的对象以及会计工作的空间范围。

会计主体是一个企业,也可以是一个集团公司。作为一个会计主体应具备如下条件:拥有独立的资金;自主经营、能够独立进行经济活动;编制独立的会计报表。同时具备上述条件,则可作为一个会计主体。

会计主体与法人是有区别的。一般来讲,法人应该是会计主体,但有些法人实体却不一定是会计主体,如集团公司的下属公司是法人,却不是会计主体,而是会计主体的企业也不一定是法人,例如独资企业、合伙企业一般不具有法人资格,但他们却是会计主体。

(二)持续经营假设

持续经营假设是假定企业在可以预见的将来会按原定的目标继续经营下去,不存在破产清算情况。有了这一假设,企业会计要素才可以确认,企业拥有的资产才可以正常地耗用、出售、转换,企业发生的负债也才可以正常地清偿。否则资产的计价、费用的分配以及经营成果的确认将无法进行。

会计信息系统的建立、资产按历史成本计价、收益的确认、折扣的计提、按权责发生制建立的会计程序和会计方法的选择都是以持续经营假设为基础的。

(三)会计分期假设

会计分期假设是将会计主体的持续经营按特定的时间量度分为均等的时间段落,这些时间段落就是会计期间。规定这一假设的目的,主要是为了分期计算和确定企业的经营成果,分期编制会计报表,以便及时提供财务信息、考核经济效益,有效地控制各个时期的经济活动。

会计期间通常为一年,称会计年度。我国企业会计准则将会

计期间划分为年度、季度和月度,其年度、季度、月度起讫日期都采用公历日期,即每年1月1日至12月31日为一个会计年度;每季的第一天到最末一天为一个季度;每月的第一天到本月的最末一天为月度。

(四)货币计量假设

货币计量假设是指会计以货币为计量单位,并假定币值不变。选择货币为会计计量单位是商品经济发展的必然,是会计核算的首要条件。该假设的另外一层含义是假定币值保持稳定。对于记帐本位币的规定为:我国企业进行核算时,一般以人民币为记帐本位币,业务收支以外币为主的企业,也可选用某种外币为记帐本位币,但在编制会计报表时应折算成人民币。

三、会计核算的一般原则

会计核算的一般原则是对会计核算的基本要求,是会计工作必须遵循的标准和规范。我国《企业会计准则》中规定了8项一般原则。

1. 客观性原则

客观性原则也称真实性原则。它要求会计核算应以实际发生的经济业务为依据,如实地反映企业的财务状况和经营成果。即做到:第一,会计记录必须以实际发生的经济业务为依据,且有合法的原始凭证证明;第二,要求会计核算程序、方法符合经济业务的实际特点;第三,要求如实反映财务状况及经营成果,做到记录清楚、内容真实、数字准确、资料可靠。

2. 相关性原则

相关性原则要求会计信息能满足有关方面的需要,即所提供的信息必须有用。例如会计信息要能够满足国家宏观管理的需要、满足企业内部管理层的需要、满足投资者债权人的需要。

3. 可比性原则

可比性原则要求会计核算应按照规定的会计处理方法进行,会计指标应当口径一致、相互可比。会计信息只有按统一的核算方法和标准处理,才能获得口径统一、相互可比的经济指标,才能考核不同企业之间的业绩。

灑一貫性原则

一貫性原则也称为一致性原则,它要求企业的会计处理方法和程序,前后各期应当一致,不得随意变更。如确有变更,须将变更原因及其对财务状况和经营成果的影响在财务报告中予以说明。

纒及时性原则

及时性原则要求会计核算应当及时进行。对会计事项的处理必须于当期内及时进行,不得拖延至后期或提前到前期进行。会计提供的信息也应及时地传递出来,以满足不同方面的需求。

灑明晰性原则

明晰性原则要求会计记录和会计报表应当清晰明了地反映企业的财务状况和经营成果,以便于报表的阅读者理解和运用。这一原则的要求包括两方面,一是会计资料的填写字迹要工整、清楚,以便于辨认;二是提供的会计信息要明了易懂,对于难以理解的内容应当用文字加以说明。

灑权责发生制原则

权责发生制原则又称为应计制或应收应付制。它是以收入和费用是否应记入本期为标准确定本期收入和支出的一种原则。以权责发生制原则作为记帐基础,要求生产经营活动中,凡是当期已经实现的收入或已经发生的或应当负担的费用,不论款项是否收付,都应作为当期的收入和费用处理。凡是不属于当期的收入和费用,即使款项已在当期收付,也不应作为当期的收入和费用。也即这一原则是以权益和责任的发生来确定收入和费用归属期的,而不管款项是否收到或付出。

与权责发生制相对应的另一种记帐基础为收付实现制,这种原则是以款项的实际收付为标准确定本期收入和费用的。凡是在

当期收到或付出的金额,都作为当期的收入和费用,凡是当期没有收到或付出的金额,即使发生了也不能作为当期的收入和费用。

权责发生制的优点是科学、合理、盈亏的计算比较准确,但缺点是较为复杂,而收付实现制的优点是处理手续简便,缺点是不科学,对盈亏计算不准确。我国会计准则规定企业应当采用权责发生制原则确认收入和费用。

配比原则

配比原则是指一个会计期间的收入与其相关的成本、费用应当相互配合,以便正确确定当期损益。配比原则的运用有两方面的要求,一是收入和费用在时间上的一致性,即本期的费用必须与同期收入相配比。二是因果关系的配比,即费用支出与受益对象相配合,体现谁受益谁负担,多受益多负担,不受益不负担的原则。

谨慎性原则

谨慎性原则也称稳健性原则,指在会计核算中,应合理地核算可能发生的损失和费用。谨慎性原则的实质,是避免会计报表使用者对企业的财务状况产生依据不足的乐观情绪。具体要求是:对某种业务有几种方法可供选择时,应选择避免对企业净利产生过分乐观影响的方法。如资产计价应尽可能从低计价,负债计价尽可能高估,费用列支尽可能多列支,而可能实现的收益则不予以确认。

按历史成本计价原则

历史成本计价原则是指各项财产物资都应当按取得时的实际成本计价。物价变动时,除有特殊情况或另有规定外,不得调整其帐面价值。

会计核算中的计价方法很多,有历史成本法、重置成本法、现行成本法等。其中的历史成本法为各国普遍采用。这是因为历史成本法有原始凭证为依据,具有客观性、可靠性和可验证性。同时,历史成本易于取得,计价简便。但在通货膨胀的情况下,运用这一原则则很难保证会计信息的准确性。因此,当物价变动幅度