第一部分

《财务成本管理》命题规律及2003年考试命题预测

需要全本请访问 www.ertongbook.com

命题规律及2003年考试命题预测

注册会计师全国统一考试自1991年实行以来,已经经历了12个春秋。该课程自1991年开考到1998年,一直称为《财务管理》,从1999年起改为《财务成本管理》。从历年考试尤其是近三年的考试情况来看,该科的通过率都比较低(近三年平均为12.09%)。通过率低的原因有很多,有主观原因,也有客观原因。一个重要的客观原因是财务成本管理的主观题,即计算题和综合题的比重比较大,需要灵活使用各种公式,要求考生要具备较强的分析计算能力,而这正是许多从事会计审计的人员所欠缺的一项基本能力。要想通过财务成本管理考试,考生首先要掌握教材中讲述的基本原理和基本公式,对于记忆性的知识点一定要做到牢记,一分都不能丢;在此基础上要加深对原理的理解,掌握基本公式、模型的应用条件、应用范围、应用方法。最后,要多做练习,尤其是容易出计算题和综合题的章节更要多加注意,同时要加强应试训练。

表1-1 近三年CPA考试各科合格率情况统计表

年度	会计	审计	财务成本管理	税法	经济法
2000年	9.49%	20.14%	17.66%	11.95%	19.32%
2001年	5.47%	13.60%	9.27%	6.81%	7.86%
2002年	10.89%	33.33%	9.34%	11.65%	32.06%

下面,我们从四个方面谈一谈《财务成本管理》考试,希望能对正在复习备考的考生有所帮助。

一、从历届考试题型及分值看考试命题方向

现以2000年、2001年、2002年的考试试卷为例,对近三年各种考试题型的题量和分值进行统计,结果见表1-2:

表1-2 各种考试题型题量分值统计表

考试题型	2000年		2001年		2002年	
	题量	分值	题量	分值	题量	分值
单选题	13	13	15	15	15	15
多选题	7	14	5	10	5	10
判断题	7	7	15	15	15	15
客观题小计	27	34	35	40	35	40
计算题	4	24	4	24	4	32
综合题	3	42	3	36	2	28
主观题小计	7	66	7	60	6	60
合计	34	100	42	100	41	100

从表1-2可以看出:

第一,《财务成本管理》试卷的题型比较稳定,每年的题型均为单项选择题、多项选择题、判断题、计算题、综合题五类题型。

第二,历年试题总题量基本维持在40道以上。虽然2002年综合题从以前的3道减少为2道,但是题目总量仍然在40道以上。这就对考生的答题速度和时间分配提出了较高的要求。通常2道综合题要花50分钟左右,4道计算题要花60分钟,剩下的70分钟,除去用铅笔涂答题卡的5分钟,只有65分钟了。这意味着考生对于单项选择题的答题速度必须控制在1分钟/每小题左右,多项选择题和判断题的答题速度控制在2分钟/每小题左右。

第三,客观题的分值基本维持在40分左右,主观题的分值基本维持在60分左右。同以往年度相比,主观题仍然是考试的重头戏,且近两年主观题分值都占试题总分值的60%。因此,能否通过考试,主观题的得分率很关键。但是,考生也不能盲目追求高难度的主观题而忽视客观题。究其原因,客观题仍然是'全面考查'的具体实现手段。对考生来说,把握好客观题,提高客观题的得分率,是顺利通过考试的基础。如果客观题失分过多,即使主观题答得较好也很难过关。另一方面,

客观题掌握的好坏也是考生能否答好主观题的预示。如果一个考生连客观题中涉及的基本知识都没有掌握好，很难想像其主观题能够答得很好。因此,建议考生不要好高骛远,一定要脚踏实地地掌握好基本观念、基本理论和基本公式。

二、从各章考试的题型、题量分布及综合题的出题范围看考试命题特点

为了便于广大考生把握《财务成本管理》复习的重点,我们将 2000 年、2001 年和 2002 年这三年的试题在各章的分布列示如表 1-3(以 2003 年教材为统计对象):

表 1-3　各章考题题型题量分布表

章节	2000 年			2001 年			2002 年		
	客观	主观	小计	客观	主观	小计	客观	主观	小计
1	1		1				3		3
2	2	1	3	2	1	3	2	1	3
3				1	1	2	1	1	2
4	4	1	5	4		4	4	1	5
5	3	1	4	1	1	2	1	1	2
6	2	1	3	3	1	4	1	1	2
7	2		2	3		3	2		2
8	1	1	2	2	1	3	2		2
9	2	1	3	2	1	3	3		3
10	3	1	4	1		1	2		2
11	1		1	3		3	3		3
12	3		3	5		5	4	1	5
13	1		1	1		1	1		1
14	1		1	4	1	5	4		4
15	1		1	3		3	2		2

通过表 1-3,我们可以发现财务成本管理考试命题具有如下特点:

1. 全面考核。基本上是章章有题，即使是非重点章,也要出个别客观题,以达到"扩大知识面和考查面"的目的。如果未对教材内容达到一定的熟悉程度是难以取得好成绩的。

2. 突出重点。财务报表分析、财务预测与计划、投资管理、财务估价、资本成本和资本结构等财务管理的核心内容基本上是轮流出题，而且难度较大的综合题基本上都集中在这几章。

3. 注重考查考生的分析和计算能力。从近三年的计算题和综合题来看，计算题相对比较容易，考生只要掌握了教材中的基本知识，稍加灵活运用就可以轻松解答。但是，综合题的难度就相对较大，要求考生具备一定的综合分析能力。如果在一些问题上模棱两可，就容易导致最终结果错误。除此之外，考生还应注意提高数学运算速度和计算的准确性，防止出现反复计算和一步算错、步步错的现象。这就要求考生在平时的复习备考中要多做一些难度比较贴近考试要求的练习题。

三、从历届考试各章的分值比重看学习重点

再对表 1-3 进行整理,列出 2000 年、2001 年和 2002 年试卷分数分布如表 1-4:

表 1-4

年度 / 章节	2000 年分数	2001 年分数	2002 年分数	合计分数	平均分数
1	1	0	4	5	1.67
2	8	8	16	32	10.67
3	0	13	15	28	9.33
4	17	4	13	34	11.33
5	14	13	9	36	12
6	8	10	9	27	9
7	3	4	2	9	3
8	7	8	3	18	6
9	23	8	3	34	11.33
10	10	1	2	13	4.33
11	1	4	4	9	3
12	4	5	12	21	7
13	1	1	1	3	1
14	2	17	5	24	8
15	1	4	2	7	2.33

通过表 1-4,我们基本上可以将《财务成本管理》的十五章内容划分为三类:

第一类(重点章,5 章,占 54.66 分):第二、三、四、五、九章,平均每章 10.9 分。

第二类（次重点章，4 章，占 30 分）：第六、八、十二、十四章，平均每章 7.5分。

第三类（非重点章 6 章，占 15.33 分）：第一、七、十、十一、十三、十五章，平均每章 2.6 分。

1. 第一章作为财务管理的基础，从历年考试情况看，题型以单选、判断等客观题出现，在考卷上分数很少。但是，它是财务管理内容的总纲，很多基本概念对于理解其他各章的内容起着基础性的作用。

2. 第二章和第三章，作为财务管理工作环节的表述，是历年考试分数较多的章节，题型有客观题、计算题，也有综合题。计算和综合题主要集中在财务报表分析、财务预测的销售百分比法、可持续增长率的计算上。考生应灵活掌握这些知识点，多做些针对这些知识点的计算题和综合题，考生不妨把近三年的考题仔细做几遍，熟悉考试出题的特点，总结出考题的规律和答题技巧。

3. 第四章到第九章，属于财务管理的核心内容，分别讲述了财务估价、投资管理、流动资金管理、筹资管理、股利分配、资本成本和资金结构。其中，财务估价主要讲述了货币的时间价值、债券与股票的估价、风险与报酬等；投资管理一章主要讲述了投资项目评价的基本方法与现金流量的估计、固定资产更新、投资项目的风险处置等；流动资金管理主要讲述了如何进行现金、应收账款和存货的管理；筹资管理、资本成本和资本结构两章重点阐述了各种筹资渠道的特点、各种筹资方式资本成本的计算以及最佳资本结构的确定；股利分配一章主要讲述了股利分配的程序以及各种可供选择的股利分配政策。

4. 第十章以及第十一章属于财务管理专题。从历年考试情况看，主要是以选择、判断等客观题型出现，占的分值比较小。有些年份出过计算题，至今还未出过综合题。但是，以前没有出综合题不意味着以后不会出综合题。相反，以后出综合题的可能性是很大的。考生应特别注意利用贴现现金流量法对目标公司的价值进行评估以及经理层融资收购两个知识点。

5. 第十二章、十三章、十四章属于成本管理部分，其中成本计算 2002 年考了一道计算题，标准成本系统 2001年考了一道综合题。成本管理作为财务成本管理的一个相对独立的部分，近几年也逐渐加大了考查力度，这是考生应该注意的一个发展趋向。

6. 第十五章业绩评价，也属于财务管理的一个重要环节，但前几年考得不多，考生应该注意了解责任中心的评价以及内部转移价格的应用问题。

四、从历届试题涉及的内容看考试命题规律

通过对历届考题的分析，可以看出《财务成本管理》考试命题遵循着以下基本规律：

1. 考核面广，重点突出。《财务成本管理》历年试题的命题范围都以考试大纲为依据，基本上覆盖了考试大纲规定的考试内容。考生要在三个小时的考试时间内，完成 40 多道题，这不仅要求考生要牢牢掌握《财务成本管理》的基本观念和基本知识，而且要对教材的内容相当熟悉。因此，考生在复习备考时不能有侥幸心理，各章内容都要做到耳熟能详；但是，备考时又不能搞“一刀切、眉毛胡子一把抓”，要在有限的时间和有限的精力条件下，有的放矢，抓住重点和难点，做到事半功倍。

2. 计算题、综合题比重比较大、试题难度比较稳定。如前所述，计算题和综合题占据 60% 的分数份额，在考试成败中起着很关键的作用。历年考试的综合题难度都较大，题目涉及的知识点比较多，计算步骤比较繁琐，对考生的综合分析运算能力要求比较高。考生一定要抓住《财务成本管理》考试的这个特点，制定出符合自己情况的复习计划，针对自己的薄弱环节多做一些练习。

3. 考题灵活性强，要求掌握基本分析方法。参加过财务成本管理考试的考生都知道，《财务成本管理》考试死记硬背的东西很少，一眼就能看出答案的题目很少。除了个别选择题和判断题以外，大多数考题出得很灵活，要求考生真正理解各个知识点，悟透其中的含义。《财务成本管理》实务中要用到许多决策方法，这些决策方法在许多题目的解答中也得到了体现。如差额分析法、增量分析法等多次在试题的解答过程中得到应用。考生应熟悉这些决策方法，同时也要把它们应用到解题过程中。

4. 注重理论结合实际。《财务成本管理》科目以现代理财观念为核心，以股份制公司为背景进行阐述。考试也反映了现代的一些理财观和理财原则，这在现代生活和注册会计师执业过程中都会得到应用。复习备考财务成本管理，要掌握本学科的核心内容以及与注册会计师业务联系比较紧密的内容，顺应考试的发展方向和潮流。只有这样，考试时才能做到得心应手、处变不惊。

需要全本请访问 www.ertongbook.com

第二部分

学习的基本方法及考试答题技巧

学习的基本方法及考试答题技巧

一、考前学习的基本方法

如何在考前有针对性地进行复习，是广大考生最关心的问题。怎样在考试时最大限度地把所学的知识表达出来，是每个考生参加考试时的惟一心愿。我们大家都掌握了许多知识，但是，我们中的许多人，在考试时，不会巧妙地运用这些知识。虽然在考试之前把指定教材和复习资料全部通读一遍是很需要的，但在有限的时间内，仅仅把时间花在书本和复习资料上，不一定总能得高分。调查表明，考试成功的信心来自于熟练掌握所学的知识，以及懂得如何能在考试中达到最好的效果。成功的考生往往特别善于抓住学习要点，采用特殊的、适合于自己的学习方法争取高分。下面介绍一些如何抓住学习要点，增强考试能力的方法与技巧，希望能对你有所帮助。

（ ）获取考试信息

考试成功的第一步是尽可能多地掌握考试的各种信息。这样可以使你集中力量抓主要问题，合理地安排和利用有限的复习时间。由于你所参加的是标准化考试，因此你应该清楚下列问题：

第一，考试的时间是哪一天？你报考的考试科目是哪几门？该科目与往年比较有什么变化？

第二，如果你参加过往年的考试，感觉如何？问题何在？

第三，今年考试题型有哪些？各类题型大致占多少分？

第四，除指定教材外，你有什么好的复习资料？

第五，有什么可以借鉴的材料？比如前两届的考题及标准答案。

第六，你能有充分的时间复习吗？将如何有计划地安排复习？

第七，你打算参加辅导班吗？是面授还是网上辅导？如果不参加辅导班，最好还是有一套VCD好。

早些将指定教材弄到手，并选择一本较好的复习资料是很重要的。一般来说，指定教材包含了命题范围和答案标准，你必须按指定教材的内容、观点和要求去回答考试中的所有问题，否则你很难获得高分。没有指定教材而去参加考试是不可想像的，至于复习资料，还是有一本的好。因为考试大纲只规定了考试范围，并未给出具体的考试内容；指定教材通常也只是就考试大纲规定的范围平铺直叙地加以展开说明。而一本好的复习资料大都是按照考试大纲和指定教材的内容进行归纳整理的，具有一定的参考价值。但复习资料不宜过多，选一两本就行了，多了容易顾此失彼，反而不利于复习。

（二）选择适合的辅导班

对已经工作过几年的考生来说，有条件参加辅导班还是必要的。辅导班有面授与网上授课两种，各有其优缺点。面授的优点是面对面直接交流，同学共聚一堂，气氛好，但其缺点也很明显，主要有：一是时间限制很死，规定星期几几点上课你就必须得到，过时不候，也无法补课；二是对距离较远的学生，每次上下课都得浪费很多的时间和车费在路途上；三是课时有限，老师无法按照考试要求和学习规律对应该讲授的内容全面进行讲解。而网上辅导恰好可以弥补上述缺陷：你只要有一台电脑（带声卡，能上网），一根电话线（如果有宽带当然更好），你就可以选择一家远程教育网（当然是辅导会计考试的），然后注册、交费成为学员就可以了。然后你想什么时候学习就什么时候学习，想在什么地方学习就在什么地方学习，完全不受时间地点限制。至于网上辅导的内容，也是普通面授班无法相比的。一个好的辅导网站，其所提供的内容全面，既有语音课堂，又有在线答疑，还有模拟考场，自动评分，能够提供最新考试信息。以中国财会网（www.kj2000.com）2003年注册会计师辅导为例，辅导内容包括：（1）开篇导读（语音）：总体介绍每门课学习的重点及学习方法；（2）各章讲解（语音）：由资深考试专家对各章的知识点以语音、图表与文字相结合的方式进行归纳对比，深入浅出，精辟讲解；（3）典型试题 针

对每章中历届考试经常出现的题目，进行详细讲解与分析，做到举一反三；(4)在线作业：结合每章学习要点，进行同步练习，题型包括单选、多选、判断、计算，每道题的答案后都附有详细的解题与分析过程；(5)结业测试：让学员体验实战，了解学习成果，增强考试经验与信心；(6)模拟考场(8 套模拟测试题)在线测试，自动评卷，发布成绩，档案管理；(7)考前冲刺(语音 + 冲刺题)由中财网和资深考试专家汇集各方信息，为你最后的冲刺补氧；(8)名师讲座：特邀京城辅导专家对各门课重点章节中的重点、难点问题进行专题讲解，透彻分析；(9)专家答疑：学员可将学习中遇到的各种问题，直接在疑难问题讨论板中提问，专家将及时给予解答；(10)经验交流：学员可以在网上交流学习窍门、答题方法技巧、心得体会等；(11)疑难集锦：由资深考试专家根据辅导经验，对辅导过程中出现的常见的疑难问题进行归纳整理，让您不问自通；(12)附赠由中国财会网专家编写的 2003 年 CPA 考试辅导教材。

会计类考试辅导班很多，有财政部门办的，有财经类院校办的，还有教师个人办的。具体如何选择合适的复习班，需要注意以下几个方面：

一是要根据自己的复习时间长短来选择。注册会计师的考试时间是每年 9 月中旬，考生应当根据考试时间长短安排复习时间。与此同时，也应当根据复习时间的长短来参加相应的考试辅导班。辅导班通常是按辅导时间的长短或内容开设的，这可以从各种辅导班的名称上看出来。例如，“长训班”、“短训班”、“基础班”、“强化班”、“冲刺班”等。“长训班”一般 3 个月；“短训班”一般 1 个月至 45 天；“基础班”一般是考试报名前开设；“强化班”一般在考试报名后开设；“冲刺班”一般是 8 月底、9 月初开设。

二是要根据不同授课方式和内容来选择。每个辅导班的授课方式和内容是不相同的。有的辅导班纯粹是为了赚钱，没有优秀的有考试辅导经验的教师，只是照本宣科地把教材简单地说一遍；有的老师上课说得“娓娓动听”，让学生听得着迷，学生一上考场就“抓瞎”。为什么会这样？应试教育有应试教育的规律，给研究生讲课讲得很好的也不一定能讲好 CPA 考试辅导课，所以考生要在事先了解授课内容和方式的前提下来选择相应的复习班，有可能的话还要“货比三家”，首先进行试听。从考试的规律与大多数考生的特点来看，一个好的辅导班其授课的内容至少应该包括以下几个方面：(1)各章学习框架：即介绍各讲的学习框架，使考生对该章的主要内容有一个初步了解；(2)考试要点提示：即根据考试大纲的要求和最近 3 年来考试试题中各考点出现的频率，对该章的考试要点进行分析；(3)重点难点分析：即在上述分析的基础上，对各章重点难点作出透彻清晰的讲解，并且根据各位教师自己的心得体会来加以发挥；(4)典型试题讲解：即对重点突出、解题思路明确的典型例题做出比较详尽的解题分析，以便于考生掌握不同题型的解题思路和方法；(5)各章思考练习：即布置各章作业，使考生能够在完成练习题的过程中，巩固该讲的知识。

三是要根据辅导效果而不是收费的高低来选择。参加辅导班的目的就是为了使自己考试能够顺利过关，不要过分考虑收费标准的高低。虽然不能说“便宜非好货”，但“好货”肯定不“便宜”。虽然有的复习班也实行“包退包换”，规定考试不过关的考生可以继续免费学习，但是对于考生来说，这样的条件并不“优惠”，因为你在时间上输不起——“浪费时间就等于缩短自己的生命”，更不要说各类会计考试都有自己的“有效期”了。考生千万要注意不要“上错花轿嫁错郎”，浪费自己的光阴。

(三)成功者的学习特点

有了考试的基本信息、选择好合适的辅导班以后，你就需要有针对性地进行复习。下面是许多成功者的学习特点，希望你能从中受到启发。

1. 主动学习。成功者学习的一个重要特点就是主动看书、主动做题、精力集中、一丝不苟。可惜，我们在职者中很多人难得有这种主动性，或当初有，但不能保持下来。原因当然是多方面的，如工作忙、家务多、思想分散、时间不集中等。但既然要参加考试，就必须克服困难，主动学习。

2. 相信自己的能力。不少考生在学习过程中一遇到困难就灰心丧气，认为自己不行，殊不知遇到困难比你多的还大有人在。其实，如果我们改变学习方法，在多数情况下是可以攻克难关的。

3. 把学习内容互相联贯起来。扩充知识比单纯学习新学科要容易得多。成功的考生在学习中总是寻找新知识与旧知识可能相互关联的途径，对照学习，“温故而知新”，因此学习起来也就得心应手。

4. 有极大的学习兴趣。没有学习兴趣，就很难激发学习的主动性，从而也就很难扩充新的知识。这也是大部分考生一遇到困难就放下书本的

主要原因。成功的考生比较注意培养和保持他们的学习兴趣。培养学习兴趣的方法有多种，如争取一次通过，以显示自己的能力；把考试与个人前途联系起来等。

5. 偏科。考试是一门一门地过，哪一关过不去也不行。因此，必须对所有应考科目都感兴趣，而不能只偏爱某些自己有兴趣的科目。

6. 经常自我测试。进行自我测试很重要，办法有多种。例如：自我提问；认真回答教材或复习资料中的思考题和练习题；考虑某些问题如在考试中将以何种形式出现。果真如此，不管怎样出考试题,只要不超纲过偏,也就"会者不难"了。

(四)学习的基本方法与技巧

下面的一些方法与技巧将有助于巩固和提高你所学的知识，成功的考生在学习中经常使用这些方法和技巧。

1.树立考试信心。现在，距离考试还有五六个月的时间，如果改变学习方法，合理安排时间，在多数情况下许多考生是可以很快提高考试成绩的。例如，有的考生在学习时喜欢在书上划横线，这是他们的主要学习方法，当这种方法不奏效时，他们就束手无策。对于这类考生，建议你采用不同的学习方法来提高你的理解能力。接下来，我们会介绍一些学习方法，供你参考。总之，你应该有自信，如果首先你就自认不行，那还参加什么考试？

2.提高学习兴趣。CPA考试复习是一件非常艰苦的事情。有的考生总是把复习迎考想像得过于浪漫，结果一遇到困难就灰心丧气，丧失自信心。有道是："书山有路勤为径，学海无涯苦作舟"。在自己报名参加会计考试的时候，就应当充分料到可能出现的困难和问题。这些困难不但你会碰到，别人也同样会碰到，而且还可能会比你多。经常这样想一想，发扬一下阿Q精神,就会从中找到不少乐趣，从而不断调整自己的学习态度，一步一个脚印，不断地克服困难。考生应主动看书，主动做习题，这个道理也许大家都懂，但是能坚持到底的考生并不太多。俗话说："兴趣是最好的老师"，这些考生为什么缺乏主动性？关键是在复习的过程中没有找到学习的乐趣，只是单纯地把它当作一项任务来完成。学习的乐趣从哪里来？关键还是靠自己自得其乐。例如，自己给自己下达一个任务："争取一次通过考试，让别人瞧一瞧我的厉害"；"考上注册会计师,给自己找一个金饭碗",等等。

3.制定学习目标。制定一个好的学习目标，能使你集中精力有计划、有针对性地进行学习。无目的、无重点，通常很难获得高分。制定学习目标是重点学习、增强学习兴趣和自我测试的第一步。目标应尽可能具体一些："我要在今年内将会计、审计、税法这三门课通过"；"我要在两周内将审计看完",这不是一个好目标,因为它范围太大，太不具体；"我要在十天内将审计中的这40个主要问题都一一弄清楚"，这是一个较好的目标，因为它有具体内容,针对性强。

4.初步浏览教材。在深入学习某一课程之前，先大致了解一下所学内容是很有必要的，这可以判断自己对该资料的理解程度，决定还需要花多长时间来进一步学习。浏览的方法有多种，如浏览标题、浏览问答题，等等。通过浏览，你至少可以了解哪些内容知道，哪些问题能回答，哪些章节没把握，哪些公式你以前根本没见过，等等，从而为你进一步学习做好思想和时间上的准备。

5.制定复习计划。在迎接考试的复习过程中，考生如果没有复习计划，复习起来就会显得松松垮垮，甚至会有头无尾、半途而废。复习计划是考生自己给自己施加压力的一种手段。通过对照复习计划表来自我检查每天的复习任务完成情况和学习进度，做到胸中有数。如果是同时报考几门科目，还可以通过这样的复习计划来合理分配不同科目之间的复习时间，以免顾此失彼。一般说来,CPA考试的复习时间都要长达五六个月，有的还要更长，需要考生付出巨大的体力和精力，没有一个合理科学的时间安排是不行的。在这个过程中，不但要安排好复习计划，而且还要安排好本职工作，协调好人事关系和家庭事务，尽量减少复习迎考过程中的后顾之忧。

6.全面阅读教材。CPA考试的一个特点是覆盖面广、系统性强，这就要求考生不能盲目押题、赌题，而是要全面系统地阅读考试辅导教材，特别是要掌握基础知识。CPA考试也是一项系统工程，不同考试科目之间是相互联系的。通过全面阅读教材，可以了解每一本书中共有几章、每一章包括几个问题、每一个问题又包括哪几部分内容、自己对其中的哪一些还不够了解等等，为下一步的重点攻关摸清障碍。

7.善于抓住重点。在泛泛而读教材的基础上,接下来的任务就是要"精耕细作",对尚未弄懂的问题一个也不放过，特别是对于复习的重点，要狠下功夫，重点对待。对于一些不具备专业学历，

需要全本请访问 www.ertongbook.com

甚至没有系统学过会计专业知识的考生来说，最好能够参加辅导班学习。在自己已经找出书中的重点和难点，等待消化的同时，再去倾听老师的辅导，复习中就会有豁然开朗的感觉。事实上，辅导老师在讲课的时候也只能侧重于重点辅导，这样，老师的讲解就会与自己所希望了解的东西有机地结合。

8. 出与解决问题。学习最有效的方法是提出问题，并作出回答，以便理解所学的内容。其形式有以下两种：一是以问题的形式列示某篇、某章的基本内容。这样做清晰明了，所提问题也不必一一写出答案，自己理解就行，便于以后复习。另一种是注意疑难问题，即在看书时将一时弄不懂的问题注出来，写在书眉或笔记本上，等弄懂后再写出答案,日后重点复习。

9. 理论联系实际。作为一项职业技术考试，CPA 考试的一大特点就是理论联系实际。事实上,CPA考试的辅导教材每年都要根据实际变化进行重大修改。所以，对于当年修改的部分内容，考生一定要把它当作重点难点来加以掌握。另一方面，由于各位考生身处不同的具体岗位，不可能接触到辅导教材中所有的知识，而要通过考试，其考卷的标准和要求则是一样的，怎么办？如果考生采取死记硬背的方式来学习掌握，那么一旦考试题目灵活变通一下，考生就会一筹莫展；如果考生能够采取理论联系实际的方式来活学活用，在考试中就能灵活发挥，甚至游刃有余。

10. 集中优势兵力。考生在复习时间短、知识基础差的情况下，对于自己实在无法理解而难度太大的东西不如干脆放弃，“集中优势兵力打歼灭战”，把剩下的有限时间放在对其他知识点的掌握上，做到“堤内损失堤外补”。从以往考试的经验来看，一般来说，考生无法理解和难度太大的内容在试卷中涉及不多，即使有，分值也不高。况且，CPA 考试的特点是只要求及格过线，“60 分万岁，多 1 分浪费”,超过及格线以上的分数对于过关来说虽然有‘价值”,但是却没有‘使用价值”。考生在明知自己无法攻克所有难题的情况下，有时候作必要的放弃（投降）也是一种策略，只要这种放弃不影响全局取胜、不影响到对于后面的内容和其他考试科目的进一步学习就行了。

11. 预测重点考题。按照标准化考试题型，在平时学习中将某些重点问题作为假想的考试试题，予以解答。这对于集中精力、应付考试是一种极好的学习手段。经过一段时间的系统学习，可以再找一份以前考过的试题（较好的模拟试题也可以)进行自我测试，以检查自己的学习效果。对于一时做不出来或做错了的试题，多分析一下为什么,然后查阅有关资料,找出正确的答案。

12. 学会换位思考。考试总是通过抽查辅导教材中的一部分知识来衡量考生所掌握的程度。面对考试，试卷出题者所考虑的是怎样在规定的时间内通过所设计的试题测出考生的真实水平；而考生考虑最多的是如何领会和吃透考试大纲中规定的内容，在规定的时间内通过答题来展现自己的真实水平，最理想的结果是顺利过关。有鉴于此，在复习过程中考生应该学会换位思考，即站在出题者的角度来考虑问题：哪些地方可能出题目、以怎样的方式出题目？这样，就会使你自觉不自觉地在复习过程中保持一种高昂的学习士气，在自己和“虚拟的出题者”斗智斗勇中提高自己的实战能力。

13. 定期总结评价。定期地、分阶段地总结评价你所学的知识是提高考试成绩的又一重要环节。总结可以在学完一章或一科后进行，主要从以下几个方面评价：(1)这一章的中心内容是什么？与其他章节的关系如何？该章内容在去年考试中占多大比重？(2)对于学习中提出过的问题或复习资料中所列示的重要问题和试题，现在你可以应付自如吗？(3)对于有些确实比较棘手的问题，你将采取什么态度？是继续学习呢，还是干脆放弃？由于资格考试的特点只是要求过关，在我们时间有限的情况下，有时必要的放弃也是一种策略，只要这种放弃不影响全局，不影响对课程的进一步学习就行。

14. 反复实弹演习。练兵千日，用兵一时。考生复习的目的是为了日后的正式考试，所以在平时能否经常举行“实弹演习”是很重要的。通过模拟考试练习，采用全真模拟方式来反复进行练习，可以知道自己在哪些方面学得还不够、哪些方面还没有复习到、哪些方面自己全然不知、哪些方面自己已经很好地掌握了，以便在冲刺阶段更好地调整复习时间和内容。

15. 调整临考心理。复习冲刺的最后一关就是在临考前进行心理调适，以良好的心态迎接即将面临的正式考试。在考试日期即将到来的时候，要赶快转变复习方式，复习的目标也主要是维持、巩固和完善原来已经掌握的知识，而不能再像以前那样平均用力或者大强度地背诵，在复习方法上也要更多地采用略读、浏览、回忆等方法。与

此同时，要注意知识的系统整理，把各个单独的知识点作为会计知识体系上的系统点加以掌握，搞清楚其逻辑关系，沿着一条主线来理解。因为只有真正理解这些方面，考生才能在考场上更好地发挥，而要做到知识的熟练运用，就必须加强练习。在此基础上，考生心理上的自觉放松也很重要。因为到了这个时候，考试科目已经熟悉，不再像以前那样“两眼一抹黑了”，复习强度也不像以前那样大了，心理上要自觉放松一些。但是也不能过分松懈，否则会在考试时提不起精神来。心理调适的主要成果之一是具有充沛的精力，这也是有效应试的基础。由于长期的上课复习，考生很可能已经感到精疲力竭。为了考试时具有充沛的精力，考生在考试前几天就应当适当地降低复习强度，注意休息好。有条件的话，还可以适当地吃一些补品，增加一些营养。

总之，时间对每个人来说是一样的，都很有限。好的学习方法可以有效地节省你的时间。应该坚持使用不同的学习方法，这样才能在有限的时间内学习到更多的知识，才能在考试中得心应手、获得高分。

二、考试答题技巧

CPA考试的题型一般包括单项选择题、多项选择题、判断题、简答题、计算分析题、综合题等。

（1）单项选择题的特点及答题技巧

单项选择题的特点是题量大（一般为15—20道题），分值小（每题1分），主要测试考生对教材基本知识、基本方法的掌握程度，80%以上的试题答案可以在教材中直接找到。单项选择题备选项中只有一项是正确的，正确的答案亦称为最佳答案，不正确的称之为迷惑答案。命题者常常使迷惑答案具有同等吸引力（全国性考试更是如此）。因此，如果你对教材不熟悉，不把教材知识点吃透，你是很难回答有经验的命题者所设计的选择题的。CPA《财务成本管理》考试中的单项选择题主要涉及两种类型：

1. 知识型试题 这类题比较容易，只要能回忆起知识点就可以了。如：

【例1】长期借款筹资与长期债券筹资相比，其特点是（　　）。（2000年）

A. 利息能节税

B. 筹资弹性大

C. 筹资费用大

D. 债务利息高

【答案】B

【分析】此题只要考生阅读了教材，就可轻松作答。

【例2】容易造成股利支付额与本期净利相脱节的股利分配政策是（　　）。（2001年）

A. 剩余股利政策

B. 固定股利政策

C. 固定股利支付率政策

D. 低正常股利加额外股利政策

【答案】B

【分析】固定股利政策将每年发放的股利固定在一个固定的水平上并在较长的时期内不变，股利支付与盈余脱节。

2. 理解型试题：这类题通常不是简单的回忆就能解决的，需要进行分析理解。如：

【例3】根据本量利分析原理，只能提高安全边际而不会降低盈亏临界点的措施是（　　）。（2000年）

A. 提高单价

B. 增加产销量

C. 降低单位变动成本

D. 压缩固定成本

【答案】B

【分析】盈亏临界点销售量 = 固定成本/（单价 - 单位变动成本），因提高单价、降低单位变动成本、压缩固定成本都会降低盈亏临界点，根据排除法应选B。

【例4】某人退休时有现金10万元，拟选择一项回报比较稳定的投资，希望每个季度能收入2000元补贴生活。那么，该项投资的实际报酬率应为（　　）。（2001年）

A. 2%

B. 8%

C. 8.24%

D. 10.04%

【答案】C

【分析】该项投资的季度报酬率 = 2000/100000 = 2%；实际年报酬率 = $(1 + 2\%)^4 - 1$ = 8.24%。

答好选择题，当然必须掌握一定的知识。但如果再掌握一些答题技巧，就将使你如虎添翼。下面的提示有助于你掌握答题的技巧：

（1）计划答题时间，保持稳定的答题速度。采用选择题型，其最主要的原因是一份试题可以覆

盖大量的知识点。因此，选择题考试通常要求在短时间内作答。在考试开始时，你应该看一看试题的分量，并且对每道题应占用的时间迅速作出估计。通常每道单项选择题允许作答的时间只有1—2分钟。在某些情况下,这似乎不大可能,但你不必担心，有不少问题可能只需几秒钟就可选对，如试题 1、试题 2。这样，你就有足够时间去考虑相对较难的问题。

保持稳定的答题速度，也是很必要的。一般的做法是：首先通读并回答你知道的问题，跳过没有把握作答的问题。然后重新计算你的时间，看看余下的每道题要花多少时间。在某一道题上花过多的时间是不值的，即使你答对了，也可能得不偿失。

笔者分析过不少标准化试题（如职称考试、CPA 考试），命题者在一份试题中所包括的题量，往往比规定的合理（正常）答题时间所完成的题量小，也就是说，按照正常的答题速度，试题规定的考试时间应该有一定的富余（通常有 20—30 分钟左右）。

(2)按题目要求答题。有不少考生连题目的要求都没看一下就开始答题了。单项选择题要求在各备选项中选择一个最佳答案。显然，除最佳答案之外，备选项中的某些答案，也可能具有不同程度的正确性，只不过是不全面、不完整罢了。而我们有些考生,一看标题(基干项),紧接着就被一个“好的”或“有吸引力的”备选答案吸引住了,对其余的答案连看都不看一眼就放过去了，从而失去了许多应该得分的机会。请记住，一定要看清所有的备选答案。一道周密的单项选择题，所有的备选答案都可能具有吸引力，然而，判卷时却只有一个是正确的选择。

请看下面一道试题：

【例 5】一个公司“当期的营业性现金净流入量等于当期的净利润加折旧之和”,就意味着(　　).(2002 年)

A. 该公司不会发生偿债危机

B. 该公司当期没有分配股利

C. 该公司当期的营业收入都是现金收入

D. 该公司当期的营业成本与费用除折旧外都是付现费用

【答案】D

上述备选项中,C、D 都很吸引人。如果你仔细一个个地进行分析比较，则会发现只有最后一个备选项 D 才是最佳的选择。

排除法。如果正确答案不能一眼看出，应首先排除明显是荒诞、拙劣或不正确的答案。笔者经常出题考别人，因此非常能体会命题者的困难。一般来说，对于单项选择题，基干项与正确的选择答案几乎直接抄自于指定教材或法规，其余的备选项要靠命题者自己去设计，即使是高明的命题专家，有时为了凑数，他所列出的备选项也有可能一眼就能看出是错误的答案。尽可能排除一些选择项，就可以提高你选对答案而得分的几率。(4)

(3)猜测法。如果你不知道确切的答案，也不要放弃，要充分利用所学知识去猜测。一般来说，排除的项目越多，猜测正确答案的可能性就越大。例如,一份试卷有 10 道备选答案为四项的单项选择题，你有把握选对的只有 6 道,得分为 6 分(每道题 1 分) 如果盲目乱猜余下的 4 道题,按概率来说，你可能猜对一道题，于是你的总分数为 7 分。假如你对不懂的 4 道题，都能成功地排除两个备选答案，你可望猜对 2—3 道题，这时你的总分为 8—9 分。这个分数对于一道满分为 10 分的单项选择题来说，还是很理想的。

(二)多项选择题的特点及答题技巧

多项选择题的突出特点是侧重于记忆性考核，多项选择题一般有四个备选答案，要求从中选择两个(含)以上的备选答案。这有 11 种可能性，如果瞎猜,只有 1/11 的正确率，因而多项选择题是客观题中得分率最低的。主要涉及两类题型：

1. 知识型记忆试题 解答此类题,主要靠考生平时的知识积累。如：

【例 1】按照现行法规的规定，公司制企业必须经过股东大会作出决议才能(　　).(2000 年)

A. 增发新股

B. 发行长期债券

C. 提高留存收益比率，扩大内部融资

D. 举借短期银行借款

【答案】AB

【分析】增发普通股和发行债券,必须经股东大会作出决议。举借短期借款和内部融资不需要经过股东大会同意。此题只需了解股东大会的职权便可轻松作答。

【例 2】以公开、间接方式发行股票的特点是(　　).(2001 年)

A. 发行范围广,易募足资本

B. 股票变现性强,流通性好

C. 有利于提高公司知名度

D. 发行成本低

【答案】ABC

【分析】以公开、间接方式发行股票，发行成本比较高。

2.理解型试题：这类题在教材或准则中可能没有直接答案，需要考生进行理解。如：

【例3】下列有关成本责任中心的说法中，正确的是（　　）。（2001年）

A.成本责任中心不对生产能力的利用程度负责

B.成本责任中心不进行设备购置决策

C.成本责任中心不对固定成本负责

D.成本责任中心应严格执行产量计划，不应超产或减产

【答案】ABD

【分析】成本中心不需要作出价格决策、产量决策或产品结构决策，不对生产能力的利用程度负责，标准成本中心的设备和技术决策，通常由职能管理部门作出，而不是成本中心的管理人员自己决定。如果成本中心的产品没有达到规定的质量，或没有按计划生产，则会对其他单位产生不利影响。因此，标准成本中心必须按规定的质量、时间标准和计划产量进行生产。固定成本中有些成本是成本中心可控的，成本中心要对这部分固定成本负责。

【例4】下列各项因素中，影响经济订货批量大小的有（　　）。（2001年）

A.仓库人员的固定月工资

B.存货的年耗用量

C.存货资金的应计利息

D.保险储备量

【答案】BC

【分析】影响经济批量大小的有K、D和Kc三个因素，存货资金的应计利息属于单位储存成本Kc的范畴。

多项选择题的答题方法与单项选择题相类似，只不过是难度更大一点，要求的知识面更广一点。

总之，由于选择题命题难度大，因此不是所有选择答案都是很理想的。有些答案可以排除掉，提高你的猜测成功率。要做到这一点，建议你最好仔细考虑各个选择答案，把备选项与基干项、备选答案与备选答案之间联系起来考虑。不要盲目胡猜，不要选择那些看起来像、读起来很有吸引力的错误答案，中了命题者的圈套。

（三）判断题的特点与答题技巧

判断题通常不是以问题出现，而是以陈述句出现，要求考生判断一条事实的准确性，或判断两条或两条以上的事实、事件和概念之间关系的正确性。你的答案是指出它的正确或错误。

判断题涉及的考点往往是教材中的细节内容以及容易理解错误的问题，考查考生对教材掌握的细致程度与理解程度。为此，考生一定要系统地通读教材，对于容易混淆的问题，及时归纳整理，强化区别记忆，以保持清醒的头脑。

通常，答案为“正确”的试题往往出自教材原文，要求考生仔细阅读教材，吃透教材，功到自然成。如：

【例1】对于特定的投资机会来说，给定的置信区间越大，则相应的置信概率也越大。（　　）（2001年）

【答案】√

而答案为“错误”的试题往往是将关键字用相反或另一种意思表达相替换，干扰考生判断。如：

【例2】在业绩评价中采用剩余现金流量指标，可以使事先的投资评价与事后的业绩评价统一于现金流量基础，但它也会引起部门经理投资决策的次优化。（　　）（2002年）

【答案】×

【评价】剩余现金流量＝经营现金流量－部门资产×资金成本率。它是一个绝对数指标，不会引起部门经理投资决策的次优化。

判断题通常是考试能否成功的“争夺点”。别看它的答案只有两种情况，有50%的把握可以猜中，但千万不要以为有50%的得分率。如果没有倒扣分之说，当然你可以有50%的得分率，但如果有倒扣分，情况就大不相同。

比如：“本类题共10道，每小题2分，判断正确的得2分，失误的倒扣1分”，则你猜题的得分率仅为25%，即：

$(10\times2\times50\%-10\times1\times50\%)/20$

而如果试卷规定“判断正确的得1分，失误的倒扣1分”，则你猜题的得分率竟然是0，即：

$(10\times1\times50\%-10\times1\times50\%)/20$

可见，猜题也得有一定把握才猜，不要胡猜，要掌握一定的技巧。下面一些原则，或许会对你有一定的帮助：

（1）命题中含有绝对概念的词，这道题很可能是错的。表示绝对概念的词有“总是”、“决不”、“无需”等。

（2）命题中含有相对概念的词，这道题很可能是正确的。表示相对概念的词有“通常”、“如果”、

“一般来说”“多数情况下”等。

(4)注意识别“陷阱”。

(3)酌情猜测。实在无法确定答案的，请看清试题评分要求。如试题注明“判断正确，每小题得2分 判断错误,每小题倒扣 2分”,请放弃猜测。

(四)计算分析题的特点和答题技巧

在历年考试中，计算分析题均占 30 分左右。这部分试题相对于综合题而言，比较简单，其解答对于考生树立考场信心、顺利通过考试具有相当的心理和考分保障作用。因此，掌握计算分析题的题型与考核要点，是广大考生取得好成绩的关键。

计算题明显的特点是解题思路简单，数字运算不太复杂，解题步骤不太繁琐。因此，考生只需将教材中的典型例题掌握好，适当进行练习，就可以轻松过关。同时要注意，考试判卷通常是按步骤给分，考生一定要确保本步骤数字运算正确。如果一道题某些步骤不会而有些步骤会，建议考生不妨做一做，因为是按步给分。但是，也不要在不会的题目上磨蹭太久。

(五)综合题的特点和答题技巧

综合题的综合性强,题量大,分值高,主要是测试考生对教材内容的深入理解和综合运用，涉及的知识点较多，多数情况下还须运用职业判断，因而其难度最高，也是历年来不少考生最容易丢分的试题。由于综合题的分数在一份试卷中所占的分量一般较大,占 30分左右，考生必须予以足够的重视。如果本类题你得分不多，要想通过考试就很困难。所幸的是，在一门课程中，可作为综合题的范围较窄，易于把握。一般来说，成功的考生可以在考前作出预测，并且预测的准确率在50%以上。你可以在考前进行有针对性的训练，本书也会帮助你进行这方面的预测。

总结历年考试题型并考虑命题趋势，综合题一般集中在二、三、四、五、六、八、九这几章。因此，考生对这几章应加深理解，进行有针对性的训练。

综合题答题的一般技巧主要要注意：

一是要详细阅读试题。对于综合题，建议你阅读两遍。经验表明，这样做是值得的：一方面，理解题意，不至于忙中出错；另一方面，你还可能从试题中获取解题信息。

二是要问什么答什么。不需要回答与试题要求无关的问题，“言多必失”。如果因为这样的错误被扣分岂不可惜吗？有些考生，把不要求回答的也写在答卷上，以为这样能显示自己的知识，寄希望老师能给高分。而事实上恰恰相反,大多数阅卷老师不喜欢这类“画蛇添足”“自作多情”的考生。

三、考前忠告

前面我们已经阐述了考试答题的一般技巧，下面我们再来谈一谈关于临考前的准备与考试答题的一些基本要领，相信会对你参加考试有所帮助。

(一)临考前的准备

在临考前一周，我们假定你已经做了如下准备：

1. 你已经对考试大纲和指定教材的知识点全面复习过，并能说出其大意。

2. 你基本上确定了考试涉及的范围，甚至曾作过考前预测，或听过专家的考前串讲。

3. 对于各种题型，你已经进行了一些有针对性的训练 并做过 3—4 套模拟试题，感觉还不错。

4. 不要盲目的相信押题，不要一味地把时间花在押题上。

5. 对于参加本次考试，你已经在心理上作好准备。比如，一共参加 3 门课的考试,如果能过 2 门,就心满意足。

6. 考试的前一天，你又大致地翻了翻考试教材，复习了一下你自己写的学习笔记和重要内容摘要。千万不要熬夜，要保持充沛的精力。

7. 考试前一天，你已经提前熟悉考场。对于提前熟悉考场，有些考生以为这是一件小事，其实不然。据心理学家研究证实，考生如果在考试以前就到过考场，考试时自己的心理压力会减轻许多，各种答题技巧也会得到最大程度的发挥和运用。不但如此，事先熟悉考场的地理位置还可以避免一些偶然因素带来的遗憾。

8. 参加考试时，你已经带好了各种考试证件和必要的考试用具(如钢笔、HB铅笔、尺、计算器、涂改液等).

9. 一门课考完以后,不要与别人对答案,而要放松精神，准备下一门课的考试。要知道别人的答案也不一定正确，如果因此而影响你下一门课的考试情绪，那就更加不好了。

(二)考场答题的基本要领

进入考场，你可能会感到有点紧张，这很正常。放松你的脑子，树立考试信心，相信你有能力

有把握考好本次考试。拿到试卷后，你应该做到如下几点：

1. 排除一切思想杂念，你此时的任务就是一心一意地答题。

2. 认真听取监考人讲的注意事项，仔细阅读各类题型的答题要求。

3. 如有不清楚的地方，应及时提问弄清楚。

4. 迅速浏览一下试卷，计划考试时间。

5. 顺序回答各题，遇到一时确实难以作答的题，就果断跳过，继续答后面的题，不要在某些难题上花过多的时间。

6. 对于确实不能解答的问题，如试题注明不倒扣分，应果断而合理地进行猜测。

7. 主动进攻，藐视困难，充分运用答题技巧。

8. 答完全卷以后，不要忘记回过头来重新考虑你最初没有确定答案的那些题。对于那些特别棘手的问题，看看试卷内的其他某些试题是否能够给你启示。

9. 全部检查一下，有些试题你本来不应答错的，但可能因疏忽而出了错。

10. 如无特别要紧的事情，尽量不要提前交卷。要是你交卷后突然又想起某个问题或发觉某个问题有错误，你会非常遗憾的。一次考试机会很难得,至少需要等一年,你应该珍惜。

最后，祝你考试成功！

需要全本请访问 www.ertongbook.com