易趣电脑基础培训丛书

中文 Windows 98 与 Office 2000
全 面 培 训 教 程

李 飞　　李朝宇　　编著

北京工业大学出版社

需要全本请访问 www.ertongbook.com

内容提要

本书讲解了中文 Windows 98 操作系统，中文 Word 2000、Excel 2000、PowerPoint 2000、FrontPage 2000 的操作与应用。

本书从实用性、易掌握性出发，力求简明易懂、重点突出、操作简练、内容丰富而实用，可操作性强，帮助用户在最短的时间内达到最高的学习效率。本书可作为电脑爱好者自学及培训班的教材，也可作为大专院校师生的参考教材。

图书在版编目（CIP）数据

中文 Windows 98 与 Office 2000 全面培训教程/ 李飞编著. —北京：北京工业大学出版社，2001.7
ISBN 7－5639－1020－4

Ⅰ中…. Ⅱ.李… ⅢⅠ.①窗口软件，Windows98—教材②办公室—自动化—应用软件，Office 2000—教材 IV.TP31

中国版本图书馆 CIP 数据核字（2001）第 044927 号

书　　名	中文 Windows 98 与 Office 2000 全面培训教程
编 著 者	李 飞　李朝宇
责任编辑	李晏一　郭月强（特约）
出 版 者	北京工业大学出版社（北京市朝阳区平乐园 100 号　100022）
发 行 者	北京工业大学出版社发行部（010-67392308，67391474）
印　　刷	成都嘉华印业有限公司
开　　本	787×1092mm　1/16　10 印张　240 千字
书　　号	ISBN 7-5639-1020-4/G・548
版　　次	2001 年 7 月第 1 版　2001 年 7 月第 1 次印刷
印　　数	0001~5000 册
定　　价	9.80 元

前　言

随着科学技术的发展，人类已经进入了以计算机广泛运用为标志的信息时代。熟练操作计算机已成为对各行各业人士的要求。因此，学习计算机的呼声越来越高，各类计算机应用培训班层出不穷，各类计算机应用培训教材目不暇接。

对于初次接触计算机的人来说，对计算机有神秘感、恐惧感，加上人的惰性，一般很难在普通培训中掌握计算机的运用，因而计算机应用培训必须有针对性、目的性、实战性和趣味性，让初学者从心理上接受计算机的学习，这样才能学好计算机。

将学习融于趣味之中，在轻松之余便将知识获取，是许多人的要求。作为从事计算机教育多年的教师，我们信奉的宗旨是“没有笨学生，只有笨老师”。因此，我们以注重教学规律、结合技巧和方法给学生找出一条通往知识宝库的捷径为己任。

在编写这本教材时，我们根据多年教学实践，将操作步骤详细列出，让初学者可以一步一步地操作，然后获得学习结果，从中体会乐趣，使学习不再枯燥。每章的后面有大量的练习题，且许多练习题给出结果，使做练习题有目的性，有利于巩固所学知识。

本教材的章节和课程学时安排表如下：

学习次数	本教材学习的课程内容	学时	上机学时
1	中文 Windows 98 操作系统	5	10
2	中文 Word 2000 的操作与应用	6	12
3	中文 Excel 2000 的操作与应用	5	10
4	中文 PowerPoint 2000 的操作与应用	4	8
5	中文 FrontPage 2000 的操作与应用	4	8
累计学时		24	48

目　录

第 1 章　中文 Windows 98 操作系统

1　中文 Windows 98 基础.....1
2　Windows 98 的启动与退出.....2
3　Windows 98 用户界面.....3
4　键盘和鼠标操作.....6
5　窗口操作.....7
6　Windows 98 的菜单和命令.....10
7　对话框操作.....12
8　使用“Windows 帮助”.....14
9　Windows 98 资源管理器.....16
10　选定、打开文件和文件夹.....19
11　创建、重命名文件和文件夹.....20
12　复制、移动文件和文件夹.....21
13　回收站的使用.....22
14　使用快捷方式.....24
15　磁盘操作.....24
16　认识控制面板.....27
17　桌面设置.....29
18　添加/删除应用程序.....31
19　为系统添加新硬件.....33
20　安装和管理打印机.....33
21　设置字体和输入法.....35
22　Windows 的应用程序.....38
23　习题及上机练习.....43

第 2 章 中文 Word 2000 的操作与应用

1 中文 Word 2000 应用基础 45
2 Word 2000 的窗口和视图 46
3 文档基本操作 48
4 文本的编辑 50
5 文本的移动与复制 53
6 文本的查找与替换 53
7 在文档中设置字符格式 55
8 在文档中设置段落格式 58
9 利用制表位和格式刷 61
10 在文档中应用样式和模板 62
11 在文档中插入图片 65
12 编辑文档中的图片 67
13 绘制和修饰图形 69
14 在文档中插入表格 71
15 编辑和修饰表格 72
16 设置文档的版面和页码 79
17 打印预览和打印文档 81
18 习题及上机练习 82

第 3 章 中文 Excel 2000 的操作与应用

1 中文 Excel 2000 应用基础 85
2 Excel 工作簿的操作 87
3 Excel 工作表的操作 89
4 认识单元格和区域 90
5 数据的输入 91
6 数据的编辑 94
7 单元格、行、列的操作 97
8 设置工作表格式 99
9 公式的使用 101
10 函数的使用 103
11 数据的图表化 105
12 Excel 数据库的建立与编辑 107
13 数据的排序 108

需要全本请访问 www.ertongbook.com

14 数据的筛选.....109
15 数据的汇总.....111
16 打印操作.....112
17 习题及上机练习.....113

第 4 章 中文 PowerPoint 2000 的操作与应用

1 创建幻灯片.....115
2 编辑幻灯片中的文字.....118
3 幻灯片的基本操作.....120
4 幻灯片的外观.....121
5 设置幻灯片的背景.....122
6 修饰幻灯片中的文字.....124
7 幻灯片中段落的编排.....127
8 在幻灯片中添加声音.....128
9 在幻灯片中设置动画效果.....129
10 幻灯片的放映.....130
11 习题及上机练习.....133

第 5 章 中文 FrontPage 2000 的操作与应用

1 FrontPage 2000 概述.....135
2 FrontPage 2000 基本操作.....136
3 FrontPage 2000 中的视图.....139
4 编辑网页.....140
5 设置网页中的字符格式.....142
6 设置网页中的段落格式.....143
7 在网页中插入图片.....144
8 网页中的超链接.....145
9 框架的应用.....147
10 表单的使用.....149
11 习题及上机练习.....152

第 1 章　中文 Windows 98 操作系统

1 中文 Windows 98 基础

Windows 是 Microsoft（微软）公司推出的新一代操作系统。Windows 自问世以来，在个人计算机用户中得到大力推广和应用。它以图形用户界面为操作平台，对于用户来说，可以用看图操作的方法，因此很容易为用户所接受。

Windows 中文版是专门为使用汉语的用户开发的，有中文输入功能和汉字处理技术，内容非常丰富，提供大量实用工具，用户可以利用它完成许多工作。

☑ Windows 的特点

Windows 98 与以往的 Windows 产品相比，具有如下几个方面的特点：

• 紧密集成网络。Windows 98 新增了“真 Web 集成”功能，加强了与 Internet 的紧密集成，直接为用户提供了多个 Internet 应用程序。

• 全面支持硬件新技术。支持通用串行总线 USB、多显示器、扫描仪、数码相机、MMX、DVD 等几乎所有的硬件新技术。

• 提供丰富的系统工具。Windows 98 为用户新增加了磁盘清洁工具、系统文件检查工具、系统信息监控、维护和配置等新工具。

• 界面简明友好。可使用快捷方式快速进入网上世界或显示桌面，菜单的动画效果、可定制的工具栏以及 Web 风格的桌面，可使界面更具个性化。

• 运行稳定，速度普遍提高。系统的启动和关机时间缩短，硬盘、内存以及 Internet 的访问速度均有提高（若使用 32 位文件系统 FAT32 更加明显）。

☑ 安装 Windows

安装 Windows 的基本硬件环境如下：

• Intel 486 DX2 66MHz 或更高级别的微处理芯片的计算机，推荐使用 586CPU。

• 最少 16MB 内存，推荐使用 32MB 内存。

• 至少 110MB 硬盘空间。Windows 实际所需要硬盘空间视用户选择的安装选项和安装方式而定，占用硬盘空间最少 110MB，最多可达 355MB。

• 一个 3.5 英寸高密软盘驱动器和 CD-ROM 驱动器。

• 标准 VGA（或 SVGA）显示适配卡及兼容的显示器。
• 鼠标或其他兼容的定位设备。
• 101 键标准键盘或兼容的 Windows 键盘。
• 若打算安装网络组件，则还需要准备网络适配卡、电缆，通过拨号方式联网还要增加调制解调器。

使用装有 Windows 操作系统的 CD-ROM 盘，可以容易地完成系统安装。只要运行光盘上的 Setup 程序就能实现 Windows 的安装。安装前用户可先阅读安装盘上的 Setup.txt 文件，以便获得一些安装的重要信息。

安装过程中，Setup 程序将进行如下几个阶段的工作：
• 检测计算机系统硬件配置，准备 Windows 安装向导。
• 收集当前计算机系统的相关信息。
• 将 Windows 文件复制到计算机中。
• 重新启动计算机（根据系统的需要，在安装过程中，可能会多次重新启动计算机）。
• 在计算机系统中安装硬件并完成设置。

2 Windows 98 的启动与退出

☑ Windows 的启动

当打开计算机的电源开关后，计算机对硬件进行测试。如果计算机已安装了 Windows 98 中文版，在测试无误后就开始引导 Windows，正常引导是自动完成的。

启动 Windows 的操作步骤如下：

❶ 屏幕显示正在启动 Windows 的画面，然后出现登录画面，如图 1-1 所示。

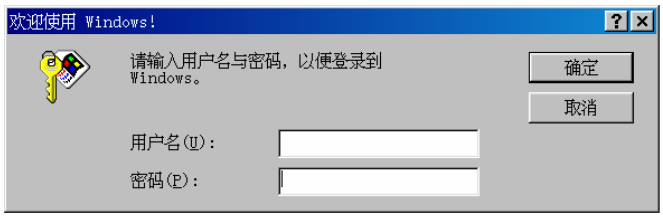


图 1-1　输入用户名和密码

❷ 输入正确的用户名和密码。注意，如果你的计算机没有联网，或没有注册过密码，则不出现这一步。

❸ 单击“确定”按钮，即可进入 Windows 的“桌面”。

☑ Windows 的退出

退出 Windows 98 操作系统一定要执行关机程序，非正常关闭时，Windows 98 没有关闭运行的应用程序和删除临时信息，可能造成数据的丢失和资源的浪费，严重时还将造成系统的损坏。

退出 Windows 98 的操作步骤如下：

❶ 关闭所有应用程序。

❷ 单击桌面上的“开始”按钮，选择“关闭系统”，出现如图 1-2 所示的对话框。

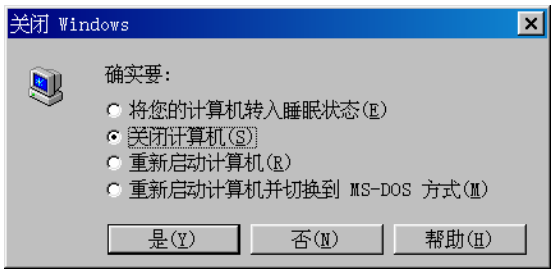


图 1-2　“关闭 Windows”对话框

❸ 对话框中有 4 个选择项，只能在 4 个选择项中选定 1 个（即单选项），各选择项的功能如下：

• 将你的计算机转入睡眠状态。使系统进入休眠状态，以便节省电源的消耗，用户可以通过移动鼠标或键盘按键唤醒计算机。

• 关闭计算机。保留用户本次开机更改了的 Windows 设置，并将内存中的信息写到硬盘上，结束运行 Windows，最后提示用户关闭电源。

• 重新启动计算机。保留用户本次开机更改了的 Windows 设置，并将内存中的信息写到硬盘上，重新启动计算机。

• 重新启动计算机并切换到 MS-DOS 方式。系统退出图形界面，进入 Windows 内部的 DOS 7.0 命令提示符状态，此时计算机中运行的操作系统仍然是 Windows 而不是 MS-DOS，不同的是许多驱动程序被卸载，Windows 以命令行方式接受用户命令。如果想结束命令行方式返回 Windows 的图形界面，可键入“Exit”命令。

❹ 在对话框中选择所需要的关闭方式后，单击“是”按钮。

❺ 在系统提示“现在可以安全地关闭计算机了”时，关闭电源。在关闭电源之前，如果需要重新启动计算机，可以按 Ctrl+Alt+Del 组合键进行热启动。

3 Windows 98 用户界面

当用户启动 Windows 98 中文版操作系统以后，可看到如图 1-3 所示的 Windows 98 工作桌面。

在桌面上出现的图标都可称为文件夹图标，文件夹可包含文档、应用程序、打印机、控制面板、回收站等。图标不仅出现在桌面上，在其他许多环境下也经常出现。它是一种以图形来表示系统资源的方法，系统资源包括文件、文件夹、应用程序和硬件设备等。

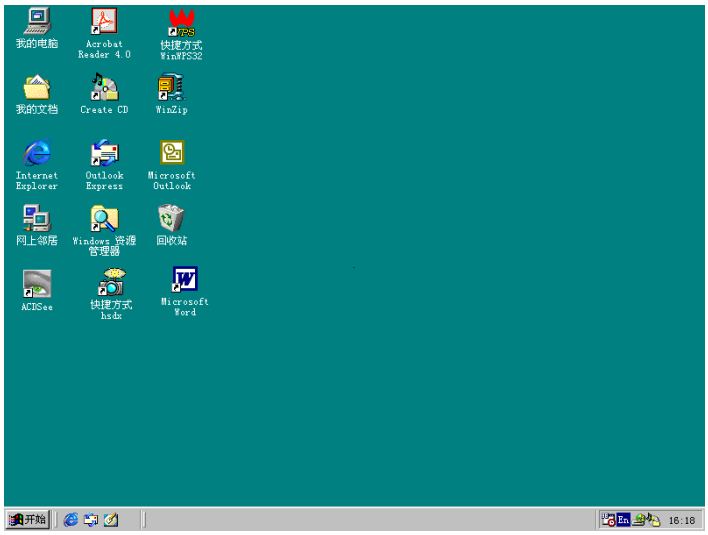


图 1-3　Windows 98 工作桌面

☑ 认识图标

图标是 Windows 中资源的一种重要的表示方式。图标由图形和文字两部分组成，图形部分是一个小图像，文字部分表示图标的标题，如图 1-4 所示。



图 1-4　图标及其组成

下面对几个重要的文件夹图标作简单的介绍。

• 我的电脑

在 Windows 98 中，“我的电脑”是一个集文件管理和浏览功能于一身的应用程序。双击“我的电脑”图标，可进入“我的电脑”窗口中，可以看到该窗口中包含有驱动器文件夹图标、控制面板及打印机文件夹等图标，如图 1-5 所示。



图 1-5　“我的电脑”窗口

• 我的文档

用于管理用户自己的文档。

• 网上邻居

表明联网用户可以使用的网络服务器，它包含“我的电脑”无法进行访问的资源。

• 回收站

在 Windows 98 中，删除文件或文件夹是把该文件或文件夹移动到回收站，并未真正从硬盘上删除。在回收站的“文件”菜单中选择“全部还原”命令可以恢复被删除的文件。若选择清空回收站操作，则该站中所有文件永久性地删除，无法恢复。用户利用回收站窗口的“编辑”菜单，可对该窗口中列出的文件进行恢复、拷贝和粘贴等操作。

• 我的公文包

该文件夹包含了要在其他计算机上使用的文件。首先将需要的文件拖到该文件夹，然后将该文件夹传送到便携机或软盘，最后将携带的“我的公文包”文件夹复制到在 Windows 桌面。

☑ 图标操作

图标操作包括选择图标、拖动图标、排列图标和删除图标等，也可以直接用图标打开相应的应用程序、文件夹或文档。

• 选择图标

选择单个图标：用鼠标左键单击要选择的图标，使它变为高亮显示。

同时选择多个图标：如果要同时选择多个图标，可以在选择第一个图标之后，按住 Ctrl 键，再单击其他要选择的图标。如果所选的图标是相邻的，则可以将鼠标移动到要选定范围的一角，按住左键拖曳到另一个对角上释放，这样可选中矩形范围内的图标。

• 移动图标

将鼠标指向图标，按下左键并拖曳，图标将随鼠标光标的移动而移动。

注意：图标并不是可以移动到任何地方的，当移动到非法区域时，鼠标将变成禁止符号“⃠”。移动图标有可能删除、复制或移动图标所代表的资源。

• 排列图标

在桌面上的任意空白处，单击鼠标右键，显示如图 1-6 所示的快捷方式，将鼠标指向“排列图标”项，用鼠标单击下一级菜单的某项，可以使图标按指定方式排列。

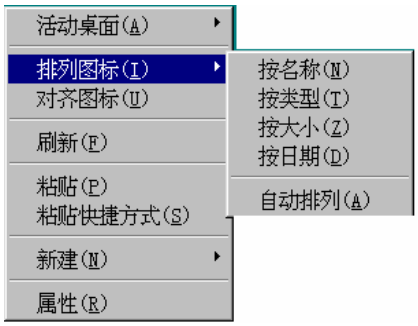


图 1-6　图标排列快捷菜单

• 删除图标

选定要删除的图标后，把图标拖曳到桌面上的“回收站”图标上释放。也可以在选定图标后按 Del 键。不管用哪一种方式，Windows 将要求用户确认，只有当确认后，图标才被删除。注意，删除图标实际上是删除图标所代表的对象。

需要全本请访问 www.ertongbook.com

4 键盘和鼠标操作

☑ 键盘的基本操作

目前，大多数计算机配置的键盘是 104 键，这是专门为 Windows 设计的键盘，它与 101 键标准键盘完全兼容，多出的 3 个键分别是：左右两组 Alt 和 Ctrl 键之间用于打开“开始”菜单的“Windows”键，右侧的“Windows”键旁边一个用于打开当前对象快捷菜单的“Application”键。

☑ 鼠标的基本操作

Windows 的操作主要是使用鼠标。虽然大多数操作仍可以用键盘完成，但使用鼠标要方便得多。鼠标控制着屏幕上的一个指针形光标“ ”。当鼠标移动时，鼠标光标就会随着鼠标的移动而在屏幕上移动。

鼠标有 5 种基本操作，可以用来实现不同的功能，其具体操作及说明如下：

操作	说明
指向	移动鼠标，将鼠标指针放到某一对象上。
 单击	将鼠标指针指向某一对象，快速按一下鼠标左键。
 右击	将鼠标指针指向某一对象，快速按一下鼠标右键。
 双击	将鼠标指针指向某一对象，快速按两次左键后松开。
拖动	按住鼠标左键不放，移动鼠标指针到指定位置后再松开。

Windows 操作系统中，当用户进行不同的工作、系统处于不同的运行状态时，鼠标指针将会随之变为不同的形状，几种常见的鼠标形状及它们代表的含义如下：

形　状	代表的含义
	鼠标指针的基本选择形状。
	系统正在执行某操作，要求用户等待。
	选择帮助的对象。
	编辑光标，此时单击鼠标，可以输入文本。
	表示当前操作不可用。
	链接选择，此时单击鼠标，将出现进一步的信息。
	出现在窗口边框上，此时拖动鼠标可改变窗口大小。
	此时可用键盘上的方向键移动对象（窗口）。

5 窗口操作

窗口是 Windows 中最重要的组成部分。窗口是屏幕中的矩形区域，Windows 的所有操作都是在窗口中进行的，每个运行的应用程序都有自己的窗口。

☑ 窗口组成

Windows 的窗口由很多元素组成，这些元素是进行窗口操作及在窗口中运行应用程序或文档的工具。大多数窗口都有共同的元素，如标题和菜单，但不是所有的窗口都具有每种元素。如图 1-7 所示的是“我的电脑”窗口，下面对窗口中的各元素进行一些说明。

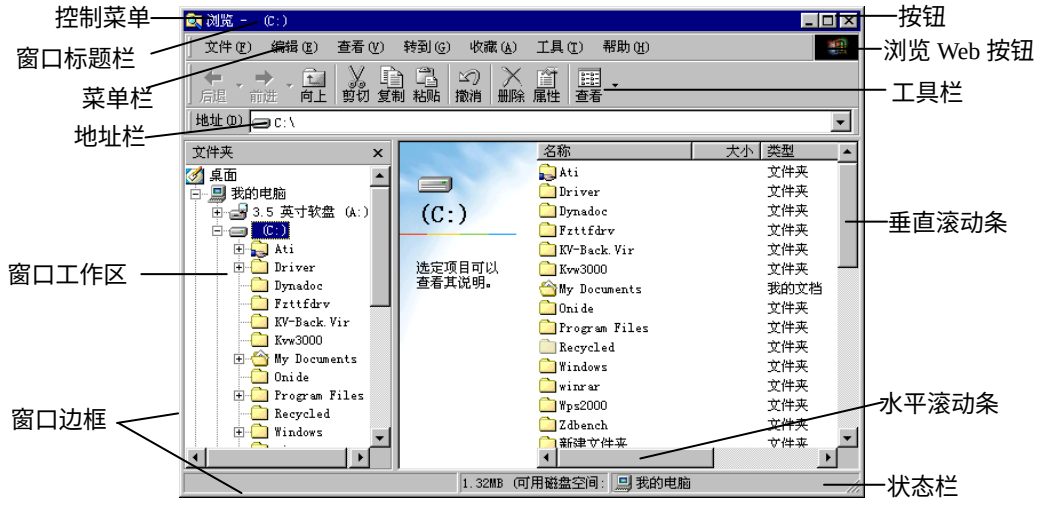


图 1-7　资源管理器窗口

• 窗口边框

窗口边框是窗口四周的粗边，它限定了窗口所占的屏幕区域。

• 标题栏

标题栏位于窗口顶部，在标题栏中显示了窗口所属的应用程序名称。

• 控制菜单

标题栏的最左边显示的小图标称为控制菜单图标，单击该图标可显示控制菜单，如图 1-8 所示。用户可以通过这些菜单项对窗口进行基本操作，如最大化、最小化、关闭等，每个窗口都有一个系统菜单，以实现对窗口的基本操作。

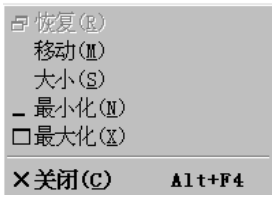


图 1-8 控制菜单

• 按钮

按钮位于标题栏的最右端，包括最小化按钮、最大化按钮、关闭按钮和还原按钮。它们的功能与控制菜单中相应的菜单项相同，其中最大化按钮与还原按钮是交替出现的。各按钮名称及它们的功能如下：

按钮	名　称	功　能
	最小化按钮	将窗口最小化为图标，置于任务栏中。
	最大化按钮	将窗口最大化为全屏幕显示。
	还原按钮	该按钮只在窗口全屏显示时出现，以将窗口还原成原来的大小。
	关闭按钮	关闭窗口。

• 菜单栏

菜单栏在标题栏正下方。菜单栏中有多个菜单项，每个菜单项都有下拉菜单，每个下拉菜单中又包含了若干个菜单项，有些菜单还包含多级子菜单。

• 浏览 Web 按钮

该按钮位于菜单栏右侧，单击该按钮可启动浏览器 Internet Explorer。

• 工具栏

工具栏有几种，在不同的窗口，可以选用不同的工具栏。常用按钮工具栏以按钮的形式为用户提供最常用的命令，如“剪切”、“复制”、“粘贴”等。

• 窗口工作区

工作区位于正中间部分，在窗口中可以对对象进行操作。

• 状态栏

状态栏位于窗口底部，用于对程序的运行状态进行描述，用户可以通过其中的提示信息了解程序的运行情况。

• 滚动条

滚动条包括水平滚动条和垂直滚动条，在窗口的右边和底部，当窗口工作区的大小容纳不下其编辑的内容时，可通过滚动窗口来查看窗口外的内容。

☑ 窗口类型

按窗口性质划分，Windows 窗口可分为应用程序窗口和文档窗口两类。

应用程序窗口是应用程序运行时创建的，而文档窗口则是由应用程序为某个文件创建的，在其中进行与文档有关的操作，它是应用程序窗口打开的信息窗口。在大多数 Windows 的应用程序窗口中可以包含多个文档窗口。

应用程序窗口和文档窗口的基本组成元素相同，即都有窗口边框、标题栏、控制菜单图标和按钮等组件。

一般情况下，应用程序窗口有菜单栏，而文档窗口没有。应用程序窗口可以出现在桌面的任何位置，也可以在桌面上任意移动，它甚至可以占据整个桌面，即全屏显示。而文档窗口的出现位置有所限制，它只能出现在创建它的应用程序窗口的边界内，它最大化时可以占据整个应用程序窗口，但不能超出，当文档窗口最大化后，文档窗口将与应用程序窗口共享一个标题栏。

☑ 活动窗口

Windows 中，用户可以同时运行多个应用程序，在同时打开的多个应用程序之间，总是只有一个在前台运行，其余的应用程序则处于后台运行状态，在前台运行的应用程序的窗口称为活动应用程序窗口，简称活动窗口。在桌面上多个应用程序窗口之间，只有活动窗口的标题栏是突出颜色的（通常是蓝色）。在一个应用程序的多个文档窗口之间，同样只有一个文档窗口处于活动状态。

改变活动窗口的方法很多，最简单的是用鼠标单击要成为活动窗口的窗口任意位置。

☑ 最大化、最小化、恢复和关闭窗口

窗口的最大化、最小化、恢复和关闭都可以通过窗口右上角的按钮来实现，具体操作方法如下：

- 单击窗口右上角的“最小化”按钮，窗口缩小到任务栏中部，变成一个任务按钮。
- 单击窗口右上角的“最大化”按钮，窗口充满整个屏幕，窗口边框消失，窗口右上角的最大化按钮变为还原按钮。
- 单击标题栏上“还原”按钮，窗口还原成正常窗口。
- 单击窗口右上角的“关闭”按钮，窗口关闭。

另外，可以通过控制菜单中的各菜单项来实现。还有其他的快捷操作方法，如双击窗口的标题栏，可实现窗口最大化或恢复窗口等。

☑ 移动窗口

将鼠标光标移动到窗口标题栏，按下鼠标左键拖动，可以实现窗口的移动。

另外，用户也可以打开控制菜单，选择“移动”菜单项，然后使用键盘上的 4 个方向

键实现窗口的上、下、左、右移动。

☑ 改变窗口大小

将鼠标指针置于窗口的上边框（或下边框），鼠标指针由“ ”变成“ ”。按下鼠标左键拖动，可以改变窗口的高度。

将鼠标指针置于窗口的左边框（或右边框），鼠标指针由“ ”变成“ ”。按下鼠标左键拖动，可以改变窗口的宽度。

将鼠标指针置于窗口四个角中的任意一个角，鼠标指针由“ ”变成“ ”或“ ”。按下鼠标左键拖动，可以同时改变窗口的高度和宽度。

另外，用户也可以使用控制菜单中的“大小”菜单项改变窗口大小。选择该菜单后，鼠标光标变成“ ”，此时用键盘上的方向键选择改变大小的方向，按 Enter 键结束。

6 Windows 98 的菜单和命令

菜单是将命令用列表的形式组织起来，当用户需要执行某种操作时，只要从中选择对应的菜单项，即可进行相应的操作。菜单中包含的菜单项也称为菜单命令。菜单项可以是可直接执行该菜单的命令，也可以是打开下一级菜单。

☑ 菜单类型

• 窗口菜单

窗口菜单出现在应用程序窗口标题栏下方，它构成了应用程序的菜单栏。窗口菜单通常包含“文件”、“编辑”、“视图”……“帮助”等菜单项，每个菜单项都有自己的下拉式菜单。

• 下拉式菜单

下拉式菜单又称纵向菜单。用鼠标单击窗口菜单的某一菜单项，即弹出该菜单项所包含的下拉式菜单。

• 控制菜单

控制菜单主要用来实现对窗口的控制。

• 快捷菜单

快捷菜单是单击鼠标右键时在鼠标位置弹出的菜单。其中的菜单命令是一些与用户当前操作或选中对象密切相关的命令。在 Windows 中，用鼠标右键单击不同的对象将弹出不同的快捷菜单，如右击 Windows 桌面的空白处弹出如图 1-9 所示的快捷菜单。

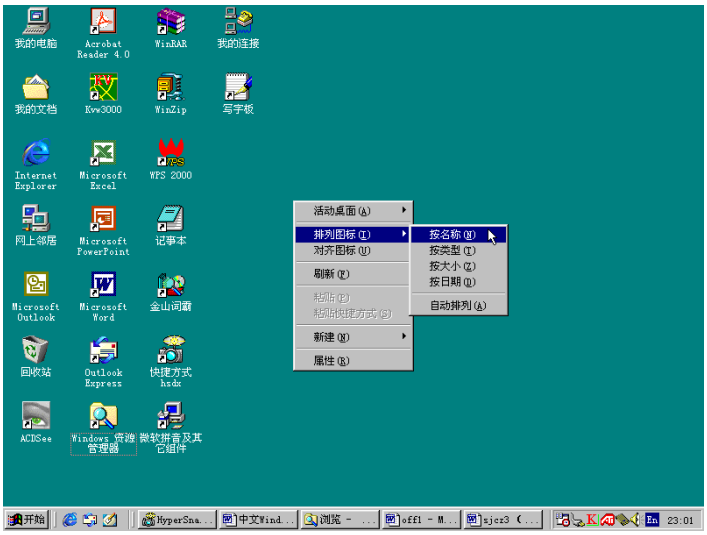


图 1-9　快捷菜单

☑ 认识菜单标记

出现在菜单中的菜单选项具有不同的形态，菜单的不同形态代表不同的含义。

• 右端带省略号（...）

表示选中该菜单项时，将弹出一个对话框，要求用户给定一些必要的信息，如图 1-10 中的菜单项“字体”。

• 右端带右向箭头（▶）

表示该菜单项还有下一级菜单，下一级菜单又称子菜单。在选中该菜单项后弹出子菜单，如图 1-11 所示的菜单项“图片”。

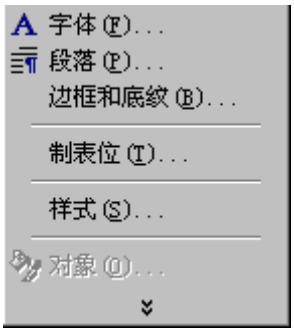


图 1-10　菜单示例



图 1-11　菜单示例

• 呈灰色显示的菜单

表示该菜单项目前不能使用，原因是执行这个菜单项的条件不够，如图 1-10 中的菜单项“对象”。

需要全本请访问 www.ertongbook.com