流行软件丛书

谭浩强摇主编

孕妇营养与胎教计算机使用导引

于双和摇韩其龙摇编著

北京·月球出版社

需要全本请访问 www.ertongbook.com

内 容 简 介

摇摇孕糕糕糕糕糕糕糕糕糕糕是 酷糕糕糕糕糕糕糕糕糕糕的重要组件，是当今最为流行的多媒体演示文稿创作软件。本书共分 员员员

序

人类正在准备进入 圆世纪,在新世纪中,计算机将成为人们广泛使用的现代工具。每一个有文化的人都应当学习计算机知识,掌握计算机使用技能,有效地利用计算机去处理面临的任务。人们已经认识到 :计算机应用知识已成为当代知识分子知识结构和能力结构中不可缺少的重要组成部分。我们的口号是 :把计算机从少数计算机专家手中解放出来,使之成为广大群众手中的工具。

广大群众迫切要求学习计算机知识与应用,那么怎样学习才能取得较好的效果呢?根据圆年来的经验可以得出以下的共识:

员、计算机的应用是分层次的,同样,计算机教育也是分层次的,不应该用一个统一的模式去套不同的对象。计算机教育可以分为三个层次:(员)计算机入门教育;(圆)计算机技术教育;(猿)计算机专业教育。对不同的人应当有不同的要求。

圆、应当区分计算机研制人员和计算机应用人员,区分计算机专业和非计算机专业,区分学校教育和面向社会的教育。对社会上大多数人来说,计算机不是一个专业,不是一种理论课程,而是一种工具。因此应当强调以应用为目的,以应用为出发点。

猿、学习内容的选择不应从理论入手,而应当从实际入手,需要什么就学什么。不同的人有不同的学习内容。提倡学以致用、急用先学、立竿见影。不必过分强调学科的系统性和完整性。

源、当前已有大量优秀的应用软件可供选用,这为广大计算机的应用人员和初学者提供很大的方便。现在使用计算机的人不必事事都要自己去编写程序,而只要选择合用的应用软件就能顺利解决一般任务。因此学习有关软件的使用方法就成为许多人学习计算机的第一步。当然,对大学和中级以上计算机应用人员,学习程序设计知识是有必要的。

缘、在计算机的应用中,存在一种“二八现象”,即计算机软件的功能中 圆园豫足可供 愿园豫的人(初学者和初级应用人员)使用,而其余 愿园豫的功能只是为 圆园豫的人(高级应用人员和专业人员)设计的。因此开始学习时决不能面面俱到,贪多求全,先把最基本的 圆园豫学好用好。在有一定使用基础之后,再逐步掌握其余 愿园豫的功能。

远、学习应用软件,应当提倡熟练掌握其使用技能,并用于实践。学习好坏的标准不是“知道不知道”,而是“会用不会用”。在学习方法上,对初学者应提倡 :由实际到理论,由具体到抽象,由个别到一般,由零碎到系统。

根据广大计算机初学者和计算机应用人员的要求,按照以上认识,我们组织了这套“流行软件丛书”,介绍最新、最常用软件的使用方法。本丛书分两个层次 :第一层次为“使用导引”,介绍有关软件最基本、最常用的应用知识 ;第二层次为“提高与应用”,介绍比较深入的应用知识和技巧,供不同基础的读者阅读。应当说明 :本丛书着眼于应用,而不是理论教材。最好一边阅读,一边上机,以加深理解。

本丛书由浩强创作室组织编写。参加本丛书策划、组织和编写的有 :谭浩强、朱桂兰、薛淑斌、王电、杨一平、周山芙、王耆、王启智、于双河、梁洵、廖彬山、高峰霞、赵野军、钱国梁、赵英良、鲁鹏、宋旭明、谭亦峰等。电子工业出版社对本丛书的编写工作给予大力支持,在此表示感谢。

由于计算机技术发展很快，许多新软件问世不久，我们自己也处在不断学习和实践过程之中，丛书内容可能不能完全满足大家的要求，甚至会有某些错误，敬请批评指正。

谭浩强

二〇〇〇年 缘月

前摇摇言

摇摇当今世界已进入信息时代,信息的收集、整理和发布是每个信息人经常要完成的工作。在办公、商务、教育、科研、广告、宣传等领域,人们经常看到这样的情景,当某人接受一项工作任务时,首先,他会通过因特网上的搜索引擎查到相关网站,然后下载所感兴趣的资料(包括文本、图片、声音、动画甚至视频),再结合自己的想法重新编辑处理。如果他要以报告形式提交,可以使用字处理软件 宰燥;如果他要提供表格、计算数据,可使用电子表格处理软件 耘糟;如果他还要在会议上阐述自己的想法,提高演讲的感染力,则需使用 孕葬糟噪燥泽燥枣贼 孕燥憎藻则孕燥蚤灶贼;最后,如果他想将自己的作品发给别人,可以使用 耘皂葬蚤造。

孕葬糟噪燥泽燥枣贼 孕燥憎藻则孕燥蚤灶贼是微软公司著名的办公自动化软件包 韵枣枣蚤糟藻 孕则燥枣藻泽泽蚤燥灶葬造的重要组件之一,是当今世界最为流行的电子文稿制作软件。利用 孕燥憎藻则孕燥蚤灶贼,用户可以制作出包括文字、图片、图像、声音和视频剪辑等各种媒体对象的演示文稿,并可为文稿的播放添加包括动画、声音等在内的各种演示效果,以提高演示文稿在播放时的感染力。

孕燥憎藻则孕燥蚤灶贼具有加快演示文稿开发速度、创建基于 宰藻遭演示文稿以及远程传送和展示的功能,孕燥憎藻则孕燥蚤灶贼以崭新的用户界面、智能化的 韵枣枣蚤糟藻助手、强大的 宰藻遭发送能力赢得用户的称赞。可以肯定地说,迄今为止,在众多的演示文稿制作软件中,微软公司的 孕燥憎藻则孕燥蚤灶贼是最优秀的一个。

为了帮助用户更好地学习、掌握 孕燥憎藻则孕燥蚤灶贼的使用方法,我们编辑了这本书。本书系统全面、循序渐进地介绍了 孕燥憎藻则孕燥蚤灶贼的各项功能和各个组件的特点、使用方法,按照在实际应用中依次用到的功能规划章节。各章内容前后呼应,又相互独立。其中,第 员章为简介,先让您初步了解 孕燥憎藻则孕燥蚤灶贼与其新特性;第 圆章介绍了演示文稿制作所需了解的一般知识;第 猿章为 孕燥憎藻则孕燥蚤灶贼的基本操作,告诉您在正式制作前应具备的操作基础;第 源章为制作步骤,引导您一步一步地完成一篇演示文稿创作的全过程,学习了这一章,您基本上可以独立制作一篇简单的演示文稿了。后面几章是本书的提高篇,您如果想进一步提高演示文稿的制作质量,就应该在文字处理(第 缘章)、图形图像处理(第 远章)上下点功夫;如果您要增加演示文稿的感染力,第 苑章增强演示文稿效果是不能不读的;第 愿章和第 怨章分别介绍表格、公式和结构图、图表的输入、编辑方法,可能有些用户在制作中还少不了这些内容;最后,要想有一个不错的播出效果,您还真的要抽时间看看第 员园章,说不定您演示文稿的魅力全靠这一章;当然,您如果还要将作品上网,那学习第 员员章是必要的。

本书由于双和、韩其龙负责编写,李忠贤、徐小京、沈红利为本书的编写提供了宝贵的支持,在此一并表示衷心的感谢。

限于作者水平,本书难免有疏漏之处,敬请读者批评指正。

编著者摇

需要全本请访问 www.ertongbook.com

目录

第 1 章 PowerPoint 2003 简介 …… 1
1.1 什么是 PowerPoint 2003 …… 1
1.2 PowerPoint 2003 的特性 …… 2
1.2.1 PowerPoint 2003 安装与维护的特点 …… 2
1.2.2 PowerPoint 2003 创建演示文稿基本操作的新增功能 …… 2
1.2.3 PowerPoint 2003 多媒体和 XML 支持的新增功能 …… 3
1.2.4 PowerPoint 2003 演示文稿传播的新增功能 …… 3
1.2.5 PowerPoint 2003 功能更强的编程环境 …… 3
1.3 PowerPoint 2003 安装 …… 3
1.3.1 PowerPoint 2003 从 1.1 节开始安装 …… 3
1.3.2 PowerPoint 2003 安装 …… 4
1.4 PowerPoint 2003 卸载 …… 5
第 2 章 创建演示文稿 …… 6
2.1 PowerPoint 2003 启动与退出 …… 6
2.1.1 PowerPoint 2003 启动 …… 6
2.1.2 PowerPoint 2003 退出 …… 7
2.2 创建一份演示文稿 …… 7
2.2.1 PowerPoint 2003 利用“内容提示向导”设计创建演示文稿 …… 7
2.2.2 PowerPoint 2003 利用“设计模板”创建演示文稿 …… 8
2.2.3 PowerPoint 2003 使用“空演示文稿”设计 …… 8
2.3 PowerPoint 2003 打开演示文稿 …… 9
2.4 PowerPoint 2003 设置演示文稿的属性 …… 9
2.5 PowerPoint 2003 保存演示文稿 …… 10
2.6 PowerPoint 2003 观看演示文稿 …… 10
第 3 章 PowerPoint 2003 的基本操作 …… 11
3.1 PowerPoint 2003 屏幕界面 …… 11
3.2 菜单栏 …… 11
3.2.1 PowerPoint 2003 打开菜单 …… 12
3.2.2 PowerPoint 2003 快捷菜单 …… 12
3.3 PowerPoint 2003 帮助系统 …… 13
3.4 工具栏 …… 13
3.4.1 PowerPoint 2003“常用”工具栏 …… 13
3.4.2 PowerPoint 2003“格式”工具栏 …… 14
3.4.3 PowerPoint 2003 其他工具栏 …… 14
3.5 视图方式 …… 15
第 4 章 制作步骤 …… 15

2.1 PowerPoint 2010 一般制作步骤 …… 21
2.2 设计举例 …… 21
2.2.1 开始幻灯片设计 …… 21
2.2.2 确定文稿的版式 …… 21
2.2.3 为幻灯片选择模板 …… 22
2.2.4 对标题幻灯片进行输入与编辑 …… 23
2.2.5 在幻灯片中插入声音和影片 …… 24
2.2.6 插入一张新幻灯片 …… 24
2.2.7 为幻灯片输入标题和正文 …… 24
2.2.8 输入剪贴画 …… 25
2.2.9 为文稿中的对象添加效果 …… 25
2.2.10 保存和播放演示文稿 …… 25
第 2 章 文字的输入与编辑 …… 26
3.1 输入文本 …… 26
3.1.1 在预留区中输入文字 …… 26
3.1.2 在大纲窗口中输入文本 …… 27
3.1.3 使用文本框输入文本 …… 27
3.2 编辑文本 …… 28
3.2.1 文本的选取 …… 28
3.2.2 文本对象的移动 …… 28
3.2.3 文字的复制、剪切、清除和粘贴 …… 29
3.2.4 查找与替换 …… 30
3.3 格式化文本 …… 30
3.3.1 字体设置 …… 30
3.3.2 对齐文本 …… 31
3.3.3 调整文本行间距 …… 31
3.3.4 共用文本样式 …… 32
3.3.5 更改文本大小写 …… 32
3.3.6 文本拼写检查 …… 32
3.4 文本框的操作 …… 33
3.4.1 移动框 …… 33
3.4.2 改变框的尺寸 …… 33
3.4.3 框的旋转和翻转 …… 34
3.4.4 调整框的叠放次序 …… 34
3.4.5 框的组合与取消 …… 35
3.5 艺术字 …… 35
3.5.1 使用艺术字库 …… 35
3.5.2 编辑艺术字、改变艺术字的形状 …… 35
3.5.3 变化艺术字的颜色 …… 35
3.5.4 多彩填充 …… 36
3.5.5 设置阴影 …… 36
3.5.6 增加三维效果 …… 36
3.6 项目符号设置 …… 36

第 远章摇图形的绘制与编辑 …… (苑)
摇远援摇认识绘图工具栏 …… (苑)
摇远愿摇绘图工具栏的使用 …… (苑)
摇摇远源摇绘制基本几何形状 …… (苑)
摇摇远愿摇对基本几何形状的选取、调整、编辑 …… (苑)
摇远源摇使用自选图形 …… (愿)
摇摇远源摇绘制曲线 …… (愿)
摇摇远愿摇绘制自由曲线 …… (愿)
摇摇远源摇绘制任意多边形 …… (愿)
摇摇远源摇绘制其他图形 …… (愿)
摇远苑摇图形对象的排列 …… (愿)
摇摇远苑摇绘图对象的组合 …… (愿)
摇摇远愿摇微移、对齐和分布 …… (愿)
摇摇远源摇对象的叠放 …… (愿)
第 苑章摇增强演示文稿效果 …… (愿)
摇苑援摇幻灯片母版使用方法 …… (愿)
摇摇苑援摇更改母版文本样式 …… (愿)
摇摇苑愿摇给幻灯片母版添加页眉和页脚 …… (愿)
摇摇苑源摇移动母版占位符 …… (愿)
摇苑愿摇模板使用方法 …… (怨)
摇摇苑愿摇套用模板样式 …… (怨)
摇摇苑愿摇创建自定义模板 …… (怨)
摇苑源摇配色方案的使用 …… (怨)
摇摇苑源摇应用配色方案 …… (怨)
摇摇苑源摇自定义配色方案 …… (怨)
摇摇苑源摇保存已更改或自定义颜色方案 …… (怨)
摇苑苑摇在幻灯片中插入图片 …… (怨)
摇摇苑苑摇剪辑库窗口介绍 …… (怨)
摇摇苑愿摇在幻灯片中插入剪贴画 …… (怨)
摇摇苑源摇向剪辑库中添加剪辑 …… (怨)
摇摇苑源摇导入外部图片 …… (怨)
摇摇苑源摇图片的编辑 …… (怨)
摇摇苑源摇图片格式设置 …… (员)
摇苑源摇在幻灯片中插入声音 …… (员)
摇苑援摇在幻灯片中插入影片 …… (员)
摇苑源摇声音或视频剪辑的播放设置 …… (员)
第 愿章摇表格和公式的应用 …… (员)
摇愿援摇幻灯片中添加表格 …… (员)
摇摇愿援摇插入纯表格幻灯片 …… (员)
摇摇愿援摇向存在的幻灯片中添加表格 …… (员)
摇愿愿摇表格的文本编辑 …… (员)
摇摇愿愿摇向表格中添加文本 …… (员)

摇摇感觉到摇表格中的文本编辑 …… (示意)
摇摇感觉到摇表格的修改 …… (示意)
摇感觉摇在幻灯片中插入一个公式 …… (示范)
摇摇感觉到摇进入公式编辑器 …… (示范)
摇摇感觉到摇建立第一个公式 …… (示意)
摇摇感觉到摇公式编辑器的基本概念和基本操作 …… (示例)
摇感觉摇公式编辑器的符号工具栏与模板工具栏 …… (示图)
摇摇感觉到摇符号工具栏 …… (示图)
摇摇感觉到摇模板工具栏 …… (示意)
摇感觉摇改变公式的样式 …… (示意)
摇摇感觉到摇移动插入点 …… (示意)
摇摇感觉到摇选择项目 …… (示图)
摇摇感觉到摇删除项目 …… (示图)
摇摇感觉到摇应用内置样式 …… (示图)
摇摇感觉到摇自定义样式 …… (示图)
摇摇感觉到摇自定义内置样式 …… (示意)
摇感觉摇设置格式与尺寸 …… (示原)
摇摇感觉到摇应用标准排字尺寸 …… (示原)
摇摇感觉到摇自定义尺寸 …… (示原)
摇摇感觉到摇间距 …… (示例)
摇摇感觉到摇精细调整公式 …… (示范)
第 怨章摇组织结构图和图表 …… (示范)
摇怨摇摇创建组织结构图 …… (示范)
摇摇怨到摇创建带有组织结构图的幻灯片 …… (示范)
摇摇怨到摇在幻灯片中插入组织结构图 …… (示意)
摇怨摇摇组织结构图窗口介绍 …… (示意)
摇摇怨到摇组织结构图的菜单 …… (示意)
摇摇怨到摇组织结构图的工具栏 …… (示图)
摇怨摇摇编辑组织结构图 …… (示意)
摇摇怨到摇编辑文本 …… (示意)
摇摇怨到摇编辑图框 …… (示图)
摇摇怨到摇添加对象 …… (示例)
摇摇怨到摇视图、样式和背景的设置 …… (示范)
摇怨摇摇在幻灯片中插入图表 …… (示意)
摇摇怨到摇利用自动版式建立图表幻灯片 …… (示意)
摇摇怨到摇向已存在的幻灯片中添加图表 …… (示图)
摇怨摇摇配置[illegible]的用户界面 …… (示图)
摇摇怨到摇[illegible]的菜单 …… (示意)
摇摇怨到摇[illegible]的工具栏 …… (示意)
摇摇怨到摇[illegible]的数据表和图表 …… (示图)
摇怨摇摇输入数据 …… (示原)
摇摇怨到摇输入标签 …… (示例)
摇摇怨到摇输入数据及改变列宽 …… (示例)

第 1 章　PowerPoint 2000 简介

信息社会已经到来，信息的发布在这个知识爆炸时代显得越来越重要。如何将需要交流传播的信息以更生动、更吸引人的方式展示出来，以产生强烈的感染力，已成为信息交流中的一个关键问题。Microsoft 公司的 PowerPoint 就是一个优秀的图形制作演示工具，它可以将文字、图形、图像、声音以及视频剪辑等多媒体元素融为一体，赋予演示对象更强的感染力，是目前最受欢迎的演示文稿制作软件之一。

1.1　什么是 PowerPoint

PowerPoint 是创建演示文稿的工具。什么是演示文稿呢？所谓演示文稿就是在介绍情况、阐述观点时演示给观众观看的材料，幻灯片就是我们经常看到的一种演示文稿。如图 1-1 所示。

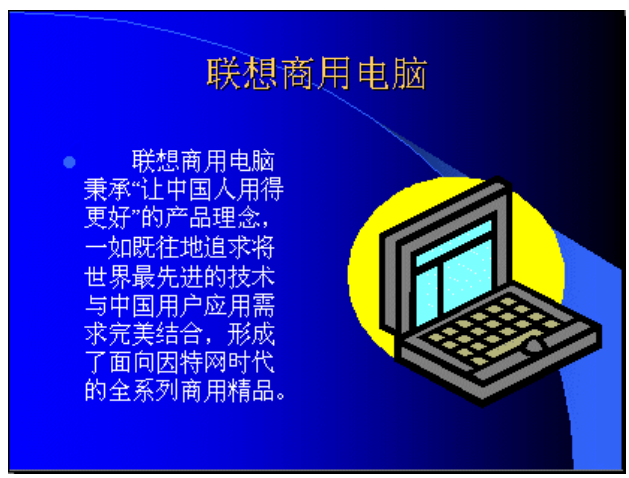


图 1-1　演示文稿示例

书写形式的信息可以归于 3 种基本类型——字、表、图。如果说 Word 是一个以处理文字信息为主的软件，Excel 是以处理表格信息为主的软件，那么 PowerPoint 就是一个用来制作图文并茂的演示文稿的软件。

PowerPoint 具备多种工具，从文字（含艺术字）到图形（含绘图、自选图形、剪贴图、图像），从声音（含音效、音乐、旁白）到动画及视频图像。这些工具可引导用户一步步地实现自己的创作。用户首先从系统提供的多套已设计好的布局和模板中作出选择，然后在该布局中输入文字、图形、图像、图表、声音、视频图像等信息，经过整理、修改、加入幻灯片来切换效果，即创建出了极富感染力的演示文稿。

PowerPoint 是作计划、写总结、作报告、上台演讲、答辩等得心应手的工具，在课堂教学、学术报告、商业广告、产品展销、企业介绍、会议演讲等非常有用。它可以产生美妙无

需要全本请访问 www.ertongbook.com

比的输出媒质，如演讲用的投影片、广告宣传材料、彩色 35mm 幻灯片等。通过计算机屏幕或数字投影机在演示大厅中播放，产生特别逼真的效果，吸引观众的注意力，使演示者凭借这个卓越的多媒体演示文稿制作工具充分展示其才华、能力和实力，阐明观点，传播知识，宣传产品，从而获得对方的重视与信任。学习 PowerPoint 是现代信息社会竞争与发展的需要，从某种意义上讲，PowerPoint 用得怎样，很有可能决定一件事情的成败。

PowerPoint 不仅能创建普通的幻灯片、演示文稿，还可以创建名为“On-Screen Presentation”的屏幕电子演示文稿，这种电子演示文稿又称做电子幻灯片，由于它可以在计算机屏幕上播放且具备动画、声音等多媒体功能，深受人们欢迎，使用非常广泛。PowerPoint 很容易学会，有了这个工具，你即使不具备编程方面的知识，也可以轻松制作出具有专业水准的令人赏心悦目的多媒体交互式演示文稿。

1.2 PowerPoint 2000 的特性

PowerPoint 2000 是美国 Microsoft 公司新近推出的 Office 2000 办公系列软件中的一员。与 PowerPoint 97 相比， PowerPoint 2000 增加了许多新的功能，并且对许多原有的功能进行了改进。在具体介绍它的应用之前，我们分以下 5 个方面简单介绍一下 PowerPoint 2000 的特性，对于初次接触 PowerPoint 的读者，也可以跳过这一节，直接进入 1.3 节。

1.2.1 安装与维护的特点

- 最佳安装　　在 PowerPoint 2000 的安装中，安装程序会根据已经安装的原有 PowerPoint 的设置确定最佳的安装。它可以保存原有 PowerPoint 版本的设置，并且可以删除原有的 PowerPoint。
- 良好的维护　　通过“帮助”菜单中的“检测和修复”命令可以检查和修复诸如字体、模板等非关键性文件，对于丢失或损坏的文件将重新安装。如果运行 PowerPoint 所需的文件损坏，在运行 PowerPoint 程序时，会自动检测和修复这些问题。这对于一般的用户来说是非常有帮助的。

1.2.2 创建演示文稿基本操作的新增功能

- 更强的帮助功能　　新的 Office 助手在屏幕上所占的空间大大减小，提供了更强的帮助功能。在演示文稿的创建中，PowerPoint 会根据当前的任务提供适当的提示和建议，使用者会看到一个浅黄色的灯泡，用鼠标点击此灯泡，就可以见到提示和建议。
- 自动调整文字　　当有多余的文字不在文本框中时，PowerPoint 会自动地调整文本字体的大小以适合文本框。
- 强大的剪贴板功能　　在 Office 2000 中，剪贴板不再是简单的 Windows 内置功能，它可以暂存 12 项不同的剪切内容以便随意选择，减少了用户的工作量，使得在程序之间传递信息更为快捷、方便。
- 新的普通视图　　在普通视图中，除了幻灯片外，大纲和备注也将一起显示在视图中，并且可以调整其大小，使编辑更加方便。
- 更加丰富的素材库　　PowerPoint 2000 中内置的素材库比以前的版本有了明显的

扩充，如设计模板、剪贴图片、自选图形等。每一项都包含了大量的内容，而且使用起来更加方便。

- 输出打印　　在 PowerPoint 2000 中，扩大了输出的选项。现在，在一张纸上可以实现水平和垂直排列 2、3、4、6 或 9 张幻灯片的输出。

1.2.3 多媒体和 Web 支持的新增功能

使用 PowerPoint 2000 范围广泛的新增功能，可以创建高度交互式的多媒体演示文稿，充分利用全球广域网和 Internet 的优越性。

- 双重 HTML 输出格式　　PowerPoint 2000 既可以将演示文稿输出为支持 Microsoft Internet Explore 4.0 以及更新版本的 Web 浏览器的新功能的格式，也可以输出为兼容 Internet Explore3.0、Netscape Navigator3.0 或更新版本的格式。在存为 HTML 格式后，还可以用 PowerPoint 2000 打开编辑，并且不会丢失任何内容和格式。
- 国际文字编码　　如果要创建国际网页，PowerPoint 2000 可以用国际文字编码来保存文件，以便使用其他任何语言的用户都可以看到正确的字体。
- 自定义动画　　使用“幻灯片放映”菜单的“自定义动画”命令，可以在 PowerPoint 2000 中定义许多文本及动画效果。此命令是定义和预览动画的新的且更容易的方式。因为用户只需在一个对话框中，就能够完成定义动画、重排动画次序、设置每个动画的播放时间和预览动画等诸多功能。
- 动画图表　　添加多媒体效果、动态显示数据条、数据点或其他图表元素。
- 声音旁白　　记录演示者的声音，制作自动运行的演示文稿。且可以联机或用盘发送给远程观众。
- Music Tracks　　Music Tracks 加载宏（从 CD-ROM 上获得）可用于强调动画效果，或在你的演示文稿中添加自定义的背景音乐，而不会显著增加文件的大小。你可以选择音乐的风格、长度和节奏，Music Tracks 会立即将它编成音乐，以符合你的要求。例如：将背景音乐设置为在演示文稿退出时自动淡出，或进行幻灯片切换时缓慢变化。
- 超级链接　　在演示文稿中创建超级链接后，就可以跳转到演示文稿中特定的幻灯片、另一份演示文稿、Word 文档或 Internet 上的某个地址。超级链接的起点可以是任何文本或对象（包括形状、表格、图片或动作按钮）。
- 动作按钮　　PowerPoint 2000 包含一组内置的三维按钮，进行像“下一步”、“上一步”、“主页”、“帮助”、“信息”、“播放声音”和“播放影片”等动作。在幻灯片放映中单击这些按钮时，就能激活另一个程序，播放声音和影片，或跳转到其他幻灯片、文件和 Web 页。
- 动作设置　　“幻灯片放映”菜单中新增的“动作设置”命令能让你轻松地定义对象的交互式动作。例如指定超级链接的目标、选择要激活的程序或指定要播放的声音或影片等。这些动作都可以在一个对话框中完成。还能为一个对象指定两种不同的动作，鼠标停留时激活其中一个动作，单击时激活另一个动作。例如，鼠标在对象上停留时播放声音，单击同一对象时跳转到另一张幻灯片。
- 图像映射　　PowerPoint 支持将动作设置附加到幻灯片上特定的点。这样的动作可以跳转到 URL（统一资源定位器）或 Web 节点。将幻灯片存为 HTML 文档时，幻灯片

上的交互式“热点”将成为链接到 Web 上不同位置的图像映射。

1.2.4 演示文稿传播的新增功能

PowerPoint 2000 提供许多组工具，在所有可能的情况下都能轻松地运行 PowerPoint 文件，包括传统的正式演示、商业展示、会议或非正式的演示，以及在 Internet 上的“虚拟”演示等。

- “打包”向导　“打包”向导用于压缩演示文稿并保存在多张软盘上（包括所有链接的文档和多媒体文件），帮助你轻松地携带演示文稿，或送给其他人。如果不知道用于演示的计算机是否已安装 PowerPoint，也可以将 PowerPoint 播放器一同打包。
- 双屏查看　你可以使用电缆直接连接两台计算机。在演示者的屏幕上可以查看备注页和过程管理者工具，而观众只看到在大屏幕或监视器上的幻灯片放映。
- 演示文稿会议　使用 PowerPoint 2000，你可以在 Windows NT 服务器和 Novell 网络、公司 Intranet 和 Internet 上做演示。演示文稿会议向导会引导你设置与观众的连接，无论观众在同一城市、其他城市或其他国家。
- 在展台放映演示文稿　使用这个新选项，你可以将演示文稿设为在展台自动放映。也就是说，观众可以自行观赏演示文稿、演示文稿会自动运行并且在结束后自动重新播放。还能添加旁白，这样观众可以在演示文稿运行时听到演示者的声音，而且可以在新的膝上型电脑中防止屏幕保护程序以及其他程序中断演示文稿的播放。

1.2.5 功能更强的编程环境

PowerPoint 2000 具有强大的程序开发环境，便其成为自定义解决方案的最佳演示软件。

- Visual Basic for Application(VBA)6　如同在其他 Office 程序中一样，PowerPoint 2000 提供了最新的 VBA 支持,程序开发者可以完全融合 Visual Basic 的知识，并且应用于创建 PowerPoint 2000 自定义对话框、ActiveX 控件。
- 反病毒功能　通过编辑可以很容易将病毒推测工具加入 PowerPoint 2000，而 PowerPoint 2000 程序中也嵌入了病毒检测工具。
- 宏数字标记　为提高安全性能，开发者可以对 VBA 宏进行标记，从而知道宏的所在位置以及它们有没有被改动。

1.3 安装 PowerPoint 2000

如果你的计算机中没有 PowerPoint 2000，则使用前必须安装。如果已经安装好，则可跳过本节，直接进入第 2 章。

PowerPoint 2000 是 Microsoft Office 中的一个部件，通过安装 Office 2000 便可实现 PowerPoint 2000 的安装，因此我们从 Office 2000 的安装开始介绍。Office 2000 的安装过程很简捷，因为有 Office 2000 安装向导引导用户自动完成整个安装过程。

1.3.1 从 Office 2000 开始安装

安装向导的出现使 Office 2000 安装过程更为简捷，用户有了更大的选择空间。用户可

以选择在首次使用时安装 Office 2000，也可以选择更改 Office 2000 的原有安装设置，还可以修复或删除 Office。对于已安装的 Office 97，用户可以选择覆盖或保留原有程序。整个安装过程大致分 4 个部分：

1．安装前的准备

安装和使用 Microsoft PowerPoint 2000 需要如下基本配置：

（1）Pentium 75 PC 机或带更高级处理器的 PC 机。

（2）Microsoft Windows 95 操作系统或更高的版本，或者带有 Service Pack 3 或更新版本的 Windows NT Workstation 4.0 操作系统。

（3）运行 Windows 95 或 Windows 98：16MB 的 RAM 用于操作系统，一个附加 4MB 的 RAM 用于 PowerPoint。

（4）运行 Windows NT Workstation：32MB 的 RAM 以运行操作系统，一个附加 4MB 的 RAM 用于 PowerPoint。

（5）至少 280MB 以上的硬盘可用空间。

（6）CD-ROM 驱动器。

（7）VGA 或更高级的显示器，建议使用 Super VGA。

（8）鼠标。

2．运行安装程序，输入相关信息

将 Microsoft Office 2000 的安装光盘放入光驱后，直接运行光盘中的 Setup.exe 文件，安装程序就开始运行。首先出现如图 1-2 所示的窗口。

输入用户信息后，请在光盘盒背面的标签上找到 25 位的产品序列号，并输入到 CD Key 一栏中，再单击“下一步”按钮就可以进行以后的操作。

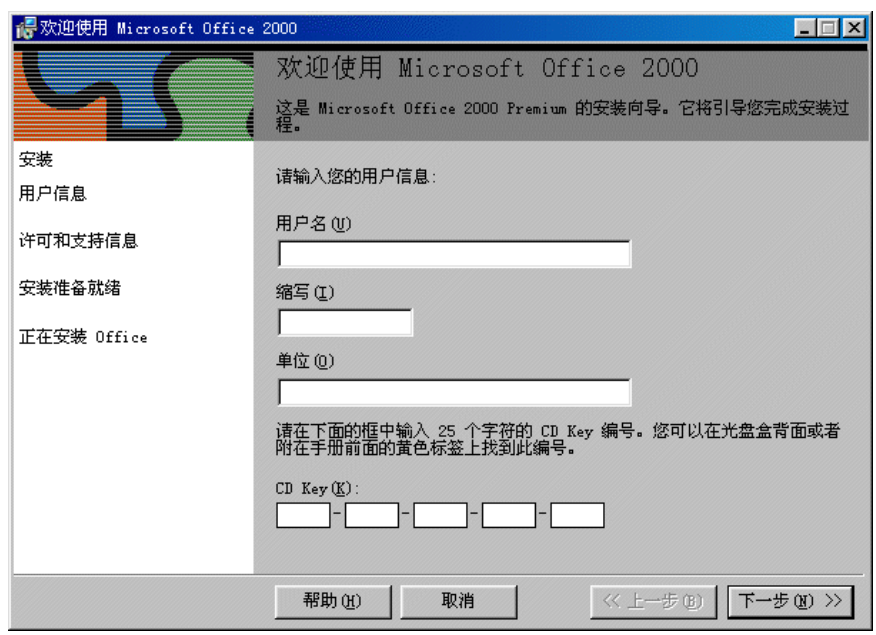


图 1-2　输入相关信息

3．接受用户许可协议

当进行完第二步操作后，屏幕上就会显示图 1-3 所示的窗口。

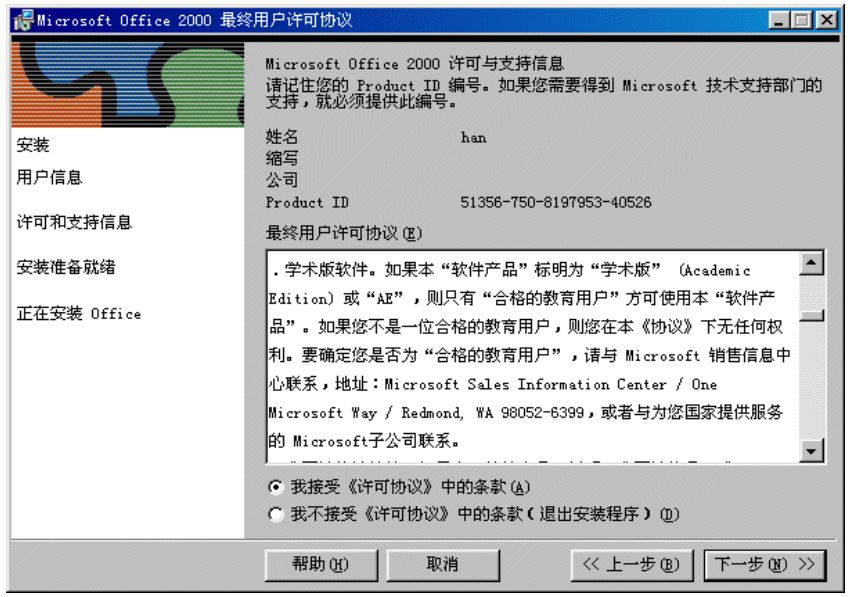


图 1-3　接收许可协议

请在阅读完《最终用户许可协议》后选中“ 我接受《许可协议》中的条款 ”选项，再单击“ 下一步 ”按钮。

4．选择安装模式并进行安装

当用户完成前面的操作后，屏幕上出现如图 1-4 所示的窗口。安装方式分“ 开始安装 ”（即由程序自动安装）和“ 自定义 ”（即由用户选择性安装）两种。

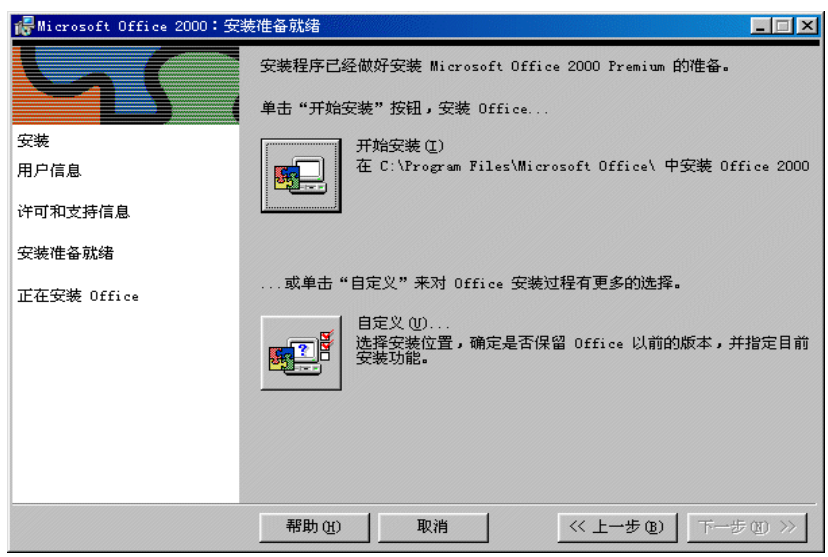


图 1-4　选择安装方式

(1)开始安装　　若单击“开始安装”,Office 2000 将按照默认的系统设置在 C:\Program files\Microsoft office 目录下安装。

(2) 自定义　　若选择“自定义”就可以在安装过程中进行选择。首先选择的是安装的位置。如图 1-5 所示。

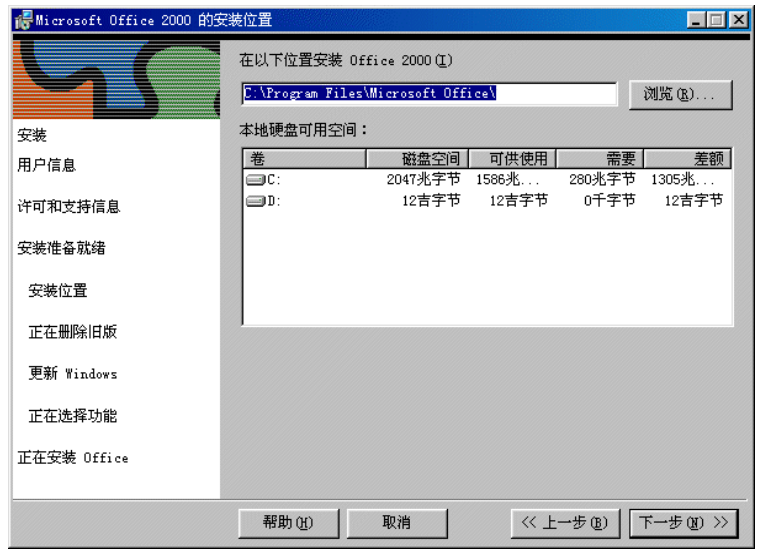


图 1-5　指定安装位置

可以根据各硬盘的可用空间来决定安装位置，例如想安装在 D 盘的 Office 目录下，在位置区内填入“D:\Office”；也可以单击“浏览”按钮选择自己想要选择的盘符或目录。完成安装 Office 的位置选择后，再单击“下一步”按钮，进入“选择功能”窗口，如图 1-6 所示。



图 1-6　选择安装软件的功能

图 1-6 列出了 Office 2000 所包含的各种部件，并非所有的部件都要安装。选择的方法

需要全本请访问 www.ertongbook.com