中 央 电 视 台
电 视 讲 座 教 材
丛书主编　谭浩强

中 央 电 视 台
北京计算机教育培训中心　联合推出
清 华 大 学 出 版 社

迎接新世纪——最新常用软件技能培训丛书

Access 2000 实用技能

杨一平　张玉祥　郑小玲　编著

清 华 大 学 出 版 社

需要全本请访问 www.ertongbook.com

(京)新登字 158 号

内 容 简 介

本书分 10 章循序渐进地介绍了 Access 2000 中文版的主要功能,其中包括创建数据库及表,建立查询及利用技巧提高查询的效率,数据管理及表的维护,窗体设计,创建报表及分组统计,利用 Web 发布和获得数据,利用宏和 VBA 提高工作效率以及创建应用系统的方法等内容。

本书是电视讲座的配套教材。电视讲座的内容已制成两张 VCD 盘,读者可随书购买。本书既可作为 Access 数据库培训班的授课教材,也可作为 Access 数据库用户的自学用书。

版权所有,翻印必究。
本书封面贴有清华大学出版社激光防伪标签,无标签者不得销售。

书　名: Access 2000 实用技能
作　者: 杨一平　张玉祥　郑小玲 编著
出版者: 清华大学出版社(北京清华大学学研楼,邮编 100084)
http://www.tup.tsinghua.edu.cn
印刷者: 清华大学印刷厂
发行者: 新华书店总店北京发行所
开　本: 787× 1092 1/16　印张: 16.75　字数: 398 千字
版　次: 2000 年 3 月第 1 版　2000 年 3 月第 1 次印刷
书　号: ISBN 7-302-01207-5/TP・451
印　数: 0001～8000
定　价: 23.00 元　　(含盘)43.00 元

编　委　会

主　编　　谭浩强

副主编　　冯存礼　张兆琪　胡纪华

编　委　　(以姓氏笔划为序)

王　电　王世忠　孙　伟　李幼哲　李　秀

庄洪林　杨一平　沈　洪　杜　煜　郑　坚

赵新国　黄心渊　梁　王旬　程仁沛　焦金生

薛淑良

丛 书 序 言

为了迎接 21 世纪，我国正大力普及计算机知识和应用。

学习计算机有两种不同的方式，一种是偏重于理论知识的学习，一种是偏重于应用和操作技能的学习。前者适合于学校中的系统学习，要求学生掌握比较系统的理论知识，强调要“知其然也要知其所以然”。后一种方式主要适用于社会上的广大计算机爱好者和使用者。对这部分人来说，计算机不是一个专业，而是一种工具；学习的目的是为了使用计算机去完成有关的任务。他们没有必要学习那些现在用不到、将来也用不到的内容。

根据这种指导思想，中央电视台科教部、北京计算机教育培训中心和清华大学出版社合作，于 1998 年联合推出了“迎接新世纪——计算机技能培训电视讲座”，介绍了网络和多媒体两方面的有关应用知识，包括 11 个模块。该系列讲座在中央电视台第二套节目中向全国播出后，引起了强烈的反响，大家认为，这种普及计算机知识的方法思路对头、针对性强、讲求实际、效果显著。

在这次系列讲座中，我们开宗明义地宣布：不采用学校中的教学模式，而采用技能培训的方式，不讲“为什么”，只讲“怎么做”。学习者只要按照电视讲座和教材中介绍的方法和步骤上机进行操作练习，就会很快地掌握有关的使用知识和技能。许多同志认为，这是计算机普及教育的一种新思路。我们可以用开汽车打个比方。现在能开汽车和拖拉机的人中，不少人可能只有小学文化程度，但开车很熟练。人们把开车当作一种技能来掌握。如果要求学开车者都要先学习汽车的构造和工作原理，弄清各项细节(例如计算汽油在汽缸中燃烧时产生多大压力，如何把活塞的直线运动转换为车轮的圆周运动……)，那么，现有开车者中 90% 以上的人都开不了车。

只要建立普及计算机的新观念，采用新的方法，就可以为广大计算机的初学者扫除许多学习中的障碍，就能更快地实现普及计算机应用的目标。

在前一次系列讲座成功的基础上，中央电视台科教部、北京计算机教育培训中心和清华大学出版社再度合作，决定于 1999 年下半年开始推出“迎接新世纪——最新常用软件技能培训电视讲座”，并出版相应的文字教材，介绍在新世纪来临之际人们常用的一些最新的软件，仍然采用“技能”培训的方法。简言之就是：新世纪——新软件——新方法。

本系列讲座的内容包括：

1. WPS 2000 实用技能
2. Office 2000 基础操作与综合应用
3. Word 2000 实用技能
4. Excel 2000 实用技能
5. PowerPoint 2000 实用技能
6. FrontPage 2000 实用技能
7. Outlook 2000 实用技能

8. Access 2000 实用技能

9. Photodraw 与 Publisher 实用技能

10. 多媒体制作实例与技巧

11. AutoCAD 2000 绘图实用技能

共 11 个模块。其中第 10 个模块的内容为 Photoshop, 3D Studio MAX, Authorware 的制作实例与使用技巧。以上内容是根据计算机科学技术的发展和广大计算机爱好者的迫切愿望而选定的。我们将从中选择一部分内容在中央电视台播出,其余内容安排在其他电视台播出。每一个模块对应一本教材,全部内容将制成 VCD 光盘和录像带,由清华大学出版社出版。相信这个系列讲座同样会收到良好的效果。

应当指出,在学习和应用计算机时存在“二八现象”,即计算机功能的 20% 是供 80% 的人(计算机初学者和初级应用人员)使用的,而计算机功能的 80% 是供 20% 的人(专业人员和高级应用人员)使用的。因此,我们在选题时,考虑到多数学习者的特点,主要介绍有关软件的基本功能,而不是(也不必要)介绍该软件所有功能的细节。读者学习了这些基本功能以后,在需要自学后继较深入的部分时是不会有太多困难的。

还应当强调:学习计算机应用知识(尤其是计算机操作技能),必须有充分的上机实践时间,上机的时间愈多愈好,熟能生巧。

参加本丛书策划、组织和写作的有:谭浩强、冯存礼、程仁沛、胡纪华、焦金生、张兆琪、李幼哲、焦虹、薛淑良、赵新国、王电、沈洪、李秀、庄洪林、杜煜、杨一平、黄心渊、孙伟、梁慕、郑坚、王世忠等同志。

由于计算机技术发展很快,我们也在不断学习和实践的过程中,本丛书和电视讲座如有不足之处,敬请批评指正。

北京计算机教育培训中心理事长

“迎接新世纪——最新常用软件技能培训丛书”主编

谭浩强

1999 年 5 月

需要全本请访问 www.ertongbook.com

编 者 的 话

Office 2000 中文专业版主要包括 Word 2000 中文版、Exce1 2000 中文版、PowerPoint 2000 中文版、Access 2000 中文版以及 Outlook 2000 中文版。Access 2000 是 Office 2000 的重要组件，是目前 Windows 系统中流行的、功能较强的关系型数据库管理系统，它内置了多种可视化的工具和简单易用的向导，并有人性化的助手随时提供帮助。

Access 2000 提供了数据库创建向导、表创建向导、查询创建向导、窗体创建向导、报表创建向导，用户可以利用多种可视化的工具创建和编辑各种对象。对于有一定程序设计基础的用户，还可以利用 Access 提供的宏和 VBA 等功能编写具有较高质量的程序模块，从而挖掘出系统更深层次的功能，增强系统的灵活性，提高编程的工作效率。

Access 2000 最突出的特点是与 Internet 紧密地联系在一起，它新增加的 Web 功能使用户可以浏览 Internet 上的 Web 页。即使是对 Internet 不太熟悉的用户，也可以利用 Access 2000 轻松地在 Web 页中发布 Access 数据库的信息。另外，Access 2000 和其他 Office 2000 组件之间的数据交换也非常容易。

本书共分为 10 章，以循序渐进的方式，分别介绍了 Access 2000 中文版的主要内容：Access 2000 的新特点和新功能，创建数据库及表，建立查询及利用技巧提高查询的效率，数据管理及表的维护，窗体设计，创建报表及分组统计，利用 Web 发布和获得数据，利用宏和 VBA 提高工作效率以及创建应用系统的方法等。另外，本书提供了大量的示例，方便读者上机练习。读者只要按照步骤一步一步地操作，即可在较短的时间内学会使用 Access 2000 中文版的各种主要功能。

本书由杨一平和张玉祥总撰。巨文辉编写第 1 章，郑小玲编写第 2, 3, 4 章，张萍编写第 5 章，张玉祥编写第 6, 7, 8 章，翟毅南编写第 9 章，张晓军编写第 10 章。杨一平最后审阅了全书。

由于编者水平有限，加之时间仓促，书中不妥之处在所难免，恳请广大读者指正。

编 者

1999 年 11 月

目　　录

第 1 章　认识 Access 2000 …… 1

1.1　Access 简介 …… 2
1.2　Access 2000 的窗口结构 …… 3
1.2.1　启动对话框 …… 3
1.2.2　数据库窗口 …… 4
1.2.3　表设计视图窗口 …… 4
1.2.4　查询设计视图窗口 …… 5
1.2.5　窗体设计视图窗口 …… 5
1.3　Access 的基本功能 …… 6
1.4　Access 2000 的新增功能 …… 7
1.4.1　信息查找及易操作性 …… 7
1.4.2　具有 Web 特性的数据共享 …… 8
1.4.3　丰富的信息管理分析工具 …… 8
1.4.4　对开发者的支持 …… 9

第 2 章　创建 Access 数据库及表 …… 11

2.1　数据库的基本概念 …… 12
2.1.1　什么是数据库 …… 12
2.1.2　什么是表 …… 13
2.1.3　数据库设计的分析方法及步骤 …… 14
2.2　数据库的建立 …… 17
2.2.1　建立数据库 …… 18
2.2.2　打开数据库 …… 20
2.2.3　关闭数据库 …… 20
2.3　表结构的建立和修改 …… 21
2.3.1　表结构的建立 …… 21
2.3.2　打开和关闭表 …… 27
2.3.3　表结构的修改 …… 28
2.4　使用向导完成的工作 …… 30
2.4.1　使用向导创建数据库 …… 30

2.4.2 使用表向导创建表 …… 33
2.5 数据的录入和编辑 …… 36
2.5.1 向表中输入数据 …… 36
2.5.2 编辑表中数据 …… 37
2.6 数据库中表之间关系的确定 …… 38
2.6.1 关系的概念 …… 39
2.6.2 定义表之间的关系 …… 40

第3章 Access的查询功能 …… 45

3.1 基本查询 …… 46
3.1.1 建立基本查询 …… 46
3.1.2 运行查询 …… 48
3.2 条件查询 …… 49
3.2.1 建立条件查询 …… 49
3.2.2 准则表达式 …… 51
3.3 多表查询 …… 53
3.3.1 建立多表的基本查询 …… 54
3.3.2 建立多表的条件查询 …… 57
3.4 计算方式查询 …… 61
3.4.1 统计数据 …… 61
3.4.2 分组统计数据 …… 64
3.4.3 添加计算字段 …… 65
3.5 交叉查询 …… 67
3.5.1 使用“交叉表查询向导”建立交叉表查询 …… 67
3.5.2 使用设计视图建立交叉表查询 …… 71
3.6 参数查询 …… 72
3.6.1 建立一个参数的参数查询 …… 72
3.6.2 建立多个参数的参数查询 …… 73
3.7 查询的修改 …… 75
3.7.1 在设计视图中添加、删除表或查询 …… 75
3.7.2 在设计网格中改变查询字段 …… 75
3.7.3 在设计网格中更改显示方式 …… 77

第4章 利用技巧提高查询的效率 …… 79

4.1 使用生成器建立查询中的准则 …… 80
4.1.1 表达式生成器窗口的构成 …… 80
4.1.2 使用表达式生成器建立查询中的准则 …… 81
4.2 使用查询对表中数据更新的方法 …… 83
4.2.1 利用生成表查询建立一个新表 …… 83
4.2.2 利用删除查询删除一组记录 …… 85

4.2.3 利用更新查询改变一组记录 …… 87
4.2.4 利用追加查询向另一个表中添加记录 …… 88
4.3 使用 SQL 修改查询中准则的技巧 …… 90
4.3.1 SELECT 语句简介 …… 90
4.3.2 使用 SQL 修改查询中的准则 …… 92
4.4 使用查询进行数据的综合统计 …… 93

第 5 章 数据管理及表的维护 …… 97

5.1 调整数据表的格式 …… 98
5.1.1 调整行高与列宽 …… 98
5.1.2 调整数据表文本的字体、字型、字号及颜色 …… 99
5.1.3 调整数据表网格线样式及背景颜色 …… 99
5.1.4 移动列 …… 100
5.1.5 隐藏列/取消隐藏列 …… 101
5.1.6 冻结列/取消冻结列 …… 102
5.1.7 保存数据表的格式 …… 102
5.2 设置数据表的字段属性 …… 102
5.2.1 数据表的字段属性 …… 102
5.2.2 设置字段大小 …… 103
5.2.3 设置字段的格式 …… 103
5.2.4 设置默认值 …… 103
5.2.5 设置有效性规则 …… 104
5.2.6 设置输入掩码 …… 104
5.3 编辑数据表中的数据 …… 106
5.3.1 记录的定位 …… 106
5.3.2 记录的选择 …… 107
5.3.3 数据的查找与替换 …… 108
5.3.4 数据的复制与粘贴 …… 110
5.3.5 记录之间的复制或移动 …… 110
5.3.6 记录的排序 …… 111
5.3.7 记录的筛选 …… 112
5.3.8 记录的锁定 …… 114
5.3.9 记录数据的拼写检查及自动更正 …… 115
5.4 数据的导入与导出 …… 116
5.4.1 导入 dBASE 数据库中的数据到 Access 中 …… 116
5.4.2 导出一个 Access 表到 dBASE 数据库中 …… 117
5.5 优化数据库性能 …… 117
5.5.1 优化数据库设计的常用方法 …… 117
5.5.2 使用 Access 的分析工具优化设计 …… 118

第 6 章　窗体设计 …… 121
6.1　窗体的基本概念 …… 122
6.1.1　窗体的定义及作用 …… 122
6.1.2　窗体的结构 …… 123
6.1.3　窗体的分类 …… 124
6.1.4　窗体中的控件 …… 127
6.2　窗体的创建 …… 129
6.2.1　使用“自动窗体”创建窗体 …… 129
6.2.2　使用向导创建窗体 …… 130
6.2.3　创建基于多个表的单个窗体 …… 132
6.2.4　同时创建基于多个表的主窗体和子窗体 …… 135
6.2.5　同时创建基于多个表的主窗体和弹出式窗体 …… 137
6.2.6　用筛选记录创建窗体 …… 138
6.2.7　在设计视图中创建窗体 …… 138
6.3　窗体控件工具的使用 …… 139
6.3.1　窗体设计工具箱 …… 139
6.3.2　在窗体中添加控件 …… 141
6.3.3　创建标签 …… 142
6.3.4　创建文本框 …… 143
6.3.5　创建复选框、切换按钮或选项按钮 …… 143
6.3.6　创建包含复选框、切换按钮或选项按钮的选项组 …… 144
6.3.7　创建列表框和组合框 …… 146
6.3.8　创建命令按钮 …… 148
6.3.9　创建多选项卡的窗体 …… 151
第 7 章　创建报表及分组统计 …… 153
7.1　报表概述 …… 154
7.1.1　报表的视图 …… 154
7.1.2　报表的节 …… 154
7.1.3　浏览报表 …… 155
7.2　创建报表 …… 156
7.2.1　使用自动报表创建报表 …… 156
7.2.2　使用报表向导创建报表 …… 157
7.2.3　使用标签向导创建标签 …… 160
7.2.4　使用图表向导创建报表 …… 163
7.2.5　将窗体保存为报表 …… 164
7.2.6　基于多表创建报表 …… 165
7.2.7　创建多列报表 …… 166
7.3　排序记录与分组 …… 168

7.3.1 在报表中对记录进行排序 …… 168
7.3.2 在报表中对记录进行分组 …… 169
7.3.3 改变报表的排序与分组顺序 …… 170
7.3.4 使报表中的每组都另起一行或另起一列 …… 172
7.4 报表中的数值计算 …… 173
7.4.1 创建计算控件 …… 173
7.4.2 在报表中计算所有记录或一组记录的总计值或平均值 …… 174
7.4.3 在报表中计算运行总和 …… 175
7.4.4 对报表中的记录进行计数 …… 175
7.5 创建子报表 …… 176
7.5.1 在已有报表中创建子报表 …… 177
7.5.2 将已有报表作为子报表添加到主报表上 …… 179
7.5.3 链接主报表和子报表 …… 180

第 8 章 利用 Web 发布和获得数据 …… 183

8.1 利用 Web 发布数据 …… 184
8.1.1 Web 简介 …… 184
8.1.2 将数据表导出为静态 HTML 格式 …… 185
8.1.3 将数据表、查询和窗体对象导出为动态 HTML 格式 …… 186
8.2 导入或链接 Web 页上的内容 …… 189
8.2.1 导入 HTML 表 …… 189
8.2.2 链接 HTML 表 …… 192
8.3 超级链接处理 …… 194
8.3.1 网络中的地址 …… 195
8.3.2 在窗体、报表或数据表中添加超级链接 …… 195
8.3.3 通过复制并粘贴超级链接创建超级链接 …… 196
8.3.4 通过复制并粘贴文本来创建超级链接 …… 197
8.3.5 为数据库设置超级链接基础 …… 197

第 9 章 利用宏和 VBA 提高工作效率 …… 199

9.1 宏的概念 …… 200
9.1.1 什么是宏 …… 200
9.1.2 宏窗口 …… 201
9.2 创建宏 …… 201
9.2.1 创建一个宏 …… 202
9.2.2 创建宏组 …… 206
9.2.3 事件 …… 207
9.3 宏的运行和调试 …… 208
9.3.1 宏的运行 …… 208
9.3.2 宏的调试 …… 209

需要全本请访问 www.ertongbook.com

9.4 Visual Basic 基础 …… 211
9.4.1 Visual Basic 简介 …… 211
9.4.2 Visual Basic for Application 简介 …… 212
9.4.3 使用宏还是使用 Visual Basic …… 213
9.5 使用 Visual Basic 建立应用程序 …… 213
9.5.1 从宏转向 Visual Basic …… 213
9.5.2 在向导的帮助下建立应用程序 …… 214
9.5.3 自定义应用程序 …… 217
9.5.4 调试代码 …… 218

第 10 章 创建应用系统的方法 …… 221

10.1 应用系统开发过程简介 …… 222
10.1.1 需求分析 …… 222
10.1.2 概要设计 …… 222
10.1.3 详细设计 …… 223
10.1.4 编码 …… 223
10.1.5 测试 …… 223
10.2 用切换面板创建应用系统 …… 223
10.2.1 启动切换面板管理器的方法 …… 224
10.2.2 新建切换面板页 …… 225
10.2.3 设置默认的切换面板页 …… 225
10.2.4 建立打开切换面板页的切换面板项 …… 226
10.2.5 在设计模式上对切换面板进行修饰 …… 228
10.2.6 在切换面板上打开窗体及更多的项目 …… 229
10.3 创建具有自己风格的应用系统 …… 230
10.3.1 建立自己的切换面板 …… 230
10.3.2 自定义菜单和工具栏 …… 234
10.3.3 设置应用系统启动属性 …… 236
10.3.4 为应用系统创建一个启动屏幕 …… 237
10.3.5 更有效地录入数据 …… 237
10.3.6 让多个窗体协调工作 …… 242
10.3.7 拆分数据库 …… 246
10.3.8 创建 MDE 文件 …… 247
10.3.9 编译成脱离 Access 运行的应用程序 …… 247

附录 A Access 中的常用操作 …… 248

附录 B Access 中的常用事件 …… 252

第 1 章　认识 Access 2000

本章的目的是使读者了解 Access 2000 的基本概念、主要窗口的结构, 以及 Access 2000 的新特点和新增加的功能。

本章主要介绍以下内容:

- Access 2000 的特点以及用途
- Access 2000 的窗口结构
- Access 2000 的基本功能

1.1 Access 简介

Access 是美国微软公司开发的 Office 系列应用程序中的一套功能非常强大的数据库管理工具。它是微软公司 Windows 操作系统中第一个桌面型关系数据库管理系统(RDBMS)。不论创建个人、部门或整个企业级的数据库系统,还是创建数据库来管理客户信息,或是创建产品库存跟踪管理系统,Access 都可以为组织、查找、管理和共享数据提供功能丰富、简单易用的方法。

Access 在本质上是一个关系型数据库管理系统。关系型数据库有着严格的数学理论基础。在 Access 数据库中,数据的逻辑结构表现为满足一定条件的二维表,以统一的"关系"来描述数据对象之间的联系,结构简单、表现力强,符合人们对现实世界事物的认识规律。因此,Access 数据库受到了广大用户的欢迎。

数据库管理系统是指统一管理和控制数据库中的数据资源的功能模块,它构成了数据库系统的核心部分,为用户和数据之间的交互提供了管理界面。Access 为用户提供了功能丰富的交互界面,与其他数据库管理系统相比,Access 具有以下一些特点:

(1) 界面简单,数据共享性强: Access 完全集成在 Windows 操作系统中,与 Office 中的其他组件,如 Word, Excel 等,具有相同的操作界面、一致的设计风格。因此,对于初学者来说,操作非常简便,入门非常迅速。Access 与 Word, Excel 等同属 Office 系列中的应用程序,在这些应用程序中共享数据非常容易。用户可以非常方便地将 Word, Excel 中的数据导入 Access,从而避免了许多重复的数据输入工作;同时,用户也可以将 Access 中的数据导出到 Word, Excel 中,一方面可以利用 Word 的编辑、排版功能保存大量的原始数据;另一方面又可以充分利用 Excel 提供的数据分析功能分析 Access 数据库中的数据,生成各种所需的图表,增强数据的表现力。

(2) 数据对象丰富,操作手段便捷: 根据数据库操作的不同特点,Access 为使用者提供了 7 种对象类型,它们分别是表、查询、窗体、报表、页(Access 2000 新增加的对象)、宏以及模块。这些对象分别实现不同的功能。例如,表对象为用户提供了创建数据库元素的基本手段,利用表提供的功能,用户可以定义数据的结构和类型,浏览并编辑数据库中的数据。在 Access 数据库中所有的数据都被组织到表中,而且用户完全以二维表的直观形式对数据库进行定义。查询对象为用户提供了多种手段,如利用条件查询、多表查询、交叉表查询等处理数据库中的数据,最终使数据库中的数据生成一些对用户有一定意义、反映一定事实的信息;同时,Access 以结构化的表格形式为用户创建查询、定义查询条件提供了一种快速便捷的手段。

(3) 功能强大的向导工具: Access 为使用者提供了各种向导工具,可以帮助初学者迅速学会 Access,同时也可以使有经验的编程者提高工作效率。这是我们通向 Access 的捷径。

(4) 集成 SQL 功能: Access 中集成了 SQL(结构化查询语言)的功能,有经验的使用者可以充分利用 Access 的这一功能来更加灵活地创建比较复杂的查询。

(5) 多媒体功能: Access 完全支持多媒体功能。在 Access 数据库中,可以保存、处理

诸如声音、图像以及活动视频等多媒体数据，极大地丰富了人们处理数据的手段，增强了数据的表现能力。

(6) Web 功能：随着 Internet/ Intranet 的迅速发展，人们更多的数据交流需要依靠网络来实现。为了顺应这种发展潮流，Office 系列应用程序中目前已经集成了对网络数据的交流，为此 Access 中增加了一种新的数据类型——超级链接。通过这一功能，可以在数据库文件中插入超级链接，浏览 Web 页，也可以通过 Web 页来发布数据库中的数据，或者使用来自网络的数据。

1.2 Access 2000 的窗口结构

Access 2000 中人机交互的主要界面都是通过不同的窗口或对话框来完成的，因此我们首先熟悉几种 Access 2000 中常见的窗口结构。

1.2.1 启动对话框

启动对话框是 Access 2000 启动后首先出现的一个对话框，该对话框结构如图 1.1 所示。



图 1.1

在 Access 启动对话框中有 3 个不同的图标及单选按钮。这 3 个图标分别提供了 3 种不同的进入 Access 数据库系统的快捷方式。如果启动 Access 数据库管理系统后要创建一个新数据库，则可以根据创建数据库的方式单击图 1.1 中上面两个图标对应的单选按钮。例如，若想通过数据库向导来创建一个数据库，则可以选中“Access 数据库向导、数据页和项目”，然后单击“确定”按钮，系统将自动启动数据库向导，按照向导的提示操作就可以非常迅速地创建自己的数据库——这种方式对于初学者非常有效；若已经对 Access 数据库比较熟悉了，而且不想靠向导的帮助来创建数据库，那么可以单击“空 Access 数据库”单选按钮；如果只是想操作已有的数据库，那么就可以选择“打开已有文件”，然后在下面的列表框中选择要打开的数据库(或者双击“更多的文件…”，在其他文件夹中查找要打

开的文件),再单击“确定”按钮即可。

1.2.2 数据库窗口

数据库窗口是 Access 窗口中最为常用的一个窗口,它包含了当前处理的数据库中的全部内容,如图 1.2 所示。

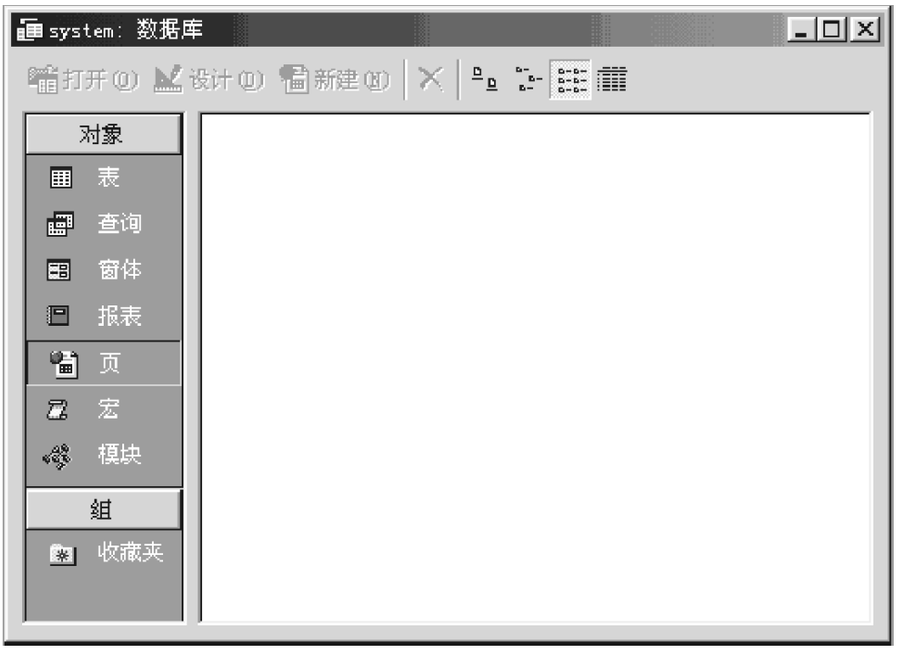


图 1.2

在该窗口中的左侧,分别有两个区域。在“对象”栏的下面列出了 Access 2000 所包括的 7 种数据库对象,分别是“表”、“查询”、“窗体”、“报表”、“页”、“宏”和“模块”,可以通过数据库窗口方便地查看和修改数据库的内容和结构,若要打开其中某个对象的窗口,只须用鼠标单击相应的项即可。

数据库窗口顶部的工具栏左侧有 3 个命令按钮,分别为“打开”、“设计”和“新建”。如果要修改某个数据库对象的内容,可以用鼠标在相应对象的窗口内选中一项,然后单击工具栏中的“打开”按钮,或者在相应数据库对象窗口中直接双击一项,即可弹出相应的窗口。利用数据库窗口中的命令按钮,可以创建、修改并编辑不同的数据库对象。

1.2.3 表设计视图窗口

表设计视图窗口是 Access 数据库基本对象之一表的主要窗口。通过该窗口可以完成表中字段的定义、编辑及修改,如图 1.3 所示。

该窗口分为两个部分。窗口的上部为二维表结构,可以在每栏对应的位置输入数据库字段的名称、字段的数据类型以及对该字段的说明。窗口的下部左侧有两个选项卡,分别是“常规”和“查阅”。“常规”选项卡对每个字段的属性进行了详细描述,属性内容根据字段的数据类型发生变化。“查阅”选项卡定义了某些字段的显示属性,如文本和数字类型的字段。



图 1.3

1.2.4 查询设计视图窗口

查询设计视图窗口是 Access 中一个最常用的窗口,它主要用于创建 Access 中的查询,如图 1.4 所示。

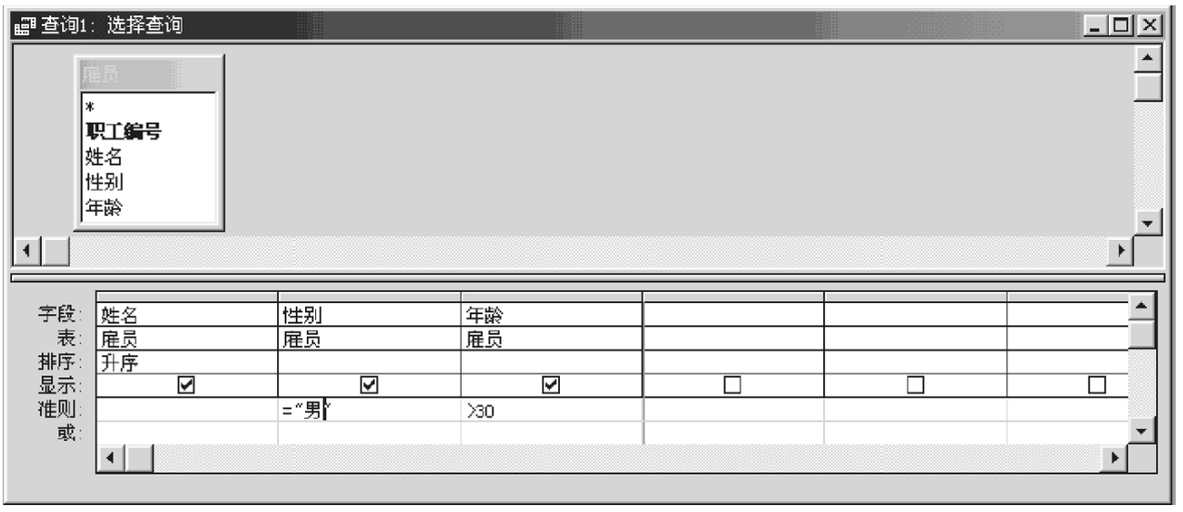


图 1.4

查询设计视图窗口由两部分组成。窗口的上部用于显示生成的查询所需的数据来源,即对数据库对象中的哪些数据进行查询。在 Access 中只能对“表”和“查询”这两种数据库对象中的数据进行查询。窗口的下部是设计网格,分别用来定义查询中所需的字段、查询的准则或条件等。

1.2.5 窗体设计视图窗口

窗体设计视图窗口是 Access 中比较复杂,但充满乐趣和成就感的窗口,因为这个窗口为用户提供了一个可以充分发挥自己创作灵感、表现审美情趣的机会。窗体设计视图窗口如图 1.5 所示。

需要全本请访问 www.ertongbook.com