

张颂 主编

应用主持艺术系列丛书

非节目 主持艺术

(第3版)

◎ 郭红玲 杨涛 编著



中国广播影视出版社



内容简介

《应用主持艺术系列丛书》

此次再版，本丛书更加强化应用主持的实用性、可操作性，融知识性和实用性为一体，让广大读者在学会主持理论知识的同时，可以在主持工作的实践中灵活地运用这些知识，从而迅速提高自身的主持能力和素养。

本丛书还精炼了一些基础性的内容；在理论的阐述方面，力求言简意赅，通俗易懂，便于理解和实践应用；关于例证，力求在贴近现实、切合实际的同时与时俱进，充分反映当下的形势与特点。此外，系统地增补了原来没有详尽阐述到的主持人相关内容，以保证丛书在应用主持领域知识的覆盖面更系统，更全面。

张颂 主编

应用主持艺术系列丛书

非节目 主持艺术

(第3版)

◎ 郭红玲 杨涛 编著



中国广播影视出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

非节目主持艺术 / 郭红玲, 杨涛编著. -- 3版. --
北京: 中国广播影视出版社, 2020.10
(应用主持艺术系列丛书)
ISBN 978-7-5043-8437-9

I. ①非… II. ①郭… ②杨… III. ①主持人—基本
知识 IV. ①G222.2

中国版本图书馆CIP数据核字(2020)第021591号

非节目主持艺术 (第3版)

郭红玲 杨涛 编著

责任编辑 王丽丹
封面设计 盈丰飞雪
责任校对 龚晨

出版发行 中国广播影视出版社
电 话 010-86093580 010-86093583
社 址 北京市西城区真武庙二条9号
邮 编 100045
网 址 www.cntp.com.cn
电子信箱 cntp8@sina.com

经 销 全国各地新华书店
印 刷 河北鑫兆源印刷有限公司

开 本 787毫米×1092毫米 1/16
字 数 360(千)字
印 张 19.25
版 次 2020年10月第3版 2020年10月第1次印刷

书 号 ISBN 978-7-5043-8437-9
定 价 46.00元

(版权所有 翻印必究·印装有误 负责调换)

编委会

主 编 张 颂

策 划 王克瑞 陈 振

编 委 宿春礼 邢群麟 廖春红
于海英 齐艳杰 焦 亮
申 楠 姜 波 王光波
白雯婷 吕凯丽 张 娜

主编的话

应用主持艺术系列丛书是一套启蒙性、应用性、探索性、研究性的读物，适合于爱好者、从业者、管理者、研究者了解、体味、借鉴、参考。

主持人是公众人物，在各自的岗位上默默耕耘、登堂入室，付出了心血，贡献了力量。那个中甘苦、成败得失，日益引起社会的关注。他们肩负着传播先进文化的历史使命，他们加入了国际传播媒体的激烈竞争。中国的主持人一定会以“德才兼备、声形俱佳”自律，一定会积累更丰富、更深刻的经验，继承创新，凸显特色，走向世界。

主持人是一个很受人们关注的职业，很多年轻的朋友希望自己也能够成为一名主持人，电视台的不少栏目常常因为主持人的走红而家喻户晓。不少主持人随着广播电视节目走进了千家万户。随着广播电视媒体的发展，主持人已经成为一个十分引人注目的职业。主持人队伍也日渐扩大。

21世纪我国的广播电视事业将会有有一个更大的发展，主持人这个行业将受到人们更多的关注，主持人这个职业也需要更多的新人来加入。很多人想知道什么样的人才能成为一个主持人？主持人需要一些什么样的素养、能力、知识？成功的主持人是怎样主持节目的？主持人本身应该怎样提高自己的综合素质？

应用主持艺术系列丛书，对主持人的口语表达艺术、主持人的节目策划艺术、主持人节目驾驭艺术、主持人场景应对技巧、主持人的形象塑造艺术、非节目主持艺术等方方面面进行了较全面的介绍。对想走进主持人队伍的读者来说，这是一套启蒙读物，对初踏进主持人行业的人来说是



一套非常实用的教材，对想了解主持人这个行业的人来说，读一读这套丛书，会使你对主持人这个行业有较全面的认识。

愿这套书受到大家的欢迎和喜爱。

北京广播学院播音主持艺术学院教授、博士生导师 张颂

2002年11月6日于北京广播学院

前 言

非节目主持，顾名思义，即节目主持人主持广播电视播出节目之外的活动，比如仪式、比赛、舞会、舞台主持等。这种非节目主持是相对于节目主持而言的，通常的节目主持是主持一些广播电视播出的节目，有常年固定的栏目，也有一些即时直播或录播的特别节目。

不管哪一类节目，它的主持人都有一些符合节目和媒体需要的特点，只不过在面对的任务、主持技巧、仪表等方面有着诸多不同，主持非节目活动的主持人更贴近生活的实际需要，所以某些方面要求更高，比如贴近生活和特殊场合下的规则和礼仪；某些方面要求低一点，比如长相是否上镜，是否符合大众化的审美观点；等等。

中国人是个十分重情感、重交际的民族，在元旦、端午、中秋、国庆等重大节日都要举行一系列庆祝活动，在婚丧嫁娶、寿辰等人生大事上都要进行庆祝或哀悼仪式，在工作上根据需要会有开业剪彩、洽谈会、展览会、赞助会、茶话会等各种活动，这都需要主持人来总览全局，把控节奏。活动不同，主持人所要具备的素质和能力也会有所不同。

鉴于目前市场上没有一本这方面的专门论著，因此我们特意编著了这本书，以飨读者。为了增加本书的实用性，我们在全书的编写中以突出实用的主持需要为主体，加入了许多生动的案例，以便读者可以根据自己的实际需要有针对性地参考。

应用主持艺术系列丛书编委会

目 录

第一章 非节目主持的角色定位和特点

- 第一节 非节目主持与节目主持的区别 / 1
- 第二节 节目主持和非节目主持的相通之处 / 3
- 第三节 非节目主持必需的素质和要求 / 13

第二章 非节目主持的语言艺术

- 第一节 主持人的语言通用的规则 / 19
- 第二节 非节目主持的用语技巧 / 32
- 第三节 非节目主持的称谓用语 / 60
- 第四节 非节目主持的身态语言艺术 / 74

第三章 舞台主持

- 第一节 文艺晚会——主持人的又一舞台 / 84
- 第二节 舞台主持实务与技巧 / 97
- 第三节 舞台主持程序借鉴与实例欣赏 / 106



第四章 商务典礼主持

- 第一节 如何主持签约仪式 / 135
- 第二节 如何主持开业仪式 / 141
- 第三节 如何主持剪彩仪式 / 151
- 第四节 如何主持交接仪式 / 160
- 第五节 如何主持庆典 / 167

第五章 聚会与会议主持

- 第一节 聚会主持 / 175
- 第二节 商务会议的主持 / 184
- 第三节 洽谈会的主持 / 192
- 第四节 新闻发布会的主持 / 201
- 第五节 展览会的主持 / 210
- 第六节 赞助会的主持 / 219
- 第七节 茶话会的主持 / 223

第六章 婚丧祝寿活动主持

- 第一节 如何做一个成功的婚礼司仪 / 231
- 第二节 如何主持好祝寿活动 / 244
- 第三节 如何主持丧礼 / 251

第七章 舞会主持

第一节 舞会的组织和筹备 / 260

第二节 熟识舞会的流程 / 264

第八章 宴会主持

第一节 宴会的性质、规格和形式 / 268

第二节 宴会的组织和筹备 / 270

第三节 主持宴会的程序 / 279

第四节 如何致辞 / 281

参考文献 / 294

第一章

非节目主持的角色定位和特点

第一节 非节目主持与节目主持的区别

非节目主持也是广播电视节目主持人工作的一部分，有时节目主持人也会因为工作的需要被安排或被邀请去主持一些晚会、仪式或其他文体活动。主持人不能因为觉得自己是主持艺术的行家里手而等闲视之，因为非节目主持与节目主持在很多方面都有不同之处。

一、非节目主持更强调现场感

广播电视中播出的节目很少有真正的现场直播，大多数都是录像，所以主持人在主持节目的过程中如果出现了一些情况或问题，还可以删去或更改，甚至重新录制。而主持任何活动和仪式就不一样了，它是现场活动，只有一次机会，不管你事先准备得如何，如果在主持过程中出现问题，往往无法弥补。

二、非节目主持面对的是小众

节目主持面对的是公开的场合，是成千上万的观众，代表的是国家的

宣传部门，主持人说话时要有高度的政治性、寓教于乐性、广泛性，并注意受众文化程度的普及性等。但非节目主持时，主持人面对的是小范围的人，这种对象感很强，正所谓“见什么人说什么话”。小众还可有其独特性，比如都是从事同一职业的，或都是同样年纪的，而且参加非节目主持活动的人员彼此之间多有某种关系，相识甚至是熟识。这种情况下，非节目主持的主持人说话就要更有针对性。

三、对非节目主持与节目主持要求的侧重点不同

节目主持人主持的是节目，要注意节目的艺术性和可观赏性；非节目主持人主持的是活动或仪式，要符合组织者特定的目的和意图，甚至是商业意图。

两者目的不同，所以对主持人的要求自然有差别。一般节目的主持人都会对形象有一定的要求，比如是否上镜，是否长得漂亮可爱，是否有亲和力，等等；而主持活动或仪式的非节目主持人，只要符合特定的需要就可以了，而且符合这种需要的人可能是相关的领导或负责人，也可能是某公司或企业的代表、接待人员，所以不能以是否上镜、是否符合大众审美需要为标准。当然，非节目主持人也要求五官端正。在服饰上，相对节目主持人，非节目主持人的选择相对自由一些，既可以穿出自己的个性，也可以根据仪式或活动现场的要求来选择，只要使自己的服饰、仪式与活动和谐统一即可。

四、非节目主持人的主持只是一次“客串”

节目主持人将主持当作一种职业，职业必然有职业要求和职业习惯，这些要求和习惯是模式化的，需要长期的磨炼和积累。

职业习惯是一种宝贵经验，但如果用在不恰当的地方，就会被人戏称为“职业病”。比如播音员平时说话过于规范，字正腔圆、一板一眼，而缺乏口语化；或者有些主持人在主持节目时一口港台腔，平时说话也油腔滑

调。而非节目主持人在主持活动或仪式时的表现，是由这次活动的性质、类型等因素决定的，因此很难确定其风格和状态。同时，对职业主持人也必然有职业上的要求，比如普通话的水平、注意舆论导向，等等，而对非节目主持人在这方面的要求就不是那么严格了。

五、非节目主持程序化较强

节目主持千变万化，要出新、出巧，不断迎合观众欣赏口味的发展，所以往往是花样越多，技巧越多，带给观众越多新鲜感越好。而非节目主持的活动往往要求比较固定，虽然也需要现场的气氛，但并不一定以出新出巧为第一目的。

第二节 节目主持和非节目主持的相通之处

非节目主持同样需要技巧，它和节目主持一样是一门艺术。在仪式或活动现场，仪式或活动组织者所有的心血将在这里凝结成果实，所有的精心准备和努力将在这里得到检验，而非节目主持人的综合能力也将在这里得到集中的体现。因此，一次成功的主持，靠的不单单是对主持的方法、技巧的熟练掌握，而是对主持艺术规律最有效的实践，和对主持中物我及各种关系最准确的把握。

一、主持人都要自然大方

主持人不应该也不可能去超越自身、去曲意地“演”节目。主持的真实性，要求主持人时刻以听众和观众熟悉的或认可的本来面目出现在节目中，其性格、情趣、习惯都是自己本身拥有的，而绝不是装模作样的产

物，也不是对某个明星主持的机械模仿。听众和观众需要的，是一个实实在在、可亲可信的主持人形象，他们期待出现的是一个熟人、朋友、知音，而不希望是一个“相见不相识”或“相识不相知”的陌生面孔，否则就难以交流。即使是舞台主持，主持人的音容笑貌也应该具有自然的本色，让观众的心理所接受、所融合。我们常常可以听到或看到有的主持人在声音语言或服饰举止上刻意“乔装打扮”，故作姿态，这样会使原本已为听众、观众熟悉的形象变得似是而非，拉大主持人与听众、观众的感情距离，这样听众、观众感受到的就不是一种直接的互相交流，而是自作多情的“做戏”。

其实，主持人要做到坚持本色，并不是一件简单的事。“本色”，本义是“本来的面貌”，在这里不仅指主持人的“本来面貌”，也包括主持人主持当中一切言谈话语的“本来面貌”，不言过其实或哗众取宠。这一点尤其重要，因为主持的形式归根结底是依存于语言的，得失、高低成败，一切都在语言上得到反映。恰恰在保持语言运用的“本色”这一点上，我们常常可以挑出一些不足之处。例如，在两人交谈式的主持中不难听到这样的设计：其中一人先问：“哎，不知道今天你为朋友们安排了什么节目？”另一位便开始一五一十地介绍起节目来，其实，问者是明知故问，因此这样的节目开头多少会给人一种不真实感。还有一种情况是一方故意装傻，一问三不知；而另一方则大显才智，无所不知、无所不晓，这同样是不真实的。以上两种情况，都是主持人“操演”意识下的结果。

二、主持人都需要敏捷的思维和应变能力

主持活动，从某种意义上来说是对主持人心理素质和应变能力的一种检验，尤其是一些大型活动的主持，难免会遇到一些始料不及的情形。例如，尽管主持人的串联词设计在前，尽管案头工作做得十分周到，但突如其来的意外或变化总是会给主持人出难题。在这种变化莫测的考验面前，主持人必须以冷静机智的态度、临阵不慌的心态和随机应变的能力去“力挽狂澜”“转危为安”，使节目出奇制胜。

现场性强的非节目主持人更需要这种素质。有时候，主持人还可以巧用这种突发的情况作为活跃气氛、强化情趣、创造意境、升华格调的难得契机。

上海人民广播电台的著名主持人陆澄，曾经在一个容纳六千多人的体育馆主持某大学艺术节开幕式联欢会的时候，经历过这么一种情形。当校方的主持人对陆澄做了介绍后，陆澄便手持有线话筒走向场地中心。从场外走向场中央有一段距离，没想到长长的话筒线事先未做整理乱成一堆，陆澄只好一边拽线一边前行。这“亦步亦趋”的入场姿态引起了场内大学生观众善意的、轻松的笑声。见此情景陆澄便马上提起话筒说了这么一句话：“看来，咱们感情的纽带实在是难分难解啊！”顿时全场响起了掌声。

这题外的一句“开场白”不仅起到了解嘲、圆场的作用，还为下面的正式主持奠定了良好的情感和气氛的基础，也奠定了主持风格的基调。

一般来说，任何活动主持之前都有一个准备的过程，通常称为“案头工作”。充分细致的案头工作将为现场的主持铺设一条通达理想境界的阳关大道。通过前期的准备工作，主持人可以构思一个主持的方案：什么时候说什么，怎么说，等等。根据这个方案，主持人就可以从容上阵，有板有眼地施展一番了。

然而，事情并不全都那么顺心如意。即使你案头准备得十分充分，难以预测的偶发因素也随时可能跳出来，打破你“照本宣科”的计划；但活动进行中出现的这些意外，又恰恰为你的主持提供了绝佳的即兴创作机遇，给了你展示自身优秀主持才能的空间，因此主持人尤其是非节目主持人绝对不要满足于说“现成话”或“背台词”，而要在主持过程中带着一种强烈的创作意识，审时度势，把握机会，做好临场发挥。

临场发挥往往被看作是一种无意的成功，是经验、灵感加“小聪明”的产物，“可意会不可言传”。其实不然，所谓“临场”，固然是难以预料的，有一定的偶然性。但既然是“发挥”，总有一定的前提条件和客观因素作引导，存在一定的必然性。准确的理解应当是，所谓“临场发挥”，是主持人知识面、敏感度和思辨力碰撞出的智慧火花，它是有方法、可言说、



能操作的理性的结晶。

“临场发挥”应当遵循这样一条原则，就是必须贴近节目或活动的主旨内容，完善节目的艺术效果。我们不赞成那种信口开河、离题万里的耍贫嘴，更反对无病呻吟、故作姿态的卖乖。

三、主持人都要具有组织和协调能力

主持人的组织协调能力，就是主持人在主持中通过语言、行为、思想、情感来影响和感染听众或观众，掌握控制整个节目或活动的进程和质量，客观地展示主持才华，实现自身价值，从而得到听众或观众认可的能力。一个没有组织协调能力的主持人，可以说不是一个合格称职的主持人。

主持人的组织协调能力，首先体现在主持时懂得立足于活动的最高点，主动地把握活动的总脉搏，不断地把自己的所思所感渗透到活动中，丰富活动的内涵，深化活动的主题，渲染活动的气氛。这种协调不仅是锦上添花、画龙点睛，有时候也能起引航指路、转轨定向的作用。因此，非节目主持人的这种“参与”，说到底是由主持人的职责所决定的，主持人既然“在其位”，当然就要“谋其政”了。

主持人的组织协调能力，还体现在主持时要讲究主持风格与活动整体的融合性。主持人的组织协调能力，是通过参与活动全过程来实现的，参与的内容应当是活动的一个有机组成部分，参与的分寸一定要恰如其分，恰到好处，而绝不是“自我表现”欲念的支配下为“参与”而“参与”，为说话而说话。如果这样的话就会弄巧成拙，适得其反，就不是“锦上添花”，而是“画蛇添足”了。“参与”也是一种艺术，掌握不好“参与”这种艺术，就会使“参与”变成“掺和”。有的主持人在“参与”时容易喧宾夺主，将本该由别人说的话一揽子“承包”过来，或者将事先准备好的一大堆话一厢情愿、不切实际地强行穿插表述；有的主持人为了显露自己主持技术的老练，过多地插科打诨、哗众取宠；有的主持人则总结出一套固定的“参与”模式，比如在采访中经常说一些“您说得太好了，我代表广大的听众（观众）向您表示感谢”之类的套话，或是在晚会的主持中，无数次