

高职高专应用型人才实用规划教程

主 编 姜黎黎 周梅馨

高职高专 应用文写作教程

(第3版)



高职高专应用型人才实用规划教程

高职高专应用文写作教程

(第3版)

主编 姜黎黎 周梅馨



同济大学出版社
TONGJI UNIVERSITY PRESS

内 容 提 要

本书是为高职高专院校应用文写作课程编写的教材,内容共分五篇:绪论、基础篇、毕业篇、职场篇和提高篇。每篇包含若干常用文种。首先以实际工作引出所讲文种,然后阐明基本的写作方法,最后选取切合实际、内容较新的典型例文供学生学习。在典型例文之外,本书还从历年学生的习作中选取了一些典型病文加以分析,以帮助学生理解文体区别、掌握写作要点。本书在每章之后也设计了相关练习,有讨论、模拟写作等,帮助学生掌握课堂内容,提高应用文写作的水平。

本书可作为各高职高专院校、继续教育学院应用文写作课程的教材,也可作为社会各类人员写作应用文的参考书。

图书在版编目(CIP)数据

高职高专应用文写作教程/姜黎黎,周梅馨主编

.-3 版. --上海:同济大学出版社,2020.7

ISBN 978-7-5608-9232-0

I. ①高… II. ①姜… ②周… III. ①汉语—应用文
—写作—高等职业教育—教材 IV. ①H152.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2020)第 061508 号

高职高专应用文写作教程(第3版)

主编 姜黎黎 周梅馨

责任编辑 缪临平 朱 勇 责任校对 徐春莲 封面设计 潘向葵

出版发行 同济大学出版社 www.tongjipress.com.cn

(地址:上海市四平路1239号 邮编:200092 电话:021-65985622)

经 销 全国各地新华书店

印 刷 常熟市大宏印刷有限公司

开 本 710mm×960mm 1/16

印 张 15.75

印 数 1—4100

字 数 315000

版 次 2020年7月第3版 2020年7月第1次印刷

书 号 ISBN 978-7-5608-9232-0

定 价 56.00 元

本书若有印装质量问题,请向本社发行部调换

版权所有 侵权必究

第3版前言

本书自2011年1月出版后,经过多年教学实践,于2020年5月又进行了内容的扩充和调整,出版第3版。本次改编以党的十九大精神为指导,在“课程思政”理念的引领下更注重对学生人文素质的培养,大致有以下几方面特点:

一、保留了前两版的优点。第3版继续坚持前两版的“精讲多练、淡化理论”“必需、够用”原则,不追求文种的齐全,也避免过多烦琐的理论知识点。主要以可讨论、可揣摩的案例、例文引导学生领会、模仿写作,以达到在有限的教学时间内使学生掌握必要的写作技能之目的。

二、强调了语言文字的重要性。较之前两版,第3版增加了语言文字相关习题,并在原有的附录基础上增加了《中华人民共和国国家通用语言文字法》,旨在加强学生对语言文字重要性的认识。

三、更新了部分例文。第3版所更换之部分例文以最近几年政府部门或著名公司发布的相关应用文为准,其内容力图与时俱进,含有一定行业和职业信息,帮助学生不仅学会写作格式,同时也初步了解职场规则和精神。

四、增加了拓展阅读单元。学习应用文不仅仅是学习其既定格式与风格,要写好一篇应用文,必须有良好的语言文字基础、实事求是的精神以及了解相关行业、职业情况等各方面知识的技能。基于此,第3版在每个写作单元之后选取了一些与本单元文种有关的名家名篇或知识性文章,以期拓宽学生眼界,引起他们对“写作之外”的思考。

五、针对第2版中个别理论知识和例文错误做了修订,调整了部分习题内容。

通过以上五方面,希望学生通过本书的学习,不仅学会写作、提高写作质量,更能提高人文综合素质,达到“课程思政”的效果。

本书第3版在修订过程中参考了许多相关资料与互联网资料,在此对这些材料的编著者表示衷心感谢!同济大学出版社为本书提供了大力支持,在此也谨表谢意。由于作者水平和经验所限,第3版必然还有不足和疏漏之处,欢迎广大师生和读者批评指正。

编者

2020年5月

目 录

第3版前言

第一章 绪论	1
第一节 应用文的历史与发展	1
第二节 学习应用文的意义	3
第三节 应用写作与文学写作的区别	4
第四节 应用文的写作要求	6
单元练习	10
拓展阅读	13
第二章 基础篇	18
第一节 条据类	18
第二节 日常书信	21
第三节 启事	25
单元练习	29
拓展阅读	31
第三章 毕业篇	38
第一节 毕业论文	38
第二节 求职信	54
第三节 求职简历	59
单元练习	68
拓展阅读	72
第四章 职场篇	75
第一节 通知	75
第二节 通报	83
第三节 请示 批复	91
第四节 函	99

第五节 计划	104
第六节 总结	112
第七节 简报	121
第八节 会议记录	129
单元练习	135
拓展阅读	138
第五章 提高篇	149
第一节 策划方案	149
第二节 调查报告	162
第三节 经济合同	178
单元练习	190
拓展阅读	195
附录一 党政机关公文处理工作条例	204
附录二 标点符号用法(GB/T15834—2011)	212
附录三 中华人民共和国国家通用语言文字法	241
参考文献	244

第一章 绪论

第一节 应用文的历史与发展

在我国,古人很早就意识到文字记录的必要性与重要性,历朝历代逐步建立了记录制度,为中华文明的代代传承奠定了坚实的基础。应用文在这些文字记录中占有重要地位,是国家和个人处理事务不可缺少的工具。随着时代变迁,当时用来记事、办事的应用文成为了历史文献,为后人留下了重要的历史见证,也是现代人了解历史的重要史料。

我国最早的应用文见于殷商时代的甲骨与青铜器上。现出土的甲骨与青铜器上大量记载着田猎、祭祀、奖励、战争、生产等各类卜辞和铭文,这些卜辞和铭文可视为我国最早的应用文。如图 1-1 至图 1-4 所示。



图 1-1 宰丰骨匕,记载了商王捕获犀牛后,宰丰因有功而受到赏赐的事情



图 1-2 记载了商王武丁在打猎过程中翻车的甲骨文



图 1-3 利簋,记录了武王伐商的重大战役“牧野之战”,为史书提供了重要佐证,为商、周时代划分提供了重要参考依据



图 1-4 何尊铭文,记录了周成王对下属的训诰,是“中国”一词的最早出现处

《尚书》是我国现存最早、保存最为完整的文章总集,主要记载了上古时代的帝王讲话、政府政令、政治制度等内容,所以《尚书》其实也是我国最早的一部应用文总集。

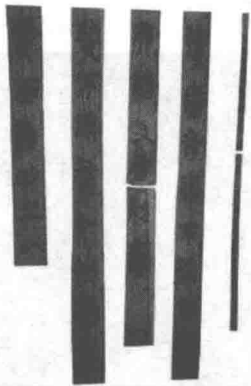


图 1-5 睡虎地秦简

秦始皇建立了我国第一个大一统王朝,他在建立一整套中央集权制度的同时,也确立了初步的公文制度,如文种“制”“诏”是皇帝对臣子使用的下行文,“表”“章”是臣子向皇帝奏事时使用的上行文,并通过《秦律》对公文的处理、传递、保密等方面都作出了规定,进一步完善了上古以来的文书工作体系,对后世具有开创性的影响。汉代则在秦代的公文制度基础上略作变化。如图 1-5 所示的睡虎地秦简,它出土于湖北省云梦县睡虎地秦墓,墓主人名为喜,是秦始皇时期的一名基层官员。竹简以秦隶详细记录了他当时的工作情况。根据睡虎地秦简,可见秦代在公文简牍的用材、公文的使用文种以及运转流程等方面都有规定。

魏晋南北朝时期,政权更迭,战争连绵,但玄学兴起,佛教传入,道教兴起,外来文化与本土文化相交融,各种文学理论著作也在宽松的文化氛围中不断完善,是我国应用文理论大发展的一个时期。曹丕的《典论·论文》是我国文学批评史上第一部文学专论,将文章提到了“经国之大业,不朽之盛事”的极高地位上,并首次将文体分类:“夫文本同而末异,盖奏议宜雅,书论宜理,铭诔尚实,诗赋欲丽。此四科不



同,故能之者偏也;唯通才能备其体。”这里提到的“四科”里,前三科六种都是应用文。曹丕还对不同的文种归纳出了“雅、理、实”三种不同写作风格特点。陆机《文赋》则说:“诗缘情而绮靡,赋体物而浏亮。碑披文以相质,诔缠绵而凄怆。铭博约而温润,箴顿挫而清壮。颂优游以彬蔚,论精微而朗畅。奏平徹以闲雅,说炜晔而譎诳。”将文章分为了十类,除了诗赋外,其余都是应用文。南朝文学家刘勰的文学理论著作《文心雕龙》论述广泛、体系严密,更对35种应用文的文体、演变、特点、写作要求等做了精要的论述,至今仍影响着现代应用文写作。

唐宋时期的古代应用文进入了成熟期,各类文书的写作要求更明确、分界更清晰;公文处理过程也更严密、效率更高。例如:唐代有封驳制度,门下省可以封还或驳正有问题的诏书或奏章,提高公文质量;宋代《庆元条法事类·文书门》规定大臣上奏应该“皆直述事状,若名件不同,应分送所属,而非一宗者,不得同为一状”,这种“一文一事”的上行文规定沿用至今。唐宋时期发展成熟的应用文在后来得到了继承,明清时期应用文即在此基础上进入了稳定期,并发展出更多文种与文书规范。

除政府公文外,历朝历代用于社会生活的私人文书也始终兴盛不绝,如书信、铭、碑志、诔文、序、跋等,并涌现出了不少传世之作,如司马迁《报任少卿书》、王安石《答司马谏议书》、刘禹锡《陋室铭》、韩愈《张中丞传后序》等。

在我国三千多年有文字记载的历史中,应用文始终与人们的生活、工作紧密结合在一起,应用文的理论逐渐完备,种类也越来越多。时至今日,应用文已拥有数百个文种,应用文写作也成为每个人必需的写作技能。

第二节 学习应用文的意义

为什么现代人要学习应用文写作?因为一个人生活在世界上,时时刻刻需要表达自己的意愿、同他人交流感情、传递信息或处理各种各样的事务,这些活动单凭口头表达是不行的,有的必须化为书面材料,这些书面材料就是所谓的应用文。

应用文的用途十分广泛。现代社会中,很多人常常说:“这个人很会写文章,那个人不会写材料。”这里所说的“写文章”“写材料”,大部分是指写应用文。一个学生会不会写请假条、书信、论文和简历,一个企事业或政府机关的职员会不会撰写计划、总结、报告和市场调查报告,在同他人发生经济关系的时候,当事人会不会编制合同,如果一个人不会写这些应用文,他将如何展开学习、工作?这些都可作为衡量个人能力、水准的标志。



应用文写作在社会工作中用途广泛，是职场必备技能。部分高职高专的同学认为，这些文字工作与今后技术工作关系不大，一线技术工作只要会做就行了，不用写东西；又有同学认为，很多事情只需要口头沟通就行了，不用写下来，这些观点都是错误的。首先，基本的书面写作能力是所有职业的基础能力，不存在此职业需要而彼职业不需要的情况。其次，一线工作人员在工作多年后，势必要面临工作转型的问题，或者在技术工作上更进一步，或者渐渐参与到管理工作中去。不管是提高自己的技术水平还是做管理工作，都需要具有一定的应用文写作能力。最后，很多事情仅仅口头沟通是没有正式效力的，必须用文字写下来才能保证事情顺利，只是简单的口头表述与沟通而没有凭证，将损害双方利益。

因此，会不会写应用文、能不能写好应用文直接关系到一个人综合能力的高低，也能限制或开拓一个人的职业发展道路。20 世纪的著名学者梁启超甚至觉得中学生就要好好学习应用文：“……国文教材，当以应用文为主而美文为附。除却高中里头为专修文学的人作特别预备外，我以为一般中学教材，应用文该占百分之八十以上，纯文学作品不过能占一两成便了。”（梁启超《中学国文教材不宜采用小说》）

第三节 应用写作与文学写作的区别

我国古代一般将独立成篇的文字作品统称为“文章”，并不区分这些到底是应用文章还是文学作品，很多古代应用文由于写作技巧好、文辞优美，被作为文学艺术作品而流传后世，人们反而遗忘了它们原来是应用文，如李斯《谏逐客书》、李密《陈情表》、诸葛亮《出师表》、吴均《与朱元思书》。现代应用文虽然不排斥合理的文学性，但与文学写作还是有区别的。我们从以下四个方面来介绍现代应用文写作与文学写作的主要区别。

一、应用文有实用性，文学作品不具备实用性

每一篇应用文写出来都是能用的，而且见效快。公司拟定一份“××会议通知”，张贴出去之后，员工们马上就知道自己要不要参加这个会议，这个会议是干什么的，什么时候开会，在哪里开会，需要准备什么东西；如果向上级递交了一份“××事件调查报告”，那么上级马上就能了解该事件发生的前因后果，从而制定出相应的解决方案；单位里如果颁布了《员工守则》，所有人就必须遵守，这个守则马上就能起到约束员工的作用。文学作品则不具备实用功能。我们常常说现实主义文



学家们的作品真实反映了某一时期的某些现象,揭露了当时社会存在的某些问题,这些文学作品虽然记录了现实,但是能不能用它们来改变这些现象、解决那些问题呢?显然不可能,文学作品一般只负责揭露问题,不能直接解决问题,而彻底解决问题的责任,就落在了应用文的身上。

二、应用文讲求现实真实,文学作品讲求艺术真实

应用文的内容必须绝对真实,不得添枝加叶,不得夸张变形,生活、学习、工作中是什么样的,写出来就是什么样的,如果有一丝一毫失实,就可能给个人和集体带来或小或大的不良后果。文学作品源于现实且高于现实,反映的是“艺术真实”。作者使用现实的素材加工变形后塑造出一个艺术典型,使得读者感觉文中的人物栩栩如生,仿佛就在自己身边,然而现实生活中并没有这么一个人,正如鲁迅在谈小说创作体会时曾说:“所写的事迹,大抵有一点见过或听到过的缘由,但决不全用这事实,只是采取一端,加以改造,或生发开去,到足以几乎完全发表我的意思为止。人物的模特儿也一样,没有专用过一个人,往往嘴在浙江,脸在北京,衣服在山西,是一个拼凑起来的脚色。”(鲁迅《我怎样做起小说来》)

三、应用文有明确的时效性,文学作品没有时效性

一篇应用文写出来后并非是永久不变、永久有效的,它有或长或短的时效性。一份申请加入中国共产主义青年团的申请书,在申请人入了共青团之后就失去了其申请的功效了;一份放假通知,在假期结束后即自动失效;一套规章制度可能实行了很多年,但由于形势的变化,不得不作修改甚至被废除。而文学作品写出来之后,它的面貌往往是永久的,优秀的文学作品不会随着时间的流逝而丧失其艺术价值。

四、应用文有规范或惯用的格式,文学作品没有一定的格式

应用文写作具有一定的格式,这些格式可能是国家或企事业单位规定的,也可能是社会上惯用的。应用文的格式不单单指文章的写作结构,还包括书写(印刷)要求、行款式样等。比如,书信的写作,我们既要掌握称谓怎么写、正文怎么写、祝愿语怎么写等信纸上的格式,也要掌握怎么写信封,信封格式同样属于书信格式的一部分。整齐划一的应用文一则有利于管理,二则有利于学习者掌握。文学没有一定的格式,有时还追求新奇,倘若一种文学样式变成不可违背的样板,那么它的生命力也会随之下降,直至衰亡。



第四节 应用文的写作要求

一、应用文的表达方式

文章的表达方式一般有五种：记叙、议论、说明、描写和抒情。一般应用文写作中只用记叙、议论和说明三种，描写和抒情只在新闻、广告等特殊应用文中出现。

1. 记叙

记叙就是客观地写下所见、所闻、所历，把事情经过交代清楚。最常用的记叙手法有顺叙和概叙，例如：

顺叙（按时间顺序或事件发展顺序记叙）：

2007年5月12日，××文化发展公司经理李明收到了×市政府寄来的邀请函，信函内容是：×市将于2007年10月9日至13日召开“×省文化遗产保护和发展会议”，邀请各省较有名望的文化行业公司参加上述会议。接到此函后，李明经理召集韩国豪、王俊成、朱民华、马尚文等人开会，最后决定由韩国豪、王俊成等7人组成代表团，出席本次研讨会，韩国豪任团长。有关会议材料由朱民华、马尚文准备。9月底，各项准备工作就绪，10月4日，代表团飞抵×市，下榻中协宾馆。5日上午，代表团拜访了市政府相关官员。10月9日，大会正式开幕。

概叙（概括主要内容）：

2010年5月，兴业县辖区共发生适用一般程序处理的交通事故3起，造成1人死亡，3人受伤，直接经济损失0.245万元。四项指数与去年同期相比：事故次数持平，死亡人数同比下降50%，受伤人数下降25%，直接经济损失下降10.34%；无一次死亡2人以上的交通事故。（摘自《广西交通安全网》）

不管用什么记叙方法，都应注意记叙六要素的完善：时间、地点、人物、起因、经过、结果。只有把六要素记全了，才能把一件事情讲清楚。

2. 议论

议论即评析说理，由论点、论据和论证方法三个要素组成，对人或事物进行分析、评论、证明。在应用文中使用议论手法时，论据有事实材料和理论材料两大类，论证方式有推理、归纳等，论据和论证方式必须和论点相统一。

现在一些地方的个别领导利用自己的权力，动辄调用中小学生对各种会议、考察、参观、访问、商业性典礼甚至私人事务搞迎送或礼仪活动，有些地方还因此发生了严重的安全事故，造成极恶劣的社会影响。××县发生的问题，已不只是一般的



形式主义,而是官僚主义,此类不良风气必须坚决予以制止。

3. 说明

说明是对事物的情况、表象和本质作出解说的一种表达方式。常用的说明方法有下定义、作诠释、分类别等。

FOB 也称“离岸价”,是国际贸易中常用的贸易术语之一,全文是 Free On Board,往往被称为装运港船上交货。CIF 也称“到岸价”,中译名为成本加保险费加运费,其原文为 Cost, Insurance and Freight, CIF 通常是指 FOB+运费+保险费。

二、应用文的语言要求

总的来说,应用文要求使用规范的现代汉语书面语。

首先,为推动国家通用语言文字的规范化、标准化及其健康发展,我国自 2001 年 1 月 1 日起颁布了《中华人民共和国国家通用语言文字法》。该法律确立了普通话和规范汉字的“国家通用语言文字”的法定地位,并规定了相应的管理和监督条款,故一切写作应以该法律所列规范为准。

其次,在写作时,我们需要避免一些常见的语言错误。

1. 用字

现在,由于电脑、手机的高度普及,人们手写的机会越来越少,很多人都产生了提笔忘字的现象,导致错别字率越来越高。我们写应用文,首先要避免错别字的出现。应用文中常见的错别字举例如下:

误 正

按排——安排

介时——届时

招开——召开

启示——启事

必竟——毕竟

必免——避免

误 正

既使——即使

涌跃——踊跃

竟然——竟然

形为——行为

引以为诫——引以为戒

再接再励——再接再厉

最后,我们还要避免不规范的汉字写法,不能将已淘汰的异体字、民间的不规范简写汉字等写到应用文中去。根据《中华人民共和国国家通用语言文字法》,只有“文物古迹;姓氏中的异体字;书法、篆刻等艺术作品;题词和招牌的手书字;出版、教学、研究中需要使用的;经国务院有关部门批准的特殊情况”这六种情况下才能使用繁体字和异体字。



2. 用词

常见的用词错误有:

(1)使用口语词 口语是与书面语相对的说法,有时口语相当生动活泼,但不宜写入应用文中,以免影响应用文的庄重严肃感,例如:把“乱七八糟”“敲竹杠”等词写在应用文中就显得不妥。还有的同学在写作时跟着口语的感觉走,句子后面经常出现感叹词,这些都是错误的。

(2)使用方言词 方言词是与普通话词汇相对的说法,通常情况下,应用文中应使用标准的普通话词汇,方言词汇会使很多人不能准确理解文章内容,例如:不能把“脸盆”写成“面盆”,不能把“自行车”写成“脚踏车”,也不能通篇都是“蛮好”“蛮满意”这种说法。

(3)生造词语 生造词是指作者自己造出一个汉语里没有的词语。比如,有的同学写了“心酸如醋”这样一个词,但是什么是“心酸如醋”呢?汉语里本没有这样一个词语,我们可以写“心酸难过”,但没有“心酸如醋”这个说法。

(4)使用不规范缩略词 汉语缩略词有一定规范,而有的人为了少写字,往往只知道取词语头一字、最后一字来简缩,形成不可取的苟简。比如,现在很多人称呼自己公司为“我司”,这样就是苟简,另外,还有“综服”(综合服务)、“外商”(外地客商)等不规范甚至是错误的用法。

(5)大量使用流行词 港台文化、网络文化带来了许多青少年喜爱的流行词,例如:“雷人”“囧”“很萌”“喜大普奔”等流行词不可用在应用文中。

3. 句子和标点

应用文写作中应着力避免病句的出现,在一些讲求逻辑严密的应用文中,如合同、规章制度等,意思模糊或意义分歧的病句会给人们带来不必要的麻烦。写作中主要有六大病句类型:

(1)成分残缺或多余

上级领导为了严肃法纪,决定给他行政记过处分,并赔偿部分经济损失。

修改:上级领导为了严肃法纪,决定给他行政记过处分,并责令他赔偿部分经济损失。

(2)搭配不当

她拍摄完这部影片,就宣布正式退出演员生涯。

修改:她拍摄完这部影片,就宣布正式结束演员生涯。

(3)两句混杂



止咳祛痰片,它里面的主要成分是远志、桔梗、贝母、氯化铵等配制而成的。

修改:止咳祛痰片,它里面的主要成分是远志、桔梗、贝母、氯化铵等。

或:止咳祛痰片,主要由远志、桔梗、贝母、氯化铵等配制而成。

(4) 语序不当

我国棉花的生产,现在已经自给有余。

修改:我国生产的棉花,现在已经自给有余。

(5) 逻辑错误

凡是有杰出成就的人,都是在艰苦环境中磨炼成才的。

这句话太绝对,有杰出成就的人并不全是在艰苦环境中磨炼成才的。

(6) 表意不明

今天来了几个出版社的编辑。

这句话里有两个意思,“几个”可能是修饰“编辑”,也可能是修饰“出版社”的。

除了病句外,还需注意文章中的标点用法。现在学生普遍重视英语学习,一不注意就会把英语标点符号带入汉语写作中来,显得不伦不类。标点符号的用法,可参照本书附录二中的《中华人民共和国国家标准标点符号用法》(GB/T15834—2011)。另外,也严禁在应用文中使用由标点符号组成的“颜文字”。

4. 正确的写作方法

为了避免上述错误,我们介绍一些行之有效的简单方法,帮助学习者在写作时向用语准确、简明、庄重的方向靠拢。

(1) 使用量化 在记叙、议论或说明时,少用“差不多”“大概”“也许”“大部分”等模糊词语,尽量用数字进行量化,使得表意更明确。

(2) 区分色彩 注意词语褒义、贬义或中性的感情色彩,不要误用词语。例如:有同学写道:“小李被选为我班班长,全班同学弹冠相庆。”“弹冠相庆”属于贬义词,用在这里显系误用。

(3) 考虑近义词 用词要有分寸,在应用文中,下笔也要有轻重,什么人、什么事用什么词,需要反复斟酌,比如,要形容一个人好,到底用“优良”,还是用“优秀”或“优异”呢?这就需要好好考虑。

(4) 使用单音节词 为了达到简明质朴的效果,应用文中常常将一些多音节词简缩为单音节词来使用,如将“已经”缩为“已”,将“现在”缩为“现”,等等。

(5) 使用应用文专用词语 在应用文写作实践中,前人已经为我们总结出了很多既简练又能准确达意的词语,常用的专用词语列举如下:



①称谓词

第一人称：本、我

第二人称：贵、你

第三人称：该

②领叙词

根据 按照 为了 遵照 敬悉

③承转词

为此 据此 鉴此 综上所述 总而言之 总之

④祈请词

希 即希 请 望 敬请 烦请 恳请

⑤商洽词

是否可行 妥否 当否 是否妥当 是否可以 是否同意

⑥受事词

蒙 承蒙

⑦命令词

着 着令 特命 责成 着即

毋违 切实执行 严格办理

⑧结尾词

此布 特此报告 特此函复 此致 此复

……为要 ……为盼 ……是荷 ……为荷

敬礼 致以谢意 谨致谢忱

单元练习

一、简答题

1. 学习应用文写作有何意义？
2. 应用文写作和文学写作有何区别？
3. 应用文写作常用的表达方式有哪些？
4. 应用文写作时需要注意哪些语言问题？

二、讨论题

1. 请你谈谈自己生活、学习或工作中遇到过哪些应用文。



2. 下列括号中应该填上什么字?

()目以待 螳()当车 惟妙惟() 心()意马
 ()宾夺主 置若()闻 ()旗息鼓 兴味()然
 无()可击 ()风点火 晴天()雳 气势磅()

3. 下列句子有何不妥之处?

- (1)市里通知他 10 月 5 日前去报到。
- (2)早晨的公园里,人们有的打拳,有的舞剑,有的散步,有的读外语,都在积极地锻炼身体。
- (3)黄继光不但壮烈牺牲了,而且他永远活在我们心中。
- (4)我校参加市运动会的 10 名男运动员和 8 名女运动员,均由优秀选手组成。
- (5)他们总是忍受着极大的痛苦,做出有益的贡献。
- (6)在国歌中,五星红旗慢慢地升起。
- (7)天这么晚了,我断定他大概不会来了。
- (8)我们要坚决制止查处校园吸烟行为。
- (9)王朝明的见义勇为精神,值得全国各地大学生学习,做一个无私无畏的当代大学生。
- (10)我国人口是世界上最多的国家。

4. 以下这些段落中使用了什么表达方式?

(1)摆脱某些武断看法的一种好办法就是设法了解一下与你所在的社会圈子不同的人们所持有的种种看法。我觉得这对削弱狭隘偏见的强烈程度很有好处。如果你无法外出旅行,也要设法和一些持不同见解的人们有些交往,或者阅读一种和你政见不同的报纸。如果这些人和这种报纸在你看来是疯狂的、乖张的,甚至是可恶的,那么你不应该忘记在人家看来你也是这样。双方的这种看法可能都是对的,但不可能都是错的。这样想一下,应该能够慎重一些。(摘自罗素《如何避免愚蠢的见识》)

(2)2008 年 5 月 20 日,双方签订了“海德花园商品房认购书”,约定在十日内签署正式购房合同,卖方同时收取了买方定金两万元整。当买方依约去签署合同时却发现,卖方尚未取得建筑工程规划许可证、施工许可证和商品房预售许可证,不符合预售商品房的法定要求,因此不同意违法签订购房合同,要求卖方在办好相关证件后签约。卖方直至 2008 年 11 月 20 日才办齐上述许可证,却以房价已上涨为由拒绝签订合同,并不同意退还买方的定金。

(3)茶峒地方凭水依山筑城,近山的一面,城墙如一条长蛇,缘山爬去。临水