



国家出版基金项目  
NATIONAL PUBLICATION FOUNDATION

# 幼儿园教师日常工作指导

## ——应知应会手册

中国教育科学研究院早期教育研究中心 组织编写



国家出版基金项目  
NATIONAL PUBLISHING FOUNDATION

# 幼儿园教师日常工作指导

## ——应知应会手册

中国教育科学研究院早期教育研究中心 组织编写

教育科学出版社  
· 北京 ·

出版人 所广一  
策划编辑 白爱宝  
责任编辑 徐杰  
版式设计 沈晓萌  
责任校对 贾静芳  
责任印制 叶小峰

## 图书在版编目 (CIP) 数据

幼儿园教师日常工作指导：应知应会手册/中国教育科学研究院早期教育研究中心组织编写. —北京：教育科学出版社，2016. 1 (2017. 3 重印)

ISBN 978 - 7 - 5191 - 0374 - 3

I. ①幼… II. ①中… III. ①幼教人员—教学工作—手册 IV. ①G615 - 62

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2016) 第 032492 号

幼儿园教师日常工作指导——应知应会手册

YOU'ERYUAN JIAOSHI RICHANG GONGZUO ZHIDAO——YINGZHI YINGHUI SHOUCE

出版发行 教育科学出版社

社址 北京·朝阳区安慧北里安园甲9号 市场部电话 010 - 64989009  
邮编 100101 编辑部电话 010 - 64989386  
传真 010 - 64891796 网 址 <http://www.esph.com.cn>

经 销 各地新华书店

制 作 北京博祥图文设计中心

印 刷 北京玺诚印务有限公司

开 本 169 毫米×239 毫米 16 开

版 次 2016 年 1 月第 1 版

印 张 27.75

印 次 2017 年 3 月第 3 次印刷

字 数 441 千

定 价 65.00 元

如有印装质量问题，请到所购图书销售部门联系调换。

## 参编人员

(按姓氏拼音排)

安佳星 陈 晨 成 静 成 艳 丁 然 樊燕茹  
冯淑兰 谷媛媛 郭建超 侯 琛 胡雪莲 康晓敏  
李丹琪 李国华 李金花 李 培 李 沁 李雅琴  
李延萍 李杨木子 刘晶晶 刘素芳 刘 颖 陆 玲  
罗 莉 马歆乐 聂 颖 宋云梅 宿瑞华 钱 旻  
孙静静 唐松梅 王 敏 王雅君 魏迎迎 吴小梅  
武文斌 熊 萍 杨余香 于海燕 袁美英 张春秀  
张 莉 张 灵 张 倩 张 霞 张雅静 张媛媛  
赵丹丹 赵薇薇 赵英荣 郑瑞华 周立莉 朱朝霞  
朱葵花 庄 薇

# 目 录

## 第一部分 一日生活

1 入园 .....	001
1.1 准备工作 .....	002
1.2 接待来园 .....	003
1.3 接待有特殊需求的幼儿 .....	004
1.4 接待有特殊需求的家长 .....	007
1.5 晨检 .....	010
1.6 幼儿物品交接 .....	011
1.7 晨间活动 .....	014
1.8 晨间锻炼 .....	015
2 盥洗 .....	016
2.1 盥洗活动对幼儿发展的意义 .....	016
2.2 盥洗准备 .....	017
2.3 盥洗常规 .....	018
2.4 组织盥洗 .....	019
2.5 洗手 .....	020
2.6 漱口 .....	020
2.7 梳头 .....	021
2.8 盥洗结束工作 .....	022
2.9 盥洗中的常见问题及对策 .....	023
3 进餐 .....	023
3.1 进餐活动对幼儿发展的价值 .....	023
3.2 餐前准备 .....	024
3.3 进餐活动的组织 .....	025
3.4 进餐护理 .....	025
3.5 餐具使用方法 .....	025
3.6 不同食物的使用方法 .....	025

3.7	进餐中的自我服务 .....	025
3.8	特殊儿童护理 .....	026
4	如厕 .....	026
4.1	如厕准备工作 .....	027
4.2	如厕的原则 .....	027
4.3	组织如厕活动 .....	028
4.4	便器使用方法 .....	029
4.5	提高幼儿如厕技能 .....	031
4.6	养成良好如厕习惯 .....	032
4.7	如厕困难幼儿的护理 .....	032
4.8	卫生清洁工作 .....	035
4.9	常见问题及对策 .....	036
5	饮水 .....	037
5.1	饮水对幼儿健康的价值 .....	037
5.2	饮水前的准备工作 .....	038
5.3	饮水时间及饮水量 .....	038
5.4	帮助幼儿养成良好的饮水习惯 .....	039
5.5	饮水后的工作 .....	042
6	睡眠 .....	042
6.1	充足睡眠对幼儿发展的价值 .....	042
6.2	睡眠时间及时长 .....	042
6.3	睡前准备工作 .....	043
6.4	组织幼儿上床 .....	044
6.5	交接班 .....	046
6.6	午睡中的生活护理 .....	047
6.7	起床 .....	052
6.8	寝室整理工作 .....	054
6.9	午睡常见问题及对策 .....	055
7	离园 .....	058
7.1	离园活动对幼儿发展的意义 .....	058
7.2	离园整理工作 .....	058
7.3	离园家长工作 .....	061

7.4 离园结束工作 .....	064
8 班级设备设施管理 .....	065
8.1 管理的意义 .....	065
8.2 电器管理 .....	065
8.3 家具管理 .....	066
8.4 物品管理 .....	066

## 第二部分 区域活动与游戏

1 区域活动概述 .....	068
1.1 区域活动的价值 .....	068
1.2 组织原则 .....	069
2 益智区 .....	071
2.1 益智区的价值 .....	071
2.2 益智区的布置 .....	072
2.3 材料准备 .....	072
2.4 观察指导要点 .....	072
3 建筑区 .....	074
3.1 建筑区的价值 .....	074
3.2 建筑区的布置 .....	074
3.3 材料准备 .....	074
3.4 观察指导要点 .....	074
4 美工区 .....	075
4.1 美工区的价值 .....	075
4.2 美工区的布置 .....	076
4.3 材料准备 .....	076
4.4 观察指导要点 .....	077
5 沙水区 .....	077
5.1 沙水区的价值 .....	077
5.2 沙水区的布置 .....	078
5.3 材料准备 .....	078
5.4 观察指导要点 .....	079

6	烹饪区	080
6.1	烹饪区的价值	080
6.2	烹饪区的布置	080
6.3	材料准备	081
6.4	观察指导要点	081
7	科学发现区	082
7.1	科学发现区的价值	082
7.2	科学发现区的布置	083
7.3	材料准备	083
7.4	观察指导要点	084
8	阅读区	085
8.1	阅读区的价值	085
8.2	阅读区的布置	086
8.3	材料准备	086
8.4	观察指导要点	086
9	自然角	087
9.1	自然角的价值	087
9.2	自然角的布置	088
9.3	材料准备	088
9.4	观察指导要点	089
10	娃娃家	090
10.1	娃娃家的价值	090
10.2	娃娃家的布置	091
10.3	材料准备	092
10.4	观察指导要点	093
11	银行游戏	094
11.1	银行游戏的价值	094
11.2	场景布置	095
11.3	材料准备	095
11.4	观察指导要点	095
12	医院游戏	096
12.1	医院游戏的价值	096

12.2	医院游戏的场景布置 .....	097
12.3	材料准备 .....	097
12.4	观察指导要点 .....	097
13	餐厅游戏 .....	098
13.1	餐厅游戏的价值 .....	098
13.2	餐厅游戏的场景布置 .....	098
13.3	材料准备 .....	099
13.4	观察指导要点 .....	099
14	开车游戏 .....	100
14.1	开车游戏的价值 .....	100
14.2	开车游戏的场景布置 .....	101
14.3	材料准备 .....	101
14.4	观察指导要点 .....	101
15	超市游戏 .....	102
15.1	超市游戏的价值 .....	102
15.2	超市游戏区域的布置 .....	103
15.3	材料准备 .....	103
15.4	观察指导要点 .....	103
16	小剧院游戏 .....	105
16.1	小剧院游戏的价值 .....	105
16.2	场景布置 .....	106
16.3	材料准备 .....	106
16.4	观察指导要点 .....	106
17	体育游戏 .....	107
17.1	体育游戏概述 .....	107
17.2	体育游戏的组织与指导 .....	109

## 第三部分 环境创设

1	环境创设的价值与方法 .....	112
1.1	活动室环境创设 .....	112
1.2	寝室环境 .....	120

1.3	盥洗室环境创设 .....	123
1.4	公共环境创设 .....	126
1.5	室外环境创设 .....	132

## 第四部分 幼儿园课程与教学

1	健康领域 .....	136
1.1	幼儿园健康领域概述（保健部分） .....	136
1.2	生活自理活动的组织与指导 .....	138
1.3	良好习惯培养相关活动的组织与指导 .....	141
1.4	饮食健康相关活动的组织与指导 .....	148
1.5	身体成长相关活动的组织与指导 .....	150
1.6	安全意识与自我保护相关活动的组织与指导 .....	155
1.7	心理健康相关活动的组织与指导 .....	160
1.8	幼儿园健康领域概述（体育部分） .....	162
1.9	基本动作活动的组织与指导 .....	164
1.10	基本体操的组织与指导 .....	172
1.11	器械运动的组织与指导 .....	173
1.12	体育游戏的组织与指导 .....	175
2	社会领域 .....	177
2.1	社会领域概述 .....	177
2.2	社会性教育目标 .....	179
2.3	社会性教育的内容和实施 .....	179
3	语言领域 .....	219
3.1	幼儿园语言领域概述 .....	219
3.2	幼儿园语言活动类型 .....	227
3.3	谈话活动的组织与指导 .....	232
3.4	讲述活动的组织与指导 .....	242
3.5	文学活动的组织与指导 .....	253
4	科学领域 .....	281
4.1	幼儿园科学领域概述 .....	281
4.2	观察认识型活动的组织与指导 .....	284

4.3	实验操作型活动的组织与指导 .....	290
4.4	科学讨论型活动的组织与指导 .....	296
5	数学领域 .....	300
5.1	幼儿园数学领域概述 .....	300
5.2	幼儿园数学教育的内容 .....	302
5.3	分类活动的组织与指导 .....	304
5.4	对应活动的组织与指导 .....	308
5.5	排序活动的组织与指导 .....	311
5.6	模式活动的组织与指导 .....	314
5.7	数活动的组织与指导 .....	318
5.8	量活动的组织与指导 .....	327
5.9	形状与空间活动的组织与指导 .....	331
6	美术领域 .....	337
6.1	幼儿园美术教育概述 .....	337
6.2	幼儿园美术活动类型 .....	338
6.3	幼儿园美术教育的基本工具和材料 .....	339
6.4	小班幼儿美术活动的组织与指导 .....	341
6.5	中班幼儿美术活动的组织与指导 .....	349
6.6	大班幼儿美术活动的组织与指导 .....	355
7	音乐领域 .....	361
7.1	幼儿园音乐领域概述 .....	361
7.2	歌唱活动的组织与指导 .....	363
7.3	韵律活动的组织与指导 .....	367
7.4	打击乐演奏活动的组织与指导 .....	372
7.5	音乐欣赏活动的组织与指导 .....	378

## 第五部分 家园共育

1	家园共育的意义 .....	384
2	家园共育的方法和策略 .....	384
2.1	家访 .....	384
2.2	家长约谈 .....	390

2.3	家园共育栏 .....	391
2.4	家园联系簿 .....	394
2.5	幼儿成长档案袋 .....	397
2.6	家委会 .....	399
2.7	家长会 .....	402
2.8	亲子活动 .....	405
2.9	家长志愿者 .....	410
2.10	家长开放日 .....	413
2.11	家园沟通日 .....	414
2.12	亲子同游 .....	416
2.13	信息化途径 .....	417
2.14	与不同家长沟通的方法 .....	418
2.15	遇到突发事件与家长沟通的方法 .....	426
3	家园共育中教师的礼仪 .....	427
3.1	礼仪 .....	427
3.2	教师礼仪 .....	427
3.3	教师的仪容仪表 .....	427
4	家园共育中教师沟通礼仪、用语 .....	428
4.1	家园共育的沟通礼仪 .....	428
4.2	家园沟通的教师用语 .....	429
5	家园共育中教师肢体及非肢体语言的礼仪 .....	429
5.1	合理的站姿 .....	429
5.2	适当的眼神 .....	429
5.3	适度的手势 .....	430

# 第一部分 一日生活

## 1 入园

入园环节是幼儿园一日活动中十分重要的环节。入园是幼儿、家长及教师之间见面、接待、沟通与交流的时段，时间虽然短暂，但它关系幼儿、家长、教师乃至整个班级的一日活动，因此，入园环节意义重大。

入园是幼儿在园一日生活的开端，好心情可以使幼儿在一天当中都保持情绪愉快的良好状态，使他们精神饱满，充满热情，对要参加的活动和与同伴交往充满期待，并充满自信。对新生来说，来园情绪愉快则更为重要，他们的情绪与安全感密切相关，缺乏安全感时，幼儿最容易出现情绪低落或波动，而安全感能使他们获得愉悦的心情，帮助他们认识和熟悉新环境、新教师和新朋友，逐渐适应幼儿园集体生活。

对家长而言，孩子入园时是否情绪愉快，对家长一天的心情也会产生影响。孩子的情绪不好时，做家长的就会牵挂一天，甚至影响工作；孩子心情愉快，家长就会放心地离开幼儿园，毫无牵挂地工作。因此，教师热情、亲切和充满责任心的晨间接待，以及离园时的及时沟通和安全交接不仅可以鼓励幼儿的积极情绪，抚慰幼儿的不良情绪，帮助他们建立起好心情并开始一天的愉快生活；而且能够让家长放心、安心地去工作。

对教师而言，入园环节是一天当中最关键的环节。首先，幼儿入园时的良好心态与积极情绪，对于稳定班级常规，建立良好活动秩序，形成安全和谐的班级氛围，养成幼儿良好的生活习惯，有质量地开展各种活动有重要意义。因此，教师要关注每一个幼儿，了解和研究幼儿的年龄特点与个性特点，通过亲切适宜的表达方式和多种有效方法使他们获得安全感、舒适感，消除陌生感并获得愉悦感；还要有准备、有方法、有质量地做好入园环节的各项工作，为幼儿在园内快乐地生活、学习打好基础。

其次，入园环节也是容易发生问题的环节，如幼儿安全入园与安全活动的问题、幼儿物品安全交接与妥善保管的问题、幼儿出现严重的情绪问题、晨间短暂时间内做好与家长有效沟通的问题等。这就需要教师必须高度关注入园细节，预见可能发生的问题，解决已发生的问题，以有效避免安全问题、

纠纷问题和其他问题的发生。

## 1.1 准备工作

### 1.1.1 通风

教师来园后进入教室第一件事就是开窗通风，包括活动室、睡眠室、盥洗室。教师应打开窗户，关闭纱窗，在保持空气对流的同时避免春夏季蚊蝇等昆虫进入教室伤害幼儿。根据室外温度，夏秋季可长时间开窗通风，冬季天气较冷，通风10—20分钟后应关闭窗户。如果室内温度低于16℃或高于30℃时可开空调，调整室内温度，保证幼儿来园时室温适宜。

如遇到雾霾天可不开窗通风，直接打开活动室和睡眠室的空气净化器，以确保室内空气清新。

### 1.1.2 物品准备

保育老师换好工作服之后要为幼儿准备温度适宜的饮用水（有直饮水机的幼儿园可忽略此环节）。先将饮水机中隔日的剩水倒掉，再倒入约三分之二的温开水，水温在40℃左右，这样的水幼儿喝起来肠胃会比较舒适。

打好水后教师应清洗双手，为幼儿准备消过毒的毛巾、水杯。

摆放好幼儿桌椅（前一天和教师沟通教学内容，需要摆放什么样的桌椅），便于幼儿来园时使用。

### 1.1.3 卫生消毒

#### 1. 消毒液的配制

每天早上，教师应按要求配制消毒液。幼儿园常用的消毒剂主要有“洗消净”“健之素”等，消毒液的配制浓度为千分之三。

#### 2. 消毒内容与要求

教师应对班级内的家具设施、物品用具以及幼儿经常接触的地方进行擦拭消毒。如水龙头、毛巾架、水杯格、饮水机门把手、家具、门框、窗台、窗棂、门把手、区域柜、桌面等，时间不少于4分钟；擦拭玩具、玩具筐时间为5—10分钟；擦拭地面时间为10—20分钟。

消毒后，消毒用的抹布应用肥皂搓洗干净，消毒专用盆都要在通风有阳光的环境下暴晒消毒。

特殊传染病时期，消毒液有效含量要加大，为200—400mg/L。

教师应清扫班级门前责任区并清理阳台杂物，保持班级及周围环境的清洁、卫生。

## 1.2 接待来园

### 1.2.1 教师情绪

接待来园时，教师的良好情绪会对幼儿的一日生活产生积极的影响，也会让家长对幼儿园、教师产生良好的印象。教师应面带微笑，自然、热情、主动地迎接幼儿入园。

### 1.2.2 教师站位

教师应站在教室门口既可以看到幼儿来园，又可以看到班内幼儿活动的地方。

### 1.2.3 与幼儿的交流

教师应根据幼儿的年龄特点、最近在园情况等，通过语言、动作、表情等方式，简洁地表达对幼儿的欢迎和关爱，激发幼儿的积极情感。如对于小班刚入园的幼儿，教师可蹲下来给他们一个温暖的拥抱，表扬他开开心心来幼儿园；对生病的幼儿，教师可询问他昨天在家的身体情况等。

### 1.2.4 与家长的交流

教师应主动和家长交流，要根据幼儿的年龄特点、最近在园情况以及不同家长的特点和需要，采用不同的交流方式，选择不同的交流内容。如对于小班刚入园的幼儿，教师可请家长送完就离开班级，以帮助幼儿缓解入园焦虑；对于祖辈家长，教师可多表达对他们的敬意，并与他们分享幼儿在园生活、学习等方面的进步等。

### 1.2.5 指导幼儿活动

#### 1. 指导幼儿收拾整理个人物品

教师引导幼儿把带来的东西放到自己柜子里。在需要脱外套时，教师可用儿歌提示幼儿解开衣扣、拉开拉链，当发现幼儿有困难时，可询问幼儿是否需要教师或其他小朋友的帮助，引导幼儿使用礼貌用语主动寻求帮助。然后请幼儿按照儿歌把衣服叠整齐后放进柜子里，双手搬椅子到桌子旁边，且椅子面对桌子腿。

儿歌《叠衣服》：衣服放平整，关上两扇门，左手抱一抱，右手抱一抱，点点头，弯弯腰，衣服叠好了。

## 2. 指导幼儿洗手

请幼儿先挽起袖子，然后用“六步洗手法”洗手。

儿歌《洗手》：伸出小手挽袖子，打开龙头把手冲。关上龙头搓香皂，手心手背都搓到。再开龙头把手冲，小手变得白又白。甩甩小小手，摘下毛巾，打开毛巾，手心手背全擦干，挂上毛巾，合上小手。

## 3. 指导幼儿劳动

教师请值日生（中、大班）选择要为班集体做的事情，如主动擦桌、椅、玩具柜或去自然角观察动植物的情况等，并做好植物生长和动物的观察记录填写工作，协助教师给花浇水，给小鱼、小乌龟喂食物等。小班没有值日生，教师可根据幼儿的兴趣，带领幼儿擦桌椅或观察植物的生长变化。

## 4. 填写心情表

教师可引导幼儿根据自己的心情（开心、愉快、难受、痛苦等）给“心情人”（见图1-1）涂色，或提供不同表情的“心情人”供幼儿选择。



图1-1 心情人

# 1.3 接待有特殊需求的幼儿

## 1.3.1 情绪低落的幼儿

早上来园时，总会有个别情绪低落，甚至流着眼泪的幼儿。除生病、身体不适等生理原因外，大部分幼儿是因为一些小事与父母发生争执，或因为某些行为受到批评，如起床磨蹭、挑选不合时宜的服装等。如果不能在接待来园环节消除幼儿的负面情绪，将对他们一天的生活产生消极影响。因此，入园环节，教师应细致观察幼儿的情绪状态，对不快乐的幼儿进行情绪疏导，可采取以下策略。

1. 用自身的积极情绪感染幼儿。教师要亲切地与幼儿打招呼，对小年龄的幼儿，可蹲下来抱抱他或摸摸他的头、脸，让他感受到教师的爱和温暖。

2. 用幼儿感兴趣的事转移其注意力。幼儿年龄小,好奇心强,特别容易被新奇、有趣的事物所吸引。教师可充分利用幼儿的这一特点,将其注意力从不愉快的事情上转移到他喜爱的、有趣的事情上来。教师可根据不同幼儿的情况,说一句可能会让他感到高兴的话,如“昨天你搭的房子特别漂亮,想想今天你能用积木搭出什么?一会儿老师要去看看”,或“你今天穿的衣服真漂亮,是哪买的?老师也要买一件”。

3. 向家长了解幼儿情绪低落的原因,以便采取适宜的引导策略。但教师向家长询问时,最好不要当着幼儿的面,更不要直接问幼儿为什么不高兴,以免强化其负面情绪。大部分幼儿的情绪通过教师的正面引导和转移注意力是完全可以转变的。

### 1.3.2 过度兴奋的幼儿

有些幼儿的情绪常常过于兴奋,表现出格外好动、不安分、大喊大叫等行为。早上情绪过度亢奋,不利于幼儿在一日生活中以稳定的情绪参与各种活动。对这样的幼儿,可采取以下策略。

1. 与幼儿简短交流,引导其平复情绪。教师应用平和的语气与幼儿交流,且话题应有利于幼儿稳定情绪。如“昨天老师交代你做的××事情你做得怎么样了?”

2. 引导幼儿做安静活动。入园后,幼儿收拾整理完个人物品后,教师可建议其到认知区去玩拼图或去阅读区阅读某本书,一会儿故事时间讲给全班小朋友听。

### 1.3.3 生病或身体不适的幼儿

接待幼儿来园环节,教师应该细致观察幼儿的情绪和身体情况,如果发现某些幼儿身体不适,要及时与他们的父母沟通,并采取以下措施。

1. 如果幼儿发高烧或疑似患传染病,教师应向家长提出带幼儿就医和在家休息的建议,以避免延误治疗,或使其他幼儿受到传染。教师与家长谈论幼儿病情或商谈治疗等事宜时,应尽量避免幼儿,以免造成幼儿的恐惧感,或感觉受到冷落。家长和幼儿离开前,教师要以亲切的口吻安慰幼儿。

2. 如果幼儿病情较重,而家长又确有特殊情况不能请假,需要暂时将幼儿送到幼儿园,教师应尽快与保健医联系,把患病幼儿安置到幼儿园的隔离室,由保健医生专门护理,并切断传染源。

3. 对于患咳嗽、流鼻涕等轻微病症的幼儿,教师应详细了解幼儿的病情和已经采取的措施、用药情况,并指导家长填写药品登记表等,还要告诉幼