华图®

省（市、县）事业单位公开招聘工作人员录用考试专用教材

2016－2017移动互联版

事业单位

职业能力倾向测验

编著 华图教育 审定 华图事业单位考试研究院



红旗出版社
RED FLAG PRESS

需要全本请访问 www.ertongbook.com

华图®

省（市、县）事业单位公开招聘工作人员录用考试专用教材

2016－2017移动互联版

事业单位

职业能力倾向测验

编著 华图教育　审定 华图事业单位考试研究院

红旗出版社
RED FLAG PRESS

红旗出版社
RED FLAG PRESS
推动进步的力量

图书在版编目(CIP)数据

职业能力倾向测验/华图教育编著.
—北京:红旗出版社,2015.10
省(市、县)事业单位公开招聘工作人员录用考试专用教材
ISBN 978-7-5051-3579-6
Ⅰ.①职… Ⅱ.①华… Ⅲ.①行政事业单位—招聘—考试—中国—教材②行政管理—能力倾向测验—中国—教材 Ⅳ.①D630.3
中国版本图书馆 CIP 数据核字(2015)第 253342 号

书　　名　职业能力倾向测验
编　　著　华图教育

出 品 人　高海浩　　责任编辑　齐　钰
总 监 制　徐永新　　封面设计　华图设计中心
出版发行　红旗出版社　　地　　址　北京市沙滩北街 2 号
邮政编码　100727　　编 辑 部　010－62132676
E－mail　hongqi1608@126.com
发 行 部　010－64024637
印　　刷　三河市刚利印务有限公司
开　　本　850 毫米×1168 毫米　1/16
字　　数　640 千字　　印　　张　20
版　　次　2015 年 11 月北京第 1 版　2015 年 11 月河北第 1 次印刷
ISBN 978-7-5051-3579-6　　定　　价　50.00 元

欢迎品牌畅销图书项目合作　　联系电话　010－84026619
凡购本书,如有缺页、倒页、脱页,本社发行部负责调换。

Preface

前言

事业单位招聘考试制度自实施以来，取得了显著的成效，公开、平等、竞争、择优的原则不断得到加强和贯彻。时至今日，事业单位考试作为单位选拔和任用人才的主要途径，吸引了大批社会有志之士的参与，从而使得事业单位工作人员的素质和能力得到了较为全面的提升。随着考生的报考热情不断高涨，事业单位招聘考试的竞争日趋激烈，考生压力也日趋增大。

面对如此激烈的竞争，考生要想取得好成绩，在众多应试者中脱颖而出，除了要具备认真踏实的学习态度、坚定的信念和顽强的毅力之外，找到适合自己的辅导资料、构建自己的知识体系显得尤为重要。为使广大考生及时了解事业单位的考试信息，做好备考工作，公职考试领域具有雄厚实力的华图名师和专家学者在深入研究历年真题的基础上，认真分析了事业单位考试的发展趋势，适时地推出了这本教材。

本教材全面研究事业单位考试和公务员考试的联系与区别，在内容的编排上力求适应形势的最新变化，突出了对命题规律和答题技巧的深入探究。本教材分模块进行讲解，组织专业领域内权威专家对各模块进行全面介绍与解读，对各类题型综合分类，知识点覆盖全面。同时，教材汇集了全国范围出现的各类考点，并紧抓时事，关注社会热点和重大问题，集系统性、及时性、实用性于一身，能很好地指导考生提高解题技巧，帮助考生全面提升综合素质与实际能力。在每个章节的讲解之后，我们精心编排了强化练习，通过练习，考生能够及时对所学知识加深理解，巩固记忆。本教材融知识学习、能力培养与应试技巧积累于一体，是考生高效备考的必备辅导资料。

以教育推动社会进步，华图教育一直致力于为广大考生提供最优质、最实用的教材。华图人秉承“诚信为根，质量为本”的工作理念，全力为广大考生服务，并凭借自身凝聚的坚韧力量，为不断发展壮大的图书行业注入新的活力！

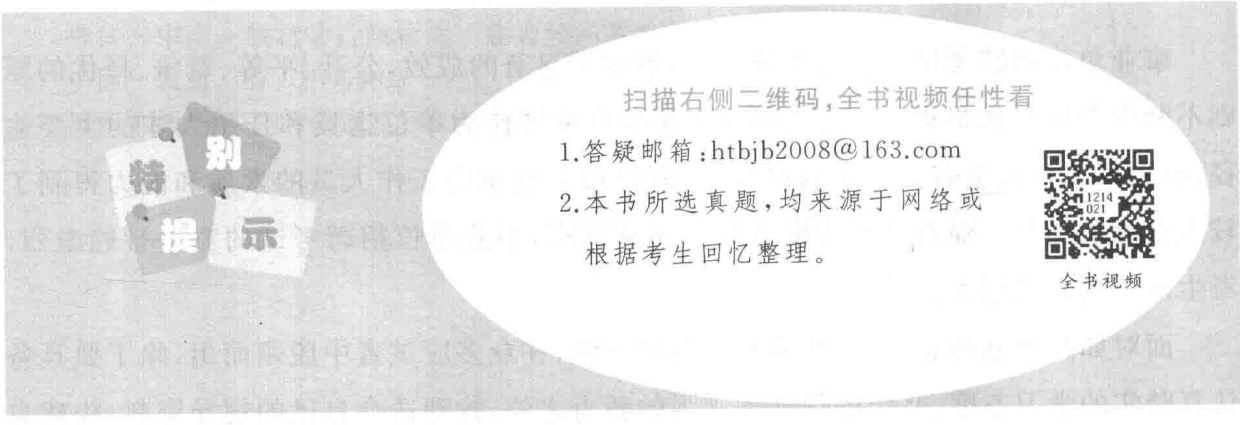
在备考过程中，遇到困难在所难免，因此考生不仅要有刻苦复习的决心，充分准备的

耐心，更要有讲究方法、重视效率的“慧心”。只有这样，才能在竞争激烈的考试中脱颖而出，取得满意的成绩。在此，我们也衷心祝愿广大考生在未来的考试中一举成功，成就梦想！

由于水平有限及时间仓促，书中难免出现纰漏和瑕疵，敬请广大读者来电、来函予以批评和指正！

编　者

2015 年 11 月



需要全本请访问 www.ertongbook.com

Contents

目录

绪　论 …… 1

模块一　言语理解与表达

第一章　逻辑填空 …… 7

第 1 节　实词辨析 …… 8

第 2 节　成语辨析 …… 14

第 3 节　虚词辨析 …… 19

第二章　片段阅读 …… 22

第 1 节　主旨概括题 …… 22

第 2 节　意图判断题 …… 30

第 3 节　细节理解题 …… 33

第 4 节　词句理解题 …… 36

第 5 节　态度观点题 …… 39

第 6 节　标题填入题 …… 41

第三章　语句表达 …… 44

第 1 节　语句排序题 …… 44

第 2 节 语句衔接题 …… 46
第 3 节 下文推断题 …… 49
第 4 节 病句判断题 …… 50
第 5 节 歧义句辨析 …… 55
第 6 节 语句多元考查 …… 58
第四章 篇章阅读 …… 69
全真限时模考 …… 75
80 分狂练 …… 84

模块二 数量关系

第一章 数学运算 …… 87
第 1 节 方程与不等式 …… 87
第 2 节 行程问题 …… 91
第 3 节 比例问题 …… 95
第 4 节 几何问题 …… 99
第 5 节 计数问题 …… 102
第 6 节 最值问题 …… 106
第 7 节 费用问题 …… 108
第 8 节 初等数学问题 …… 111
第 9 节 趣味杂题 …… 116
第二章 数字推理 …… 120
第 1 节 基础数列 …… 120
第 2 节 非整数数列 …… 122
第 3 节 多重数列 …… 123

华图图书网 book.huatu.com

第 4 节 幂次数列 …… 124
第 5 节 多级数列 …… 125
第 6 节 递推数列 …… 127
第 7 节 特殊数列 …… 128
全真限时模考 …… 129
80 分狂练 …… 130

模块三 判断推理

第一章 图形推理 …… 133
第 1 节 数量规律 …… 133
第 2 节 位置规律 …… 138
第 3 节 样式规律 …… 141
第 4 节 空间重构 …… 145
第二章 定义判断 …… 148
第 1 节 单定义判断 …… 148
第 2 节 多定义判断 …… 152
第三章 类比推理 …… 154
第 1 节 语法语义关系 …… 154
第 2 节 集合关系 …… 157
第 3 节 对应关系 …… 158
第四章 逻辑判断 …… 160
第 1 节 演绎推理型 …… 160
第 2 节 加强削弱型 …… 170
第 3 节 逻辑运算型 …… 175

第 4 节 前提假设型 …… 178
第 5 节 解释评价型 …… 180
第 6 节 归纳推导型 …… 182
第五章 事件排序 …… **185**
全真限时模考 …… **188**
80 分狂练 …… 194

模块四 资料分析

第一章 直接查找型 …… **197**
第 1 节 简单查找 …… 197
第 2 节 简单计算 …… 199
第 3 节 读数比较 …… 200
第二章 计算型 …… **202**
第 1 节 增长率相关计算 …… 202
第 2 节 比重相关计算 …… 208
第 3 节 平均数相关计算 …… 209
第 4 节 其他计算 …… 210
第三章 大小比较 …… **215**
第 1 节 增长率相关比较 …… 215
第 2 节 比重比较 …… 219
第 3 节 平均数比较 …… 221
第 4 节 其他比较 …… 222
第四章 综合分析 …… **224**
第 1 节 文字材料 …… 224

华图图书网 book.huatu.com

第 2 节 图形材料 …… 228
第 3 节 表格材料 …… 231
第 4 节 综合材料 …… 234
全真限时模考 …… 238
80 分狂练 …… 242

模块五 常识判断

第一章 政治常识 …… 245
第 1 节 马克思主义哲学原理 …… 245
第 2 节 中国特色社会主义理论 …… 247
第 3 节 中共党史 …… 249
第 4 节 时政热点 …… 252
第二章 法律常识 …… 257
第 1 节 法理学 …… 257
第 2 节 宪 法 …… 258
第 3 节 行政法 & 行政诉讼法 …… 261
第 4 节 民法 & 民事诉讼法 …… 266
第 5 节 刑法 & 刑事诉讼法 …… 269
第三章 经济常识 …… 273
第 1 节 基本经济常识 …… 273
第 2 节 市场经济 …… 275
第 3 节 宏观经济调控体系 …… 276
第四章 人文历史 …… 279
第 1 节 文化常识 …… 279

第 2 节 历史常识 …… 283
第 3 节 其他知识 …… 287
第五章 地理(国情)与科技 …… 290
第 1 节 中国国情 …… 290
第 2 节 世界地理 …… 293
第 3 节 科技与生活 …… 295
全真限时模考 …… 301
80 分狂练 …… 304
附 录 国内时事 …… 305

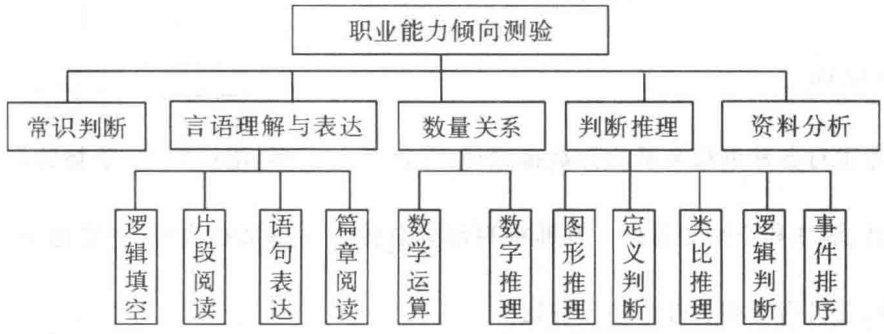
需要全本请访问 www.ertongbook.com

绪论

一、考情概述

事业单位考试是针对应聘事业单位的报考者进行的考试，目的是实现人事管理的科学化、制度化和规范化，提高工作人员的素质。考试由各单位自行组织，题型不拘一格，因此，考生应该了解当地试题类型并有针对性地进行复习。

从近几年各地事业单位《职业能力倾向测验》（有的叫《职业能力测试》）的考试题型来看，事业单位考试与公务员考试题型大致相同，其命题架构如下：



二、题型分析

（一）常识判断

常识判断主要测查考生对法律常识的理解和运用能力，涉及宪法、民法、商法、行政法、经济法、刑法等。除了法律常识，还涉及政治、经济、人文、科技、历史等方面的内容。

（二）言语理解与表达

主要测查考生运用语言文字进行交流和思考、迅速而又准确地理解文字材料内涵的能力。它包括根据材料查找主要信息及重要细节；正确理解阅读材料中指定词语、语句的准确含义；概括归纳阅读材料的中心、主旨；判断新组成的语句与阅读材料原意是否一致；根据上下文合理推断阅读材料中的隐含信息；判断作者的态度、意图、倾向、目的；准确、得体地遣词用字等。言语理解与表达部分包括逻辑填空、语句表达、片段阅读、篇章阅读四大题型。

（三）数量关系

主要测查考生理解、把握事物数量间量化关系和解决数量关系问题的技能技巧，涉及数字和数据关系的分析、推理、判断、运算等方面。

数量关系部分包括数字推理和数学运算两大题型。数学运算涉及的题型种类繁多，其中排列组合问题、比例问题、行程问题等类型出现频率较高。在数字推理中，以多级数列、幂次数列、分组数列、递推数列等几种类型为考查重点。考生需要注意的是，数字推理部分目前大多以组合规律的方式来出题，因此考生不可拘泥于某一个规律，要学会总结与提高。

（四）判断推理

主要测查考生对各种事物关系的分析推理能力，涉及对图形、语词概念、事物关系和文字材料的理解、比较、组合、演绎和归纳等方面。判断推理部分总体题型越来越稳定，主要包括图形推理、定义判断、类比推理、逻辑判断和事件排序五种题型。

（五）资料分析

主要测查考生对各种形式的文字、图形、表格等资料的综合理解与分析加工的能力，这部分内容通常由数据性、统计性的图表数字及文字材料构成，分为文字型资料、图形型资料、表格型资料、混合型资料四大题型。

资料分析通常作为考试拿分的重点模块，考生如果能掌握阅读与速算技巧，将有助于“职业能力倾向测验”整体分数的提高。

华图图书网 book.huatu.com

三、备考策略

“职业能力倾向测验”虽然对于应试者来说存在着很多挑战，但是取得高分并不是没有可能的。我们的高分对策并非投机取巧，告诉应试者一些可有可无或根本不现实的方法，而是在多年从事事业单位考试命题和研究工作经验的基础上，经过论证和分析得出的结论，具有科学性和有效性。

（一）备考的前提——“知己知彼”

所谓“彼”，就是自己所要面对的考试。首先，考生应对整个考试的流程与要求做一个全面的了解，避免在后续过程中遭遇不必要的问题，这些考生通过每年报名前出台的招录公告以及网站的报考信息即可了解；其次，考生应对“职业能力倾向测验”的题型题量及模块都有一个大致的掌握；最后，最好还能根据往年的真题做一些预测。

所谓“己”，则指自己的强项弱项、优点缺点等。“知己”需要“知彼”为前提，考生在了解考试的各项信息后，可适当做1—2套真题，摸清哪些模块与题型是自己的强项，哪些是自己的弱项，并分清难易主次，作出备考安排——此即“知强弱”。考生在备考前还需了解自己的答题速度和心理特点，由于考试时间紧，很多考生往往因答不完题而出现紧张慌乱等不良心理状态，因此在备考之前，考生可对自己这方面做一些测试，一方面通过对考试形式的了解逐渐使自己释然，另一方面在备考中可设计一些适当的训练，以克服一些不好的心理习惯——此即“知优劣”。

（二）备考的方式——“深广相济”

所谓“广”，即涉猎应广博，视野要开阔。“职业能力倾向测验”题型多样，考点广泛。考生的广泛涉猎应包括三个方面：

首先，对题型要多了解。俗话说“熟能生巧”，考生熟知各种题型，在考场上必然能大大节约时间。考生需明白一点，虽然考试每年都是出新题，但这种“新”很大一部分只是形式上的“新”，基本的规律还是大同小异的。考生对各种题型能见多识广，在做题时自然能临危不惧。

其次，考生应对各类解题技巧多做了解。如计算技巧、阅读技巧、答题技巧等。对此，考生应多练，以勤补拙，对各类解题技巧做到融会贯通。

再次，考生应对各类知识多加关注、多积累。考试所涉及的专业众多，知识点广泛，考生除了对应知应会的基本知识点进行掌握之外，还应放眼世界、关心国家大事、关注新的科技知识等。

所谓“深”，即对一些重点、难点进行钻研和总结。

第一，考生应对重点、难点题型，注意多挖掘，多总结。特别是图形推理、数字推理这类题，向来以新著称。从近几年的考试来看难度呈不断加大的趋势，成为不少考生的拦路虎。对此，考生可以精选几套真题，对各类题型的规律进行分类整理，找出解题规律与形式的联系。其实做完这些工作，考生可以发现，所谓的这些新题型新规律，无非是形式的变动或者规律的叠加和变异而已。

第二，考生应根据个人的强项与弱项进行模块分类，对于自己的弱势模块要从整体上进行深度备考。比如有的考生害怕选词填空，就可以根据真题找出汉语中的近义词进行补课；有的考生害怕逻辑题，就可以找一些逻辑方面的资料对基本逻辑理论进行学习。

模块一

言语理解与表达

通关考点全知道

第一章　逻辑填空

- ☐ 实词辨析法★★★
- ☐ 实词语境分析法★★
- ☐ 成语辨析法★★★
- ☐ 成语误用★★
- ☐ 虚词辨析法★

第二章　片段阅读

- ☐ 主旨概括——行文脉络★★★
- ☐ 主旨概括——辅证推断★★
- ☐ 主旨概括——关联词定位★★
- ☐ 主旨概括——话题一致★★
- ☐ 意图判断——间接表达★★★
- ☐ 意图判断——直接陈述★★★
- ☐ 细节判断题★★
- ☐ 细节查找题★★
- ☐ 词句理解题★
- ☐ 代词指代题★
- ☐ 态度观点题★
- ☐ 标题填入题★

第三章　语句表达

- ☐ 语句排序题★★
- ☐ 语句衔接题★★
- ☐ 下文推断题★★
- ☐ 病句判断题★
- ☐ 歧义句辨析★
- ☐ 语句多元考查★

第四章　篇章阅读

- ☐ 归纳概括题★★★
- ☐ 词意/句意理解题
- ☐ 细节判断题
- ☐ 推理判断题
- ☐ 填充词句题

以上为本模块重要考点概括，建议考生每完成一个考点的学习后，回到本页，将已经掌握的考点打上“√”以快速查找自身不足，进行针对性练习。

（注：★★★表示高频考点，★★表示中频考点，★表示低频考点）

需要全本请访问 www.ertongbook.com