

每天1小时攻克

职称英语周计划

词汇

全国职称英语考试命题研究组 / 组编
张秀峰 梁莉娟 / 主编



英语周计划系列丛书
ENGLISH WEEKLY PLAN SERIES

适用于ABC级

2011年3月职称英语考题
网络课堂命中40分!

环球卓越
www.geedu.com

“网络课堂”学习赠卡

登录www.geedu.com网络课堂学习

帐号: ZZLK47992

密码: 网校增值

电话: 010-51658769



YZLI0890106376

2012
第2版

机械工业出版社
CHINA MACHINE PRESS

环球卓越
2012职称英语
核心词汇精讲班
(16学时, 价值300元)
网络视频课程

每天1小时攻克

职称英语周计划

词汇

全国职称英语考试命题研究组 / 组编
张秀峰 梁莉娟 / 主编

参编：刘启升 初萌 郭丹 罗晨
战春燕 吴珺 赵鹏 王霞
吴碧宇 史湘琳 任雁 孟宪华
庞靖宇 谭松柏 李妙华 于春艳
孙强 杜喜义 李立杰 申屠



英语周计划系列丛书
ENGLISH WEEKLY PLAN SERIES

适用于ABC级
2011年3月职称英语考题
网络课堂命中40分!



YZLI0890106376



机械工业出版社
CHINA MACHINE PRESS

“英语周计划系列丛书”是针对我国读者的英语学习特点开发的、以“周”为谋篇布局单位、以“日”为具体实施单元的极具特色的英语辅导用书，具有思维创新、规划科学、目标明确、讲练结合、直击实战等特点。本书是本系列针对职称英语考试的一个分册。

编者从职称英语词汇部分的题型特点和设题规律出发，以最新的《职称英语考试大纲》中的词汇参考表为依据，保证了本书的权威性、针对性和实用性。与其他相关词汇辅导书籍相比，本书具有“薄、精、准”三个特点。全书包括3篇共计9个专题，囊括了职称英语A、B、C级的全部词汇，为A、B、C级考生分别提供了完整的词汇复习方案。参加C级考试的考生只需要攻克第一篇；参加B级考试的考生需要攻克第一篇和第二篇；参加A级考试的考生则需要三篇全掌握。合理利用本书，有助于考生快速提升职称英语词汇，为顺利通过考试打下坚实的基础。

图书在版编目(CIP)数据

每天1小时攻克职称英语词汇周计划：适用于ABC级张秀峰，
梁莉娟主编；全国职称英语考试命题研究组组编。—2版。—北京：
机械工业出版社，2011.9

(英语周计划系列丛书)

ISBN 978-7-111-36050-6

I. ①每… II. ①张… ②梁… ③全… III. ①大学英语水平考试—词汇—自学参考资料 IV. ①H313

中国版本图书馆CIP数据核字(2011)第203589号
机械工业出版社(北京市百万庄大街22号 邮政编码100037)

责任编辑：孙铁军 版式设计：墨格文慧

责任印制：杨曦

保定市中华美凯印刷有限公司印刷

2011年11月第2版第1次印刷

101mm×184mm·7.5印张·429千字

0 001—6 000册

标准书号：ISBN 978-7-111-36050-6

定价：29.80元

凡购本书，如有缺页、倒页、脱页，由本社发行部调换
电话服务 网络服务

社服务中心：(010) 88361066

门户网：<http://www.cmpbook.com>

销售一部：(010) 68326294

销售二部：(010) 88379649

教材网：<http://www.cmpedu.com>

读者购书热线：(010) 88379203

封面无防伪标均为盗版

丛 书 序

繁忙中的你,抑或英语已撂下多年的你,想知道如何快速高效地通过职称英语考试这一关吗?跟我来!每天1小时,帮你搞定职称英语考试!

这是一套由专业培训机构环球卓越策划并联手职称英语资深辅导专家,为众职称英语考生量身定做的一套应试辅导用书!

在立足考试大纲、深刻剖析历年真题的基础上,结合职称英语考生对英语的实际掌握程度及成人学习英语的特点,我们组织编写了“每天1小时攻克职称英语周计划丛书”,包括《每天1小时攻克职称英语词汇周计划》、《每天1小时4周攻克职称英语周计划 综合类》(适用于ABC级)、《每天1小时4周攻克职称英语周计划 理工类》(适用于ABC级)和《每天1小时4周攻克职称英语周计划 卫生类》(适用于ABC级)、《职称英语历年真题及仿真试卷3+2+1 综合类》(适用于ABC级)、《职称英语历年真题及仿真试卷3+2+1 理工类》(适用于ABC级)、《职称英语历年真题及仿真试卷3+2+1 卫生类》(适用于ABC级)、《英语多功能速查词典》8个分册,从基础词汇到分类分级再到实战演练,让在职人员在有限的时间内,每天只需1个小时,便能快速准确地把握每一个进度,为考试作好全面细致的准备;《英语多功能速查词典》可直接带入考场,内容完全针对考试设计,在考生最后一搏时,能助其一臂之力。

本套丛书的特点如下:

一、名牌机构策划,名师亲笔指导,真正权威实用

本套丛书由全国著名培训机构环球卓越策划,由环球卓越资深辅导专家亲笔伏案指导,真实权威,实用性强。

二、紧扣新大纲,直击2012年考试真题

本套丛书立足最新考试大纲,各部分考点紧密结合2011年最新试题及历年真题,对命题思路分析透彻,重点突出,技巧详尽到位;各部分内容严格控制在大纲规定的范围之内,让考生准确把握考试的重点、难点及命题趋势。

三、每天1小时,为考生量身定做复习规划

这是市面上第一套将职称英语考生的复习规划细致到每天1个小时的备考丛书!无论你公务何其忙,无论你基础何等差,无论你考的什么级别,跟着我们的复习规划走,严格的周计划和每天的1小时,保你轻松备战、水到渠成!

四、精准讲解+仿真训练,真正做到讲练结合

依据对职称英语六大题型的命题特点和考试趋势的准确把握,本套图书对每个考点都进行了详尽的讲解,并在每个考点之后附有精挑细选的【专题练习】(绝大多数是历年真题),真正做到讲练结合,让考生实实在在把握考试脉搏。

五、真题精解+仿真模拟,真正达到实战演练

本套书采取了独特新颖的操作模式,《职称英语历年真题及仿真试卷3+2+1》系列3本采取了绝妙的组合:3年真题+2年模拟+1年点睛,既让考生熟悉了近3年的真题,又通过2套标准仿真试卷,让考生如临考场,实战演练一把;而最后的1年点睛,更是轻巧点拨,让考生醍醐灌顶,攻克考试难关。

六、附赠2011真题视频解析

《每天1小时4周攻克职称英语周计划 综合类》(适用于ABC级)、《每天1小时4周攻克职称英语周计划 理工类》(适用于ABC级)和《每天1小时4周攻克职称英语周计划 卫生类》(适用于ABC级)3个分册

均附赠一张光盘,内容为2010~2011年真题视频解析,有助于考生迅速了解考试要求、形式和内容,掌握考试要点。

七、超值服务,更助考生一臂之力

本套丛书配有超值赠送服务,由北京环球卓越在线(www.geedu.com)提供专业的服务和强大的技术支持。具体为:

1.《每天1小时攻克职称英语词汇周计划》(适用于ABC级)附赠内容为:“环球卓越2012职称英语核心词汇精讲班”(16学时,价值300元)的网络视频课程,2012年1月1日后,刮开封面上的账号和密码,登录www.geedu.com,按照“图书赠送课程学习流程”学习该部分网络视频课程。

2.《每天1小时4周攻克职称英语周计划 综合类》(适用于ABC级)附赠内容为:“环球卓越2012职称英语考试综合类精讲班”(8学时,价值200元)的网络视频课程,2012年1月1日后,刮开封面上的账号和密码,登录www.geedu.com,按照“图书赠送课程学习流程”进行学习。

3.《每天1小时4周攻克职称英语周计划 理工类》(适用于ABC级)附赠内容为:“环球卓越2012职称英语考试理工类精讲班”(8学时,价值200元)的网络视频课程,2012年1月1日后,刮开封面上的账号和密码,登录www.geedu.com,按照“图书赠送课程学习流程”进行学习。

4.《每天1小时4周攻克职称英语周计划 卫生类》(适用于ABC级)附赠内容为:“环球卓越2012职称英语考试卫生类精讲班”(8学时,价值200元)的网络视频课程,2012年1月1日后,刮开封面上的账号和密码,登录www.geedu.com,按照“图书赠送课程学习流程”进行学习。

5.《职称英语历年真题及仿真试卷3+2+1 综合类》(适用于ABC级)附赠内容为:“环球卓越2012职称英语综合类模考串讲班”(8学时,价值200元)的网络视频课程,2012年1月1日后,刮开封面上的账号和密码,登录www.geedu.com,按照“图书赠送课程学习流程”学习该部分网络视频课程。

6.《职称英语历年真题及仿真试卷3+2+1 理工类》(适用于ABC级)附赠内容为:“环球卓越2012职称英语理工类模考串讲班”(8学时,价值200元)的网络视频课程,2012年1月1日后,刮开封面上的账号和密码,登录www.geedu.com,按照“图书赠送课程学习流程”学习该部分网络视频课程。

7.《职称英语历年真题及仿真试卷3+2+1 卫生类》(适用于ABC级)附赠内容为:“环球卓越2012职称英语卫生类模考串讲班”(8学时,价值200元)的网络视频课程,2012年1月1日后,刮开封面上的账号和密码,登录www.geedu.com,按照“图书赠送课程学习流程”学习该部分网络视频课程。

8.《英语多功能速查词典》附赠内容为:“环球卓越2012职称英语核心词汇精讲班”(16学时,价值200元)的网络视频课程,2012年1月1日后,刮开封面上的账号和密码,登录www.geedu.com,按照“图书赠送课程学习流程”学习该部分网络视频课程。

环球卓越技术支持及服务热线:010-51658769。

环球卓越同等学力试题与学习资料请登录www.geedu.com,应有尽有!

本套丛书脉络清晰,内容丰富,针对性强,通俗易懂。相信广大考生在使用本套丛书时,会有如临辅导班现场的切身感受;同时也真诚希望本套丛书能大大提高广大考生的应试能力和实际水平,助您在考场上轻松驰骋,快乐过关!

最后,感谢北京环球卓越为本套丛书提供的专业服务和技术支持,愿他们精益求精,为社会提供更多、更好、更专的服务!

环球卓越

2011年10月于北京

前 言

词汇对于英语学习和英语考试的重要性是不言而喻的。对于广大参加职称英语考试的考生而言, 最难的莫过于词汇的复习和备考。尽管职称英语考试允许考生携带词典入场, 但所有考生心里都明白, 如果完全依靠查词典的方式来解答题目, 不仅会大大影响做题的速度, 而且会因查词典浪费时间而无法在规定的时间内完成答题任务。因而, 对于参加职称英语考试的广大考生而言, 掌握词汇不是万能的, 但是没有掌握一定量的词汇作保障是万万不行的。鉴于广大参加职称英语考试的考生多为在职人员, 学习时间有限, 因而如何在最短的时间内最有效地进行词汇的复习和备考就是摆在广大考生面前的最大问题。那么, 哪些词汇是考试的常考词汇(高频词汇)呢? 哪些词汇是重点记忆的核心词汇, 而哪些词汇是不需要记忆的一般词汇呢? 如何在最短的时间内有效地攻克那些高频核心词汇呢? 本书正是为解决广大考生所面临的上述备考难题而编写的。

本书以最新的《职称英语考试大纲》中的词汇参考表为依据编写, 从而保证了其权威性、针对性和实用性。本书包括三篇共计九个专题, 囊括了职称英语 A、B、C 级的全部词汇, 具有以下特色:

特色一: 词汇的分类记忆。本书将大纲规定的所有级别的全部单词分为三篇, 每篇对应一个级别, 这样极大地消除了广大考生通过标记符号在大纲词汇表中来搜查相应级别所需词汇的麻烦, 从而争取了更多复习时间。参加 C 级别的考生只需要攻克第一篇; 参加 B 级别的考生需要攻克第一篇和第二篇; 参加 A 级别的考生则需要三篇都攻克。

同时, 本书又将每篇的词汇按照其在考试中的出现频率分为高频词汇、一般词汇和认知词汇。其中, 高频词汇是广大考生要重点攻克的词汇; 一般词汇在考生学有余力的情况下建议复习, 复习时要特别注意联系高频词汇, 因为一般词汇大多为高频词汇的派生词; 认知词汇则建议广大考生不要花时间去记忆, 因为这些词汇多为专有名词, 出现频率很低, 而且即便偶尔出现也可通过查字典来解决。词汇的分类记忆将为考生争取更多的复习时间, 最大程度地提高复习效率。

特色二: 词汇的真题例句。本书以 2005 年到 2011 年职称英语真题为依据, 选出高频核心词汇部分的例句, 目的是为广大考生创设一个词汇理解和复习应用的语境, 有助于更好地适应考试的题型和难度, 从而提高本书应对考试的针对性。

特色三: 词汇的多样记忆。本书编排过程中采用了一系列的有助于考生记忆词汇的科学方法, 如词根词缀记忆法、联想记忆法(包括同根词、近义词、反义词等)等, 还列举了常见的搭配, 从而激活考

生记忆词汇的每个触点，使得考生在掌握基础核心词汇的基础上进一步科学地、成倍地扩充自己的词汇量。

特色四：词汇的常考搭配。本书在【考点】部分还列举了常考的短语和词组，从而有利于考生对词汇搭配、固定短语以及词汇日常用法的掌握，提高学以致用能力。

特色五：词汇的精心安排。为避免学习者陷入熟悉字母 A 的词条而徘徊于字母 P、R、S、T 等的词条停滞不前的怪圈，本书打破了传统的字典式词条编排法，而是以“天”为单元编写词条，每个单元都可能含有 A 到 Z 字母打头的单词，从而最大限度地方便考生记忆和复习。具体复习计划参见《本书词汇复习计划安排参考表》。

本书在编写过程中，参考了相关的词汇书籍、英语词典以及词汇网站，无法一一注明，在此表示感谢！同时，本书在编写过程中得到了罗星、王博等同志的帮助，在此一并致谢！本书虽已经过仔细的编审和校订，但仍恐有疏漏之处，在此恳请广大读者不吝赐教，并欢迎与我们沟通交流。

最后需要指出的是：职称英语考试均为客观选择题，因而词汇的掌握只要达到“识读”的水平即可，即只要看到该单词知道其汉语意思就万事大吉，无需考虑单词的读音和拼写。

祝所有考生都能顺利通过考试！在事业上有更大更好的发展！

编 者

2011.9

体例介绍

依据职称英语考试的三个级别，本书将《职称英语考试大纲》规定的词汇分为三篇，省去了广大考生通过标记符号在大纲词汇表中来查找自己考试级别词汇的麻烦；同时，每篇又根据词汇在该级别考试中出现频率的高低分为高频词汇、一般词汇和认知词汇，提高了广大考生进行词汇复习的针对性，有助于提高其复习效率。

本书的词汇编排采取如下的体例：

【词汇自测】主要目的是希望考生在复习词汇之前通过该测试来了解自己词汇掌握的现状，从而做到心中有数，更好地安排自己的词汇复习时间。

【高频词汇】主要收录了在三个级别考试中出现频率较高的词汇，掌握该部分词汇将有助于考生更快地适应各级别考试的难度和水平。高频词汇是广大考生要重点攻克词汇。

【一般词汇】主要收录了在三个级别考试中出现过但是频率又不是很高的词汇。一般词汇建议考生复习时要特别注意联系高频词汇，因为一般词汇大多为高频词汇的派生词，这样能加快复习的速度，并提高效率。特别要指出的是，C级的一般词汇对于B级和A级的考生而言也是需要重视的词汇。

【认知词汇】主要收录了在三个级别考试中出现频率较低的词汇。认知词汇则建议广大考生不要花时间去记忆，因为这些词汇多为专有名词，出现频率很低，而且即便偶尔出现也可通过查字典来解决。

例如：

***capability** *n.* 能力，才能；性能，容量

【识记】capable（有能力的）+ity（名词词缀）→能力，才能

【真题】They have the capability to destroy the enemy in a few days. (07年)

A. possibility B. necessity C. ability D. probability

【译文】他们有能力在几天内歼灭敌军。（选C）

【联想】ability *n.* 能力；competency *n.* 能力

【考点】have the capability to do sth. 有能力做某事

其中各项含义：

【识记】提供该单词的记忆方法，主要是词根、词缀记忆法，帮助考生很快熟悉单词，而不是死记硬背。

【真题】表示该句子是选自 2005 年至 2011 年职称英语考试的真题，目的是为广大考生创设词汇，特别是高频词汇理解和复习应用的语境，有助于考生更好地适应考试的题型和难度。真题若是词汇题，则标有下划线的单词为正确答案，如此例中的 ability。

【译文】为所选取的真题例句的汉语释义，为考生对真题的理解提供参考。

【联想】帮助考生联想记忆和复习重点词汇的派生词、同义词和反义词，从而激活考生记忆词汇的每个触点，提高词汇复习的有效性。

【考点】列出该词在考试中常见的搭配形式以及该词组成的常见固定短语，帮助考生更好地理解词汇及其短语在考试中的考查重点。

本书词汇复习计划安排参考表

			基础词汇			高频词汇			一般词汇			认知词汇		总计	
			词汇数量	复习安排	复习天数	词汇数量	复习安排	复习天数	词汇数量	复习安排	复习天数	词汇数量	复习天数	词汇数量	复习天数
A级	B级	C级	2500个	筛选	未列入	840个	70个/天	12	420个	70个/天	6	240个	0	4000个	18
		新增	*	*	*	390个	65个/天	6	390个	65个/天	6	220个	0	1000个	12
	新增		*	*	*	360个	60个/天	6	360个	60个/天	6	280个	0	1000个	12

目 录

丛书序

前言

体例介绍

本书词汇复习计划安排参考表

第一篇 攻克 C 级词汇

导学	2
一、词汇自测	2
二、基础词汇	7
(一) 常用词汇	7
(二) 专有名词	59
第一周 C 级高频词汇	63
星期一	63
星期二	73
星期三	83
星期四	90
星期五	102
星期六	111
第二周 C 级高频词汇	120
星期一	120
星期二	129
星期三	139
星期四	148
星期五	158
星期六	168
第三周 C 级一般词汇	178
星期一	178
星期二	180
星期三	182
星期四	185
星期五	187
星期六	189
认知词汇	191

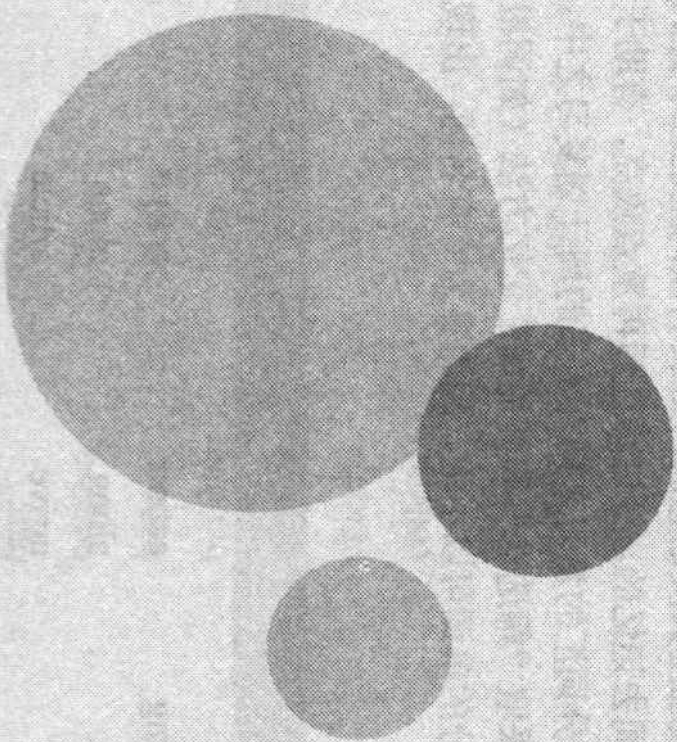
第二篇 攻克 B 级词汇

导学	199
词汇自测	199

第四周 B 级高频词汇	203
星期一	203
星期二	212
星期三	221
星期四	231
星期五	237
星期六	245
第五周 B 级一般词汇	252
星期一	252
星期二	255
星期三	257
星期四	261
星期五	264
星期六	266
认知词汇	269

第三篇 攻克 A 级词汇

导学	276
词汇自测	276
第六周 A 级高频词汇	279
星期一	279
星期二	285
星期三	292
星期四	298
星期五	304
星期六	311
第七周 A 级一般词汇	318
星期一	318
星期二	321
星期三	325
星期四	328
星期五	330
星期六	334
认知词汇	338



第一篇 攻克C级词汇

学 导

《职称英语考试大纲》规定的 C 级词汇为 4000 个，其中多数为考生所熟知的初中和高中词汇，也是英语学习中最基础最常用的词汇，因而这个级别的词汇复习对广大考生而言并不是“白手起家”，而是有一定基础的。本篇通过如下的【词汇自测】、【基础词汇】、【高频词汇】、【一般词汇】和【认知词汇】五个专题，帮助考生尽快唤醒对这些基础词汇的记忆。

【基础词汇】包含约 2500 个单词，都是诸如 be（是，在）、desk（桌子）、do（做）、park（公园；停，泊）、take（拿）、wash（洗）等比较简单的词汇，对于这部分词汇的复习，建议考生采取“筛选法”。如果看到一个单词并能很快反应出其汉语意思，则表明该词是已经掌握的词汇，就可以将其排除在复习重点之外，经过这样的筛选后，所剩的单词即是未掌握而需要花时间去记忆的。经过筛选后再重点攻克，有助于提高复习的针对性和效率。鉴于【基础词汇】所含词汇都比较简单，为广大考生所熟悉，所以这部分词汇的复习未列入本书的周计划复习之中。

【高频词汇】共计 840 个单词，【一般词汇】共计 420 个单词，这两部分所含词汇建议考生采取“筛选法”和其他词汇记忆方法（如词根词缀法、同/反义联想记忆法等）相结合来进行记忆和复习。【认知词汇】共计 240 个单词，这部分的单词可以不记，因为多为专有名词，出现频率很低，万一出现时可以通过查字典予以解决。

一、词汇自测

ability	aboard	above	abroad	abstract	according	action	active
actress	address	advise	afraid	agreement	airport	along	alone
angel	angry	answer	apartment	appear	area	arrive	article

artist	ask	asleep	author	band	bank	bare	basic
bathe	beautiful	beauty	beg	begin	belong	besides	bet
bill	birthday	bit	blood	boil	bomb	bone	born
borrow	bottom	brain	brave	breath	bridge	building	busy
campus	cancer	candy	card	careful	cast	century	certain
cheap	cheerful	cheque	childhood	church	cinema	citizen	class
clear	clean	clever	climate	cloth	club	college	computer
corn	corner	cough	country	crazy	crop	crowd	cry
culture	danger	dare	dark	date	dead	death	debt
delicious	dial	dialogue	dictionary	diet	dirty	dish	dozen
drink	drive	dry	dull	during	earth	earthquake	eat
empty	enemy	enjoy	enter	event	evil	exam	excite
exercise	expert	eyesight	face	factor	false	famous	family
farm	fast	feed	feel	female	festival	fever	field
fight	final	finish	fire	fix	flash	flight	fool
food	foreign	forever	forget	friendly	friendship	front	fuel
fund	game	gas	gift	glad	golden	great	guess

habit	handsome	hate	head	hear	heat	helpful	highway
hit	hometown	honesty	hospital	hotel	huge	human	humor
hunger	hurry	idea	illness	incident	income	indoor	input
instead	international	job	join	joint	joy	juice	jump
key	kill	kind	knock	know	knowledge	lab	land
language	laugh	law	lead	league	learn	lecture	legal
lend	lesson	library	lie	life	lift	lighten	likely
line	listen	lonely	loose	loud	lovely	luck	luggage
machine	mad	mail	main	mainland	male	mankind	march
market	marry	mass	match	material	math	means	meal
meanwhile	meat	medicine	meet	memory	menu	mere	merry
message	metal	meter	middle	million	minute	mistake	mix
model	modern	moment	monitor	monthly	motor	movement	movie
mountain	murder	narrow	near	neat	necessary	neighbor	noise
note	notice	number	nurse	obey	obvious	ocean	office
official	open	opinion	order	outdoors	over	own	owner
pack	paint	pale	paper	party	path	peace	people

percent	period	person	phone	pick	picture	pipe	pity
plain	plan	plant	plastic	pleasure	plenty	pollute	poor
possible	post	pour	powder	power	praise	prepare	pretty
price	primary	problem	professor	proof	proud	prove	pull
push	quarrel	quarter	question	quite	race	railway	rainy
rapid	raw	reach	ready	real	reason	record	reform
region	relax	religion	rely	remain	remember	repair	repeat
reply	report	request	require	rest	result	return	rich
right	rise	risk	role	root	rope	round	rule
rush	safe	safety	sale	same	save	school	science
screen	search	secret	secure	seldom	select	seem	separate
series	serious	service	settle	shade	shape	share	shine
shoot	shortage	show	sick	silent	single	site	sleepy
slow	smart	smell	soft	somehow	sorrow	sorry	sour
space	spare	speak	speech	speed	spell	spend	spirit
spite	sport	spring	stage	stair	stare	state	steal
step	stone	straight	strange	strict	stupid	success	surprise