名校名师

根据财政部新版考试大纲编写

2018年

ACCOUNTING

全国会计专业技术资格考试

中级会计资格一本通

经济法 + 中级会计实务 + 财务管理

■ 全国会计专业技术资格考试命题研究中心 编著



题库版全真模拟练习系统

- **模拟考场，实战演练**
  完全模拟无纸化考试（机考）环境，可**随机组卷**，**限时做题**，带考生“提前进考场”
- **大型题库，经典试题**
  三科共计**4875**道近年考试真题和高质量模拟试题，**全面覆盖**新版考试大纲的知识点
- **同步练习 + 题型特训**
  提供与**教材**同步的练习模块，亦有按照**真考题型**分类的练习模块，多维度训练解题能力
- **自动评分 + 答案解析**
  系统严格依据**真考评分标准**对客观题进行评分，全部试题均有**答案与解析**
- **错题重做 + 进度控制**
  系统可**自动归档**做错的试题供考生反复练习，并**自动反馈**练习进度，基础薄弱亦能轻松过关
- **PPT 课件，考前串讲**
  配有PPT课件，串讲知识点，**重点**、**难点一览无遗**
- **三位一体的学习方式**
  除了光盘，本系统还有**网站版**和**微信版**，考生可按需选用1种或多种。网站版的网址为http://www.jinziedu.com；微信版则可扫描二维码进入

中国工信出版集团

人民邮电出版社 POSTS & TELECOM PRESS

需要全本请访问 www.ertongbook.com

名校名师

根据财政部新版考试大纲编写

2018年

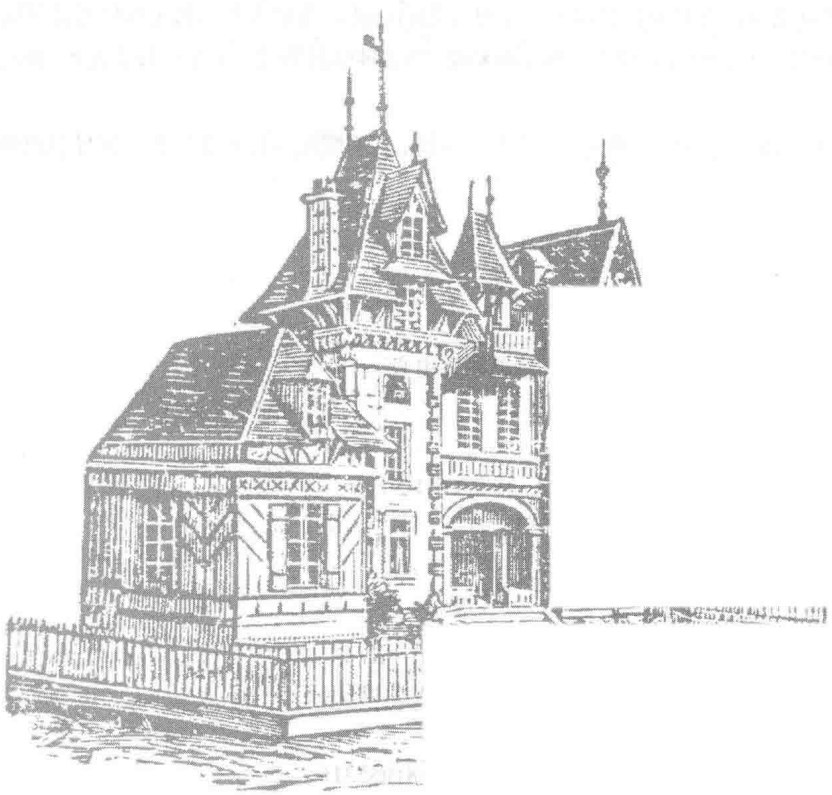
ACCOUNTING

全国会计专业技术资格考试

中级会计资格一本通

经济法 + 中级会计实务 + 财务管理

■ 全国会计专业技术资格考试命题研究中心 编著



人民邮电出版社

北京

图书在版编目（CIP）数据

2018年全国会计专业技术资格考试中级会计资格一本通. 经济法+中级会计实务+财务管理 / 全国会计专业技术资格考试命题研究中心编著. -- 北京 : 人民邮电出版社, 2018.3
ISBN 978-7-115-47504-6

Ⅰ. ①2… Ⅱ. ①全… Ⅲ. ①会计－资格考试－自学参考资料 Ⅳ. ①F23

中国版本图书馆CIP数据核字(2017)第328696号

内 容 提 要

本书是以新版《中级会计专业技术资格考试大纲》为依据，在多年研究该考试命题特点及解题方法的基础上编写而成的。

本书的“考纲分析与应试策略”，对新版考试大纲做了深入的解读与分析，并总结、提炼了考试重点，同时提供全面的复习、应试策略。为了方便考生学习，本书按照中级会计资格的考试科目分为3个部分进行讲解。“第一部分 经济法”共9章内容，其中前8章严格按照“经济法”科目的考试大纲，以“考点分析+考点精讲+典型例题”的模式对各考点进行讲解，每节最后还提供了“本节考点回顾与总结一览表”和“真题演练”板块，总结该节的相关考点，并提供近几年的考试真题，供考生实战演练；第9章为“经济法”科目跨章节的简答题和综合题讲解与练习。“第二部分 中级会计实务”共23章内容，其中前22章严格按照“中级会计实务”科目的考试大纲，对各考点进行细致讲解，其讲解方式与“第一部分 经济法”完全相同；第23章为“中级会计实务”科目跨章节的计算分析题和综合题的讲解与练习。“第三部分 财务管理”共11章内容，其中前10章严格按照“财务管理”科目的考试大纲，对各考点进行细致讲解，其讲解方式也与“第一部分 经济法”的完全相同；第11章为“财务管理”科目跨章节的综合题讲解与练习。

本书配套的题库版全真模拟练习系统中提供“考试指南”“章节练习”“题型精练”“历年真题”“模拟考场”“错题重做”等内容。其中，“模拟考场”提供无纸化模拟考试系统，并具有随机组卷、限时答题的功能，帮助考生熟悉无纸化考试环境和命题类型，掌握命题规律，提高解题技能。此外，本系统有光盘版、网站版和微信版3种学习方式，考生可按需选用1种或多种。

本书适用于报考全国会计专业技术资格考试中级资格的考生使用，也可作为中职、高职院校会计专业的教学辅导书或相关培训班教材。

◆ 编　　著　全国会计专业技术资格考试命题研究中心
责任编辑　牟桂玲
责任印制　马振武

◆ 人民邮电出版社出版发行　　北京市丰台区成寿寺路11号
邮编　100164　　电子邮件　315@ptpress.com.cn
网址　http://www.ptpress.com.cn
大厂聚鑫印刷有限责任公司印刷

◆ 开本：880X1230　1/16
印张：39.75　　2018年3月第1版
字数：1345千字　　2018年3月河北第1次印刷

定价：89.00元（附光盘）

读者服务热线：(010)81055410　印装质量热线：(010)81055316
反盗版热线：(010)81055315
广告经营许可证：京东工商广登字20170147号

全国会计专业资格考试研究中心

本书编委会（按姓氏笔画排序）

王　维　　叶成刚　　丘青云　　付子德　　向　导

牟春花　　李　凤　　李月婷　　李秋菊　　肖　庆

宋玉霞　　宋晓均　　张　倩　　张红玲　　罗贝加

赵　莉　　高志清　　高利水　　黄　超　　黄晓宇

曾　勤　　谢理洋　　蔡　飓　　蔡长兵　　熊　春

特约编委（按姓氏笔画排序）

王美月　　文　海　　李天国　　杨玉梅　　杨成瑞

杨学林　　张　洪　　高维文　　郭小燕　　黄太红

前 言

○● 组织编写本书的初衷

会计专业技术资格考试（又称“会计职称考试”）是全国性统一考试，每年举行一次，由国家统一组织、统一大纲、统一命题、统一合格标准。通过会计专业初级、中级资格考试合格者，颁发由人力资源和社会保障部印制的会计专业技术资格证书，证书全国范围有效。用人单位可根据工作需要和德才兼备的原则，从获得会计专业技术资格的会计人员中择优聘任。

本书是为比较熟悉考试科目内容，有一定基础，但不熟悉考查重点、考试形式、出题方式和考试环境，以及需要进行高效复习的考生量身定制的。书中不但对中级会计职称考试涉及的“经济法”科目、“中级会计实务”科目、“财务管理”科目考试大纲要求的考点进行了讲解，还对与考点对应的典型例题进行了精心剖析，而且在每节末尾对考点进行归纳总结，使考生一书在手，即可对中级会计职称考试的 3 个科目进行全方位的复习与练习。

○● 给考生的帮助

1. 紧扣考试大纲，明确复习要点

本书以新版考试大纲为依据，不仅全面覆盖考试大纲的考查知识点（以下简称“考点”），而且在各章的“本章知识结构一览表”栏目中对各考点按照考纲要求“掌握”“熟悉”“了解”的不同程度，用“★”号进行了标识。其中，“★★★”代表要求掌握的考点，“★★”代表要求熟悉的考点，“★”代表要求了解的考点，以此帮助考生明确复习主次，判断出各考点的重要程度，提高复习效率。

2. 丰富的真题和例题讲解，揭示命题规律

在对各考点的讲解过程中结合不同类型的考试题型，配有丰富的历年考试真题和典型例题讲解，并同步给出答案和解析。考生不仅能通过做题巩固所学知识，而且能熟悉各种考试题型的解题思路与命题特点，提高应试能力。

3. 解析浅显易懂，完全掌握解题思路

本书尽量做到语言描述清楚、浅显，使考生一看就懂，并通过示意图、表格进行总结归纳，让考生通过看图、看表就能较好地掌握考查的知识体系，并加强记忆。

4. 提供特色小栏目，提高应试技能

书中提供“名师解读”和“误区提醒”两个小栏目。其中，“名师解读”栏目主要总结解题方法和归纳重点内容，并对一些难以理解的要点加以点拨；“误区提醒”栏目用于点拨考生易犯的答题错误。

5. 丰富的过关练习题，考生可反复练习

在各章最后，按该章考点所涉及的不同题型提供了综合练习。这些练习题是根据各章对应考点在考试中的命题类型及方式精心设计的，并附有参考答案和详细的解析。考生通过做练习题，不仅可以巩固所学知识点，还可进一步掌握考试重点，并能对其他类似考题做到举一反三。

6. 配套网站版、微信版题库系统，复习更高效

本书配套网站版、微信版题库系统主要提供章节练习、题型精练、模拟考场等板块。其中，“模拟考场”板块完全模拟真实无纸化考试环境，能将考生“提前”带入考场。所有考题均是精心挑选的历年真题和专家编制的预测题，全部提供了参考答案及详细解析，能有效地帮助考生在模拟演练中熟悉解题思路，明确考查重点，突破复习难点。

需要全本请访问 www.ertongbook.com

怎样使复习效果更佳

为了更好地使用本书进行考前复习，考生可以仔细阅读以下几点小提示。

- 充分了解考试要求，明确复习思路。建议考生先仔细阅读“考纲分析与应试策略”的内容，充分了解考试科目考查的知识点，弄清考试重点，掌握复习方法以及考试过程中应注意的问题及解题技巧。
- 抓住考试重点，有的放矢。虽然无纸化考试是随机抽题，考点的覆盖面也较大，考题的要求也千变万化，但考查的重点与方式基本不变。因此，练习题不是做得越多就越好。考生在学习和练习解题时一定要注意对各种知识点进行归纳总结，并全面提高自己的学习能力，这样在复习时才能抓住重点，掌握解题要领，以不变应万变，才能真正事半功倍。
- 将教材、辅导书与配套题库系统结合使用，更利于复习。使用本书之前，建议考生先对教材的内容熟悉一至两遍，然后再将复习精力放在每章考试大纲中要求掌握和熟悉的考点上，通过本书的讲解先学习后练习，以巩固教材和考纲要求掌握的内容，最后通过配套题库系统提供的模拟考试系统进行反复练习，不仅可以熟悉考试环境，还能检测自己的掌握情况，并可结合教材上的讲解查漏补缺。

配套产品获取方法

本书配套提供的大型题库系统获取方法如下。

- **网站版题库系统**：在浏览器中打开网页 http://www.jinziedu.com，进入“在线题库”栏目，先注册、登录网站，找到对应科目后输入随书光盘盘面上的激活码即可使用。
- **微信版题库系统**：用手机微信扫描本书封面上的二维码，选择对应科目后输入随书光盘盘面上的激活码即可使用。
- **光盘版题库系统**：随书赠送，将光盘放入电脑光驱后即可使用。

特别提示：① 网站版题库系统、微信版题库系统和光盘版题库系统共用一个激活码，激活码位于随书光盘的盘面上；②最新考情及图书勘误，由于国家考试政策在不断变化中，我们将及时告知考生最新考情及教材变化修订情况，考生可以关注我们的网站（http://www.jinziedu.com），了解最新信息。

联系我们

在本书的编写与出版过程中，尽管编者精益求精，但由于水平有限，书中难免有错漏和不足之处，恳请广大读者批评指正。本书责任编辑的联系邮箱为 muguiling@ptpress.com.cn。

最后，我们相信一分耕耘，一分收获，没有过不了的考试。衷心祝愿所有的考生顺利通过考试！

编　者

题库版全真模拟练习系统使用说明

本书提供大型题库版全真模拟练习系统。本系统有光盘版、网站版和微信版 3 种方式，考生可按需选用 1 种或多种。

光盘版题库系统

将光盘放入光驱中，光盘会自动开始运行，并进入演示主界面。若不能自动运行，可在“我的电脑”窗口中双击光盘盘符，或在光盘的根目录下双击运行光盘 .bat 文件图标。

1. 主界面

启动光盘后将默认进入光盘的主界面，如图 1 所示。在其中单击相应的按钮可以进入考试科目的“首页”版块。

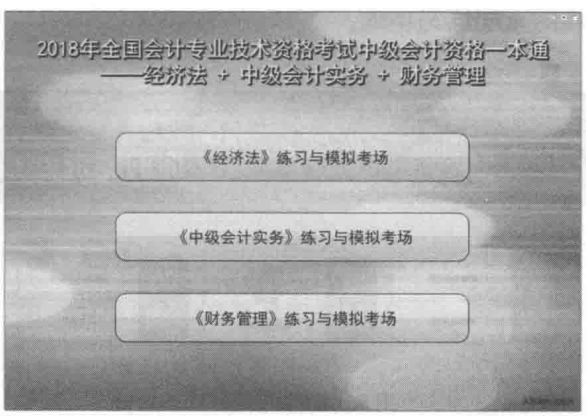


图 1 主界面

2. 考试科目的主页面功能

进入相应科目的主页后，在页面上方有 9 个按钮，单击其中的“激活”按钮，将打开如图 2 所示的“激活”对话框，在其中输入光盘盘面上的 12 位激活码，再单击“激活”按钮，即可激活光盘。



图 2“激活”对话框

单击其他按钮，将进入对应板块。下面分别介绍各个板块的功能。

（1）“首页”板块

在本板块中显示了对应科目下各板块中题目的数量、用户未做答的题目数、用户做错的题目数以及学习进度等信息，如图 3 所示。

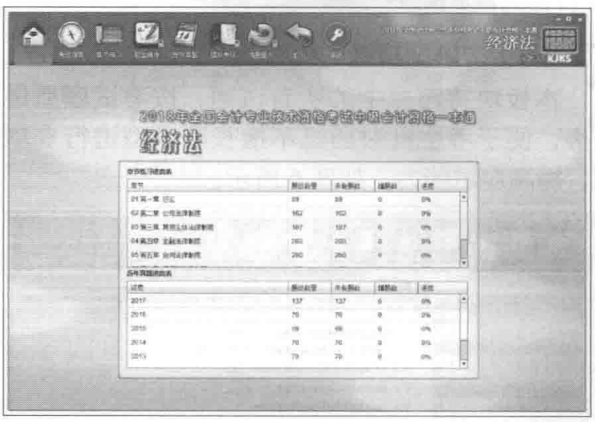


图 3“首页”板块

（2）“考试指南”板块

本板块主要介绍会计专业技术资格考试的考试情况，以及当前科目的考纲分析、学习方法和应试技巧。单击左侧窗格中的按钮，即可查看相应内容，如图 4 所示。

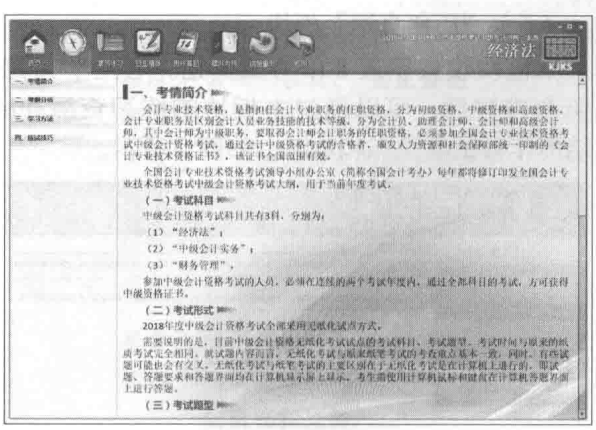


图 4“考试指南”板块

（3）“章节练习”板块

本板块将题库中的所有试题，按章节进行分类，便于考生针对不同的知识点进行专项练习，提高应试能力。每道试题均可通过单击界面下方的“显示答案”按钮，查看答案和解析，如图 5 所示。

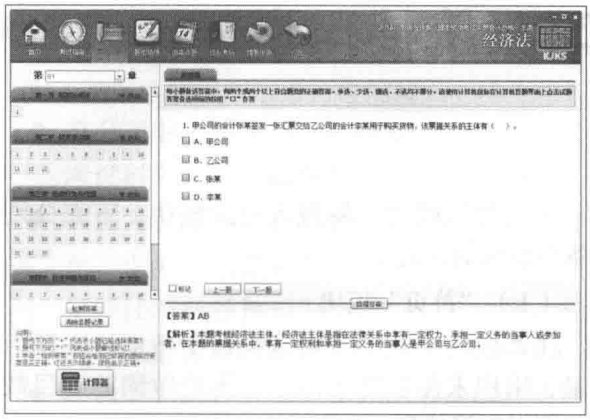


图 5“章节练习”板块

（4）“题型精练”板块

本板块将题库中的所有试题，按考试题型进行分类，便于考生针对自己不擅长的题型进行专项练习，提高应试能力，如图 6 所示。

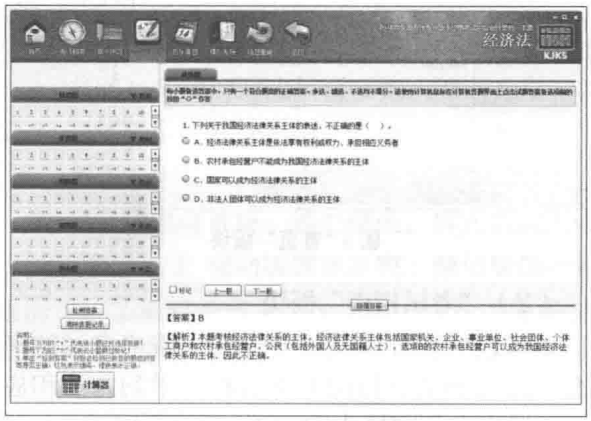


图 6“题型精练”板块

（5）“历年真题”板块

本板块收集了近 8 年考试真题。考生学习完全书所有内容后，可以通过本板块的练习查漏补缺，总结历年考试的重点和难点，如图 7 所示。

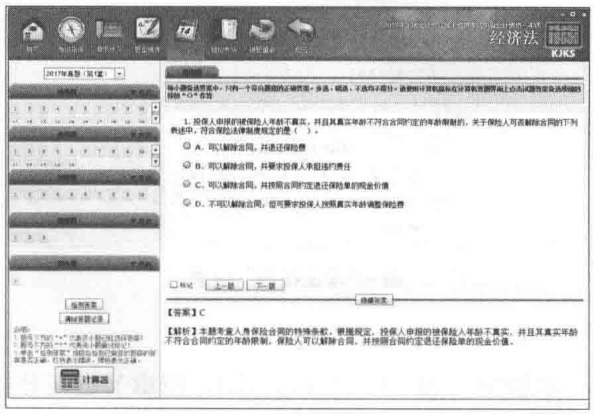


图 7“历年真题”板块

（6）“模拟考场”板块

本板块提供无纸化模拟考试系统，不仅能帮助考生提前熟悉考试环境及命题类型，还能通过模拟考试检验学习效果，如图 8 所示。

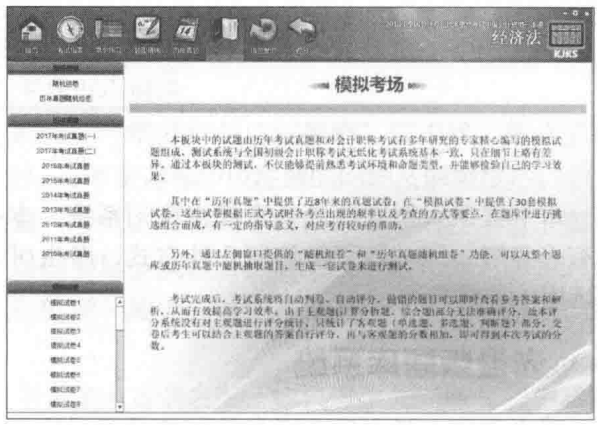


图 8 “模拟考场”板块

网站版题库系统

在浏览器地址栏中输入网址“www.jinziedu.com”，打开“金字考试在线”网站首页，注册并登录网站后在“在线题库”栏目（见图 9）下单击对应科目的按钮，进入页面后单击“激活”按钮，输入激活码（随书光盘盘面上提供有激活码）即可使用题库的全部练习功能。



图 9 网站版题库系统

微信版题库系统

扫描本书封面上的二维码，关注“金字考试在线”公众号，单击文章下方的“题库小程序”链接，或在“做练习”菜单中选择相应的菜单命令，即可进入题库系统。单击“激活”按钮，输入激活码（随书光盘盘面上提供有激活码）即可使用题库的全部练习功能，如图 10 所示。



图 10 微信版题库系统

目　录

考纲分析与应试策略

一、 考试简介 1
（一） 报名条件 1
（二） 考试科目 1
（三） 考试形式 1
（四） 考试题型 1
（五） 考试时间 1
（六） 考试注意事项 2
二、 新版考纲分析与专家解读 2
（一） “经济法” 考纲分析与解读 2
（二） “中级会计实务” 考纲分析与解读 2
（三） “财务管理” 考纲分析与解读 . . 3
三、 如何使用本书复习 4
（一） 考点精讲精练， 归纳总结 4
（二） 做好真题演练， 加深理解 4
（三） 做好过关练习， 强化训练 4
（四） 使用题库系统， 轻松备考 4
四、 应试技巧 4
（一） 客观题答题方法与技巧 4
（二） 主观题答题技巧 5
（三） 无纸化方式答题技巧 7

第一部分　经济法

第一章 总论 10
第一节 经济法的渊源和主体 10
考点 1 经济法的渊源 10
考点 2 经济法主体 11
真题演练 12
第二节 法律行为与代理 12
考点 3 法律行为 12
考点 4 代理 14
真题演练 16
第三节 经济仲裁与诉讼 16
考点 5 仲裁 16
考点 6 诉讼 17
考点 7 诉讼时效 19
真题演练 21
第四节 本章综合练习 22
第五节 本章真题演练及综合练习答案与解析 24
一、 真题演练答案速查表 24
二、 本章综合练习答案与解析 24

第二章 公司法律制度 26
第一节 公司的管理 27
考点 1 公司的种类 27
考点 2 公司的登记事项 27
考点 3 公司的设立、 变更登记 28
考点 4 公司的合并和分立 29
考点 5 公司注册资本的减少和增加 30
考点 6 公司解散和清算 30
真题演练 32
第二节 公司的经营 32
考点 7 公司法人财产权 32
考点 8 公司董事、 监事、 高级管理人员的资格和义务 33
考点 9 公司的财务会计活动 34
真题演练 35
第三节 有限责任公司 35
考点 10 有限责任公司的设立条件 35
考点 11 有限责任公司的设立程序 36
考点 12 有限责任公司的组织机构 38
考点 13 有限责任公司的股权转让 40
考点 14 一人有限责任公司 42

考点 15 国有独资公司 42
真题演练 43
第四节 股份有限公司 44
考点 16 股份有限公司的设立 44
考点 17 股份有限公司的组织机构 45
考点 18 上市公司的特别规定 46
真题演练 48
第五节 公司股票、债券和违反公司法的法律责任 48
考点 19 公司股票 48
考点 20 公司债券 50
考点 21 违反公司法的法律责任 50
真题演练 51
第六节 本章综合练习 52
第七节 本章真题演练及综合练习答案与解析 55
一、 真题演练答案速查表 55
二、 本章综合练习答案与解析 55
第三章 其他主体法律制度 57
第一节 个人独资企业法律制度 57
考点 1 个人独资企业的性质 57
考点 2 个人独资企业的设立 58
考点 3 个人独资企业的投资人及事务管理 58
考点 4 个人独资企业的解散和清算 59
真题演练 60
第二节 合伙企业法律制度 60
考点 5 合伙企业的分类 60
考点 6 普通合伙企业 61
考点 7 有限合伙企业 63
考点 8 合伙企业的解散和清算 65
真题演练 66
第三节 本章综合练习 68
第四节 本章真题演练及综合练习答案与解析 70
一、 真题演练答案速查表 70
二、 本章综合练习答案与解析 70
第四章 金融法律制度 71
第一节 商业银行法律制度 71
考点 1 商业银行法律制度概述 71
考点 2 商业银行存款业务规则 72
考点 3 商业银行贷款业务规则 73
真题演练 75
第二节 证券法律制度 76
考点 4 证券法律制度概述 76
考点 5 证券发行 77
考点 6 证券交易 80
考点 7 上市公司收购 83
真题演练 86
第三节 保险法律制度 87
考点 8 保险法律制度概述 87
考点 9 保险合同 89
真题演练 93
第四节 票据法律制度 94
考点 10 票据法律制度的理论基础 94
考点 11 汇票 97
考点 12 本票和支票 100
真题演练 103
第五节 本章综合练习 104
第六节 本章真题演练及综合练习答案与解析 106
一、 真题演练答案速查表 106
二、 本章综合练习答案与解析 106
第五章 合同法律制度 108
第一节 合同的订立 109
考点 1 合同订立的形式及合同格式条款 109
考点 2 合同订立的方式 109
考点 3 合同成立的时间和地点 110
考点 4 缔约过失责任 111
真题演练 111
第二节 合同的效力 112
考点 5 合同的生效和效力待定合同 . . . 112
真题演练 113
第三节 合同的履行 113
考点 6 合同的履行规则 113
考点 7 抗辩权的行使 114
考点 8 保全措施 115
真题演练 116
第四节 合同的担保 116
考点 9 合同担保的概述 116
考点 10 保证 116
考点 11 抵押 119
考点 12 质押 121
考点 13 留置和定金 123

真题演练 124
第五节 合同的变更、 转让和权利义务终止 125
考点 14 合同的变更 125
考点 15 合同的转让 125
考点 16 合同权利义务终止 126
真题演练 127
第六节 违约责任 128
考点 17 承担违约责任的形式 128
考点 18 免责事由 128
第七节 具体合同 129
考点 19 买卖合同 129
考点 20 其他合同 132
真题演练 137
第八节 本章综合练习 138
第九节 本章真题演练及综合练习答案与解析 140
一、 真题演练答案速查表 140
二、 本章综合练习答案与解析 140
第六章 增值税法律制度 142
第一节 增值税法律制度的主要内容 142
考点 1 我国增值税的计税方法 142
考点 2 增值税的纳税人 143
考点 3 增值税的征收范围 144
考点 4 增值税的税率 144
考点 5 增值税的应纳税额 145
考点 6 增值税的税收优惠 147
考点 7 增值税的征收管理 148
考点 8 增值税专用发票 149
考点 9 增值税的出口退 （免） 税制度 .150
真题演练 151
第二节 营业税改征增值税制度的主要内容 152
考点 10 “营改增” 试点纳税人及其认定 152
考点 11 “营改增” 试点的应税范围 . 152
考点 12 “营改增” 试点的税率 154
考点 13 “营改增” 试点的应纳税额计算 154
考点 14 “营改增” 试点的税收优惠 . 155
真题演练 157
第三节 本章综合练习 158
第四节 本章真题演练及综合练习答案与解析 159
一、 真题演练答案速查表 159
二、 本章综合练习答案与解析 159
第七章 企业所得税法律制度 161
第一节 企业所得税的纳税人、征收范围及税率 162
考点 1 企业所得税的纳税人 162
考点 2 企业所得税的征收范围 162
考点 3 企业所得税的税率 163
真题演练 163
第二节 企业所得税的应纳税所得额 163
考点 4 收入总额 163
考点 5 不征税收入 165
考点 6 税前扣除项目及标准 165
考点 7 企业资产的税收处理 167
考点 8 企业特殊业务的所得税处理 ... 168
考点 9 非居民企业的应纳税所得额 ... 169
真题演练 170
第三节 企业所得税的应纳税额 171
考点 10 企业所得税应纳税额的计算 .. 171
真题演练 171
第四节 企业所得税的税收优惠 171
考点 11 免税优惠 171
考点 12 定期或定额减税、 免税 172
考点 13 低税率优惠 172
考点 14 区域税收优惠与特别项目税收优惠 173
考点 15 专项政策税收优惠 174
真题演练 175
第五节 企业所得税的源泉扣缴 175
考点 16 应税所得及应纳税额计算 175
考点 17 支付人和扣缴义务人 176
真题演练 176
第六节 企业所得税的特别纳税调整 177
考点 18 关联企业与独立交易原则 177
考点 19 特别纳税调整管理办法和资本弱化管理 177
真题演练 178
第七节 企业所得税的征收管理 178
考点 20 纳税地点、 纳税年度和纳税申报 178
考点 21 企业所得税的核定征收 179
第八节 本章综合练习 179
第九节 本章真题演练及综合练习答案与解析 181

需要全本请访问 www.ertongbook.com

一、 真题演练答案速查表 181
二、 本章综合练习答案与解析 181

第八章 相关法律制度 183

第一节 预算法 183
考点 1 预算体系 183
考点 2 预算管理职权 184
考点 3 预算收支范围 185
考点 4 预算编制、 审查和批准、 执行、调整 186
考点 5 决算 188
考点 6 预算监督 189
真题演练 190
第二节 国有资产管理法律制度 190
考点 7 企业国有资产法律制度 190
考点 8 事业单位国有资产法律制度 192
真题演练 193
第三节 反不正当竞争法律制度 193
考点 9 反不正当竞争法律制度 193
真题演练 194
第四节 知识产权法律制度 195
考点 10 专利法律制度 195
考点 11 商标法律制度 198
真题演练 200
第五节 政府采购法律制度 200
考点 12 政府采购当事人 200
考点 13 政府采购方式和程序 201
考点 14 政府采购合同与政府采购的监督 202
真题演练 202
第六节 财政违法行为处罚法律制度 203
考点 15 财政违法行为处罚法律制度 203
真题演练 203
第七节 本章综合练习 203
第八节 本章真题演练及综合练习答案与解析 205
一、 真题演练答案速查表 205
二、 本章综合练习答案与解析 205

第九章 跨章节简答题和综合题集训 207

简答题集训 207
综合题集训 211
简答题集训参考答案与解析 213
综合题集训参考答案与解析 216



中级会计实务

第一章 总论 220

第一节 财务报告目标 220
考点 1 财务报告目标 220
考点 2 会计基本假设与会计基础 220
第二节 会计信息质量要求 221
考点 3 会计信息质量的 8 项要求 221
真题演练 222
第三节 会计要素及其确认与计量原则 222
考点 4 资产、 负债、 所有者权益的定义及其确认条件 222
考点 5 收入、 费用、 利润的定义及其确认条件 223
考点 6 会计要素计量属性 224
真题演练 224
第四节 本章综合练习 225
第五节 本章真题演练及综合练习答案与解析 226
一、 真题演练答案速查表 226
二、 本章综合练习答案与解析 226

第二章 存货 227

第一节 存货的确认和初始计量 227
考点 1 存货的概念及其确认条件 227
考点 2 存货的初始计量 228
真题演练 229
第二节 存货的期末计量 229
考点 3 存货期末计量原则 229
考点 4 存货期末计量方法 230
真题演练 232
第三节 本章综合练习 232
第四节 本章真题演练及综合练习答案与解析 233
一、 真题演练答案速查表 233
二、 本章综合练习答案与解析 233

第三章 固定资产 235

第一节 固定资产的确认和初始计量 235

考点 1 固定资产的确认 235
考点 2 固定资产的初始计量 236
真题演练 239

第二节 固定资产的后续计量 239

考点 3 固定资产折旧 239
考点 4 固定资产的后续支出 241
真题演练 242

第三节 固定资产的处置 242

考点 5 固定资产终止确认的条件以及固定资产处置的会计处理 242
考点 6 持有待售的固定资产 243
真题演练 244

第四节 本章综合练习 244

第五节 本章真题演练及综合练习答案与解析 245

一、 真题演练答案速查表 245
二、 本章综合练习答案与解析 245

第四章 投资性房地产 247

第一节 投资性房地产的定义、特征及范围 247

考点 1 投资性房地产的定义与特征 ... 247
考点 2 投资性房地产的范围 248
真题演练 249

第二节 投资性房地产的确认和初始计量 .. 249

考点 3 投资性房地产的确认和初始计量 249
考点 4 与投资性房地产有关的后续支出 250

第三节 投资性房地产的后续计量 251

考点 5 采用成本模式计量的投资性房地产 251
考点 6 采用公允价值模式计量的投资性房地产 251
考点 7 投资性房地产后续计量模式的变更 252
真题演练 253

第四节 投资性房地产的转换和处置 253

考点 8 房地产的转换 253
考点 9 投资性房地产的处置 255
真题演练 255

第五节 本章综合练习 255

第六节 本章真题演练及综合练习答案与解析 257

一、 真题演练答案速查表 257
二、 本章综合练习答案与解析 257

第五章 长期股权投资 258

第一节 长期股权投资的范围和初始计量 .. 258

考点 1 长期股权投资的范围 258
考点 2 长期股权投资的初始计量 259
真题演练 261

第二节 长期股权投资的后续计量 261

考点 3 成本法 261
考点 4 权益法 262
考点 5 长期股权投资核算方法的转换 ... 264
考点 6 长期股权投资的减值与处置 ... 266
..... 266
真题演练 267

第三节 共同经营 268

考点 7 共同经营的判断以及共同经营参与方的会计处理 268

第四节 本章综合练习 269

第五节 本章真题演练及综合练习答案与解析 270

一、 真题演练答案速查表 270
二、 本章综合练习答案与解析 270

第六章 无形资产 272

第一节 无形资产的确认和初始计量 272

考点 1 无形资产的确认条件 272
考点 2 无形资产的初始计量 273

第二节 内部研究开发支出的确认和计量 .. 274

考点 3 研究与开发阶段支出的确认 ... 274
..... 274
考点 4 内部开发无形资产的计量以及研发费用的会计处理 274
真题演练 275

第三节 无形资产的后续计量 275

考点 5 无形资产使用寿命的确定 275
考点 6 使用寿命有限的无形资产摊销 ... 275
..... 275
考点 7 无形资产减值测试 276
真题演练 277

第四节 无形资产的处置 277

考点 8 无形资产的出租、 出售与报废 .. 277

真题演练 278
第五节 本章综合练习 278
第六节 本章真题演练及综合练习答案与解析 279
一、 真题演练答案速查表 279
二、 本章综合练习答案与解析 279
第七章 非货币性资产交换 281
第一节 非货币性资产交换的认定 281
考点 1 非货币性资产交换的概念及其认定 281
真题演练 282
第二节 非货币性资产交换的确认和计量 . . 282
考点 2 非货币性资产交换的确认和计量原则 282
考点 3 商业实质与公允价值能否可靠计量的判断 282
考点 4 非货币性资产交换的会计处理 283
真题演练 285
第三节 本章综合练习 285
第四节 本章真题演练及综合练习答案与解析 286
一、 真题演练答案速查表 286
二、 本章综合练习答案与解析 286
第八章 资产减值 287
第一节 资产减值概述 287
考点 1 资产减值的概念、 范围以及资产可能发生减值的迹象 287
真题演练 288
第二节 资产可收回金额的计量和减值损失的确定 288
考点 2 资产可收回金额计量的基本要求 288
考点 3 资产的公允价值减去处置费用后净额的确定 288
考点 4 资产预计未来现金流量现值的确定 289
考点 5 资产减值损失的确定及其账务处理 290
真题演练 291
第三节 资产组减值的处理 291
考点 6 资产组的认定 291
考点 7 资产组可收回金额和账面价值的确定 292
考点 8 资产组与总部资产减值测试 . . . 292
真题演练 293
第四节 商誉减值的处理 293
考点 9 商誉减值的测试及其账务处理 . . . 293
真题演练 294
第五节 本章综合练习 294
第六节 本章真题演练及综合练习答案与解析 296
一、 真题演练答案速查表 296
二、 本章综合练习答案与解析 296
第九章 金融资产 297
第一节 金融资产的计量 297
考点 1 金融资产的分类 297
考点 2 金融资产的初始计量 298
考点 3 公允价值的确定 299
考点 4 金融资产的后续计量 299
考点 5 金融资产的会计处理 301
真题演练 303
第二节 金融资产的减值 304
考点 6 金融资产减值损失的确认和计量 304
考点 7 金融资产减值损失的会计处理 . 304
真题演练 305
第三节 本章综合练习 305
第四节 本章真题演练及综合练习答案与解析 306
一、 真题演练答案速查表 306
二、 本章综合练习答案与解析 306
第十章 股份支付 308
第一节 股份支付概述 308
考点 1 股份支付的特征与主要环节 . . . 308
考点 2 股份支付工具的主要类型 309
真题演练 309
第二节 股份支付的确认和计量 309
考点 3 股份支付的确认和计量原则 . . . 309
考点 4 股份支付条件的种类与股份支付条款和条件的修改 310
考点 5 权益工具公允价值的确定 311
考点 6 股份支付的会计处理 311

考点 7 企业集团内涉及不同企业的股份支付交易的会计处理 312
真题演练 313
第三节 本章综合练习 313
第四节 本章真题演练及综合练习答案与解析 314
一、 真题演练答案速查表 314
二、 本章综合练习答案与解析 314
第十一章 负债及借款费用 315
第一节 应付职工薪酬 315
考点 1 职工薪酬的内容 315
考点 2 职工薪酬的确认和计量 315
真题演练 318
第二节 长期负债 318
考点 3 长期借款 318
考点 4 应付债券 319
考点 5 长期应付款 320
真题演练 322
第三节 借款费用 322
考点 6 借款费用的范围与确认 322
考点 7 借款费用的计量 323
真题演练 324
第四节 本章综合练习 324
第五节 本章真题演练及综合练习答案与解析 326
一、 真题演练答案速查表 326
二、 本章综合练习答案与解析 326
第十二章 债务重组 327
第一节 债务重组方式 327
考点 1 债务重组的概念与方式 327
真题演练 328
第二节 债务重组的会计处理 328
考点 2 以资产清偿债务 328
考点 3 将债务转为资本 329
考点 4 修改其他债务条件 329
真题演练 330
第三节 本章综合练习 330
第四节 本章真题演练及综合练习答案与解析 332
一、 真题演练答案速查表 332
二、 本章综合练习答案与解析 332
第十三章 或有事项 333
第一节 或有事项概述 333
考点 1 或有事项的概念及其特征 333
考点 2 或有负债和或有资产 333
真题演练 334
第二节 或有事项的确认和计量 334
考点 3 或有事项的确认和计量 334
考点 4 资产负债表日对预计负债账面价值的复核 335
真题演练 335
第三节 或有事项会计处理原则的应用 336
考点 5 具体事项确认的预计负债的会计处理 336
真题演练 337
第四节 本章综合练习 338
第五节 本章真题演练及综合练习答案与解析 339
一、 真题演练答案速查表 339
二、 本章综合练习答案与解析 339
第十四章 收入 340
第一节 收入的确认 340
考点 1 识别与客户订立的合同以及合同中的单项履约义务 340
考点 2 履约义务的履行方式以及不同履行式下的收入确认 342
第二节 收入的计量 343
考点 3 交易价格的确定与分摊 343
考点 4 可变对价及其后续变动的分摊 345
第三节 合同成本的确认 345
考点 5 与合同成本有关的资产的确认及其减值准备 345
第四节 特定交易的会计处理 346
考点 6 销售退回与代理销售 346
考点 7 知识产权许可、 预收货款与初始费用 348
第五节 本章综合练习 350
第六节 本章真题演练及综合练习答案与解析 351
第十五章 政府补助 352
第一节 政府补助概述 352
考点 1 政府补助的定义、 特征及其主要形式 352

考点 2 政府补助的分类 353
真题演练 354
第二节 政府补助的会计处理 354
考点 3 与收益相关的政府补助 354
考点 4 与资产相关的政府补助 354
真题演练 355
第三节 本章综合练习 355
第四节 本章真题演练及综合练习答案与解析 356
一、 真题演练答案速查表 356
二、 本章综合练习答案与解析 356
第十六章 所得税 357
第一节 计税基础与暂时性差异 357
考点 1 资产与负债的计税基础 357
考点 2 暂时性差异 359
真题演练 360
第二节 递延所得税负债和递延所得税资产的确认和计量 360
考点 3 递延所得税负债的确认和计量 . . . 360
考点 4 递延所得税资产的确认和计量 . . . 361
考点 5 特定交易或事项中涉及递延所得税的确认 362
考点 6 适用所得税税率变化对已确认递延所得税资产和递延所得税负债的影响 363
真题演练 363
第三节 所得税费用的确认和计量 363
考点 7 当期所得税、 递延所得税费用（或收益）、 所得税费用 363
考点 8 合并财务报表中因抵销未实现内部交易损益产生的递延所得税 364
真题演练 365
第四节 本章综合练习 365
第五节 本章真题演练及综合练习答案与解析 366
一、 真题演练答案速查表 366
二、 本章综合练习答案与解析 366
第十七章 外币折算 368
第一节 外币交易的会计处理 368
考点 1 记账本位币的确定 368
考点 2 外币交易的会计处理 369
真题演练 371
第二节 外币财务报表的折算 371
考点 3 外币财务报表折算的一般原则 . . . 371
考点 4 境外经营的处置 372
真题演练 372
第三节 本章综合练习 372
第四节 本章真题演练及综合练习答案与解析 373
一、 真题演练答案速查表 373
二、 本章综合练习答案与解析 373
第十八章 会计政策、会计估计变更和差错更正 375
第一节 会计政策及其变更 375
考点 1 会计政策变更的概念及其条件 . . . 375
考点 2 会计政策变更的会计处理 376
真题演练 377
第二节 会计估计及其变更 377
考点 3 会计估计变更的概念 377
考点 4 会计估计变更的会计处理 378
真题演练 378
第三节 前期差错更正 378
考点 5 前期差错的概念以及前期差错更正的会计处理 378
真题演练 380
第四节 本章综合练习 380
第五节 本章真题演练及综合练习答案与解析 381
一、 真题演练答案速查表 381
二、 本章综合练习答案与解析 381
第十九章 资产负债表日后事项 382
第一节 资产负债表日后事项概述 382
考点 1 资产负债表日后事项的概念及其涵盖的期间 382
考点 2 资产负债表日后事项的内容 . . . 383
真题演练 384
第二节 资产负债表日后调整事项 384
考点 3 资产负债表日后调整事项的处理原则 384
考点 4 资产负债表日后调整事项的具体会计处理方法 384
真题演练 385

第三节 资产负债表日后非调整事项 386
考点 5 资产负债表日后非调整事项的处理原则 386
考点 6 资产负债表日后非调整事项的具体会计处理方法 386
第四节 本章综合练习 387
第五节 本章真题演练及综合练习答案与解析 388
一、 真题演练答案速查表 388
二、 本章综合练习答案与解析 388
第二十章 财务报告 389
第一节 财务报告概述 389
考点 1 财务报表概述以及财务报表列报的基本要求 389
第二节 合并财务报表概述 390
考点 2 合并财务报表合并范围的确定 . . . 390
考点 3 合并报表的编制原则、 前期准备事项和编制程序 392
真题演练 392
第三节 合并财务报表的编制 392
考点 4 合并资产负债表中调整分录的编制 392
考点 5 编制合并资产负债表应抵销处理的项目 393
考点 6 编制合并利润表时应抵销处理的项目 396
考点 7 合并现金流量表 397
真题演练 398
第四节 特殊交易在合并财务报表中的会计处理 399
考点 8 追加投资的会计处理 399
考点 9 处置对子公司投资的会计处理 . . . 400
考点 10 因子公司少数股东增资导致母公司股权稀释 402
考点 11 交叉持股的合并处理 402
真题演练 403
第五节 本章综合练习 403
第六节 本章真题演练及综合练习答案与解析 404
一、 真题演练答案速查表 404
二、 本章综合练习答案与解析 404
第二十一章 事业单位会计 406
第一节 事业单位会计概述 406
考点 1 事业单位会计的特点 406
考点 2 事业单位会计要素 406
第二节 事业单位特定业务的核算 407
考点 3 国库集中支付业务的核算 407
考点 4 长期投资的核算 408
考点 5 固定资产、 无形资产的核算 . . . 409
考点 6 结转结余和结余分配的核算 . . . 410
真题演练 412
第三节 本章综合练习 413
第四节 本章真题演练及综合练习答案与解析 414
一、 真题演练答案速查表 414
二、 本章综合练习答案与解析 414
第二十二章 民间非营利组织会计 . . . 415
第一节 民间非营利组织会计概述 415
考点 1 民间非营利组织会计的概念和特征 415
考点 2 民间非营利组织会计核算的基本原则及其会计要素 416
真题演练 416
第二节 民间非营利组织特定业务的核算 . . 416
考点 3 受托代理业务的核算 416
考点 4 捐赠收入、 会费收入的核算 . . 417
考点 5 业务活动成本与净资产的核算 . . . 418
真题演练 419
第三节 本章综合练习 419
第四节 本章真题演练及综合练习答案与解析 420
一、 真题演练答案速查表 420
二、 本章综合练习答案与解析 420
第二十三章 跨章节计算分析题和综合题集训 421
计算分析题集训 421
综合题集训 424
计算分析题集训参考答案与解析 427
综合题集训参考答案与解析 430

需要全本请访问 www.ertongbook.com