

復旦大學

研究生教育管理信息系統

簡明使用手冊

研究生院培養辦公室

2004年11月

特别告知

所有信息都是通过装有该系统的联网的计算机而全部记录在服务器上。因此，每一位使用该系统的人在客户端修改记录时，如同电脑的键盘或鼠标向电脑发出指令一样，向服务器发出指令。所以，要保证录入信息的正确性。特别地，为保证系统的安全性，请注意以下两点：

一、装有该系统的研究生管理人员不得将本院系的登录密码告诉管理人员以外的其他任何人。

二、在更换电脑时，务必将原电脑上的系统运行环境和 Dept.exe 删除，特别是系统运行环境。删除系统运行环境的操作是：由【控制面板】—【添加/删除程序】—【复旦天翼客户端运行环境】，进行删除。

两点基本操作

一、在列表框内按鼠标右键，可输出到 Excel，便于保存数据的电子版本，同时在 Excel 中可方便地进行编辑、打印等操作。

二、打印报表时，有些报表是横向打印，故要将你的打印机设置为 A4 横向。具体操作是，进入【控制面板】—【打印机】（默认），点鼠标右键，选择【属性】后设置为 A4 横向。

几点总体说明

一、研究生院打开课程库，生成培养方案中课程及学分要求的结构式课程菜单→开课院系（公共课由研究生院排定）排课（含分班）→学生从网上选课→开课院系教务员录入学生成绩。研究生课程成绩的最终形成必须经过开课院系的排课、选课等操作，否则，成绩无法登录。

二、每个学科专业培养方案中课程学习的学分要求部分都是结构式的，分政治理论课、第一外国语（含专业外语）、学位基础课、学位专业课、专业选修课、跨一级学科课程、公共选修课共七个类型的课程。除了公共选修课，每个类型的课程都有相应的课程门数和学分数要求，

其初值是按照我校硕士生、博士生、硕博连读生培养的基本要求而设置的（见表）。

三、新增硕士点、博士点以及实行硕博连读方式培养研究生的院系，至迟在当年研究生入学前必须将这些学科专业的培养方案，尤其是课程设置及学分要求交研究生院，由研究生院生成备选课程菜单。否则，这些学生无法选课。

四、由院系端打印的报表应为一式二份，一份交研究生院，一份院系留存。

研究生院培养办公室

2004年11月12日

全校研究生课程学习的学分要求

层次	课程性质	门数	学分数	总学分
硕 士	政治理论课	≥2	≥4	≥31
	第一外国语（含专业外语）	≥2	≥6	
	学位基础课	≥2	≥6	
	学位专业课	≥2	≥5	
	专业选修课	≥2	≥8	
	跨一级学科课程	≥1	≥2	
博 士	政治理论课	≥1	≥2	≥16
	第一外国语（含专业外语）	≥2	≥6	
	学位基础课			
	学位专业课	≥2	≥4	
	专业选修课	≥1	≥2	
	跨一级学科课程	≥1	≥2	
硕 博 连 读	政治理论课	≥2	≥4	≥38
	第一外国语（含专业外语）	≥2	≥6	
	学位基础课	≥3	≥9	
	学位专业课	≥3	≥9	
	专业选修课	≥3	≥8	
	跨一级学科课程	≥1	≥2	

目 录

一、学籍管理	2
1-1 学生注册	2
1-2 注册一览	3
1-3 注册统计	4
1-4 学籍维护	4
1-5 学籍统计	5
1-6 需复学学生	6
1-7 生成毕业生	6
1-8 打印学生密码	7
1-9 打印注册报表	8
1-10 打印学籍表	9
1-11 打印生成毕业生	10
二、教务管理	11
2-1 排课	12
2-2 选课	13
2-3 开课统计	14
2-4 选课统计	14

2-5 成绩录入	15
2-6 成绩统计	16
2-7 打印课程表	17
2-8 打印选课名单	18
2-9 打印成绩登记表	19
2-10 打印成绩表	20
三、培养管理	21
3-1 导师维护	22
3-2 确定导师	22
3-3 确定研究方向	23
3-4 培养计划维护	24
3-5 培养计划审核	24
3-6 开题报告	25
3-7 中期考核	26
3-8 实践与学术活动	26
3-9 科研和发表论文	27
3-10 学位论文预审	28
3-11 培养环节一览	28
3-12 毕业生成绩审核	29
3-13 打印课程设置	30

3-14 打印开题报告汇总	31
3-15 打印中期考核汇总	32
四、查询	33
4-1 查询注册	34
4-2 查询学籍	34
4-3 查询学籍变动	35
4-4 查询毕业生	36
4-5 查询课程	36
4-6 查询计划课程	37
4-7 查询开课	37
4-8 查询课程表	38
4-9 查询选课	38
4-10 查询成绩	39
4-11 查询培养方案	39

复旦大学研究生教育管理信息系统院系端



院系端-登录



系统院系端的登录密码是保证系统数据安全的钥匙，各院系管理人员务必保守秘密，不得将本院系的登录密码告知他人。【修改系统密码】可修改登录系统的密码。为保证成绩的安全性，后来系统又加设了仅【成绩录入】时的第二次登录密码，可以与第一次不同，而修改该密码是通过【修改成绩录入密码】来实现的。

一、学籍管理



1-1 学生注册

学生注册是学生按学期注册取得学籍的依据，通过该功能，详细记录了学生从入学到毕业整个在学期间的注册情况，是注册情况查询和统计的基础和条件。

操作：通过选择【硕士】或【博士】、【老生】或【新生】以及【学生类别】，按【显示】后快速筛选数据，在学号前的方框选择一个或几个或全部注册学生按【确定】，操作完成。因为进入此界面时，系统默认【未注册名单】，因此，每次注册后，数据进行刷新，进入【未注册

名单】。如要取消注册，则进入【已注册名单】，选中某生，按【取消注册】即可。



1-2 注册一览

注册一览功能就是将在校研究生每学期的注册情况显示出来，以了解本院系学生的总体注册情况。

操作：选择【硕士】或【博士】及【学生类别】，可得结果。



1-3 注册统计

注册统计是依据注册的学年学期，通过选择分组字段院系、专业、层次、入学年、入学月进行统计，或者通过选择（输入）统计条件或其组合进行统计，便于各个院系（特别是学生人数较多的院系）统计注册情况。

操作：选择【学年学期】，如分院系、入学年、入学月统计，则点击中【院系】、【入学年】、【入学月】左边方框，按【统计】则可看到统计结果。如统计某年级的各个专业的学生注册人数，则在统计条件中输入【入学年】、【入学月】，选择分组字段【院系】、【专业】，按【统计】。若重新统计，则先【清除】后再来。

1-4 学籍维护

除了从招生进入系统的重要的学籍数据（呈灰色）不可在院系端维护外，其他信息如政治面貌、婚否等均放在院系端维护。给每个院系配此窗口，也可以看到学生学籍登记信息从网上录入时的情况。学籍信息维护十分重要，它是一个学生学籍信息最完整的记录，也是各种统计数据（报表）生成的重要来源和依据，必须高度重视。

操作：输入学号，敲回车（注意：点击学号输入框右侧的标记，则可查找本院系学生）。找到要维护的内容，修改好后点击【修改】，即可完成。

学籍维护 学号 032021001

基本情况 | 学历与经历 | 家庭成员和社会关系 |

姓名: 高伟 曾用名: 无 性别: 男 身份证(护照)号码: J10104791100241

民族: 01-汉族 籍贯: 浙江镇海 出生日期: 1979 年 11 月 6 日

政治面貌: 02-预备 地区或国籍:

户口所在省市: 31-上海市 档案所在省市: 31-上海市

家庭地址及邮编: 上海市小木桥路510弄2号502室 200032 家庭电话: 021-04163335

宿舍地址及邮编: 北区3号楼101室 宿舍电话: 05079228

E-mail: trajanuzi199@163.com 健康状况: 良好

本学点: 院系: 0-硕士生 专业类别: 1-学历研究生 入学年份: 2003 年 10 月

入学方式: 0-保送生 导师: 导师类别: 11-导师组

院系: 021-信息科学与工程学院 学号: 070203-无学

导师: 0228-冯福美 导师类别: 导师方向:

1-5 学籍统计

学籍统计功能是为了方便院系（特别是较大的院系）依据学籍信息统计本院系的在校生人数而设置。准确地统计本院系的学生人数，是填报全校在校研究生人数（基层报表）的重要来源和依据。

操作：与注册统计类似。右侧【分组字段】栏中，在需要统计的字段前的小方框中作选择后，再在下面的【显示字段】栏中选择，然后点击【统计】。如统计其他信息，则先【清除】后统计。

学籍统计

请选择统计条件

清除 统计 返回

层次: 学生类别: 1-学历研究生

入学年月: 年 月 学制: 年 预计毕业: 年 月

入学方式: 培养类别:

院系: 021-信息科学与工程学院 专业:

导师: 研究方向:

性别: 婚否: 出生日期: 年 月 日

政治面貌: 民族: 籍贯:

户口省市: 档案省市:

教学点:

层次	入学年	数量
D	1999	4
D	2000	4
D	2001	25
D	2002	81
D	2003	78
D	2004	81
M	1998	1
M	2001	10
M	2002	242
M	2003	230
M	2004	204

请选择分组字段

- 层次
- 院系
- 入学年月
- 学制
- 预计毕业年月
- 预计毕业月
- 入学方式
- 类别
- 院系
- 专业
- 导师
- 研究方向
- 性别
- 婚否
- 政治面貌
- 民族
- 籍贯
- 出生日期
- 户口省市
- 档案省市
- 教学点

请选择显示字段

- 大学卒業小值
- 入学年月小值
- 入学年月大值
- 预计毕业年月小值
- 预计毕业年月大值
- 预计毕业月小值
- 预计毕业月大值
- 出生日期小值
- 出生日期大值
- 统计

1-6 需复学学生

需复学学生实际上是从学籍变动查询功能中单列出因学籍变动而需复学的学生。这些学籍变动的学生是必须在结束日期前复学的：保留入学资格、休学、保留学籍、联合培养和退学（自费出国留学，一年内本人提出申请）。该功能能迅速提示学生所在院系的管理人员，方便地查询到期需要复学的学生，及时通知学生本人，按期复学，否则作自动退学处理。

操作：进入【需复学学生】，则可看到所有需复学的学生。如需查询至某日需复学的学生，则在此方框内输入日期，按【显示】即可看到结果。

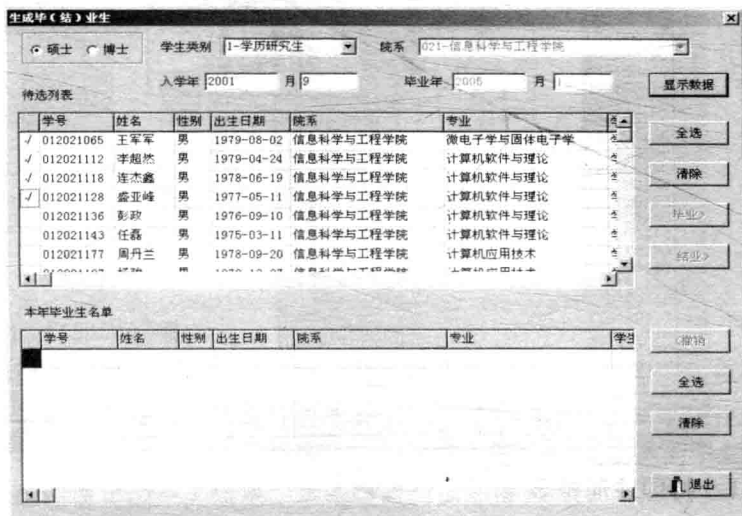
学号	姓名	专业名称	开始日期	结束日期	学籍变动名称	备注
982118	周磊	电路与系统	2001-12-01	2002-12-31	21 休学	
022021062	谈熙	微电子学与固体电子学	2003-09-27	2005-02-27	23 联合培养	赴美
022021086	曹琦	微电子学与固体电子学	2003-09-27	2005-02-27	23 联合培养	赴美
022021094	黄聪	微电子学与固体电子学	2003-09-27	2005-02-27	23 联合培养	赴美
022021054	宋宏	微电子学与固体电子学	2003-09-27	2005-02-27	23 联合培养	赴美
022021093	梁绿怡	微电子学与固体电子学	2003-09-27	2005-02-27	23 联合培养	赴美
022021092	许俊	微电子学与固体电子学	2003-09-27	2005-02-27	23 联合培养	赴美
022021088	王嘉因	微电子学与固体电子学	2003-09-27	2005-02-27	23 联合培养	赴美
022021171	赵科宇	计算机软件与理论	2004-04-01	2004-08-30	23 联合培养	赴美
021021085	徐林翼	计算机软件与理论	2004-04-26	2004-08-30	23 联合培养	赴美
021021112	秦亚飞	计算机应用技术	2004-04-26	2005-04-26	23 联合培养	赴美
012021197	杨骏	计算机应用技术	2004-03-30	2005-02-01	22 保留学籍	
032021076	郑仁亮	微电子学与固体电子学	2004-09-01	2006-03-01	23 联合培养	赴美
032021072	孙亮	微电子学与固体电子学	2004-09-01	2006-03-01	23 联合培养	赴美
032021092	孙成	微电子学与固体电子学	2004-09-01	2006-03-01	23 联合培养	赴美
032021052	刘竹耀	微电子学与固体电子学	2004-06-01	2005-02-10	22 保留学籍	回国
021021056	谢海芬	微电子学与固体电子学	2004-09-28	2005-01-30	22 保留学籍	赴美
022021169	田世悦	计算机软件与理论	2004-10-02	2005-04-01	22 保留学籍	赴美
032021054	覃蓉	微电子学与固体电子学	2004-08-01	2006-03-01	23 联合培养	赴美

1-7 生成毕业生

毕（结）业生的生成在院系端，由研究生院端确认。研究生院端设置毕业年份和月份。对于非学历研究生和同等学力人员，结业后，数据也应通过此功能移出学籍库。

操作：选择同意毕业的研究生的【层次】和输入【入学年月】后点

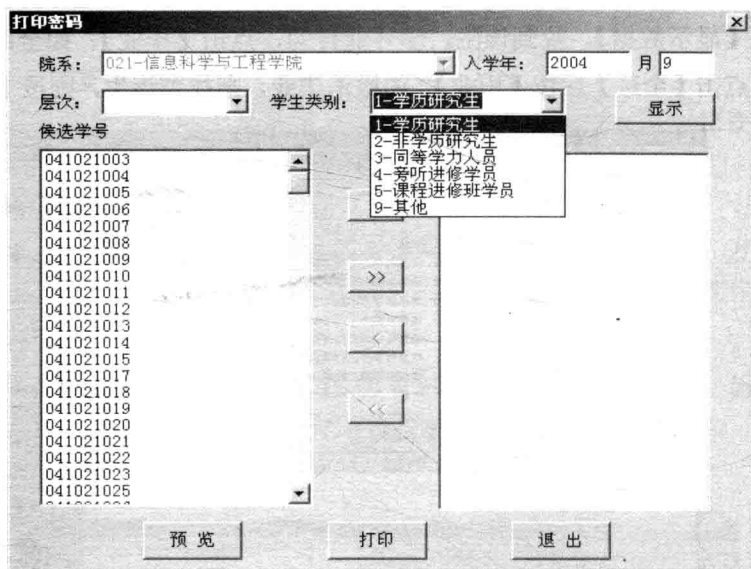
击【显示数据】，找到该生，学号前打勾，点击【毕业】。如全部毕业，则点击【全选】后按【毕业】。如撤消毕业，则找到该生，则按【撤消】。



1-8 打印学生密码

学生密码是本系统为广大研究生进行 Web 服务而配置的登录系统的密码。由研究生院在研究生入学时一次生成全年级的学生密码，院系端负责打印，并分发给每一位研究生。注意，已经修改后的密码，也可以打印出来。

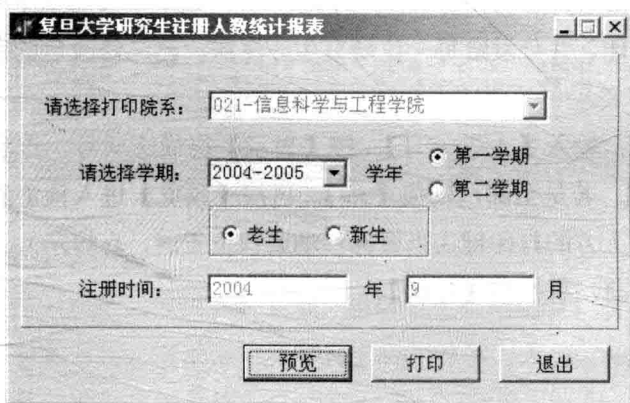
操作：输入【入学年月】，按【显示】得候选学号，点到某个学号再按【>】。若是全部，则按【>>】，再按【预览】进入预览界面，选择预览界面上方的打印键（当鼠标移动到该位置时，有提示），即可打印。或在预览前，直接按【打印】。



1-9 打印注册报表

分学生类别、层次、入学年月进行注册人数统计。

操作：选择【学年学期】，【老生】或【新生】，【预览】后，可统计结果。



打印学籍表

系统: 信息科学与工程学院

学籍表: 信息科学与工程学院

2004-2005学年第一学期

第 1 页 共 1 页

学生类别	入学年月	已注册	已注册	未注册	单注册原因			备注
					已退	未退	未退	
学的研究生	硕士 1999-9	1	0	1				
学的研究生	硕士 2000-9	10	7	3				
学的研究生	硕士 2002-9	240	229	11				
学的研究生	硕士 2003-9	720	717	3				
学的研究生	合计	681	654	27				
学的研究生	博士 1999-9	4	3	1				
学的研究生	博士 2000-9	4	3	1				
学的研究生	博士 2001-9	1	1	0				
学的研究生	博士 2001-9	26	19	7				
学的研究生	博士 2002-9	4	4	0				
学的研究生	博士 2002-9	38	31	7				
学的研究生	博士 2003-9	2	2	0				
学的研究生	博士 2003-9	70	71	1				
学的研究生	博士 2004-9	2	2	0				
学的研究生	合计	136	130	6				
学 生	合计	817	824	7				

1-10 打印学籍表

学籍表反映了一个学生学籍登记的全部内容，是学籍管理的重要工具。由本系统生成的学籍表可随时反映出一个学生的学籍变动情况，如转专业等，并自动记录在学籍表上。换言之，它是一张动态的学籍表。请注意保密有关的个人信息，不得随意打印外传。

操作：要打印某个学生，输【入学】号，或是通过选择【层次】或【学生类别】或输入【入学年月】后，在学生表中找到该生，按【打印该生】。若要全部打印，则按【全部打印】。

打印学籍表

系统: 信息科学与工程学院

入学年份: 2003 月份: 9

显示

硕士 博士 学生类别

学号: 032021001

打印该生 全部打印 退出

学号	姓名	专业代码	专业名称	学制	导师	入学年	月
032021001	李得昌	070207	光学		李丽英	2003	9
032021002	寇兆松	070207	光学		吴嘉达	2003	9
032021003	徐琛琛	070207	光学		陈良亮	2003	9
032021004	孔丰菲	070207	光学		陈良亮	2003	9
032021005	滕利永	070207	光学		徐雷	2003	9
032021006	孙斌	070207	光学		陈良亮	2003	9
032021007	陈岳端	070207	光学		陈良亮	2003	9
032021008	任杨	070207	光学		金庆原	2003	9
032021009	肖淑敏	070207	光学		徐雷	2003	9
032021010	董占斌	070207	光学		吴嘉达	2003	9
032021011	范文彬	070207	光学			2003	9
032021012	王闯	070207	光学			2003	9
032021013	何兵	070207	光学		刘建华	2003	9
032021014	徐鹏	070207	光学		王培南	2003	9
032021016	王峰	070207	光学		刘建华	2003	9
032021017	高静	070207	光学		金庆原	2003	9
032021018	倪斌	080902	电路与系统		陈峰	2003	9
032021019	冯辉	080902	电路与系统		陈波	2003	9
032021020	潘新	080902	电路与系统		张立明	2003	9
032021021	郭慧	080902	电路与系统		张立明	2003	9

