

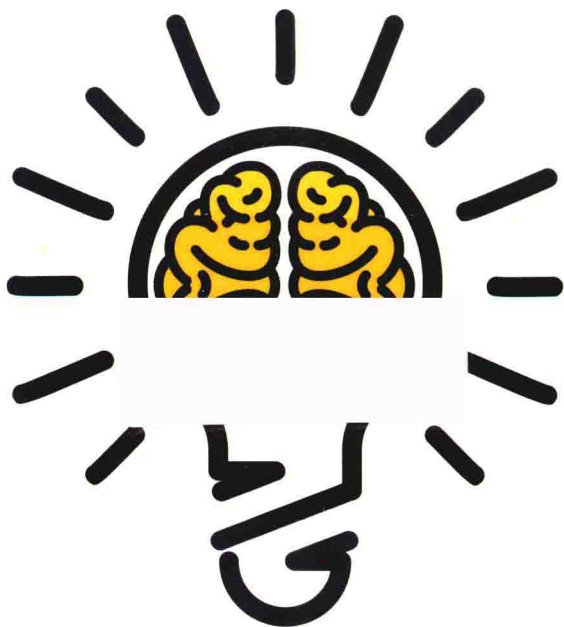
为人三会

会做人 | 会说话 | 会办事

冯涛◎编著

WEIREN SANHUI

HUI ZUOREN HUI SHUOHUA HUI BANSHI



受用一生的处世智慧 界定穷富的生存法则

金盾出版社

为人三会

会做人 会说话 会办事

冯涛◎编著

金盾出版社

内容提要

本书围绕会说话、会办事、会做人三个方面，系统地论证了成功路上这三个方面的重要性，给广大追求成功的读者以启迪。本书是一把开启事业与人生成功的钥匙，不仅带给读者解读人心的意外惊喜，而且带给读者说话办事的实用策略和为人处世的深刻道理。内容古今兼用、中外融通，多侧面、多角度、多层次地揭示为人这个主题，阐述了现代人立足社会为人处世应当掌握的技巧和策略。

图书在版编目（CIP）数据

为人三会：会做人、会说话、会办事/冯涛编著.

—北京：金盾出版社，2019.6（2019.10重印）

ISBN 978-7-5186-1452-3

I. ①为… II. ①冯… III. ①人生哲学—通俗读物

IV. ①B821-49

中国版本图书馆 CIP 数据核字（2019）第 106313 号

金盾出版社出版、总发行

北京太平路 5 号（地铁万寿路站往南）

邮政编码：100036 电话：66886184

传真：68276683 网址：www.jdcbs.cn

印刷装订：三河市宏图印务有限公司

各地新华书店经销

开本：880×1230 1/32 印张：6 字数：110 千字

2019 年 6 月第 1 版 2019 年 10 月第 2 次印刷

印数：5001~15000 册 定价：36.00 元

（凡购买金盾出版社的图书，如有缺页）

倒页、脱页者，本社发行部负责调换

前言

人的一生无非要用自己的实际行动回答三个问题：一是如何说话；二是如何做人；三是如何做事。一个人不管有多聪明，多能干，条件有多好，如果不懂得如何说话、做人、做事，那么他最终的结局肯定是失败。很多人之所以一辈子都碌碌无为，就是因为活了一辈子都没有弄明白该怎样去说话、做人、做事。

做事先做人，做人会说话，这句话是很有道理的。因为只有一个人做人成功了，他才能有机会获得事业上的成功。相反，一个人如果做人失败了，即使他话说得再好，把事情做得再漂亮，即使从表面上看来很风光，但到头来他仍然是一个失败者。

我们生活在一个现实的社会，一些人和事是你根本无法改变的。这个时候，就需要改变自己，努力让自己适应这个社会。如果不想处处碰壁，你就必须懂得一些人情世故，掌握一些交际礼仪、沟通技巧，学会灵活地处世。人的智力本无太大差异，为什么有的人成功、有的人失败？说话、做人、做事到位，是成功者谋定一生的真本领。

本书将围绕会说话、会办事、会做人三个方面，系统地论证在成功的路上这三个方面的重要性，给广大在追求成功的路上的读者以启迪。本书是一把开启事业与人生成功的钥匙，不仅带给读者解读人心的意外惊喜，而且带给读者说话办事的实用策略和为人处世的深刻道理。内容古今兼用、中外融通，多侧面、多角度、多层次地揭示为人

这个主题，阐述了现代人立足社会为人处世应当掌握的技巧和策略。

俗话说：“先做人，后做事。”做人是说话办事的基础。会做人是一个人生存立世之本。做人，要处理好自己与他人的关系、自己与社会的关系。懂得做人的智慧，会让你在为人处事的过程中讲究方法，从而与别人建立良好的关系，在人生舞台上走好每一步。

目 录

上篇 会说话 / 001

第一章 说话讲分寸：在什么场合说什么话 / 002

不要把与人交谈当做一种竞赛 / 002

不要随便打断别人说话 / 003

见什么场合说什么话 / 005

不要轻易得罪人 / 008

做到忠言不要逆耳 / 010

批评别人时要对事不对人 / 012

待人热情要掌握好分寸 / 016

委婉地指出他人的错误 / 018

第二章 说话讲技巧：把握好说话的时机 / 021

寻找话题，拉近距离 / 021

正话反说给对方留面子 / 026

说话要选择恰当的时机 / 028

简明扼要，突出重点 / 030

跟别人交流时措辞很重要 / 033

说话要有效地控制好语速 / 034

掌握好插话的技巧 / 036

把握好有话直接说的技巧 / 040

第三章 说话讲情感：从关爱的角度说服对方 / 043

学会适时地给对方台阶 / 043

用幽默拉近人与人之间的距离 / 046

要尊重你的伴侣 / 048

用耐心培养孩子的耐心 / 050

把逐客令说得美妙动听 / 052

从潜意识里肯定自己 / 054

将情感融入沟通之中 / 056

抓住对方心理的沟通 / 059

中篇 会办事 / 063

第四章 做事要灵活：用心付出就一定会有收获 / 064

做人正直，做事灵活 / 064

用心付出一定会有所收获 / 067

选择自己拿手的事情做 / 069

得理不饶人会失去人心 / 071

周密的计划加大成功的砝码 / 073

与帮助过自己的人分享成功的果实 / 075

拿不定主意的事情可以先保持中立 / 078

第五章 做事好心态：勇于做一个奋斗不息的人 / 080

事情没有大小之分 / 080

积极主动，事情就成功了一半 / 082

困难与挑战，微笑面对更有胜算 / 085

绝不慌乱，突发事件从容应对 / 088

积极乐观的心态帮你处世 / 091

快乐的情绪非常重要 / 094

注重礼仪和习惯 / 097

第六章 做事有准则：勇敢机智，心思缜密 / 101

事情要做到万事俱备只欠东风 / 101

学会察言观色 / 103

第一印象有时会蒙蔽你的双眼 / 105

缜密言语，不被他人抓住把柄 / 108

遇事有变，泰然处之 / 110

细心行事，三思而后行 / 113

牢记对方细节上的好恶，更易赢得好感 / 115

下篇 会做人 / 119

第七章 做人有原则：与人为善，胸怀坦荡 / 120

人格魅力在于修炼 / 120

善良是人性的根本 / 123

视名誉如同自己的生命 / 125

待人接物的态度体现修养 / 127

把握面子问题，活出自己的个性 / 129

强化内在素质，提升自身涵养 / 132

第八章 做人有品行：以诚待人，以信立身 / 135

诚实守信是正直人格的保证 / 135

不逃避艰辛，才能有所突破 / 137

诚信是你做事的招牌 / 140

讲信用的人才会有好的前程 / 142

以诚待人是最可贵的品质 / 145

诚实做人，踏实做事 / 148

第九章 做人有气度：能屈能伸，敢作敢当 / 151

能屈能伸的人才会有所作为 / 151

忍字头上一把刀，看你的度量 / 153

做人不要太较真，偶尔也要转个弯 / 156

肯取舍才能做出正确的选择 / 159

看人看事有时也需要一笑而过 / 161

放下自己身段有勇气 / 164

第十章 做人有志气：有付出才能有收获 / 167

没有勤奋，无缘成功 / 167

拼出一个无悔的人生 / 170

自信给我们勇气和力量 / 172

永远不向命运低头 / 174

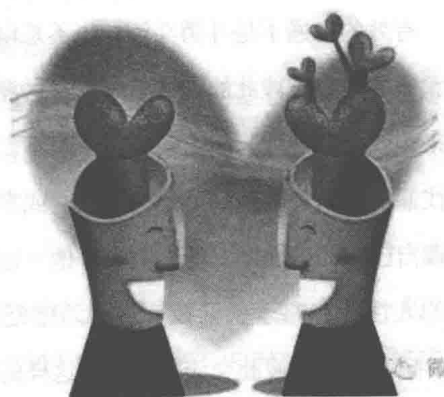
从哪跌倒从哪爬起来 / 176

永远激励自己 / 178

坚信自己是主宰命运的人 / 181

上 篇

会说话



第一章 说话讲分寸：在什么场合说什么话

不要把与人交谈当做一种竞赛

沟通就是要寻求统一。沟通者不能容忍另类思维，沟通的目的不是要证明谁是谁非，也不是一场你输我赢的游戏。你的目标是要沟通，而不要抬杠。有效的沟通不是斗勇斗智，也不是辩论比赛。

与人交谈时，有的人会把彼此的沟通看成是一种竞赛。如果观点不一样，在他看来，就是在挑战，一定要分出个高下。如果一个人常在他人的话里寻找漏洞，常为某些细节争论不休，或常纠正他人的错误，借此向人炫耀自己的知识渊博、伶牙俐齿，他一定会给人留下不好的印象。这样的人往往忽略了说话技巧，因为他把交谈当成了辩论，而不是信息、想法与感情彼此交流的过程。这样的语言表达不但于事无补，反而可能会“火上浇油”，令沟通无法有效展开。

为了与他人有更好的沟通，这种竞赛式的谈话方式必须舍弃，而应采用一种随性、不具侵略性的谈话方式。这样当你在表达意见时，别人就容易听进去，而不会产生排斥感。

多交流，求团结，才能促进和谐。只有沟通，双方或多方才能知

情，才能信息对称，进而达到认识一致，目标同一，同心同德。在沟通中取得理解，在理解中达成共识，在共识的基础上实现统一，沟通才能收到事半功倍的效果。

一对小夫妻经常为吃苹果发生口角。

女的怕苹果皮上沾了农药有毒，一定要把果皮削掉；而男的则认为果皮有营养，把皮削掉太可惜。常吃苹果，也就常吵架。后来有一次，竟吵到邻居的大爷家去断是非。

大爷对女的说：“你先生这么多年都吃没削皮的苹果，还好好的并没死，你担心什么？”大爷又对男的说：“你太太不吃苹果皮，你嫌她浪费，那你就把她削的苹果皮拿去吃掉，不就没事了！”

大爷还说，由于不同的家庭环境以及不同成长过程的影响，每个人的生活习惯不同。因此，不要勉强别人来认同自己的习惯。同时，也要有体谅宽容别人的习惯。

小两口茅塞顿开。

当和别人的观点有冲突时，若是立刻反问，就等于完全不接纳对方；若与对方进一步讨论，其实还是在挑战对方，对方的感受会好很多。

如果沟通时不得不对对方的立场提出质疑时，在提问题之前一定要解释一下，你为什么提出这样的问题。如此一来，就可使你的问题的尖锐性（对立性）降到最低。有时，对方先提出尖锐的问题，那么你就要加以理解并化解。

不要随便打断别人说话

在交谈中，有的人总是时不时地打断别人的谈话，经常插话。他

们甚至认为，这种插话是一种聪明的表现。其实，这样的观点是错误的。

在沟通中，只有让对方把话说完，才能了解对方的真正意图，获得更多的信息。随便插话，就不能专心领会别人说话的意思，还会使对方感到不受尊重。

例如，在教育性谈话中，老师往往难以忍受交谈过程中的静默。一旦学生的表述出现停顿时，老师可能会马上加以催促：“你说，快说啊！”这会使学生感到自己在被审问，并且产生抵触情绪。事实上，老师并没有意识到，学生的沉默可能正是在寻找适当的措辞来描述自己的感受、表达自己的想法。这时候，老师的催促或插话都会使学生产生“老师并不重视我的感受，也不重视我本人”的想法，从而失去了解学生的机会。

在别人说话的时候随便打断，也是没有礼貌的表现。在日常生活中，有的人热衷于交谈，当别人阐述自己观点时，总喜欢打断并谈论自己的看法。这样的人往往会让人厌烦，也常常在不经意之间就破坏了自己的人际关系。

有一个老板正与几个客户谈生意，谈得差不多的时候，老板的一位朋友来了。这位朋友说：“哇，我刚才在大街上看了一个大热闹……”接着，就说开了。老板示意他不要说了，而他却说得津津有味。

客户见谈生意的话题被打乱了，就对老板说：“你先跟你的朋友谈吧，我改天再来吧。”客户说完，就走了。

老板的这位朋友随便打断别人的谈话，搅了老板的一笔生意，让老板很是恼火。

培根曾说：“打断别人、乱插话的人，甚至比发言冗长者更令人生厌。”打断别人说话是一种最无礼的行为。每个人都会有情不自禁地想表达自己的愿望的时候，但如果不去了解别人的感受，不分场合与时机，就去打断别人说话或抢接别人的话头，就会扰乱他们的思路，不能完整流畅地表达自己的想法或感情，因而只会引起他人的反感，有时甚至会产生不必要的误会。

在交谈中，不应当随便打断别人的谈话，要尽量让对方把话说完再发表自己的看法。如有急事要打断说话，也要把握机会，应征得对方同意，用商量的口气说：“对不起，我提个问题可以吗？”或者：“我插句话好吗？”这样可避免对方产生误解。所插之言也不可冗长，一两句点到即可。假如已经打断，应确保原先的谈话不被忽略。

在什么场合说什么话

俗话说：“什么山上唱什么歌，什么时候说什么话。”这就是告诉人们，说话一定要适应特定的场合。场合多种多样，从公共场合的性质方面看，公共场合有正式与非正式之分。一般来说，正式场合社会制约性较强，人员众多，庄重典雅，说话时要注意做到准确规范。同时，应避免谈论涉及隐私或一些敏感的话题。至于非正式场合，则可以宽松、随便，说话不必一本正经，应以自然、通俗、幽默为宜。

有位县太爷老来得子，摆满月酒的时候，下属官僚都去祝贺。一个人恭维说：“这孩子长得多好呀，你看，有富贵之相，以后必当大官。”

另一个也不甘落后说：“你看，这孩子的手多大，是个掌钱的相，

以后呀，必定发大财。”

大家都很高兴，争先恐后说着恭维话。结果有个人来晚了，一时想不出什么话来说，就说了一句：“这孩子以后一定会死的。”这句话让在场的所有人瞠目结舌，县太爷非常生气。尽管这个人说的是大实话，但是因为不符合场合，没有注意到环境，最终令大家不欢而散。

有些话孤立地看是对的，但在特定的场合就行不通，让人接受不了。所以，说话要注意场合，才能取得最佳效果。

同一称呼，在有的场合使用是得体的，而搬到别处就可能别扭。如当面叫“爷爷”很自然、亲切，若叫“祖父”就显得生硬了。反之，在另一些庄重场合（如法律文书中），则以后者为宜。如果一人兼有几种身份时，应因时因地而定。自己的哥哥又是自己的任课老师，在课堂上就一定要称其为“老师”，回到家里就大可不必了。

在戏曲界，有些老艺人舞台经验丰富，能根据现场情况临时改动一些词，有些是故意讨巧，有些则是避免犯忌讳。号称“伶界大王”的谭鑫培就有过一个生动的例子。

清朝末年，著名京剧演员谭鑫培值“内廷专差”，经常到宫里演戏。

一次，慈禧太后过生日。谭鑫培在宫内演《捉放曹》中的陈宫，其中有与曹操的对白，念至“那老丈一片好心，杀猪宰羊，款待你我，不要多疑”时，忽将“杀猪宰羊”句改为“杀猪宰牛”。当时，观众都以为谭鑫培将词念错了。慈禧太后、李莲英及王公大臣中很多人是懂戏之人，经常听这段戏，也认为是唱错了。因此，戏散后就没给谭鑫培任何赏赐。谭鑫培也不多做解释，卸妆后匆匆回家。

在家中，有好友问他这件事。他解释说：“一只羊就够杀头的啦，何况今年是羊年。我本来不愿意唱这出戏，偏偏给安排上了。今儿要照原词念，先犯了一个大不敬的罪。如果有人挑眼，在李莲英面前说明，那还有脑袋吗？”原来，慈禧太后与李莲英等都是属羊的，这一年恰是他们的本命年。

后来，有人为了讨好李莲英，就将谭鑫培的解释传达给了李莲英，李又回禀了慈禧太后。老佛爷不仅原谅了谭鑫培，还给他了不少的赏赐。

作为一个艺人，在内廷当差本来就战战兢兢，一不留神就招致大祸。谭鑫培作为一个老艺人，堪称聪明机警过人。

在不同的场合进行沟通，产生的效果是不一样的。舒悦的沟通环境将有助于使沟通达到事半功倍的效果。

例如，在教育孩子的问题上，要特别注意，千万不要在众人面前批评孩子。因为孩子的心灵都是非常敏感的，当你批评孩子是什么样子的時候，他就有可能真的会是这种样子的。当家长说“你怎么这么笨”的时候，本来聪明的孩子也会真的变笨了。不分场合的批评，不仅让孩子很不能接受，亲子关系也因此恶化。因此，最好在你和孩子单独相处的时候，通过温和的引导方式，让孩子意识到自己的错误和不足。

再如，在职场中，领导不要在公共场合批评下属。因为人有个面子问题，在单独的场合指出缺点，体现着对下属的爱护，他会比较容易接受。批评其错误行为，应就事论事，不要对其本人评头论足，伤害其自尊。批评是为了帮助下属成长进步，要帮助他分析原因，消除顾虑，树立信心，明白今后努力的方向，鼓励他把工作做得更好。如

果不注意这一点，就会引起下属的反感。

不要轻易得罪人

在生活和工作中，不要轻易得罪别人，因为得罪人是一件很危险的事情——得罪人是在给自己树敌。因为对立面太大无异于白毁前程，而且特别不能得罪小人。

在日常生活中，谁都不愿意和小人打交道。可是，不管你愿意不愿意，又总不可避免地要与小人打交道。周围的小人眼睛牢牢地盯着所有大大小小的利益，随时准备多捞一份，并会不惜一切代价用各种手段算计别人，令人防不胜防。与这样的人打交道时，务必多留几个心眼。但即使你比他强大，最好也不要与其发生正面冲突。

如果一不小心得罪了那些小人，他们可能会处心积虑地对付你，破坏你的事，分散你的精力，用各种手段把你打倒，你的理想、事业和一切努力会因此付诸东流。所以，不要轻易得罪那些人。说不定有一天，你心目中的“小人”会在关键时刻成为影响你的前程和命运的“大人”。在与人交往的过程中，总要面对小人的张牙舞爪、小人的阿谀奉承。这时，最好的办法是满脸笑容，尊重他，糊涂了事。

在与人相处中，怎样才能不得罪人呢？以下建议可供参考：

1. 不要直接纠正别人的错误

对于他人明显的谬误，你最好不要直接纠正。否则，会好像故意显得你高明，因而伤了别人的自尊心。在生活中一定要记住，凡是非原则之争，要多给对方取胜的机会。这样做，不仅可以避免树敌，而且可使对方的某种“报复”得到满足，可以“以爱消恨”。对于原则