

四川省大学英语二级精讲与实训

2009 级非英语专业学生

主 编 易 康



中国海洋大学出版社
CHINA OCEAN UNIVERSITY PRESS

目次

四川省大学英语三级精讲与实训

(2009 级非英语专业学生)

主 编 易 康

参编人员 莫淑英 万 娟 雷泽言 唐小涛

王惠琼 杜芳林 张 进 黄 毅

杜杰华 周 姗 程 钰

中国海洋大学出版社
· 青 岛 ·

四川省大学英语三级精讲与实训

图书在版编目 (CIP) 数据

四川省大学英语三级精讲与实训: 2009 级非英语专业学生/易康主编. —青岛: 中国海洋大学出版社, 2010. 12

ISBN 978-7-81125-463-1

I. ①四… II. ①易… III. ①英语—高等学校—水平考试—自学参考资料 IV. ①H310.42

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2010) 第 226510 号

出版发行 中国海洋大学出版社
社 址 青岛市香港东路 23 号 邮政编码 266071
出 版 人 杨立敏
网 址 <http://www.ouc-press.com>
电子信箱 ws_9@qq.com
订购电话 010-82986419
责任编辑 矫恒鹏 电 话 0532-85902349
印 制 北京蓝冰印刷有限公司
版 次 2011 年 3 月第 1 版
印 次 2011 年 3 月第 1 次印刷
成品尺寸 185mm×260mm
印 张 14
字 数 340 千字
定 价 29.80 元

目次

(202)	听力技巧讲解	1 录音
(205)	语法讲解	2 录音
(215)	四川省大学英语二、三级英语考试大纲	3 录音
(225)	听力技巧讲解	4 录音
	语法讲解	(7)
	动词的非谓语形式	(7)
	主语、表语和宾语从句	(14)
	定语从句	(15)
	同位语	(17)
	状语从句	(18)
	强调句型	(21)
	省略句	(22)
	倒装句	(24)
	虚拟句	(26)
	动词词组和固定搭配	(28)
	语法练习题	(36)
	阅读理解	(49)
	翻译	(55)
	写作	(65)
	真题解析	(72)
	实训题 1	(89)
	实训题 2	(100)
	实训题 3	(111)
	实训题 4	(123)
	实训题 5	(135)
	实训题 6	(146)
	实训题 7	(157)
	实训题 8	(168)
	实训题 9	(179)
	实训题 10	(191)

附录 1:常用词缀	(203)
附录 2:常用词组	(206)
附录 3:语法结构	(217)
附录 4:语言技能	(220)

(1)	附录 1:常用词缀
(2)	附录 2:常用词组
(3)	附录 3:语法结构
(4)	附录 4:语言技能
(5)	附录 1:常用词缀
(6)	附录 2:常用词组
(7)	附录 3:语法结构
(8)	附录 4:语言技能
(9)	附录 1:常用词缀
(10)	附录 2:常用词组
(11)	附录 3:语法结构
(12)	附录 4:语言技能
(13)	附录 1:常用词缀
(14)	附录 2:常用词组
(15)	附录 3:语法结构
(16)	附录 4:语言技能
(17)	附录 1:常用词缀
(18)	附录 2:常用词组
(19)	附录 3:语法结构
(20)	附录 4:语言技能
(21)	附录 1:常用词缀
(22)	附录 2:常用词组
(23)	附录 3:语法结构
(24)	附录 4:语言技能
(25)	附录 1:常用词缀
(26)	附录 2:常用词组
(27)	附录 3:语法结构
(28)	附录 4:语言技能
(29)	附录 1:常用词缀
(30)	附录 2:常用词组
(31)	附录 3:语法结构
(32)	附录 4:语言技能
(33)	附录 1:常用词缀
(34)	附录 2:常用词组
(35)	附录 3:语法结构
(36)	附录 4:语言技能
(37)	附录 1:常用词缀
(38)	附录 2:常用词组
(39)	附录 3:语法结构
(40)	附录 4:语言技能
(41)	附录 1:常用词缀
(42)	附录 2:常用词组
(43)	附录 3:语法结构
(44)	附录 4:语言技能
(45)	附录 1:常用词缀
(46)	附录 2:常用词组
(47)	附录 3:语法结构
(48)	附录 4:语言技能
(49)	附录 1:常用词缀
(50)	附录 2:常用词组
(51)	附录 3:语法结构
(52)	附录 4:语言技能
(53)	附录 1:常用词缀
(54)	附录 2:常用词组
(55)	附录 3:语法结构
(56)	附录 4:语言技能
(57)	附录 1:常用词缀
(58)	附录 2:常用词组
(59)	附录 3:语法结构
(60)	附录 4:语言技能
(61)	附录 1:常用词缀
(62)	附录 2:常用词组
(63)	附录 3:语法结构
(64)	附录 4:语言技能
(65)	附录 1:常用词缀
(66)	附录 2:常用词组
(67)	附录 3:语法结构
(68)	附录 4:语言技能
(69)	附录 1:常用词缀
(70)	附录 2:常用词组
(71)	附录 3:语法结构
(72)	附录 4:语言技能
(73)	附录 1:常用词缀
(74)	附录 2:常用词组
(75)	附录 3:语法结构
(76)	附录 4:语言技能
(77)	附录 1:常用词缀
(78)	附录 2:常用词组
(79)	附录 3:语法结构
(80)	附录 4:语言技能
(81)	附录 1:常用词缀
(82)	附录 2:常用词组
(83)	附录 3:语法结构
(84)	附录 4:语言技能
(85)	附录 1:常用词缀
(86)	附录 2:常用词组
(87)	附录 3:语法结构
(88)	附录 4:语言技能
(89)	附录 1:常用词缀
(90)	附录 2:常用词组
(91)	附录 3:语法结构
(92)	附录 4:语言技能
(93)	附录 1:常用词缀
(94)	附录 2:常用词组
(95)	附录 3:语法结构
(96)	附录 4:语言技能
(97)	附录 1:常用词缀
(98)	附录 2:常用词组
(99)	附录 3:语法结构
(100)	附录 4:语言技能

四川省大学英语二、三级英语考试大纲 (最新版)

总 则

本大纲是根据教育部高教司颁布的高职高专教育《英语课程教学基本要求》和普通高校《大学英语课程教学要求》的精神,在原《四川省大学英语二、三级英语考试大纲》(2002年修订版)的基础上结合四川省高校学生的实际情况而修改设计的。本大纲测试的主要对象为四川省高等学校非英语专业学生,旨在通过标准化考试检查学生对所学英语课程的掌握程度,同时鉴定学生是否达到教育部规定的大学英语课程教学要求的水平。

考虑到四川省大学英语教学的实际情况及现有条件,三级考试(SCET—3)的命题范围为3550个基本词汇,二级考试(SCET—2)的命题范围为2900个基础词汇和370条常用短语及搭配;考试兼有客观测试和主观测试两部分;考试方式分为闭卷笔试和机考。

本考试每年进行两次,在四川省教育厅直接领导下由考试委员会试题设计组统一命题,由考试委员会办公室具体实施、统一测试、统一阅卷和统计报分。

SCET—3 试卷设计

SCET—3 考试包括五项内容:听力、语法结构与词汇、阅读理解、英译汉和写作。

I. 听力(Listening)

听力部分主要考核考生听的能力和初步的听写记录能力。考试时间25分钟,录音速度为每分钟130词左右,共18题,分3部分:A、B两部分采用多项选择,读2遍;C部分为填充式听写,读3遍。

1. A部分内容为简单的日常交际对话,共10题。对话中无生词,并避免不常见的专有名词。所提问题多为直接获取信息,只含少量推理和判断题。

2. B部分听1篇字数约180词的短文,要求回答2个理解题;体裁为学生所熟悉的讲话、叙述和解说等。

3. C部分听1篇约为150词的短文,要求填写6个实义词。“听写填空”短文的题材、体裁和难度与B部分相同。

II. 语法结构与词汇(Structure and Vocabulary)

共20题,考试时间20分钟。本部分语法结构占40%,即8题;词汇占60%,即12题。采用多项选择。

1. 语法部分的命题范围参照考试大纲语法结构表所列内容。
2. 词汇命题在本考纲所列词汇范围内。词汇以测试词义、用法和搭配为主,有一定的习语和短语动词。

III. 阅读理解(Reading Comprehension)

共 20 题,考试时间为 35 分钟。本部分由 4 篇短文组成,总阅读量在 1 200 词左右(含理解题)。每篇设计 5 个理解题,采用多项选择。

1. 题材包括传记、社会、文化、日常生活和科普知识等,所涉及的背景知识能为学生所理解;体裁包括叙述文、说明文、议论文等。

2. 文章的难度不超过三级阅读教材;允许 3% 的生词,影响理解的关键生词用汉语注释。

3. 理解句子水平的意义,理解字面意思和理解事实、细节的题量占 70%,根据上下文逻辑关系、主旨大意、推理判断的题量占 30%。

IV. 英译汉(Translation from English into Chinese)

本部分为考核考生根据上下文确切理解英语书面材料的阅读能力及其对正确通顺的汉语译文的鉴别能力。考试时间 10 分钟。

本部分共 5 题,其中 4 题分别选自第三部分阅读理解的 4 篇文章,每篇选一句组成一题,每题 20 词左右,另外一道题按同等难度、长度另选,总词量约为 100 个。每题后设计 5 个相对完整通顺、长度近似而正确程度不同的译文,得分值分别为 0,0.5,1,1.5,2 分。

V. 写作(Writing)

本部分旨在考核学生是否具有一定的用英语写作的能力。采用命题作文的方式,给出英语题目、中文要点提纲和少量英语参考词。考生应按照题目和提纲要求,在 30 分钟内写作一篇约 100 个单词的英语短文,要求内容切题,表达思想清楚,语言正确。

SCET—3 卷面设计

序号	试题分项名称	题目数	记分	每题分数值	考试时间	试题形式
I	听力	共 18 题	共 15 分		25 分钟	
	A 部分(简短对话)	10 题	10 分	1 分		MC 四选一
	B 部分(短文一篇)	2 题	2 分	1 分		MC 四选一
	C 部分(短文一篇,留 6 空)	6 题	3 分	0.5 分		SD 填充式
II	语法结构与词汇	8 题;12 题	8 分;12 分	1 分;1 分	20 分钟	MC 四选一
III	阅读理解	20 题	40 分	2 分	35 分钟	MC 四选一
IV	英译汉(句子)	5 题	10 分	2 分	10 分钟	MC 五选一
V	短文写作	1 题	15 分		30 分钟	命题作文
合计		64 题	100 分		120 分钟	

7. 交通工具类

W: Shall I call a taxi?

M: No. Let's take a walk. The department store is only two blocks away.

Q: How will they probably go to the department store?

- A) On foot.
- B) By taxi.
- C) By their own car.
- D) By bus.

[解析] 根据原文,女士问:“我可以叫出租车吗?”男士说:“不,我们走路去吧。百货公司离这儿只有两个街区。”所以可以判断他们很有可能走路去。选项 A 正确。在此类题型中,注意记下出现的交通工具,第一次出现的交通工具多半不会是正确选项。

8. 归纳判断类

W: Could you change this dollar bill for me? I don't have any small change for the phone.

M: What do you need?

Q: What can we conclude from the man's response?

- A) He refuses to help the woman out.
- B) He agrees to change the bill for her.
- C) He has no small change either.
- D) He doesn't quite understand what the woman means.

[解析] 根据原文,女士问:“你能帮我换这张美钞吗?我没有打电话用的零钱了。”男士问:“你需要多少的?”因此选项 B 正确。在此类题中,把握全文意思很重要。建议在听题前读完全部选项,有助于做出正确判断。

Section B 部分的篇幅比较长(150 词左右),包含的信息量较大,内容主要为以下四类:故事类、文化知识类、科普知识类、个人体验类。根据短文内容提出的两个问题,一般为细节推理、逻辑分析和态度判断。

做题前,一定要利用正式放音前的一段时间和录音间的停顿,迅速浏览选项,找出关键词,预见一下录音的内容,确定要听的重点。

关于态度判断,要熟悉以下词汇。

1. 表积极态度: approving 赞许的, optimistic 乐观的, sympathetic 同情的, consent 赞成;

2. 表消极态度: negative 否定的, 消极的, 反面的, pessimistic 悲观的, apprehensive 忧虑的, reserved 有保留的, 内向的, arbitrary 武断的, biased 有偏见的, 偏心的, partial 不公平的, critical 持批评态度的, depressing 令人沮丧的, disappointing 令人失望的, doubtful 怀疑的, object 反对, be opposed to/opposing 反对的, scared 惊恐的, panick 恐慌, sensitive 敏感的, subjective 主观的, suspicious 怀疑的;

3. 表中性态度: objective 客观的, impartial 公平的, unbiased 公正的;
4. 表情绪的词汇: anger 愤怒, indignant 愤怒的, happy 高兴的, contempt 轻视, gloomy 沮丧的;
5. 其他表态度的词汇: surprized 惊奇的, amazed 惊奇的, puzzled 迷惑的, ambiguous 模棱两可的, neutral 中立的, indifferent 漠不关心的, subjective 主观的;
6. 对态度的修饰词汇: reserved 有保留的, cautiously 谨慎地, enthusiastic 热烈的, strong 强烈的, radical 激进的。

Section C 部分填充式听写有 6 个空格,短文共读 3 次。做此类题,除了平时多练习外,应试时要注意以下几点:

1. 听前浏览全文,预测可能出现的词汇;
2. 听第一遍时,眼耳并用,快速笔记,写下自己能看懂的单词简写;
3. 听第二遍时,重点听写上上次漏听、没听清的词汇;
4. 听第三遍时,全面检查修改;
5. 听写时如遇确实没听清或不会的单词,立刻放弃,不要因此耽误听写其他单词;三遍听完后根据上下文,推测可能正确的单词来填空。

语法讲解

1. 动词的非谓语形式

动词的非谓语形式有三种：不定式、动名词和分词。

1.1 不定式

不定式由“to+动词原形”构成，其否定形式是“not to do”。不定式可以带宾语或状语构成不定式短语，没有人称和数的变化，但有时态和语态的变化。不定式可作主语、宾语、状语、表语和定语，但不能单独作谓语。不定式的逻辑主语有时用“for+名词或代词宾格”构成。

1.1.1. 不定式的用法：

(1)作主语。不定式短语作主语时，往往放在谓语之后，用it作形式主语。例如：

To see is to believe.

It is right to give up smoking.

(2)作宾语。不定式短语作宾语时，如果还带有宾语补足语，往往不定式宾语放在宾语补足语之后，而用it作形式宾语。例如：

He wanted to go.

I find it interesting to study English.

(3)作宾语补足语。例如：

He asked me to do the work with him.

注①：在feel, hear, listen to, look at, notice, observe, see, watch, have, let, make等词后的补足语中，不定式不带to。但是这些句子如果变成被动结构时，就必须带to。例如：

I often hear her sing the song.

She is often heard to sing the song.

注②：不定式动词在介词but, except, beside后面时，如果这些介词之前有行为动词do的各种形式，那么，这些介词后的不定式不带to，否则要带to。如：

She could do nothing but cry.

What do you like to do beside swim?

I have no choice but to go.

(4)作定语。例如：

I have some books for you to read.

注①：作定语的不定式如果是不及物动词，或者不定式所修饰的名词或代词是不定式的

地点、工具等,不定式后面须有相应的介词。例如:

He is looking for a room to live in.

There is nothing to worry about.

Please give me a knife to cut with.

但是,不定式所修饰的名词如果是 time, place, 或 way, 不定式后面的介词习惯上要省去。例如:

He had no money and no place to live.

注②:当作定语的不定式所修饰的名词或代词是不定式动作的承受者时,不定式既可用作主动语态,也可用作被动语态,但其含义有所不同。试比较:

A) Have you anything to send?

你有什么东西要寄吗?

(不定式 to send 的动作执行者是 you)

B) Have you anything to be sent?

你有什么要(我或别人)寄的东西吗?

(不定式 to be sent 的动作执行者是已被省略的 me 或 someone else)

(5)作状语,表示目的、原因、结果或条件。例如:

I came here to see you. (目的)

We were very excited to hear the news. (原因)

He hurried to the school to find nobody there. (结果)

To look at him, you would like him. (条件)

目的状语还可以用 in order to 或 so as to 来表示。例如:

In order to pass the exam, he worked very hard.

We ran all the way so as not to be late.

不定式也可在作表语用的形容词后面作状语。例如:

I am glad to hear it.

The question is difficult to answer.

“too+形容词或副词+to”作状语。例如:

He is too old to do that.

另外句子中有 enough 这个词时,常用不定式作状语。例如:

The room is big enough to hold us.

(6)作表语。例如:

My job is to teach the children.

(7)作独立成分。例如:

To tell the truth, I don't agree with you.

(8)不定式与疑问词 who, which, when, where, how, what, 等连用,在句中起名词作用,可充当主语、表语、宾语等。例如:

He didn't know what to say. (宾语)

How to solve the problem is very important. (主语)

My question is when to start. (表语)

注意:在与 why 连用时,只用于 why 或 why not 开头的简短疑问句中,后面紧跟的动词不定式不带 to。例如:

Why not has a rest? (why not do sth. 或 why don't you do, 表建议)

1. 1. 2. 不定式的时态

(1) 不定式的一般形式所表示的动作,通常与谓语的动词同时(或几乎同时)发生,或是在它之后发生。例如:

I saw him go out.

(2) 如果谓语表示的动作发生时,不定式表示的动作正在进行,这时不定式就要用进行式。例如:

I am very glad to be working with you.

(3) 如果不定式的动作发生在谓语动词之前,就要用完成式。例如:

I'm sorry to have kept you waiting.

1. 1. 3. 不定式的语态

当不定式逻辑上的主语是这个不定式所表示的动作用的承受者时,不定式一般要用被动形式。例如:

It is possible for our hopes to be realized.

不定式在句中用主动式还是被动式,多数情况下是容易分辨的,但有时确实比较复杂,请注意以下几点:

A) 不定式修饰的名词或代词和不定式逻辑上构成主谓关系时,不定式往往用主动形式。

Have you got a letter to write? (You write a letter.)

B) 不定式和它前面被修饰的名词或代词构成逻辑上的动宾关系,又和该句主语构成逻辑上的主谓关系时,不定式常用主动形式。

I have got a letter to write. (I write a letter)

He needs a room to live in. (He lives in a room)

C) 不定式作表语形容词的状语,和句中主语构成逻辑上的动宾关系时,不定式多用主动形式。

He is hard to talk to. (to talk to him)

The book is difficult to understand. (to understand the book)

但如果强调句中的受事者时,也可以用不定式被动式。例如:

The box is too heavy to be lifted.

The handwriting is difficult to be read.

D) 在 there be 结构中,当说话人考虑的是必须有人去完成某件事时,不定式用主动形式,如果说人强调的是事情本身必须完成,则用被动形式。

There is a lot of work to do. (Somebody has to do the work)

There is a lot of work to be done. (The work has to be done)

1.2 动名词

1.2.1. 动名词由动词+ing构成,具有动词和名词的性质;在句中起名词的作用,可作主语、宾语和定语。

(1)作主语。例如:

Seeing is believing.

It is no use arguing with him.

注:动名词和不定式都可以作主语,动名词作主语表示一般或抽象的多次性行为,不定式作主语往往表示具体的或一次性的动作。例如:

Playing with fire is dangerous. (泛指玩火)

To play with fire will be dangerous. (指一具体动作)

但在 it is no use/good, not any use/good, useless, there is no 等后必须用动名词。

(2)作表语。例如:

Her job is teaching.

(3)作宾语。例如:

He is fond of playing football.

I like swimming.

注①: admit, appreciate, avoid, consider, delay, dislike, enjoy, escape, excuse, face, feel like, finish, forgive, give up, imagine, include, help, can't stand 等动词后可以跟动名词作宾语,但不能用不定式。

注②: forget, go on, like, mean, regret, remember, stop, try 等动词可带动名词或不定式作宾语,但意义上有区别。试比较:

I remember doing the exercise. 我记得做过练习。

I remember to do the exercise. 我记住要做练习。

I tried not to go there. 我设法不去那里。

I tried doing it again. 我试着又做了一次。

Stop speaking. 不要讲话。

He stopped to talk. 他停下来讲话。

I mean to come early today. 我打算今天早些来。

Missing the train means waiting for another hour. 错过这趟火车意味着再等一个小时。

注③:在 allow, advise, forbid, permit 等动词后直接跟动词作宾语时,要用动名词形式,如果后面有名词或代词作宾语,然后再跟动词作宾语补足语时,其宾语补足语用带 to 的不定式。例如:

We don't allow smoking here.

We don't allow students to smoke.

注④:动词 need, require, want 作“需要”解,其后面动词作它的宾语时,必须用动名词或不定式的被动式。这时,动名词的主动式表示被动意义。例如:

The window needs (require, wants) cleaning (to be cleaned).

注⑤:在短语 devote to, look forward to, pay attention to, stick to, to be used to, object to, thank you for, excuse me for 等后的动词也必须用动名词形式。例如:

I look forward to hearing from you.

注⑥:在 love, hate, prefer 等动词后用动名词或不定式无多大区别。表示习惯性的时候通常用动名词。

注⑦: start, begin, continue 在书面语中多接动名词,在口语中多接不定式。

注⑧:在 should(would) like/love 等后须用不定式。

4) 作定语。例如:

He has a reading room.

1.2.2. 动名词的复合结构

物主代词(或名词的所有格)+动名词

动名词的复合结构在句中可作主语、宾语、表语等,其中的逻辑主语一般用物主代词或名词的所有格;但在口语中,这种结构如果作宾语,其中的物主代词常用人称代词的宾格,名词的所有格常用名词的普通格来代替。例如:

Mary's coming late made her teacher angry.

Would you mind my(or me) opening the window?

不过,动名词的逻辑主语在遇到以下情况时,必须用名词的普通格(或人称代词的宾格)。

(1) 无生命的名词

The boys were alarmed by the door suddenly shutting.

Is there any hope of our team winning the game?

(2) 有生命的名词但表示泛指的意义

Have you ever heard of women playing football?

(3) 两个以上的生命名词并列

Do you remember my brother and me coming to see you the other day?

1.2.3. 动名词的时态和语态

(1) 动名词的时态

动名词的时态分一般式和完成式两种,如果动名词的动作没有明确地表示出时间是与谓语动作同时发生或在谓语动作以前发生,用动名词的一般式。例如:

We are interested in playing basketball.

His coming will be of great help.

如果动名词的动作发生在谓语动作所表示的动作之前,通常用动名词的完成时态。例如:

I'm sorry for not having kept my promise.

但是在某些动词或词组后,常用动名词的一般形式,尽管其动作在谓语所表示的动作之前发生的。例如:

On hearing the bad news, she couldn't help crying.

I shall never forget seeing the Great Wall for the first time.

(2) 动名词的语态

动名词的被动语态也有一般式和完成式两种。当主语是这个动名词所表示的动作对象

时,动名词用被动语态。被动语态由“being+过去分词”或“having+过去分词”构成。例如:

He was afraid of being left at home.

The house showed no sign of having been damaged.

有些动名词在句中是主动的形式,但含有被动意思。例如:

The house requires/needs/wants repairing.

注:在 to be worth doing 句型中,动名词 doing 表示的是被动意义。例如:

The book is worth reading.

1.3 分词

1.3.1. 分词的用法

(1) 作定语

分词包括现在分词和过去分词,单个分词作定语时,放在被修饰的名词之前;分词短语作定语时,放在被修饰的名词之后。例如:

China is a developing country, belonging to the third world. 中国是个发展中国家,属于第三世界。

Polluted air and water are harmful to people's health. 受到污染的空气和水对人们健康有害。

The man standing at the window is our teacher. 站在窗口的那个人是我们老师。

分词作后置定语时,一般可改为定语从句。例如:

The books written by Lu Xun sell well. 可改为:

The books which were written by Lu Xun sell well. 鲁迅写的书很畅销。

注:现在分词作定语时,表示动作正在进行或与谓语动词所表示的动作几乎同时发生。如果两个动作有先有后,一般不用现在分词作定语,而要用定语从句。例如:

The teacher criticized the student who had broken the window. 老师批评了那位打碎窗子的同学。

(2) 作状语

分词或分词短语作状语时,可以表示时间、原因、结果、条件、让步、行为方式、伴随状况等。例如:

Being too old, he couldn't walk that far. (原因)由于年纪大了,他走不了那么远。

While reading the book, he nodded from time to time. (时间)他读书时,不时地点头。

The teacher stood there surrounded by the students. (方式)老师站在那里,身旁围着学生。

Standing on the building, you can see the whole city. (条件)如果你站在楼顶上,就能看到整个城市。

注:①分词短语作状语,其逻辑主语必须和句子的主语一致。

②表示时间关系的分词短语有时可由连词 when 或 while 引导。

③有时“with(without)+名词(或代词宾语)+分词”的结构表示伴随状况。例如:

The thief was brought in, with his hands tied behind. 那个小偷被反帮着双手带了进来。

④当分词的逻辑主语与主句主语不同时,分词必须有自己的主语。例如: