

杨杰清◎著

现代图书馆 管理实务

XIANDAITUSHUGUAN
GUANLISHIWU

非
外
借



中国出版集团



现代出版社

现代图书馆管理实务

杨杰清◎著



中国出版集团



现代出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

现代图书馆管理实务 / 杨杰清著. -- 北京: 现代出版社, 2018. 11

ISBN 978 - 7 - 5143 - 7482 - 7

I. ①现… II. ①杨… III. ①图书馆管理 IV.

①G251

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2018) 第 249424 号

现代图书馆管理实务

作 者 杨杰清

责任编辑 杨学庆

出版发行 现代出版社

通讯地址 北京安定门外安华里 504 号

邮政编码 100011

电 话 010—64267325 010—64245264 (兼传真)

网 址 www.xiandaibook.com

电子信箱 xiandai@cnpitc.com.cn

印 刷 北京京丰印务有限公司

开 本 710 × 1000 1/16

印 张 13.5

字 数 208 千

版 次 2019 年 1 月第 1 版 2019 年 1 月第 1 次印刷

书 号 ISBN 978 - 7 - 5143 - 7482 - 7

定 价 56.00 元

版权所有, 翻印必究; 未经许可, 不得转载

前言 | Preface

20 世纪 90 年代以来，以网络为中心的计算机技术、通信技术、数字信息化技术给图书馆带来了一个全新的网络环境。在网络环境下，图书馆管理更注重理论性、前沿性、实践性相结合，现代图书馆的管理必须向科学管理的方向发展。提高图书馆管理水平，遵循“以人为本”的管理和服务理念，充分发挥馆藏作用，是适应现代化经济建设与人民文化生活发展的需要。

21 世纪的图书馆，处在一个信息技术飞速发展的时代。信息技术不仅带给人们技术、经济等方面的巨大进步，而且对各学科领域的研究也产生了巨大的推动作用。图书馆学研究也是其中之一。进入数字时代的图书馆，环境、技术、管理、用户需求、馆员素质等方面的不断变化，带给图书馆以全新的管理思想进行变革。

如何适应新的环境，提高现代图书馆的管理水平、拓宽现代图书馆的服务水平，是现代图书馆不断探索和追求的目标。

目录

Contents

第一章 管理理论及图书馆管理的发展	1
第一节 图书馆管理的概念	1
第二节 古代图书馆和近代图书馆	2
第三节 图书馆管理理论的发展与变革	4
一、古代管理实践与思想	4
二、近代管理思想与理论	6
三、近代图书馆管理实践	17
四、现代图书馆管理实践	22
第二章 图书馆的组织机构、管理职能及建筑设计	27
第一节 图书馆的组织机构	27
一、实体机构	27
二、非实体机构	30
三、临时性机构	31
第二节 现代图书馆管理的特点与职能	31
一、现代图书馆的特点	31
二、图书馆管理的特点及基本职能	32
第三节 图书馆的建筑设计	35
一、图书馆建筑设计的特点	35
二、图书馆建筑设计功能	36
三、建筑设计应满足人们的审美需求	37

四、现代图书馆建筑设计的新理念	38
第四节 图书馆在社会文化发展中的作用	45
一、图书馆是社会教育机构之一	45
二、图书馆是学术信息的前沿阵地	45
三、图书馆是社会文化信息的传播者	46
第三章 现代图书馆的科学管理	47
第一节 用科学发展观指导图书馆管理	47
一、现代图书馆创新需要先进理论做指导	48
二、图书馆“以人为本”的管理是社会发展的需要	49
三、图书馆实行“人本管理”的必要性	50
四、“以人为本”的管理模式	50
第二节 图书馆科学管理的基本原理及原则	51
一、图书馆实行科学管理的重要性	51
二、实行图书馆科学管理掌握的基本原理	52
三、图书馆科学管理的原则	54
第四章 现代图书馆行政管理	56
第一节 图书馆行政管理的内容及特点	56
一、图书馆行政管理的内容	56
二、图书馆行政管理的特点	59
第二节 图书馆行政领导及办公室工作	60
一、行政领导者的地位与作用	60
二、行政领导者的职责	61
三、行政领导者的素质提升	62
四、图书馆办公室工作	63
第三节 现代图书馆管理系统的组成	66
一、决策系统	66
二、执行系统	66

三、监督系统	66
四、参谋系统	67
第五章 现代图书馆的目标管理	68
第一节 目标管理的一般概念	68
第二节 图书馆目标管理概述	70
一、目标管理的过程	70
二、制定图书馆目标管理的原则	71
三、图书馆实行目标管理应当注意的问题	72
第三节 图书馆目标管理的实施	74
第四节 图书馆岗位责任制	78
一、图书馆岗位责任制的内容	78
二、图书馆岗位责任制的实施	80
第六章 图书馆人力资源管理	81
第一节 图书馆人力资源管理的内容	81
一、图书馆人力资源管理的定义及现状	81
二、图书馆人力资源管理的原则	83
三、图书馆人力资源管理的战略目标及内容	84
第二节 图书馆员的素质及职业资格	86
一、图书馆员应该符合的职业要求	86
二、图书馆员职业资格制度	87
第三节 图书馆员的甄选与聘用	88
一、图书馆员甄选任用的原则	89
二、图书馆员甄选聘用的途径	90
三、图书馆员甄选聘用的程序与方法	91
第四节 图书馆员的考核与激励	92
一、图书馆员的考核	92
二、图书馆的激励机制	94

第五节 现代图书馆人力资源开发	98
一、图书馆人力资源开发的意义	98
二、合理使用人力资源的原则	99
三、图书馆人力资源开发的现状及重要性	101
四、图书馆人力资源开发的内容及方式	103
五、图书馆人力资源管理创新	105
第七章 现代图书馆的知识管理	108
第一节 知识管理的含义	108
第二节 图书馆知识管理的产生与发展	110
一、图书馆知识管理的产生	110
二、图书馆知识管理的发展	111
第三节 图书馆知识管理的目标与特征	112
一、图书馆知识管理的目标	112
二、图书馆知识管理的特征	114
第四节 图书馆知识管理的任务、职能与原则	115
一、图书馆知识管理的任务	115
二、图书馆知识管理的职能	116
三、图书馆知识管理基本原则	117
第五节 现代图书馆知识管理的内容	120
一、图书馆知识活动管理	120
二、图书馆内部知识的交流、创新与共享	120
三、知识的积累及知识资源融合	121
四、图书馆文化、知识资本管理与人力资源	121
第六节 图书馆知识管理基本方法	122
一、目标管理方法	122
二、科学管理方法	124
三、全面质量管理方法	127

第七节 图书馆知识管理的必要性及意义	128
一、图书馆实施知识管理的必要性	128
二、图书馆实施知识管理的条件	132
三、图书馆实施知识管理的意义	133
四、图书馆知识管理的发展	134
第八章 现代图书馆文献信息资源管理	135
第一节 新型文献载体的特点	135
一、信息资源	135
二、信息技术的影响及数字化资源建设的途径	136
三、新型文献载体的特点	137
四、现代文献的信息职能	138
第二节 图书馆信息资源管理	139
一、信息的概念及特征	139
二、信息技术的概念及内容	142
三、信息化的发展	143
四、优化信息化服务设施	146
五、现代图书馆信息资源建设	147
第九章 图书馆参考咨询服务管理	151
第一节 参考咨询服务概述	151
一、参考咨询服务的定义、特点及内容	151
二、参考咨询服务的意义	152
三、数字参考咨询服务的优势	153
第二节 参考咨询的服务方式	154
一、网络环境中参考咨询以专题库的方式操作	154
二、拓展网上参考咨询服务	155
第十章 现代图书馆设备及系统的安全管理	156
第一节 图书馆设备类型与功能	156

一、常规设备	156
二、技术设备	158
第二节 图书馆设备管理	160
一、设备管理的意义	160
二、设备的分类	160
三、管理方法	160
第三节 图书馆的安全保卫及消防安全管理	161
一、图书馆安全保卫工作	161
二、图书馆防火管理	164
第四节 网络系统的安全管理	167
一、主机房的安全管理	167
二、图书馆网络及 IP 管理	168
三、网络设备的安全管理	171
第十一章 现代图书馆质量与评估管理	174
第一节 图书馆质量管理	174
一、图书馆质量管理的概念及工作方法	174
二、现代图书馆质量管理的意义	177
第二节 图书馆质量管理体系	179
一、图书馆全面质量管理体系的要素	179
二、建立质量管理体系的方法	183
第三节 图书馆质量评估管理	184
一、图书馆质量评估的意义与原则	184
二、实施图书馆质量管理评估应注意的问题	187
第十二章 网络环境下图书馆的发展、合作与共享	189
第一节 网络环境下图书馆的发展趋势	189
一、办馆理念由封闭走向开放和创新	189
二、信息资源建设内容扩展，重点突出特色资源	190

三、文献信息载体和来源多元化发展	190
四、图书信息资源结构向网络型发展	191
五、服务形式及内容多样化	191
六、工作方式向网上发展, 文献利用快捷方便	192
七、组织管理向适应数字图书馆发展的方向转变	192
八、图书馆队伍建设要适应信息化社会的要求	193
九、图书馆整体水平得到提高	193
第二节 网络环境下图书馆的合作与共享	194
一、图书馆合作与资源共享的重要性	194
二、目前数字图书馆存在的主要问题	195
三、数字图书馆合作与共享的主要方法	196
参考文献	199

第一章 管理理论及图书馆管理的发展

第一节 图书馆管理的概念

现代图书馆管理是人类现代管理活动的重要组成部分。作为一门新兴的交叉学科,现代图书馆管理是现代管理学理论与当代图书馆管理实践有机结合的产物。与传统的图书馆管理相比,现代图书馆管理已经显现出许多新的内容与特点。

图书馆管理是图书馆学研究的主要对象,也是图书馆学中的重要分支学科,是集业务管理与行政管理于一体的管理学应用学科。

关于什么是图书馆管理,国外学者一般不明确界定图书馆管理的内涵,如罗伯特·D. 斯图亚特和约翰·泰勒·伊斯特利克合著的《图书馆管理》、N. M. 福鲁明著的《图书馆组织与管理》等教材或专著中,均无图书馆管理的明确定义。而与此相反,国内许多学者都给图书馆管理下了很多定义。

鲍林涛在《图书馆管理学》中指出,图书馆管理就是“通过计划、组织、指挥、协调和控制等行动,按照图书馆事业和图书馆工作的发展规律,最合理地使用图书馆的人力、财力、物质资源,使之发挥最大的作用,以达到图书馆预期的目标,圆满地完成图书馆任务”。

黄宗忠认为:图书馆管理就是通过计划、组织、指挥、协调和控制等行动,最合理地使用图书馆系统的人力、财力、物质资源,使之发挥最大作用,以达到图书馆预期目标,完成图书馆任务的过程。

国家教委高教司《图书馆管理学教学大纲》提出:图书馆管理是指以图书馆发展的客观规律为依据,遵循管理工作的内容与程序,建立优化的管理系统、合理配置和利用图书馆资源,实现其社会职能的控制过程。

付立宏在《图书馆管理教程》一书中把图书馆管理表述为,图书馆管理是指引导人力资源、财力资源、信息资源和物质资源进入动态的图书馆以达到图

书馆的目标，亦不但使其服务对象——读者获得满意，并且使服务的提供者馆员亦获得高度的士气和成就感的活动。

综合这些学者的定义，我们说：图书馆管理是指导人力资源、信息资源、财力资源和物质资源进入动态的图书馆以达到图书馆的目标，使读者获得满意、并且使图书馆馆员也获得高度的士气和成就感的活动。或者说，图书馆管理是对图书馆的文献信息、人力、财力、物力等资源，通过计划和决策、组织、领导、控制、协调等一系列过程，来有效达成图书馆目标的活动。

图书馆资源包括人力资源、文献信息资源、财力资源和物质资源。图书馆管理实质就是对资源的吸收与配置，要达到用户满意、馆员满意，不能偏废任何一种资源的建设，要努力使它们成为协同的资源系统。图书馆管理理念是指一个单位或团体在一定时期内总的发展方向和指导方针。图书馆管理理念是人们对图书馆工作的理性认识、理想目标和价值观，是指导图书馆工作的思想基础和行动指南。先进的图书馆管理理念是图书馆发展的重要因素，也是图书馆提高服务质量和水平的先决条件。

现代图书馆管理的对象是图书馆系统。图书馆系统，从微观方面来说，主要包括三个子系统：一是收集整理子系统；二是流通服务子系统；三是财务、设备供应子系统。这三个子系统结合成为一个相互作用、相互依赖并具有特定功能的系统层次结构。现代图书馆管理的具体对象是构成图书馆系统的要素：人、财、物、时间、信息是五大管理要素。图书馆的管理围绕这几个要素进行管理。

现代图书馆始于20世纪80年代，它是以现代科技手段为依托，为满足社会信息需求，科学地搜集、整理、加工、存贮、浓缩、传播和开发研究利用各种载体文献信息的科学、文化、教育机构，是社会信息交流系统的组成部分。

第二节 古代图书馆和近代图书馆

关于西方图书馆，西方早期的图书馆建立者一般为王室，管理者多为学者。西方最早的图书馆是古亚述王国 Nineveh 图书馆。后来的亚历山大图书馆，是当时最大的图书馆。亚历山大图书馆的藏书几乎收录了希腊全部的重要文献。这些国家图书馆完全是为君王服务的。早期的图书馆在整理、编目上已经开始

探索。亚述王国图书馆所藏的泥版文书都按不同主题排列，在收藏室的门旁和附近的墙壁上注有泥版文书的目录。对篇幅较大的泥版文书还做一些简单叙述，有的还摘录了书中的重要部分。

罗马公共图书馆的馆藏主要源于对希腊战争的掠夺，建立者多为皇帝，管理者初期都是著名的学者，后来经过多次政府行政改革，罗马城里的全部公共图书馆都由行政长官管理。中世纪基督教产生以后出现了修道院图书馆。此时，阿拉伯世界伊斯兰教图书馆达到相当高的水平。后来文艺复兴推动了学术发展，造纸术、印刷术的西传及二者的结合，把图书馆事业推向新阶段。应时代的要求，图书馆管理工作逐渐职业化，出现了掌握图书馆知识的专业人员，同时也出现了初期的图书馆理论，为图书馆学的诞生奠定了基础。

而关于古代的中国图书馆，在商代我国已有较大规模的文献收藏。自先秦以来，历代都有大量关于朝廷官府和私人藏书的记载，各个朝代都有自己的政府藏书。东汉时期，确定了秘书监作为国家正式的图书管理机构。我国历史上老子、刘向等都曾管理过国家图书馆，并从事图书采访、编目、典藏的工作。汉成帝时，由刘向、刘歆父子编录了中国历史上第一部综合性的群书目录《别录》和第一部综合性群书分类目录《七略》。西汉以后，以《七略》为代表的七分法体系和以《隋书·经籍志》为代表的四分法体系，影响了中国古代图书分类一千多年。唐朝僧人智升编写的《开元释教录》，创立了一个四大类的五级分类体系，堪称中国古代图书分类的最高成就。

早期的管理以“藏”为主，普通百姓无权使用。我国历代的藏书楼“秘而不宣”“秘不示人”，是对中国古代藏书楼的经典概括。从古代以藏书为主的藏书阁，到藏用并重的近代图书馆，再到以服务读者为核心的现代图书馆，图书馆事业始终是文化领域重要的组成部分，是关系到人类历史与文明的信息传播交流中心。

近代西方图书馆管理产生于17世纪中期英国资产阶级革命时期。工业革命使机械印刷的图书大量涌现，大量的藏书迫使图书馆的管理工作从封闭走向开放，平民百姓也开始走进图书馆。随着图书馆书目工作的发展，帕尼齐提出了91条著录条例。施雷廷格编制的《图书馆学综合性教科书试编》一书，是图书馆学史上第一次全面系统叙述图书目录编制原理的专著，在当时具有重大的理论和实践意义。

这个时期，一些图书馆的管理者的经验和思想为今天图书馆的科学管理奠定了基础。法国的诺代是近代图书馆组织理论的创始人之一。美国的杜威也编制了划时代的“杜威十进分类法”，提出了一整套图书馆理论。他认为图书馆管理的核心是“关心时间和成本效益”，要求把图书馆工作作为一种专门的职业来对待。

近代中国的图书馆管理是在鸦片战争之后，中国沦为半封建、半殖民地社会后逐步发展起来的。西方传教士在中国建立的教会图书馆，具备了开放和半开放的特点。教会图书馆在分类上，采纳和模仿先进的杜威分类法，编写卡片目录，制作分类索引和子目片、分析卡片等。

自1905年至辛亥革命前期，我国公立、私立公共图书馆超过20所。清宣统元年（1909），由张之洞奏请皇帝批准设立了当时的国家图书馆京师图书馆。1909年清政府颁布了中国第一部全国性的图书馆法规《京师及各省图书馆通行章程》，意味着中国公共图书馆建设开始走向规范化。该法规对中央、省、州、县的图书馆设置，作了明确具体的规定，为当时中国的图书馆建设提供了依据。这一时期，随着与海外交往的增加，图书馆汲取了欧美国家先进的管理经验，逐步形成了近代中国图书馆的管理体系。

近代图书馆的主要特点是对公众开放，重视读者服务工作，并为此建立了相应的管理制度与管理方式，从封闭转向开放式管理。馆际联系与合作也大大加强，管理职业化和管理工作制度化是近代图书馆管理的主要特征。

第三节 图书馆管理理论的发展与变革

一、古代管理实践与思想

人类的管理活动自古以来就存在，从史前的原始社会，到后来的奴隶社会、封建社会，人类就存在大量的管理实践活动，积累了许多管理经验和方法。在原始社会，人类就有了简单的分工和协作，为了将各项工作完成得更好，需要有人对各项工作的分工协作进行安排。这些较为简单的管理活动，虽然还没有上升到管理思想和理论的高度，但是它们的出现标志着早期的管理实践已经产生。特别是在氏族社会之中，出现了统一组织、管理和协调人们行动和思想的

简单组织形式。被推举而成的氏族首领、部落酋长和部落联盟首领也就成为早期人类社会组织中的管理者。在他们开展组织活动的过程中，现代管理中管理职能的雏形逐步展现出来，计划、组织、领导、控制等也都有不同程度的出现。

进入封建社会之后，封建国家的政权职能进一步得到加强和完善，带动了管理实践的进一步发展，各种管理思想也不断涌现，为以后现代管理理论的形成和发展奠定了坚实的实践基础。资本主义萌芽的产生，更是极大地带动了全社会对于管理探索的热情，在提升管理水平的时候，更加推进了管理思想和理论的日渐成形。随后，以机器大工业和分工协作为基础的资本主义社会更是带来了管理发展史的重大飞跃。由于其以追逐利润为最终目的，客观上就要求各类经济组织必须通过对其内部进行有效、合理的管理以达到高效运作、获取利益。因此，在实际需求的推动下，越来越多的人开始意识到管理的重要性。无论是“第四生产要素说”还是“五大生产要素”都充分表明了人们开始将管理视为组织发展的一个不可或缺的因素。而此时的管理也开始由经验性阶段快速向科学性、理论性阶段发展。

管理是人类社会存在的一种方式，自从有了人类社会就出现了管理的问题。人类的管理活动自古以来就存在，从史前的原始社会，到后来的奴隶社会、封建社会，人类就进行了大量的管理实践活动，积累了许多管理经验和方法。

图书馆管理的实践同图书馆的历史一样久远。可以说自从有了图书馆就有了图书馆的管理。管理是图书馆活动的客观需要，图书馆要有效地完成社会赋予的任务，就要进行有效的管理。在图书馆形成和演变的过程中，图书馆管理经历了由简单到复杂，由低级到高级，由传统管理到现代管理的过程。图书馆管理的水平随着图书馆事业的发展而不断提高。

从图书馆的发展史上看，一般认为图书馆经历了三个发展时期：古代私人藏书楼和官方藏书楼时期、近代传统图书馆时期和现代图书馆时期。传统图书馆主要指 20 世纪 50 年代以前的图书馆，它是搜集、整理、保管和利用书刊资料为读者服务的文化教育机构。

在经典管理理论之前的管理思想是非常朴素的、直观的，虽然在军队管理、国家行政管理、教会管理等方面的管理思想已经极其丰富，但这些思想主要还是停留在经验描述或类比思维的阶段，不具有系统的理论形式。

在历史上，中国的管理思想在人类管理思想宝库中有着重要的地位。中国