



全力打造
公文写作交流平台
深入探讨
各类文种写作技巧

李和忠 ■ 著

本系列丛书为提高应用文写作能力
量身打造的普及读物，
可作为工作实物操作中的写作参考，
还可应用为各级机关及相关院校的
岗位培训教程。

新编 史志传记 写作方法与范例

『全民阅读·应用文写作方法与示范系列丛书』

『全民阅读·应用文写作方法与示范系列丛书』

写作方法与范例
新编史志传记

李和忠■著

中国文史出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

新编史志传记写作方法与范例 / 李和忠著. —北京: 中国文史出版社, 2019. 3

ISBN 978-7-5205-1042-4

I. ①新… II. ①李… III. ①史籍—编写—方法②传记—编写 IV. ①K062②K810

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2019) 第 044266 号

责任编辑: 蔡丹诺

出版发行: 中国文史出版社

社 址: 北京市海淀区西八里庄路 69 号 邮编: 100036

电 话: 010-81136606 81136602 81136603 (发行部)

传 真: 010-81136655

印 装: 廊坊市海涛印刷有限公司

经 销: 全国新华书店

开 本: 787 毫米×1092 毫米 1/16

印 张: 18.5

版 次: 2019 年 5 月北京第 1 版

印 次: 2019 年 5 月第 1 次印刷

定 价: 48.00 元

文史版图书, 版权所有, 侵权必究。

文史版图书, 印装错误可与发行部联系退换。



内容提要

本书是介绍史志传记写作方法的简明读本，共分5章，30万字。概要介绍了史书、志、传记、回忆录、大事记的种类、写作方法和写作要求，并附例文19篇。

本书理论阐述简明扼要，通俗易懂，例文精当，示范性强。全书反映史志传记写作理论研究和写作实践的新成果，具有较强的针对性，可作学习史志传记写作技能的指导书，并可作为相关单位和部门写作培训班史志传记写作课的实用教材。



前言



史志传记文体是个较为宽泛的概念。古人讲：“传者，传也，记载事迹以传于后世也。”因而，史志传记文体首先包括专门记述人物事迹的传记类文章或著作。志，即记录、记载，又有方志之意。史志传记文体主要包括史书、志、传记、回忆录、大事记等。

我国是一个文明古国，有着史志写作悠久传统。古人为我们留下了大量史志名篇流传于世。特别是在中华人民共和国成立之后，党和国家对史志传记编写更为重视，大型的传记和各种回忆录大量涌现，成为进行热爱共产党、热爱祖国、热爱社会主义教育，继承光荣革命传统，发扬新时期创业精神的好教材。

史志传记具有以下特点：一是真实性。史志传记文体虽然文种不同，但在写作要求上却有一个鲜明的共性，即都以内容的真实性为存在的前提。史志传记的撰写必须坚持真实性的原则，它以辩证唯物主义和历史唯物主义的观点、态度和方法，记叙已经发生过的历史事实，必须绝对忠实于历史的真实性，不允许信口雌黄，胡编乱造；不允许隐恶扬善、文过饰非；不允许肆意夸大，故意缩小；也不允许利用史志任意褒贬毁誉。二是评价性。在记叙历史事实之外，作者要对之阐明自己的看法、观点。叙写人物，要对人物的功过得失予以评价；叙写事件，也要对事件的性质影响作出评说。三是知识性。史志传记涉及面广，知识门类多，写作时需要有很宽的知识面。四是教育性。或反映历史事件，或记叙知名人物事迹，或回忆革命斗争，都可以从中得到很多教益。

历史蕴含着人类实践活动的经验和智慧。古人讲，欲知大道，必先为史。我们党历来注重历史经验的学习、总结和运用。早在红军初创时期，就成立了专门的党史研究机构和红军战史编辑委员会。延安时期，毛泽东同志

主持起草《关于若干历史问题的决议》，使全党达到空前团结，为完成新民主主义革命任务发挥了重要作用。特别是在中华人民共和国成立之后，党和国家对史志传记编写更为重视，大型的传记和各种回忆录大量涌现。党的十一届三中全会以后，在《关于建国以来若干历史问题的决议》的指导下，对党史、军史、地方志正本清源，组织大批人力投入整理写作，产生了更大数量的优秀篇章。新的历史条件下，我们推进现代化建设，实现伟大的中国梦，更加需要提供历史借鉴，需要很好地问计于史、寻策于史，从我国丰富的历史实践中汲取营养、获取前进的智慧和力量。

做好史志传记编写工作，也是应对当前意识形态领域复杂斗争的现实需要。历史警示我们，“灭人之国，必先去其史”。西方敌对势力对我实施西化、分化，一个重要方面，就是妄图通过歪曲、篡改甚至杜撰历史，否定中国共产党的领导，否定社会主义制度。苏联解体、东欧剧变，就是首先从否定共产党的历史打开缺口的。这些沉痛教训必须深刻铭记。要看到随着社会环境深刻变化，各种思想文化相互激荡，包括一些“恶搞历史”的现象，对我国的冲击影响不可低估。特别是随着国际国内形势的不断变化，一些青年对历史和传统了解不够全面和深入，对一些是非真伪问题缺乏足够的政治敏锐性和鉴别力。面对意识形态领域的激烈较量，用什么样的历史和文化教育人，特别是教育青少年一代，说到底是一场争夺接班人的斗争。加强和改进新形势下史志传记编写工作，对于打好意识形态主动仗，坚定理想信念，使优良传统薪火相传，具有重大而深远的意义。

研究和编写史志传记，准确记载、深入研究、认真学习、大力宣传历史，充分发挥以史鉴今、资政育人的作用，是史志传记编写的职责使命。因此，要全面、客观地记载各个时期的历程和奋斗业绩。要达到这个标准和要求，必须以严肃认真的态度，下功夫做好有关史料的收集、整理和编纂工作。

为适应新时代的需要，编写了这本史志传记常用文体写作简明读本，目的是为史志传记写作者提供一些参考。本书如有不当之处，也敬请大家惠正。

作者

2019年3月

目录



前言

第一章 史书	(01)
一、史书的类型和作用	(01)
二、史书的结构	(03)
三、编写史书的基本要求	(04)
四、史书的补写和续写	(06)
五、史书编纂中应处理好的几个关系	(07)
例文 1: 党史	(09)
例文 2: 军史	(14)
例文 3: 民族史	(64)
例文 4: 城市史	(70)
例文 5: 村史	(76)
例文 6: 厂史	(80)
例文 7: 校史	(85)
第二章 志	(87)
一、志的特点	(87)
二、志的分类	(88)
三、志的编写原则	(89)
四、志的结构	(90)
五、志的体例	(92)
六、志的体裁	(93)

七、志的写作步骤	(95)
八、志的写作要求	(96)
例文 8: 政党志	(99)
例文 9: 军事志	(110)
例文 10: 市志	(133)
例文 11: 县志	(139)
例文 12: 村志	(157)
第三章 传记	(167)
一、传记的作用	(167)
二、传记的种类	(168)
三、传记的结构	(169)
四、传记写作的要求	(170)
五、传记与相关文体的区别	(171)
例文 13: 传	(173)
例文 14: 小传	(214)
例文 15: 自传	(219)
例文 16: 评传	(226)
第四章 回忆录	(235)
一、回忆录的特征	(235)
二、回忆录的作用	(236)
三、回忆录的内容	(237)
四、回忆录的结构	(238)
五、回忆录的写作方法和写作要求	(238)
例文 17: 战争回忆录	(240)
例文 18: 大会回忆录	(248)
第五章 大事记	(254)
一、大事记的特点	(254)
二、大事记的分类	(255)
三、大事记的作用	(255)

四、大事记的内容·····	(256)
五、大事记的结构和写法·····	(257)
六、大事记的编写要求·····	(258)
例文 19：大事记·····	(260)
后记·····	(288)



第一章 史 书

研究和编写史书，准确记载、深入研究、认真学习、大力宣传历史，充分发挥以史鉴今、资政育人的作用，是编史工作的职责使命。因此，要全面、客观地记载各个时期的历程和奋斗业绩。要达到这个标准和要求，必须以严肃认真的态度，下功夫做好有关史料的收集、整理和编纂工作。要明确史的类型、结构写法和写作要求。

一、史书的类型和作用

（一）史书的类型

史书是记述历史发展的一种应用文体，古今史书依据不同的分类标准分为若干类型。

按体裁划分，分为纪传体史、编年体史、纪事本末体史等。

“纪传体”是汉代历史文学家司马迁所创的一种史书体体裁，以本纪、列传为主，故称“纪传体”。“纪传体”史书，一般由传、表、书三部分组成。“传”是人物传记，在书中占大量篇幅。《史记》中的本纪、世家、列传，分别是帝王、诸侯及各种历史人物的传记。有一篇文章专写一个人的“单传”、一篇中写几个人的“合传”、写一类人的“类传”。“表”，是各个历史时期的简单的大事记，对叙述的历史事件起连缀补充作用。“书”，是写个别事件始末的。如《史记》中的“书”，就分别记述了天文、历法、水利、经济、文化、艺术等方面的发展与状况。纪传体史书便于记载政治、经济、文化多方面的情况，能广泛反映社会各阶层人物事迹，记述重大历史事件，分门别类叙述典章制度，内容比较丰富，史料性、可读性都比较强。因此，汉朝以后的各个历史朝代历史学家编撰史书，大都采用这一方法。

“编年体”是按时间顺序，逐月逐年记录一些重大事件的写法。从左丘明编撰的反映春秋时代各国政治、外交、社会事件以及一些代表人物活动的史书《左传》、孔子编订的鲁国史《春秋》到北宋司马光主编的《资治通鉴》等都采用这种体裁。“编年体”以年月为经，以事实为纬，便于考察历史事迹发生的个体时间，易于了解历史事件之间的联系，并避免叙述重复。其缺点是记事前后断裂，首尾不连贯，无法记叙每一个历史事件的全过程，历史人物的生平事迹和典章制度也难以详细了解。

“纪事本末体”是以事为纲，组织编撰。以事为纲的写法早在我国宋代就已形成，如袁枢的《通鉴纪事本末》就是采用“纪事本末体”的写法。当代许多史书也采取这种写法。如中国共产党党史简明读本《党旗在我心中》就是围绕中国共产党历史上的90个大事件来写的。

依据详略分为史和简史。简史，有的是在已有同名史的基础上，进行压缩精简加工，改编为内容较少、篇幅较短的史书，冠以“简史”之名。有的并无同名史书，而是一开始就编写成简本。简史一般为几万字或十几万字，也有的20多万字。简史大都重点突出，简明扼要，通俗易懂，适于大众阅读，具有普及性读物的特点。

另外，按历史分期划分，分为古代史、近代史、现代史、当代史等。按学科划分，分为政治史、经济史、科技史、军事史等。按行政区域划分，分为市县史、乡镇史、村史等。按单位和内容划分，地方有厂史、校史、族史、家史等，军队有师史、团史、连史等。

（二）史书的作用

史书主要有以下作用：

1. 教育作用。一部好的史书就是一本生动实际的传统教材，本身就是一笔宝贵的精神财富。运用它教育大众，启迪后人，要比一般的教育更实际、更亲切、更易于感人。从实际情况看，它的教育作用是十分明显的。有些单位，特别是具有历史荣誉的单位，长期形成的一些优良作风，虽然经过几十年的历史变迁，人员不知换了多少茬，但是它还是一代一代地传了下来。这种无形的、强大的精神力量，深刻地影响着人们，始终激励和鼓舞着广大群众。



2. 鉴戒作用。史不是历史事件的简单堆积，而是经过系统的归纳整理的，既有感性认识，又有理性认识；既有成功的经验，又有失败的教训，并经过历史的检验，是一笔宝贵财富。从这个意义上讲，一部史书就是一面历史的明镜。它告诉我们，在新的历史时期，应该继承和发扬什么，应该提倡什么，反对什么，“温故知新”，指导现实。

3. 保存史料作用。例如军史，它与党史有着密切联系，它是党史的重要组成部分。就其范围来说，它比党史要小，但就其某些内容来说，又比党史更具体、更翔实。尤其是一个集团军史，有时涉及全局，有时涉及地方，积累的资料、保存的文献比较多。一方面它可以为研究党史、军史和地方史提供有关依据，补充一些史实；另一方面也能为进一步学习研究本部队的历史传统，留下真实可信的史料，为部队长远建设服务。

二、史书的结构

史书因类型的不同，结构不尽相同。就应用面比较广、写作比较多的校史、厂矿史，以及部队的团史、连史等单位史而言，一般由书名、前言、目录、正文、分述、附件、说明几部分组成。

（一）前言

前言也叫概述、综述或序言，是全文的简介。主要应记载单位组建的时间、地点，概述各历史时期所走过的历程，扼要地综述本单位的优良传统。这部分文字要简练，要用概括的语言勾画出一个单位历史发展的轮廓。

（二）正文

正文是史书的主体。通常是按照历史发展的顺序分编、章、节撰写。编按各个历史时期划分；章和节比较灵活，有的按活动地域划分，有的按重大事件和活动划分。有的在每编或每章后还有一个小结，主要用于总结一个阶段的经验教训。但是，不管采取什么形式，在内容构成上是基本相同的。正文主要内容应包括：

1. 本单位的前身，组建情况，建制和隶属关系，以及所在地的历史沿革。
2. 参加的主要大项工作及成绩，典型的事例分析。

3. 有重大影响的事件、活动和发明创造，对单位的发展起过指导作用的会议、决议。

4. 突出的英模人物，重大的典型，本单位发展历史上担任过主要职务、有过建树的历史人物。

5. 各项工作和完成任务中成功的经验和失误的教训。

6. 本单位有意义的、值得记载的其他事项。

（三）附件

为了更集中地说明一些问题，可把一些专项材料加以归纳，采取文字、图片、表格等形式，形成若干附件，附在正文之后。附件大致有以下几类：

1. 大事记。

2. 本单位发展历程示意图；重大活动示意图。

3. 历任主要领导变更情况表；功模单位情况表；英雄和模范人物情况表，烈士英名录；主要功绩统计表等。

（四）说明

有的也叫编后或后记。主要说明编写本史的指导思想、分章分节的根据、所依据和参考的史料和文献，编写经过及撰写人员。

三、编写史书的基本要求

史书的编纂要掌握一些基本原则，写作中应注意以下几点：

（一）坚持党性，把握方向

要坚持用马克思主义历史观加强史的研究编纂。要坚决贯彻党中央有关方针政策和党关于历史问题的决议，坚持用历史的观点、实践的观点和唯物辩证的观点，全面准确地记载建设、发展的历史进程，客观评价重大历史事件、重要历史人物，正确处理史上的一些重大敏感问题。特别要牢牢把握历史发展的主题和主线、主流和本质，正确分析和看待前进道路上的困难和曲折，深刻反映社会历史发展的必然趋势。要善于从政治上观察和分析问题，对历史虚无主义等错误思潮，对所谓“揭秘”历史、“戏说”历史等不良倾向，要坚定地站在党和人民的立场上，据史论理，寓理于史，旗帜鲜明地予



以批驳和纠正，切实肩负起去伪存真、正本清源的神圣职责。要坚持研究编纂的正确方向，正确处理政治与学术、历史与现实的关系，确保研究编纂成果权威、准确，经得起历史、实践和人民检验。

（二）认真调查，广集素材

在确定了编写的指导思想之后，紧接着就要展开调查研究，这是整个编写工作的基础。调查要舍得下功夫，范围要广，内容要细，能收集到的史料要尽量想办法收集。通过走访、函访、座谈、查阅等方法，占有大量史料。比如，摘录有关文献、报刊文章、回忆录；阅抄一些革命纪念馆、博物馆的历史资料；访问在本单位任过职的老领导、老同志；翻阅历史档案。对获得的史料，要认真分析，反复考证，特别是对那些记载和说法差异较大的问题，更要多方核实，去伪存真。

（三）拟好提纲，理清思路

拟定编写提纲要依据确定的主题思想和调查所占有的史料，使编写工作有纲可循。提纲要力求做到条目清楚，层次分明，内容安排合理，具有连贯性和完整性，避免首尾失顾，重复累赘，杂乱无章。

编纂大纲的成败，直接关系到整部书稿的质量。因此，制定科学、权威的编纂大纲，是整个编纂工作的关键环节。在这个环节中，尤为重要的是要坚持好五个原则：一是客观公正、观点中立的原则。为经得起历史和后人的检验，在大纲的所有编、章、节、目标题的拟制中，要力戒带有政治倾向性观点的褒、贬义词语，尽量用语气平和、达意准确的中性词语来表述史实。二是实事求是、“宁细勿粗”的原则。编纂大纲，是为收集史料和编写初稿提供服务的。在一般情况下，初稿的基本要求是内容要全面、准确。对一些重大史实能设章的设章、能设节的设节；对不具设章节容量的一些重要内容，则逐一设目。但无论是章节还是条目的设立，都以准确的史实为依据，实事求是，全面系统。特别是重大史实，不宜漏缺。三是紧扣主线、突出重点的原则。紧紧围绕贯彻执行党中央的重大决策这个主线，对本单位在此过程中发生的重大事件、遂行的重要任务、实施的重要行动等作突出表述。每一编、每一章、每一节，甚至每一目的标题，均应体现贯彻执行党中央决策。四是体现个性、特色鲜明的原则，在有关章、节的具体内容上侧重独具



本单位特色的表述。五是布局合理、合乎逻辑的原则。在所有编、章、节、目的设立中，要力争以准确的语言表述准确的史实，以编、章标题包容节、目标题，以条目观点统揽具体内容。

（四）合理剪裁，突出重点

要对材料进行筛选和剪裁，不能事无巨细，有闻必录，有事必记，对与主题无关的史料就要舍弃，对有关材料也要进行比较分析，从中精选出最典型、最能反映事物本质的材料，然后进行详细的记述。

（五）史料真实，客观全面

真实是史的生命。凡写进史的内容都必须完全真实。时间、地点、人物、事件、细节等方面都要与事实相符。对史料要多方查证，反复研究，仔细鉴别，认真核实，做到事真、人真、言真、情真。同时要贯彻“不虚美，不隐恶”的“实录”精神。一是一，二是二，功是功，过是过。不唯书，不唯上，不以言代史、以权代史，不因人废事，因人废言，不以权所屈为之吹捧、为名利而失其真，不因当前的需要而任意取舍史料。

（六）语言朴实，用词准确

史在语言表述上要朴实无华，准确简练。不要片面追求浮词丽句，不要一味地强调过多的文采和修辞。不论是正面人物或是反面人物，都要客观用笔，一律只提姓名、职务，尤其是对反面人物，无须在言辞上进行贬斥，做到庄重严肃。在用语上还要考虑到时代的差异，不能把现在的一些新名词，用到叙述过去年代材料中去。

四、史书的补写和续写

一部史书完稿以后，不能束之高阁，要让它充分发挥作用，还需要不断充实完善。有了新的重要的史料，要进行补写；发现有错误之处，应及时进行修订。历史的发展是连续性的过程，任何一部史都只能反映已经走过的某一段路，以后的发展还需要后人不断续写。因此，随时都应注意积累资料，为续写打好基础。续写时要注意首尾相贯，紧密衔接，在结构形式、语言风格等方面都要尽量同前面一致，使之较为协调统一。

五、史书编纂中应处理好的几个关系

编写史书与撰写其他文章相比，具有独特的要求，最基本的就是要处理好各类矛盾的对立统一关系，保证书稿的质量。

（一）处理好史料的政治性和史实性相统一的问题

史料的灵魂在于真实可靠，修史的目的在于资政育人。这就意味着，一方面要按修史的根本要求，完全、真实地对所要记载的史实秉笔直书和作实事求是的评价；另一方面还要按讲政治的要求，注重其思想性和社会效果，为政治服务。在实际编纂中，对个别有争议的重大（敏感）问题、重大事件要毫不犹豫地吧“资政育人、为政治服务”放在首位，达到政治性和史实性相统一。

（二）处理好内容的全面性和深刻性相统一的问题

一个单位几十年奋斗发展的历史，是一部辉煌的史诗。那么多的史实，用有限的文字既要把大的事项面面俱到，又要突出它的重点和特色，不把握好全面性和深刻性相统一的问题是很难做到的。编纂人员要运用马克思主义哲学的方法论，善于抓主要矛盾，处理好矛盾的普遍性和特殊性的关系，做到脉络清楚、层次分明，大细小粗、有详有略，全面之中突出特色和重点，重点之中突出深刻的思想和观点；既不能写成“流水账”，又不能写成“历史经验总结”；既要有叙述和评论，又要有经验和教训。具体来说，一般的史实要简写、略写，较大的史实要全写，重大的史实要详写，且要写深写透，深刻地写出对后人启发、有借鉴的东西来。

（三）处理好文稿的简洁性和特色性相统一的问题

对史料表述准确、简洁与否，关系到整部书稿的成败；有没有自身特色，是区别于本史与其他史的显著标志。在具体编写中，往往会感到过于突出特色，可能会影响文字的简练；过于注重文字的简练，似乎又会弱化特色。对此，要把握本单位所处的地理位置、社会环境、担负的任务、所做的大项工作的不同点，用准确、简练的文字浓墨表述独具特点的重大史实，达到简洁性和特色性相统一。



（四）处理好结构的条理性和逻辑性相统一的问题

任何一部成功的史书，都具有很强的条理性和逻辑性。一般来讲，这两个方面应该是相互统一的。但在实际编写中有时在对某些史实的叙述和评述中，往往会出现顾此失彼的现象，甚至同时会出现小的条目不清、逻辑关系不顺，或是在有的章节中出现虽有很强的条理性，却不具严谨的逻辑性；虽具有很强的逻辑性，却不具清晰的条理性的现象。特别是较大单位史书的编写，涉及内容全面、叙述重点较多、跨越时间较长，有些内容或事项相互交融、有些工作或任务相互矛盾，在对它们的叙述和评论中同时把握逻辑性和条理性有一定的难度。解决这个问题的办法是注重在制定编纂提纲时要反复斟酌、反复推敲，保证在大章节、大纲目上富有很强的逻辑性和条理性。在此基础上，要精心提炼、精雕细刻，既要注意小条目、小观点的逻辑关系，又要注意小段落和具体内容的层次结构。