

实用英语 (二)

韩菁 肖勇 崔兰 主编



江西高校出版社



主 编 韩 菁 肖 勇

崔 兰

副主编 刘国平 杨芳芳

程懋懋 夏旖旎

江西省五年一贯制高职文化基础课程统编教材

实用英语 (二)

*P*actical English II



江西高校出版社
JIANGXI UNIVERSITIES AND COLLEGES PRESS

图书在版编目(CIP)数据

实用英语. 2 / 韩菁, 肖勇, 崔兰主编. —南昌: 江西
高校出版社, 2014. 11

江西省五年一贯制高职文化基础课程统编教材

ISBN 978-7-5493-2899-4

I. ①实… II. ①韩… ②肖… ③崔… III. ①英语
—高等教育—教材 IV. ①H31

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2014)第 263132 号

出版发行	江西高校出版社
社 址	江西省南昌市洪都北大道 96 号
邮政编码	330046
总编室电话	(0791)88504319
销售电话	(0791)88511423
网 址	www.juacp.com
印 刷	南昌市光华印刷有限责任公司
照 排	江西太元科技有限公司照排部
经 销	各地新华书店
开 本	787mm×1092mm 1/16
印 张	10.75
字 数	220 千字
版 次	2014 年 12 月第 1 版第 1 次印刷
书 号	ISBN 978-7-5493-2899-4
定 价	25.00 元

赣版权登字-07-2014-600

版权所有 侵权必究



编写说明

《实用英语》是根据 2010 年教育部高等教育司颁发的《高职高专教育英语课程教学基本要求(试行)》、结合五年一贯制高职英语教学的特点和各高职院校教学实际情况编写而成的。此套教材共四册,本教材为第二册,包括主教材《实用英语(二)》和配套辅助教材《实用英语拓展本(二)》,既适合五年一贯制高职第二学期使用,也适合三年制中专第二学期使用。

本教材以近年国际、国内外语教学理论的发展及研究成果为依据,结合五年制高职学生的年龄和认知发展特点,依据符合职业教育特点的工作体系,以项目为载体,对五年高职英语课程的内容进行了解构和重构。在编写时,以“实用为主,够用为度”的原则,着力培养学生的应用交际能力,并突出江西特色,结构更科学,语言更实用,内容更有趣。

本教材的特点具体体现在以下几个方面:

1. 以项目为载体,注重综合能力的培养。

教材安排了不同的项目,例如:发出和回应邀请函、网购、订餐,看病,等等,采取基于项目的交际教学法,使学生不再是枯燥地学习语法和单词,而是在仿真的生活及工作场景中综合运用英语读、说、听、写等技能,尤其是听、说技能,通过团队协作,完成各项目,获得知识,提升能力和成就感。

2. 为语言活动创设职业场景,体现职业特色。

本教材的一个突出特点是设立 **task 3** 综合实训部分,将读、说、听、写、译等多种技能综合,尽可能地创设多种真实的职业情境,使学生在仿真的环境中运用英语处理问题、解决问题,满足工作中的实际需求,以便适应将来的就业。

3. 题材贴近生活,具有显著的江西特色。

本教材充分考虑了学生的实际生活情景和所学内容在将来生活与工作中的实用性。例如:打招呼、谈论家乡、家庭等,都是学生感兴趣且有话说的内容。把学习语言的过程与学生真实的语言环境紧密地融合在一起,对学习起到事半功倍的效果。

4. 图文并茂,项目多样,激发英语学习兴趣。

教材运用与各种功能相关的富于启发性的图片,并设计丰富多彩的双人或小组活

动,让学生轻松愉快地在“做中学”,激发和培养学生的学习兴趣。

5. 教学体系完备,教学资源丰富。

本系列教材由《实用英语》、《实用英语拓展本》、MP3 听力、课件等构成,形成完备、集成、立体化的英语教学资源体系。

本册教材《实用英语(二)》和同步配套教材《实用英语拓展本(二)》内容包括 8 个项目单元、2 个综合实训和 5 个实用附录。项目单元主题分别为:聚会、旅游、网上购物、食物、爱好、看病、语言学习、未来。两个综合实训分别为针对 1-4 单元和 6-9 单元的归纳与巩固。实用附录包括单词总表、听力原文、课文练习答案、课文译文和语法概述。教材中每个项目单元依据项目导入、听说项目、读写项目、综合实训项目四个方面展开,体现了五年制高职英语的系统性和完整性。每个项目包括 8 课时,导入和听、说项目 2 课时,读写项目 4 课时,综合实训项目 2 课时。配套的《实用英语拓展本(二)》内容包括《实用英语(二)》各项目单元的扩展阅读短文、配套的同步练习和针对“高等学校英语应用能力考试”大纲中所规定的项目和要求设计的模拟试题,供师生据实际教学情况选用。

本教材的对话、陈述、课文都配有 MP3 光盘和电子教案,并在电子教案中为教师提供了多种教学活动设计,增添了“文化背景知识介绍”、“课文语言点的注释”、更多的词汇练习、详细的语法知识介绍及更多的语法练习。

本册教材是由宜春职业学院、九江职业学院、江西高等医药专科学校和江西护理职业学院等多所院校多位、多年从事五年制高职英语教学的老师编写而成。主教材《实用英语(二)》由宜春职业学院的韩菁、肖勇和九江职业学院的崔兰担任主编,由宜春职业学院的刘国平、杨芳芳、江西高等医药专科学校的程懋懋和江西护理职业技术学院的夏旖旎担任副主编。同时参编的还有:宜春职业学院的郭小秋、李强、邹晓英和严昞芳;同步配套教材《实用英语拓展本(二)》由宜春职业学院的韩菁、肖勇和郭小秋担任主编,邹晓英、李强、严昞芳和唐梦怡担任副主编。同时参编的还有刘国平和杨芳芳。江西科技学院的外籍教师、多年从事英语语言研究的 Stefan Merciez 和 Caroline Burkhardt 负责本教材的听力录音。此外,南昌职业学院的李海峰老师为本教材提供了部分照片。

由于时间仓促,编写水平有限,书中难免存在疏漏和错误,敬请同仁和读者批评指正。

编者
2014 年 10 月

江西省五年一贯制高职文化基础课程统编教材

《实用英语》系列编委会

主 任 江 峰

副主任 韩 菁 欧阳咏梅 洪志红 曹 阳

委 员 (按姓氏笔画排序)

万田华 李海峰 李颖芬 李芳媛

朱爱云 汤新红 肖 勇 况卫华

林 芸 居珊珊 周淑华 易小莉

段小静 郭小秋 胡海燕 张玉刚

崔 兰 涂湘云 谢诗琳 傅凌芳

曾雅静 程懋懋 熊丽萍



前言

在当前国家大力发展职业教育的政策环境下,如何按照建设现代化职业教育体系的要求,加快中高职衔接,使中职教育教学在思想观念、人才培养模式、教学内容和方法等方面更具有针对性和实效性,能够更好地适应经济社会发展对高素质劳动者和技能型人才培养的要求。“五年一贯制”教育就是中职3年加高职2年的职业教育,是中高职教育衔接的典型代表。而江西省共有30多所职业院校每年2万多人的招生规模。因此,深化中职教育教学改革,提高教育质量和技能型人才培养水平,是当前和今后一个时期内职业教育工作面临的一项重要而紧迫的任务。为此,2013年12月,江西省教育厅高教处联合江西高校出版社召开“五年一贯制高职文化基础课程教材编写会议”,把编写出一套高质量的教材作为2014年的重要工作来抓,并以此来推动建设一支高素质的教师队伍,建设一个适应教学需要的实训条件。

本教材是由江西省高职高专教育教材建设英语专业委员会组织本省各院校有丰富教学经验的教师共同编写的。它既坚持了《高职高专教育英语课程教学基本要求(试行)》的正确方针,突出了“以应用为目的,实用为主,够用为度”的大方向,又进一步更新观念、更新内容、更新体系、更新要求。主要体现在以下几个方面:

1. 体例上采用项目引导、任务驱动。本教材一改传统的单元形式,以项目为引导,在内容上将与项目主题相关的内容联合联动,比如,内容虽是打招呼,但包括介绍自己的家人、兴趣爱好、家乡风景等,任务包括听和说、读和写、实战训练等,摒弃单一化,突出实用性。

2. 内容上贴近生活,突出江西特色。本教材一改同类教材的规避地方化,话题贴近生活,突出了地方特色,尤其增加了对本省风景名胜、名人古迹篇幅的介绍。在知识点的分布、语言点的安排等方面都作了精心的处理,严格把握质量关,以此引发学生的共鸣和热情,加深学生对家乡的认识和了解,提高学生学习的兴趣和积极性。

3. 取材在难度上降低,目标性强。本教材以学生在第四学期达到英语应用能力考试B级为目标,词汇量以初中一年级下学期和初二上学期为基础,逐期递增。选材时话题注重贴近学生年龄层的需要,内容贴近学生生活。特别是综合实训部分,将读说听写译等

多种技能综合,尽可能地创设多种真实的职业情境,使学生在仿真的环境中运用英语处理问题、解决问题,满足职场中的实际需求,以便适应将来的就业。

4. 教材形成立体化,宜教宜学。本教材由学生用书、拓展训练、MP3 及课件构成,形成完备、集成、立体化的英语教学资源体系,既可供老师教学使用,亦可供学生自主学习。

本教材共分4册,每册教材共有10个项目,其中第5、10项目为综合实训。每个项目除有导入部分外,还设有三个任务,每个任务各有4个部分。可供五年一贯制高职在前两年使用,也可供三年制中专使用。

由于本教材遵循完全崭新的编写思路 and 理念,实际编写过程中会有不当和疏漏之处,望广大使用者批评指正,以期能为江西省五年一贯制高职高专英语教学作出新的贡献。

江 峰
2014年7月



总序

我国自二十世纪八九十年代开办五年制高职教育以来,五年制高职教育以其独特的优势成为高技能人才培养的重要途径。

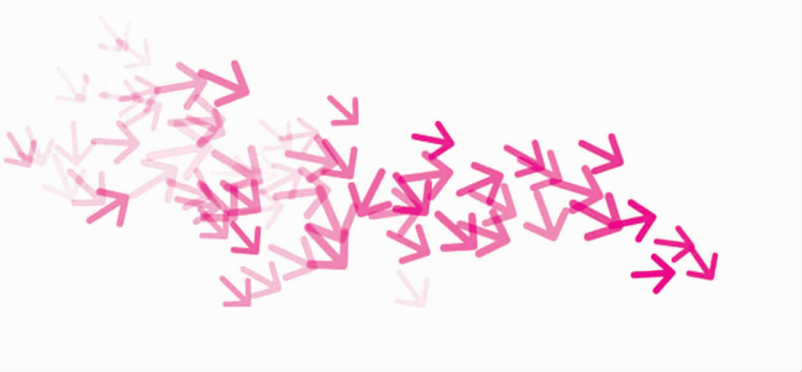
由于五年制高职招收的学生为初中毕业生,文化基础相对较弱,人生观、价值观尚未形成,需要通过文化基础课学习提高思想认识和文化素养,打牢专业课学习的基础,获得自主学习和可持续发展的能力,因而文化基础课教学在五年制高职教育中具有特殊重要意义。为了深入贯彻国家有关加快现代职业教育体系建设的新精神,进一步提高五年制高职文化基础课程教学和教材建设水平,凸显其基础性、实用性和服务于专业教育的课程功能,我们组织有关专家和一线教师编写了这套五年制高职文化基础课程教材。

本套教材由主教材和配套教学材料组成,其中主教材包括语文(1-4册)、数学(1-4册)、英语(1-4册)、物理(1-2册)、化学(1-2册)共16本,配套教学材料包括拓展本、习题集、电子课件等。

本套教材依据五年制高职文化基础课特点和高职教学实际编写,以体现中高职教育课程有机对接为原则,主要内容为五年制高职学生必备的各学科文化基础知识。与同类教材相比,本套教材具有以下五个方面的特色:一是难度在同类教材的基础上适当降低,删繁就简,力求学以致用,学而够用,以便更加符合五年制高职学生认知水平现状;二是重视基础、突出应用、反映前沿,培养学生应有的人文素质,为后续专业课程学习打下良好的基础;三是体例新颖,部分条件成熟的学科采用适合职业教育特点的“项目引导、任务驱动”教材体例,易教易学;四是符合五年制高职教学需求,反映五年制高职教学特色;五是配套材料齐全,以主教材为核心,同步出版拓展本、习题集、多媒体课件等配套材料,全方位满足教学需求。

编写一套符合当前五年制高职文化基础课教学实际的教材是一项全新的工作,任务重,要求高,尽管我们尽了最大的努力,但仍可能存在不足,敬请大家予以指正。

编委会
2014年7月



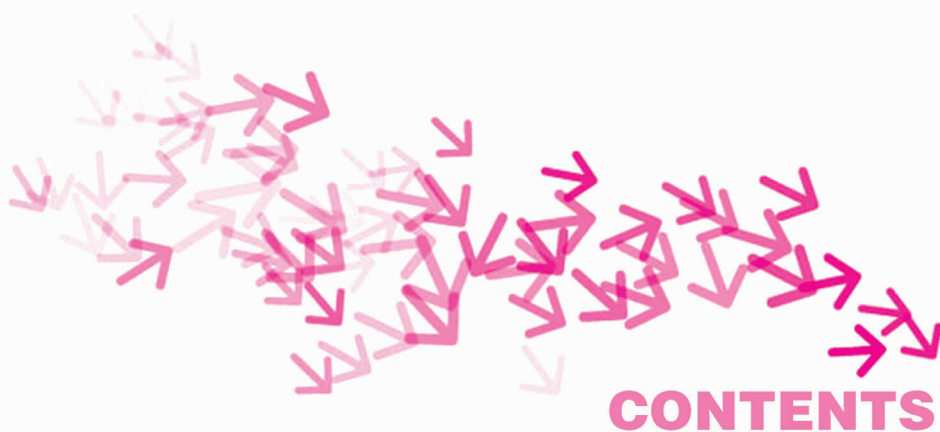
江西省五年一贯制高职文化基础课程统编教材

编审委员会

编审委员会主任 程样国

编审委员会委员 (按姓氏笔画排序)

邓小红	支卫兵	文玉菊	邓晓阳	卢 涛
刘秀峰	刘明初	刘 勇	朱祖余	刘碧堂
杨云山	邱少华	李汉华	肖玉梅	李坚利
杜忠庆	陈宝昌	李茂旺	陈建章	吴胜生
肖海明	张雪黎	严智雄	罗红卫	胡长胜
胡永红	胡春亮	胡继平	钟景辉	徐江荣
顾素云	黄小芬	曾亚东	游 涛	彭晓兰
蔡冬根	廖仲明	樊 荣	戴晓文	

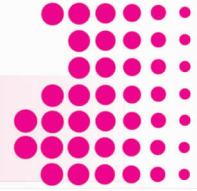


CONTENTS

目 录

Project One	Party	/1
Project Two	A Nice Trip	/14
Project Three	Online Shopping	/24
Project Four	Food	/36
Project Five	Review I	/46
Project Six	Hobby	/53
Project Seven	Seeing a Doctor	/68
Project Eight	Language Learning	/79
Project Nine	Life in the Future	/90
Project Ten	Review II	/97
Appendix		/105
附录 1	New Words	/105
附录 2	Listening Scripts	/116
附录 3	Answer	/132
附录 4	Translation of the Text	/149
附录 5	Brief Grammar	/152

Project One Party



Goals:

1. The object clauses
2. Learn something about the party in foreign countries
3. Making invitations

Lead-in

Look at the pictures and guess what kinds of parties they are. Then match the party's name with the pictures.



1. ()



2. ()



3. ()



4. ()



5. ()



6. ()

- a. dance party b. Christmas party c. birthday party
d. garden party e. wedding party f. picnic party

Task 1 Listening and Speaking

Part I Do you want to come to my party?



A. Match the proper answers to these questions.

a. When do you have your party?

1. Sure.

b. Shall we meet at the school gate tomorrow after school?

2. It will be hold at 7pm. tomorrow evening.

c. Do you want to come to my party?

3. The party will be hold at my house.

d. Where will the party be hold?

4. OK. See you then.

B. Listen to the recording and check your answer in question A.

C. Speaking: practice the above dialogue with your partner.

You can use the following useful expressions.

Do you want to . . . ?

The party will be hold . . .

It will be hold at . . .

I' m very glad to . . .

I' m sorry that . . .

Part II Let's plan the party!



A. Listen to the recording and answer these questions.

1. What does Susan want Lucy to help with? ()

A. Plan the party	B. Do housework
C. Clean the classroom	D. Cook the dinner
2. What's the kind of Susan's party? ()

A. Formal party	B. Birthday party
C. Office party	D. Wedding party
3. Which food does Susan prefer? ()

A. Snacks	B. Japanese food
C. Western food	D. Chinese food
4. What will Lucy help Susan to do? ()

A. Prepare the food	B. Prepare the entertainment
C. Prepare the decoration	D. Prepare the present

B. Look at the pictures and decide which one Susan and Lucy will choose.



A



B



C



D



E



F



G



H

C. Speaking: Tony wants Mani to help him to plan his party's food and music. Make a dialogue with your partner according to the above dialogue.

Vocabulary

informal [in'fɔ:m(ə)l] *adj.* 非正式的

prepare [pri'peə] *v.* 准备

Part III Welcome to my party!



A. Listen to the recording and fill in the blanks.

Jenny: Hi, George. Welcome to my party!

George: Hello, Jenny! Here's a _____ for you.

Jenny: Oh, thank you very much. Let me _____ you around.

George: Who decorated your house? It's super _____!

Jenny: Thanks. I decorated it _____ . Would you like _____
_____ ?

George: _____ , please.

Jenny: With or without milk?

George: _____ , please.

Jenny: Here is your coffee.

George: Thanks. By the way, do you know that woman in _____? She looks familiar.

Jenny: She is my colleague Mary. She works in the _____ department of our
company.

(_____ hours later)

George: I'm sorry I have to go now. I'm _____ .

Jenny: It's so sudden. I wish you could stay _____ .

George: Thank you for _____ me to your party. I really had great fun.

Jenny: You're welcome back any time.

George: Bye.

B. Listen to the recording again and decide which sentences are true.

1. Jenny didn't take a present for George. ()
2. George wanted coffee without milk. ()
3. George had stayed at the party for 2 hours. ()
4. George had to leave because the party was over. ()
5. George had been to Jenny's house for many times. ()
6. Mary and George were good friends. ()
7. Jenny worked in the marketing department. ()

C. Speaking: work with your partner and make more conversations.

You can use the following useful expressions.

Welcome to... Here is...

Would you like...? With or without...?

I'm sorry (that)... I wish...

Thank you for...

Vocabulary

- bit [bit] *n.* 小块,少量
colleague ['kɒli:g] *n.* 同事
decorate ['dekəreit] *v.* 装饰,装修
department [di'pɑ:tm(ə)nt] *n.* 部门,系
familiar [fə'miliə] *adj.* 熟悉的,常见的
rush [rʌʃ] *n. & v.* 冲,奔,赶紧
sudden ['sʌd(ə)n] *adj.* 突然的
super ['su:pə; 'sju:-] *adj.* 上等的,极好的

Part IV How delicious the food is!



A. Listen to the first part and answer these questions.

1. How long will Jesse stay in Jiangxi?

2. Why does Jesse come to Jiangxi?

3. Where does the conversation happen?

B. Listen to the second part and choose which food they have mentioned.