

双流县地方志丛书之四十三

双流县人事志

(2005 年本)

四川省双流县人事局编纂

双流县人事志

(2005 年本)

四川省双流县人事局编纂

双流县行政区划简图





2004年7月2日，中共成都市人事局党组书记、局长李绍华（右）调研双流人事编制工作，中共双流县委书记冷刚（左）调研时在座



2004年8月19日，双流县召开全县事业单位人事制度改革动员大会



2004年11月10日，双流县召开全县乡镇机构改革动员大会



2004年12月9日，双流县事业单位人事制度改革工作接受成都市人事局的检查验收



2003年双流县人事局组织开展《行政许可法》、《公务员行为规范》县干培训班



2005年双流县面向全国公选干部，图为公选考场



2006年8月19日，双流县事业单位补充工作人员面向社会公开招聘。图为公招考场



2005年，双流县实施“一村一名大学生”计划，图为“一村一名大学生”招聘培训会



2006年6月，聘请英国草莓专家指导双流草莓种植



2005年，双流县人事局开展保持共产党员先进性教育活动。图为动员会现场



双流县“十佳专业技术人员”表彰会会场



双流县“十佳专业技术人员”表彰会颁奖



双流县“十佳专业技术人员”表彰会合影





目 录

序	(1)
凡例	(3)
概述	(5)
大事记	(9)

第一篇 机 构

第一章 人事管理机构	(17)
第一节 沿革	(17)
第二节 职责	(17)
一、1990 年党政机构改革后主要职责	(17)
二、2001 年党政机构改革后主要职责	(18)
第三节 内设机构	(19)
一、1986—1989 年局机关工作小组	(19)
二、1990 年机构改革后内设机构	(20)
三、2001 年机构改革后内设机构	(20)
第四节 机关负责人	(23)
一、局领导名录	(23)
二、内设机构及其他人事机构负责人	(23)
第五节 直属事业单位	(25)
第六节 挂靠单位	(25)
第二章 党群组织	(27)
第一节 党组	(27)
第二节 党支部	(27)
第三节 机关工会	(28)
第四节 妇女小组	(28)
第三章 机关建设	(30)
第一节 党的建设	(30)
一、精神文明建设	(30)

二、保持共产党员先进性教育活动	(31)
三、普法宣传教育	(32)
第二节 班子建设	(33)
一、局务会和局长办公会议制度	(33)
二、政务公开	(34)
三、依法行政	(36)
第三节 后勤保障	(37)
一、车辆和财务管理	(37)
二、改善办公条件及规范档案资料	(39)

第二篇 人才管理

第一章 专业技术人才	(40)
第一节 政策与措施	(40)
一、相关政策	(40)
二、人才表彰	(46)
三、专业技术人员考核	(46)
四、农转非	(47)
第二节 人才资源规划	(47)
第三节 专业技术人员职称评审	(48)
一、职称改革	(48)
二、职称改革小组	(48)
三、专业技术人员聘任制度	(49)
四、专业技术评审委员会	(53)
五、专业技术人员资格标准	(54)
六、专业技术人员资格考试	(57)
七、专业技术职务评聘情况	(59)
第四节 专业技术人员继续教育	(60)
一、政策规定	(60)
二、继续教育基地	(61)
三、继续教育实绩	(62)
第五节 专业技术人员统计	(63)
第六节 农村人才工作	(67)
一、农村实用人才背景	(67)
二、农村实用人才管理培训	(69)

三、农村实用人才开发	(72)
四、农村技术人员职称评定	(74)
五、农村优秀人才表彰	(75)
第二章 人才交流	(79)
第一节 人才交流中心	(79)
第二节 分配体制与办法	(79)
第三节 大中专毕业生分配	(79)
一、分配基本作法	(79)
二、分配情况	(81)
三、就业指导	(82)
第四节 引才引智	(84)
一、拓宽留学回国人员工作	(84)
二、引智成效	(85)
第五节 人才流动	(85)
一、交流情况	(85)
二、人才引进	(85)
第六节 人事代理	(91)
一、代理程序	(91)
二、代理绩效	(91)
第七节 人事档案	(91)
一、流动人事档案管理	(91)
二、管理绩效	(93)
三、流动党员管理	(93)
第八节 人才市场	(94)
一、市场建设	(94)
二、信息发布	(96)
第三章 突出贡献人才	(97)
第一节 推荐选拔突出贡献青年专家	(97)
一、专家构成	(97)
二、专家管理	(99)
第二节 享受政府特殊津贴人才	(104)

第三篇 干部管理与人事制度改革

第一章 干部管理	(107)
-----------------------	--------------

第一节 干部调配	(107)
一、1986 年调配办法	(107)
二、1989 年调配办法	(108)
三、1991 年调配办法	(108)
四、1998 年调配办法	(112)
第二节 三州内调干部安置	(112)
一、政策条件	(112)
二、接收安排	(114)
第三节 军转干部安置	(114)
一、机构及职能	(115)
二、接收安置	(115)
三、安置程序	(116)
四、安置情况	(117)
五、自主择业转业干部	(118)
第四节 职务任免	(118)
一、干部任免	(118)
二、中层干部竞争上岗	(120)
三、干部轮岗	(121)
 第二章 人事制度改革	 (122)
第一节 改革背景	(122)
第二节 实施公务员制度	(123)
一、公务员管理	(123)
二、公务员考试录用	(130)
三、公务员培训	(136)
第三节 事业单位人事制度改革	(139)
一、改革背景	(139)
二、指导思想	(140)
三、基本原则	(140)
四、人员分流	(144)
五、改革成果	(146)

第四篇 工资与福利

第一章 工资	(147)
--------------	-------

第一节 工资改革	(147)
一、1985 年工资套改	(147)
二、1993 年工资改革	(147)
三、1997 年工资改革	(149)
四、1999 年提高基础工资标准	(149)
五、2001 年调整工资标准和增加离退休费	(150)
六、晋升工资档次	(151)
第二节 国家机关、事业单位工人工资	(151)
第二章 福利	(153)
第一节 经费	(153)
一、来源	(153)
二、使用	(153)
第二节 福利待遇	(153)
一、休假	(153)
二、产假	(154)
三、优抚	(154)
四、遗属补助	(154)
五、丧葬费	(154)
六、增加休假日	(155)
第三章 退休退职	(156)
第一节 退休	(156)
一、退休条件	(156)
二、退休办理	(156)
三、退休待遇	(156)
第二节 退职	(158)
一、退职条件	(158)
二、退职程序	(158)
三、退职待遇	(158)

第五篇 老龄工作

第一章 敬老爱老	(159)
第一节 老龄管理机构	(159)

一、机构变迁	(159)
二、工作职责	(159)
三、组织机构	(159)
四、基础工作	(160)
第二节 敬老爱老活动	(162)
第三节 实施助老工程	(162)
一、背景	(162)
二、工程实施	(162)
第四节 维护老年人合法权益	(163)
一、宣传落实法规	(163)
二、“双签”工作	(163)
第五节 老年人优待规定	(164)
 第二章 老有所为	(166)
第一节 老年人才资源开发	(166)
第二节 老年人学习教育	(167)

第六篇 机构编制与机构改革

第一章 机构编制	(169)
第一节 机构编制委员会	(169)
一、成员	(169)
二、职责	(169)
三、办公室	(170)
第二节 机构编制管理	(171)
一、编制状况	(171)
二、机构管理	(172)
三、机构设置	(174)
 第二章 机构改革	(175)
第一节 指导思想与基本原则	(176)
第二节 县级机关机构改革	(176)
一、县委机构改革	(176)
二、县政府机构改革	(177)
三、人员编制与领导职数	(177)