

000581

# 安康地区人事志

安康地区人事局 编

# 安康地区人事志

安康地区人事局 编

## 《安康地区人事志》编审人员

### 编纂领导小组

组	长	李兆山
副	组	王运琦
成	员	刘光
		胡德玉
		杨振杰
		邱兴成

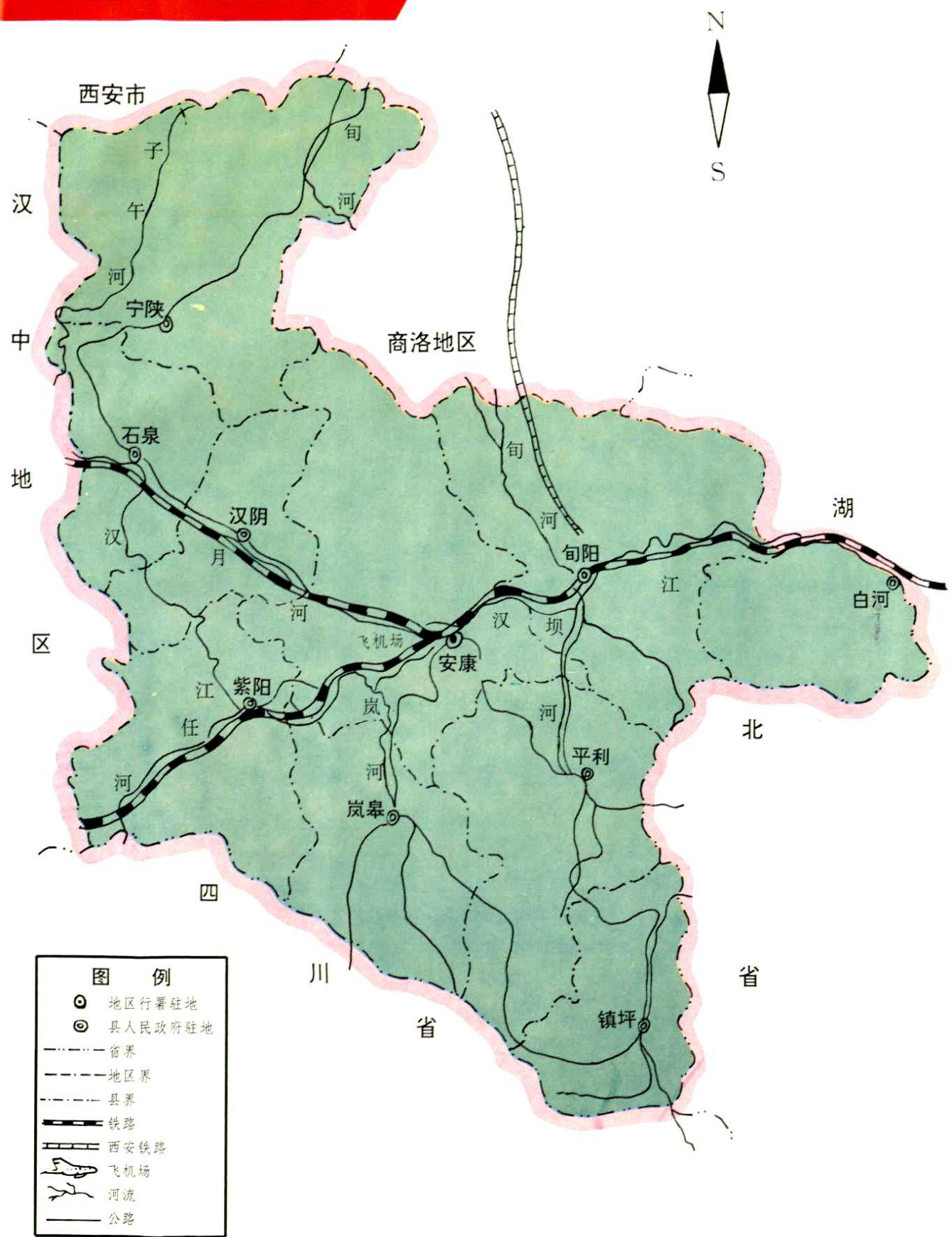
### 编辑小组

主	编	王运琦
编	辑	王开方
		李彦雄
		胡德玉
		樊生栋

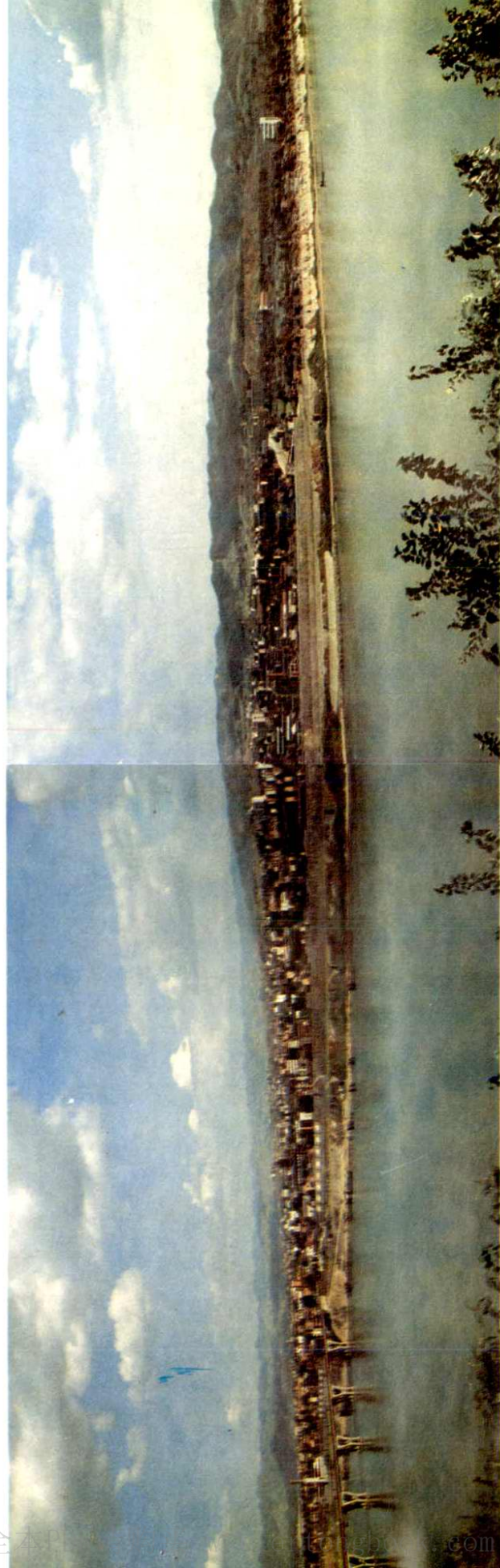
### 审稿小组

主	审	王运琦
副	主	刘光
		胡德玉
审	稿	刘永福
		李小军
		张永富
		杨振杰
		陈太新
		高殿舜
续编、总纂		陈声环
		刘应祥

# 安康地区政区图



# 安康市区鸟瞰图



(吴定国摄)

進一步加強人才開發  
實現培訓任用工作為  
精圖治國安富民做出  
異站貢獻

楊吉榮  
一九九二年  
元月

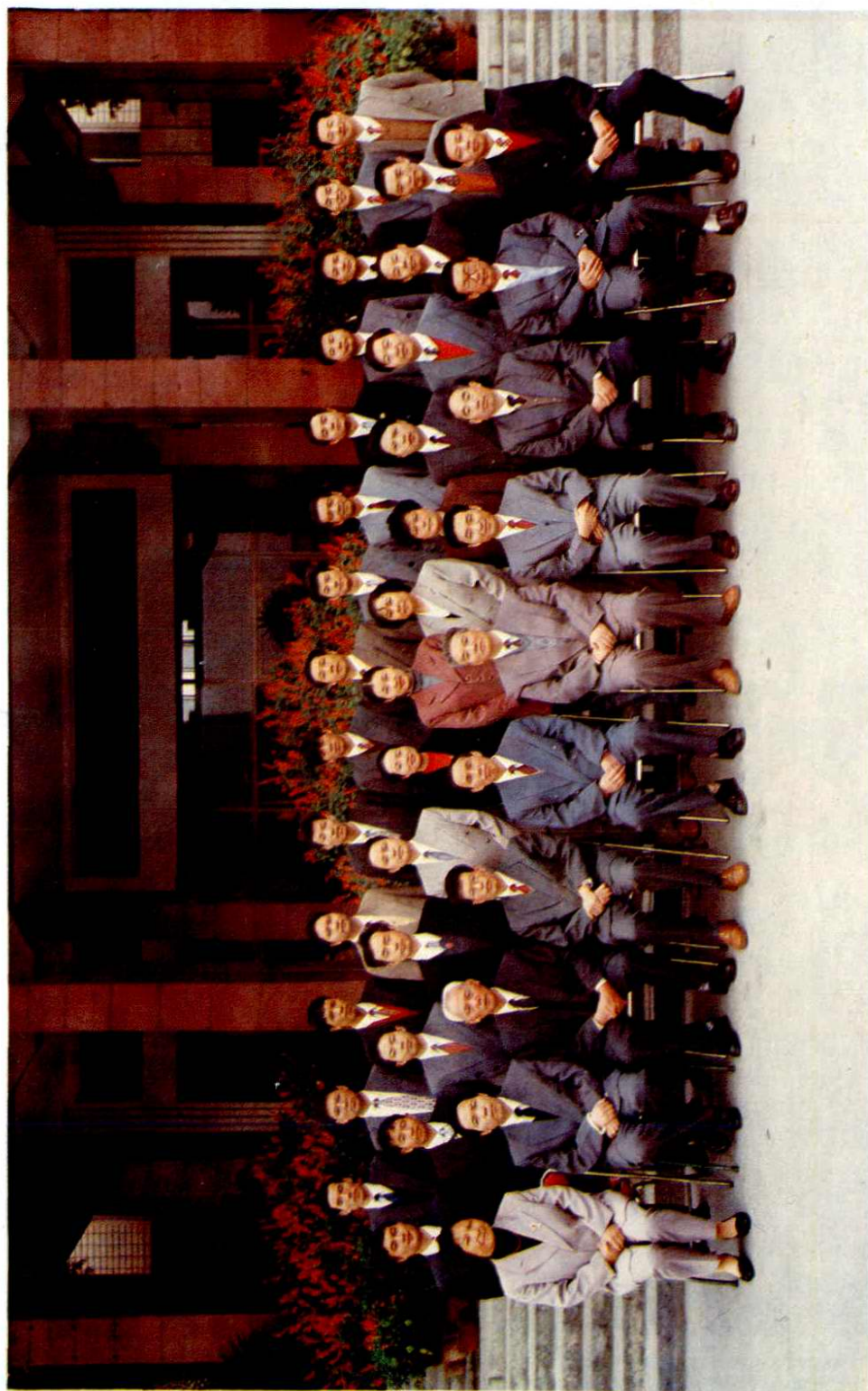
安康地区行署专员杨吉荣同志为人事工作题词

一九九三年七月地委书记谈俊琪同志为人才市场开业题词

建  
立  
人  
才  
市  
场  
振  
興  
安  
康  
經  
濟  
活  
力

谈俊琪





(吴定国摄)

一九九五年十二月安康地区人事局全体工作人员合影



地委、行署领导及地委组织部、地区人事局的负责同志参加一九九二年全区人事工作会议



一九九〇年省人事厅厅长赵保玉同志(右)来安康参加目标管理责任制工作会议

一九八三年地区人事局全体职工合影





一九八八年十月 地区劳动人事局领导在  
座谈会上 李兆山(右) 强军(左)



一九九五年十二月 地区人事局  
领导在研究工作 王运琦(中)、胡  
德玉(右二)、邱兴成(右一)、刘光  
(左)(唐光平摄)



一九九三年元月地委、行署召开  
知识分子迎春座谈会

《兴安府志》中有关人事工作的内容(唐光平摄)



地区人事局获得的部分锦旗、奖牌、证书  
(唐光平摄)



# 序

《安康地区人事志》九经寒暑，四易其稿，今天终于同读者见面了。这部志书是时代的产物，是集体智慧的结晶，是地区人事局全体同志奉献给全区人民的一份丰厚的礼物。

志书是“昨天的历史，今天的镜子，明天的见证”。《安康地区人事志》中的丰富内容是很多人、在很长时间里艰苦探索的结果。它总结了前辈的经验，服务于现实，并将传之于后人，成为社会的一份珍贵的精神财富。

现实是历史的发展，是历史的一个阶段。现代文明无一不是在已有的物质文明和文化基础上建立和发展的。要了解现实，把握现实，预见未来，开拓未来，就必须修志，以“资治、教化、存史”。

在编撰《安康地区人事志》的过程中，我们坚持以马列主义、毛泽东思想和邓小平建设有中国特色的社会主义理论为指导，坚持历史唯物主义和辩证唯物主义的观点，遵循“求实存真，详今略古”的原则，浓墨现实，略述历史，探求原本，统合古今，紧紧围绕机构编制、干部管理、工资改革、福利保险待遇等重点，比较全面系统地叙述了全区人事工作的发展演变及其如何服务于经济建设和改革开放的历史经验。

整个编修工作是在安康地区地方志编纂委员会办公室和地区人事局编纂领导小组的指导下进行的。在方法上，全局动员，“众手修志”。即在统一编目的前提下，主要由各科室的同志提供资料，然后查阅档案，组织座谈，录述口碑材料，广泛征询各部门及从事人事工作的前辈们的意见，拿出志书初稿，然后由主编负责编辑，主审负责核稿，再送地区方志办终审。全志上限起于秦汉，下限断于1995年12月。共10章35节约50万字。

岁月漫漫，风雨苍黄，往者往矣，来者可追。全区人民在长期的人事管理实践中积累了许多宝贵的经验，我们有责任继承下来，发扬光大；历史也

为我们留下了许多深刻的教训，我们有责任总结下来，引以为戒。我们相信，志书的出版，对于实现这一目的，当不无裨益。

谨向大力支持我们编印此书的单位和个人致以深深的谢意。

王运琦

一九九六年十二月三十日

# 凡 例

一、本志以马列主义、毛泽东思想和邓小平建设有中国特色的社会主义理论为指导，力求达到时代性、科学性和资料性的统一。

二、采取横排纵写，以横为主，纵横结合的方法进行编纂。

三、上限起于秦汉，下限断于 1995 年 12 月。

四、资料主要选自安康地区档案馆和局内文书档案，部分资料采自调查走访或录述知情者口碑材料。

五、语体文、记叙体。在文字上力求流畅、朴实、明晰、简洁，标点正确，称谓、时间、数字规范化。

六、历史纪年，新中国成立前均用旧纪年，括号中加注公元纪年。新中国成立后，统用公元纪年。

七、数字一律用阿拉伯字书写；纪年、习惯用语、专门名称和表述性语言用汉字。

# 目 录

概述 .....	( 1 )
大事记 .....	( 11 )
<b>第一章 人事管理机构沿革</b> .....	( 24 )
<b>第一节 局机关及其科室机构沿革</b> .....	( 24 )
一 局机关机构沿革 .....	( 24 )
二 科室机构沿革 .....	( 28 )
<b>第二节 领导成员更迭情况</b> .....	( 30 )
一 局领导成员更迭情况 .....	( 30 )
二 科室领导成员更迭情况 .....	( 30 )
三 历年编制与实有人数 .....	( 30 )
<b>第三节 人事队伍建设</b> .....	( 30 )
<b>第二章 机构编制沿革</b> .....	( 42 )
<b>第一节 中华民国及其以前的机构编制沿革</b> .....	( 42 )
一 清朝及其以前的行政区划归属和官职演变 .....	( 42 )
二 中华民国时期的机构编制沿革 .....	( 44 )
三 1935—1949 年共产党领导下的政权组织演变情况 .....	( 46 )
<b>第二节 中华人民共和国成立后机关机构与编制沿革</b> .....	( 46 )
一 1950—1984 年的机构与编制沿革 .....	( 46 )
二 1984 年机关机构改革 .....	( 52 )
三 1984—1994 年机构编制变更情况 .....	( 54 )
四 1994—1995 年机关机构改革 .....	( 57 )
<b>第三节 中华人民共和国成立后事业机构与编制沿革</b> .....	( 67 )
<b>第四节 中华人民共和国成立后的机构编制管理</b> .....	( 70 )
<b>第五节 安康地区历届编制委员会组成人员</b> .....	( 82 )
<b>第三章 录用与安置</b> .....	( 120 )
<b>第一节 清朝及其以前的官吏选拔制度</b> .....	( 120 )
<b>第二节 中华民国时期的公职考选</b> .....	( 121 )

<b>第三节 中华人民共和国成立后的干部录用与接收安置</b> .....	(123)
一 招收录用 .....	(123)
二 大、中专毕业生分配 .....	(128)
三 军队转业干部安置 .....	(130)
<b>第四节 干部档案管理</b> .....	(133)
一 干部档案室历史沿革 .....	(133)
二 管理体制的演变 .....	(133)
三 管理内容及方法 .....	(134)
四 人员配备与培训 .....	(136)
五 基本设施配备 .....	(136)
<b>第四章 流动调配回避</b> .....	(139)
<b>第一节 干部调配</b> .....	(139)
<b>第二节 人才交流</b> .....	(143)
<b>第三节 干部下放</b> .....	(147)
<b>第四节 回避</b> .....	(148)
一 古代回避制度 .....	(148)
二 1991—1992年的亲属回避工作试点 .....	(149)
<b>第五章 任免奖惩与责任制</b> .....	(151)
<b>第一节 干部任用</b> .....	(151)
一 清朝及其以前的官吏任用制度 .....	(151)
二 中华民国时期的公职任用 .....	(152)
三 中华人民共和国成立后的干部任免 .....	(152)
<b>第二节 干部奖惩</b> .....	(159)
一 清朝及其以前的考核、奖惩制度 .....	(159)
二 中华民国时期的公务员考核奖惩 .....	(161)
三 中华人民共和国成立后的干部奖惩 .....	(161)
<b>第三节 机关目标管理责任制</b> .....	(166)
<b>第六章 培训教育</b> .....	(174)
<b>第一节 行政干部的培训</b> .....	(174)
<b>第二节 专技人员的继续教育</b> .....	(177)
<b>第三节 军队转业干部的培训</b> .....	(178)
<b>第七章 专业技术人员管理</b> .....	(180)
<b>第一节 管理工作机构</b> .....	(181)
一 专业技术人员管理机构沿革 .....	(181)
二 职称管理机构及职称评定组织 .....	(181)



第二节 优秀人才的选拔、管理与服务	(182)
一 选拔科技拔尖人才	(182)
二 选拔推荐享受政府特殊津贴人员	(183)
三 选拔推荐有突出贡献的专家和中青年专家	(184)
四 对专家的管理与服务	(185)
五 评选自然科学优秀论文	(186)
第三节 专业技术干部家属户口“农转非”工作	(187)
一 “农转非”控制条件	(187)
二 申报“农转非”应提供的材料	(190)
三 “农转非”数量	(191)
第四节 专业技术职称评定与管理	(191)
一 职称评审条件的有关规定	(191)
二 职称考试管理	(194)
三 全区历年评定职称人数	(194)
第五节 对专业技术人员的考核、普查、统计及其它方面的管理	(194)
第八章 工资管理	(202)
第一节 清朝及其以前的官吏俸禄制度	(202)
第二节 中华民国时期的薪俸制度	(205)
第三节 中华人民共和国成立后的工资管理	(208)
一 工资制度改革	(208)
二 工资标准调整	(237)
三 津贴、补贴、奖金及特殊工资支付	(250)
四 工资区类别的演变	(264)
五 新参加工作人员工资标准的演变	(265)
六 机关、事业单位工人技术等级岗位考核	(269)
第九章 保险福利待遇	(326)
第一节 清朝及其以前的官吏保险福利待遇	(326)
第二节 中华民国时期公职人员的保险福利待遇	(327)
一 生育、病、事假制度	(327)
二 福利	(328)
三 给恤	(328)
第三节 中华人民共和国成立后工作人员的保险福利待遇	(328)
一 休假探亲制度	(328)
二 伙食、取暖补贴及交通费等福利待遇	(330)
三 生、病、残、亡待遇	(333)