

018265

# 中国出入境检验检疫志

国家质量监督检验检疫总局编

中央文献出版社

# 中国出入境检验检疫志



国家质量监督检验检疫总局编

(七)

中央文献出版社

# 目 录

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>第十一篇 国际合作</b></p> <p><b>3630 综述</b></p> <p><b>第一章 商品检验</b></p> <p><b>3631 概述</b></p> <p><b>3631 第一节 外事管理</b></p> <p><b>3632 一、出访</b></p> <p><b>3634 二、来访</b></p> <p><b>3635 三、外事纪律</b></p> <p><b>3635 四、对外文书管理</b></p> <p><b>3636 五、礼品管理</b></p> <p><b>3636 第二节 国际合作交流</b></p> <p><b>3637 一、中华人民共和国成立前互访活动</b></p> <p><b>3638 二、外贸部商检(总)局国际合作交流活动</b></p> <p><b>3639 三、国家商检(总)局国际交流活动</b></p> <p><b>3679 第三节 国际组织、会议</b></p> <p><b>3679 一、联合国粮农组织(FAO)</b></p> <p><b>3681 二、国际标准化组织(ISO)</b></p> <p><b>3683 三、联合国粮农组织/世界卫生组织(FAO/WHO)</b></p> <p><b>食品法典委员会</b></p> <p><b>3693 第四节 国际协议</b></p> <p><b>3694 一、政府间协定、协议</b></p> <p><b>3695 二、国外有关部门认证检验机构</b></p> <p><b>3703 三、其他机构</b></p> <p><b>3704 第五节 国外援助</b></p> <p><b>3705 一、中国进出口矿产品检验研究中心</b></p> | <p><b>3707 二、中国进出口食品检验研究中心</b></p> <p><b>第二章 动植物检疫</b></p> <p><b>3710 概述</b></p> <p><b>3710 第一节 国家或地区间的合作与交流</b></p> <p><b>3710 一、亚洲国家或地区</b></p> <p><b>3733 二、欧洲国家或地区</b></p> <p><b>3765 三、美洲国家或地区</b></p> <p><b>3811 四、大洋洲国家或地区</b></p> <p><b>3824 五、非洲国家或地区</b></p> <p><b>3829 第二节 国际援助</b></p> <p><b>3829 一、动植物检疫世行贷款项目</b></p> <p><b>3833 二、动植物检疫外援项目</b></p> <p><b>3846 三、援外项目</b></p> <p><b>3846 第三节 动植物检疫部门与国际组织的联系</b></p> <p><b>第三章 卫生检疫、进口食品卫生监督检验</b></p> <p><b>3855 概述</b></p> <p><b>3855 第一节 国际会议</b></p> <p><b>3856 一、1911年奉天国际鼠疫大会</b></p> <p><b>3857 二、国际联盟卫生组织会议</b></p> <p><b>3859 三、远东热带医学会</b></p> <p><b>3860 四、世界卫生大会及地区合作会议</b></p> <p><b>3860 五、卫生检疫总所派人参加的国际会议</b></p> <p><b>3861 第二节 疫情通报</b></p> <p><b>3863 第三节 政府双边协定</b></p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

# 目 录

|      |                                |
|------|--------------------------------|
| 3865 | 第四节 境外培训                       |
| 3867 | 第五节 业务交流                       |
| 3890 | 第六节 食品检验                       |
|      | <b>第四章 出入境检验检疫</b>             |
| 3895 | 概述                             |
| 3895 | 第一节 外事管理                       |
| 3896 | 第二节 出访                         |
| 3896 | 一、随国家领导人出访                     |
| 3896 | 二、局领导率团出访                      |
| 3899 | 三、业务考察(核)、业务交流                 |
| 3900 | 第三节 来访                         |
| 3900 | 一、接待各国政府有关部门及半官方机构来访           |
| 3904 | 二、检验认证机构                       |
| 3905 | 三、金融贸易等机构                      |
| 3906 | 四、驻华使馆                         |
| 3907 | 第四节 参加国际会议                     |
| 3910 | 第五节 中外研讨会、培训班、招待会等             |
| 3911 | 第六节 国际协议                       |
| 3911 | 一、政府间协定、协议                     |
| 3912 | 二、与国外有关部门、认证检验机构签署的协议、协定、会谈纪要等 |

## 第十二篇 行政管理

|      |                   |
|------|-------------------|
| 3918 | 综述                |
|      | <b>第一章 商检行政管理</b> |
| 3920 | 概述                |
| 3922 | 第一节 人事            |
| 3922 | 一、机构管理            |
| 3935 | 二、编制管理            |
| 3941 | 三、人员管理            |
| 3949 | 四、工资管理            |
| 3952 | 五、职称评定            |
| 3960 | 六、教育培训            |
| 3964 | 第二节 财务            |
| 3965 | 一、财务体制            |

|      |          |
|------|----------|
| 3967 | 二、财务制度   |
| 3970 | 第三节 固定资产 |
| 3984 | 第四节 审计   |
| 3985 | 一、机构     |
| 3985 | 二、规章     |
| 3987 | 三、工作     |
| 3989 | 四、会议     |
| 3990 | 第五节 机关事务 |
| 3991 | 一、文秘     |
| 3993 | 二、信息     |
| 3996 | 三、宣传     |
| 3999 | 四、保密     |

## 第二章 动植物检疫行政管理

|      |             |
|------|-------------|
| 4003 | 概述          |
| 4003 | 第一节 人事      |
| 4004 | 一、机构编制      |
| 4007 | 二、人员工资      |
| 4018 | 三、职称管理      |
| 4020 | 四、教育培训      |
| 4021 | 第二节 财务      |
| 4022 | 一、财务体制      |
| 4022 | 二、财务机构      |
| 4023 | 三、财务制度      |
| 4024 | 四、财务计划      |
| 4025 | 五、财务监督      |
| 4026 | 六、审计        |
| 4027 | 第三节 基建与固定资产 |
| 4028 | 一、基本建设      |
| 4028 | 二、固定资产      |
| 4029 | 第四节 机关事务    |
| 4032 | 一、文秘        |
| 4033 | 二、档案        |
| 4036 | 三、保密        |
| 4038 | 四、政务信息      |
| 4040 | 五、后勤服务      |

## 第三章 卫生检疫(含食检)行政管理

- 4043 概述
- 4044 第一节 人事
- 4044 一、机构编制
- 4050 二、人员工资
- 4055 三、职称管理
- 4062 四、教育培训
- 4068 第二节 财务
- 4069 一、财务(管理)体制
- 4073 二、财务(管理)制度
- 4077 三、会计制度
- 4080 四、财务计划
- 4081 五、财务监督
- 4082 第三节 固定资产
- 4082 一、基本建设管理
- 4084 二、设备管理
- 4086 第四节 审计
- 4087 一、审计组织机构
- 4087 二、审计制度
- 4088 三、审计工作
- 4088 第五节 外事
- 4089 一、外事和涉外工作制度
- 4090 二、互访
- 4091 三、外事纪律
- 4094 四、对外文书
- 4098 第六节 机关事务
- 4098 一、办公制度
- 4102 二、公文处理和档案管理、保密工作

## 第四章 行政管理

- 4116 概述
- 4116 第一节 人事
- 4117 一、机构编制
- 4121 二、人员管理
- 4122 三、工资管理
- 4122 四、职称管理
- 4123 五、教育培训

- 4124 第二节 财物
- 4124 一、组织机构
- 4125 二、管理体制
- 4125 三、预算管理
- 4126 四、收支核算
- 4127 五、专用基金
- 4127 六、财务报告
- 4127 七、会计核算
- 4128 八、财务监督
- 4129 第三节 固定资产
- 4130 第四节 机关事务
- 4130 一、公文
- 4131 二、秘书
- 4132 三、档案
- 4134 四、信息
- 4135 五、宣传
- 4136 六、保密工作

## 第十三篇 党团工会

### 4140 综述

### 第一章 商品检验

- 4142 概述
- 4143 第一节 共产党组织
- 4143 一、组织机构
- 4145 二、宣传教育
- 4146 三、党的生活
- 4147 四、组织建设
- 4148 第二节 共青团组织
- 4148 一、机构人员
- 4149 二、团的工作
- 4150 第三节 工会组织
- 4150 一、工会机构
- 4151 二、工会活动
- 4152 第四节 思想政治工作
- 4153 一、机构人员
- 4154 二、教育活动

# 目 录

## 第二章 动植物检疫

4161

概述

4162

第一节 共产党组织

4162

一、组织机构

4164

二、组织活动

4166

第二节 共青团组织

4167

第三节 工会组织

4168

一、机构人员

4168

二、工会活动

4169

第四节 思想政治工作

4169

一、机构人员

4170

二、教育活动

## 第三章 卫生检疫党团工会

4175

概述

4175

第一节 共产党组织

4181

第二节 思想政治工作

## 第四章 检验检疫党团工会

4183

概述

4183

第一节 共产党组织

4183

一、组织机构

4186

二、组织活动和组织建设

4191

第二节 共青团组织

4191

第三节 工会组织

4192

第四节 思想政治工作

4192

一、贯彻中央思想政治工作会议精神

4195

二、精神文明建设

## 第十四篇 纪检监察

4202

综述

## 第一章 商品检验纪检监察

4204

概述

4205

第一节 机构人员

4212

第二节 制度建设

4213

第三节 反腐倡廉

4213

一、廉洁教育

4216

二、纠正行风

4218

三、查办案件

## 第二章 动植物检疫纪检监察

4220

概述

4221

第一节 机构人员

4224

第二节 制度建设

4229

第三节 反腐倡廉

4229

一、党纪、政纪教育

4232

二、纠正行业不正之风

4233

三、查办案件

4233

四、弘扬正气

4234

五、学术交流

## 第三章 卫生检疫纪检监察

4235

概述

4235

第一节 机构

4237

第二节 制度建设

4241

第三节 反腐倡廉

## 第四章 检验检疫纪检监察

4245

概述

4246

第一节 机构人员

4250

第二节 制度建设

4253

第三节 反腐倡廉

## 第十五篇 人物

4258

综述

## 第一章 商品检验

4259

第一节 国家商检部门

4266

第二节 直属商检部门

4266

北京

4267

天津

4269

河北

4270

山西

- 4272 内蒙古
- 4272 辽宁
- 4274 吉林
- 4275 黑龙江
- 4277 上海
- 4278 江苏
- 4278 浙江
- 4279 安徽
- 4279 福建
- 4280 厦门
- 4281 江西
- 4281 山东
- 4283 河南
- 4283 湖北
- 4285 湖南
- 4286 广东
- 4288 广西
- 4288 重庆
- 4288 四川
- 4290 贵州
- 4290 陕西
- 4291 甘肃
- 4292 青海
- 4293 宁夏
- 4293 新疆
- 4294 第三节 商检专家学者
- 4299 第四节 商检英模先进人物

## 第二章 动植物检疫

- 4304 第一节 国家动植物检部门
- 4308 第二节 直属动检部门
- 4308 天津
- 4308 内蒙古
- 4309 辽宁
- 4310 黑龙江
- 4311 上海
- 4312 江苏

- 4313 浙江
- 4314 福建
- 4314 广西
- 4315 深圳
- 4315 云南
- 4315 陕西
- 4316 第三节 动植检专家学者
- 4326 第四节 动植检英模先进人物

## 第三章 卫生检疫

- 4327 第一节 国家卫生检疫部门
- 4330 第二节 直属卫生检疫部门
- 4330 北京
- 4330 天津
- 4332 内蒙古
- 4333 吉林
- 4333 上海
- 4333 山东
- 4334 福建
- 4335 宁波
- 4335 厦门
- 4335 广东
- 4336 深圳
- 4337 海南
- 4337 广西
- 4338 第三节 卫生专家学者

## 第四章 出入境检验检疫

- 4341 第一节 国家检验检疫部门
- 4341 第二节 直属检验检疫部门

# 【 第十一篇 国际合作 】

第一章 商品检验

第二章 动植物检疫

第三章 卫生检疫、进口食品卫生监督检验

第四章 出入境检验检疫

## 综 述

中国进出口商品检验、出入境动植物检疫和国境卫生检疫机关,作为政府行政部门,有着为国家出入境检验检疫把关和为对外经济贸易服务的双重职能。它在国际贸易技术法规、标准,合格评定程序的市场准入机制的贸易技术壁垒等方面,必不可少的要在国际间开展合作与交流。中国出入境检验检疫工作的国际合作与交流是伴随着国家对外经济贸易发展而增加的,中华人民共和国成立前对外经济贸易落后,其出入境检验检疫工作的国际交往甚少,仅见参加某项商品检验技术的专项出国考察或参加有限的国际会议。中华人民共和国成立后,随着对外经济贸易的发展,国力的增强,中国出入境检验检疫事业的对外交往活动日趋繁荣,国际合作的内容和范围也不断扩大,从参加国际会议和考察访问扩展到出国技术培训、出国检验、解决索赔、与国外技术合作,质量许可证考核,实验室认证,强制性认证等,并结合检验检疫工作的开拓,与美国、加拿大、德国、法国、日本以及国际组织等有关检验机构开展业务合作,相互委托检验业务和认证。还有国外有关组织援助中国建立检验研究中心;世界银行贷款援助中国检验检疫科研项目;与亚洲、欧洲、美洲、大洋洲、非洲等有关国家和地区保持疫情通报;沟通科技信息,与国际粮农组织、卫生组织、国际标准化组织、国际兽医局、食品法典委员会等国际组织保持良好的合作关系。

出入境检验检疫工作的国际交流合作(包括谈判)是出入境检验检疫工作的重要组成部分,是冲破国际贸易技术壁垒手段之一。通过国际合作与交流加强了与世界各国有关管理部门和检验、认证机构等往来和合作,使中国检验检疫机关在国际检验界和在国际商务活动中的地位日益重要,提高了中国检验检疫技术能力和管理水平,维护了中国对外贸易合法权益,促进了对外经济贸易的发展。

## 第一章 商品检验

### 概 述

本章着重记述了中国商检从民国十八年(1929年)至国家检验检疫局建立前的国际合作交流情况。主要内容有:商检人员出访、来访、外事纪律、对外文书、互赠礼品等外事工作;中华人民共和国成立前的商检人员出访和来访活动,外贸部商检(总)局的国际合作交流活动,国家商检(总)局与各国官方、半官方机构洽谈进出口商品检验业务,相互认证等出访、接待来访和为解决肉类、食品等进入国外市场问题接待各国政府有关部门,兽医官员的来访及疏通出口商品装船前检验(CISS)渠道访问亚、非、拉美国家政府有关部门和接待来访,中日检验界的互访、合作与交流,与外国认证、检验机构FDA,CGC,UL,TüV,CSA,SGS,BV,IWS等的业务合作与交流;参加的联合国粮农组织(FAO)、国际标准化组织(ISO)、FAO/WHO食品法典委员会(CAC)、认证认可组织(ILAC,APLAC,IECEE)等的国际会议;对外签署的政府间协定和协议、与国外部门和认证、检验机构及其他机构的协议、备忘录、会谈纪要等;接受日本政府无偿援助建立了中国矿产品检验研究中心和中国进出口食品检验研究中心等。

### 第一节 外事管理

#### 简 述

中华人民共和国成立前,商检的外事活动甚微。中华人民共和国成立初期商检部门没有专门的外事管理部门,外事工作统由外贸部办公厅交际处管理。1973年在部局的综合处内设有专人负责外事联络工作,总的外事工作仍由外贸部统一管理。1980年,国家商检总局成立后设立了外事处,主要负责总局的外事联络、接待、出访等工作,同时也负责以商检总公司名义的对外联络、接待和业务往来等,从这时起,商检就有了外事职能管理部门。随着改革开放的深化和商检外事工作的发展,遵循中央外事授权有限的规则和“统一领导、归口管理、分级负责、协调配合”的外事工作管理原则,国家商检局和商检系统外事工作的管理逐步得到了加强。1994年,根据国务院批准的《国家商检局“三定”方案》,国家商检局办公室内又设外事办公室,统一归口管理国家局外事工作的联络、协调。1995年2月,为适应商检对外交流与合作发展的需要,按照国务院外办和外交部的有关规定,制定和印发了《国家商检局外事工作管理规定》,内容包括外事联络、接待工作的统一管理,外事出访工作的统一管理;申办护照、外国签证及出国(境)证明的统一管理。1996年10月,国家商检局制定印发了《商检系统外事工作管理规定》,内容包括外事出访工作;申办护照、签证及出国(境)证明;外事接待工作的统一管理和办法。同时明确商检直属局的外事工作由各局办公室归口管理。1997年4月,为适应新形势对外事工作的需要,国家商检局在北京召开全国商检系统办公室工作会议的同时,召开全系统第一次外事工作会议。会议回顾和总结了改革开放以来的商检外事工作的成绩和存在问题,提出要进一步加强对商检外事工作的领

导;进一步健全和落实各项外事工作制度,加强外事管理;充分利用多边国际交往渠道,进一步扩大国际合作;加强外事人才的培养,建设一支商检外事工作队伍;加强商检外事工作的政策和理论研究,不断提高商检外事工作的层次。会议后,为进一步加强对商检系统外事工作的统一管理,国家商检局又在1997年6月下发了《关于明确商检外事工作管理部门职责等问题的通知》,再次明确各直属局的外事工作统由各局办公室归口管理。

## 一、出访

国家商检总局成立之前,商检出国(境)访问的人员甚少,由商检自行组团出访的更少,出国团组、人员的审批及护照、签证的申办等均由外贸部统一办理。国家商检总局成立后,随着改革开放的深入,商检的出访活动逐渐增多,虽然国家商检总局已设立了外事处,但对出访工作的管理在很长一段时间内仍由经贸部负责。

### (一)出国团组审批

商检部门的出国团组审批一直由外贸部统一办理,1985年1月,为简化临时出国团组审批手续,经外贸部办公会议决定,商检系统局级以下干部参加的临时出国团组(不包括前往未建交国家和香港地区的团组),由国家商检局自行审批。1992年12月,鉴于商检部门对外交往不断扩大,出国(境)访问的团组不断增多,且国家商检局已成为国务院一个职能部门,有别于外贸部的直属单位,外贸部向国务院做了《关于国家进出口商品检验局出国审批权限问题的请示》,经国务院批准后,国务院外事办公室于1993年1月6日复函外贸部,同意国家商检局享有一定的派遣临时出国审批权,可以在商检的业务范围内,审批国家商检局和所属单位出国事项。随后,根据国务院外事办公室复函的要求及中共中央办公厅、国务院办公厅印发的《关于调整派遣临时出国人员和邀请外国人员来华审批权限的办法》,并结合国家商检局及所属单位的具体情况,制定了《国家进出口商品检验局派遣临时出国人员和邀请外国人员来华审批权限实施办法》,规定国家商检局和所属单位处级及处级以下人员出国事项(含赴港澳地区),由国家商检局外事部门报经国家商检局领导审批,出国任务批件、出国任务通知书和出国任务确认件由国家商检局外事部门统一编号,盖国家商检局印备案。对于国家商检局正、副局长的临时出国事项,规定以外贸部《部内请示报告》会签人事司、交际司后报外贸部领导审批;各地商检局局级人员临时出国,由国家商检局外事部门报局长代外贸部领导审批。出国任务批件、出国任务通知书和出国任务确认件由国家商检局自行填写,统一编号后盖外贸部印。1995年2月印发的《国家商检局外事工作管理规定》中,对国家商检局的外事出访工作做了统一规定,明确规定局领导因公出访的报批手续,由外事办公室统一办理,涉及有关业务资料由业务主管单位负责提供;各司、室及在京直属单位组团出访、考察或进行业务、技术交流的请示(含出国工作方案及日程),应会签外事办公室,回国后,应及时将出访总结送外事办公室备案;各直属商检局局领导因公出国的请示,由外事办公室统一审核、拟复并报国家商检局领导签发。1996年10月印发的《商检系统外事工作管理规定》,对商检系统的外事出访工作进行规范管理,提出具体要求:商检系统各单位应根据工作需要和讲求实效,精简节约的原则,组派出国团、组。出国任务需明确具体,人员精干内行,杜绝一般性考察,重复考察等,出国任务报当地外办审批。

### (二)严格控制团组出访

国家商检总局成立前,商检出访团组的派遣均由外贸部按中央和外贸部的有关规定,统一管理。1980年12月,国务院针对当时派团、组到国外考察访问的逐渐增多,存在出国成风,重复考察严重,人员配备不够精干等现象,下发了《国务院关于严格控制派遣团、组出国和邀请外宾来访的通知》,要求各级领导机关对出访要严格控制出国团、组的数量和出国人数;出国团、组的规模

要小,人员要精干,要尽量缩短出国时间,旅行路线应按节约的原则选定等。当时国家商检总局成立不久,出国团、组也有所增多,对派遣出国团、组的管理也按照国务院通知精神办理。1996年10月,国家商检局印发的《商检系统外事工作管理规定》中,对外事出访工作,要求各单位应根据工作需要和讲求实效、精简节约的原则,组派出国团、组,出国任务须明确具体,人员精干内行,杜绝一般性考察,以及搭车出国、年终突击出国现象,严禁变相公费出国旅游等不正之风。1996年11月,国务院办公厅针对各地、各部门派员到国(境)外参加研讨会、交流会、座谈会等情况不断增多,发生了各种各样问题的情况,下发了《国务院办公厅关于加强对出国(境)参加研讨会等会议管理的通知》,对出国(境)参加研讨等会议的活动要求严加审理,对参加会议的团、组和人员要求严格把关,同时对参加一些重大议题和政治上敏感议题的会议和赴一些国家及地区参加会议等的问题,又做了严格的要求。国家商检局于同年12月即向各直属商检局转发了此通知,要求严格执行。1997年6月,国家商检局根据党中央、国务院及外交部关于严格出国(境)审批、管理的有关规定,制定和印发了《国家商检局关于进一步严格控制因公临时出国(境)团组的规定》,进一步规范了因公临时出国(境)团组的审批和管理工作,以适应商检对外交流与合作发展的需要。《规定》对组派出国团组的目的、任务、人员,组派参加国际会议、出国团组的出访国家数量、时间等都做了严格的规定。1997年8月,国务院办公厅针对各地区、各部门组织的跨地区、跨部门出国(境)团组明显增多,不同程度地存在的审批不严、组织和管理混乱的现象,印发了《关于跨地区、跨部门因公出国(境)团组的管理办法》,对跨地区、跨部门出国团组的组织目的、任务、人员及组团资格、审批、责任、查处等做了规定,国家商检局于1997年10月即向各直属局转发此通知,要求严格遵照执行。

### (三)护照签证管理

国家商检局因公出国人员的护照办理和出国签证工作,多年来由外贸部代为办理。1983年6月30日前,商检系统参加国家商检局团、组出国人员的护照,也由外贸部代为办理。1983年7月1日起,按照外交部《关于颁发护照的分工和颁发护照手续的规定》,国家商检局及在京直属单位出国人员的护照向外交部申请办理,商检系统参加国家商检局出国团、组的地方人员,其护照向所在的省、市、自治区外事办公室申请颁发,出国签证则统一由外贸部代为办理。护照的管理工作,则按外交部1981年下发的《关于因公出国人员护照管理规定》,采取分片归口集中保管办法,按照分工负责原则办理,由外贸部向外交部申办的护照由国家商检局负责保管,由地方外事办公室申办的护照,由申办护照的单位负责保管。根据国家商检局和商检系统出国团组不断增多及出国执行任务时间紧迫等情况,国家商检局和外贸部分别向外交部申请由商检局自行办理出国签证。1989年12月,外交部复函批准,国家商检局组团的出国签证,由国家商检局自行办理,出国人员护照的申办,国家商检局和在京直属单位的人员由国家商检局向外交部申办,各地直属商检局的人员向所在地的省、市、自治区外事办公室申办。护照的保管则按原规定的分工办法办理。1990年1月,为便于商检系统因公出国人员能够及时派出执行任务,国家商检局致函各省、市、自治区人民政府外事办,委托其办理国家商检局设在各地商检机构的因公临时出国人员的护照、签证及出境证明等。1994年3月,为进一步加强因公护照的管理工作,根据外交部《关于因公护照管理的暂行规定》,国家商检局制定并向各地商检局和直属单位印发了《国家商检局“关于因公护照管理的暂行规定”实施细则》,对国家商检局、在京直属单位和各地商检局因公出国人员护照的统一收缴、保管、借用及失效护照的销毁等做了规定。1994年7月,国家商检局又制定和印发了《商检系统因公出国人员申办护照外国签证、〈出国(境)证明〉的规定》,对因公出国(境)各级人员申办护照、申请签证和申请出国(境)证明的分工、手续、时间以及申办签证的纪律、回国后护照的统一保管等问题做了详细的规定。国家商检局1995年2月印发的《国家商检局外事工作管理规

定》和1996年10月印发的《商检系统外事工作管理规定》又重申了统一管理申办护照、签证及出国(境)证明的上述规定。

## 二、来访

1973年前,邀请外国人员来华访问的工作由外贸部统一管理,邀请外国人员来华事项的审批,向来访人员发邀请函电及来访人员的接待、安排、翻译工作等均由外贸部负责和办理。1973年后,由商检局出面邀请的外国人员来华访问的一些具体联络、接待工作和翻译工作等开始由局综合处自行负责,但接待方案要报外贸部办公厅交际处批,对外发邀请函电也自行办理。1980年国家商检总局成立,设立外事处,一切外事的联络、接待、翻译等工作均开始由外事处负责和管理,统一协调和安排。邀请外国人员来访事项,由国家商检总局会签外贸部主管地区局后报主管部领导审批,批准后由商检总局自行对外发邀请函电。1983年开始,邀请外国副部级以下的人员来华访问,由国家商检局自行审批,邀请外国副部级以上人员来华访问,仍由外贸部会签外交部后报国务院审批,邀请函均由国家商检局自行办理。同时,对于以商检总公司名义邀请的外国人员,经报国家商检局领导批准后,以商检总公司名义对外发邀请函电。1993年1月,根据国务院外事办公室《关于同意国家进出口商品检验局享有一定的派遣临时出国和邀请来华事项审批权的复函》精神,结合国家商检局及所属单位的具体情况,国家商检局制定了《国家进出口商品检验局派遣临时出国人员和邀请外国人员来华审批权限实施办法》,规定邀请外国副部级以上人员来华访问,由国家商检局代拟稿会签外交部后报国务院审批,邀请外国一般人员来华访问,由国家商检局领导自行审批。1994年3月,国家商检局又印发了《国家商检局关于邀请外国人员访华的规定》,对于国家商检局及其所属机构邀请从事公务活动的各级外国人员(包括港、澳、台地区人士)访华的审批权限做了规定,并对邀请函电的格式、内容、发送程序等做了明确规定。明确邀请外国政府现职正部级以上人员来华,需由国家商检局报经贸部征得外交部同意后,报国务院审批;邀请外国地方现职正副省级人员和中央现职副部级人员来华,在国家商检局书面征得外交部或中联部同意后,由国家商检局审批;邀请一般外国人员来华,由国家商检局审批。还规定了商检总公司邀请的外国人员来华,经按规定的程序批准后,由商检总公司自行办理邀请函电。另外,各地商检局邀请外国人员来华访问,在征得地方外办或经贸委的同意后,也可报请其审批并办理有关邀请手续。邀请事项获准后,报国家商检局外事部门备案。1995年2月,国家商检局印发的《国家商检局外事工作管理规定》和1996年10月印发的《商检系统外事工作管理规定》中又重申了上述规定。

对于外事联络和接待工作,1995年2月,为加强外事归口管理,国家商检局在印发的《国家商检局外事工作管理规定》中对外事联络、接待工作的统一管理做了具体规定,明确以国家商检局名义与国外有关机构联络和以国家商检局名义邀请外国团组来访的请示、接待方案、日程安排等要事先商告并会签外事办公室,由外事办公室统一协调、安排,接待工作结束后应及时将接待总结送外事办公室备案;请局领导或各司、室以局的名义同外国机构签署协议、备忘录及其他文件时,应将有关请示会签外事办公室,并由外事办公室统一负责有关活动和签字活动及签字仪式的礼宾安排,所签的协议、备忘录及其他有关文件的复印件应及时送外事办公室备案。另外,对安排局领导和各司、室领导在涉外公务活动中的翻译工作,商检重要涉外文件的审核、把关,以及与外交部或国务院外事办公室等有关单位的联系、协商、请示批准等涉外公务,均由外事办公室统一办理。1996年10月,国家商检局印发的《商检系统外事工作管理规定》中,规定各直属商检局接待外国团组时,须制定接待、谈判方案及具体日程安排,如涉及重要事项,须报国家商检局审批;各直属商检局与外国机构签署协议、备忘录,需事先报国家商检局审批,签署后应将协议、备

忘录副本报国家商检局备案。

### 三、外事纪律

中华人民共和国成立初期商检的外事活动很少,主要的涉外活动是几大口岸商检人员登外轮办理公证鉴定工作。1953年4月,根据中央人民政府对外贸易部关于《各港口停泊的国际航船,非必要工作人员不准登船,必要登船之人必须经过一定手续》的通知,对外贸易部商检局于1953年4月向有关口岸商检局下发《商品检验局公证鉴定工作人员登船纪律》,对登船工作人员的外礼、严守国家机密、衣着要求、使用国语及其他有关业务方面的注意事项提出严格的要求。1979年12月,外交部印发《外事纪律和出国注意事项》,对出国团组和出国人员在国外的各项活动做了规定。1980年初,外贸部商检局向各地商检局转发了此规定。1981年12月,鉴于中国在经济上实行开放政策,对外活动日益增加,各地商检局接触外宾的机会逐渐增多,为使商检人员了解有关涉外的规定,国家商检总局转发了国务院于1981年9月重新颁发的《涉外人员守则》,要求国家商检总局和各地商检局全体干部认真贯彻执行《涉外人员守则》和不准与外籍船员、外商进行私人交往、索礼受贿、套取外汇。1983年1月,国家商检局向各地商检局转发了上海商检局《关于涉外活动几项具体规定》(试行),明确规定在涉外活动中要加强集中统一领导,强调外事工作授权有限,政策性强,必须加强请示报告,严格接待依据,参加涉外活动要注意不卑不亢;不准利用同外国人、海外华侨、港澳同胞的接触牟取私利等。1992年2月9日,国务院印发了新修订的《涉外人员守则》,对涉外工作的原则、纪律、言谈举止等做了十点规定,国家商检总局即于1992年2月21日向各直属局转发。1993年7月,国家商检局为增加商检系统各类出国人员的涉外知识,提高安全意识、保密观念以及遵纪守法的自觉性,减少和避免各种意外事件的发生,向各直属局下发了《关于加强出国人员行前教育的通知》,要求对出国人员行前要进行组织纪律、外事纪律、保密制度、财务制度、安全防范措施与常识、涉外礼仪的教育。1996年10月,国家商检局印发的《商检系统外事工作管理规定》中,对外事出访工作、申办护照、签证及出国(境)证明、外事接待工作、其他涉外工作中的纪律和注意事项做了详细的规定,要求商检工作人员认真遵照执行。1996年12月,国家商检局转发的《国务院办公厅关于加强对出国(境)参加研讨等会议管理的通知》中,再次强调“要加强对涉外人员的外事纪律教育,使他们懂得外事工作不是个人行为,在对外交往中必须严格遵守请示汇报制度。各级领导干部在遵守外事纪律方面更要以身作则。”1997年6月,国家商检局印发的《关于进一步严格控制因公临时出国(境)团组的规定》中,再次要求出国人员严守外事纪律,有理有节,不卑不亢。

### 四、对外文书管理

1998年以前,国家商检局对于涉外文书没有专门的管理办法。1998年3月,为规范对外文书的处理工作,国家商检局制定和印发了《国家商检局对外文书处理办法》,要求全局各司室遵照执行。《办法》对于对外文书处理的总则、对外文书办理程序(收文程序、发文程序)、对外文书种类[对外函件(正式对外函件、普通对外函件、对外便函)、对外电报(传真)、公告、通告、声明、谈话(纪要)、照会、协议文件(协定和议定书、换文、备忘录、会议纪要、协议书、意向书、确认书、合同)]、对外文书格式和要求以及对外文书处理、立卷、归档和销毁均做了详细的规定和要求。

对于商检行政部门和行政职务的英文译名,国家商检局于1994年12月印发了《关于统一我局机关部分职能司(室)、行政职务对外英文翻译的通知》,统一了国家商检局部分职能司室(办公室、外事办公室、政策法规司、监管认证司、检验科技司、检务鉴定司、人事教育司、计划财务司)和行政职务(局长、副局长、司长、副司长、处长、副处长)称谓的对外英文翻译。1998年9月,国家出入境检验检疫局印发

了《关于统一使用我局内设司室名称及有关行政职务英文译名的通知》，对国家出入境检验检疫局的局名及局长、副局长的英文译名经报批国务院统一核准。对局内设司室名(办公室、法规和综合业务司、卫生监管司、动植物监管司、检验监管司、认证监管司、科技与国际合作司、人事司、财务司、机关党委)和行政职务(总工程师、总农艺师、总兽医师、总检疫医师、办公室主任、办公室副主任、司长、副司长、处长、副处长)的英文译名参照国外对机构及行政官员的通行称谓，并征求有关方面意见予以确定，以便在外事活动中规范使用。

## 五、礼品管理

涉外活动中赠送和接受礼品的管理，商检部门一直是按照国务院和外交部等有关规定办理。1979年，外交部印发的《外事纪律和出国注意事项》中规定出国团组在国外收到的礼品，一般可由团领导指定专人登记，分散个人保管或集体保管，回国后按国务院规定统一处理。商检部门派出团组在国外接受的礼品，也参照此规定统一处理；在国内接待来访外国人收受的礼品，同样参照此规定办理。1993年，国务院发布《关于在对外公务活动中赠送和接受礼品的规定》(中华人民共和国国务院令第133号)，规定国家行政机关工作人员在公务活动中赠送和接受礼品(礼物、礼金、有价证券)的原则、处理、保管、监督和责任等的管理办法。1993年12月，中共中央办公厅、国务院办公厅再次下达了“关于认真贯彻执行《国务院关于在对外公务活动中赠送和接受礼品的规定》的通知”，再次强调要加强在对外公务活动中赠送和接受礼品的管理，并对有关的具体事项又做了规定。同时，财政部和外交部也颁布了《关于对外赠送礼物金额标准的规定》，对国家行政机关各级人员出访赠送礼物和向访问中国外宾各级人员赠送礼物的金额标准做了规定。国家商检局即于1994年1月发出《关于加强对公务活动中赠、受礼品管理的通知》，将上述三个通知向国家商检局各处室、各直属商检局和各直属单位转发，要求遵照执行，并且规定国家商检局根据外事处审定意见后由行政处负责保管、处理本局各处室及直属单位上缴的礼品；各直属商检局指定专门部门负责保管处理本局所属各单位上缴的礼品。1996年10月，国家商检局印发的《商检系统外事工作管理规定》，再次要求商检人员参加涉外公务活动中赠送、接受的礼品，应按照国家商检局1993年下发的《关于加强对对外公务活动中赠、受礼品管理的通知》办理。

## 第二节 国际交流合作

### 简 述

民国期间，上海商检局曾派员赴美国、日本考察生丝和畜产品情况及参加国际会议。20世纪50~60年代，商检系统的出访和接待来访较少，从70年代中后期开始才有所增加。从1956~1979年外贸部商检(总)局曾派员赴匈牙利、捷克斯洛伐克、民主德国、波兰、苏联、日本、澳大利亚、法国、意大利和加拿大等国考察检验体制、检验制度、检验方法及检验业务等情况。在接待来访方面，50年代主要是接待苏联和东欧国家的代表团和专家，60年代以后才逐步有了日本、澳大利亚等西方国家的来访，主要是参考察有关商检局的实验室和进行检验技术交流。期间，从1953~1956年，苏联曾派出10批专家来华考察和指导工作。在1972年中日实行邦交正常化并复交后，日本检验界迫切希望访华，1974年6月，由日本国际贸易促进会组团的日本检验界友好访华团第一次访问了中国，作为回访，中国商检访日友好考察团于1975年1月访问了日本，至1979年共接待日本检验界来访团组共8个。

国家商检总局成立后,随着改革开放的深入和商检事业的发展,出访和接待来访的内容和范围不断扩展。以80年代初至90年代后期,为了寻求和加强与各国官方、半官方机构在进出口商品检验方面的合作,考察有关国家的检验体制、法令法规和检验技术,派出团组赴苏联、澳大利亚、蒙古、韩国等国访问,并接待了苏联、罗马尼亚、泰国、匈牙利、蒙古、朝鲜等国有关部门的来访。同时,为了解国际认证体系和各国的检验认证管理及认证模式,加强与各国的双边认证合作,国家商检局派员相继出访了英国、法国、瑞典、荷兰、印度等十几个国家,也先后接待了俄罗斯、越南、蒙古、澳大利亚、捷克等十几个国家认证机构的来访。为解决中国出口肉类、食品等进入国外市场,加强与各国政府有关部门和兽医、卫生检疫的交流和合作,中国商检接待了法国、英国、联邦德国、美国、荷兰、日本、新加坡、韩国等十几个国家政府有关部门及兽医官员的来访团组四十余个。为了促进对实施《全面进口监管计划》(CISS)国家的贸易,疏通检验渠道,促使这些国家进口中国货物由中国商检部门实施装船前检验工作,国家商检局、中国商检总公司多次访问和接待了肯尼亚、乌干达、尼日利亚、印度尼西亚、巴基斯坦等十几个亚、非、拉美国家的有关部门及相关团体。

中国商检部门与日本检验界同行的交流与合作最多,中日两国检验界以发展友好合作交往为目的,曾多次派团互访。与日本通商产业检查所、日本海事检定协会(NKKK)、日本谷物检定协会、新日本检定协会(SK)、日本油料检定协会、日本检查株式会社(JIC)、日本海外货物检查株式会社(OMIC)和日本机械电子检查株式会社(JMI)等日本官方、半官方和民间的检验认证机构互访活动不断,都有不同程度的业务合作和进行检验技术交流。国家商检局、中国商检总公司与这些机构先后签署了业务合作协议和会谈纪要。

中国商检还积极发展与美国联邦食品和药物管理局(FDA)、加拿大谷物委员会(CGC)、美国UL安全试验室公司(UL)、加拿大标准协会(CSA)、德国莱茵技术监护公司(TÜV莱茵)、瑞士日内瓦通用鉴定公司(SGS)、ITS、法国船级社(BV)、日本海外货物检查株式会社国际有限公司(OMIC INT)、国际羊毛局(IWS)等外国检验认证机构的业务合作和交流,对促进中国对外贸易的发展,疏通出口渠道起了积极的作用。

本节记述了中国商检与国际相关机构的合作与相互访问的情况。

### 一、中华人民共和国成立前互访活动

中华人民共和国成立前的商检系统对外交流较少,仅有数次出国访问,主要是参加国际会议和出国考察。民国十八年(1929年)9月,应美国生丝协会邀请,国民政府工商部委派上海商检局生丝检验处副主任黄澄宇、李安和生丝行业专家薛寿萱、韩有刚赴美国纽约参加国际丝业会议。上海商检局代表在会上做了有关政府创办生丝检验的主旨及生丝检验方法的报告。会后,中国代表赴美国各地调查生丝贸易状况,并宣传中国生丝生产及质量情况,以谋求中国生丝对美贸易的进一步发展。民国十八年(1929年)10月1日邹秉文携中国生丝检验专家缪钟秀前往日本,实地考察生丝检验,并特别用半个月时间考察了日本横滨生丝检查所。民国十九年(1930年)10月,上海商检局派牲畜正副产品检验处技士吴德铭赴日本考察畜牧兽医事项及牲畜正副产品的贸易情况。民国十九年(1930年)青岛商品检验局派技师前往日本考察动物防疫办法以筹备牲畜防疫血清制造所。民国二十年(1931年)秋,上海商检局蚕丝检验组主任缪钟秀赴日考察丝业,考察日本政府为振兴丝业,对丝业实行救济政策的过去、现在及将来计划;生丝分级及实施检验的标准,丝织品检验的组织及办法。民国二十一年(1932年),应江、浙、皖丝业总公所及上海丝厂同业工会的邀请,上海商检局派蚕丝检验组主任缪钟秀赴美国考察丝业状况,以及中国丝在美国的销售情况。民国二十一年(1932年)汉口商品检验局遵国民政府实业部工字第10420号训令的要求派技正贺闾和刘瑚专程前往美国佛罗里达,考察桐油生产设备和学习相关工艺流程。民国二十一年(1932年)10月上海商检局张景欧赴美国、日本和东南亚各国考察植物检疫工

作。民国三十六年(1947年)5月,上海商检局技正兼农检处主任叶元鼎应纺织事业管理委员会邀请赴美国出席国际棉业咨询委员会会议。同年5月,上海商检局派技正兼化检处主任张伟如赴日内瓦参加国际贸易及就业会议,并由经济部指令就近向各国专家调查各国检政。

中华人民共和国成立前,商检系统接待国外来访也甚少,有据可查的是上海商检局成立初期,为了扩大对国外的影响,民国十八年至二十年(1929~1931年)曾先后邀请英、美驻沪总领事、美国及加拿大商务参赞等来局参观,德国实业考察团也曾到上海商检局参观。

## 二、外贸部商检(总)局国际合作交流活动

### (一)出国考察

中华人民共和国成立初期至国家商检总局成立前,商检系统派团组出国访问较少,主要是考察国外检验体制和检验技术等。

1956年3月6日~5月31日,外贸部商检总局副局长廖体仁及专家沈友仁等三人赴匈牙利布达佩斯参加民主主义国家商品检验公司会议。会后考察了匈牙利、捷克斯洛伐克、民主德国、波兰及苏联等国的检验制度。

1975年1月,应日本国际贸易促进会的邀请,外贸部商检局组成了包括上海、天津、武汉、广州、大连、石家庄、福州商检局局领导和商检技术人员的“中国商检访日友好考察团”一行13人访问了日本,代表团先后在日本东京、鹿岛、京都、神户、大阪、名古屋、横滨、富山等8个城市进行了访问和考察,与日本检验界广泛接触,考察了日本生丝、水产品、矿产品、食品卫生、计量等检验技术和日本检验机构情况以及对进出口商品检验的一般做法。

1975年8月,由外贸部商检局组织,由大连、青岛商检局各派一名检验人员随远洋轮“金湖号”赴日本考察原油计量方法,了解日本卸装港等情况。

1975年9月,外贸部商检局曾组织有关地方商检局赴澳大利亚进行考察。

1975年11月,外贸部商检局组织由地方商检局派员参加的考察组一行8人赴联邦德国和瑞士进行了考察。考察和交流了五金钢材、化工原料、食品卫生等方面检验技术和商检体制问题及参观大型现代化化工厂和检验室。

1976年6月,中国商品检验技术考察组赴日本对服装、针织品检验技术和原油计量、散装货物水尺计重等方面进行了考察。

1978年9月19日~11月5日,外贸部商检局组织中国检验技术考察团就食品卫生和化工品的检验技术赴联邦德国和法国进行了考察。主要内容有,食品卫生管理机构及法令、规定;食品卫生的一般检验情况及重点;食品中化学成分检验项目及手段的发展情况;使用仪器情况等。

1979年6月15日~7月6日,由外贸部商检局副局长刘光汉带领的中国商检食品卫生检验技术代表团应意大利卫生部兽医司的邀请,对意大利进行了访问。主要考察和会谈内容有:意大利兽医食品卫生的管理体制;进口动物和动物食品的检验情况;兽医卫生检验技术水平情况,畜禽饲养与屠宰加工等。在双方会谈中意方曾提出两国政府签订一个兽医合作协定。

1979年6月6日~7月3日,应加拿大谷物委员会的邀请,中国粮油进出口总公司和外贸部商检局粮食考察代表团赴加拿大参加了加拿大国际粮食学院专为中方举办的粮食学习班,并考察了小麦等商品粮食的生产、销售、品质重量检验和储运等情况。

### (二)来访、技术交流

商检系统接待来访在20世纪50年代以苏联和民主国家的代表团和专家为多,60年代以后,才有了日本等西方国家的来访。

苏联专家来华访问、技术交流的情况: