

000548

商洛地区地方志丛书



商洛地区档案志

郝臣杰
编著

陕西人民教育出版社

商洛地区档案志

郝臣杰 编著



陕西人民教育出版社

《商洛地区档案志》编委会

主 任：杨一民

委 员：王卫军 郝臣杰 刘益善 殷延明 赵浩勇

编 审：杨一民 王卫军

主 编：郝臣杰

审 定：商洛地区地方志编纂领导小组办公室

摄 影：郝臣杰

校 对：赵浩勇 费彩盈 郭芳



1985年10月23日，中共中央总书记胡耀邦
亲切接见商洛干部和群众。（王保华 摄）

發展林業牧業開發
地下資源

胡耀邦
一九八五年十月廿三日

（为地区的题词）



商洛行署党组成员、办公室主任范灵茂
在地区档案馆建馆三十周年纪念会上讲话

纪念商洛地区档案馆建馆三十周年会场





行署副专员陈再生（右）地委宣传部长
鱼安治（左）参观馆庆展览



主持馆庆会议
地区档案局局长杨一民

三十周年工作情况
地区档案馆馆长王卫军汇报建馆



地区档案馆副馆长郝臣杰
作档案馆简介





行署副专员陈再生、顾问袁生玉代表地委、
行署向档案工作先进集体和先进个人
颁发奖状和证书

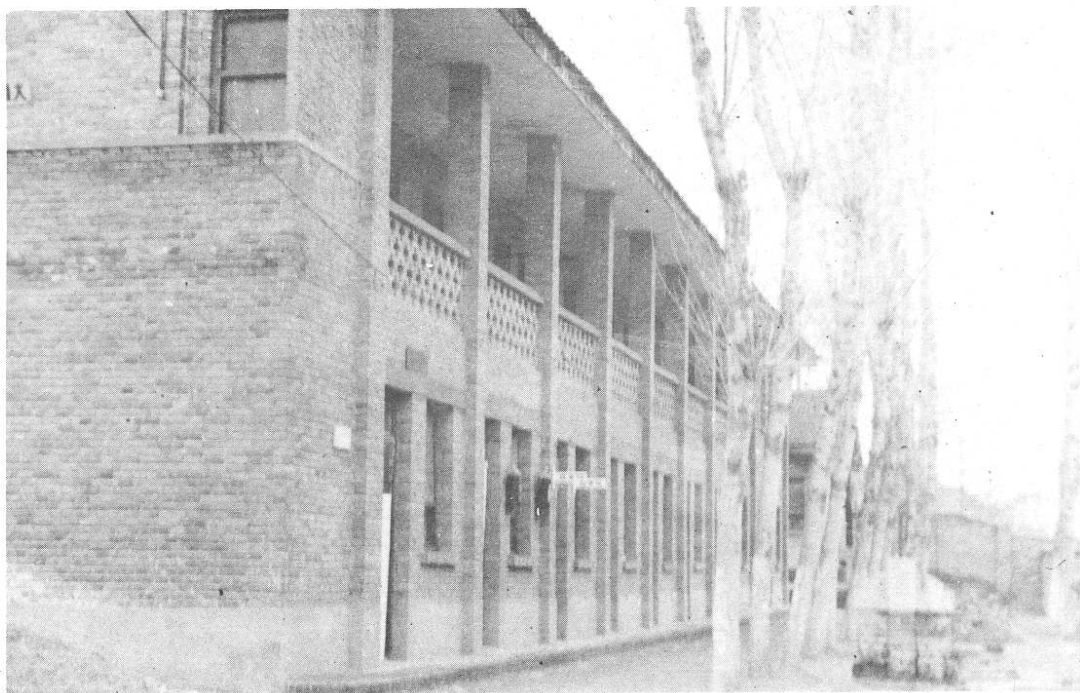


商洛地区档案工作表彰会会场

先进集体代表合影
受表彰的部分档案工作

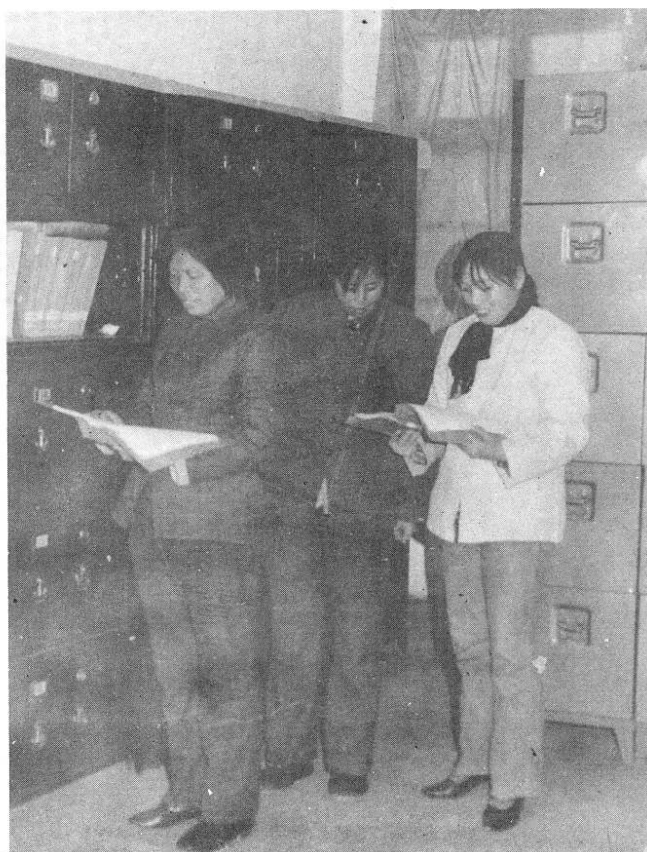


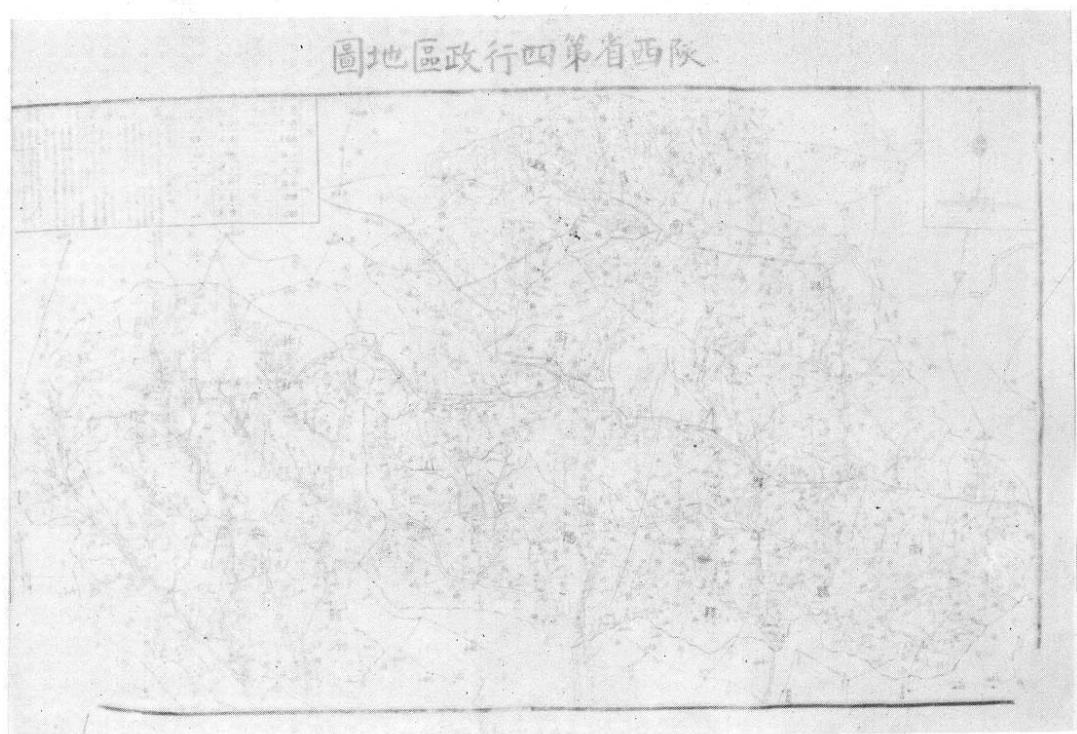
受省委、省政府表彰的商州市
麻街乡政府档案室



地区档案馆第三次馆址（1980— ）

在检索档案
档案管理人员祁功贤、米彩云、张淑霞





省、地、县“三级”会审《档案志》稿合影

商洛地区档案馆、馆分布图

图例

★地区综合馆

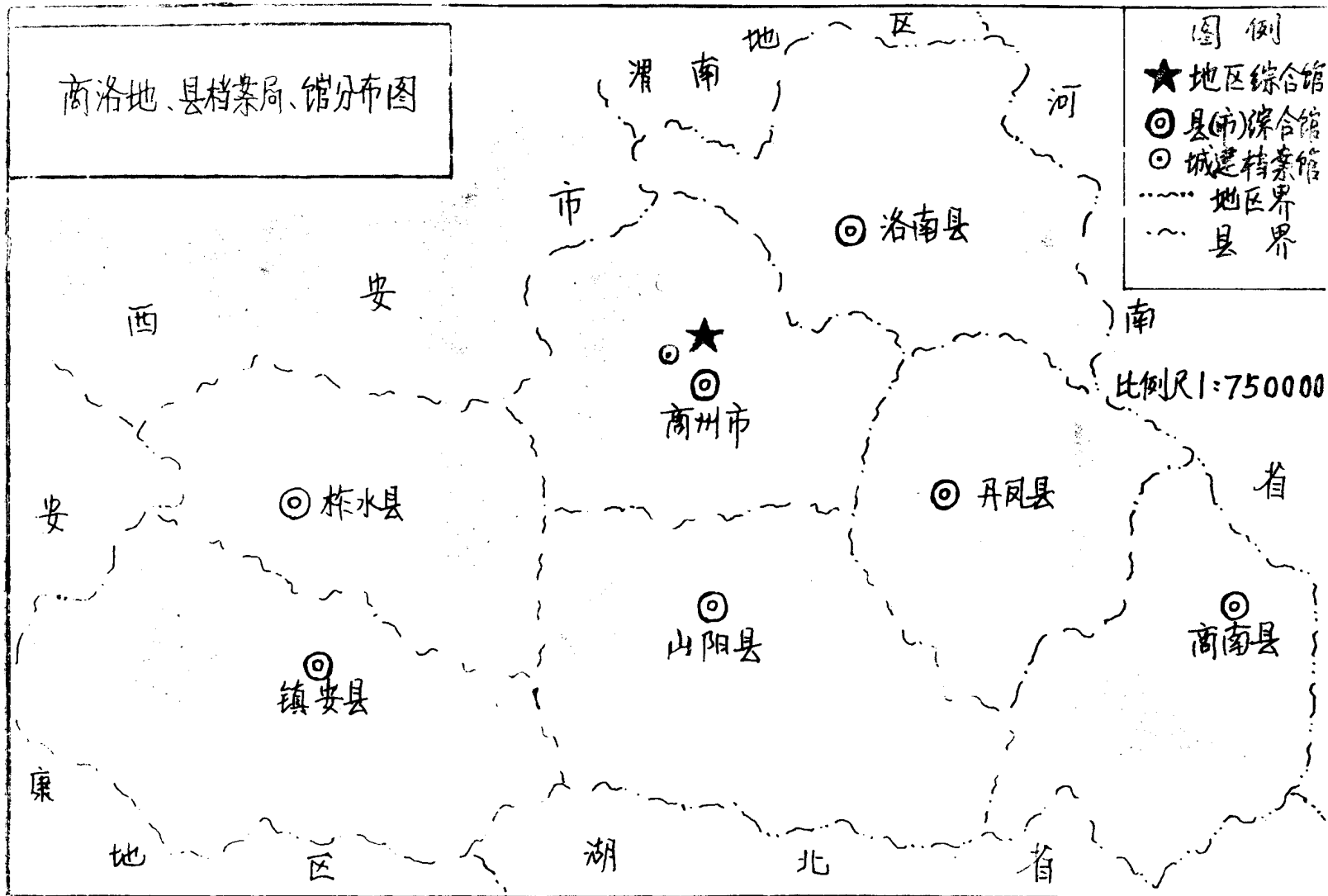
◎县(市)综合馆

○城建档案馆

-----地区界

---县界

比例尺 1:750000



序

商洛地区行署专员 宁长珊

《商洛地区档案志》经过地区档案局、馆同志们两年多的辛勤工作，现已终审印刷出版。这是全区档案界的一件幸事，值得庆贺。

这部专业志，是按照我区档案工作形成的自然规律和历史原貌，坚持“尊重历史、实事求是、略古详今、图文并茂”的指导思想，采取写实的手法，客观地记述了我区档案事业的创立、发展变化情况，反映了商洛档案事业的基本特点，可以说是全区档案工作的“百科全书”，必将起到“资治、教化、存史”的重要作用。

作为存储人类社会实践活动原始记录的档案及其资料，是极丰富的信息资源，它记载着人们在政治、经济、科学、文化等工作中的经验和教训，是人类极其宝贵的财富，而且在一定条件下，可以转化为生产力，特别是科技档案，转化为生产力的方式更迅速、更直接。但在几千年的封建社会里，给“档案”笼罩了一层神秘异常的色彩，封建统治者把档案藏之于“石室金匱”，“秘不示外”。《中华人民共和国档案法》的制定和颁布，不仅敲开了几千年来档案封闭型管理的大门，而且为档案利用工作开辟了广阔前景。当前改革开放的新形势要求我们把一切资源，包括档案资源开发出来，变成生产力，使其为建设具有中国特色的社会主义发挥更为有效的作用。这是历史赋予各级档案工作者的光荣任务。各级党委、政府以及档案行政管理部门一定

要从宏观着眼、微观入手，加强对档案事业的领导与管理。一是要大力宣传、贯彻执行《中华人民共和国档案法》和《档案法实施办法》，强化社会档案意识，自觉做到以法治档；二是要为档案事业的发展积极创造条件，妥善解决好档案馆库建设、编制、设备、经费等具体问题，把档案工作纳入本地区经济、社会发展计划，使其得以健康发展；三是各级档案管理机构 and 广大档案工作者，要牢固树立创新意识和效益观念，进一步做好各类档案馆、室的基础建设工作，多层次、多途径地搞好信息资源开发，千方百计地为众多的利用者搞好服务，努力扩大档案工作的社会影响，以取得全社会对档案工作的理解和支持。

一九九二年八月二日

凡 例

一、本志以马列主义、毛泽东思想为指导，坚持辩证唯物主义和历史唯物主义的观点，全面系统地记载本区档案事业发展的历史和现状，以积累保存文献史料，为社会主义物质文明与精神文明建设服务。

二、内容详今略古，详独略同，古为今用。上溯春秋战国以来档案工作的发展变化，在“概述”中略述。下限至1990年底。重点突出记述1949年中华人民共和国建国四十年来档案事业的发展状况，力求体现地方特色。

三、体例采用平列分目法，设章、节、目三个层次。按照事以类从，类为一志，横排竖写，纵横结合，以志为主，辅以序、图、表、录的体裁。文字采用语体文记述体，图、表、照片分附其中。

四、对历史纪年标以公元纪年，地理名称和各个历史时期的政权、职官、军队番号等称谓，均依当时的称谓记载。从1921年起，中国共产党领导的革命斗争时期及中华人民共和国成立之后改用公元纪年。各类表册均以阿拉伯数字反映。

五、本志收入资料，均经校正核实，统计数字以本局年报统计表为依据。

六、志中注释采用括号注解的方式，不编通码。

目 录

序	(1)
凡 例	(1)
第一章 概 述	(1)
第二章 大事记	(9)
第三章 机构沿革	(29)
第一节 机构	(29)
第二节 领导、工作人员	(32)
第三节 党组织	(46)
第四章 档案事业管理	(47)
第一节 管理原则	(47)
第二节 业务指导	(49)
第三节 宣传教育	(51)
第四节 专业技术职务评定	(53)
第五章 《档案法》的宣传与实施	(57)
第一节 宣传贯彻	(57)
第二节 开放档案	(61)
第三节 建设特色档案	(64)
第六章 档案馆工作	(69)
第一节 馆址变迁	(71)
第二节 档案设备	(73)
第三节 馆藏	(75)

第四节 收集	(97)
第五节 整理	(101)
第六节 鉴定	(102)
第七节 统计	(103)
第八节 保管	(104)
第九节 利用	(106)
第十节 编研	(114)
第十一节 规章制度	(116)
第七章 基层档案室	
第一节 档案室的建立与发展	(117)
第二节 室藏档案、资料	(121)
第八章 档案学会	
第一节 学会组织	(123)
第二节 学会章程	(124)
第三节 发展会员	(125)
第四节 档案学术研究与交流	(126)
第五节 档案通讯	(148)
第九章 表彰	
第一节 历年受省、地表彰的先进集体和先进个人	(167)
第二节 从事档案工作三十年以上获得国家档案局颁发《荣誉证书》 的人员	(179)
第十章 附录	
一、县(市)综合档案馆和专业档案馆简介	(181)
1. 商州市档案馆	(181)
2. 洛南县档案馆	(183)
3. 丹凤县档案馆	(184)