

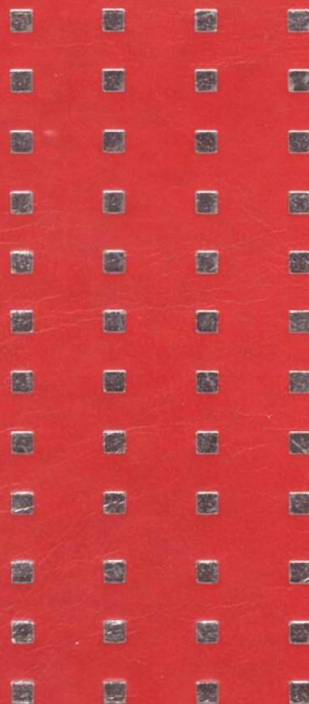
100354



北京人文大学志

1984-2004

BEIJING RENWEN UNIVERSITY ANNALS



中国文献出版社

## 《北京人文大学志》编纂机构及成员

### 校志编辑委员会

名誉主任：曹子西 周宏兴 黄晋凯 李德堂  
主任：周延波  
副主任：王图强 李进尧 任若虚 苗良田  
陈蓓洪 涂君 吴振荣 陆祖汶  
委员：方行寿 杨大文 彭斯福 朱曜奎 郭咸钢 童庆炳 陈庆柏  
刘云根 王继坤 李德山 孙红 易城 孙国学 高慧军  
焦德祥 刘宗建 阎善明 杨景贺 刘亚南 刘运生 金鳌  
李艳 贺丽 赵杰 吴勇 仝华龙 王海蛟 朱强  
张建锋 朱良 厚华敏 石永久 石建轮 殷建文 兰德安  
周明 于绍辉 耿世荣 张静君 刘振发 付希珍 李印莲  
杜秀英 王吉庆 宋中华 尹令华 邹士方

主编：李德堂  
执行主编：王图强  
副主编：尹令华 邹士方

主审：李进尧

英文翻译：徐金光  
编辑秘书：刘芳  
图片整理：张安涛



李德堂同志请我为他主编的《北京人文大学志》作序，感到高兴。北京人文大学20年前我就知道，很出名，这个学校先后为社会主义现代化建设培养了50万社会急需的各类专门人才，它正式出版教材150余种，3000多万字。现在，这所学校出版自己的校志，在我国改革开放后出现的1000多所民办大学中想必是不多见的。

改革开放以来，我们国家的民办教育大致经历了四个发展阶段。第一个阶段，从1978年到1991年，即以十一届三中全会作为起点，民办的教育开始发展，以非学历教育的再度萌生为主要表现。第二个阶段，从1992年到1996年，主要是以邓小平同志的南巡讲话作为起点，民办的学历教育就开始出现，民办的高等非学历教育，包括自学助考以及学历文凭考试都在迅速地增长。第三个阶段，从1997年到2002年，以国务院的社会力量办学条例的颁布作为起点，民办教育进入了相对规范的发展时期，民办高等教育开始形成了相对稳定的一个格局，也就是少数具有独立颁发学历文凭资格的学校和大量的高等教育的文凭试点学校、高校自学助考的学校以及其他的高等教育等培训机构的并存格局的形成。第四个阶段，从2003年9月开始，我们国家民办教育的发展进入新的阶段，即随着《中华人民共和国民办教育促进法》的实施，开始进入依法发展的时期。民办高等教育的迅速发展，为拓展我国的高等教育规模作出了重要贡献。

面对民办高等教育面临的新的发展机遇和严峻的挑战，我衷心期盼和祝愿北京人文大学越办越好，为首都率先实现现代化和国家的教育事业作出更大的贡献！

2004年8月



北京人文大学创建以来，在国家改革开放政策的鼓舞和北京市的大力支持下，经过全校师生 20 年的不懈努力，使学校由小变大，由弱变强，从一所函授院校发展成全日制高等学校，是我国民办教育史上的浓重一笔。值此 20 年校庆，学校由现任执行校长王图强任执行主编，前任副校长李德堂担任主编，组织一些同志编纂了这部《北京人文大学志》，在我国改革开放后出现的 1000 多所民办大学中还是第一家。

北京人文大学以“对得起学生，让家长放心，使社会满意”为宗旨，坚持把人文精神培养和综合素质教育放在首位，在百家争鸣的民办教育大潮中取得了辉煌的业绩。从最初开设文学系、秘书系、新闻系三个系科，发展到拥有计算机、国际工商管理、国际金融与贸易、国际合作教育、国际金融保险、外语、法学、文学、艺术、广告、服装、理工、教育行政、武学院等 13 个学院，40 个本专科专业，在校生 13000 人。建校 20 年，先后为社会主义现代化建设培养了 50 万社会急需的各类专门人才，正式出版教材 150 余种，3000 多万字，在国内民办高校中名列前茅。这些成绩的取得对一个民办大学来说，实在不易，可喜可贺。现在，该校又确立了“创建中国一流民办高校”的发展目标，力争把北京人文大学办成“绿色的大学、人文的大学、创新的大学”。我相信，北京人文大学的奋斗目标一定能够实现。我预祝北京人文大学取得更大的辉煌。

以志为镜，以史为鉴，历来是有智之士的共识。《北京人文大学志》全面、客观反映了北京人文大学自 1984 年创办以来各个历史阶段组织领导、教育教学、行政管理、后勤保障、改革创新、重大事件、模范人物等方方面面的发展过程，特别是 2002 年学校步入新的发展阶段以后所实现的历史性跨越。该志的编写凝聚了北京人文大学 700 名教职员工的、50 万学子的智慧和心血，为 2004 年校庆 20 周年又浓墨重彩地书写了光辉的一笔。有感于此，是为序。

2004 年 8 月

# 凡例

一、《北京人文大学志》以尊重历史、实事求是为原则，力求资料翔实，思想性、科学性统一。

二、北京人文大学原名北京人文函授大学，主要以函授教学为主。1996年12月10日经北京市教育委员会批准更名为北京人文大学，以面授教学为主，因此，教育教学按函授和面授分开编写。

三、学校组织机构和人事安排，时有调整和变更，为了尽量缩小误差，本志在函授和面授时期各取两个时间段进行编写（介绍）。

四、本志以修志体记述，前有综述，后有大事记，以统摄和归汇全书。全书正文设篇、章、节、目四个层次，横排门类，纵叙史实。记述以文字为主，辅以图表。书前配以题词和照片，兼有序言和后记。

五、本志所用资料，2002年3月以前主要由原副校长李德堂提供，同时查阅学校留存的部分档案，并向一些知情人调查了解所得。2002年3月以后的资料主要由学校校长办公室、人力资源部、教务部、学生工作部、招生就业工作部、新闻中心等部门提供。

六、人物介绍分学校决策机构及学校领导成员、教学指导委员会成员、各院的院长、中层干部、分校负责人、校友六部分。规格分人物小传、简介两部分。所收录人物一般都是2004年8月以前的北京人文大学在籍人员。

七、凡属表扬、奖励人员，任课教师及全校教职工，都在不同章节中刊登。

八、有关协议、综合服务部、诉讼等内容由于篇幅所限，未能收入，特此说明。



- 001 综述 (中文)
- 013 综述 (英文)
- 001 北京人文大学的主要成就

## 第一篇 领导体制、组织机构及职能

### 001 概 述

#### 001 第一章 领导机关支持和关心

- 001 第一节 关于北京市文艺学会申请创办北京函授大学的批复
- 002 第二节 中宣部文艺局、文化部群文局  
关于开办群众文化管理系并招收学生的通知
- 002 附：北京人文函授大学致中宣部文艺局、文化部群文局的信
- 003 第三节 共青团中央对中国青年报社请示报告的批复
- 003 附：中国青年报社关于北京人文函授大学增设群文、法律、农经三系给团中央的请示  
报告
- 003 第四节 中宣部文艺局、文化部群文局领导同志听取北京人文函授大学群文系的工作汇报
- 006 第五节 北京市领导李志坚对市成人教育局关于北京人文函大工作进展情况汇报的批复
- 008 第六节 更改校名的批复
- 008 第七节 关于批准部分民办高校参加高等教育学历文凭考试试点的批复
- 008 第八节 关于对 1999 年年度检查情况反馈的意见
- 009 第九节 办学许可证及其他证书
- 015 第十节 领导视察

#### 017 第二章 评估

- 017 第一节 关于公布北京市民办面授高等学校管理水平综合评估等级的通知
- 018 第二节 学校评估报表
- 022 第三节 给北京市教委的信函
- 022 第四节 北京人文大学教育教学综合评估总结报告
- 025 第五节 北京地区民办高等学校 (含中外合作高等教育机构) 教育教学工作综合评估结果
- 026 第六节 北京地区民办高等学校教育教学工作综合评估合格学校公示
- 026 附：北京地区民办高等学校教育教学工作综合评估第一批合格学校名单
- 027 第七节 北京民办高等学校教育教学工作综合评估合格证书



北京人文大学

1984 ~ 2004

- 027 第八节 关于学校资产评估与改制问题（节选）
- 028 第九节 北京人文大学资产评估与体制改革方案报告书（节选）
- 037 第三章 领导、名人、专家的题词和鼓励
- 037 第一节 领导和名人题词
- 王震题校名
- 题词：
- 徐向前 宋任穷 杨得志 耿飚 程思远 赵朴初 刘复之 张友渔 贺敬之
- 王国权 邹瑜 王德意 熊复 杨海波 艾青 萧军 刘炳森 范曾
- 刘培植 萧芳 王遐举 柳倩 杨莹庭 黄绮 于植元
- 040 第二节 名人、专家讲话
- 艾青 萧军 白介夫 高铭暄 熊复 戴逸 徐非光 徐明 梁泽楚
- 冯其庸 胡华 何洛 郑昌淦 吴大琨 季镇淮 张友渔 陈昊苏 尤文
- 044 第三节 名誉教授
- 045 第四节 裴周玉将军视察我校
- 046 第四章 学校决策机构及职能
- 046 第一节 决策机构的沿革
- 047 第二节 给联席会议主席的信
- 047 第三节 历届决策机构的会议与决策
- 070 第五章 学校党组织
- 070 第一节 党组织领导
- 071 第二节 党小组
- 073 第三节 党建工作
- 076 第四节 党员名单
- 083 第六章 学校领导
- 083 第一节 组织机构
- 084 第二节 北京人文函授大学名誉校长、顾问
- 085 第三节 学校领导讲话和论述
- 097 第七章 创办北京人文函授大学
- 097 第一节 关于创办北京函授大学的请示报告
- 098 第二节 关于主办北京人文函授大学的协议书
- 100 第三节 北京人文函授大学简介
- 102 第八章 学历文凭考试资格及学校章程
- 102 第一节 北京人文大学荣获国家学历文凭考试资格
- 103 第二节 北京人文大学章程

- 104 第九章 学校 1984 年 ~ 2003 年工作总结
- 104 第一节 学校创办一年来的工作总结
- 107 第二节 北京人文函授大学办学七年来取得的主要成绩和基本经验
- 109 第三节 北京人文函授大学 1994 年度工作总结
- 110 第四节 北京人文函授大学 1995 年度工作总结
- 111 第五节 北京人文函授大学 1996 年度工作汇报
- 113 第六节 北京人文大学 1997 年度工作总结
- 114 第七节 北京人文大学 1998 年度工作总结
- 116 第八节 北京人文大学 2002 年度工作总结和 2003 年工作要点
- 119 第九节 北京人文大学 2003 年度工作总结和 2004 年发展任务及工作要点
  
- 125 第十章 会议
- 125 第一节 办公会议
- 127 第二节 教职工大会

## 第二篇 函授教育教学

- 129 概 述
  
- 129 第一章 教学机构和专业
- 129 第一节 教务处
- 131 第二节 各系主任和秘书
- 132 第三节 各系课程设置与培养目标 (1984 年 ~ 1988 年)
- 133 第四节 任课教师
  
- 135 第二章 编写教材
- 135 第一节 教材编审委员会和教材编辑部
- 135 第二节 对撰稿教师的几点要求
- 136 第三节 教材编写工作情况
- 137 第四节 群文系 1988 级教材、教学概况
- 137 第五节 编印教材一览表
- 147 第六节 编写教材统计
- 148 第七节 近期教材编写等教务工作情况统计表
- 149 第八节 教材发行部工作简况
- 149 第九节 磁带教材发行信息
  
- 152 第三章 教学计划
- 152 第一节 课程设置表
- 155 第二节 新闻系 1986 年工作计划安排





- 156 第三节 法律系 1986 级第二学年教学计划
- 156 第四节 秘书档案系、文学系 1988 级第一学年教学计划
- 159 第五节 会计系 1989 级第一学年教学计划
- 160 第六节 财政税收系 1989 级第一学年教学计划
- 162 第七节 商业企业管理系 1989 级第一学年教学计划
- 163 第八节 涉外工业企业管理系 1989 级第一学年教学计划
- 164 第九节 行政管理系 1989 级第一学年教学计划
- 166 第十节 文学系 1995 级第一学年教学计划
  
- 168 第四章 考试工作
- 168 第一节 考试工作计划
- 169 第二节 “新三系”毕业考试
- 169 第三节 法律系 1986 级学员毕业考试
- 170 第四节 法律系 1988 级考试
- 171 第五节 群文系第一学期期终考试
- 172 第六节 文学系、秘书档案系 1988 级第一学年考试情况
- 172 第七节 文学、新闻、秘书三系第一学年考试评述
- 173 第八节 部分阅卷教师
  
- 176 第五章 分校、辅导站
- 176 第一节 关于建立分校、辅导站的规定
- 179 第二节 分校、辅导站名册
- 187 第三节 分校、辅导站会议
- 190 第四节 分校、辅导站工作总结
- 199 第五节 光荣榜
- 199 第六节 各分校、辅导站隆重举行毕业典礼
  
- 201 第六章 辅导
- 201 第一节 外省市学员进京面授班
- 211 第二节 北京学区学员面授班
- 217 第三节 北京人文函授大学、中央人民广播电台联合举办北京人文函授大学法学系列讲座
- 221 第四节 中央人民广播电台《法制园地》节目与我校联合举办“大家回答”活动协议
- 222 第五节 举办培训班
- 223 第六节 “希望工程”全国教师培训班
- 224 第七节 王码电脑培训部
  
- 226 第七章 北京人文函授大学讲学团
- 226 第一节 《情况通报》
- 226 第二节 我校名誉教授、著名作家萧军赴包头分校讲学
- 227 第三节 我校暑期赴东北讲学团活动计划
- 228 第四节 我校讲学团赴西南四市辅导讲学
- 229 第五节 三路讲学团载誉归来
- 230 第六节 法律讲学团赴广西、无锡讲学
- 231 第七节 赴藏讲学慰问团活动情况
- 234 第八节 赴烟台讲学慰问团活动情况

- 235 第九节 赴兰州、敦煌、乌鲁木齐讲学慰问团活动情况  
 236 第十节 全国函授大学生“人文杯”征文大赛
- 238 第八章 函授教学成果与总结表彰大会  
 238 第一节 建校四周年优秀学员代表汇报会  
 239 第二节 建校六周年教学成果汇报会  
 240 第三节 教务处上半年工作总结  
 241 第四节 收费办公室 1990 年上半年收费工作总结  
 242 第五节 第一、二届部分北京人文函授大学校长奖学金获得者名单  
 243 第六节 第三届北京人文函授大学校长奖学金获得者名单  
 244 第七节 我校近 400 名毕业学员荣获北京人文函授大学校长奖学金  
 245 第八节 荣获我校历届校长奖学金的优秀学员来信  
 247 第九节 北京人文函授大学教学成果实例报告

### 第三篇 面授教育教学

- 248 第一章 教学科研机构  
 248 第一节 学术学科建设指导委员会和教学指导委员会  
 249 第二节 教务处(部)  
 251 第三节 教学督导室  
 252 第四节 信息中心(信息化办公室)  
 253 第五节 综合教研室  
 253 第六节 图书馆  
 254 第七节 对外交流与合作办学  
 257 第八节 科研  
 259 第九节 系(院)制
- 265 第二章 教学制度和规定  
 265 第一节 关于增设全日制面授专业的请示报告和批复  
 265 第二节 1996 年~1999 年教务处职责  
 268 第三节 2000 年~2002 年教务处各项规章制度  
 270 第四节 2003 年~2004 年教务处各项规章制度
- 273 第三章 学校校历和任课教师  
 273 第一节 学校校历  
 278 第二节 任课教师名册(1997 年~2004 年)
- 305 第四章 教学计划和课程设置  
 305 第一节 1997 年各专业教学计划  
 311 第二节 1998 年部分专业教学计划  
 314 第三节 1999 年各专业教学计划  
 323 第四节 2000~2001 学年度各年级课程设置  
 324 第五节 2003 年 12 月教务处公布各学院专业教学计划



- 361 第五章 面授考试
- 361 第一节 考试规定
- 366 第二节 部分考试课程
- 368 第三节 考试课程时间安排
- 377 第四节 考试情况
- 380 第五节 1997级、1998级毕业生情况统计

## 第四篇 行政

- 382 第一章 组织机构
- 382 第一节 1985年~1988年组织机构
- 383 第二节 1988年~1995年组织机构
- 384 第三节 1995年~2002年3月组织机构
- 386 第四节 2003年~2004年组织机构
  
- 387 第二章 人事
- 387 第一节 学校副科级以上干部名单(1984年~2002年)
- 389 第二节 校务办公室和校长办公室
- 390 第三节 人事部门
- 391 第四节 教职工招聘
- 393 第五节 教职工名册(1984年~2004年)
  
- 402 第三章 安全保卫
- 402 第一节 安全保卫工作职责(1998年)
- 403 第二节 学生安全教育
- 403 第三节 安全提示
  
- 405 第四章 宣传
- 405 第一节 北京人文函授大学关于校内宣传工作的汇报
- 406 第二节 新闻中心
- 408 第三节 校刊校报
- 411 第四节 社会关注
  
- 415 第五章 其他行政部门
- 415 第一节 发展规划与评估处
- 415 第二节 研究生教育部
- 416 第三节 资产管理与资源利用处
- 416 第四节 物资采购中心
  
- 417 第六章 日常行政工作
- 417 第一节 北京人文函大工作日程表
- 417 第二节 工作计划
- 425 第三节 1997年~1998年教职工评奖

- 426 第四节 教师奖励办法和优秀教师名单
  
- 432 第七章 庆典及全校性活动
- 432 第一节 首届学员毕业典礼
- 433 第二节 群文、法律、农经三系 1985 级学员毕业典礼
- 433 第三节 校庆五周年活动
- 434 第四节 十一周年校庆
- 436 第五节 十八周年校庆

## 第五篇 总务、财务

- 437 第一章 1995 年 ~ 2000 年总务工作
- 437 第一节 总务处人员名册 (1995 年 ~ 2000 年)
- 438 第二节 总务处工作情况汇报
- 439 第三节 医疗制度
- 439 第四节 食堂承包协议
- 441 第五节 车务管理制度编制说明
  
- 443 第二章 2002 年 ~ 2004 年总务工作
- 443 第一节 通州校区总务处机构流程图
- 443 第二节 总务处统计表
- 444 第三节 总务处员工名单
- 445 第四节 总务处维修班流程表
- 445 第五节 食堂违纪处罚标准
- 446 第六节 防控督察组预案
- 447 第七节 工作总结
  
- 458 第三章 基建和房屋管理
- 458 第一节 太阳宫综合楼工程
- 459 第二节 关于要求补足我校购买的两处房产面积的交涉函
- 460 第三节 西坝河校舍房产证
- 460 第四节 房地产有偿转让合同及公证书
- 463 第五节 土地使用证
- 464 第六节 北京市城镇国有土地登记申请书
- 464 第七节 校长办公会议纪要
- 465 第八节 校园新建、改、扩建申请
- 467 第九节 房屋转让使用权协议书与房屋租赁合同
- 470 第十节 教职工住房收费标准
  
- 471 第四章 财务制度
- 471 第一节 北京人文函授大学财务制度
- 473 第二节 北京人文函授大学财务报销审批制度
- 474 第三节 北京人文函授大学关于实施工资改革方案的决定



- 476 第五章 教职工工资制度
- 476 第一节 北京人文函授大学工资制度及改革
- 478 第二节 北京人文大学关于全校职工部分人员工资理顺说明
- 480 第三节 教职工工资标准、改革方案及月工资额表
  
- 485 第六章 补贴、劳务费
- 485 第一节 北京人文函授大学教职工津贴费、劳务费试行方案
- 486 第二节 关于郊区补贴（每天5元）补充规定及加班、提成费等规定意见（1996年）
- 486 第三节 关于职工下岗津贴补助的决定
- 486 第四节 节日补助（1997年~2001年）

## 第六篇 学生管理

- 487 第一章 学生管理机构
- 487 第一节 学生工作部
- 487 第二节 学生工作机构及主要职责
- 490 第三节 学生管理系统任职情况（1997年~2004年）
  
- 491 第二章 学生管理规定
- 491 第一节 学生守则
- 492 第二节 关于对欠费学生的处理意见
- 492 第三节 学生急诊住院互助基金会章程
- 493 第四节 关于勤工助学几个问题的暂行规定
  
- 494 第三章 德育
- 494 第一节 思想政治工作指导委员会、德育教研室和心理咨询室
- 494 第二节 关于在全校大学生中开展“尊师重教，礼貌用语”主题教育的通知
- 495 第三节 关于实行上课行“起立”礼规定的通知
- 496 第四节 军训与夏令营
  
- 500 第四章 学生公寓管理
- 500 第一节 1998年公寓管理委员会名单
- 500 第二节 学生公寓管理改革试点方案
- 503 第三节 学生自律
  
- 505 第五章 奖励
- 505 第一节 北京人文函授大学奖学金条例
- 505 第二节 三余广学奖励基金章程（试行草案）
- 507 第三节 关于统考课程考试成绩奖励办法（试行）的决定
- 507 第四节 2003年~2004年度评选通知
- 509 第五节 表彰颁奖大会
- 510 第六节 获奖名单

- 520 第六章 班主任工作
- 520 第一节 历届班主任名单
- 521 第二节 班主任工作量及待遇
- 522 第三节 班主任工作条例(试行)(2003年~2004年)
- 
- 525 第七章 学生工作计划、小结及学生活动安排
- 525 第一节 1992年1月至5月份学管工作小结
- 526 第二节 1998年5月份学生活动安排
- 527 第三节 1998级入学教育日程安排表
- 528 第四节 2000年上半年学生处活动安排
- 529 第五节 2002年上半年学生处活动安排
- 530 第六节 学生处致学生家长的一封信
- 531 第七节 顺义校区学生处2004年工作计划
- 
- 533 第八章 团委、学生会职责及组织机构人员
- 533 第一节 团委、学生会职责
- 534 第二节 团委、学生会组织机构人员
- 
- 540 第九章 共青团会议
- 540 第一节 共青团北京人文大学委员会倡议书
- 540 第二节 五四红旗团支部、优秀团干部和团员
- 541 第三节 2003年团委表彰大会
- 543 第四节 2004年团委表彰大会
- 
- 545 第十章 学生会会议
- 545 第一节 第五届学生委员会换届选举大会
- 546 第二节 通州校区第一届学生代表会议工作报告摘要
- 
- 549 第十一章 学生社团
- 549 第一节 学生社团简介
- 549 第二节 学生各类协会活动人员统计
- 
- 551 第十二章 校园活动
- 551 第一节 1997年~2004年校园活动大事记
- 554 第二节 2003年~2004年校学生会组织参加社会活动一览

## 第七篇 招生与就业

- 556 第一章 1984年~1988年招生工作
- 556 第一节 北京人文函授大学文学、秘书、新闻专业招生启事
- 557 第二节 1985年招生简章
- 560 第三节 1986年招生情况
- 562 第四节 1987年~1988年招生情况



北京人文函授大学  
1984 ~ 2004

- 566 第二章 北京人文函授大学学员统计
- 566 第一节 北京人文函授大学历届招收学员统计表(1984年~1989年)
- 566 第二节 北京人文函授大学1985年春季招生基本数字表
  
- 573 第三章 1992年~1996年招生工作
- 573 第一节 1992年招生情况
- 573 第二节 1994年招生情况
- 576 第三节 1996年招生情况
  
- 580 第四章 1997年~2002年招生工作
- 580 第一节 1997年招生情况
- 583 第二节 1998年招生情况
- 584 第三节 1999年招生情况
- 585 第四节 2000年招生情况
- 589 第五节 2001年招生情况
  
- 594 第五章 2002年~2004年招生就业工作
- 594 第一节 2002年招生简章
- 597 第二节 2003年招生情况
- 601 第三节 2004年招生情况
- 604 第四节 毕业生就业

## 第八篇 校友会、人物及其他

- 607 第一章 校友会
- 607 第一节 成立校友会的有关文件
- 608 第二节 校友会介绍
- 608 第三节 各地部分校友会领导成员
  
- 610 第二章 人物
- 610 第一节 学校决策机构及学校领导成员
- 624 第二节 教学指导委员会成员
- 631 第三节 学院院长
- 636 第四节 中层干部
- 644 第五节 分校领导
- 647 第六节 校友
  
- 658 第三章 校区介绍
- 658 第一节 通州校区
- 658 第二节 顺义校区
- 658 第三节 朝阳校区
- 659 第四节 昌平校区
- 659 第五节 培训中心

- 660 第四章 捐款
- 660 第一节 北京人文函授大学捐助“希望工程”120万元
- 660 第二节 中国青少年发展基金会公告
  
- 662 大事记(1984年~2004年6月)
- 681 后 记
- 682 参与《北京人文大学志》工作的人员名单





## Beijing Ren Wen University Annals

1984 ~ 2004

Summary (Chinese)

Summary (English)

### Chief Achievements of Beijing Ren Wen University

#### Part One System of the leadership, Organization Structure and Its Function

##### Outline

##### Chapter One Supported and Cared by leadership

1. A reply to creating Beijing Ren Wen Correspondence University applied by Beijing Culture and Art Association
2. A notice issued by Culture and Art Bureau, Propaganda Department of the Central Committee and Mass Culture Bureau, Ministry of Culture, about running Mass Culture Management Department and enrolling new students
- Enc. A letter written by Beijing Ren Wen Correspondence University to Culture and Art Bureau, Propaganda Department of the Central Committee and Mass Culture Bureau, Ministry of Culture
3. A reply given by Central Communist Youth League to a written request submitted by China Youth Daily
- Enc. A report submitted by China Youth Daily Newspaper Office to Central Communist Youth League about the three Departments, Mass Culture Management, Law, and Agriculture Economy added by Beijing Ren Wen Correspondence University
4. A work report for Mass Cultural Management Department, Beijing Ren Wen Correspondence University, headed by the leaders from Culture and Art Bureau, Propaganda Department of the Central Committee and Mass Culture Bureau, Ministry of Culture
5. A reply given by Li Zhi - jian, the leader of Municipal Government, Beijing, on the report of the work progress of Ren Wen Correspondence University made by Beijing Adults Education Bureau
6. A reply to replacement of the university name
7. A reply to approval for non - state higher colleges attending higher education educational background test experimental point
8. Feed - back opinions about check - up of work in 1999
9. License for running a school and other certificates
10. Our university inspected by leaders