

008145

通江县地方志丛书之十

# 通江县档案志

张孝慧



1932—1989



《通江县档案志》编纂领导小组 编纂

通江县地方志丛书之十

# 通江县档案志

张忠考题

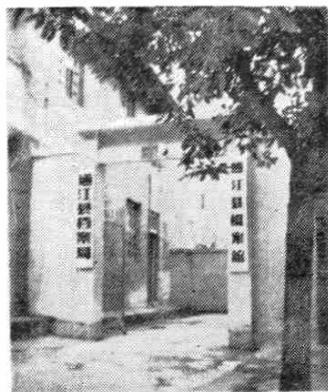
《通江县档案志》编纂领导小组 编纂



① 中央档案馆副馆长徐思舜（前左三）来通江了解档案工作与县委领导和县档案馆同志合影



② 达县地区档案局局长赵应量来通江检查工作与县委办公室和县档案局负责同志合影



③ 县档案局、馆外景



④ 县档案局、馆全体同志合影

# 通江县部门、乡(镇)志验收凭证

编号 号

编写单位	通江县档案局(馆)	编写起止时间	
		起	止
		1985年5月	1989年12月
<p>全书共12章 34节 15万字</p> <p>照片14张 表格25张</p>			
验收单位	通江县档案局	通江县志编纂委员会	
人 员	贾纲维 王新建 张瑞图	同 意 付 印 徐 有 胜 1989年12月	
意 见	同意交付印制 1989年12月 (公章)	同 意 铅 印 1989年12月 (公章)	
验收时间 1989年12月			

制表：通江县志编纂委员会办公室

《通江县档案志》编纂领导小组及  
编 纂 人 员 名 单

编纂领导小组： 组长贾纲维 副组长王新建

成员张瑞图 周正荣 邓绍远

编 辑： 张瑞图

核 稿： 王新建 李云强

审 稿： 通江县志办公室

封面提字： 张忠孝

封面设计： 司晓勇

摄 影： 何继秀 刘国用

校 对： 王新建 李云强

印 刷： 通江县工农印制厂

## 凡 例

一、本志遵循辩证唯物主义和历史唯物主义的基本原理，客观地记载了通江县档案事业的发展演变过程，其宗旨是为发展通江的档案事业提供历史借鉴和现实依据，为社会主义物质文明和精神文明建设服务。

二、本志以记、志、图、表等表述形式构成全志的基本框架，以志为主体，图表分别插于各章节之中，文体采用语体文，按《新华字典》附载的标点符号进行标点。

三、本志的结构采用章、节、两个层次，章按档案业务工作范围和内容划分，章下以具体工作内容或环节划分节。全志共12章34节。卷首之大事记，再现全县档案工作发展历程的重大事件，以起提示、向导和补充缺门的作用。“概述”分时期铺述了档案工作，把横排的内容贯穿起来，简述发展，记其变化，勾画出概貌，以提挈全志。

四、本志记述的重点是建国以后通江的档案事业，特别是详记了党的十一届三中全会以来通江档案工作的发展变化情况。档案馆工作是整个档案事业的主体和重点，所以从篇幅到内容又都将档案馆工作作为重点记叙。对民国时期通江的档案工作，因无档案工作机构，内容极少，而且缺乏文字记载，因此，只在大事记和概述中简要记之。

五、本志的资料来源于县档案馆所保存的县委、县政府、县档案局、革命历史档案和民国档案等全宗。

六、本志的年号采用公元纪年，民国纪年用汉字书写，在括号中加注，公元纪年及数目字用阿拉伯数字书写。

七、本志记述时间上限为中华苏维埃共和国川陕省苏维埃政府时期（1932年12月），下限止于1989年。

八、本志中的“建国以来”，是指1949年10月1日成立中华人民共和国以来。

# 序

通江县有着悠久的历史 and 灿烂的文化，这里，山青水秀，物产丰富，而且具有光荣的革命历史传统。1932年冬，中国工农红军第四方面军辗转进入川北，创建了川陕革命根据地，通江县即成了根据地当时的政治、经济、军事、文化中心。在创建革命根据地的斗争中，形成并积累了大量珍贵的革命历史档案资料，其中，具有深远影响的遍布整个川陕苏区的石刻标语，在通江县境内就达上千幅之多，其数量之庞大，内容之丰富，价值之珍贵，居全国之冠。这批极其珍贵的史料，是中华民族文化遗产的重要组成部分。

解放三十多年来，特别是党的十一届三中全会以来，通江县的档案事业有了很大的发展，在县委、县政府的重视与关怀下，取得了很大成绩。加强了档案队伍的建设，档案干部的业务水平不断地得到提高；新建了档案库房，为档案资料的安全保管创造了一个良好条件；丰富了馆藏，建立健全了各项规章制度；积极开展了档案的利用工作，为经济建设、政治斗争、科学研究提供了大量的档案，发挥了较显著的效益。为总结历史经验，研究党在通江的斗争史，编史修志，为党的各项中心工作，为社会主义物质文明和精神文明建设发挥了重要作用。

可喜的是通江县档案局（馆）的同志们，以其高度的责任心编写出《通江县档案志》这本书，可喜，可贺。档案是历史的记录，是党和国家的宝贵财富，档案工作是一项很重要的专门事业，是实现社会主义物质文明和精神文明建设，开展历史研究，进行各项工作的必要条件，做好档案工作，不仅是当前工作的需要，而且是研究党的历史，维护党和国家历史面貌的重大事业。我们党从来就很重视档案工作，建国以来，中央和国务院先后发布了一系列文件，确立了集中统一管理党政档案的原则，提出了档案工作要为社会主义四个现代化建设服务的方针，从而使我国的档案事业不断向前发展，档案管理水平不断提高，为积极开展

利用工作创造了一个良好的条件。《通江县档案志》的写成，不仅在我国档案事业中增添了一朵鲜花，而且必将对通江档案事业的发展起着大的推动作用。希望通江县档案馆的同志们在此基础上，大力丰富馆藏，加强档案干部队伍建设，积极开展档案的利用工作，充分发挥档案的社会效益和经济效益。  
祝愿《通江县档案志》早日付梓！

徐 思 舜

1987年7月20日

## 再 序

通江县不但历史悠久，山水秀丽，物产丰富，而且更具有光荣的革命传统。缣帛卷帙。纸墨文书等文献典籍灿烂浩瀚，档案工作传统源远流长。特别是1923年冬，中国工农红军第四方面军撤离鄂豫皖辗转进入川北，创建根据地，通江即成当时的政治、经济、军事、文化中心。在创建根据地的斗争中，形成和积累了大量的珍贵的革命历史档案，尤其是当时形成的遍布苏区的石刻标语档案，在通江境内就达上千幅，其数量之庞大，内容之丰富，价值之珍贵，居全国之冠。这些珍贵的史料，是中华民族文化遗产的重要组成部分。解放四十年来，通江的档案事业，虽曾遭受过险风恶浪的冲击，但在县委、县政府的领导下，从无到有，从小到大，并粗具规模。为社会主义建设提供了大量的档案资料，发挥了重要作用。

档案是历史的记录，是党和国家的重要财富。档案工作是党和国家历史真实面貌的重要事业，是党和国家各项建设事业必不可少的环节，是实现社会主义现代化建设，开展历史研究，进行各项工作的必要条件。为了正确、全面、系统地展示通江档案工作的历史和现状，反映档案工作的形成和发展过程，使档案工作更好地为两个文明建设服务，特组织力量编写了这本档案志。

在县志办公室的领导下，编辑人员通过查阅当案，搜集了大量的资料，并经过整理、鉴别，去粗取精，去伪存真，按详今略古，详近略远，立足当代的原则，力求做到了横不缺项，纵不断线，翔实可靠，全面记述了通江县档案工作的历史、发展演变过程，为今后全县档案事业的发展必将起着重要的参考作用。

贾纲维 王新建

1989年12月

# 目 录

序.....	
凡 例.....	
编纂领导小组及编纂人员名单.....	
概 述.....	( 1 )
大事记.....	( 4 )
第一章 机构沿革.....	( 10 )
第一节 机关档案室.....	( 10 )
第二节 县档案馆.....	( 12 )
第三节 县档案局.....	( 12 )
第二章 接 收.....	( 17 )
第一节 历史档案的接收和收集.....	( 17 )
第二节 现行机关和撤销机关档案的收集.....	( 18 )
第三节 接收制度.....	( 20 )
第三章 整 理.....	( 21 )
第一节 历史档案的整理.....	( 21 )
第二节 现行机关和撤销机关档案的整理.....	( 22 )
第四章 鉴 定.....	( 31 )
第一节 鉴定工作的组织.....	( 31 )
第二节 鉴定方法.....	( 32 )
第三节 销 毁.....	( 33 )
第五章 保 管.....	( 35 )
第一节 档案保护.....	( 35 )
第二节 库房管理.....	( 40 )
第三节 保管制度.....	( 41 )
第四节 馆 藏.....	( 42 )
第五节 建国来几起损毁档案事件.....	( 46 )

<b>第六章</b>	<b>统 计</b> .....	( 49 )
<b>第一节</b>	内容和制度.....	( 49 )
<b>第二节</b>	统计工具.....	( 49 )
<b>第七章</b>	<b>利 用</b> .....	( 63 )
<b>第一节</b>	查档制度.....	( 63 )
<b>第二节</b>	方    式.....	( 63 )
<b>第三节</b>	检索工具.....	( 64 )
<b>第四节</b>	编    研.....	( 66 )
<b>第五节</b>	利用效果.....	( 66 )
<b>第八章</b>	<b>建筑及设备</b> .....	( 70 )
<b>第一节</b>	档案馆建筑.....	( 70 )
<b>第二节</b>	设    备.....	( 73 )
<b>第三节</b>	经    费.....	( 73 )
<b>第九章</b>	<b>科技档案</b> .....	( 75 )
<b>第一节</b>	建立与发展.....	( 75 )
<b>第二节</b>	管    理.....	( 76 )
<b>第十章</b>	<b>资料工作</b> .....	( 78 )
<b>第一节</b>	收    集.....	( 78 )
<b>第二节</b>	整    理.....	( 79 )
<b>第三节</b>	鉴定与利用.....	( 80 )
<b>第十一章</b>	<b>业务指导</b> .....	( 81 )
<b>第一节</b>	内    容.....	( 81 )
<b>第二节</b>	方    法.....	( 81 )
<b>第三节</b>	干部培训.....	( 85 )
<b>第十二章</b>	<b>杂 记</b> .....	( 88 )
一、	红军石刻档案.....	( 88 )
二、	学术活动.....	( 88 )
三、	档案工作协作片.....	( 89 )
四、	达县地区第一次档案保护工作会议.....	( 90 )
五、	职称评定.....	( 91 )
六、	文献辑存.....	( 91 )
	<b>编 后 记</b> .....	( 101 )

## 概 述

档案是机关、团体、企业、事业单位和某些个人在政治、经济、科学、文化等实践活动中形成的，具有查考利用价值的，应当归档保存的文件、图表、声相等材料。流光易逝，物换星移，沧桑巨变，唯有这历史真迹——档案，在若干年后，仍向人们展示当年历史本来面目，所以古今中外许多有见地的人士，都很重视档案。

通江县清代以前的档案工作无资料可查。民国时期的通江大致可以分为三个时期，1933年以前，为军阀割据时期，1933年至1935年为川陕苏维埃政府时期，1935年以后为川政统一时期，与政治形势息息相关的档案工作也出现了与之相同的三个时期。1933年以前，通江县政府的档案工作是由各局室分别管理，没有集中统一保管档案的档案室，其整理方法是沿袭清代的粘贴式或卷式。由于历史的原因，这一时期的档案已全部被毁。

第二次国内革命战争时期，中国工农红军第四方军进入川北，创建了川陕革命根据地，通江是根据地的中心。在这一时期，文书档案工作的发展是很迅速的，在短短的两年多时间里，文书档案工作的组织在所有各级政权机关、军事机关和各种革命组织中普遍地建立起来，并形成一系列的制度，使整个根据地的文书档案工作达到了相当的规模。根据《川陕省苏维埃组织法》的规定，在文书档案工作机构的设置和人员的配备方面，省、县苏维埃在常委会下设秘书长一人，各区、乡苏维埃设秘书一人，负责文件书信的起草、印制、收发、档案材料的搜集保管，由于苏维埃机关是初建，革命任务异常艰巨，根据地处于敌人的重重封锁包围和经常的进攻中，物质条件极为困难，因而苏维埃的文书档案工作仍是在很艰苦的环境和条件下进行的。所形成的档案的制成材料相当低劣，再加之保管条件差，频繁的传递和转移、日晒雨淋，故此，损毁也是相当严重的。为了使党和政府的各项主张和政策便于为广大群众理解掌握和便于记忆，得到及时地深入地贯彻，推动革命迅速发展，一些文件还根据当时的情况采用了某种特殊的文体和文件载体，如将一些布告和重要纲领性文件编成歌谣三字经、小调或四言、六言的韵文等，印成小册子或刻在石碑、岩石上，位于干部群众经常集会的公共场所或交通要道。这样既便于随时遵守执行，又减少了传递和保管的任务，收到了很好的效果。这是川陕苏维埃根据地文书档案工作的显著特点。

1935年以后，县政府根据《四川省各县县政府组织暂行规程》规定，县政府裁局改科，设秘书室，由秘书负责管理档案工作。1941年初，通江县政府正式设立档案室，并配备管卷员二名，负责政府各部门和各区署所形成档案的接收和保管利用工作。档案的管理工作分为点收、分类、登记、编卷、编目、典藏、出纳（即利用），七个环节。同时，还相应地建立了有关档案工作的规章制度，县政府及各部门和区、乡的主要负责人如有变动时，必须将其任期内的档案整理好，由县政府委派监盘员一名逐一点收清楚，并出具交代清结证明书二份连同档案交县政府由县长审查后交档案室备查。

总之，民国后期，全县的档案工作有所革新和发展。

中华人民共和国成立后，全县的档案工作进入了一个新的历史时期。建国初期，档案工作处于初创时期，无专门机构，无健全的规章制度，档案也未集中统一管理。为了适应国家经济建设的恢复工作和各项政治运动的要求，县委，县人民政府陆续采取了一些加强机关档案工作的措施。

1953年7月，县委召开了第一次县区文书档案工作会议，县委书记叶永政作了总结讲话，以后，全县各级档案管理制度，逐步开始建立。1954年6月，通江县人民政府发出了《关于政府机关的档案均应继续妥为保管不得销毁的通知》，同年9月，又拟制了《通江县人民政府档案管理暂行办法》，共七章二十八条，对档案的分类、整理、保管、调阅作出了具体规定。1955年10月，县委机关档案室正式成立，并配备专职干部一人，在贯彻“边做边学，稳步前进”方针的同时，着手对县委各部1954年前的档案文件材料进行整理。还建立了档案的接收、保管和借阅利用等工作制度。为了完整地、系统地、管理县委各部委的文书处理和档案工作，使之逐步正规化，推动我县的档案工作，中共通江县委秘书室又制订了《关于文书处理工作和档案工作细则》。1956年4月，国务院发布了《关于加强国家档案工作的决定》，通过对《决定》的学习贯彻，在全县范围内掀起了一个积极收集和清理分散在各地的革命历史档案和旧政权档案的高潮，县城一些单位还对建国以来积存档案开始进行清理。

社会主义改造结束以后，我国开始转入了全面地、大规模地社会主义建设，经济、政治、科学、文化等，各项事业迫切要求利用档案，为适应这一需要，从1957年开始，到1966年，全县的档案事业进入了全面发展阶段。1957年，县委办公室先后两次发出了《关于收集革命历史档案工作的通知》，要求各区委和城关镇党支部必须确定一个党员干部经常加以布置、宣传、检查和督促，并教育全体干部认真重视，并结合农村各项工作和各种会议进行宣传动员，发现线索，立即派人收集，又陆续收集到革命历史档案101件。县委、县人委办公室还抓了文书档案人员的培训工作，并对1956年前的积存文件进行了初步整理。1958年8月，县委召开了全县文书档案工作会议，传达贯彻了全国档案工作会议精神，县委书记张继作了动员报告。会后，在全县掀起了一个全民大收、大编、大用、大写档案资料的群众运动，机关档案室普遍开始建立，并积极进行了档案的收集、整理、编目利用等工作，为县档案馆的建立奠定了基础。但当时也产生了把档案工作做得超出了机关范围和档案工作范围，而且出现了一些浮夸，虚假和形式主义的错误。1959年初，根据中共中央《关于统一管理党、政档案工作的通知》精神，经县委、县政府研究决定，开始筹建通江县档案馆，经过近半年的紧张筹备工作，于1959年6月1日，正式成立了通江县档案馆，由县委办公室主任蒲青云兼任馆长，配备专职干部三人。县档案馆成立后，立即开始了对县级机关的档案资料的接收准备工作和馆舍的修建及各项业务工作制度的建立。截止1959年底先后接收了县级39个单位的档案，共8039卷。并开展了整理、鉴定、编目等各项基础工作，大力开展了档案的利用，发挥了档案的重要作用。

在“文化大革命”中，我县的档案工作受到了严重的破坏和损失。档案管理体制被打乱，机构被撤销，人员遭受迫害，制度被废除。县档案馆只留一人守摊看门，各机关

档案室基本无人管理，不少档案当成“黑材料”被抢走损毁，由于无人管理，档案的霉变、虫蛀、鼠咬也十分严重。据统计，在“文化大革命中”，我县因派性武斗遭受冲击的机关档案室有21个，被揪斗的专兼职档案工作人员有51人，损失档案达1408卷。

十一届三中全会以来，全县的档案事业不论是发展规模，内容和水平方面，以及对社会主义现代化建设所发挥的经济效益和社会效益方面，都超过了建国以来任何一个历史时期。1981年6月，成立了县档案局，并按上级有关规定配备了一批政治思想好，热爱档案工作，具有一定文化科学知识的中青年专职干部，加强了对全县档案工作的指导、监督和检查。各机关、团体等单位也恢复和建立了档案室，配备了兼职档案干部，对本单位在工作中形成的文件材料，进行立卷归档，实行集中统一管理，积极为本单位工作服务，并按国家有关规定，定期将需要永久和长期保管的档案移交给了县档案馆。与此同时，各专业机关加强了人口普查、地名普查、统计、公安、会计、诉讼、教学等专门档案的管理工作和有关制度的建立健全。

为了适应生产、建设和科学技术研究发展的需要，全县一些企业事业和重点工程建设等单位的科技档案工作得到了迅速恢复和发展，县水电局、丝织厂、龙溪沟酒厂、农机一厂、烤胶厂等单位 and 厂矿都建立了科技档案工作机构，把科技档案工作纳入了企业整顿，纳入了生产、科研管理，使科技档案工作成为生产建设和科学研究的必要条件，发挥了应有的经济效益。

为了配合全县科学文化事业的发展，以适应社会主义现代化建设的需要，县档案馆狠抓了馆内的各项基础工作，从1981年以来，先后接收了区（镇）乡和县城各机关单位应进馆的档案，截止1985年底，馆藏档案已达26029卷，资料2727册，相当于十一届三中全会以前馆藏的3倍。同时，还进行了大量的处理，编目和利用工作，为平反冤假错案，落实政策，现代化建设、编史修志提供了大量的第一手参考资料和重要凭证。此外，还新建了比较标准的档案库房，添制了一批保管和办公设备，使档案的保管条件和工作条件得到了明显的改善。

为了适应档案事业的发展需要，县档案局采取举办训练班，参观学习，分类指导，举办专题讲座、现场练兵、鼓励自学成材等形式和通过各种渠道加强了专兼职档案干部的培训，使专兼职档案干部的业务素质和文化水平有了较大提高，目前，全县的档案事业，已经在集中统一管理档案和档案工作，分级分专业负责的原则下，初步建立了一个机关、团体、企业、事业单位的档案室工作为基础的，以县档案馆为主体的，以加强专兼职档案干部业务培训，档案理论与技术研究工作，档案宣传工作和学术交流工作为条件的，以档案事业管理工作为组织中心的档案事业体系。

# 大事记

## 1941年(民国三十年)

春，通江县政府机关档案室成立。

4月1日，县政府委任一级事务员郑介福“专司保管档案文件事务”，并要求“认真整理，勿负委任”。

秋，增配二级事务员周丕文办理档案事宜。

## 1944年(民国三十三年)

2月，四川省政府发文调通江县政府档案收发人员赴省受训，由于通江地处边远山区，交通不便，待文到时，受训日期已过，未派送。

5月19日，县长陈伯良在铁佛乡卸任乡长王化岐的交接文件、公物、武器清册上签批：“呈附均悉，准予备查，唯查该乡档卷漫无头绪，仰即遵照四川省各县、乡镇公所文书处理暂行办法各条之规定，妥为整理，是为至要”。

## 1949年(民国三十八年)

冬，县长鲜焯贤将其任期内(1946—1949年)县政府形成的核心档案焚毁，县党部干事屈云将县党部的档案文件材料全部焚毁，税捐处副处长王休将税捐处的档案焚毁。

## 1950年

1月23日，通江县人民政府成立，随后，接管了民国时期遗留下来的部份档案。

是年，县人民政府事务秘书赵泰，将接管的部份国民党统治时期的档案搬到县政府后面皂角树下焚毁。

## 1951年

9月，中央访问团到达通江，组织了大批力量深入农村广泛收集红四方面军和川陕苏维埃各级地方政府所遗留下来的革命历史档案共三百余件，并将其中128件珍贵档案带走。

## 1952年

7月21日至23日，县委召开了第一次县、区文书档案工作会议，县委书记叶永政同志作了总结讲话，要求县级机关和各区马上建立有关档案管理工作制度。

## 1953年

6月，通江县人民政府发出了《关于政府机关的档案均应继续妥为保管，不得销毁的通知》。

9月，通江县人民政府发布了《档案管理暂行办法》。

## 1955年

10月，中共通江县委机关档案室成立，配备专职干部一人。

11月，县委秘书室拟制了《县级各机关文书处理和档案工作细则》。