

015014

胜利油田

通讯公司志

(1983—2000)

胜利油田《通讯公司志》编审委员会 编



中华书局

胜利油田 通讯公司志

(1983—2000)

胜利油田《通讯公司志》编审委员会 编



中华书局
图书馆

图书在版编目(CIP)数据

胜利油田通讯公司志 / 胜利油田《通讯公司志》编纂委员会编. —北京: 中华书局, 2002

ISBN 7-101-03592-2

I. 胜... II. 胜... III. 油田 — 通讯工程 — 概况
东营市 IV. F426.22

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2002)第 063339 号

胜利油田通讯公司志

胜利油田《通讯公司志》编纂委员会编

*

中华书局出版

(北京丰台区太平桥西里 38 号)

杭州余杭人民印刷有限公司印刷

*

2002 年 8 月第 1 版 2002 年 8 月第 1 次印刷

787 × 1092 毫米 32 开本 彩插 32 页 19.25 印张 385 千字

印数: 1-1000 册 定价: 120.00 元

ISBN 7-101-03592-2/k · 1511



全国二十五家出版社创作组稿基地

浙江省科普作家协会创作部

智慧工作室

技术策划 全程制作

地址 杭州凯旋路258号浙江大学华家池校区

邮编 310029 电话 0571-86434728 86951073

《通讯公司志》编审委员会

(按姓氏笔画排序)

(2001 年)

主 任
委 员

张公一	孟国栋				
丁洪安	马 震	王永林	王静普	王富明	
王桂新	王家德	王学卫	石庭华	艾万发	
田兰波	刘嘉禾	刘显阳	刘长禧	刘昌川	
刘德兴	刘宗秋	刘 红	孙茂忠	曲洪琪	
曲诗广	邢贵川	宋 群	肖建国	张宝镜	
张清林	李建华	李国庆	李维河	李文泉	
李作田	李 宏	李淑娥	何振珠	闵 燕	
杜克礼	苏厚军	陈占伟	陈显琅	陈小平	
陈忠信	杨所华	杨辉勋	季陆军	周加岭	
赵永生	段有凤	徐树刚	徐福臻	高宝国	
商庆友	黄 海	湛志民	韩祥全	曹积平	
程玉萍	董金梅	彭龙军			
王振良	王静普	石保胜	石庭华	刘长禧	
刘昌川	张广钧	严尔林	陈显琅		

顾 问

《通讯公司志》编纂办公室

(按姓氏笔画排序)

(2001 年)

主 编 苏厚军

主 任 兼
执行副主编 张国考

编 辑 王 风(女) 刘金栋 李君平(女) 房 永
高永美(女) 焦方彩 焦泽利

序

一部记载胜利油田通讯人艰苦奋斗的历史和现状的胜利油田《通讯公司志》经过十多年的修订，终于在21世纪之初问世了。

我们衷心感谢致力于史志编辑的全体工作人员，是他们用辛勤的劳动完成了公司两届领导班子和全体职工的宿愿，填补了胜利油田发展史册上不可缺少的通讯篇章。

翻开这本胜利油田《通讯公司志》，您可以看到胜利油田通讯公司伴油而生、随油而长的发展历程，追寻胜利油田通讯事业与时俱进、蓬勃发展的坚实脚印，感受胜利油田通讯人团结求实、拼搏进取的精神风貌。她给过来人留下回忆和反思，给后来人以借鉴和启迪。

历史是一面镜子。胜利油田通讯公司的今天是胜利油田通讯公司昨天的继续和发展，胜利油田通讯公司的明天也将在胜利油田通讯公司的昨天和今天的基础上前进。我们坚信有着优良传统的胜利油田通讯人一定能在新的世纪谱写出更加壮丽的历史篇章。

胜利油田通讯公司党委书记



2002年4月28日

33

凡 例

一、胜利油田通讯公司（处）隶属胜利石油管理局。胜利油田《通讯公司志》全面系统地记述通讯公司的发展与现状。

二、本志上限自1983年（必要时上溯到1960年），下限至2000年（必要时延续到2001年）。

三、本志由概述、大事记、各分编和附录等部分组成。表述形式以文字记述为主，辅以照片、图、表。

四、本志的编排和行文，均按《山东省新编各级地方志书行文规定》执行。各种石油专用名词的使用，均以石油系统的有关规定为准。各种通信专用名词和符号的使用，均以信息产业部的有关规定为准。

五、本志的数据、计量单位等，均按照《中华人民共和国统计法》、《中华人民共和国法定计量单位》中的规定和有关部门公布的《关于出版物上的数字用法的试行规定》书写。收录的各种数据，以通讯公司计划统计部门及有关部门的数据为准。

六、本志所载单位名称第一次出现时用全称，再次出现时用简称，如“中国石油天然气总公司”用“石油天然气总公司”或“总公司”，“中国石油化工集团公司”用“中石化集团公司”或“集团公司”，“胜利石油管理局”用“管理局”或“胜利油田”或“油田”，“通讯公司”用“公司”。人物名称除必要时冠以职务外，一般直书其名。

目 录

概 述.....	1
大事记.....	22

第一编 机构队伍

第一章 机构沿革.....	62
第一节 机关科室.....	62
第二节 三级单位.....	66
第二章 队伍状况.....	76
第一节 领导班子.....	76
第二节 干部队伍.....	79
第三节 职工队伍.....	80
第四节 专业队伍.....	83

第二编 油田通信

第一章 通信网络.....	114
第一节 交换系统.....	114
第二节 传输系统.....	144
第三节 因特网接入系统.....	166



第四节 网络支撑系统.....	168
第二章 无线通信.....	171
第一节 无线电台.....	171
第二节 移动通信.....	173
第三节 无线寻呼.....	176
第四节 卫星通信.....	180
第三章 机线维护.....	182
第一节 日常维护.....	183
第二节 机线检修.....	184
第四章 优质服务.....	186
第一节 服务承诺.....	188
第二节 服务监督.....	189
第三节 规范化管理.....	191
第五章 营业管理.....	193
第一节 营业系统.....	193
第二节 资费管理.....	194

第三编 基本建设

第一章 通信工程建设.....	200
第一节 油田市话网工程.....	200
第二节 信息管理网络工程.....	205
第三节 通信引进工程.....	212
第四节 无线通信工程.....	217
第二章 矿区建设.....	224

第一节 办公及公益设施·····	224
第二节 职工住宅·····	230
第三节 矿区配套建设·····	231

第四编 生产管理

第一章 生产运行·····	238
第一节 运行制度·····	239
第二节 指挥调度·····	243
第三节 无线电管理·····	245
第四节 通信抢险·····	246
第五节 工农工作·····	247
第二章 物资保障·····	252
第一节 物资采购·····	252
第二节 物资管理·····	253
第三节 物资供应·····	255
第三章 设备管理·····	257
第一节 通信设备及维修·····	258
第二节 机动设备及维修·····	258
第四章 安全管理·····	262
第一节 安全生产·····	262
第二节 安全活动·····	263
第三节 交通安全·····	265
第四节 消防工作·····	266
第五章 技术监督·····	269



第一节	质量管理	270
第二节	质量监督	272
第三节	标准化管理	274
第四节	计量管理	275
第五节	通信工程质量监督	277
第六章	节能与环保	278
第一节	节能工作	279
第二节	环境保护	280
第七章	劳动保护	281
第一节	劳保管理	281
第二节	防暑降温	282
第三节	工伤管理	283
第八章	信息管理	284
第一节	信息网络	284
第二节	档案管理	287

第五编 经营管理

第一章	经营承包	296
第一节	内部承包经营	296
第二节	合同管理与法律事务	300
第三节	现代化管理	302
第四节	市场营销	306
第五节	规章制度	307
第二章	规划计划统计	309

第一节	规划工作	310
第二节	计划工作	311
第三节	统计工作	314
第三章	财务管理	322
第一节	成本核算与管理	323
第二节	财务结算形式	324
第三节	资金管理	326
第四章	资产管理	328
第一节	固定资产清查	328
第二节	固定资产核算	329
第三节	固定资产调拨	332
第四节	固定资产处置	334
第五节	固定资产保险与纳税	335
第五章	劳动工资	338
第一节	劳动组织	338
第二节	劳动定员与劳动定额	339
第三节	劳动合同	341
第四节	工资奖金	342
第五节	工人考核	345
第六章	审计工作	347
第一节	财务常规审计	347
第二节	建设工程预决算审计	348
第三节	审计调查	349
第四节	审计检查	349



第六编 科技 教育

第一章 科 技.....	355
第一节 科技工作.....	355
第二节 科技成果.....	361
第三节 交流与协作.....	363
第三章 教 育.....	366
第一节 学前教育.....	366
第二节 职工教育.....	367

第七编 多种经营

第一章 农牧渔业.....	377
第一节 粮食生产.....	377
第二节 畜牧业.....	379
第三节 水产养殖.....	380
第四节 农业机械.....	380
第二章 工业和商饮服务业.....	382
第一节 主要企业.....	383
第二节 商饮服务业.....	387
第三章 家属管理.....	388
第一节 安 置.....	388
第二节 落 户.....	389
第三节 退 养.....	389

第八编 党群工作

第一章 党的建设.....394

第一节 组织建设.....394

第二节 党员教育.....400

第三节 干部管理.....402

第四节 党风廉政建设.....410

第二章 思想政治工作.....421

第一节 理论学习与宣传教育.....421

第二节 主题活动.....434

第三节 基层建设.....439

第四节 阵地建设.....440

第五节 统战工作.....443

第六节 典型选树.....443

第三章 工会工作.....445

第一节 组织建设.....445

第二节 民主管理.....447

第三节 劳动竞赛.....455

第四节 女工工作.....459

第五节 劳动争议调解工作.....464

第六节 职工生活劳动保障.....465

第四章 共青团工作.....467

第一节 组织建设.....467

第二节 青年教育和培养.....469



第三节 大型活动.....	472
第五章 武装保卫 综合治理.....	476
第一节 治安保卫.....	476
第二节 人民武装.....	478
第三节 综合治理.....	481
第四节 普法教育.....	484
第五节 人民调解.....	485
第六章 离退休职工管理.....	486
第一节 管理机构.....	487
第二节 老年活动.....	488

第九编 生活 物业

第一章 职工生活.....	496
第一节 生活设施.....	496
第二节 职工福利.....	499
第二章 物业管理.....	501
第一节 房产管理.....	501
第二节 矿区绿化.....	503
第三节 小区建设.....	506
第三章 医疗卫生.....	508
第一节 医疗工作.....	508
第二节 预防保健.....	510
第三节 爱国卫生.....	512

第四章 计划生育	516
第一节 宣传教育	517
第二节 管理措施	518
第五章 文体生活	520
第一节 文体组织	520
第二节 文体活动	523
第三节 主要成果	525

附 录

附录一 先进集体和模范人物	531
附录二 模范事迹	541
附录三 重要文献	575
编后记	601