

014985

齐鲁石化公司卫生志

齐鲁石化公司卫生志编纂委员会编



方志出版社

齐鲁石化公司卫生志

齐鲁石化公司卫生志编纂委员会编

方志出版社

《齐鲁石化公司卫生志》 编纂委员会及编纂人员名单

编纂委员会

主 任 张云洲

副 主 任 田立伟 肖书仁

委 员 (按姓氏笔划为序)

王志敬	王姬敏	王鲁中	尹兆灿	田立伟
刘志臣	刘维亚	孙兆华	孙淑芬	肖书仁
张 红	张云洲	张业胜	李玉成	杨清茂
孟慧生	徐建民	郭玉兰	高述佳	康 凯
韩玉三	谢 刚	雷风云		

主 审 李玉成

副 主 审 肖书仁

主 编 王志敬

主要摄影 孙玉海 于 辉

序 一

齐鲁石化公司 副经理 荣滋白

伴随着齐鲁石化公司的日益发展和壮大,公司卫生系统呈现出日新月异的良好发展局面,由最初仅能开展门诊诊治的胜利炼油厂卫生所,发展成为集医疗、教学、科研于一体的大型综合性医院,并拥有五个分院;由单纯医疗发展成为医疗、预防并举的点面结合、防治结合的卫生工作体系。

公司卫生系统的历史,是一部艰苦奋斗而又蓬勃发展的历史。多少年来,公司卫生系统在公司和公司党委的正确领导和大力支持下,发扬艰苦创业的优良传统和作风,夯实基础,加强管理,强化服务,全面发展,使公司卫生工作同公司生产建设的发展相适应,不断满足广大职工与家属日益增长的医疗卫生保健的需求。尤其是党的十一届三中全会以后,公司卫生系统认真宣传、贯彻党的路线、方针、政策和各项决议,深化改革,加快发展,抓管理,上等级;抓科技,求发展;抓服务,塑形象,做出了显著的成绩。

编修公司卫生系统的史志,是十分必要而且十分有益的,对于了解过去,总结经验,承上启下,继往开来,具有极其重要的意义。

古人云:以史为鉴,可以知兴替,可以明古今。公司卫生系统的历史如同公司的发展历史一样,由小到大,由弱到强,历尽沧桑,有许许多多的经验教训可以吸取,要认真回顾,充分总结,以达到鉴往知来之目的,促进公司卫生事业的迅速发展。

15

公司卫生系统的史志编纂工作从去年起步,历经一年半的时间,全面完成并出版。在较短的时间内完成 50 万字,且比较全面而系统的志书,可喜可贺。

公司卫生系统的史志比较详细地记述了公司与各直属生产厂分散办院、分散管理到统一办院、统一管理的复杂发展历史,记载了行政、医疗、预防、科研、教学、党群等各方面的重大历史事实,客观、公正地反映了公司卫生系统历史的本来面貌,为公司卫生事业留下了宝贵的史料。

回眸过去,齐鲁石化人艰苦创业,屡克难关,成绩卓著;展望未来,齐鲁石化人将以改革为契机,发扬成绩,抓住机遇,迎接挑战,团结勤奋,争创一流,开创更加辉煌灿烂的明天。相信公司卫生系统的广大医务工作者,立足现在,着眼未来,继续发扬救死扶伤、全心全意为人民服务的精神,团结创业,求精服务,与公司广大职工携手并进,再造辉煌。

1996 年 12 月

序 二

齐鲁石化公司卫生处 处长兼院长 张云洲
齐鲁石化公司中心医院
齐鲁石化公司中心医院 党委书记 田立伟

在公司和公司史志办公室的关心和支持下,经过各科室的共同努力,如今公司卫生系统的史志编纂工作顺利完成并出版。这是公司卫生系统的一件大事,是密切协作、辛勤劳动取得的可喜成果。

公司卫生系统史志从1995年9月正式起步,至1996年9月完成初稿,共50万字,分为概述、大事记、行政管理、医疗护理、预防保健、教育工作、科学研究、党群工作、生活福利、人物志、附录。本志略远详今、平铺直叙,比较系统地记叙了自建立胜利炼油厂卫生所以来公司卫生系统30年发展变化的历史。

编修公司卫生系统的史志,是一项浩繁、系统的工程。各科室及离退休老干部回忆素材,搜集资料,认真整理,使本志内容丰富、资料翔实。经反复修改,三易其稿,日趋完善,充分体现了专业志的特点,是公司卫生系统进行爱院、爱岗和艰苦奋斗教育的好教材,是总结过去、借鉴经验、指导未来的一本好志书。

想当初,追随着胜利炼油厂建设者来到齐国古都这片古老而又神奇的土地上,创建了公司卫生系统的雏形——胜利炼油厂卫生所,从此开始了艰难的创业历程。转眼间,历史的时空已跨越了30

个年头。由当时房屋 4 间、建筑面积 50 平方米、职工 11 名的卫生所,逐步发展成为拥有职工 1300 余名、建筑面积 33000 余平方米、蔚为壮观的大型综合性医疗中心,同时拥有五个分院和二站一所(卫生防疫站、妇幼保健站、职业病防治研究所)的点面分布、防治结合的卫生体系。

三十年来,公司卫生系统以救死扶伤、全心全意为人民服务为根本宗旨,坚持“夯实基础、强化管理、技术为本、重在服务”的原则,发扬“团结、创业、求精、服务”的齐鲁石化医院精神,将内提医疗质量、外塑美好形象作为目标,深化改革,加快发展,实现了从分散办院到统一办院、从传统经验管理向现代科学管理、从单纯医疗向医疗预防并举、从开展一般业务技术向开展高精尖技术、从单纯福利型向福利经营型、从被动服务向主动服务的重大转变,使公司卫生系统展现出勃勃的生机和活力。

忆过去,岁月峥嵘,创业艰难;望未来,困难和希望、机遇和挑战并存。公司卫生系统的医务工作者将在中心医院行政、党委的领导下,同心同德,密切协作,开拓创新,不懈进取,以崭新的风貌向公司广大职工和家属奉献一流的技术、一流的服务,为公司的生产建设和卫生事业的发展多做贡献。

1996 年 12 月

凡 例

1. 本志以马列主义、毛泽东思想和邓小平建设有中国特色的社会主义理论为指导，坚持辩证唯物主义和历史唯物主义的立场和观点，坚持党在社会主义初级阶段的基本路线，客观反映齐鲁石化公司卫生系统发展变化的历程。

2. 本志记述齐鲁石化公司卫生系统 30 年的历史面貌，上限始于 1966 年 1 月胜利炼油厂卫生所成立，下限断至 1995 年 12 月 31 日。

3. 本志学习和借鉴地方志的经验，紧密围绕企业医院的特点，分类记述，以类系事，略远详今，秉笔直书，力求思想性、科学性、资料性的统一。

4. 本志中的“公司卫生系统”系指中心医院（卫生处）及其所属各单位，包括五个分院、卫生防疫站、职业病防治所、妇幼保健站。

5. 本志采用记、述、志、传、录、表、图等体裁，以志为主。设篇、章、节、目，合理布局。

6. 本志设概述，统领全局。大事记主要采取公司卫生系统重要组织机构的设置、重要荣誉、院（处）级领导人的任职、领导体制与管理体制的变革、重要设备引进、科技成果、重大抢救和手术以及主要活动。

7. 本志按概述、大事记、行政管理、医疗护理、预防保健、教育工作、科学研究、党群工作、生活福利、人物、附录的顺序排列，共八篇。

8. 本志的人物传坚持生不立传的原则，入传人员是已故的科级以上干部。入人物录的人员主要有科级以上干部、高中级专业技术人员和获院级以上主要荣誉者。

9. 本志中使用的文字、数字、时间、计量等，一律按国家统一规定、规范书写。

目 录

序一.....	1
序二.....	3
凡例.....	5
概述.....	3
大事记.....	15

第一篇 行政管理

第一章 概况			
第一节 简况.....	39		
第二节 管理体制.....	43		
第二章 院办公室工作			
第一节 简况.....	48		
第二节 管理制度.....	48		
第三节 主要工作.....	49		
第四节 行政会议.....	50		
第三章 处办公室工作			
第一节 简况.....	51		
第二节 主要工作.....	51		
第三节 管理规定.....	52		
第四章 医疗管理			
第一节 管理机构.....	53		
第二节 管理制度.....	53		
第五章 护理管理			
第一节 管理机构.....	61		
第二节 护理制度.....	62		
第三节 护理用品供应.....	63		
第六章 门诊管理			
第一节 管理机构.....	65		
第二节 主要工作.....	65		
第七章 质量管理			
第一节 组织机构.....	67		
第二节 质量标准.....	69		
第三节 质量控制.....	69		
第四节 质量教育.....	70		
第八章 信息管理			
第一节 简况.....	72		
第二节 病案管理.....	72		
第三节 统计管理.....	74		
第四节 图书管理.....	75		
第五节 影像摄制.....	75		
第九章 药事管理			
第一节 管理组织.....	76		
第二节 药品采供计划.....	76		

第三节 药品质量监督..... 76	第十四章 计划设备管理
第四节 基本用药目录..... 77	第一节 管理机构 104
第五节 处方质量检查..... 77	第二节 计划管理 105
第六节 齐鲁石化药讯..... 77	第三节 设备管理 105
第十章 医院感染管理	第四节 固定资产 106
第一节 管理组织..... 78	第五节 压力容器 106
第二节 医院感染预防..... 79	第六节 重要设备 107
第三节 医院感染监测..... 80	第七节 计量管理 107
第四节 医院感染反馈..... 81	第十五章 财务管理
第十一章 差错事故管理	第一节 管理机构 116
第一节 管理机构..... 82	第二节 会计核算 118
第二节 管理制度..... 82	第三节 经费管理 118
第三节 差错事故防范..... 82	第四节 流动资金管理 121
第四节 重要差错事故..... 83	第五节 固定资产管理 121
第十二章 干部管理	第六节 专项基金管理 121
第一节 管理机构..... 84	第十六章 安全保卫工作
第二节 职称晋升..... 84	第一节 管理机构 124
第三节 干部档案..... 90	第二节 主要工作 124
第四节 拔尖人才..... 90	第三节 人民武装 127
第五节 岗前教育..... 90	第十七章 离退休职工管理
第六节 职工调配..... 91	第一节 管理机构 128
第七节 聘用干部..... 94	第二节 基础管理 128
第八节 派遣出国..... 94	第三节 服务工作 129
第十三章 劳资管理	第四节 重要活动 129
第一节 管理机构..... 95	第五节 老年事业 130
第二节 定员工作..... 95	第十八章 后勤管理
第三节 劳动纪律..... 99	第一节 管理机构 131
第四节 劳动保险..... 99	第二节 物资管理 132
第五节 劳动合同 100	第三节 班组工作 133
第六节 工资管理 101	第四节 基本建设 135

第二篇 医疗护理

第一章 中心医院医疗	第四节 妇产科 154
第一节 简况 139	第五节 小儿科 158
第二节 内科 144	第六节 传染科 162
第三节 外科 148	第七节 五官科 165

第八节 皮肤科	167	第一节 一分院	186
第九节 保健科	167	第二节 二分院	197
第十节 中医科	169	第三节 三分院	205
第十一节 职业病科	171	第四节 四分院	211
第十二节 急诊科	174	第五节 五分院	215
第十三节 检验科	176	第三章 护理系统	
第十四节 影像诊断科	179	第一节 简况	233
第十五节 药剂科	182	第二节 班组设置	236
第十六节 理疗科	184	第三节 护理队伍	237
第二章 分院医疗		第四节 护理技术	237

第三篇 预防保健

第一章 卫生防疫

第一节 简况	241
第二节 班组	242
第三节 卫生防疫队伍	242
第四节 传染病防治	243
第五节 计划免疫	248
第六节 食品卫生	251
第七节 学校卫生	254
第八节 公共场所卫生	256
第九节 饮水卫生	258
第十节 卫生检验	258

第二章 工业卫生

第一节 机构与人员	260
第二节 主要工作	260
第三节 仪器设备	264

第三章 妇幼保健

第一节 简况	268
第二节 机构与人员	268
第三节 妇女病防治	268
第四节 儿童保健	269
第五节 优生优育	270

第四篇 教育工作

第一章 职工教育

第一节 简况	275
第二节 管理机构	275
第三节 教育条例	276
第四节 教育规划	277
第五节 举办学习班	280
第六节 业务竞赛	282
第七节 学历教育	287
第八节 职工进修	289

第九节 三基训练	290
第十节 工人达标	291

第二章 实习带教

第一节 简况	292
第二节 管理组织	292
第三节 实习生管理	292
第四节 实习带教工作	292
第五节 历年实习生 状况	293

19

第三章 来院进修	第二节 进修人员	294
第一节 管理规定		294

第五篇 科学研究

第一章 科研管理	第二节 管理规定	323
第一节 管理机构	第三节 科技改进成果	324
第二节 管理规定	第四节 医院管理成果	325
第三节 发表论文	第三章 齐鲁石化公司医学会	
第四节 交流论文	第一节 沿革	327
第五节 出版著作	第二节 会员代表大会	327
第六节 专利项目	第三节 学会学术年会	329
第七节 科研成果	第四节 承办学术会议	331
第二章 合理化建议与技术改进	第五节 齐鲁石化医药	333
第一节 管理机构	第六节 历年学术活动	333

第六篇 党群工作

第一章 党委领导	第五节 基层党校	365
第一节 简况	第四章 党的纪律检查工作	
第二节 党的代表大会	第一节 简况	367
第三节 历年重要工作	第二节 党风党纪教育	367
第二章 组织工作	第三节 党风廉政建设	368
第一节 简况	第四节 查处违纪案件	372
第二节 基层党支部	第五节 来信来访工作	372
建设	第五章 思想政治工作研究会	
第三节 组织发展工作	第一节 简况	373
第四节 民主生活会	第二节 政工合理化	
第五节 党员教育	建议	374
第六节 党员管理	第三节 交流发表论文	375
第七节 党群干部管理	第六章 医德医风建设	
第三章 宣传工作	第一节 简况	377
第一节 简况	第二节 规章制度建设	377
第二节 宣传教育	第三节 教育实践活动	379
第三节 通讯报道	第四节 监督激励机制	381
第四节 统战工作	第七章 职工代表大会	

第一节 简况	382	第三节 团员代表大会	400
第二节 历届会议	383	第四节 团的教育工作	402
第八章 工会委员会		第五节 历年重要活动	404
第一节 简况	387	第十章 文艺体育	
第二节 组织工作	387	第一节 简况	408
第三节 宣教工作	390	第二节 体育活动	408
第四节 民主管理	392	第三节 文艺活动	413
第五节 女工工作	394	第十一章 群众团体	
第六节 劳动竞赛	396	第一节 全国职工医院	
第九章 共青团工作		文化建设协会	415
第一节 简况	399	第二节 红十字会	417
第二节 团的组织工作	400	第三节 上工基金会	417

第七篇 生活福利

第一章 职工住宅		第二节 疗养休养规定	429
第一节 住宅建设	421	第三节 历年疗养情况	430
第二节 住宅管理	421	第五章 计划生育工作	
第三节 住宅维修	423	第一节 简况	431
第四节 水电气暖	423	第二节 基础管理	432
第二章 家属农场		第三节 具体规定	432
第一节 农场组建	424	第四节 工作检查	434
第二节 农场生产	424	第五节 宣传教育	435
第三章 劳动服务公司		第六节 指标情况	436
第一节 机构	426	第六章 爱国卫生运动	
第二节 经营管理	426	第一节 简况	438
第四章 职工疗养		第二节 爱国卫生工作	438
第一节 简况	428		

第八篇 人 物 志

第一章 人物传		第二节 技术拔尖人才	448
第一节 人物传记	443	第三章 职务录	
第二节 人物简介	444	第一节 高级专业技术	
第二章 荣誉录		职务名录	449
第一节 重要荣誉名录	445	第二节 中级专业技术	

职务名录	453	领导小组	467
第三节 党政工团职务		第五节 各种协会、联合	
名录	456	会、理事会.....	479
第四节 各种委员会和			
附录.....			483
后记.....			545

21-1

概 述

2

