

005836

# 莫尔道嘎林业局志

内蒙古文化出版社

# 莫尔道嘎林业局志

田纪雪题

莫尔道嘎林业局编



内蒙古文化出版社

海拉尔·1997

# 序 言

中国内蒙古森工集团有限责任公司

副总经理、莫尔道嘎林业局局长

中共莫尔道嘎林业局委员会书记

韩 斌

赵春相

值此莫尔道嘎林业局建局 30 周年之际,《莫尔道嘎林业局志》历经数载,付梓问世了。这是我局政治、经济、文化生活中的一件大事,是我局两个文明建设的一项重大成果,实为可喜可贺。

莫尔道嘎林区位于锦绣中华雄鸡状版图的巨冠之上。这片原始古老的土地山川秀丽,资源丰富,人杰地灵。这片热土因养育了蒙古族的祖先蒙兀室韦,留下了一代天骄成吉思汗的足迹,更增添了神奇的色彩。

莫尔道嘎林区自 1967 年 4 月开发建设的序幕拉开,1970 年 10 月建成投产,至今已整整 30 年了。30 年来,全局各族职工群众在中国共产党的领导下,团结奋斗,同甘共苦,用智慧和汗水,换来了各项生产建设事业的丰硕成果。特别是中国共产党十一届三中全会以来,改革的大潮涌进林区,给企业注入了无限生机和活力。“改革开拓,团结拼搏,务实求新,争先创优”的企业精神把各族职工群众凝聚在一起,为实施“以营林为基础,科技为动力,加快发展森工主体,迅速展开林产、多经两翼,强化企业管理,提高经济效益,实现兴林富民”的绿星腾飞计划而无私奉献,各条战线捷报频传,各项事业蓬勃发展,人民生活水平不断提高,企业一跃进入了全国先进企业的行列。莫尔道嘎人创造的奇迹留下了建设社会主义宏伟事业的壮丽诗篇。

抚今追昔,感慨万千;展望未来,充满信心。在当前挑战与机遇同在,困难与希望并存之际,我们有党和上级的正确领导,有强有力的各级领导班子和过硬的职工队伍,有各兄弟单位的大力支持和密切合作,我们相信,我们的事业一定会再创佳绩,再造辉煌,永远辉煌。

盛世修志,乃历史之必然。修志编史也是党中央提出的一项重要战略决策。作为一部社会主义的新方志,《莫尔道嘎林业局志》以马克思列宁主义、毛泽东思想和邓小平同志建设有中国特色社会主义的理论为指针,坚持辩证唯物主义和历史唯物主义的立场、观点和方法,广收博采,秉笔直书,不仅录存史实,揭示客观事物的发展规律,而且充分体现了时代特点,顺应了改革开放的大趋势。开卷捧读,可鉴古察今,审时通变,领略志书“资政、存史、教化”之功。“前事不忘,后事之师”。毫无疑问,这一有益当代,惠及后人,功载千秋的文化工程,对于认识局情,科学决策,兴利除弊,进一步调动各族职工群众的积极性和创造性,在社会主义物质文明和精神文明建设中再展雄风,必将产生巨大的推动作用。

作为“一方全史”,局志从自然到社会,从政治到经济,从历史到现实,从人物到风貌,一应俱全,观点正确,资料翔实,内容丰富,重点突出,全面、系统、准确地记录了莫尔道嘎林业局的发展全貌,是一部难得的“百科全书”。作为一项浩大的系统工程,《莫尔道嘎林业局志》记述范围广,内容浩繁,又受多种条件的限制,能在较短的时间内告成,与全体编纂人员的努力工作是分不开的,字里行间都渗透着他们辛勤的汗水。我们代表林业局党委、林业局和全局各族职工群众表示衷心的感谢。同时,也感谢提供资料的有关部门、单位及所有为局志的编纂与出版做出贡献的同志们。

局志虽经编纂人员的不懈努力,并承蒙有关专家的指教和各方面的鼎力支持,仍不免有误,恳请各级领导、专家和广大读者指正。

1997年5月31日

## 凡 例

一、《莫尔道嘎林业局志》以马克思列宁主义、毛泽东思想和邓小平同志建设有中国特色社会主义的理论为指导思想,坚持辩证唯物主义和历史唯物主义的立场、观点和方法,翔实地记述了本局自然、社会、政治、经济、文化、教育等方面的历史和现状,力求成为内容丰富,观点正确,时代特点、林业特点鲜明,能反映莫尔道嘎林业局全貌的百科全书。

二、本志记述上限起于1967年林业局建局之际,下限为1996年。为顾及个别事件的完整性,部分章节时断不受此限。记述重点为1978年中共十一届三中全会以来。

三、本志采用“横排类目,纵写史实”的横排竖写方法,以编、章、节、目排列,编年体、纪事本末体、记传体、说明体并用,纵横结合,力求横不缺项,纵不断线,突出特点,详略得当,揭示客观规律。

四、全书采用“记、志、传、图、表、录”等六种体裁,以志为主,辅以图表和照片,除概述夹叙夹议外,其他则寓观点于记述之中,一般不附加评价和议论。

五、本志采用语体文,记述体。凡生僻难解的字句概不使用,力求文字严谨、朴实、通顺、简洁,以达雅俗共赏,可读性强之目的。

六、除志首列有“序言”、“凡例”外,对于不宜记入正文的有关内容,收入附录,置于全书最后。彩色照片集中

置于志首,黑白照片散插于各编之中。

七、本志对各项政治运动,本着“宜粗不宜细”的原则,不作集中记述,散见于大事记和有关章节之中。

八、根据“生不立传”的原则,入传者均为对本局发展与建设做出贡献和有广泛影响的已故知名人士;对于在世者,坚持传事不传人,只记事或列表,以保存资料,为归属得当,也纳入人物编。

九、为叙述简便,本志将内蒙古自治区简称“自治区”或“内蒙古”,内蒙古大兴安岭林业管理局简称“林管局”或“林区”,内蒙古莫尔道嘎林业局简称“莫局”或“本局”、“全局”,其他凡需简化的全称,在其首次出现时均将其简称夹注予以说明。

十、本志资料主要来源于本局档案室及有关科室。所用统计数字由本局计划开发部或有关部门、单位提供或核准,部分来源于各级档案馆、图书馆、报刊、史籍等的资料,均不随文注明出处。对口碑资料,均作了考证、核实。

# 目 录

概 述 .....	1
第一编 自然环境 .....	11
第一章 地 质 .....	12
第一节 地质变迁 .....	12
第二节 地层 .....	13
第三节 侵入岩 .....	13
第四节 构造 .....	14
第二章 地 貌 .....	15
第一节 地貌特征 .....	15
第二节 山地 .....	15
第三节 河谷 .....	17
第三章 气 候 .....	18
第一节 气候特征 .....	18
第二节 气象要素 .....	19
第三节 气象灾害 .....	21
第四章 水 文 .....	22
第一节 地表水 .....	23
第二节 地下水 .....	31
第五章 土 壤 .....	32
第一节 类型与分布 .....	32
第二节 土壤养分 .....	34
第六章 植 被 .....	35
第一节 分布 .....	35
第二节 类型 .....	36
第七章 自然资源 .....	38
第一节 森林资源 .....	38
第二节 野生植物资源 .....	40

第三节	野生动物资源 .....	45
第四节	矿产资源 .....	51
第八章	自然灾害 .....	52
第一节	火灾 .....	52
第二节	水灾 .....	53
第三节	森林病虫鼠害 .....	55
第二编	机构建制 .....	57
第一章	中共莫尔道嘎林业局委员会 .....	58
第一节	机构 .....	58
第二节	基层党组织 .....	60
第三节	党员代表大会 .....	62
第二章	内蒙古莫尔道嘎林业局 .....	67
第一节	机构 .....	67
第二节	科室设置 .....	71
第三节	基层单位 .....	76
第四节	临时机构 .....	79
第五节	林场 .....	85
第三章	中国内蒙古森工集团莫尔道嘎森林工业 有限公司 .....	91
第一节	公司组建和运营 .....	91
第二节	公司基本模式 .....	92
第三节	公司管理机制 .....	92
第四章	群众团体 .....	101
第一节	工会 .....	101
第二节	共青团 .....	106
第三编	森林经营 .....	109
第一章	森林调查与区划 .....	110
第一节	机构 .....	110
第二节	调查设计方式 .....	110
第三节	调查设计成果 .....	112
第四节	历次森林调查及林权变更 .....	114
第五节	林业区划 .....	119
第六节	林种区划 .....	122
第二章	营林生产 .....	124
第一节	机构 .....	124
第二节	营林队伍 .....	125
第三节	种苗生产 .....	126



第四节	更新造林	130
第五节	抚育间伐	136
第三章	森林保护	137
第一节	机构	137
第二节	护林防火	139
第三节	林政管理	143
第四节	森林病虫害防治	146
第四编	森林工业	149
第一章	伐区生产	150
第一节	生产组织	150
第二节	准备作业	152
第三节	采伐方式	156
第四节	伐木	156
第五节	打枝	158
第六节	集材	159
第七节	装车	161
第八节	伐区清理	162
第二章	木材运输	163
第一节	运材公路	163
第二节	汽车运材	170
第三章	贮木管理	176
第一节	贮木场	178
第二节	检尺验收	179
第三节	生产工序	179
第四节	商品化管理	183
第五节	联合运输办公室	185
第四章	生产调度	185
第一节	机构	185
第二节	调度内容	186
第三节	生产指挥	187
第五编	林产工业	189
第一章	组织管理	190
第一节	机构	190
第二节	管理	191
第二章	林产公司	191
第一节	机构	191

第二节	设备队伍 .....	192
第三节	锯材生产 .....	193
第四节	细木加工 .....	194
第五节	木材干燥 .....	197
第六节	综合利用 .....	198
第七节	销    售 .....	199
第八节	其    他 .....	200
第三章	台圳木制品有限公司 .....	201
第一节	概    况 .....	201
第二节	管    理 .....	202
第三节	产品销售 .....	203
第四节	原料生产 .....	203
第五节	原料干燥 .....	204
第六节	地砖指接集成材生产 .....	205
第七节	木笔文具生产 .....	206
第四章	莫局牙克石木材加工厂 .....	208
第一节	概    况 .....	208
第二节	技术力量 .....	209
第五章	树皮生产 .....	209
第六章	10万立方米中密度纤维板厂的前期 工作 .....	209
第六编	基本建设 .....	211
第一章	组织机构 .....	213
第一节	机    构 .....	213
第二节	队    伍 .....	213
第二章	基本建设管理 .....	218
第一节	管理工作 .....	218
第二节	投资与效益 .....	220
第三章	工业建筑 .....	222
第一节	木材采运 .....	222
第二节	林产工业建设 .....	226
第三节	营林事业建设 .....	227
第四章	公用及民用建筑 .....	229
第一节	办公设施建设 .....	229
第二节	住宅建设 .....	231
第三节	学校建设 .....	232
第四节	文化卫生设施 .....	234

第五节 商业福利设施	235
第六节 环保设施建设	237
第五章 道路桥涵	241
第一节 道路工程	241
第二节 桥涵工程	243
第六章 建材生产	247
第一节 红砖	247
第二节 制材	247
第三节 白灰	248
第七编 机械电力	249
第一章 机电设备	250
第一节 概况	250
第二节 采运机械	254
第三节 营林机械	257
第四节 林产工业机械	257
第五节 筑路养路机械	258
第六节 锅炉	259
第二章 机械检修	262
第一节 检修网点	262
第二节 检修管理方式	264
第三章 电力电讯	265
第一节 电力	265
第二节 电讯	267
第八编 外经外贸	271
第一章 机构	272
第二章 引进资金与技术设备	273
第一节 引进外资	273
第二节 引进技术设备	274
第三章 劳务输出与产品出口创汇	277
第一节 劳务输出	277
第二节 产品出口创汇	278
第九编 多种经营	279
第一章 组织管理	280
第一节 机构	280
第二节 管理	281
第二章 农业	291
第一节 曙光家属生产队	291

第二节	古纳知青农业队 .....	292
第三节	太平农牧场 .....	293
第四节	家庭经济 .....	295
第五节	其他 .....	296
<b>第三章</b>	<b>工副业 .....</b>	<b>297</b>
第一节	锯材生产 .....	297
第二节	贮木加工 .....	298
第三节	细木加工 .....	299
第四节	雪糕把生产 .....	300
第五节	木棒生产 .....	302
第六节	卫生筷子生产 .....	303
第七节	其他木材综合利用 .....	304
第八节	饮料白酒生产 .....	305
第九节	印刷 .....	307
第十节	运输 .....	308
第十一节	营林生产 .....	309
第十二节	黄金开采 .....	309
<b>第四章</b>	<b>服务业 .....</b>	<b>311</b>
第一节	饮食服务 .....	311
第二节	电器维修 .....	311
第三节	商业 .....	312
第四节	服装加工 .....	312
第五节	其他 .....	313
<b>第十编</b>	<b>企业管理 .....</b>	<b>315</b>
<b>第一章</b>	<b>企业管理基础工作 .....</b>	<b>316</b>
第一节	机    构 .....	316
第二节	管    理 .....	316
第三节	企业整顿与升级 .....	317
第四节	全面质量管理 .....	323
第五节	标准化工作 .....	327
第六节	计量管理 .....	328
第七节	能源管理 .....	329
第八节	现代化管理 .....	333
第九节	现场管理 .....	335
第十节	两个目标化管理 .....	335
第十一节	学习邯钢经验 .....	340
第十二节	档案管理 .....	341

第二章 计划管理	343
第一节 机构	343
第二节 计划	344
第三节 统计	346
第四节 物价	347
第三章 财务管理	348
第一节 机构	348
第二节 会计核算	349
第三节 成本核算	357
第四节 资金管理	360
第四章 人事管理	364
第一节 机构	364
第二节 管理权限	364
第三节 管理制度	366
第四节 干部队伍	367
第五节 管理工作	368
第六节 干部培训	370
第七节 干部使用	371
第八节 退休干部管理	374
第五章 劳动工资管理	375
第一节 机构	375
第二节 工资	376
第三节 劳动管理	382
第四节 劳动定额	385
第五节 劳动保险	386
第六节 奖金分配	389
第七节 “三金”统筹管理	391
第六章 物资管理	393
第一节 物资计划	395
第二节 物资采购	397
第三节 库房管理	398
第四节 物资供应	399
第五节 废旧物资的回收利用	400
第七章 销售管理	401
第一节 机构	401
第二节 销售工作	401
第三节 销售流向	406

第四节	木材价格 .....	408
第五节	林铁协作 .....	410
第八章	安全生产管理 .....	414
第一节	机构 .....	414
第二节	制度网络建设 .....	414
第三节	安全生产工作 .....	415
第四节	劳动防护用品管理与发放 .....	417
第五节	职工保健 .....	418
第六节	职工伤亡事故管理 .....	418
第九章	机电设备管理 .....	420
第一节	机构 .....	420
第二节	管理与使用 .....	420
第三节	设备投资与报废 .....	428
第十章	企业民主管理 .....	431
第一节	推行职工代表大会制度 .....	431
第二节	企业民主管理基础建设 .....	433
第三节	行使职代会五项职权 .....	433
第四节	实行双保证合同 .....	436
第十一章	企业审计 .....	441
第一节	机构 .....	441
第二节	审计管理 .....	441
第十二章	法律事务 .....	442
第一节	机构 .....	442
第二节	法律事务工作 .....	442
第十一编	企业改革 .....	445
第一章	实行局长负责制 .....	446
第一节	局长、企业党委、职代会在企业中的地位 及三者关系 .....	446
第二节	局长五年任期目标及完成情况 .....	447
第二章	实行经营承包责任制 .....	459
第三章	劳动人事制度改革 .....	465
第一节	精简机构与简政放权 .....	465
第二节	行政干部实行逐级聘任 .....	465
第三节	实行全员劳动合同制 .....	466
第四章	分配制度改革 .....	472
第五章	住房制度改革 .....	481

第六章 医疗制度改革.....	485
<b>第十二编 教育科技</b> .....	491
<b>第一章 普通教育</b> .....	492
第一节 学前教育.....	493
第二节 小学教育.....	494
第三节 中学教育.....	498
第四节 职业技术教育.....	501
第五节 教师.....	503
第六节 教学管理.....	506
第七节 教育经费.....	509
<b>第二章 职工教育</b> .....	511
第一节 机构.....	511
第二节 教学设施与经费.....	512
第三节 职工教育工作.....	512
<b>第三章 科 技</b> .....	517
第一节 机构.....	517
第二节 科技队伍.....	517
第三节 学术团体与学术论文.....	517
第四节 科技研究与科技进步.....	526
第五节 职工技术协作.....	532
第六节 地震监测.....	543
<b>第十三编 文体卫生</b> .....	545
<b>第一章 文 化</b> .....	546
第一节 文艺创作.....	546
第二节 群众文化.....	548
<b>第二章 广播电视电影</b> .....	551
第一节 广播.....	551
第二节 电视.....	551
第三节 电影.....	554
<b>第三章 体 育</b> .....	555
第一节 机构设置.....	555
第二节 学校体育.....	556
第三节 职工体育.....	556
第四节 对外体育交往.....	559
<b>第四章 医疗卫生</b> .....	560
第一节 机构.....	560
第二节 医疗.....	561

第三节	卫生防疫 .....	567
第四节	妇幼保健 .....	569
第五章	计划生育 .....	571
第一节	机构 .....	571
第二节	政策法规与宣传 .....	571
第三节	计划生育措施及奖惩 .....	573
第四节	晚婚晚育与优生优育 .....	574
第十四编	党群工作 .....	579
第一章	党委工作 .....	580
第一节	纪    要 .....	580
第二节	党群干部管理 .....	583
第三节	组织发展工作 .....	590
第四节	先进表彰 .....	596
第五节	宣传工作 .....	604
第六节	纪律检查工作 .....	611
第七节	统一战线 .....	615
第八节	党员教育 .....	616
第九节	老干部工作 .....	621
第十节	党校工作 .....	625
第十一节	保密工作 .....	627
第十二节	其他工作 .....	628
第二章	工会工作 .....	630
第一节	群众生产工作 .....	630
第二节	劳动保险与职工生活工作 .....	635
第三节	职工宣传教育 .....	640
第四节	妇女工作 .....	643
第五节	工会经费 .....	646
第六节	职工代表大会 .....	647
第七节	整顿“建家”和争先创模活动 .....	649
第三章	共青团工作 .....	650
第一节	纪    要 .....	650
第二节	组织建设 .....	653
第三节	宣传教育工作 .....	654
第四节	学校和少先队工作 .....	654
第五节	青工工作 .....	660
第十五编	群众性精神文明创建活动 .....	663



第一章 概 况	664
第一节 机构	664
第二节 纪要	664
第二章 企业文化	667
第一节 企业精神	667
第二节 局徽	668
第三节 局旗	668
第四节 局标	668
第五节 局歌	669
第六节 群文活动	669
第三章 环境建设	670
第一节 环境净化	670
第二节 环境绿化	671
第三节 环境美化	672
第四章 文明单位建设	679
第一节 文明单位建设	679
第二节 “四杯”竞赛活动	681
第三节 文化系列活动	684
第四节 文明共建	686
第十六编 林区社会	699
第一章 人口民族	700
第一节 人口	700
第二节 民族	702
第三节 居民点	703
第二章 商 业	707
第一节 机构	707
第二节 购销活动	708
第三章 福 利	709
第一节 主副食品供应	709
第二节 公有住房管理	711
第三节 职工生活用燃料	713
第四节 职工食堂	714
第五节 托幼园所	715
第六节 招待所	716
第七节 单身宿舍	717
第八节 职工洗理	718
第四章 公安武装	719