

010388

沈阳市地方志丛书

沈阳市 五金公司志

(1951—1988)

SHENYANGSHI WUJINGONGSISIZHI

沈阳市地方志丛书

沈阳市 五金公司志

《沈阳市五金公司志》编纂委员会 编

沈阳市五金公司志

SHEN YANG SHI WU JIN GONG SI ZHI

《沈阳市五金公司志》编纂委员会编

沈阳市五金公司发行

沈阳市和平区文化路一段12号

中国刑警学院印刷厂印刷

印数 1—500

1989年9月第一版 1989年9月第一次印刷

沈文内登字105—31号

内部资料

序

姜开明

编写地方志，是我国民族文化的优良传统。特别是党的十一届三中全会以后，由于中央领导同志的倡导，修志事业又复振兴。全国开始出现了“盛世修志”的可喜局面。《沈阳市五金公司志》就是在全国普遍开展修志工作的形势下编纂出版的。

《沈阳市五金公司志》以翔实的资料，本着“详今略古、古为今用”的方针，记述了沈阳五金行业自1840年到1988年的发展史与现状；用较大篇幅着重记述了沈阳市解放四十年来五金公司随着整个国民经济的发展而发展变化的历史；比较详细地记述了公司几十年来在上级党政领导下，坚持社会主义商业方向所进行的政治、经营、管理、改革等多方面的工作活动情况以及取得的成就。

《沈阳市五金公司志》的编纂出版，是五金公司建设社会主义精神文明的组成部分，它将起到“资治、教化、存史”的作用。将为公司进行社会主义现代化建设，坚持改革、开放的方针，制订长远规划提供历史的借鉴和现实的依据，又是对公司干部、职工进行政治、业务和职业道德教育的乡土教材，也为社会各界人士了解沈阳五金商业提供历史资料。

志书在编写过程中，公司修志人员付出了艰辛劳动，各职能部门和一些老同志提供了大量史料，沈阳市商业管理局商业志编纂办公室、市政府地方志办公室也给予了真诚的指导和帮助。对此 我代表公司全体职工表示衷心感谢。

前 言

《沈阳市五金公司志》在公司领导的关怀指导下，经过编写人员的努力，与大家见面了。这是公司在社会主义物质文明和精神文明建设中的一件大事，是“盛世修志”的成果。将为子孙后代留下一笔精神财富，提供丰富史料。

本志书是根据中共沈阳市委、沈阳市人民政府文件和市商业管理局的部署，结合沈阳市五金行业和公司实际情况而编纂的。1983年10月末成立编委会，抽调三名干部组成办公室，1984年至1985年拟定篇目，收集资料，1986年动笔整理资料长篇，1987年至1988年末完成初稿，经公司编委会、沈阳市商业管理局商业志编纂办公室和沈阳市地方志编纂办公室审查定稿。

本志书的资料来源是：历史资料主要来源于辽宁省档案馆、辽宁省图书馆、沈阳市图书馆、大连、长春、哈尔滨等地图书馆、中国第一历史档案馆、中国第二历史档案馆。沈阳解放后的资料主要来源于沈阳市档案馆、沈阳市商业管理局档案室、公司档案室及公司各职能部门提供的。还走访了离、退休干部和知情人，收集一些重要的口碑资料。所用数据，采自公司计统商情办公室、财会办公室及有关职能部门的法定报表。志书共15篇50章59节，32万字。反映公司面貌和经营管理等方面的彩色照片32幅。公司总经理李开明为本志书作序。

编写《沈阳市五金公司志》是以马列主义、毛泽东思想为指导思想，坚持党的十一届三中全会以来的路线、方针政策，以辩证唯物主义和历史唯物主义的观点，实事求是，秉笔直书，叙而不论，翔实地记述了沈阳市五金行业的形成和发展。本着“详今略古”的原则，对解放前的五金行业作了追溯。着重记述了沈阳市五金公司坚持党的四项基本原则，在各个不同时期的商品购销活动和经营管理，特别是在“对外开放，对内搞活”的方针指导下，在商品多渠道流通的竞争中，坚持改革，搞活经营，加强管理，发挥国营专业公司主渠道作用等方面的经验，基本上反映了五金公司的特点。对在左倾错误思想指导下的“大购大销”，“反八不进”给企业造成的失误也作了记述，以资借鉴。

本志书积累和保存了沈阳市五金行业和沈阳市五金公司的大量资料和数据，有助于商品购销活动的开展，扩大商品流通，改善经营管理，提高经济效益。并将公司广大干部、职工在四化建设中所做的贡献载入史册，鼓舞广大职工艰苦奋斗，推动公司进一步完善经济体制改革，在多渠道流通体制下开放搞活，在社会主义物质文明和精神文明建设中做出贡献。

本志书在编纂过程中，受到沈阳市政府地方志办公室、沈阳市商业管理局领导及局商业志编纂办公室的关怀指导，在付印中，中国刑事警察学院印刷厂给予了积极支持，对此，谨致以诚挚的感谢。

《沈阳市五金公司志》编纂委员会

凡 例

《沈阳市五金公司志》是按照中国地方志指导小组会议讨论通过的《新编地方志工作暂行规定》的精神和《沈阳市志》书写规范的要求编写的。

一、体裁：采用志、图、表、录、记五种体裁。

志：分门别类记述五金行业的历史与现状，显事隐时，横排竖写，以横为主。

图：各种图片、照片作为形象资料以增强直观感、生动性。

表：包括统计表，一览表，作为文字记述的一种补充手段附于有关章、节，以增强资料的概括性和对比性。

录：设《人物录》记述公司历任领导、先进人物等。

记：设《大事记》篇，采用编年体、依时简述公司的大事。

二、篇目结构：层次名称采用篇、章、节、目形式、横分门类、以类系事。

三、文体：采用规范的语文记述体，叙而不论，寓观点于记述之中。

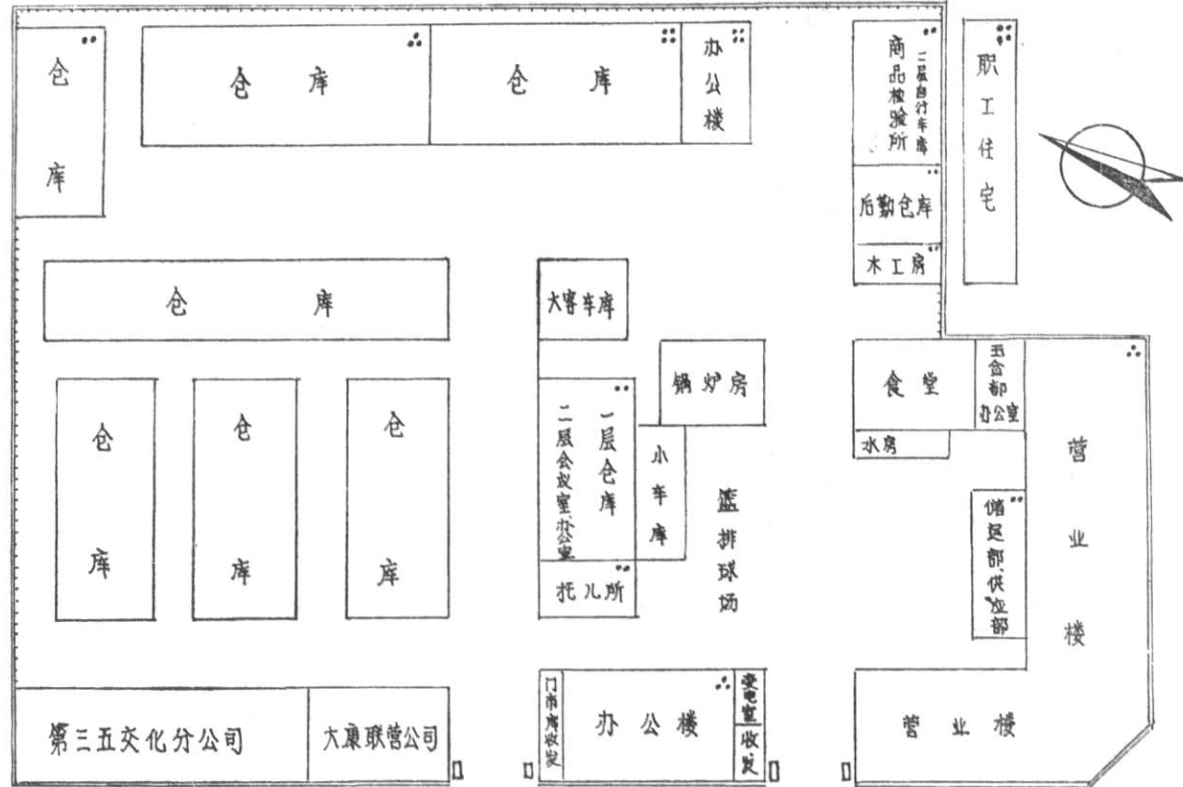
四、称谓：纪年一律使用公元，历史朝代年号及纪年，注于年份后的括号内。人物直书其名，不加褒贬定语。

五、数字：公元年、月、日、年龄、统计表格，一律用阿拉伯数字表示。两位以上的绝对数，用阿拉伯数字，非绝对数，用汉字

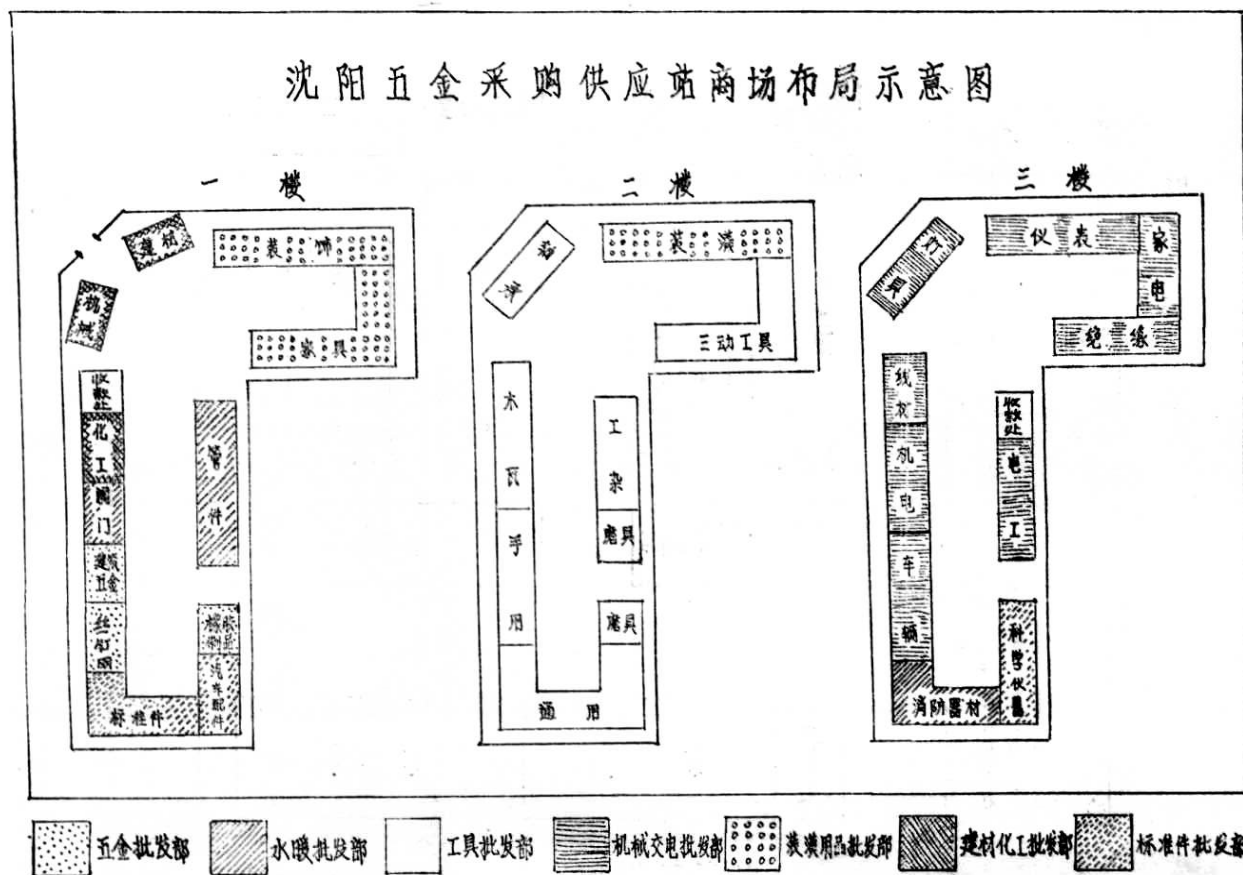
表示。

六、计量：按国务院1984年颁发的《中华人民共和国法定计量单位》中的有关规定。

沈阳市五金公司（沈阳五金采购供应站）平面图



沈阳五金采购供应站商场布局示意图





沈阳市五金公司正门



第一五交化分公司营业楼



沈阳市五金公司铁岭五交化批发站

8



第二五交化分公司营业楼外貌



职工住宅楼



第三五交化分公司



公司领导研究改革方案



公司总经理李开明



沈阳市五金公司大楼外貌



营业大楼正门



企业整顿验收合格证



企业管理优秀单位证



省商业系统先进企业证



物价计量信得过单位牌匾

10



电子计算机管理系统



商品检验人员检测商品