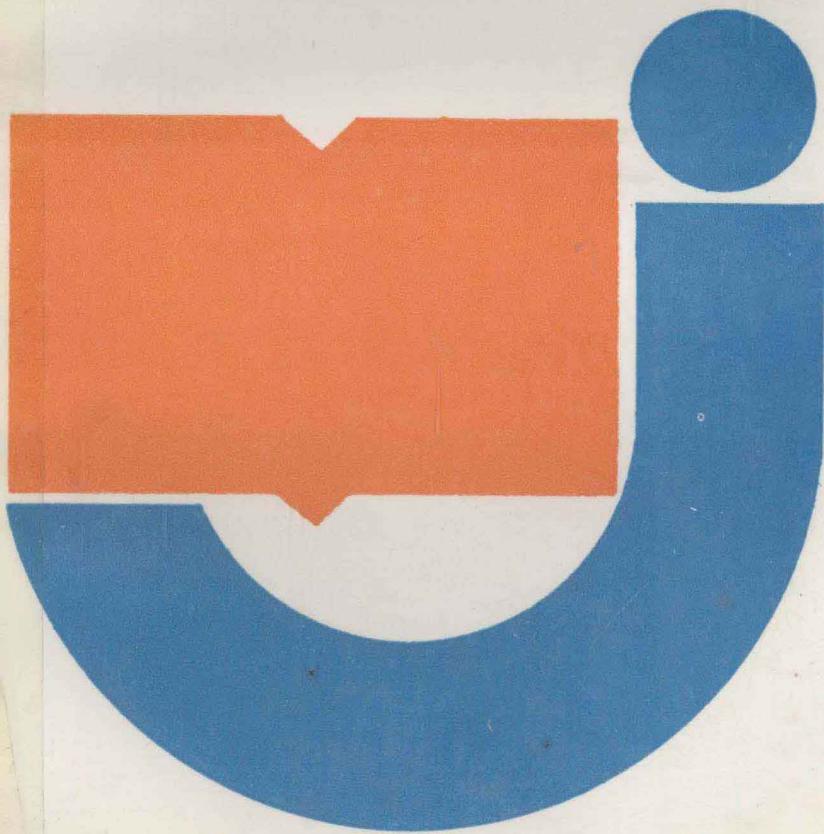


# 经济写作概要

● 刘桂清



吉林大学出版社

# 经济写作概要

刘桂清

吉林大学出版社

## 经济写作概要

刘桂清

---

吉林大学出版社出版                   吉林省新华书店发行  
(长春市东中华路29号)  东北师大出版社印刷厂印刷

---

开本: 850×1168 毫米 1/32                   1991年7月第1版  
印张: 14    1991年7月第1次印刷  
字数: 311 千字                                  印数: 1 — 1 000 册

---

ISBN 7-5601-0901-2/H·65                   定价: 6.00 元

# 序

高 瑞 卿

写作，是思维的手段和描述思维的工具。写作，是人们用文字把头脑里想的东西明确起来，通过书面形式把它固定下来，从而使信息的储存、传递、交流，超越时间和空间的限制，以加强人们认识世界和改造世界的能力。

写作，凡是具有一定文化知识的人都离不开。可以说不分年龄，不区分性别，也不论职业、地位，没有一个人能离开写作这一社会实践活动。从小处说，写个便条、启事、书信、日记；往大处说，写论文、写专书等等，都离不开写作。正因为这样，为了培养人才，写作课程在各类高等院校都已列为必修的基础课程。

近年来随着社会发展的需要，学校教育的需要，研究各类写作的专著大量涌现，各种写作教材不断推陈出新。在这种新的形势下，工商银行长春金融管理干部学院刘桂清同志的新著《经济写作概要》一书，即将由吉林大学出版社出版。我读了这本书稿之后，感到很有一些特点，作者不仅吸收了已有写作研究的成果，而且又有新的探索和开拓。

通读全书，不难发现它具有的内容、体系，显示出经济写作的专业特点。

全书共十五章。前三章由概说、文章的本质、文章的形成，构成经济写作的基础理论框架。从第四章到十五章，是经济写作中常用文体的组合系列，其中有经济消息、经济通讯、调查报告、经

济活动分析，计划、总结、讲话稿、合同与广告，公文、经济法规、经济诉讼状、经济论文等，形成一个互相联系，功用齐全的讲练体系。这样，便于学习者从宏观上把握，从微观上入手，掌握写作的基本规律和技能技巧。

这本教材还侧重于写作能力的培养，注重读、写、改结合。写作能力是一种综合实践能力。培养写作能力，只靠讲授知识、理论无疑是徒劳的。作者有鉴于此，突出了能力的培养和技能技巧的训练。注重对学习者的宏观指导与控制。这本教材除了注重思维活动能力的启迪与诱导外，还注重从例文中吸取养料，从而开拓学习者的视野，使他们从阅读例文中掌握“应该怎么写”的道理，然后再用这些道理去指导实践。任何人写文章都不会是十全十美的。完美、成熟的文章是在不断地修改中完成的。撰写者有鉴于此，在教材中除了选有典范的例文外，还安排了系列的病文示例，使学者在评改病文中了解“不该怎么写”。在一正一反的对照中，使学习者掌握写作的基本技能和技巧。这就把理论和实践，理论认识和感性认识以及文章的读、写、改有机地结合起来，构成一个行之有效的写作基本训练体系。

综上所述，从本书的建构体系，写作实践训练来看，从宏观和微观的融合上，理论和实践的结合上，都力图有所开拓，有所建树。在众多的经济写作著述中另辟蹊径，是应该受到广大读者和同行的重视和欢迎的。

当然，任何一种探索和开拓性的工作，总会有力不从心之处。尽管如此，读者不难从书中窥探出作者辛勤劳动和不断探索的足迹。期待着作者在今后还要不断地总结教学经验和进行科学的研究，为振兴写作学科，为教书育人，做出新的贡献。

1991年1月于东北师大

# 目 录

<b>第一章 概 说</b> .....	( 1 )
第一节 为什么要学习经济写作.....	( 1 )
一、什么是经济写作.....	( 1 )
二、经济实用写作的特点.....	( 2 )
三、学习经济写作的意义.....	( 6 )
第二节 怎样学好经济写作.....	( 11 )
一、明确目的打好基础.....	( 11 )
二、提高素质培养兴趣.....	( 16 )
三、勤于实践掌握规律.....	( 18 )
例文：略谈“笔耕” .....	( 20 )
例文简析.....	( 24 )
<b>第二章 文章的本质</b> .....	( 26 )
第一节 文章的基本类型.....	( 26 )
一、什么是文章.....	( 26 )
二、文章的基本类型.....	( 26 )
第二节 文章的本质.....	( 29 )
一、文章是客观事物的反映.....	( 29 )
二、人通过实践反映客观事物.....	( 30 )
三、文章是理性认识的产物.....	( 31 )
四、文章是主体与客体的统一体 .....	( 33 )
例文：人的正确思想从哪里来的？ .....	( 34 )
例文简析.....	( 35 )

<b>第三章 文章的形成</b>	.....	(39)
第一节 积累材料 做好准备	.....	(39)
一、什么是材料	.....	(39)
二、如何积累材料	.....	(39)
第二节 明确目的 形成主题	.....	(43)
一、什么是主题	.....	(43)
二、主题的形成	.....	(45)
三、主题的提炼	.....	(48)
第三节 酝酿构思 选择方法	.....	(53)
一、酝酿构思	.....	(53)
二、选择方法	.....	(53)
三、落笔成文	.....	(54)
第四节 修改润色 精益求精	.....	(55)
一、修改的意义	.....	(56)
二、怎样修改	.....	(56)
三、实用文也要润色	.....	(62)
例文：选择与安排	.....	(64)
例文简析	.....	(70)
<b>第四章 经济消息</b>	.....	(75)
第一节 经济消息的作用及特点	.....	(75)
一、经济消息的作用	.....	(75)
二、经济消息的基本特点	.....	(76)
第二节 经济消息种类及写法	.....	(78)
一、经济消息种类	.....	(78)
二、消息的写法	.....	(83)
例文一：毛蟹子成了摇钱树	.....	(89)
例文一简析	.....	(89)

例文二：固定资产投资减少、信贷逐月扩大……	(90)
病文：这种办法好……………	(91)
病文指要……………	(92)
<b>第五章 经济通讯</b> ……………	(94)
第一节 通讯的特点及要求……………	(94)
一、经济通讯的特点……………	(94)
二、经济通讯的要求……………	(95)
第二节 经济通讯种类及写法……………	(97)
一、人物通讯……………	(97)
二、事件通讯……………	(102)
三、工作通讯……………	(105)
四、概貌通讯……………	(109)
五、小故事……………	(112)
例文一：摆脱“高产穷县”的困扰……………	(113)
例文一简析……………	(116)
例文二：钱被刮跑以后……………	(118)
病文：险情就是命令……………	(119)
病文指要……………	(121)
<b>第六章 经济调查报告</b> ……………	(124)
第一节 经济调查报告的特点……………	(124)
一、什么是经济调查报告……………	(124)
二、调查报告的特点……………	(125)
第二节 调查报告种类及写作要求……………	(126)
一、调查报告的种类……………	(126)
二、调查报告的写作要求……………	(127)
例文一：为什么有些地区的人民富不起来……………	(136)
例文简析……………	(141)

例文二：关于××厂申请贷款购买钢材 和铝锭的调查	(143)
病文：工行××区支行关于××光学仪器厂申 请增加流动资金贷款的调查报告	(144)
病文指要	(146)
<b>第七章 经济活动分析</b>	(148)
第一节 经济活动分析的概念及作用	(148)
一、什么是经济活动分析	(148)
二、经济活动分析的作用	(148)
第二节 经济活动分析的种类及特点	(150)
一、经济活动分析报告的种类	(150)
二、经济活动分析的特点	(151)
第三节 经济活动分析的结构及写法	(152)
一、经济活动分析的结构	(152)
二、经济活动分析的写法	(155)
例文：汗衫、背心库存结构分析	(158)
例文简析	(159)
病文：活跃 多变 艰难	(161)
病文指要	(162)
经济活动分析语病例析	(163)
<b>第八章 经济计划</b>	(165)
第一节 计划的作用及特点	(165)
一、什么是计划	(165)
二、计划的作用	(165)
三、计划的特点	(167)
第二节 计划的种类及结构	(167)
一、计划的种类	(167)
二、计划的结构	(168)

三、制订计划的要求	(170)
例文一：关于增设农村代购代销店的计划	(172)
例文一简析	(173)
例文二：中国工商银行××市区××办事处 一九八七年第四季度信贷计划	(174)
例文二简析	(176)
病文一：第二季度现金收支计划	(176)
病文一指要	(177)
病文二：下学期工作计划	(178)
病文二指要	(180)
<b>第九章 经济总结</b>	(182)
第一节 总结的意义及特点	(182)
一、什么是总结	(182)
二、总结的意义	(182)
三、总结的特点	(184)
第二节 总结的种类及内容	(184)
一、总结的种类	(184)
二、总结的基本内容	(185)
第三节 总结的结构、写法及要求	(186)
一、总结的结构	(186)
二、总结的写法	(187)
三、总结的几点要求	(188)
例文一：从落实责任制入手加强企业管理 的基础工作	(189)
例文一简析	(191)
例文二：我们是如何帮助“天拖”搞活生产 经营的	(193)
例文二简析	(195)

病文一：乡长工作之我见	(196)
病文一指要	(198)
病文二：×××学院学报工作总结	(199)
病文二指要	(203)
<b>第十章 讲话稿</b>	(204)
第一节 讲话稿的含义及特点	(204)
一、讲话稿的含义	(204)
二、讲话稿的特点	(205)
第二节 讲话稿的种类及写作	(207)
一、开幕词	(207)
二、闭幕词	(208)
三、会议报告	(209)
四、发言稿	(211)
五、演讲稿	(215)
例文一：中国共产党第十二次全国代表大会	
开幕词	(218)
例文一简析	(221)
例文二：中国共产党第十二次全国代表大会	
闭幕词	(222)
例文二简析	(224)
例文三：××同志在××县老干部工作会议	
上的发言	(225)
例文三简析	(226)
例文四：模拟施政演讲	(227)
例文四简析	(229)
病文一：××县退休干部代表会开幕词	(231)
病文一指要	(232)
病文二：××县工会第二次代表大会闭幕	(233)

病文二指要:	(233)
病文三: ××同志在县退休老干部会 议上的发言	(234)
病文三指要	(235)
病文四: 模拟施政演讲	(236)
病文四指要	(238)
<b>第十一章 经济合同与广告</b>	<b>(240)</b>
第一节 经济合同	(240)
一、什么是经济合同	(240)
二、经济合同的特点	(240)
三、经济合同的内容	(241)
四、经济合同的种类	(243)
五、经济合同的写法	(244)
第二节 广告	(246)
一、广告的含义	(246)
二、广告的种类	(247)
三、广告的主题	(248)
四、广告的写法	(251)
五、广告制作的要求	(252)
例文一: 基建合同	(254)
例文一简析	(255)
病文一: 经济合同	(256)
病文一指要	(256)
合同语病例析	(257)
例文二: 无声的挑战, 日立冷气不怕比	(260)
例文三: 庆祝日立冷气十六周年	(261)
例文二、三简析	(261)
病文二: 老胡开文墨汁简介	(262)

病文二指要:	(262)
广告语病例析:	(263)
<b>第十二章 公文</b>	<b>(266)</b>
第一节 公文的作用及体式	(266)
一、公文的含义及其作用	(266)
二、公文的体式	(267)
第二节 公文的种类及写法	(269)
一、令、命令、指令	(269)
二、决定、决议	(270)
三、指示	(271)
四、布告、通告、公告	(272)
五、通知	(274)
六、通报	(275)
七、报告、请示	(275)
八、批复	(277)
九、函	(277)
十、会议纪要	(278)
例文一：国务院对胜利粉碎劫机事件的民航 杨继海机组的嘉奖令	(280)
例文一简析	(281)
例文二：中共洛阳市委关于开展向赵春娥同志 学习活动的决定	(282)
例文二简析	(283)
例文三：关于审计民政事业费的报告	(284)
例文三简析	(285)
例文四：××市副食品公司关于建立调味品 中心化验室要求补助资金的请示	(286)
例文四简析	(287)

例文五：新华社受权公告我国将进行向太平洋发射运载火箭试验	(287)
例文五简析	(287)
例文六：湖北省人民政府关于加强盐政管理做好加碘盐供应的布告	(288)
例文六简析	(289)
例文七：北京市公安局关于维护影剧院、体育场所公共秩序的通告	(290)
例文七简析	(290)
例文八：国务院办公厅关于稳定市场物价的几个问题的通知	(291)
例文八简析	(292)
例文九：××省建材局关于表扬李××、赖××同志临危不惧勇斗歹徒的通报	(293)
例文九简析	(294)
例文十：国务院关于同意贵州省设立黔西南布依族苗族自治州给贵州省人民政府的批复	(295)
例文十简析	(295)
例文十一：中华人民共和国最高人民法院函	(296)
例文十一简析	(296)
例文十二：苹果购销工作座谈会纪要	(297)
例文十二简析	(299)
病文一：关于对蒋××陈××打架严重致伤他人的处理决定	(301)
病文一指要	(303)
病文二：关于进一步贯彻实施会计法的请示报告	(304)
病文二指要	(305)

<b>病文三：关于交通肇事是否给予被害人家属</b>	
<b>抚恤问题的请示报告</b>	.....(305)
<b>病文三指要</b>	.....(306)
<b>病文四：天骄——为您提供最佳致富技术</b>	
<b>与机遇首届有奖致富公告</b>	.....(307)
<b>病文四指要</b>	.....(308)
<b>病文五：××市公安局查明无名女尸通告</b>	.....(308)
<b>病文五指要：</b>	.....(308)
<b>病文六：××县委关于转发向××同学</b>	
<b>《山区小城镇建设的一颗明珠》</b>	
<b>调查报告的通知</b>	.....(309)
<b>病文六指要</b>	.....(310)
<b>病文七：××县政府关于丁集乡长坑害专业户</b>	
<b>的情况报告</b>	.....(311)
<b>病文七指要</b>	.....(312)
<b>病文八：共青团××县委关于组建××厂</b>	
<b>团总支的批复</b>	.....(313)
<b>病文八指要</b>	.....(313)
<b>病文九：给××大学校长办公室的函</b>	.....(313)
<b>病文九指要</b>	.....(314)
<b>病文十：脱贫致富座谈会纪要</b>	.....(315)
<b>病文十指要</b>	.....(316)
<b>纪要常见语病</b>	.....(317)
<b>第十三章 经济法规</b>	.....(320)
<b>第一节 法规的含义及作用</b>	.....(320)
<b>一、法规的含义</b>	.....(320)
<b>二、法规的作用及特点</b>	.....(320)
<b>第二节 经济法规的种类及写法</b>	.....(322)

一、章程	(322)
二、条例	(324)
三、规定	(328)
四、办法	(331)
五、细则	(333)
例文一：中国科学技术协会章程	(335)
例文一简析	(337)
例文二：工业产品质量责任条例	(338)
例文二简析	(340)
例文三：国家经委 财政部 海关总署关于推进 引进技术的消化吸收的若干规定	(341)
例文三的简析	(342)
例文四：境内机构提供外汇担保的暂行 管理办法	(343)
例文四简析	(345)
例文五：中华人民共和国个人所得税法 实施细则	(346)
例文五简析	(350)
病文一：××大学校友会章程	(351)
病文一指要	(352)
病文二：城乡个体工商户所得税暂行条例	(353)
病文二指要	(354)
病文三：工商企业名称登记管理暂行规定	(355)
病文三指要	(356)
公文语病例析	(357)
<b>第十四章 经济诉讼状</b>	(360)
第一节 诉讼状的作用及写法	(360)
一、诉讼状的含义及作用	(360)

<b>二、诉讼状的写法</b>	.....	(361)
<b>第二节 上诉状的含义及写法</b>	.....	(364)
<b>一、上诉状的含义</b>	.....	(364)
<b>二、上诉状的写法</b>	.....	(365)
<b>第三节 答辩状的含义及写法</b>	.....	(366)
<b>一、答辩状的含义及作用</b>	.....	(366)
<b>二、答辩状的写法</b>	.....	(366)
<b>例文一：民事诉讼状</b>	.....	(368)
<b>例文一简析</b>	.....	(370)
<b>例文二：刑事上诉状</b>	.....	(370)
<b>例文二简析</b>	.....	(371)
<b>例文三：民事答辩状</b>	.....	(372)
<b>例文三简析</b>	.....	(374)
<b>病文一：民事诉讼状</b>	.....	(375)
<b>病文一指要</b>	.....	(375)
<b>病文二：上诉状</b>	.....	(376)
<b>病文二指要</b>	.....	(377)
<b>病文三：民事答辩状</b>	.....	(377)
<b>病文三指要</b>	.....	(378)
<b>司法文书中词语选用例析</b>	.....	(379)
<b>第十五章 经济论文</b>	.....	(382)
<b>第一节 经济论文的特点</b>	.....	(382)
<b>一、什么是经济论文</b>	.....	(382)
<b>二、经济论文的特点</b>	.....	(382)
<b>第二节 经济论文的类型</b>	.....	(384)
<b>一、经济学术论文</b>	.....	(384)
<b>二、经济学年论文</b>	.....	(384)
<b>三、经济毕业论文</b>	.....	(384)