

赢在恰到好处的处世艺术

超值金版
29.00



说话的分寸 办事的尺度

大 全 集

墨斗先生◎编著



《论语》中说：“过犹不及。”

在“过”与“不及”的把握上，孔子曾提出了一套“中庸”哲学。

中庸用一句话来概括，就是“把握好分寸与尺度”。



立信会计出版社
LIXIN ACCOUNTING PUBLISHING HOUSE

013068579

赢在恰到好处的处世艺术

C912.1-49
341



说话的分寸 办事的尺度

大 全 集

墨斗先生◎编著

C912.1-49
341



北航

C1676285



立信会计出版社
LIXIN ACCOUNTING PUBLISHING HOUSE

本套书由立信会计出版社出版

图书在版编目 (CIP) 数据

说话的分寸办事的尺度大全集 / 墨斗先生编著. —
上海：立信会计出版社，2012.11

(超值金版)

ISBN 978-7-5429-3663-9

I. ①说… II. ①墨… III. ①人际关系学-通俗读物
IV. ①C912.1-49

中国版本图书馆CIP数据核字 (2012) 第218198号

策划编辑 蔡伟莉

责任编辑 蔡伟莉

封面设计 久品轩

说话的分寸办事的尺度大全集

出版发行 立信会计出版社

地 址 上海市中山西路2230号 邮政编码 200235

电 话 (021) 64411389 传 真 (021) 64411325

网 址 www.lixinaph.com 电子邮箱 lxaph@sh163.net

网上书店 www.shlx.net 电 话 (021) 64411071

经 销 各地新华书店

印 刷 河北固安保利达印务有限公司

开 本 787毫米×1092毫米 1/16

印 张 23.75

字 数 384千字

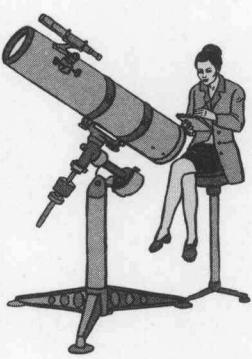
版 次 2012年11月第1版

印 次 2012年11月第1次

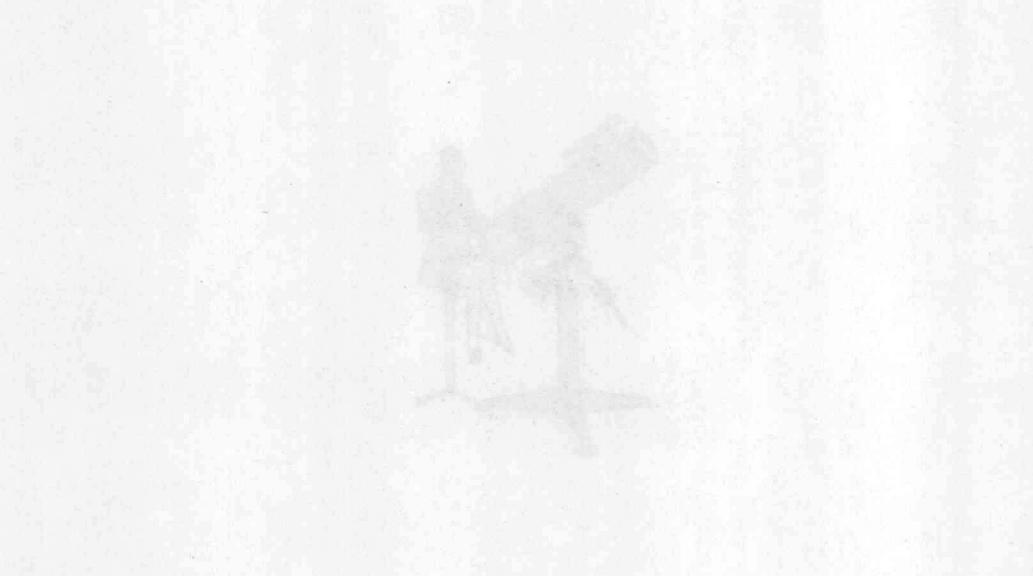
书 号 ISBN 978-7-5429-3663-9/C

定 价 29.00元

如有印订差错, 请与本社联系调换



「沒錯，你說得對。」我說：「這就是我所要的。」
「這就是我所要的。」我說：「這就是我所要的。」



做人做事不能太过分，要把握好度、要恰到好处。凡事失度，就容易走极端。
一个易冲动、爱走极端的人，不仅不会成功，而且会把已经取得的成功葬送掉。

前　　言

拿捏分寸，说话赢在恰到好处

所罗门曾说：一句话说得合宜，像金苹果落在银网子里。

怎样把话说得简约而不简单，轻松而不轻浮，庄重而不装腔，恭敬而不谄媚，幽默而不滑稽……确实需要用心揣摩。

造物主给每人分配了一张嘴，有的人舌灿莲花，有的人只会让嘴巴盲目地响个不停；有的人说话犹如高山流水，让人如沐春风；有的人说话则让人昏昏欲睡，如坠五里雾中。

可知，说话真的不是一件简单的事情。

王石在博客上写了“限捐10元”，引来口舌之灾，被迫在董事会上检讨自己“太青涩”。

成龙的一句“港台太乱、大陆电视会爆炸”，惹来海峡两岸和香港口诛笔伐，弄得里外不是人。

王兆山吟诗“纵做鬼，也幸福”引来无数讪笑。最后铁凝也不得不回应说，这样“不妥并让人遗憾”。

这些牛人、猛人尚且说错话，何况常人？

是的，你因此聊以自慰，也没有什么不对，但要知道，当你对苍白的语言习以为常的时候，可能只会换来无效甚至负面的沟通。

你可以从现在开始，潜心体会语言的精妙，捕捉每一个“金苹果落在银网子里”的机会。

说话恰到好处，别人才会接纳你，尊重你，帮助你。反之，你不懂分寸，说话冒失，举止失体，不识深浅，不知厚薄，就会惹人厌烦，以致处处碰壁。

要知道，语言是这世界上最有力的武器，子弹能够刺透人的身体，语言

却能穿透人的灵魂。所以拿破仑曾经说：“一个士兵不是为了每天可以赚到几块钱而去面对死亡，也不是为了争取微不足道的勋章；他完全是为了某人的话打动了他的心，激起了他的热忱。”

说话是一门情理交融的艺术。不同的场合、不同的对象、不同的时机，要用不同的言辞去表达。正所谓“运用之妙，存乎一心”。

本书从“道”和“术”两个层面，为读者阐明讲话的技巧和原则，帮助读者尽兴讲谈，又不失分寸。

把握尺度，办事赢在恰到好处

《红楼梦》中有一副对联说：世事洞明皆学问，人情练达即文章。

《论语》中说“过犹不及”。在“过”与“不及”的把握上，孔子曾琢磨出了一套“中庸”哲学，用这个词概括，真是恰到好处。

的确，为人处世也好，经营事业也罢，都要讲究恰到好处。

孔夫子曾怨叹：“唯女子与小人为难养也。近之则不逊，远之则怨。”孔子感到，与人相处是件比较难处理的事情，太亲近了，他们就会无礼；太疏远了，他们又会怨恨。

孔子的这种际遇，恐怕很多人都经历过。没有恰到好处的做事方法，就不会有恰到好处的人际关系。罗素就曾拿两个豪猪的关系作比喻，太远会冷，太近又互相扎得慌。就算君子与君子之间，也会发生摩擦。君子之交淡如水，让人感觉太冷淡；小人之交甜如蜜，又让人感觉太腻歪。

孔夫子还曾经说：“事君尽礼，人以为谄也。”他明明是尽礼数，可是却被其他那些不知礼的人说成是谄媚。

都说“礼多人不怪”，但是，哥们儿、姐们儿之间礼数太周到，又有生分、生硬的怪怪的感觉。太大大咧咧了吧，又不知道哪天会难免冒犯好朋友，这个确实不好拿捏。

世上最数办事难。事业的路途上充满了迂回曲折，柳暗花明。只有知白守黑，进退有度，才可能迎来最佳机缘。

人际当数相处难。人心惟危，道心惟微；惟精惟一，允执厥中。中庸一点，对欲望、情感和行为等有所节制，才能找到最佳的平衡点。

做事也好，人际交往也好，都要讲究恰到好处，率性而为不可取，急于求成事不成，心慌难择路，欲速则不达，过分之事，虽有利而不为，分内之事，虽无利而为之，这就是恰到好处。

俗话说：到什么山唱什么歌。看清形势，见机行事，刚柔并济，才能转难为易，从而让事情风生水起。

有坚持，但又不要过于固执；张扬个性，但又不要太与众不同；自珍自爱，但又不要过于清高；有理想，但又不要过于天真；有热情，但又不要过于疯狂……

在出世与入世，拿起与放下，舍与得，拒绝与答复、说服与劝导中，掌握了这个度，你就能“从心所欲，不逾矩”。你将会在激烈的竞争中立于不败之地，成功自然也就水到渠成。

墨斗先生

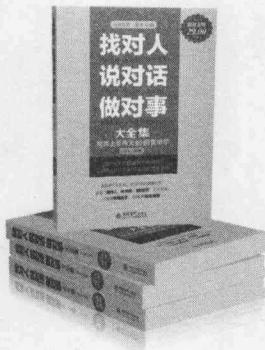
2012年9月

超值金版—家庭珍藏经典畅销书系



《读心术攻心术宽心术大全集》

29.00元 16开



《找对人说对话做对事大全集》

29.00元 16开



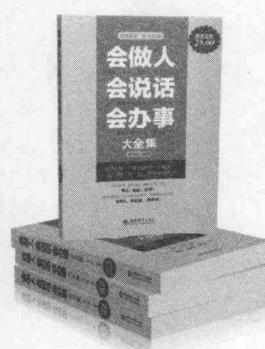
《不生气不抱怨不折腾大全集》

29.00元 16开



《洞察术操纵术调节术大全集》

29.00元 16开



《会做人会说话会办事大全集》

29.00元 16开

超值金版—家庭珍藏经典畅销书系



《每天学点领导学大全集》

29.00元 16开



《每天学点社交学大全集》

29.00元 16开



《每天学点金融学大全集》

29.00元 16开



《每天学点投资学大全集》

29.00元 16开



《每天学点经济学大全集》

29.00元 16开

超值金版—家庭珍藏经典畅销书系



《世界名人演讲大全集》

29.00元 16开



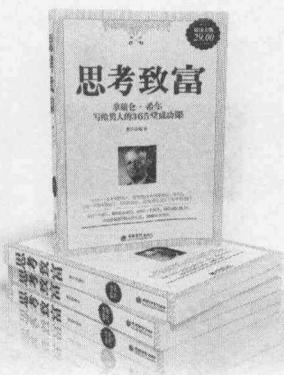
《影响你一生的清华演讲大全集》

29.00元 16开



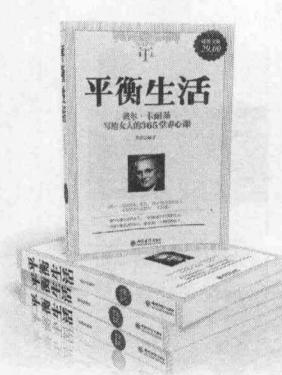
《影响你一生的北大演讲大全集》

29.00元 16开



《思考致富：拿破仑·希尔
写给男人的365堂成功课》

29.00元 16开

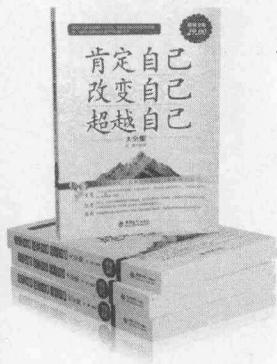


《平衡生活：戴尔·卡耐基
写给女人的365堂养心课》

29.00元 16开

试读结束：需要上架请在线购买：www.ertong.com

超值金版—家庭珍藏经典畅销书系



《肯定自己 改变自己 超越自己大全集》

29.00元 16开



《情商比智商更重要 人脉比努力更重要
责任比能力更重要》

29.00元 16开



《你的形象价值百万 你的礼仪价值百万
你的口才价值百万》

29.00元 16开



《哈佛教授讲述的300个心理学故事》

29.00元 16开



《哈佛教授讲述的300个经济学故事》

29.00元 16开



兴盛乐

国兴文盛 乐在阅读

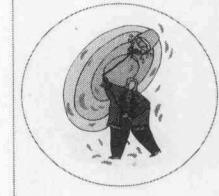


北航

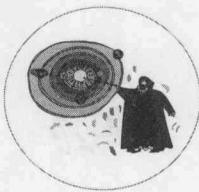
C1676285

目录

第1章 说，还是不说——谨慎不等于木讷	3
说，还是不说	3
该表现时，一点都不要客气	4
废话是人际关系的第一步	5
认识陌生人的方法	7
让特长成为你的交际工具	8
从对方引以为傲之事谈起	10
出门看天色，入门看脸色	11
人不爱听哪些话	12
沉默有时胜于雄辩	13
第2章 恭维别人，同时要庄严自己——赞扬不等于谄媚	15
恭维话人人爱听	15
捧捧别人又何妨	17
美观、得体、高贵的高帽	18
吹拍不一定是成功的捷径	19
能干加忠诚，等于成功	21
赞同他唱的反调，使其不能得逞	23
拿捏准被赞者的心灵	24
使对方的“不”变为“是”	25
找准被赞美者的“穴位”	26
肯定的口气最有效	27
第3章 何必逞口舌之强——说服不等于制服	29
沟通不等于“抬杠”	30
苏格拉底牛绳	31



目录



心理柔道	31
让对方自动消除不满	32
说服对方先要解除其心理武装	33
积极的鼓励法	35
轻描淡写地给对方良心以谴责	37
喜欢抬杠，易失人心	38
讨论不等于争吵	39
苛责于人，为众所弃	41
给他一个堂皇的借口	42
以友善争取信任	42
让对方消除戒备心理	45
变“命令”为公意，使人心悦诚服	46
用自己的类似经历启发对方	47
用“忠告”来说服对方	49
过度推销，适得其反	50
见面时间长不如见面次数多	53
增强说服力的七个技巧	54
第4章 莫让嘴巴喋喋不休——交谈不等于独白	58
避免使用过多的“我”字	58
谁都不愿受冷落	59
不要轻易打断别人的谈话	60
巧妙打断对方的话头	61
用心聆听	62
高明的插话技巧	63
用“我们”代替“我”	64
不要独占话题	65
传出你“手中的球”	66
引导对方加入谈话	68
获得对方好感的说话技巧	69

表达善意是友谊的开始	71
先给对方一个“安全感”，然后让他吐真情	72
面对多个异性的时候如何谈话	74
如何做到不卑不亢	75
二者择一使对方早作决断	77

目 录

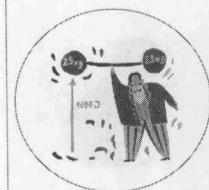
第 5 章 礼多人不怪吗——礼貌不等于虚伪 79

该叫什么有讲究	79
入乡随俗	80
轿子不可抬得过高	81
改变称呼自有言外之意	81
礼多人不怪	82
对朋友客套适可而止	83
仪表也是一种礼貌	85
不要对上司敬而远之	87
“豪爽”不等于“粗俗”	88

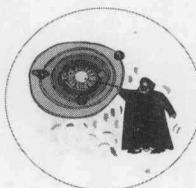


第 6 章 追求高品质的交流——沟通不等于八卦 90

一句慎言，胜过千句解释	90
交谈要因人而异	92
分析你的谈话对象	92
用学识增加“印象分”	93
如何与富裕者说话	94
与高龄人士如何交谈	96
情侣之间交谈的话题	97
事无不可对人言，逢人只能说三分	98
莫听信谣言而对他人产生成见	100
散布谣言，招人憎恶	102



目录



第7章 让语言简洁而有条理——健谈不等于啰唆	103
不知节制，是最恶劣的说话习惯	103
话可多可少	104
措辞要审慎	105
调整不当语速	107
改良沙哑嗓音	108
克服语言中常见的毛病	109
约束小动作	113
扫清语音的障碍	114
消除累赘成分	116
培养受人欢迎的语调	117
纠正鼻音、低语和尖嗓音	118
第8章 骂，也要骂得很优雅——粗口不等于粗俗	
嬉笑诡谲法	120
分散其抨击目标	122
戏谑需要大智慧	123
骂人的艺术	124
语气的五种特色	127
语言的八种味道	130
驳倒对方的秘诀	131
责骂后巧妙处理	133
第9章 在尴尬时显睿智——幽默不等于贫嘴	
说话要有幽默感	135
幽默蕴涵着智慧	136
幽默要表达真诚	137
幽默要注意场合	137
幽默时不妨自嘲一下	138