

★ 拓展

根据国家教委对职高电脑教程编写

◎ 李飞 毕潜 编著

新大纲

职高电脑教程



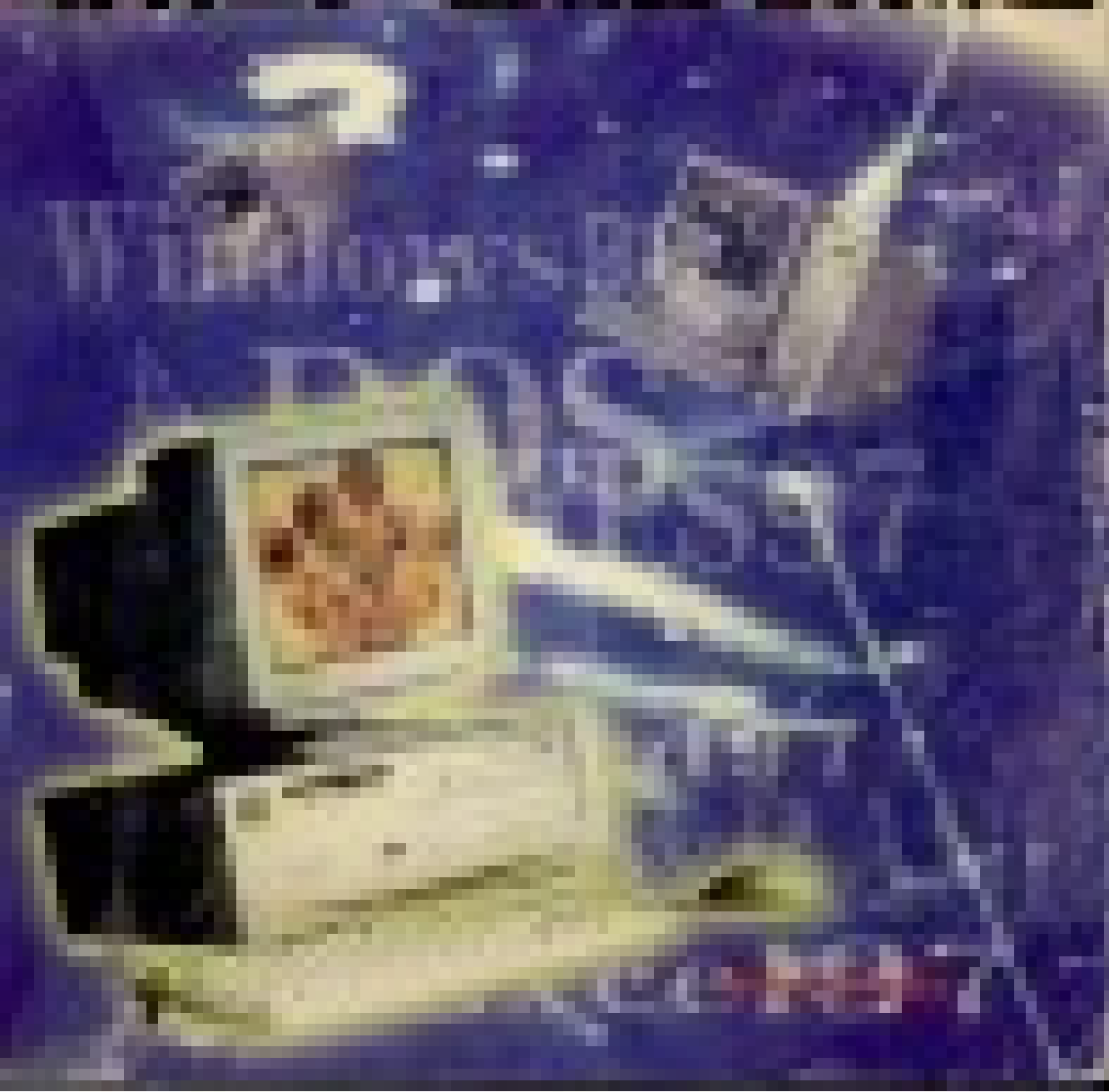
四川科学技术出版社

教育部推荐教材
教育部审定教材

教育部审定教材

大纲

即学即用教程



G634.67/1.0

新大纲职高电脑教程

毕潜 李飞 编著



四川科学技术出版社

新大纲职高电脑教程

编 著 者 毕 潜 李 飞
责任编辑 侯矾楠 谢增桓
封面设计 文绍安
版面设计 康永光
责任校对 辛开华
责任出版 李 珉
出版发行 四川科学技术出版社
成都盐道街 3 号 邮编 610012
开 本 787×1092 1/16
印 张 16.25 字数 380 千
印 刷 四川地质测绘印刷厂
版 次 1999 年 4 月成都第一版
印 次 1999 年 4 月第一次印刷
印 数 1—3000 册
定 价 19.80 元
ISBN 7-5364-4212-2/TP·133

■ 版权所有·翻印必究 ■

■ 本书如有缺损、破页、装订错误,请寄回印刷厂调换。

■ 如需购本书,请与本社邮购组联系。

地址/成都盐道街 3 号
邮编/610012

ISBN 7-5364-4212-2/TP·133
定 价 19.80 元

ISBN 7-5364-4212-2/TP·133
定 价 19.80 元

目 录

第一章 电脑的初步认识

第一节 电脑的基本知识	(1)
第二节 电脑的组成	(2)
一、主机的配置	(2)
二、显示器	(5)
三、键盘	(6)
四、打印机	(6)

第二章 电脑打字的学习与进步

第一节 键盘的操作	(8)
一、正确姿势	(8)
二、护眼要点	(9)
三、正确指法与击键要求	(9)
第二节 指法练习	(11)
一、八个基本键“ASDFJKL;”的练习	(11)
二、“GHRU”键的练习	(11)
三、“TVYM”键的练习	(12)
四、“EIC,”键的练习	(12)
五、“BN”键的练习	(13)
六、“WZO/”键的练习	(13)
七、“QXP.”键的练习	(13)
八、数字键的练习	(14)
第三节 全拼双音输入法	(15)
一、单个汉字的一般输入法	(15)
二、双字词组输入	(15)
第四节 五笔字型输入法	(16)
一、汉字的层次与笔划	(16)
二、五笔字型的字根	(17)
三、汉字输入基本规则	(19)
四、快速输入汉字	(21)
五、Z键的作用	(23)
第五节 自然码输入法	(23)
一、自然码单字输入——双拼输入法	(24)
二、自然码词组输入法	(25)

第三章 DOS 操作系统的使用

第一节	DOS 的基本认识	(28)
一、	DOS 的基本概念	(28)
二、	DOS 的工作原理	(29)
三、	DOS 的命令类型	(29)
四、	DOS 的命令格式	(30)
五、	DOS 的目录管理	(31)
第二节	文件操作命令	(32)
一、	显示文件目录	(32)
二、	文件的复制	(35)
三、	文件的改名	(35)
四、	文件的删除	(36)
第三节	格式化软盘和硬盘	(36)
第四节	对硬盘进行分区	(38)
一、	建立 DOS 分区	(39)
二、	建立扩展分区	(40)
三、	改变活动分区	(41)
四、	删除 DOS 分区	(41)
五、	显示 DOS 分区	(42)
第五节	子目录的操作	(42)
一、	建立子目录	(42)
二、	改变子目录	(43)
三、	删除子目录	(44)
第六节	批处理命令	(45)
一、	REM 子命令	(45)
二、	PAUSE 子命令	(46)
三、	ECHO 子命令	(46)
四、	GOTO 子命令	(47)
五、	IF 子命令	(47)
六、	FOR 子命令	(48)
七、	自动执行批文件 AUTOEXEC. BAT	(48)
第七节	修改系统配置	(49)
一、	配置文件 CONFIG. SYS	(49)
二、	配置命令	(49)

第四章 Windows 98/95 的操作与精通

第一节	启动 Windows 98	(59)
一、	Windows 98 的一般启动方法	(59)
二、	Windows 98 的菜单启动方法	(59)
三、	安全退出 Windows 98	(60)
第二节	Windows 98 桌面结构	(61)

一、系统图标之一——我的电脑	(61)
二、系统图标之二——Internet Explorer	(62)
三、系统图标之三——回收站	(63)
四、任务栏	(64)
五、鼠标的灵活操作	(65)
第三节 Windows 98 的文件及文件夹	(67)
一、文件	(67)
二、文件夹	(67)
第四节 打开文件夹或文件	(68)
第五节 显示文件或文件夹	(70)
第六节 指定文件或文件夹	(72)
第七节 复制文件或文件夹	(73)
第八节 将文件或文件夹发送到软盘	(75)
第九节 移动文件或文件夹	(76)
第十节 创建文件夹	(77)
第十一节 对文件或文件夹进行更名或删除	(78)
一、更改文件或文件夹的名称	(78)
二、删除文件或文件夹	(79)
第十二节 认识“我的电脑”	(80)
一、进入“我的电脑”	(80)
二、“我的电脑”界面	(80)
第十三节 认识“资源管理器”	(81)
一、打开“资源管理”	(81)
二、“资源管理器”界面	(82)
三、资源管理器中的拖放功能	(83)
第十四节 磁盘操作	(83)
一、格式化软盘	(83)
二、复制软盘	(84)
第十五节 Windows 98 中的系统设置	(85)
一、常规	(86)
二、设备管理器	(86)
三、硬件配置文件	(87)
四、性能	(88)
第十六节 “显示”的设置	(88)
一、背景	(89)
二、屏幕保护程序	(90)
三、外观	(91)
四、效果	(91)
五、Web	(91)
六、设置	(92)
第十七节 添加新硬件	(92)
第十八节 添加/删除程序	(95)
一、安装/卸载	(96)
二、Windows 安装程序	(97)

三、启动盘	(97)
-------------	------

第五章 Word 97 的快速学习

第一节 Word 主窗口的基本结构	(99)
第二节 模板	(101)
一、模板的选择	(101)
二、模板的修改	(103)
三、模板的创建	(106)
第三节 文件的基本操作	(108)
一、新建文档	(108)
二、输入文本	(109)
三、选定文本方式	(109)
四、插入文件	(110)
五、文件的修改	(111)
六、复制和移动文本	(112)
七、查找和替换	(113)
八、撤消和重复	(115)
九、保存文件	(117)
第四节 文件的版式设计	(119)
一、字符格式设置	(119)
二、段落格式设置	(120)
三、文件格式设置	(122)
第五节 文字检查与校对	(125)
一、拼写检查	(125)
二、语法检查	(127)
三、语种	(128)
第六节 表格的制作	(129)
一、建立表格	(129)
二、修改表格	(130)
三、编辑表格	(133)
四、表格的修饰	(135)
第七节 绘图和图形处理	(136)
一、插入图片	(136)
二、插入剪贴画	(137)
三、调整图片的大小和位置	(138)
四、剪裁图片	(140)
五、图文混排	(140)
六、复制和移动图片	(141)
七、用绘图工具绘制图形	(143)
八、修饰图形	(146)
第八节 文件的打印	(147)
一、打印操作	(147)
二、打印预览	(148)

第六章 中文 Excel 97 的操作精解

第一节 中文 Excel 97 窗口结构	(151)
第二节 工作簿文件的操作	(152)
一、工作簿和工作表	(152)
二、工作簿文件操作	(152)
三、工作表的操作	(156)
四、工作表的选定	(161)
五、工作表的行列操作	(163)
第三节 工作表的操作和管理	(165)
一、重复与撤消操作	(165)
二、复制和移动单元格	(166)
三、单元格的操作	(168)
四、清除单元格中的数据	(171)
五、查找与替换操作	(171)
六、改变行高或列宽	(173)
七、取消网格线	(174)
第四节 公式的使用	(175)
一、公式的输入和显示	(175)
二、公式位置的引用	(177)
三、使用自动求和	(180)
四、公式的隐藏	(181)
第五节 统计图表的应用	(183)
一、统计图表的建立	(183)
二、图表的移动和调整	(185)
三、在图表中添加标题或其他项	(186)
四、添加、删除和改变图表数据	(188)
第六节 数据库管理功能	(190)
一、建立数据库	(190)
二、排序	(192)
三、数据的筛选	(194)
四、数据的汇总	(196)

第七章 CCED5.0 使用指南

第一节 CCED5.0 的基本特点	(199)
第二节 CCED5.0 的安装与启动	(200)
一、CCED5.0 系统文件组成	(200)
二、CCED5.0 的安装	(200)
三、CCED5.0 的启动	(200)
四、系统参数调整	(201)
第三节 CCED5.0 的编辑屏幕	(202)
一、屏幕功能介绍	(202)
二、光标移动控制命令	(203)

三、下拉菜单的使用	(204)
第四节 CCED 文字处理功能	(204)
一、屏幕编辑状态	(204)
二、文件的输入	(206)
三、行的删除、插入、连接与复制	(206)
四、字符串的搜索与替换	(207)
五、多栏目文书编辑	(208)
六、结束编辑与退出 CCED	(208)
七、浏览文件目录和文件内容	(208)
八、块操作	(209)
九、窗口操作功能	(210)
第五节 CCED 表格处理功能	(210)
一、表格的制作	(210)
二、表格的修改与调整	(211)
三、表格内数据的整理	(212)
第六节 文件的打印	(212)
一、打印命令	(212)
二、打印功能设置	(213)
三、打印格式设置	(217)
四、模拟显示和打印输出	(218)

第八章 汉字 FoxBASE⁺ 的入门与实践

第一节 FoxBASE⁺ 的启动与退出	(220)
一、FoxBASE ⁺ 的装入	(220)
二、FoxBASE ⁺ 的启动	(220)
三、FoxBASE ⁺ 退出	(220)
第二节 FoxBASE⁺ 的基本操作	(221)
一、FoxBASE ⁺ 表达式	(221)
二、基本操作命令	(222)
第三节 FoxBASE⁺ 库结构的建立	(224)
第四节 FoxBASE⁺ 库文件的复制	(226)
第五节 FoxBASE⁺ 库文件的记录	(228)
第六节 FoxBASE⁺ 库文件的修改	(231)
第七节 文件的删除与文件的更名	(234)
第八节 数据库的查询	(237)
第九节 内存变量及文件的建立和调用	(240)
第十节 数据库的统计	(244)
第十一节 多重数据库的操作	(245)
第十二节 命令文件的建立与执行	(247)
一、命令文件的建立	(247)
二、命令文件的执行	(247)
第十三节 格式文件的建立和使用	(247)
第十四节 数据库的打印输出	(248)

第一章 电脑的初步认识

电脑作为一个强有力的工具已经被大家认同，会用电脑成为进入二十一世纪通行证之一。目前，电脑学习成为许多学校为学生设置的必修课。在学习电脑之前，必须对电脑有一个初步的认识。即了解电脑的构成、它的基本工作原理。只有学好了这些基本知识，才能进一步学习电脑的其他知识。

第一节 电脑的基本认识

我们通常看到的一台电脑只是构成计算机的物质实体。在计算机领域中称其为硬件。相对于硬件而言，我们把具有一定功能的各种计算机程序称为软件。硬件类似于人类的只有血肉无思维的大脑，而软件相当于人类大脑的思维，软件依附于硬件，在工作中起控制作用，而硬件在执行指令时，如同人的大脑思维驱使行动，所以称计算机为电脑。如此看来一个完整的电脑系统应是由硬件和软件两大部分组成。

电脑的基本结构可以用五个部分来描述。第一部分是进行运算的部件，称之为运算器；第二部分是记忆原始数据和中间结果以及为了使机器能自动进行运算而编制的各种命令，这个部分称之为存储器；第三部分是能代替人的控制作用的控制器，它能根据事先给定的命令发出各种控制信息，使整个计算机过程能一步步地进行；第四部分是原始数据与命令的输入部分，称之为输入设备；第五部分是将计算的结果(或中间过程)输出的部分即输出设备。

在计算机中，基本上有两股信息在流动，一种是数据，即各种原始数据、中间结果、程序等，这些要由输入设备输入至运算器，再存于存储器中，在运算处理过程中，数据从存储器读入运算器进行运算，运算的中间结果要存入存储器中，或最后由运算器经输出设备输出。用户给计算机的各种命令(即程序)，也以数据的形式由存储器送入控制器，由控制器经过译码后变为各种控制信号。所以，另一种即为控制命令，由控制器控制输入装置的启动或停止，控制运算器按规定一步步地进行各种运算和处理，控制存储器的读或写，控制输出设备输出结果等等。

电脑的基本构成是由显示器、主机、键盘三大件组成的。其中，主机是电脑的主体。电脑的运算、存储过程都是在这里完成的。主机的箱中安装有：中央处理单元CPU(在主机板上)、软盘驱动器、硬盘、电源、显示卡、网卡等硬件。

由于计算机技术的高速发展，多媒体电脑和由单台电脑构成的网络终端已经成为最新电脑的特征。在多媒体电脑中，我们还将发现电脑中配置了扬声器，使之能发出动听的声音，电脑已经告别无声的时代。图1.1和图1.2显示了奔腾 II CPU 和 AMD K6-2 CPU。

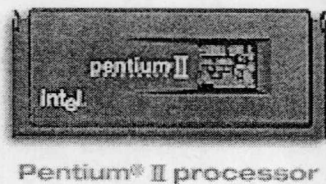


图1.1

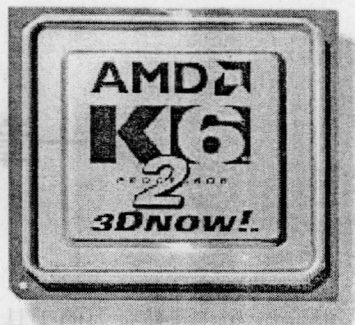


图1.2

第二节 电脑的组成

一、主机的配置

1. 主板

主板是电脑的核心部分，它的上面安装了中央处理器、逻辑控制芯片和扩展槽等如图1.3所示。

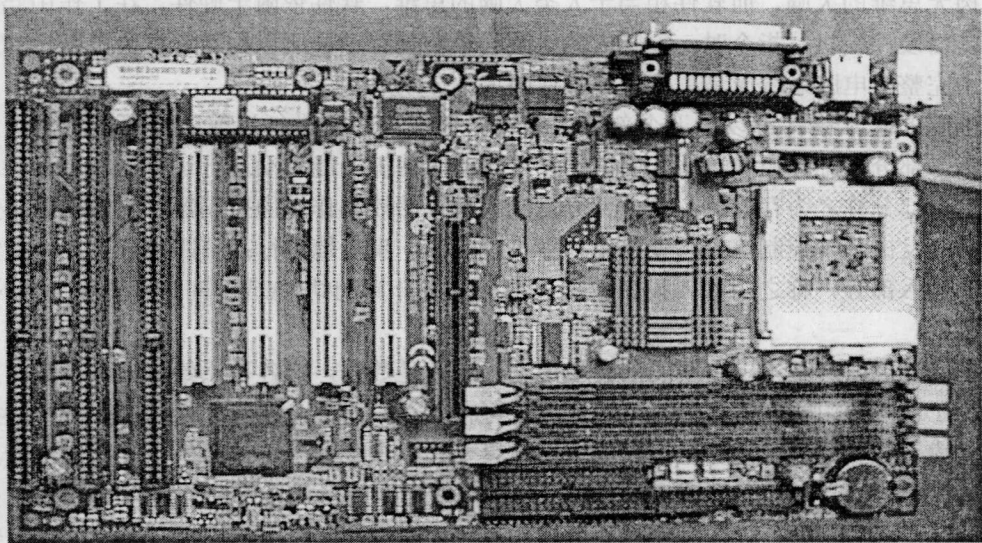


图1.3

初学者常听到286、386、486电脑，就是讲主机板上的中央处理器(英文缩写CPU)是286、386、486和586。一般电脑的工作效率主要由CPU的数据线、地址线的位数和主宰CPU速度的晶振时钟频率决定，286是16位数据线和地址线的电脑，386SX是准32位，即它的CPU内部数据线是32位，但数据总线和外部输入输出设备仍采用16位方式，386DX和

486电脑均采用32位机，奔腾电脑原称为586。虽是32位机，但在某些方面已具有64位机的特点。

主频，俗称电脑的时钟，单位用MHz表示，其含义是指CPU所能接受的工作频率，通俗地可理解为每秒钟运算的次数。显然，主频愈高，电脑的运算速度愈快。CPU的位数和主频没有对应关系，同是32位的CPU，主频有300MH和450MH之别。自然，CPU—450比CPU—300要快些。

我们用一个例子来说明主机的位数和时钟频率，我们知道公路越宽越好，越宽能通过的车辆越多，也越不容易堵车，电脑的CPU的位数就如同公路一样，位数越宽，流动的信息越多，处理信息也越快；而电脑的时钟频率高，就相当于车速很快，在单位时间内，通过的车就多，同样处理信息也快。由此可知，主机的CPU位数越多，时钟频率越快，计算机内的信息流动就越快，处理问题就越快。

2. 存储器

存储器分两类：第一类是随机存储器——RAM，即我们所说的“内存”；第二类是只读存储器——ROM。

内存是用来存放待处理的初始数据、中间结果和最终结果；用来存放进行数据处理的程序；用来存放各种图形和声音信息；用来存放系统配置的各种系统程序等。

内存可以视为一个存放信息的大仓库。内存的大小应视用户的需求而定，现在的软件对内存的要求越来越高，内存越来越大。

内存的大小也是影响电脑运行速度的一个因素，因为电脑的中央处理器处理信息都是到内存中存取数据，而平时将信息存贮在硬盘和软盘上，当电脑需要处理信息时，是把硬盘或软盘的信息放到内存中，再从内存中取放到中央处理单元，由此可见内存就好像一个中转站，中转站越大，信息交换的越快，电脑处理得就越快，而不必等待从软盘或硬盘中取信息放到内存，再从内存取出信息，从而可以大大缩短电脑处理的时间。

只读存储器ROM是一个只能读的存储器，它不能写操作，即不能修改它的内容。一般在ROM中存放着一些重要的程序，如：BIOS，这些程序是固化在ROM中的。

3. 硬盘

硬盘是一个外部存贮数据的重要部件如图1.4所示，它用来存贮大量数据，用户最好能把无硬盘的机器加上一个硬盘，电脑的硬盘将会使用户感到无比的方便。

这里给初学者一个硬盘容量大小的概念，电脑以字节方式存贮信息，一个汉字占两个字节，那么以420兆硬盘为例，420兆硬盘可以存贮4亿2千万字节，即2亿1千万个汉字，那么1G硬盘可以存贮5亿汉字，现在，硬盘的容量是越来越大，4.3GB或6.4GB的硬盘成为电脑的基本配置。

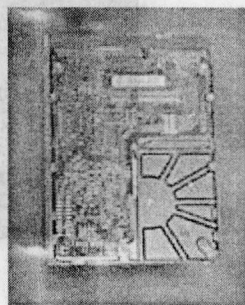


图1.4

4. 软盘和软盘驱动器

软盘的基本结构是：

- 磁道：初始化时，把软盘划分成许多个不同半径的同心圆，这些圆形轨道称为磁道。信息就记录在磁道上，软盘一般有两面，每面有若干个磁道。

• 扇区：为便于读 / 写信息，把磁道划分为若干个区。这些区的物理形状呈扇面形，称为扇区。磁盘格式化后，则把磁道分为若干个扇区，一般每个扇区上记录512字节(Byte)信息。

软盘是一种存储容量较大的外存储器，携带、使用方便，当盘片转过读 / 写磁头时，可按照磁道号、扇区号来查找软盘上的信息或把信息写到软盘上。在把软盘插入驱动器时应注意方向，另外需要注意的是在驱动器工作指示灯亮时不得插入、抽取软盘，以防损坏软盘。

常用软盘有5.25英寸盘、3.5英寸盘两种，其容量分别为1.2MB和1.44MB，目前流行的是3.5英寸盘。

5. 串并口

串并口是输入 / 输出接线插座的俗称，它位于主板上。连接打印机必须用并行输出口，要进行文档输入，或采用扫描仪及鼠标器绘图，或与其他电脑实施通讯都要用串行输入输出口。并口多为25孔阴插座，串口是9针或25针阳插座。

6. 显示卡

显示卡是连接显示器和主板的适配卡，高分辨率显示器配AGP卡如图1.5所示。衡量其性能的重要指标是卡上的显存容量的大小，显存容量越大越好。

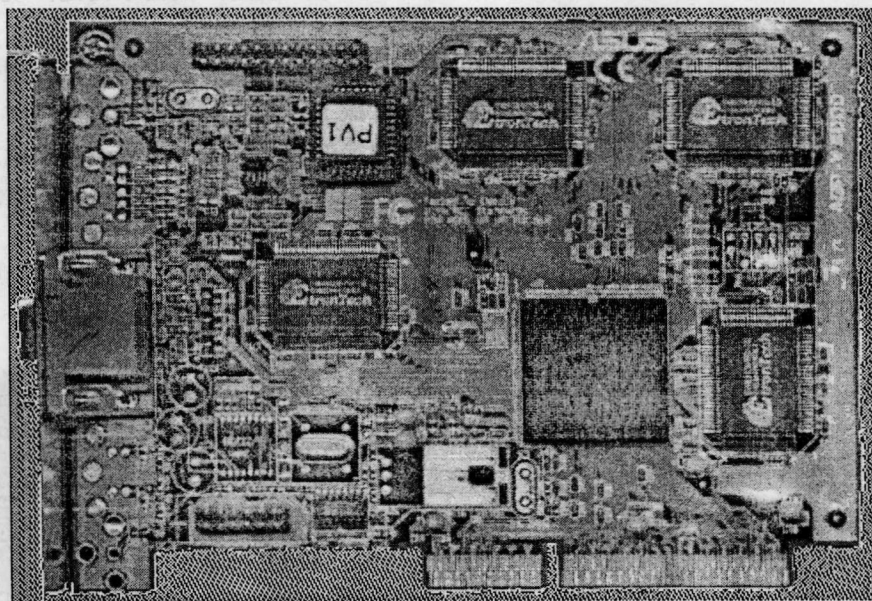


图1.5

7. 声卡

声卡是多媒体电脑中的一块语音合成卡，电脑通过声卡来控制声音的输出。声卡的种类很多，有8位声卡、16位声卡和32位声卡，目前流行的声卡是16位的。

8. CD-ROM驱动器和光盘

CD-ROM驱动器是一种只读型的光盘驱动器如图1.6所示，它可以把信息从光盘上读

入到内存中。

光盘是一种区别于软盘的存贮媒介，它有点类似于我们见到的CDs唱片，它的存贮量非常大，一张光盘的容量是**650MB**，它只可读，不可写，即不能对光盘上的信息进行修改。

光盘由一种特制塑料组成，外面盖上一层薄而坚牢的罩面漆，以反射激光束。在漆上面有刻痕信息，当激光照射盘面时，每遇到这样的刻痕，激光束就被反射到一个镜子上，并进一步为激光录像机内的一个探测器所接收。这样记录在光盘内的原始信号就被读了。像磁盘一样，在**CD-ROM**驱动器中，激光束也是沿着圆形轨道读取数据的，但它的读盘顺序不同由外向里，而是由里向外。由于除了激光束以外没有其它东西接触盘面，所以使用许多年后，盘面上的刻痕仍不会受到损伤。

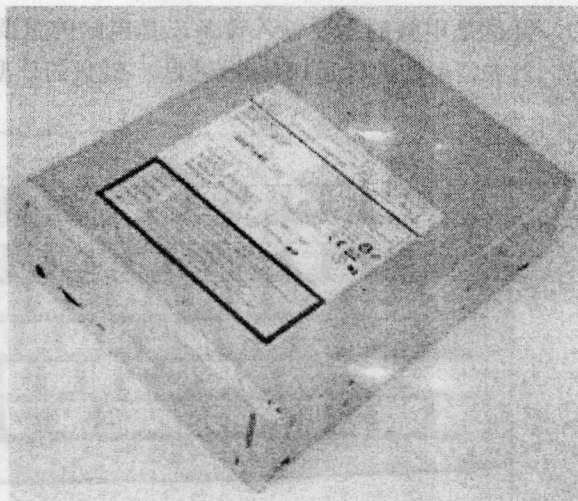


图1.6

二、显示器

显示器是电脑的一个输出设备，具有显示程序执行过程和结果的功能。显示器从显示精细程度上可分为高、中、低等不同分辨率的类型，显示器也分单显(黑白)、彩显两大类。对于文字处理来说，对显示器的要求不高，但对于游戏和图形界面，就必须使用高分辨率的显示器。

我国电脑目前使用最多的显示器是**SVGA**显示器，如图1.7所示。

国内流行的显示器是**15英寸**，显示器当然是越大越好，但越大也越贵。显示器有几个参数需要注意：①分辨率越高越好。目前流行的显示器的分辨率是**1024×768**，数字越大说明分辨率越高，就越好；②点距越小越清晰。目前流行的显示器的点距有**0.28**和**0.31**两种。

此外，显示器的功耗要小；亮度和对比度要均匀；色彩要鲜明。最好采用逐行扫描方式的显示器，不能采用隔行扫描方式的显示器，因为隔行扫描方式的显示器给人闪烁感，对人的视力有影响。

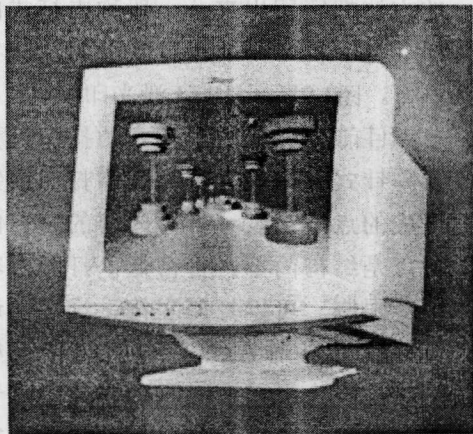


图1.7

最后，对显示器的色彩数要求是越多越好，现在所谓的真彩色是16.7百万种颜色，这是非常好的。

三、键盘

键盘是电脑的主要输入设备，是电脑的重要组成部分，人们通过键盘对电脑进行操作。目前常用的键盘是104标准键盘，键盘的外型如图1.8所示，

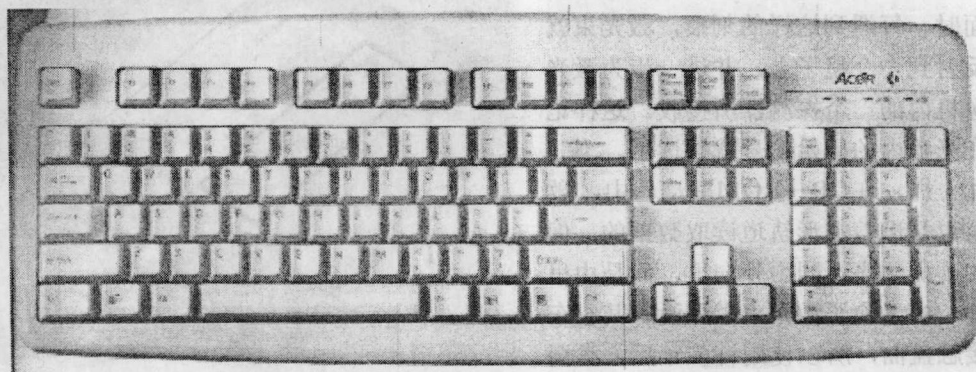


图1.8

四、打印机

打印机是电脑的重要输出设备之一。按印字方式，打印机分为击打式和非击打式。击打式打字机是利用机械动作，打击字体，使之与色带和打印纸相撞击而印出字符与图形的。非击打式印字机是利用光、电、磁、喷墨等物理和化学的方法把字印出来。一般称击打式的叫“打字机”，非击打式的叫“印字机”。图1.9所示HP 6L激光印字机。

目前最常见的击打式的打印机为点阵针式打印机，它是利用打印钢针组成的点阵来表示打印内容的。它的特点是结构简单，价格低，打印内容不受限制。可以打印字符、汉字，还可以打印各种图形。它的打印机构是：打印头上只有一纵列钢针，对于每一个钢针电脑都可以控制。每个字符可以由 m 行 $\times$ n 列点阵组成，如果一

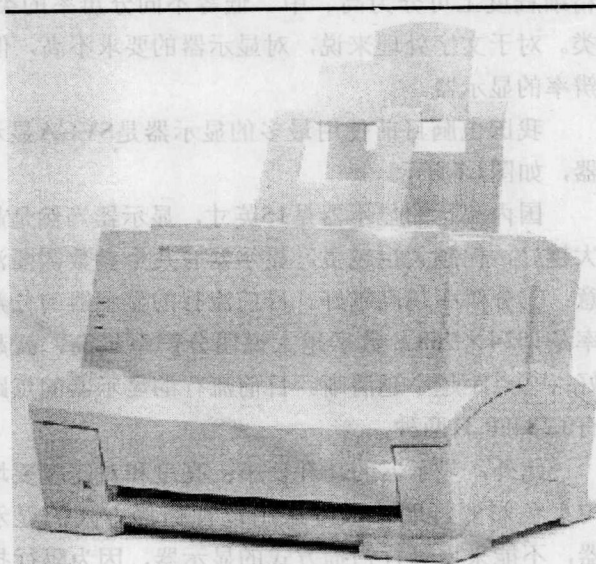


图1.9

个字符由7行×8列个点阵组成，那么打印头打印8次，这个字符形状就印在纸上了。一般汉字由24×24点阵组成，每个汉字点阵数越多，打出来的字越漂亮。只要有各种字体的汉字点阵库，再有相应的打印驱动程序，针式打印机就可以打印出各种字体的汉字。

针式打印机打印头上的钢针数有9针的，叫9针打印机；有24针的，叫24针打印机。目前常用的24针打印机有EPSON1600K、CR3240等。

非击打式印字机有着非常突出的优点，体积小，无噪声，印刷清晰，速度快。常用的是激光印字机和喷墨式印字机。目前，非击打式印字机有取代击打式打印机的趋势。

练习：

1. 电脑的基本构成是什么？为什么在电脑中用二进制数表示信息？
2. 键盘是如何组成的？各功能键的作用是什么？
3. 软盘的种类有几种？
4. CPU是什么？它的作用是什么？
5. 电脑的存储器有几种？电脑的内存分几种？
6. 常见的电脑输入、输出设备有哪一种？
7. 普通电脑的主机中装有哪些部件？各起什么作用？

