

青少年信息技术课程的拓展与补充

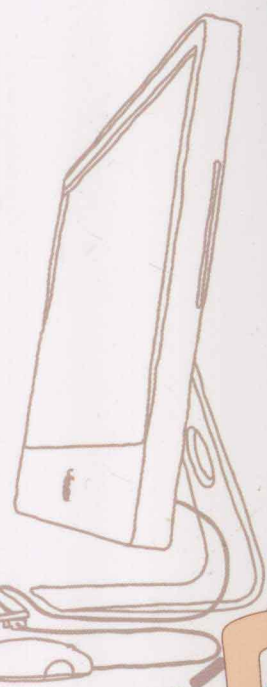


我的第一套 IT成长书

未来之星丛书编委会 组编



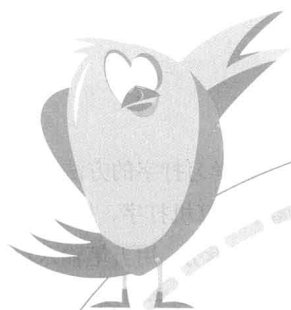
打字高手



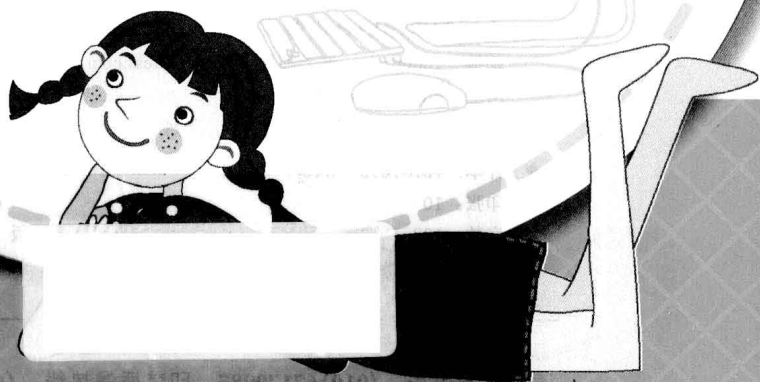
人民邮电出版社
POSTS & TELECOM PRESS

我的第一套 IT成长书

未来之星丛书编委会 组编



打字 高手



人民邮电出版社
北京

图书在版编目 (C I P) 数据

打字高手 / 《未来之星丛书》编委会组编. — 北京:
人民邮电出版社, 2012. 5
(我的第一套IT成长书)
ISBN 978-7-115-27680-3

I. ①打… II. ①未… III. ①五笔字型输入法—基本知识 IV. ①TP391.14

中国版本图书馆CIP数据核字(2012)第051657号

内 容 提 要

本书是《我的第一套IT成长书》丛书之一,以如何成为打字高手为前提讲解学习打字的方法和经验,让读者体会到打字的轻松与乐趣。全书共分为8章,主要内容包括:从零开始学计算机打字、打字基础——键盘和指法、一学就会的拼音输入法、五笔字型输入法的基础知识、对汉字进行拆分、用五笔输入汉字、提高汉字输入速度、打字高手——五笔设置与技巧等。在本书最后的附录中提供了五笔字型汉字编码速查表,以帮助读者以最快的速度学会五笔输入法。

本书采用双色印刷,讲解生动、有趣,方便读者学习,内容全面,图文对应;循序渐进地讲述打字的相关知识;在讲解的过程中提供了想一想、练一练、小试一把等小练习,以达到边学边思考、边学边练的最佳学习效果。

本书适合学习计算机打字的广大学生和青少年使用,也可作为计算机初学者学习五笔打字的参考书。

我的第一套IT成长书

打字高手

-
- ◆ 组 编 未来之星丛书编委会
责任编辑 王亚娜
 - ◆ 人民邮电出版社出版发行 北京市崇文区夕照寺街14号
邮编 100061 电子邮件 315@ptpress.com.cn
网址 <http://www.ptpress.com.cn>
北京隆昌伟业印刷有限公司印刷
 - ◆ 开本: 787×1092 1/16
印张: 10
字数: 198千字 2012年5月第1版
印数: 1-5000册 2012年5月北京第1次印刷

ISBN 978-7-115-27680-3

定价: 24.00元

读者服务热线: (010)67170985 印装质量热线: (010)67129223

反盗版热线: (010)67171154

广告经营许可证: 京崇工商广字第0021号

青少年要跟上新时代，掌握信息技术。

青少年要增长科技知识，加强与外界的沟通。

青少年要掌握基本的计算机操作知识，更好、更快地获取学习资料。

现在是信息时代，而计算机是连接世界各角落的工具。对于我国广大青少年来说，计算机和互联网所扮演的角色也越来越多，计算机充当了娱乐工具、沟通工具、信息渠道和生活助手。广大青少年一方面需要通过计算机来提高自己的社会技能和信息素养，而另一方面在如何应用计算机和网络的问题上还存在较大的问题，因此青少年在将计算机作为娱乐工具的同时，应更多地关注和应用计算机的其他功能，尤其是学习的辅助功能。为此，我们编写了这套《我的第一套IT成长书》丛书。

既然计算机这么有用，我们就赶快来学学吧。



为什么要学习计算机打字

打字是一项最基本的技能，如果不会打字就无法完成对计算机的基本操作。也许此刻有人会问：作为一名青少年，我们除了学习课本知识外，还需要学习计算机打字吗？我们学习计算机打字到底有什么用呢？

当然需要学习计算机打字，并且还要学会各种不同的打字方法，包括拼音、五笔、手写板等。学会打字后，不仅可以通过计算机在网络中搜索所需的信息资源，而且还可以与朋友进行聊天交流、发送电子邮件等。如果觉得累了，还可以进行一些趣味打字游戏，在放松身心的同时，锻炼自己的打字速度。尤为重要的一点是，可以丢掉传统的作业本，在计算机中写日记、写作文或写作息时间表等。因此，只需照着本书中的讲解一步一步操作，便可以成为一名名副其实的打字高手。



本书讲了哪些内容

本书以学习打字的一般流程来划分章节，主要包括8章的学习内容，各章的主要内容介绍如下。

第1章 从零开始学计算机打字：介绍为什么要学习计算机打字、计算机打字的常用方法、计算机的基本操作，以及打字前的准备工作。

第2章 打字基础——键盘和指法：介绍键盘的分类和分区、如何正确操作键盘，以及指法训练的相关知识。

第3章 一学就会的拼音输入法：介绍微软拼音输入法2010、搜狗拼音输入法、微软

拼音ABC输入法以及全拼输入法的使用。

第4章 五笔字型输入法的基础知识：介绍汉字的组成、五笔字根和五笔字根口诀的相关知识。

第5章 对汉字进行拆分：介绍字根之间的结构关系、汉字拆分规则、常用汉字的拆分方法，以及容易拆错的汉字一览表。

第6章 用五笔输入汉字：介绍输入5种基本笔画、输入键面汉字、输入键外单个汉字、使用末笔字型识别码、输入重码字，以及遇到不会打的汉字怎么办的相关知识。

第7章 提高汉字输入速度：介绍一级简码、二级简码、三级简码和词组的输入方法。

第8章 打字高手——五笔设置与技巧：介绍设置五笔字型输入法、输入技巧、使用造字程序，以及其他五笔输入法的相关知识。



本书有哪些特点

本书写作最大的特点是将学习的过程趣味化和轻松化，具体特点介绍如下。

合理的学习计划：本书为读者设计了科学的学习计划，不仅任务目标明确，而且在完成正文讲解部分后，配有相应的思考与练习题，让读者边学边练，并应用于实际。

轻松的学习氛围：本书除知识主线以外，还将两个人物的学习过程和情景融入讲解中，通过人物卡通的对话，活跃学习气氛。

精美的排版印刷：本书采用双色印刷，图文对应且版式美观，便于查看和学习。



本书由谁编写

本书由未来之星丛书编委会组织编写，参与本书资料收集整理、编写、校对及排版的人员有：李凤、肖庆、李秋菊、黄晓宇、蔡长兵、牟春花、王维、张倩、郭峰、熊春、高志清、严英全、李美月、耿跃鹰、蔡颀、蒲乐、马鑫、付子德等。

由于编者水平有限，书中难免存在疏漏和不足之处，欢迎广大读者朋友批评指正。

未来之星丛书编委会

2012年3月

目 录



第1章 从零开始学计算机打字..... 1

- 1.1 为什么要学计算机打字..... 2
- 1.2 计算机打字的常用方法..... 3
 - 1.2.1 王码五笔字型输入法..... 3
 - 1.2.2 微软拼音输入法..... 4
 - 1.2.3 手写输入法..... 4
- 1.3 熟悉计算机的基本操作..... 6
 - 1.3.1 启动计算机..... 6
 - 1.3.2 认识Windows 7桌面..... 7
 - 1.3.3 用鼠标操作计算机..... 8
 - 1.3.4 关闭计算机..... 9
- 1.4 打字前的准备工作..... 10
 - 1.4.1 从网上下载输入法..... 10
 - 1.4.2 在计算机中安装工具软件..... 11
 - 1.4.3 添加和删除输入法..... 12
 - 1.4.4 选择自己喜欢的打字场所..... 12
- 1.5 小试一把..... 14



第2章 打字基础——键盘和指法..... 15

- 2.1 打字必备工具——键盘..... 16
 - 2.1.1 键盘的分类..... 16
 - 2.1.2 键盘的分区..... 16
- 2.2 键盘操作要正确..... 21
 - 2.2.1 找准基准键位..... 21
 - 2.2.2 知道十个手指的键位分工..... 21
 - 2.2.3 掌握敲击键盘的要领..... 22
 - 2.2.4 保持正确的打字姿势..... 23
- 2.3 指法训练不可少..... 23
 - 2.3.1 基准键位指法练习..... 23
 - 2.3.2 英文字母综合练习..... 24
 - 2.3.3 数字和符号综合练习..... 24
 - 2.3.4 混合练习..... 25
- 2.4 小试一把..... 25



第3章 一学就会的拼音输入法..... 27

- 3.1 使用微软拼音输入法2010..... 28
 - 3.1.1 微软拼音输入法的特点..... 28
 - 3.1.2 错字修改功能..... 29
 - 3.1.3 设置微软拼音输入法..... 30
 - 3.1.4 使用微软拼音输入法在记事本中输入文字..... 31
- 3.2 使用搜狗拼音输入法..... 32
 - 3.2.1 搜狗拼音输入法的特点..... 32
 - 3.2.2 熟悉搜狗拼音输入法界面..... 33
 - 3.2.3 设置搜狗拼音输入法..... 33
 - 3.2.4 用搜狗拼音输入法在记事本中输入文字..... 34
- 3.3 使用微软拼音ABC输入法..... 36
 - 3.3.1 巧用笔画输入..... 36
 - 3.3.2 使用微软拼音ABC输入法在记事本中输入文字..... 37
- 3.4 使用简体中文全拼输入法..... 39
- 3.5 小试一把..... 40



第4章 五笔字型输入法的基础知识..... 41

- 4.1 探索汉字的组成..... 42
 - 4.1.1 汉字的3个层次..... 42
 - 4.1.2 汉字的5种笔画..... 42
 - 4.1.3 汉字的3种字型..... 44
- 4.2 五笔字型输入法的灵魂——字根..... 45
 - 4.2.1 什么是字根..... 45
 - 4.2.2 字根的区和位..... 45
 - 4.2.3 五笔字根在键盘上的分布图..... 46
 - 4.2.4 五笔字根的分布规律..... 47
- 4.3 用口诀记忆五笔字根更快捷..... 48
 - 4.3.1 五笔字根口诀..... 48
 - 4.3.2 巧记第一区字根..... 49
 - 4.3.3 巧记第二区字根..... 50
 - 4.3.4 巧记第三区字根..... 51
 - 4.3.5 巧记第四区字根..... 53
 - 4.3.6 巧记第五区字根..... 54
- 4.4 小试一把..... 55



第5章 对汉字进行拆分 57

- 5.1 认识字根之间的结构关系 58
 - 5.1.1 “单”字根结构的汉字 58
 - 5.1.2 “连”字根结构的汉字 58
 - 5.1.3 “散”字根结构的汉字 58
 - 5.1.4 “交”字根结构的汉字 59
- 5.2 汉字拆分规则要牢记 59
 - 5.2.1 书写顺序拆分规则 59
 - 5.2.2 取大优先拆分规则 60
 - 5.2.3 兼顾直观拆分规则 60
 - 5.2.4 能连不交拆分规则 61
 - 5.2.5 能散不连拆分规则 61
- 5.3 练习常用汉字的拆分 62
 - 5.3.1 拆分少于或等于4个字根的汉字 62
 - 5.3.2 拆分多于4个字根的汉字 63
- 5.4 容易拆错的汉字一览表 63
- 5.5 小试一把 65



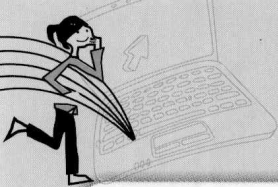
第6章 用五笔输入汉字 67


- 6.1 输入5种基本笔画 68
- 6.2 键面汉字这样输入 68
 - 6.2.1 键名汉字的输入 68
 - 6.2.2 成字字根汉字的输入 68
- 6.3 如何输入键外单个汉字 70
- 6.4 末笔字型识别码的使用 71
 - 6.4.1 什么是末笔字型识别码 71
 - 6.4.2 识别码的判定方法 71
 - 6.4.3 识别码的正确使用方法 73
- 6.5 输入重码汉字 74
- 6.6 遇到不会打的汉字怎么办 75
- 6.7 小试一把 76



第7章 提高汉字输入速度 77

- 7.1 简码的输入 78



7.1.1 一级简码的输入	78
7.1.2 二级简码的输入	78
7.1.3 三级简码的输入	80
7.2 词组的输入	81
7.2.1 两字词组的输入	81
7.2.2 三字词组的输入	82
7.2.3 四字词组的输入	82
7.2.4 多字词组的输入	83
7.3 简码和词组的输入练习	83
7.3.1 单字的输入练习	84
7.3.2 词组的输入练习	85
7.4 小试一把	87
 第8章 打字高手——五笔设置与技巧	89
8.1 设置五笔字型输入法	90
8.1.1 设置词语联想功能	90
8.1.2 设置词语输入功能	91
8.1.3 设置逐渐提示功能	91
8.1.4 设置光标跟随功能	91
8.1.5 设置外码提示功能	92
8.2 输入技巧	93
8.2.1 偏旁部首的输入	93
8.2.2 繁体字的输入	95
8.2.3 特殊符号的输入	95
8.3 学会使用专用字符编辑程序	96
8.3.1 启动专用字符编辑程序	96
8.3.2 认识造字程序中的工具箱	97
8.3.3 造字的具体操作过程	97
8.3.4 使用自己造出的字符	99
8.4 其他五笔输入法	100
8.4.1 万能五笔输入法的使用	100
8.4.2 极品五笔输入法的使用	101
8.5 小试一把	102

附录 五笔字型汉字编码速查表	103
-----------------------	------------



第1章

从零开始学计算机打字

如今，计算机就像生活中用的电话、电视一样，我们完全可以将它当成一种家用电器，而我们与计算机的交流方式便是通过打字这种途径来实现。因此，学习计算机首先要从学习打字开始！计算机打字不仅是学会使用计算机的第一步，更是熟练操作计算机的一项重要技能。那么，对于不会操作计算机的初学者来说，该怎样学习计算机打字呢？要学习打字，首先需从计算机最基本的操作学起，如开关计算机、使用鼠标、添加和删除输入法等。这一章我们就一起来学习计算机打字需要具备的一些基础知识和基本操作，为后面的打字做好准备。



学习要点

- ✦ 为什么要学计算机打字
- ✦ 计算机打字的常用方法
- ✦ 熟悉计算机的基本操作
- ✦ 打字前的准备工作



1.1 为什么要学计算机打字

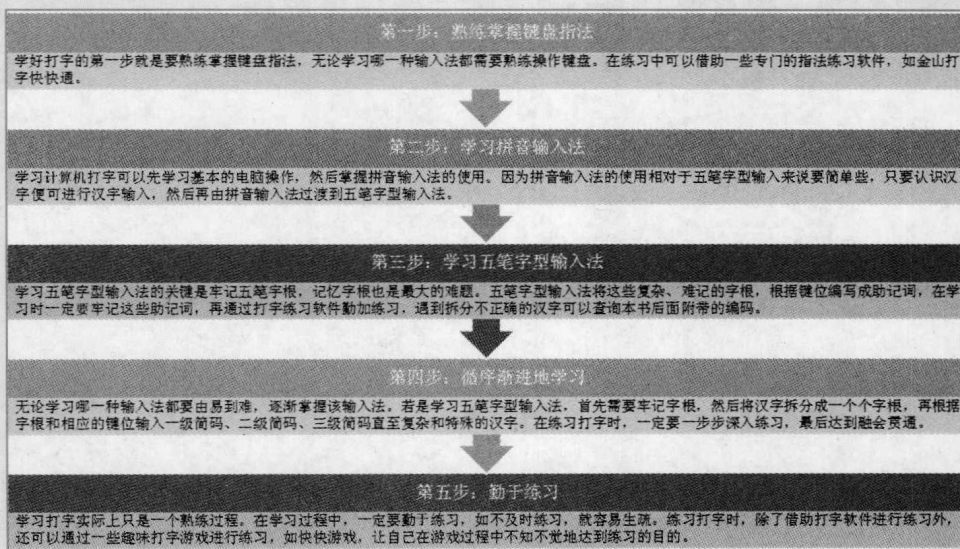
在操作计算机的过程中，无论是与朋友聊天交流、发送电子邮件、在文档中写日记还是向计算机中输入某个指令，几乎在任何时候都会用到打字这一项功能，如果不会用计算机打字，几乎就无法完成任何计算机操作。

打字是熟练操作计算机的一项重要技能，用键盘键入英文自然不成问题，但用全是英文的键盘打出汉字就有一定的困难了，不过不用担心，本书就是为学习计算机打字的人员准备的。



知识小百科——学会计算机打字的基本步骤

怎样快速学会计算机打字想必是每一位初学者最关心的问题了，下面总结了一些学习经验和基本步骤供大家参考。



聪明豆，真没想到，原来学习计算机打字这么复杂呀？

就是，我原以为只要会拼音就能打字了，没想到还要先学习键盘指法。

想一想

1. 计算机打字的重要性体现在哪些方面？
2. 计算机打字对于青少年来说是否适用？
3. 计算机打字的基本步骤对自己是否适用？
4. 准备如何学习计算机打字？



1.2 计算机打字的常用方法

计算机中的输入法与生活中所使用的手机上的输入法类似，主要可以归纳为形码输入法、拼音输入法和音形码输入法三大类。输入法的种类繁多，能够满足不同人群的不同需要，下面介绍几种常用的输入法。

1.2.1 王码五笔字型输入法

五笔字型输入法之所以能被大多数用户接受和喜爱，主要是其同拼音输入法相比，具有重码少、输入速度快、不受方言限制等优点。其中，王永民教授发明的王码五笔字型输入法的使用最为广泛，很多学校和专业打字员都推荐使用该输入法。学习五笔输入法时，首先要把所有字根反复查看和记忆，然后在输入汉字时，根据拆分规则将汉字拆分为字根进行输入，如图1-1所示。

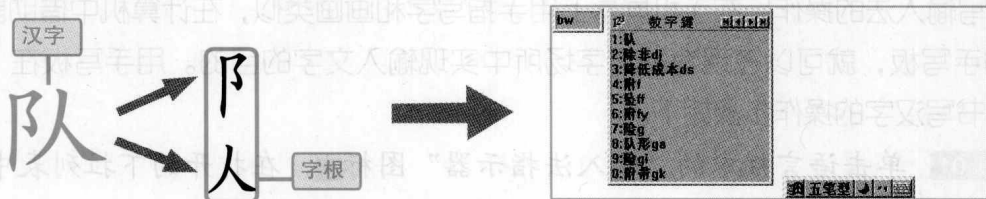


图1-1



知识小百科——五笔字型输入法的版本

1983年8月28日，五笔字型输入法问世，首次突破每分钟输入百字大关，并以其快速的输入速度在各种汉字输入法中脱颖而出。五笔字型输入法发经过25年的不断更新和发展，目前有以下3个版本。

- ① 86版五笔输入法：该版本使用130个字根，可以处理国标GB2312汉字集中的一、二级汉字共6 763个。经过多年推广，86版五笔字型输入法已成为当今的主流汉字输入法之一。
- ② 98版五笔输入法：为了使五笔输入法更加完善，经过不断的创新和修改，王永民教授于1998年推出了王码98版五笔输入法。98版五笔输入法不但可以输入6 763个国标简体字，还可以输入13 053个繁体字。
- ③ 新世纪版输入法：2008年1月28日推出的新世纪版五笔输入法，是王永民教授的一项新发明。在对86版、98版五笔字型的字根体系、键盘布局和编码体系做定量的优化分析和调整之后，经过两年的努力，创建了一个新的字根键位体系，并可以处理27 533个简繁体字。



提个醒

在众多的汉字输入法中，除了王码五笔字型输入法以外，还有许多其他种类的五笔输入法，如万能五笔、极品五笔、搜狗五笔等。这些输入法的编码规则基本上都是按照王码86版五笔字型输入法来开发的。因此，只要学会了86版五笔字型输入法，对于在其他种类的五笔输入法学习过程中遇到的问题也就能迎刃而解了。

这么说来，王码五笔字型输入法，可以看做是所有五笔输入法的“笔祖”了。





1.2.2 微软拼音输入法

如果不会使用五笔字型输入法，而普通话也比较标准，就可以使用如微软拼音输入法这类的拼音输入法。除了Windows 7系统自带的微软拼音输入法2003外，安装Office 2010软件后，系统也会自动安装“微软拼音-新体验2010”拼音输入法，其使用方法是相同的，即直接利用汉字或词组的拼音作为编码进行输入，如输入“老师”一词只需依次按下拼音“laoshi”所在的各个键位，再按空格键输入即可，如图1-2所示。

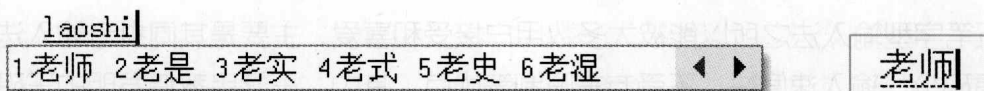



图1-2

1.2.3 手写输入法

手写输入法的操作与在手机屏幕上用手指写字和画画类似，在计算机中借助鼠标和自带的手写板，就可以在现有的打字场所中实现输入文字的目的。用手写板在“记事本”中书写汉字的操作步骤如下。

步骤 01 单击语言栏中的“输入法指示器”图标，在打开的下拉列表中选择“微软拼音-新体验 2010”选项，选择该输入法，如图1-3所示。

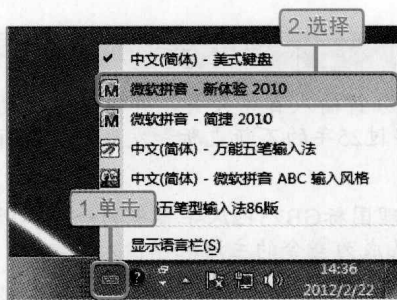
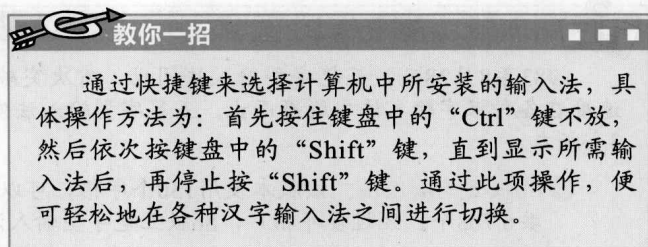



图1-3



步骤 02 在打开的输入法状态条中单击“输入板”按钮，打开“输入板-手写识别”对话框，如图1-4所示。其中左侧的方框为书写框，中间的方框为识别框，用于选取汉字，右侧有很多按钮，可以撤销和清除所写的字。

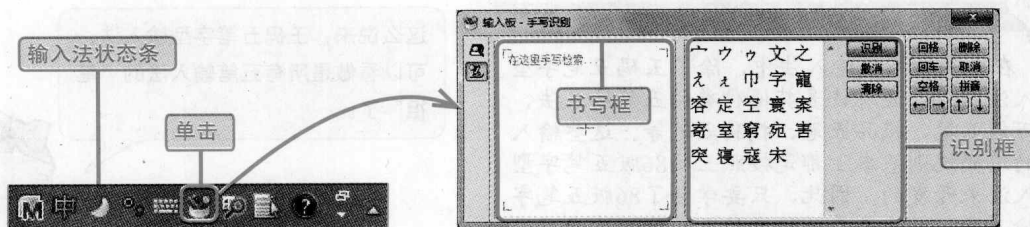


图1-4

步骤 03 在输写框中用鼠标写出第一笔，此时在中间的识别框中将显示出系统认为可能存在的汉字，如图1-5所示。



聪明豆，我只写了第一笔，没想到，在输入板的识别框中就出现了那么多汉字。

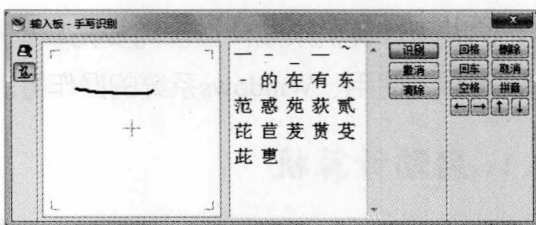


图1-5

步骤 04 继续输入汉字“在”的第二笔，从中间的识别框可以看出，现在识别的汉字已与输入第一笔时有很大的不同，若识别框中还没有需要的汉字，继续输入其余的笔画即可，如图1-6所示。



真是这样哟，看来，使用手写输入法有时并不需要写出该汉字的全部笔画。

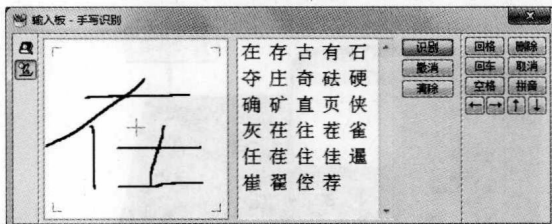
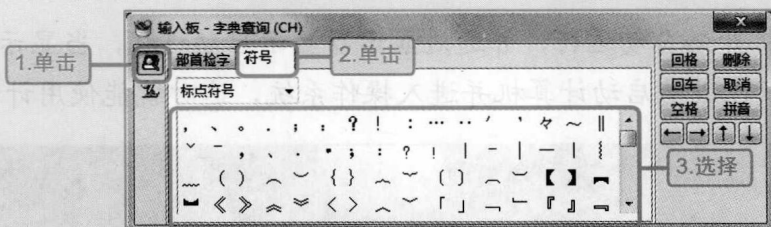


图1-6

步骤 05 单击识别框中的汉字“在”，即可在记事本文档中出现相应的文字。

提醒

使用手写板除了可以输入汉字外，还可以输入标点符号。其操作方法为：单击“输入板-手写识别”对话框左侧的 按钮，在打开的中间列表中单击“符号”选项卡，然后在下图所示的标点符号列表框中选择所需的符号，即可将其输入到相应的打字场所。



1. 你还知道哪些拼音输入法？
2. 你还知道哪些五笔输入法？
3. 手写输入法是否是最快捷的输入法？



想一想



1.3 熟悉计算机的基本操作

无论要用计算机来做什么都需要先掌握一些计算机的基本操作，如计算机的启动与关闭、鼠标的使用、Windows系统的操作等。

1.3.1 启动计算机

启动计算机也叫“开机”，是指开启计算机的主机和显示器电源，这样计算机才能工作。启动计算机的操作步骤如下。

步骤 01 如果有外部电源插座，先打开电源插座开关。

步骤 02 按下显示器上的电源开关按钮，电源指示灯亮表示已打开显示器。图 1-7 所示为一台台式计算机的外观。

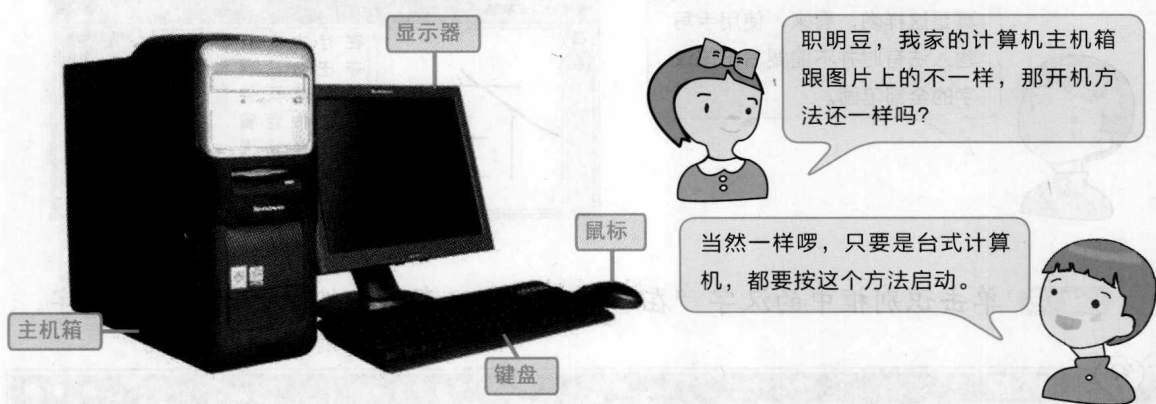


图 1-7

步骤 03 按下主机箱面板上的“Power（电源）”按钮，指示灯亮表示已打开主机电源。

步骤 04 计算机开始自动运行，并通过显示器显示启动过程，当显示如图 1-8 所示的画面时，表示已成功启动计算机并进入操作系统，这时就能使用计算机了。

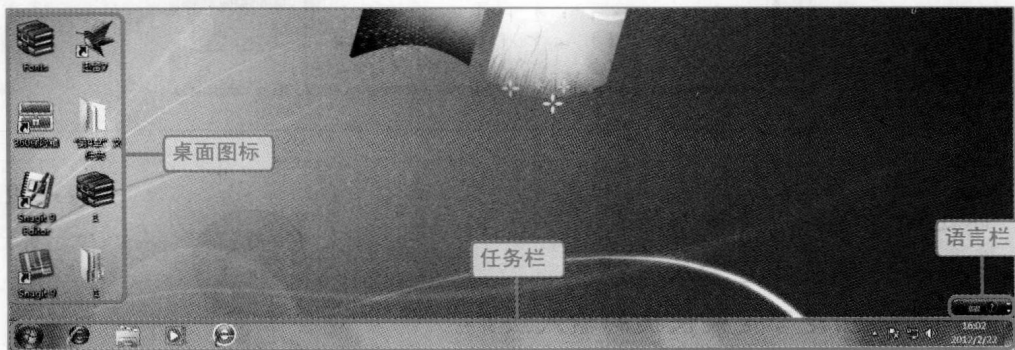


图 1-8

 提个醒

启动计算机进入操作系统后，如果鼠标指针无法移动，并且敲击键盘上的键位也无反应，此时可按主机箱上的“复位（Reset）”按钮重新启动计算机。

1.3.2 认识Windows 7桌面

启动计算机后，将自动进入操作系统。进入操作系统后见到的第一个画面就是桌面，它就像书桌一样，陈列着各种物品。桌面主要由桌面图标、任务栏、语言栏等部分组成，各部分的作用如下。

1. 桌面图标

桌面图标由图形和文字两部分组成，图形部分是一个标志性的小图标，文字部分即该图标的名称，如图1-9所示。用鼠标双击桌面图标可以启动程序或打开一个窗口。



图1-9

2. 任务栏

Windows 7桌面最下方的长条区称为任务栏，如图1-10所示，各组成部分的名称和作用如下。

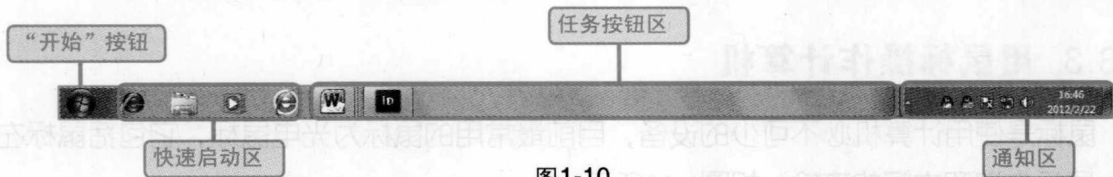

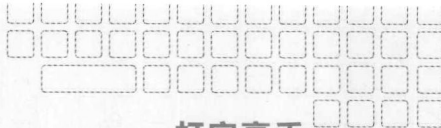
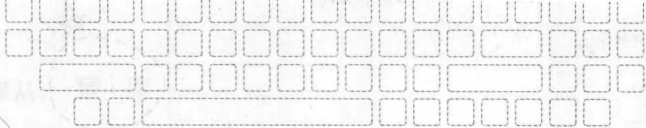
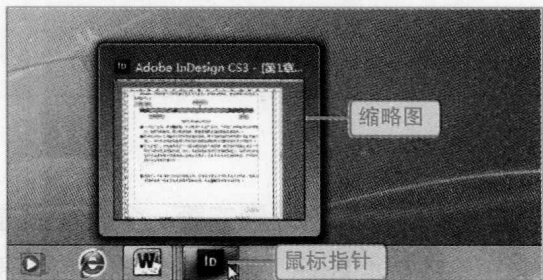


图1-10

- ① “开始”按钮：单击按钮，可以打开“开始”菜单，“开始”菜单是启动应用程序、查找计算机资源、进入控制面板、获取帮助和关闭计算机的主要场所。
- ② 快速启动区：在快速启动区中单击某个图标，即可启动相应的应用程序或打开某个窗口。也可用鼠标将桌面上的其他应用程序的快捷方式图标拖放到该区域中。
- ③ 任务按钮区：在计算机中打开一个窗口或启动某个程序时，在任务按钮区会显示一个相应名称的任务图标按钮。此时，将鼠标指针移至任务图标按钮上，系统会自动显示该任务操作窗口的缩略图，如图1-11所示。若是单击该任务图标按钮，



则可切换到该任务的操作窗口中。



将鼠标指针移至任务按钮上，通过显示的缩略图，就能大致浏览文件内容，真是太方便了。



图1-11

- ④ 通知区：该区域位于任务栏的最右端，主要用于提示当前的系统工作状态，包括当前的时间和一些正在运行的程序图标信息，单击按钮可展开该区域。

教你一招

将鼠标指针移至通知区域中最右侧的按钮上后，当前打开的所有文件将从桌面上消失，从而显示出桌面图标和桌面背景。如果单击按钮将显示Windows 7桌面，再次单击该按钮又将重新显示所有打开的文件。

3. 语言栏

语言栏是一个浮动的工具条，一般位于桌面的右下角，用于显示当前所使用的语言和输入法，其中各图标的含义如下。

- ④ 图标：单击“输入法”图标，可在弹出的下拉列表中选择所需输入法。
- ④ 按钮：单击“帮助”按钮，可以弹出语言栏的帮助信息。
- ④ 按钮：单击“最小化”按钮，可以将语言栏最小化到任务栏中。
- ④ 按钮：单击“选项”按钮，可以弹出设置语言栏的快捷菜单。
- ④ 图标：拖动语言栏左侧的图标，可将语言栏移动到桌面上的任何位置。

1.3.3 用鼠标操作计算机

鼠标是使用计算机必不可少的设备，目前最常用的鼠标为光电鼠标，它包括鼠标左键、鼠标右键和中间的滚轮，如图1-12所示。

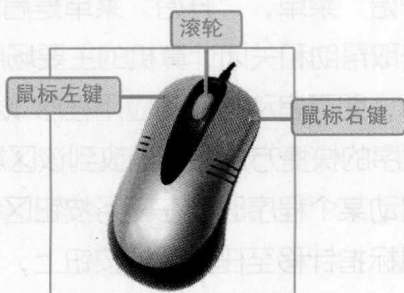


图1-12

操作鼠标这个我会，直接用手按一下鼠标上的按钮不就行了吗？



应该不会那么简单吧，我们还是一起来听听老师是怎么讲的。

