

INTERNET

COMPANY
HEADQUARTERS

500.000
LAST YEAR

1.000.000
THIS YEAR

leadership 超级领导力

★ 高效能的习惯图形化，超专业的讲解不废话★

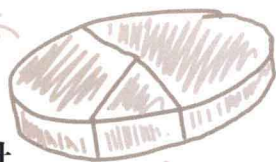
超强的领导法则和定律，超全的管理方法和工具

| 团队领导更轻松，组织管理更到位 |

池永明◎编著



人民邮电出版社
POSTS & TELECOM PRESS



EBOOK
超级职场力系列

超级领导力

池永明◎编著

人民邮电出版社
北 京

图书在版编目(CIP)数据

超级领导力 / 池永明编著. —北京: 人民邮电出版社, 2013.5

(超级职场力系列)

ISBN 978-7-115-31663-9

I. ①超… II. ①池… III. ①领导学—通俗读物
IV. ①C933-49

中国版本图书馆CIP数据核字(2013)第078994号

内 容 提 要

本书以精炼的文字和大量的图画,从角色认知、有效沟通、正确决策、出色管理、遵循法则、创新变革六个方面生动解读了卓越领导的奥秘。读者可以在较短的时间内系统掌握本书的要点,并在工作中反复运用,不断提升自己的领导力。

本书不仅适合企事业单位的各级领导阅读,也适合即将走上领导岗位的职场人士使用,还适合作为企事业单位的培训用书。

超级职场力系列

超级领导力

-
- ◆ 编 著 池永明
责任编辑 庞卫军
 - ◆ 人民邮电出版社出版发行 北京市崇文区夕照寺街14号
邮编 100061 电子邮件 315@ptpress.com.cn
网址 <http://www.ptpress.com.cn>
北京隆昌伟业印刷有限公司印刷
 - ◆ 开本: 880×1230 1/32
印张: 4 2013年5月第1版
字数: 70千字 2013年5月北京第1次印刷

ISBN 978-7-115-31663-9

定 价: 29.00元

读者服务热线: (010) 67129879 印装质量热线: (010) 67129223

反盗版热线: (010) 67171154

广告经营许可证: 京崇工商广字第0021号

前言

这是一本**总结书**。全书集精华与经典于一体，取众方法和技巧之长，在求证的过程中纠正，在提炼的基础上提升。

这是一本**创新书**。本书打破了传统图书的写作风格和阅读模式，深入浅出，图文并茂；条分缕析，逐级增效。

这是一本**图解书**。全书采用“文字+图示”的模式，文字讲述直截了当，图解图示生动形象。理解更容易，阅读更轻松。

这是一本**工具书**。全书有原理，有技巧，有方法，有引导。既有高度，又立足实务。读者可读、可学、可用。

这是一本您可以随时随地、随心所欲阅读的书。

您可以用**6分钟浏览全书**，也可以用**60分钟细细品读**；您可以用**600分钟消化重点**，还可以用**6 000分钟举一反三**。

我们尊重知识，也尊重您的时间。

我们能做的是：**简单，经典，有效。**

您需要做的是：**对比，使用，提高。**

这是不是一本好书，您读过就会知道。

衷心希望您与我们分享您的宝贵意见和切身体验，我们将及时进行修订和完善。

在本书编写的过程中，毕春月、姜娣、聂俊珍、蔚星星、王涛、王海燕、肖杨、韩伟静、滕晓丽等人给予了大力支持和帮助，王玉凤、王建霞、廖应涵、赵莉琼、李苏洋、任玉珍负责各种图形的绘制，作者在此深表感谢。

leadership
超级领导力

目录

第1章

角色认知，先行要事 ... 11

1.1 | 正直诚信，第一要义 ... 12

1.2 | 敢于冒险，富有魄力 ... 14

1.3 | 举手投足，彰显魅力 ... 16

1.4 | 定位明确，风格清晰 ... 18

1.5 | 雁群领袖，能合众力 ... 20

1.6 | 描绘愿景，开发动力 ... 22

1.7 | 制定战略，挖掘效益 ... 24

1.8 | 调控资源，均衡利益 ... 26

第2章

有效沟通，马到成功 ... 29

2.1 | 简洁表达，传递信息 ... 30

2.2 | 反馈要素，内心明晰 ... 32

2.3 | 倾听不忘用脑用笔 ... 34

2.4 | 动之有情，晓之以理 ... 36

2.5 | 提问类型，牢记心底 ... 38

2.6 | 演讲做到人稿合一 ... 40

2.7 | 会议成为沟通利器 ... 42

2.8 | 谈判不能由此及彼 ... 44

2.9 | 双向互动，面谈要义 ... 46

2.10 | 阅读式沟通有意义 ... 48

第3章

正确决策，攻无不克 ... 51

3.1 | 雅各布阶梯两模式 ... 52

3.2 | 龙虾笼模型之奥秘 ... 54

3.3 | 要素环境，认真分析 ... 56

3.4 | 时间曲线，收集信息 ... 58

3.5 | 遭遇瓶颈，静心可期 ... 60

3.6 | 决策遇冷，破冰不急 ... 62

3.7 | PMI方法，评估可依 ... 64

3.8 | 承担后果，心中有底 ... 66

第4章

出色管理，风生水起 ... 69

4.1 | 知识管理，无需华丽 ... 70

4.2 | 标杆管理，适可而止 ... 72

4.3 | 情境管理，改变自己 ... 74

4.4 | 激励管理，奖惩有力 ... 76

4.5 | 价值管理，和谐统一 ... 78

4.6 | 时间管理，绝不背离 ... 80

4.7 | 危机管理，日常做起 ... 82

4.8 | 帕金森定律不偏倚 ... 84

第5章

遵循法则，必有所得 ... 87

5.1 | 导航法则，航线要义 ... 88

5.2 | 权威法则，让人着迷 ... 90

5.3 | 镜像法则，由己确立 ... 92

5.4 | 过程法则，监管不弃 ... 94

5.5 | 授权法则，线是秘密 ... 96

5.6 | 时机法则，点是意义 ... 98

5.7 | 优先法则，重点直击 ... 100

5.8 | 舍得法则，大观可期 ... 102

5.9 | 核心圈法则有所倚 ... 104

第6章

创新变革，势不可遏 ... 107

6.1 | 高瞻远瞩，第一主题 ... 108

6.2 | 拓展角度，思域无壁 ... 110

6.3 | 检验假设，想象助力 ... 112

6.4 | 过度逻辑，没有意义 ... 114

6.5 | 构筑组织，创新为依 ... 116

6.6 | 搭建团队，以十当一 ... 118

6.7 | 成立试点，逐步推及 ... 120

6.8 | 循序渐进，稳定如一 ... 122

前言

这是一本**总结书**。全书集精华与经典于一体，取众方法和技巧之长，在求证的过程中纠正，在提炼的基础上提升。

这是一本**创新书**。本书打破了传统图书的写作风格和阅读模式，深入浅出，图文并茂；条分缕析，逐级增效。

这是一本**图解书**。全书采用“文字+图示”的模式，文字讲述直截了当，图解图示生动形象。理解更容易，阅读更轻松。

这是一本**工具书**。全书有原理，有技巧，有方法，有引导。既有高度，又立足实务。读者可读、可学、可用。

这是一本您可以随时随地、随心所欲阅读的书。

您可以用**6分钟浏览全书**，也可以用**60分钟细细品读**；您可以用**600分钟消化重点**，还可以用**6 000分钟举一反三**。

我们尊重知识，也尊重您的时间。

我们能做的是：**简单，经典，有效。**

您需要做的是：**对比，使用，提高。**

这是不是一本好书，您读过就会知道。

衷心希望您与我们分享您的宝贵意见和切身体验，我们将及时进行修订和完善。

在本书编写的过程中，毕春月、姜娣、聂俊珍、蔚星星、王涛、王海燕、肖杨、韩伟静、滕晓丽等人给予了大力支持和帮助，王玉凤、王建霞、廖应涵、赵莉琼、李苏洋、任玉珍负责各种图形的绘制，作者在此深表感谢。

leadership
超级领导力

目录

第1章

角色认知，先行要事 ... 11

1.1 | 正直诚信，第一要义 ... 12

1.2 | 敢于冒险，富有魄力 ... 14

1.3 | 举手投足，彰显魅力 ... 16

1.4 | 定位明确，风格清晰 ... 18

1.5 | 雁群领袖，能合众力 ... 20

1.6 | 描绘愿景，开发动力 ... 22

1.7 | 制定战略，挖掘效益 ... 24

1.8 | 调控资源，均衡利益 ... 26

第2章

有效沟通，马到成功 ... 29

2.1 | 简洁表达，传递信息 ... 30

2.2 | 反馈要素，内心明晰 ... 32

2.3 | 倾听不忘用脑用笔 ... 34

2.4 | 动之有情，晓之以理 ... 36

2.5 | 提问类型，牢记心底 ... 38

2.6 | 演讲做到人稿合一 ... 40

2.7 | 会议成为沟通利器 ... 42

2.8 | 谈判不能由此及彼 ... 44

2.9 | 双向互动，面谈要义 ... 46

2.10 | 阅读式沟通有意义 ... 48

第3章

正确决策，攻无不克 ... 51

3.1 | 雅各布阶梯两模式 ... 52

3.2 | 龙虾笼模型之奥秘 ... 54

3.3 | 要素环境，认真分析 ... 56

3.4 | 时间曲线，收集信息 ... 58