

公文程式

新式
標點

公文程式編例

一、本書爲適合公文革新宗旨，及便於閱讀研究起見，採用新式標點編輯，以開創一公文的新體制。

一、最近行政院通令，嗣後各機關行文，須一律採用新式標點。如此，則現行種種公文書籍，均不適用；惟本書可供爲採用新標點之參考與取法，及革新公文內容之一助。

一、本書共分甲乙兩編：甲編屬理論方面，對於各項公文撰擬方法，及形式要點，爲系統的論述，具體的說明。乙編屬實例方面，將各項公文，分別舉例示範，並逐篇剖析其內容，探討其結構。故甲編所以使讀者獲得基本

知識，乙編所以使進而明瞭實際運用。

一、甲編「公文的習用語」章，既區分各用語爲上行、平行、下行三類，又按照各語性質作用，別爲起首語、稱述語、引述語、稱謂語……等等，而各舉以實例，爲用法上的說明。初學讀此，必可確悟舉一反三之道。

一、甲編「公文習用語簡表」章，計分列爲上行、平行、下行三表。各語之下，亦均附有用法簡短說明。這一便於初學者之構成系統概念，一便於擬稿人之臨時翻檢。

一、乙編各項公文舉例，與現行坊本之只分類鈔錄各公報者，迥乎不同。各篇均分別爲案旨、結構、運用、注釋四項，加以分析探討。案旨，所以揭其全案要點。結構，所以明其全文布局。運用，所以指示運用方法。注釋，所以解

釋難字難句。總使研習者既便摹仿套用，又能一目了然。

一、乙編所舉實例，各項文件，應有盡有。故機關人員，無論撰擬何稿，均可按目翻檢，取爲摹仿。

一、乙編所舉各例，取材精審，選擇謹嚴，凡非模範之作，及有背於內政部所定公文革新辦法者，概不列入。

一、凡爲現行公文程式條例所不載之種種雜項文件，如電文、請願書、宣言、提議案、告書、訴願決定書……等，也均按其性質作用，別爲上行、平行、下行，輯入乙編附錄，以明其體裁程式，藉資參考。

一、本書所用各標點，均通常所習用者，故其作用用法，不復贅述。

新點式
公文程式 第一集目次

甲編 公文程式詳解……………一

第一章 公文的定義……………一

第一節 公文的特質……………二

第二節 公文的程式……………三

第二章 公文程式的演進……………五

第一節 君主時代的公文……………五

(甲)屬於上行的公文……………六

(乙)屬於平行的公文……………九

(丙)屬於下行的公文·····	一〇
-----------------	----

第二節 民國以來的公文·····	一二
------------------	----

(A)第一時期·····	一三
--------------	----

(B)第二時期·····	一七
--------------	----

(C)第三時期·····	二二
--------------	----

(D)第四時期·····	二六
--------------	----

(E)第五時期·····	二六
--------------	----

(F)第六時期·····	二八
--------------	----

第三節 黨治下公文的革新·····	三一
-------------------	----

第三章 公文程式現行條例·····	三三
-------------------	----

第一節	普通行政機關公文條例	三三
-----	------------	----

第二節	司法官署公文條例	三九
-----	----------	----

第三節	黨部團體公文條例	四二
-----	----------	----

(甲)	中國國民黨中央黨部公文程式	四二
-----	---------------	----

(乙)	人民團體與黨部往來公文依本程式之規定	四四
-----	--------------------	----

第四節	蒙藏盟旗公文條例	四五
-----	----------	----

第四章	公文的實際區分	四六
-----	---------	----

第一節	上行文	四七
-----	-----	----

第二節	平行文	四八
-----	-----	----

第三節	下行文	四九
-----	-----	----

第五章

公文的結撰

五二

第一節

案由的提挈

五三

第二節

案情的敘述

五六

第三節

全案的推斷

五九

第四節

擬稿的一般要件

六三

第六章

公文的習用語

六五

第一節

上行文習用語

六五

(A) 起首語

六六

(B) 稱述語

七〇

(C) 引述語

七三

(D) 稱謂語·····	七五
(E) 關結語·····	七六
(F) 承接語·····	七七
(G) 到達語·····	七八
(H) 接貫語·····	七九
(I) 關聯語·····	八〇
(J) 回顧語·····	八四
(K) 承商語·····	八五
(L) 結束語·····	八七
(M) 煞尾語·····	九〇
第二節 平行文習用語·····	九一

(A)起首語·····	九二
(甲)咨文起首語·····	九二
(乙)公函起首語·····	九五
(B)引述語·····	九六
(C)稱謂語·····	九八
(D)關結語·····	九九
(E)承接語·····	一〇〇
(F)到達語·····	一〇二
(G)接貫語·····	一〇二
(H)回顧語·····	一〇四
(I)關聯語·····	一〇七

(J) 結束語……………一〇八

(K) 煞尾語……………一一〇

第三節 下行文習用語……………一二二

(A) 起首語……………一二二

(甲) 任命狀起首語……………一二二

(乙) 命令起首語……………一二三

(丙) 訓令起首語……………一六

(丁) 指令及批示起首語……………一八

(戊) 布告起首語……………二〇

(B) 引述語……………二一

(C) 稱謂語……………二四

(D) 關結語·····	一二五
(E) 承接語·····	一二六
(F) 到達語·····	一二八
(G) 接貫語·····	一二九
(H) 回顧語·····	一三〇
(I) 關聯語·····	一三二
(J) 結束語·····	一三三
(K) 准許語·····	一三七
(L) 駁斥語·····	一三九
(M) 獎勵語·····	一四一
(N) 誠飭語·····	一四二

(O) 附件語……………一四八

(P) 煞尾語……………一四九

第七章 公文習用語簡表……………一五二

第一節 上行文習用語簡表……………一五二

第二節 平行文習用語簡表……………一五八

第三節 下行文習用語簡表……………一六三

第八章 公文用紙的式樣……………一七二

第一節 公文用紙式樣令文……………一七二

(甲) 劃一公文用紙式樣令……………一七三

(乙) 劃一公文用紙說明……………一七四

第二節 公文用紙式樣詳圖

一七六

(A) 稿紙式樣

一七六

(B) 令批式樣

一七八

(C) 呈文式樣

一八〇

(D) 公函及咨式樣

一八三

(E) 文電摘要紙式樣

一八五

(F) 卷壳式樣

一八六

(G) 封筒式樣

一八八

第九章 公文的經辦

一九一

第一節 辦理時的手續

一九一

第二節 辦理後的處置

一九四

新式
標點

公文程式

戴渭清編

甲編 公程式詳解

第一章 公文的定義

公文這一類的文書，在歷代典制上，雖則占極重要的地位，但是素爲文人學士所鄙視，不屑講求，所以從沒有精博的專書，刊行於世，供後人研究探討。就是論列古今文物制度變遷的專著，如杜佑的通典，鄭樵的通志，馬端臨的文獻通考，也獨對於歷代典制的公程式，闕略不詳。到現在還可以曉得一些古時公程式的大概體制，還是從歷來私人著述，如奏議政書，佐治臆見，政遺規等書中，一鱗一爪的去歸納出來。

民國以來，書賈投機，坊間雖有公程式一類書籍的印行；然按其內容，大都是官署團體往來公文書的垃圾桶，雜湊成書，於公文的形式內容，都沒有經系統的敘述，分析的探討，精密的論

次。質言之：即均不能算作學術的專書。因此關於公文兩個字，究竟是指甚麼的文書，也沒有明確的定義。都是各爲其說，有從廣義立論，凡關於公共性質的文書，如通電、宣言、說帖、節略、條約、報告書、提議案、判決書……等，都稱他爲公文。有從狹義立論，必須依照公程式條例製作的文書，方稱他爲公文。他們的主張，雖各具理由，但從嚴格而言，確是以後說狹義立論比較妥當。因爲廣義的公文書，如通電、宣言、說帖、節略……等，不過具有公文書類似的作用，而沒有規定於公程式條例之中，缺少法律上的根據。茲就公文的特質與程式，分別敘明其大略，使得公文的定義，更加明確。

第一節 公文的特質

古時稱文書叫牘；所以公文也稱做公牘。他的稱文稱牘，都冠以一個公字。這個公字，是有別於私字而言。也就是公文公牘，有別於私文書而言。就此，公字的意義，可以說：（A）公文是國家機關，或地方機關，或人民團體，彼此相互間所往來的文書。（B）公文是國家機關，或地方機關，或人民團體，彼此各自處理事務所使用的文書。（C）公文是國家機關，或地方機關，或人民團體，彼此

相互處理事務所表示意思的文書。上述的(A)是指公文在公務上往來傳達而言。(B)是指公文在公務上處理一切而言。(C)是指公文在公務上表示意思而言。

(A)公文是國家機關，或地方機關，或人民團體，彼此相互間所往來的文書。這樣說來，那末私人與私人間相互往來的文書，內容雖則也涉及國家地方公務，但不能算做公文，只可謂之私人函牘。這是公文的特質一。

(B)公文是國家機關，或地方機關，或人民團體，彼此各自處理事務所使用的文書。如此，則私人間各自處理事務所使用的文書，而影響不及於公共機關或團體的，這也不算做公文，是私文書一類。這是公文的特質二。

(C)公文是國家機關，或地方機關，或人民團體，彼此相互處理事務所表示意思的文書。這樣，則私人間處理事務所表示意思的文書，如這意思表示，無直接關係於公共機關或團體的，也決不能算公文，而是個人的言論。這是公文的特質三。

第二節 公文的程式