

随手查

PPT 办公高手 应用技巧

节省时间，事半功倍
轻松搞定，无可替代
分章制，
的独家秘决

陈彤 编著



电子工业出版社

PUBLISHING HOUSE OF ELECTRONICS INDUSTRY

<http://www.phei.com.cn>

随手查

PPT办公高手 应用技巧

编著

彭

栋

电子工业出版社

Publishing House of Electronics Industry

北京·BEIJING

图书在版编目 (CIP) 数据

PPT办公高手应用技巧 / 李彤编著. —北京: 电子工业出版社, 2013.8

(随手查)

ISBN 978-7-121-20981-9

I. ①P… II. ①李… III. ①图形软件 IV. ①TP391.41

中国版本图书馆CIP数据核字 (2013) 第158044号

策划编辑: 郝 微

责任编辑: 鄂卫华

印 刷: 中国电影出版社印刷厂

装 订: 中国电影出版社印刷厂

出版发行: 电子工业出版社

北京市海淀区万寿路173信箱 邮编 100036

开 本: 710×1000 1/32 印张: 7.25 字数: 202千字

印 次: 2013年8月第1次印刷

定 价: 23.50元

凡所购买电子工业出版社图书有缺损问题, 请向购买书店调换。若书店售缺, 请与本社发行部联系, 联系及邮购电话: (010) 88254888。

质量投诉请发邮件至zlts@phei.com.cn, 盗版侵权举报请发邮件至dbqq@phei.com.cn。

服务热线: (010) 88258888。

目录 Contents

第1章 PPT基本操作技巧 1

1.1 幻灯片初步设置技巧 2

例1 切换视图模式 2

例2 添加需快速执行的常用操作 2

例3 设置演示文稿的保存选项 3

例4 最小化功能区 4

例5 调整工具栏位置 5

例6 显示标尺、网格和参考线 6

例7 增加PPT的“后悔药” 7

例8 复制与移动幻灯片 8

例9 创建空白演示文稿的几种方法 8

例10 使用内置模板创建演示文稿 9

例11 将演示文稿另存为模板 10

例12 重复利用以前的幻灯片 11

例13 使用“节”功能 12

例14 为演示文稿设置打开和修改密码	13
例15 快速合并多个演示文稿	14
1.2 PPT格式转换技巧	15
例1 将幻灯片制作为图片效果	15
例2 将幻灯片保存为图片文件	16
例3 将演示文稿制作成PDF文档	17
例4 将演示文稿制作成视频文件	19
例5 将演示文稿创建为讲义	20
例6 将演示文稿作为附件发送	20
例7 将演示文稿打包“携带”	21
1.3 PPT的分享与打印技巧	22
例1 发布幻灯片	22
例2 广播幻灯片	23
例3 页面设置	25
例4 打印设置	25

第2章 模板及母版的妙用

2.1 幻灯片母版设计技巧	28
例1 制作幻灯片母版	28
例2 制作讲义母版	30
例3 制作备注母版	31
例4 快速统一文档风格	32
例5 在母版中添加占位符	33

例6 在母版中添加日期和时间	33
例7 创建幻灯片的自定义版式	34
例8 隐藏母版中的标题	35
例9 在母版中插入公司标志	35
例10 重命名幻灯片母版	36
2.2 模板与主题应用技巧	36
例1 将母版保存为模板	36
例2 使用模板制作演示文稿	37
例3 为幻灯片设置个性化的背景	38
例4 设置幻灯片主题颜色	39
例5 更换演示文稿主题	40
例6 让新建文稿自动套用现有主题	41
例7 将修改后主题保存为自定义主题	41
例8 应用自定义主题	42
例9 单个演示文稿应用多个主题	43
例10 演示文稿模板的收集	44
例11 将下载的PPT模板加入PPT中	45
例12 使用格式刷复制幻灯片版式	45

第3章 文本型PPT构建技巧 47

3.1 文本输入与编辑技巧	48
例1 通过“大纲”窗格输入文本	48
例2 选择和移动文本	49

例3 复制和删除文本	49
例4 对多处文本格式进行统一设置	50
例5 快速调节文字字号	50
例6 设置段落格式	51
例7 自定义项目符号和编号	52
例8 另起新行时不用编号或项目符号	53
例9 将图片文件用作项目符号	54
例10 批量快速替换字体	55
例11 如何将字体嵌入.....	55
例12 如何更改文字方向	57
例13 设置文本艺术效果	57
例14 绘制任意大小文本框	58
3.2 文字处理技巧	59
例1 字体的选用	59
例2 几种经典字体组合	61
例3 增加文字易读性	64
例4 个性化文本框边框	66
例5 设置文本框的填充效果	67
例6 设置文字效果	67
例7 让文本框更具表现力	69
例8 制作特殊形状文本框	70
例9 两种常用的文本编排形式	70

第4章 图形对象应用技巧	73
4.1 图片的插入与编辑技巧	74
例1 插入剪贴画	74
例2 在幻灯片中插入图片	74
例3 使用相册功能	75
例4 对相册进行修改和编辑	77
例5 任意修改幻灯片中的剪贴画	77
例6 对图片进行自定义裁剪	78
例7 调整图片的饱和度和色温	79
例8 图片的锐化和柔化	80
例9 设置图片透明效果	81
例10 提升图片质量	82
例11 设置特殊效显示效果	82
例12 快速更改图片样式	83
例13 为图片添加艺术化效果	83
例14 为图片重新着色	84
例15 删除图片背景	85
例16 设置图片形状	86
4.2 图形使用技巧	86
例1 快速在幻灯片中使用自选图形	87
例2 怎样使图形快速对齐	87
例3 设置图形效果	88

例4 图形的三维格式和三维旋转	89
例5 将多个对象组合成一个对象	90
例6 调整多个对象的叠放次序	91
4.3 SmartArt图形应用技巧	92
例1 添加SmartArt图形到演示文稿.....	92
例2 将文本转换成SmartArt图形.....	93
例3 美化SmartArt图形.....	94
例4 调整SmartArt图形布局.....	95
例5 调整SmartArt图形结构.....	95
例6 更改SmartArt图形形状.....	96
4.4 图文编排技巧	96
例1 使用形状的纯色透明效果	96
例2 为全图型PPT设置遮罩效果.....	97
例3 巧用SmartArt图形制作多图排版.....	99
例4 隐藏重叠的多个对象	100
例5 图文结合的常用方法	100

第5章 图表应用技巧 103

5.1 表格图表制作技巧	104
例1 表格的几种添加方法	104
例2 将外部表格插入到幻灯片中	105
例3 插入数据随源表格自动更新的表格	105
例4 为表格添加行或列	106

例5 合并与拆分单元格	107
例6 设置表格行高和列宽	108
例7 调整单元格尺寸	108
例8 快速应用表格样式	109
例9 设置单元格的底纹颜色	110
例10 为表格添加边框	110
例11 设置表格的外观效果	112
5.2 图表使用技巧	113
例1 创建一幅合适的图表	113
例2 根据数据特点选择图表	114
例3 将表格转变为图表	115
例4 图表中行列切换技巧	115
例5 设置图表布局方式	116
例6 设置图表内图例位置	116
例7 突出显示数据标签	117
例8 修改图表区域背景颜色	117
例9 修改绘图区域的颜色	118
例10 修改数据序列颜色	119
例11 分析图表趋势与误差	119
例12 制作3D图表效果	120

第6章 多媒体应用技巧 123

6.1 声音与视频的处理技巧	124
----------------------	-----

例1 截取音频片段	124
例2 转换和截取视频文件	125
6.2 音频添加技巧	126
例1 插入“剪贴画音频”	127
例2 添加外部声音文件	128
例3 为幻灯片添加录音	128
例4 设置声音播放方式	129
例5 裁剪声音文件	130
例6 为声音添加书签	131
例7 定时播放音频文件	132
例8 精确控制声音的播放范围	132
例9 为不同声音设置标志图标	133
6.3 视频添加技巧	134
例1 插入“剪贴画视频”	134
例2 插入外部视频文件	135
例3 插入来自网站的视频	135
例4 设置视频效果	136
例5 在幻灯片中添加Flash视频	137
例6 自动播放幻灯片中视频	139
例7 保持视频的最佳播放质量	139

第7章 动画使用技巧 141

7.1 动画应用技巧	142
------------------	-----

例1 设置对象进入动画效果	142
例2 设置对象退出动画效果	143
例3 为同一对象添加多个动画效果	143
例4 为SmartArt形状添加动画	143
例5 使用已有的动作路径	144
例6 自定义动作路径	145
例7 调整动画播放顺序	146
例8 在同一位置播放多个对象	146
例9 制作循环动画	148
例10 让文字在放映时逐行显示	148
例11 使用动画刷复制动画效果	149
例12 让多个图片同时动起来	149
例13 将播放后的对象隐藏起来	150
例14 为动画添加声音	151
例15 设置动画效果的速度、触发点	151
例16 制作交互式动画	152
例17 更改动画进入的方向	153
例18 为幻灯片添加电影字幕式效果	153
例19 让文字与旁白同步	154
例20 制作拉幕式幻灯片	155
例21 制作闪烁文字效果	155
例22 删除动画	156

7.2 动画切换技巧	157
例1 为幻灯片添加切换效果	157
例2 设置幻灯片的切换声音	158
例3 更改切换方向	158
例4 预览幻灯片的切换方式	159
例5 删除切换效果	159

第8章 PPT放映技巧 161

8.1 超链接应用技巧	162
例1 添加超链接	162
例2 链接新建文档	164
例3 链接到电子邮件	165
例4 链接到网页	166
例5 通过动作按钮创建链接	166
例6 删除超链接	168
8.2 做好放映前的准备	169
例1 设置幻灯片的放映方式	169
例2 隐藏不需要放映的PPT.....	170
例3 排练计时	171
例4 录制旁白	172
例5 手动设置放映时间	173
例6 清除旁白的多种方法	174
例7 幻灯片演示时显示备注	175

例8 设置放映时不加动画或旁白	175
8.3 放映过程控制技巧	176
例1 PPT编辑放映两不误.....	177
例2 自动缩略图效果	177
例3 自定义幻灯片放映	179
例4 快速定位幻灯片	180
例5 从头开始放映幻灯片	180
例6 从当前位置放映幻灯片	181
例7 为重点内容做标记	181
例8 取消以黑屏幻灯片结束	182
例9 在放映时隐藏鼠标指针	183
例10 妙用模拟黑板功能	183
8.4 放映过程中快捷键使用技巧	184

第9章 PPT策划与设计技巧 189

9.1 PPT策划技巧	190
例1 演示文稿制作前定位分析	190
例2 幻灯片制作需遵守的5原则	196
例3 幻灯片放映环境分析	199
例4 文本语言的讲究	200
例5 幻灯片内文字的统一	202
例6 幻灯片内图片的选用	203
例7 提高自己PPT的吸引力.....	204

9.2 PPT色彩与布局	206
例1 色彩三要素	206
例2 幻灯片色彩的搭配	207
例3 布局的基本要素	208
9.3 图文并存的设计技巧	209
例1 小图与文字的编排技巧	209
例2 中图与文字的编排技巧	211
例3 大图与文字编排技巧	212
例4 全图与文字的编排技巧	213

第1章

PPT基本操作技巧

1.1 幻灯片初步设置技巧

在制作PPT之前，为了让操作过程更简洁、方便还需要对其进行一些必要的设置，如视图的切换、文稿的自动保存以及保护幻灯片等，掌握了这些操作技巧能够帮助用户在制作过程中提高工作效率以及能避免一些不必要的损失。

例 1 切换视图模式

视图模式是显示演示文稿的方式，分别应用于创建、编辑、放映或预览演示文稿等不同阶段，主要5种视图模式，若要切换到需要的视图模式，可通过以下两种方式实现。

- ※ 切换到“视图”选项卡，在“演示文稿视图”组中，单击某个按钮可切换到对应的视图模式。
- ※ 在PowerPoint窗口的状态栏右侧提供了视图按钮，该按钮共有4个，分别是“普通视图”按钮、“幻灯片浏览”按钮、“阅读视图”按钮和“幻灯片放映”按钮，单击某个按钮便可切换到对应的视图模式。

例 2 添加需快速执行的常用操作

在快速访问工具栏中默认只有三个快速访问按钮，为了提高操作速度，用户可以将一些常用命令添加到快速访问工具栏中，如要将“打开最近使用过的文件”命令按钮添加到快速访问工具栏可通过以下操作方法实现。

01 在功能区选项的任意位置单击鼠标右键，在弹出的快捷菜单中选择“自定义访问工具栏”命令。