

中學適用

應 用 文 本

林 軼 西 編

上海漢文正楷印書局發行

中 等 學 校 適 用

應 用 文 教 本

林 軼 西 編

上 海 漢 文 正 楷 印 書 局 發 行

民國廿二年六月初版
民國廿二年七月初版

應 用 文 教 本

全 一 冊 定 價 五 角

(外埠酌加郵匯費)

版權所有不許翻印

編輯者

林 軼 西

發行者兼
印刷者

上海華盛路一〇八三號
漢文正楷印書局

總發行所

上海四馬路望平街中市
漢文正楷印書局

分售處

各省大書坊

例言

一近來坊間應用文教本，適用者尚不多見。或嫌繁碎，或病漏略，或空泛而不切實用，或迂舊而未合時宜；凡諸缺點，不一而足。編者博覽坊本，挹取衆長，彌其闕失。實地教授，幾經易稿。選例立言，務求切要。

一部定課程標準，初高中均須教授應用文，本書可以兼用。例如書信一章，多舉名家作品爲例。公牘一章，分類引例，力求包舉。與初中第三學年及高中程度均無不合。

一應用文不重在講解，而重在實際應用。本書力求適合此旨。每章之後，附有練習題；全書之末，附有總練習題，俾學子以多方複習之機會。

一本書文體舉例適用淺近文言。一則現在社會應用文運用語體者

絕鮮。一則初中第三學年國文教材亦兼習文言文，於教授上並不發生困難。

一本書爲便於教學起見，力避繁瑣的說明；而示例不妨詳贍。

一本書舉例多採自專書及現行各種教本，亦從善之義耳；附誌於此，以示不敢掠美。

一本書雖一再經過實地試驗，但不妥之處知所難免。尚祈教者不吝教益，俾再版時藉以改正。

曾左家書合選

鄭永編
定價四角

曾左二公道德文章均炳麟史乘所作家書尤膾炙人口惟全書煩重散漫初學者每有批沙揀金之憾編者特具手筆撷取二家精華合爲一集詞氣嚴正非僅文采富麗而名言懿語要皆有合於古而無背於今足爲青年修養德性之楷模者本書爲便於誦習起見每篇揭要爲目並特加新式標點用爲家庭教本最爲相宜初級學校以上學生以之爲國文讀本亦無不宜

上海四馬路望平街
漢文正楷印書局發行

最新行政法總論

鄭必仁著

定價一元

著者精研法學，鑒於坊間所有行政法學之著作，多偏於理論之探討，或所根據之法令早有變更，不復適用。乃窮期年之力，集現行及繼續有效之法令，參以諸家之學說，輯成斯帙，都十萬餘言，分八大章。舉凡行政的意義，目的，原則，觀念，淵源，中央行政組織，地方行政組織，自治行政組織，官吏的法律關係，行政行為，及行政救濟等，詳切述論，有條不紊。治斯學者，允宜人手一編，勝於翻閱其他行政法學書籍多多矣。

當代白話書信選

本書係集當代名人白話書信之大成，爲有

興味的敘述和研討。全書所選，各體俱備，有文藝的描寫，抒情的敘述，戀愛的追求，學術的討論，以及社會生活記遊等等。所選各篇，統有事實和背景，非一般枯燥乏味讀之使人厭厭欲睡之虛構作品可比，允稱白話書信的楷模，足供初中課外讀物之用，即各界採用自修，亦極合宜。卷末并附作家傳略，以供讀者的參考。

已出二集
每集四角
謝一先編

應用文教本目錄

第一章 緒言	一
第一節 應用文之意義及目的	一
第二節 應用文之種類及範圍	二
第二章 書信	五
第一節 性質	五
第二節 種類	五
第三節 稱謂	六
第四節 格式	一〇
一、內容式	一〇
二、封面式	一五
第五節 舉例	一九
一 家庭之屬	一九
例一 曾滌生稟叔父母	一九
例二 曾滌生與諸弟	二二
例三 翁同龢與俞調卿金門二甥	二四
例四 全上	二五

二

作法要點……………二六

參考書舉例……………二七

家庭通訊練習題……………二八

友誼之屬……………二八

例一彭玉廉致俞蔭甫（通候）……………二九

例二姚鼐與張甯世（贈遺）……………三〇

例三吳錫麒賀梁山舟病愈（慶賀）……………三〇

例四顧炎武覆智果（弔慰）……………三一

例五梁漱冥致胡適（討論）……………三一

例六胡適覆書（討論）……………三二

例七梁漱冥覆書（討論）……………三四

作法要點……………三五

參考書舉例……………三五

友誼通訊練習題……………三六

職業之屬……………三七

例一托友調查某地工業狀況……………三七

例二復函……………三八

例三廠屋落成請人參觀……………三九

三

例四向厚生紗廠索取服務約則	四〇
例五復函	四一
作法要點	四一
參考書舉例	四二
職業通訊練習題	四二
第三章 電報	四三
第一節 性質	四三
第二節 種類	四三
第三節 電話	四四
第四節 韻目	四四
第五節 舉例	四六
例一定煤電	四六
例二復電	四七
例三定搖紗車電	四七
例四復電	四七
第六節 作法要點	四七
參考書舉例	四八
電報練習題	四八

第四章 廣告.....四七

第一節 性質.....四九

第二節 體裁舉例.....四九

一敘述體 二問答體 三滑稽體 四韻語體

五時間體 六迷體 七圖畫體 八揭由體

第三節 廣告行使方法.....五六

第四節 作法要點.....五七

參考書舉例.....五八

廣告練習題.....五八

第五章 契約.....六一

第一節 性質.....六一

第二節 租賃類舉例.....六一

一住房契 二租地造市房契

第三節 典契類舉例.....六三

出典市房契

第四節 買賣類舉例.....六五

一出賣市房杜絕契 二賣田絕契 三押田活契

第五節 借貸類舉例.....六八

一 借票	二 分期票	
第六節 合股類舉例	一 公司股票	二 合夥議單
三 分夥議單	四 盤店據	六九
第七節 承攬類舉例	一 建築房舍承攬式	二 佃戶承種田地承攬式
三 佃戶承種田地承攬式		七三
第八節 聘雇類舉例	一 學校聘任職教員書	二 商號聘請經理合同
三 商店習業據	四 學徒自願願書	七五
第九節 契約作法要點		七九
參考書舉例		八〇
契約練習題		八一
第六章 章程		八三
第一節 性質		八五
第二節 方式舉例	一 平列無標題式	二 平列有標題式
三 以章統條式	四 以節統條式	八五
五 以章統節以節統條式	六 以編統章以章統節以節統目以目統條式	九二
作法要點		九二
章程練習題		九二

第七章 柬帖.....九三

第一節 性質.....九三

第二節 婚禮.....九三

一新式婚禮——婚禮草案.....九三

訂婚 通告 結婚 謁見 各種帖式

二舊式婚禮.....一〇六

定婚 行聘 請期 親迎 作法要點

第三節 喪禮.....一一六

一新式喪禮——喪禮草案.....一一六

報喪 視殮 受吊 祭式 別靈 出殯 喪儀 各種帖式

二舊式喪禮.....一二〇

訃狀 謝帖 作法要點

第四節 慶祝宴會帖式.....一二五

做壽請帖 生子彌月請帖 送禮帖 謝帖 請客帖 請客橫單

參考書舉例.....一二八

柬帖練習題.....一二八

第八章 公牘.....一二九

第一節 性質.....一二九

第二節 種類及範圍	一二九
第三節 上行公牘	一三三
一 性質	一三三
二 格式	一三四
三 舉例	一三六
(1) 關於呈請者 (2) 關於呈復者 (3) 關於呈報者	
四 作法要點	一四二
五 呈文練習題	一四四
第四節 平行公牘	一四四
一 咨及公函性質	一四四
二 格式	一四四
三 舉例	一四七
(1) 咨文例一 (2) 咨文例二 (3) 咨文例三	
(4) 公函例一 (5) 公函例二 (6) 公函例三	
四 作法要點	一五二
五 平行公牘練習題	一五四
第五節 下行公牘	一五五
一 性質	一五五

二 格式	一五六
三 舉例	一五九
(1) 令文例	
(2) 訓令文例	
(3) 指令文例	
(4) 布告文例	
(5) 任命狀式	
(6) 批示例一	
(7) 批示例二	
四 作法要點	一六四
五 下行公牘練習題	一六六
附錄	
一 內政部規定暫行公文革新辦法	一六六
二 畫一教育機關公文格式辦法	一六八
公牘參考書舉例	一七五
第九章 總練習題	一七七

第一章 緒言

第一節 應用文之意義及目的

文字之用有廣狹二義焉：我有意，得藉文字以傳之；我有情，得藉文字以表之；舉凡一切人事之交接，自然界之現象，均得藉文字以記述之抒寫之；是知一切文字無不由應用而發生，此應用文就廣義而言也。

若夫狹義之應用文，則限於實際生活上所需要之文件，包括個人社會公私日常往來交際酬應之文字；有如書信，契約，東帖，廣告，章程，公牘等類。現今學校國文科除讀文外，另有應用文一目，即指此類而言。本書職志，即爲生徒講明此類狹義應用文之性質，而指示其途徑與作法是也。